



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Предмет: Набавка услуге преноса путем оптичких влакана.

Број јавне набавке: **169/2014**

Врста поступка: Преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда

I

О П Ш Т И ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о Наручиоцу:

- Управа за заједничке послове републичких органа,
- Београд, улица Немањина број 22-26,
- ПИБ 102199617,
- Матични број 7001401.
- www.uzzpro.gov.rs

2. Врста поступка

Јавна набавка спроводи се у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда у складу са чланом 36. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр. 124/2012) и Мишљења Управе за јавне набавке, број: 404-02-3382/14 од 08.10. године.

Преговарачки поступак примењује се из следећих разлога:

Управа за заједничке послове републичких органа је након спроведеног отвореног поступка јавне набавке број 30/2014, закључила Уговор о пружању услуге преноса оптичких влакана са понуђачем- Јавно предузеће „ПОШТА СРБИЈЕ“, Београд, Таковска 2, дана 14.05.2014. године (број уговора 404-02-915/2014-01). Вредност уговора износи 3.960.000,00 динара.

Приликом реализације отвореног поступка, у исти је укључено повезивање 30 локација органа државне управе у Београду које су путем оптичких влакана повезане са Немањиним 22-26 ради коришћења услуге интернет приступа. Како је извршена изградња и постављање оптичких влакана према предметном уговору и како је оптички прикључак истих на локацију Немањина 22-26 у техничком смислу међусобно компатибилан, како би се реализовали захтеви из прилога 1, 2 и 3 потребно је реализовати додатну услугу преноса путем оптичких влакана и према локацијама Светозара Марковића бр. 42, Омладинских бригада 1 и Краља Милана 36, а у сарадњи са потписником предметног уговора из разлога што се захтевана услуга не може раздвојити од услуге која се пружа по поменутом уговору, у техничком смислу али и да би се избегли већи трошкови у односу на оне који су предвиђени предметним уговором, као и да се исте не могу раздвојити у техничком и економском погледу од првобитног уговора о јавној набавци, а да се при томе не проузрокују несразмерно велике техничке тешкоће за Наручиоца, Управа за заједничке послове републичких органа упутила је Управи за јавне набавке наведени захтев за мишљење о спровођењу преговарачког поступка, о чему је достављено позитивно мишљење.

У преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда, наручилац ће позвати првобитног Даваоца услуге: Јавно предузеће „ПОШТА СРБИЈЕ“, Београд, Таковска 2.

3. Предмет јавне набавке су додатне услуге преноса путем оптичких влакана

4. Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Рок за доношење одлуке о додели уговора

Одлука о додели уговора биће донета у року од 5 дана, од дана јавног отварања понуда.

6. Контакт

Лице за контакт: Мила Сашећ, телефон 011/2658-875.

II

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета набавке

Предмет јавне набавке су додатне услуге преноса путем оптичких влакана

Назив и ознака из општег речника: 72318000 Услуге преноса података

2. Предметна јавна набавка је на период од једне године

Врста и опис предмета јавне набавке саставни је део конкурсне документације.

III

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

1. Место извршења услуге - локације

Место извршења услуге која је предмет ове јавне набавке су локације републичких органа на адресама из спецификације обрасца понуде.

2. Квалитет

Понуђач је дужан да своју инфраструктуру неопходну за коришћење услуге одржава у исправном стању, у складу са техничким прописима и стандардима.

3. Гаранција

Понуђач гарантује непрекидно и неометано коришћење оптичке инфраструктуре чије изнајмљивање је предмет набавке у току трајања уговора, а за потребе преноса података у мрежи органа државне управе.

4. Одржавање

Понуђач је дужан да одржава оптичка влакна у исправном стању 365x7x24, у складу са техничким прописима и стандардима, у циљу непрекидног и неометаног коришћења услуге од стране Закупа.

