



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ  
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Предмет:** Извођење радова на редовном годишњем хигијенском  
кречењу угоститељских просторија

**Врста поступка:** Отворени поступак

**Број јавне набавке:** 136/2015

# I

## О П Ш Т И ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о Наручиоцу:

- Управа за заједничке послове републичких органа,
- Београд, улица Немањина број 22-26,
- ПИБ 102199617,
- Матични број 07001401.
- [www.uzzpro.gov.rs](http://www.uzzpro.gov.rs)

### 2. Врста поступка

Јавна набавка спроводи се у отвореном поступку у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр. 124/2012).

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке је извођење радова на редовном годишњем хигијенском кречењу угоститељских просторија.

### 4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци.

### 5. Рок за доношење одлуке о додели уговора

Одлука о додели уговора биће донета у року од 25 дана, од дана отварања понуда.

### 6. Контакт

Лице за контакт: Мила Сашић, телефон 011/2658-875.

**II**  
**ПОДАЦИ**  
**О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**1. Опис предмета набавке**

Предмет јавне набавке је извођење радова на редовном годишњем хигијенском кречењу угоститељских просторија.

Назив и ознака из општег речника: Завршни грађевински радови  
45400000.

Врста и опис предмета јавне набавке саставни је део конкурсне документације.

## III

### ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

#### 1. Место, рок и начин извођења радова

Понуђач је дужан да предметне радове изведе у року од 60 дана од дана увођења у посао.

Радови који су предмет јавне набавке вршиће се на објектима републичких органа, у Београду.

Радови који су предмет јавне набавке вршиће се сукцесивно, према потреби наручиоца и динамици коју он одреди.

Радови ће се претежно изводити на захтев наручиоца ван радног времена, викендом и празником, без увећане накнаде по основу рада ван радног времена.

Понуђач је дужан да се придржава радног реда и правила Наручиоца за време извођења радова и боравка ангажованих лица на месту извођења радова; да за време извођења радова води грађевински дневник и сачини грађевинску књигу и исту овери код Наручиоца радова; као и да писмено извести Наручиоца о именованом одговорном извођачу радова.

Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија, дужан је да након потписивања уговора, у року од три дана достави имена ангажованих извршилаца радова, као и податке о возилима која ће користити, ради безбедоносне провере од стране надлежне службе МУП-а.

#### 2. Обавезе наручиоца

Наручилац је дужан:

- да обезбеди несметани приступ објекту;
- да именује надзорни орган и писмено обавести извођача.

#### 3. Мере заштите

Понуђач је дужан да приликом извођења радова, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005).

#### 4. Гарантни рок

Гаранција на изведене радове је 12 месеци.

Гарантни рок тече од од записничког пријема изведених радова.

#### 5. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Наручилац и понуђач ће записнички констатовати обим и квалитет изведених радова. У случају записнички утврђених недостатака у квалитету изведених радова, понуђач мора исте отклонити најкасније у року од 7 дана од дана сачињавања записника о рекламацији.

## IV

**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ  
(чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама)  
И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

**1. Обавезни услови (члан 75. Закона)**

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

**1.1.** да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

<b>Доказ за правно лице:</b>	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
<b>Доказ за предузетнике:</b>	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно из одговарајућег регистра;

**1.2.** да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

<b>Доказ за правно лице:</b>	1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.
<b>Доказ за предузетнике и за физичка лица :</b>	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
<b>Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.</b>	

**1.3.** да му није изречена мера забране обављања делатности, која је

на снази у време објављивања позива за подношење понуда;

<b>Доказ за правно лице:</b>	Потврда привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази на дан (датум) објављивања позива за подношење понуде, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности;
<b>Доказ за предузетнике:</b>	Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности која је на снази на дан (датум) објављивања позива за подношење понуде, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности;
<b>Доказ за физичко лице:</b>	Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова која је на снази на дан (датум) објављивања позива за подношење понуде;
<b>Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда и мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.</b>	

