

ПИТАЊА:

УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКА ПУБЛИЧНА
ЕКОНОМИЧКА ДИЈАЛОГИЈА
КОМУНИКАЦИЈА И ПУБЛИЦИТЕТ

ПРИМЉЕНО: 16. 06. 2015

Одбор	Орло	Прој	Правилник
01	40402	1318	15

05/06/15
M

1. Страна 4. konkursne dokumentacije, papirni složivi ubrusi za ruke, da li je obavezno da budu zeleni reciklirani, ili je moguće dostaviti beli, 100% celuloza, ili reciklirani u braon ili sivoj boji?
2. Da li se plan, kalendar planiranja vršenja usluga dostavlja samo za usluge koje se ne obavljaju svakodnevno, već periodično?
3. Kao dokaz za finansijski kapacitet, naručilac zahteva Bilans stanja i bilans uspeha za 2014. godinu, ili Potvrdu o registraciji redovnog godišnjeg finansijskog izveštaja za 2014. godinu od APR-a. Budući da je rok za predaju finansijskih izveštaja za 2014. godinu 30.06.2015. godine, da li ponuđač može da dostavi kopije bilansa koje je predao APR-u, kao i potvrdu APR da je zahtev za obradu uspešno predat, čiji Vam scan dostavljamo uz Zahtev za pojašnjenjima, jer nije moguće dobiti Potvrdu o registraciji fin. Izveštaja?
4. Ponuđač dostavlja Izjavu kojom se obavezuje da će angažovati dovoljan broj zaposlenih za realizaciju usluge. S obzirom da je Naručilac u konkursnoj dokumentaciji naveo minimalan broj koji je potrebno angažovati na svakom od objekata, da li to znači da Naručilac u toku trajanja ugovora može zahtevati i veći broj izvršilaca po istoj ceni usluge?
5. Naručilac zahteva atest za skelu od 12m visine. Budući da je u pitanju roba koja nosi međunarodnu oznaku EN 1004, koja ne podleže naknadnoj sertifikaciji, već postoji samo atest proizvođača, da li Naručilac misli na taj atest? Posebno želimo da napomenemo da, na eventualni zahtev Naručioca, nije moguće dostaviti original ili overenu kopiju, pošto proizvođač ima samo jedan originalni primerak, i kupcima ga dostavlja samo u fotokopiji.
6. Budući da se polisa osiguranja izdaje na period od jedne godine, da li ponuđač može da dostavi važeću polisnu, s tim, da će istu produžiti pre njenog isteka, tako da će time biti pokriven ceo rok važenja ugovora?

7. Vezano za prethodno, isto se odnosi i na sertifikate koje ponuđač dostavlja, a koji imaju svoju važnost, s tim što bi ponuđač svakako vršio resertifikaciju i time produžio rok važenja sertifikata?
8. Naručilac navodi rok za zaključenje ugovora, kao i rok u kome je ponuđač obavezan da dostavi podatke izvršioca. Molimo Vas da navedete rok u kome je ponuđač obavezan da otpočne sa pružanjem usluga od trenutka zaključenja ugovora?
9. U obrascu Specifikacije, nigde se ne pominje zaštita tvrdih podnih površina. Da li je u pitanju greška, ili to nije predmet ove javne nabavke, budući da zahtevate poliranje, koje se ne može uraditi ako pre toga nije naneta emulzija?
10. Da li se pod pranjem „unutrašnjih staklenih površina“ misli na prozore?
11. Da li možete da nam navedete količine tvrdih podova, mekih podnih obloga, zavesa i draperija, pošto to u velikoj meri utiče na ukupnu cenu usluge?
12. Da li se pod osveživačima u kabinama toaleta misli na osveživače wc školjki ili na osveživače prostora?
13. Spisak objekata, strana 55., da li je neophodno da na objektima pod rednim brojevima 23, 31, 36 i 39 izvršilac bude angažovan sedam sati, s obzirom na površine objekata i zadati opis poslova koji može da se izvrši i za dosta kraće vreme?
14. Da li se na strani 56 upisuje cena bez pdv-a?
15. Da li možete da nam navedete broj tekućeg računa za bankarsku garanciju?

УПРАВА ЗА ЗАПЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА
ЛИСАРНИЦА - **Београд**

ПРИМЉЕНО: 17. 06. 2015

Обрат	Општина	Број	Посао	Врло
170101		404-02-1218	77	

1. Za koji period se dostavlja izveštaj o bonitetu za javne nabavke (BON JN) koji Naričilac zahteva kao dokaz za finansijski kapacitet ?

О д г о в о р:

На питања од 16.06.2015. године

1. Наручилац ће прихватити све постојеће боје сложивих убруса за руке, и 100% од целулозе и рециклиране целулозе у свим бојама.

2. Календар планирања вршења услуга односи се на услуге које се обављају периодично.

3. Као доказ о поседовању финансијских капацитета могу се доставити и копије Биланса који су предати АПР-у са потврдом АПР-а да је захтев за обраду успешно предат.

4. Понуђач не сме у току трајања уговора да ангажује мање извршилаца од траженог минималног броја извршилаца по објектима, али уколико квалитет услуге буде неодговарајући, наручилац ће захтевати квалитет, а на понуђачу ће бити одлука како ће то да постигне. За наручиоца је примаран квалитет услуге, што ће се контролисати у току трајања уговора, док је на понуђачу да изврши такву организацију и оптимизацију људи, алата и средстава да би пружио квалитетну услугу.

5. EN 1004 (европске норме) је европски стандард по коме се производи скела. За скелу се доставља атест у фотокопији, како је то јасно прописано у конкурсној документацији на страни 11 у табели за 4. ставку ("За опрему за прање стаклених површина на свим висинама (монтажна скела) поред горе наведених доказа треба доставити и **копију** атеста (партија 1)").

6. Наручилац ће прихватити важећу полису, а понуђачи су дужни да је пре истека продуже.

7. Наручилац ће прихватити важеће сертификате достављене у понуди, а понуђачи су дужни да продуже сертификате у периоду важења уговора.

8. Рок је **одмах** по извршењу примопредаје између предходног даваоца услуга и даваоца услуга коме буде додељен уговор у предметном поступку јавне набавке.

9. Подразумева се и заштита, предвиђена услуга има динамику на недељном нивоу и без заштите морала би да се врши на дневном или дводневном нивоу.

10. Мисли се на прозоре као и на стаклене преградне зидове и стаклена врата.

11. Од укупне површине која је предмет чишћења (163.577,32 м²- Партија 1 и 4850,40 м²- Партија 2) процентуално изражено, чисте се површине:

- Меке подне облоге (теписи и итисони) износи ~ 34 % канцеларије и ~ 16 % ходници
- Паркет и ламинат ~ 65 %
- Тврде подне облоге (ходници, степеништа и улази) ~ 20 %
- Маркизет завесе ~ 1500 м² и драперија ~ 500 м²

12. Мисли се на освеживаче ВЦ шкољки и писоара.

13. За наручиоца је битан квалитет услуге, а на понуђачу је да изврши такву организацију и оптимизацију људи, алат и средстава да би пружио што квалитетнију услугу што гарантује и поседовање стандарда ИСО 9001, 14001 и ОHSAS 18001.

14. У обрасцу спецификације понуде уписују се цене без ПДВ-а, а у обрасцу Структура понуђене цене, уписују се цене без ПДВ-а и цене са ПДВ-ом.

15. Пословни рачун наручиоца је 840-1620-21

На питање од 17.06.2015. године

У понуди доставити фотокопију извештаја о бонитету за јавне набавке, који се односи на 2011, 2012. и 2013. годину.