Понуђач се обавезује да ће у случају проблема у функционисању оптичке инфраструктуре гарантовати следећи сервис: 13x6x30x48, где је:

- 13 (сати) - могућност пријаве проблема у функционисању између 7 и 20 часова,
- 6 (дана) - могућност пријаве проблема у функционисању од понедељка до суботе,
- 30 (минута) – време за које се обави прелиминарна дијагностика и утврди у чијем је периметру одговорности проблем, и о томе обавести Наручилац,
- 48 (сати) - време потребно за решавање проблема, ако се проблем налази у периметру одговорности Понуђача.

У случају да понуђач не поступи у наведеним роковима, наручилац задржава право наплате пенала у износу од најмање 1%, односно највише 10% од вредности понуде, а за сваки сат неблаговременог одзива.

5. Рок пуштања оптичких влакана у рад

Понуђач је дужан да изврши пуштање оптичких влакана у рад у року не дужем од 30 дана од дана слања писаног захтева наручиоца, а након извршене безбедносне провере лица које ће бити ангажована на страни понуђача.

6. Записник о извршеној примопредаји услуге закупа

Представници понуђача и наручиоца ће извршити примопредају предметне услуге, о чему ће сачинити и потписати записник о извршеној примопредаји.

Пре потписивања записника, понуђач је дужан да достави пројекат изведеног стања који између осталог мора да садржи структуру (број, тип и врсту оптичких влакана) и диспозицију оптичке мреже између објеката, дужину траса, једнозначно обележавање на patch panel-има на централној (Немањина 22-26) и удаљеним локацијама.

IV

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама)

ИЗЈАВА

Под кривичном и материјалном одговорношћу понуђач _____ **ПОТВРЂУЈЕ** да испуњава услове прописане чланом 75. Закона о јавним набавкама за учешће у преговарачком поступку број **169/2014.** годину, чији је предмет набавка додатних услуга преноса путем оптичких влакана и то:

1. **Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар** (члан 75. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама).

2. **Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре** (члан 75. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама).

3. **Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда** (члан 75. став 1. тачка 3) Закона о јавним набавкама).

4. **Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији** (члан 75. став 1. тачка 4) Закона о јавним набавкама).

5. **Да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом за у предметној јавној набавци;**
(члан 76. Закона о јавним набавкама)

6. **Да располаже довољним техничким и кадровским капацитетом у предметној јавној набавци;**
(члан 76. Закона о јавним набавкама)

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

ИЗЈАВА

којом понуђач: _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

којом понуђач: _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Напомена: Понуђач попуњава потписује и оверава Изјаву уколико је ималац права на интелектуалну својину.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

V

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

Сва документа у понуди морају бити на српском језику.

Уколико је документ на страном језику, мора бити преведен на српски језик и оверен од стране овлашћеног судског тумача.

2. Посебни захтеви наручиоца у погледу начина припремања понуде

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

3. Подношење понуде

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Уколико понуђач понуду подноси путем поште мора да обезбеди да иста буде примљена од стране наручиоца до назначеног датума и часа.

Понуде се достављају у писаном облику на српском језику у затвореној коверти или кутији, затворене на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуде се достављају на адресу: Управа за заједничке послове републичких органа, Београд, Немањина 22-26, I спрат, канцеларија бр. 14. Коверат или кутија са понудом на предњој страни мора имати писани текст "ПОНУДА-НЕ ОТВАРАЈ", назив и број јавне набавке, а на полеђини назив, број телефона и адреса понуђача.

Неблаговременом ће се сматрати понуда која није примљена од стране наручиоца до назначеног датума и часа.

Наручилац ће, по окончању поступка јавног отварања понуда, вратити понуђачима, неотворене, све неблаговремено поднете понуде, са знаком да су поднете неблаговремено.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

4. Понуда са варијантама није дозвољена

5. Начин измене, допуне и опозива понуде

Понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин како се подноси понуда.

6. Обавештење понуђачу у вези подношења понуде

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

7. Валута

Јединична цена услуга које су предмет ове набавке мора бити изражена у динарима без

ПДВ-а.