**1.4.** да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

<b>Доказ за правно лице:</b>	Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе према седишту понуђача да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
<b>Доказ за предузетнике:</b>	Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе према седишту понуђача да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
<b>Доказ за физичко лице:</b>	Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе према седишту понуђача да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
<b>Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда</b>	

Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

<b>Доказ за правно лице:</b>	
<b>Доказ за предузетнике:</b>	Попуњена, потписана и оверена Изјава од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације
<b>Доказ за физичко лице:</b>	

**1.5.** да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

<b>Доказ за правно лице:</b>	
<b>Доказ за предузетнике:</b>	Попуњена, потписана и оверена Изјава од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације
<b>Доказ за физичко лице:</b>	

## II ДОДАТНИ УСЛОВИ (ЧЛАН 76. ЗАКОНА)

### 1. Финансијски и пословни капацитет

#### 1.1. Финансијски капацитет

Укупно остварен приход за 2014. годину - минимално 3.000.000,00 динара.

Доказ за правно лице:	- Биланс успеха за 2014. годину на прописаном обрасцу (АОП 202) или Потврду о регистрацији редовног годишњег финансијског извештаја за 2014. годину од Агенције за привредне регистре (АОП 202) и - Извештај о бонитету за јавне набавке (БОН ЈН)
Доказ за предузетнике:	- Потврда о промету код пословне банке за 2014. годину.
Доказ за физичко лице:	- Потврда о промету код пословне банке за 2014. годину.

#### 1.2. Пословни капацитет

Укупна вредност изведених радова која су предмет јавне набавке у 2010, 2011, 2012, 2013 и 2014. години минимум – 4.000.000,00 динара, без ПДВ-а

Доказ за правно лице:	Вредност извршених радова који су предмет јавне набавке доказују се потврдом од референтних наручилаца – купаца са исказаним вредностима на Обрасцу бр. 1 или на другом обрасцу који садржи све захтеване податке и попуњавањем Списка референтних наручилаца.
Доказ за предузетнике:	
Доказ за физичко лице:	

### 2. Кадровски и технички капацитет

2.2.1. Понуђач треба да располаже следећим кадровским капацитетима, и то:

- један дипломирани инжењер архитектуре са важећом лиценцом ИКС-а број 400 или
- један дипломирани инжењер грађевине са важећом лиценцом ИКС-а број 410 или 411;

Доказ за правно лице:	Копију обрасца М-3а, М или други одговарајући образац, из којег се види да је запослено лице пријављено на пензијско осигурање – за све запослене. - копију важећих лиценци за инжењера са потврдом Инжењерске коморе Србије из које се види да одлуком Суда части издата лиценца није одузета као и да је измирена обавеза плаћања чланарине Комори;
-----------------------	--



### 3. Услови које мора да испуни понуђач ако извршење набавке делимично поверава подизвођачу

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова Поглавље IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама) И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА, тачка 1. Обавезни услови, подтачке 1), 2), 3). и 4).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Доказ: Попуњена, потписана и оверена Изјава понуђача

### 4. Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из Поглавља IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама) И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА, тачка 1. Обавезни услови, подтачке 1), 2), 3) и 4), а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Доказ: Споразум понуђача доставити у понуди

Докази о испуњености услова могу се достављати у невереним копијама.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора писмено затражити од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да у року од пет дана од дана позива наручиоца достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном року који не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа ако наведе интернет страницу на којој су тражени подаци (докази) јавно доступни.

Уколико је понуђач у складу са чланом 78. Закона о јавним набавкама, уписан у регистар понуђача, није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова, ако наведе интернет страницу на којој су тражени подаци (докази) јавно доступни.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе. Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама, понуђач може уместо доказа да приложи своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или органом управе, јавним бележником (нотар) или другим надлежним органом те државе. Наведена изјава, уколико није издата на српском језику мора бити преведена на српски језик и оверена од стране судског тумача.

**ИЗЈАВА**

којом понуђач: \_\_\_\_\_  
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из \_\_\_\_\_ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА**

којом понуђач: \_\_\_\_\_  
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из \_\_\_\_\_ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу  
гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

**Напомена:** Понуђач попуњава потписује и оверава Изјаву уколико је ималац права  
интелектуалне својине.

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА**

којом понуђач: \_\_\_\_\_  
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из \_\_\_\_\_ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу  
изјављује да није ималац права интелектуалне својине.