8. Захтеви у погледу начина и услова плаћања

Плаћање ће се вршити на месечном нивоу у року од 30 дана од дана пријема фактуре, оверене од стране овлашћеног лица наручиоца. Свака достављена фактура мора да садржи број и датум уговора

9. Средства финансијског обезбеђења

9.1. Оригинал банкарска гаранција за добро извршење посла

Понуђач је дужан је да у тренутку закључења уговора, као средство финансијског обезбеђења преда наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% од укупне уговорене цене, без ПДВ-а, која мора трајати најмање 30 дана дуже од истека рока важности уговора.

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

9.2. Оригинал банкарска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року

Понуђач којем је додељен уговор је дужан да у тренутку примопредаје предмета уговора, као средство финансијског обезбеђења преда наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року у висини 5% од укупно уговорене цене, која траје 5 дана дуже од гарантног рока.

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

10. Реализација средстава финансијског обезбеђења

Наручилац је овлашћен да реализује средства финансијског обезбеђења уколико понуђач не извршава обавезе из предметне јавне набавке као и уговорене обавезе.

11. Заштита података наручиоца

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које понуђачу ставља на располагање.

Саставни део конкурсне документације је изјава о чувању поверљивих података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

12. Заштита података понуђача

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачу садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

13. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересована лица могу тражити у писаном облику додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева послати одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Питања треба упутити на адресу Управа за заједничке послове републичких органа, Београд, Немањина 22-26 уз напомену "Објашњења – јавна набавка број 169/2014 чији је предмет набавка додатних услуга преноса путем оптичких влакана, предајом на писарници наручиоца или путем факса на број 011/3615-867.

14. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. Критеријум за доделу уговора

Одлука о додели уговора донеће се применом критеријума **најнижа понуђена цена**.

16. Обавештење о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа

Понуђач је дужан да при састављају своје понуде попуни, потпише и овери изјаву (саставни део конкурсне документације) да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

17. Накнада за коришћење патента

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

18. Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач односно заинтересовано лице.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца.

У случају када се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива или конкурсна документација наручиоца, захтев за заштиту права може се поднети најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда. У наведеном случају благовремено примљене понуде код наручиоца, неће бити враћене понуђачима. После доношења одлуке о додели уговора, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу непосредно или поштом са повратницом.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Приликом подношења захтева за заштиту права понуђач је дужан да изврши уплату прописане таксе у износу од 40.000,00 на жиро рачун број: 840-742221843-57, шифра плаћања: 253, позив на број 9750-016, сврха: Републичка административна такса, корисник: Буџет Републике Србије и достави потврду привредног субјекта (банке или поште) да је извршена уплата прописане таксе коначно реализована.

Доказ мора садржати јасан печат банке (поште) и потпис овлашћеног лица са видљивим датумом реализације уплате и јасно назначен број јавне набавке (**169/2014**) за коју се предметни захтев подноси.

20. Обавештење о закључењу уговора

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

ИЗЈАВА
о чувању поверљивих података

(пословно име или скраћени назив)

изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу све податке који су нам стављени на располагање у поступку предметне јавне набавке и приликом реализације Уговора о набавци додатних услуга преноса путем оптичких влакана, чувати и штитити као поверљиве, и да ћу све информације чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, нарочито у делу који се односи на распоред просторија, инсталације укључујући и све остале информације које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да из чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

VI

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу позива за подношење понуде за јавну набавку додатних услуга преноса путем оптичких влакана дајем понуду како следи:

Понуда број: _____

Датум: _____

**Понуђач је дужан да попуни све делове обрасца понуде,
у складу са својом понудом, да их потпише и овери печатом**

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

У поступку јавне набавке, подносим понуду:

А) самостално

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив	
--	--

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Рачун - Банка		

М.П.

Потпис овлашћеног лица

**Р О К
ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда.

Понуда коју подносим у предметној јавној набавци важи

_____ дана од дана отварања понуда.

(уписати број дана важења понуде)

М.П.

Потпис овлашћеног лица

СПЕЦИФИКАЦИЈА**Услуга преноса оптичких влакана подразумева набавку услуге преноса и размене података путем оптичких влакана за следеће локације у Београду:****ТАБЕЛА 1:**

Ред. Бр.	Страна А	Страна Б	Тип завршетка А	Тип завршетка Б
1	2	3		
1.	Омладинских бригада 1 (СИВ 3)	Немањина 22-26	SC	SC
2.	Светозара Марковића 42	Немањина 22-26	SC	SC
3.	Краља Милана 36	Немањина 22-26	SC	SC

1. Под услугом „Пренос оптичких влакана“ подразумева се да се измајљује пар оптичких влакана између две локације за потребе преноса података у мрежи органа државне управе. Под "dark fiber-ом" се подразумева да је чист оптички пут између два краја, без ограничења у погледу пропусног опсега и коришћења таласне дужине.
2. Понуђач се обавезује да ће обезбедити компатибилну везу између крајњих тачака на локацијама са информационом системом на локацијим са већ постојећим спојним кабловима Наручиоца. Типови завршетка оптичких влакана су наведени у Табели 1. Крајња тачка у зависности од локације може бити оптички печ панел или завршна оптичка кутија.
3. Цена обухвата све трошкове закупа и изражава се на месечном нивоу за све локације заједно.
4. Понуђач прихвата да је његов параметар одговорности између две крајње тачке по правцу.
5. Понуђач се обавезује да ће у случају проблема у функционисању оптичке инфраструктуре гарантовати следећи сервис: 13x6 x30x 48, где је:
 - 13 сати- могућност пријаве проблема у функционисању од понедељка до суботе
 - 6 дана- могућност пријаве проблема у функционисању од понедељка до суботе
 - 30 минута – време за које се обави прелиминарна дијагностика и утврди у чијем је параметру одговорности проблем и о томе обавести Наручиоца
 - 48 сати- време потребно за решавање проблема, ако се проблем налази у параметру одговорности Наручиоца.
6. Понуђач је дужан да достави структуру (број, тип и врсту оптичких влакана) и диспозицију оптичке мреже између локација из Табеле 1.
7. Понуђач је дужан да изврши прикључење у року не дужем од 30 дана од дана потписивања уговора.

Укупна месечна цена набавке за додатне услуге преноса путем оптичких влакана - dark fiber за све локације износи:

_____ динара
(уписати понуђену цену)

М.П.

Потпис овлашћеног лица

РОК ПУШТАЊА ОПТИЧКИХ ВЛАКАНА У РАД

_____ дана
(уписати)

(Понуђач је дужан да изврши пуштање оптичких влакана у рад у року не дужем од 30 дана од дана слања писаног захтева наручиоца, а након извршене безбедносне провере лица које ће бити ангажована на страни понуђача).

М.П.

Потпис овлашћеног лица

VII

МОДЕЛ УГОВОРА

**Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом,
чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора**



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА
Београд, Немањина 22-26

МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. РЕПУБЛИКА СРБИЈА - УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА, Београд, Немањина 22-26, ПИБ 102199617, матични број 7001401, коју заступа Зоран Трнинић, директор (у даљем тексту: Наручилац) и
2. _____ са
седиштем у _____, улица _____,
ПИБ _____, матични број _____
кога заступа _____,
директор (у даљем тексту: Извођач радова)

Напомена: Податке под тачком 2. попуњава понуђач.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012) спровео преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда јавне набавке **број 169/2014**, чији је предмет набавка додатних услуга преноса путем оптичких влакана;
- да је Наручилац на основу члана 36. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12), поднео Захтев за мишљење о основаности примене преговарачког поступака;
- да је Управа за јавне набавке доставила Мишљење број: број: 404-02-3382/14 од 08.10. године, да су испуњени услови за примену преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда у складу са чланом 36. став 1. тачка 5 Закона о јавним набавкама;
- да је Давалац услуге доставио понуду број (**биће преузето из понуде**), која се налази у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;
- да је Наручилац Одлуком о додели уговора број (**попуњава Наручилац**), доделио Даваоцу услуге уговор за набавку додатних услуга преноса путем оптичких влакана;
- да Наручилац овај уговор закључује на основу члана 113. Закона о јавним набавкама.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 1.

Предмет Уговора је набавка додатних услуга преноса путем оптичких влакана и то:
(спецификација ће бити преузета из понуде)

Члан 2.

Вредност Уговора износи (попуњава наручилац), без ПДВ-а.

Члан 3.

Плаћање ће се вршити на месечном нивоу у року од 30 дана од дана пријема фактуре, оверене од стране овлашћеног лица Наручиоца. Свака достављена фактура мора да садржи број и датум Уговора.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 4.

Давалац услуге је у тренутку закључења Уговора, као средство финансијског обезбеђења предао наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини од 10% од вредности уговора, која траје 5 дана дуже од истека рока важности уговора.

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора и саставни је део овог уговора.

Члан 5.

Давалац услуге је дужан да у тренутку примопредаје предмета уговора, као средство финансијског обезбеђења преда наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року у висини 5% од вредности уговора, која траје 5 дана дуже од гарантног рока.

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ – ЛОКАЦИЈЕ

Члан 6.

Место извршења услуге која је предмет Уговора су локације републичких органа на адресама из члана 1. овог уговора.

КВАЛИТЕТ

Члан 7.

Давалац услуге је дужан да своју инфраструктуру неопходну за коришћење услуге одржава у исправном стању, у складу са техничким прописима и стандардима.

ГАРАНЦИЈА

Члан 8.

Давалац услуге гарантује непрекидно и неометано коришћење оптичке инфраструктуре чије изнајмљивање је предмет набавке у току трајања Уговора, а за потребе преноса података у мрежи органа државне управе.

ОДРЖАВАЊЕ

Члан 9.

Давалац услуге је дужан да одржава оптичка влакна у исправном стању 365x7x24, у складу са техничким прописима и стандардима, у циљу непрекидног и неометаног коришћења услуге од стране Закупа.

Давалац услуге се обавезује да ће у случају проблема у функционисању оптичке инфраструктуре гарантовати следећи сервис: 13x6x30x48, где је:

- 13 (сати) - могућност пријаве проблема у функционисању између 7 и 20 часова,

- 6 (дана) - могућност пријаве проблема у функционисању од понедељка до суботе,
- 30 (минута) – време за које се обави прелиминарна дијагностика и утврди у чијем је периметру одговорности проблем, и о томе обавести Наручилац,
- 48 (сати) - време потребно за решавање проблема, ако се проблем налази у периметру одговорности Даваоца услуге.

У случају да Давалац услуге не поступи у наведеним роковима, Наручилац задржава право наплате пенала у износу од најмање 1%, односно највише 10% од вредности понуде, а за сваки сат неблаговременог одзива.

РОК ПУШТАЊА ОПТИЧКИХ ВЛАКАНА У РАД

Члан 10.

Давалац услуге је дужан да изврши пуштање оптичких влакана у рад у року од *(биће преузето из понуде)* дана од дана слања писаног захтева Наручиоца, а након извршене безбедносне провере лица које ће бити ангажована на страни Даваоца услуге.

ЗАПИСНИК О ИЗВРШЕНОЈ ПРИМОПРЕДАЈИ УСЛУГЕ ЗАКУПА

Члан 11.

Представници Даваоца услуге и Наручиоца ће извршити примопредају предметне услуге, о чему ће сачинити и потписати Записник о извршеној примопредаји.

Пре потписивања Записника, Давалац услуге је дужан да достави пројекат изведеног стања који између осталог мора да садржи структуру (број, тип и врсту оптичких влакана) и диспозицију оптичке мреже између објеката, дужину траса, једнозначно обележавање на рач папел-има на централној (Немањина 22-26) и удаљеним локацијама.

МЕРЕ ЗАШТИТЕ

Члан 10.

Давалац услуге је дужан да приликом пружања услуге, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005).

ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА

Члан 11.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Јелена Сандић, телефон број: 064/8167-174.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 12.

Давалац услуге је дужан да приликом реализације Уговора, чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, нарочито у делу који се односи на распоред просторија, инсталације и друге елементе, који могу бити злоупотребљени у безбедносном смислу. Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део Уговора.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 13.

Извођач радова је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени података прописаних чланом 77. Закона о јавним набавкама и да је документује на прописан начин.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 14.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 15.

Измене и допуне овог уговора важе само када се дају у писменој форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

Члан 16.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

Члан 17.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 18.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка

НАРУЧИЛАЦ

М.П.

ИЗВОЂАЧ РАДОВА

- потпис -

Зоран Трнинић, директор

директор

VIII
О Б Р А З А Ц
СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Ред. Бр.	Страна А	Страна Б	Тип завршетка А	Тип завршетка Б
1	2	3		
4.	Омладинских бригада 1 (СИБ 3)	Немањина 22-26	SC	SC
5.	Светозара Марковића 42	Немањина 22-26	SC	SC
6.	Краља Милана 36	Немањина 22-26	SC	SC

Под услугом „Пренос оптичких влакана“ подразумева се да се измајмљује пар оптичких влакна између две локације за потребе преноса података у мрежи органа државне управе. Под "dark fiber-ом" се подразумева да је чист оптички пут између два краја, без ограничења у погледу пропусног опсега и коришћења таласне дужине.

Понуђач се обавезује да ће обезбедити компатибилну везу између крајњих тачака на локацијама са информационалним системом на локацијим са већ постојећим спојним кабловима Наручиоца. Типови завршетака оптичких влакана су наведени у Табели 1. Крајња тачка у зависности од локације може бити оптички печ панел или завршна оптичка кутија.

Цена обухвата све трошкове закупа и изражава се на месечном нивоу за све локације заједно.

Понуђач прихвата да је његов параметар одговорности између две крајње тачке по правцу.

Понуђач се обавезује да ће у случају проблема у функционисању оптичке инфраструктуре гарантовати следећи сервис: 13x6 x30x 48, где је:

- 13 сати- могућност пријаве проблема у функционисању од понедељка до суботе
- 6 дана- могућност пријаве проблема у функционисању од понедељка до суботе
- 30 минута – време за које се обави прелиминарна дијагностика и утврди у чијем је параметру одговорности проблем и о томе обавести Наручиоца
- 48 сати- време потребно за решавање проблема, ако се проблем налази у параметру одговорности Наручиоца.

. Понуђач је дужан да достави структуру (број, тип и врсту оптичких влакана) и диспозицију оптичке мреже између локација из Табеле 1.

. Понуђач је дужан да изврши прикључење у року не дужем од 30 дана од дана потписивања уговора.

Укупна месечна цена набавке услуга преноса путем оптичких
влакана - dark fiber за све локације износи:

_____ динара, БЕЗ ПДВ-а
(*уписати понуђену цену*)

Укупна месечна цена набавке услуга преноса путем оптичких
влакана - dark fiber за све локације износи:

_____ динара, СА ПДВ-ом
(*уписати понуђену цену*)

Потпис овлашћеног лица

М.П.

IX
ОБРАЗАЦ
ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Понуђач може у оквиру понуде да достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац ће у складу са чланом 88. став 3. Закона о јавним набавкама понуђачу надокнадити трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничком спецификацијом наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди и о томе доставио одговарајући доказ.

Укупан износ трошкова:	
-------------------------------	--

М.П.

Потпис овлашћеног лица

X

**ИЗЈАВА
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

(пословно име или скраћени назив)

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

М.П.

Потпис овлашћеног лица