**Напомена:** Понуђач попуњава, потписује и оверава Изјаву уколико није ималац права  
интелектуалне својине.

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА**  
(уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем)

којом понуђач \_\_\_\_\_  
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из \_\_\_\_\_ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу  
изјављује да је *подизвођач* \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_  
поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и  
условима рада и заштити животне средине.

**Напомена:** У случају потребе Изјаву копирати

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА**  
**(уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем)**

којом понуђач \_\_\_\_\_  
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из \_\_\_\_\_ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу  
гарантује да је **подизвођач** \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ималац  
права интелектуалне својине.

**Напомена:** Понуђач попуњава потписује и оверава Изјаву уколико је подизвођач ималац  
права интелектуалне својине.

У случају потребе Изјаву копирати

М.П.

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА**  
**(уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем)**

којом  
понуђач \_\_\_\_\_  
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из \_\_\_\_\_ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу  
изјављује да **подизвођач** \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ није  
ималац права интелектуалне својине.

**Напомена:** Понуђач попуњава, потписује и оверава Изјаву уколико подизвођач није  
ималац права интелектуалне својине.

У случају потребе Изјаву копирати

М.П.

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА**

којом члан групе: \_\_\_\_\_  
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из \_\_\_\_\_ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, и заштити животне средине.

**Напомена:** У случају потребе Изјаву копирати

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА**

којом члан групе: \_\_\_\_\_  
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из \_\_\_\_\_ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу  
гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

**Напомена:** Члан групе попуњава потписује и оверава Изјаву уколико је ималац права  
интелектуалне својине.

У случају потребе Изјаву копирати

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА**

којом члан групе: \_\_\_\_\_  
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из \_\_\_\_\_ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу  
изјављује да није ималац права интелектуалне својине.

**Напомена:** Члан групе попуњава, потписује и оверава Изјаву уколико није ималац права  
интелектуалне својине

У случају потребе Изјаву копирати

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_





Назив  
референтног  
наручиоца:

\_\_\_\_\_

Седиште:

\_\_\_\_\_

Улица и број:

\_\_\_\_\_

Телефон:

\_\_\_\_\_

Матични број:

\_\_\_\_\_

ПИБ:

\_\_\_\_\_

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка 1) Закона о јавним набавкама, достављамо вам

### ПОТВРДУ

којом потврђујемо да је \_\_\_\_\_  
у 2010, 2011, 2012, 2013 и 2014. години, извео радове на кречењу угоститељских просторија у укупној вредности од \_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_) динара, без ПДВ-а.

Потврда се издаје на захтев \_\_\_\_\_

ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке број 136/2015, чији је предмет извођење радова на редовном годишњем хигијенском кречењу угоститељских просторија и у друге сврхе се не може користити.

Место \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

**Референтни наручилац-купац**

\_\_\_\_\_  
(потпис и печат овлашћеног лица)

**Напомена:** Образац потврде копирати и доставити за све наручиоце-купце из референтне листе

## Списак референтних наручилаца

Ред. бр.	Списак референтних наручилаца – купаца	Вредност изведених радова без ПДВ-а
	1	2
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
<b>Укупно:</b>		

Потврде наручилаца које се прилажу као докази могу бити оригинали или копије.

**НАПОМЕНА:** - У случају већег броја референтних наручилаца-купаца ову табелу и образац бр. 1 – копирати.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

**2.2.1. Кадровски капацитет**

<b>Ред. бр.</b>	<b>Име и презиме запосленог инжењера са лиценцом ИКС</b>	<b>Број лиценце ИКС</b>
1	2	3
1.		

**Напомена: У случају потребе образац фотокопирати**

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

---

**ИЗЈАВА**

У предметној јавној набавци подизвођачу \_\_\_\_\_ из  
\_\_\_\_\_, делимично поверавам \_\_\_\_\_ % укупне вредности набавке, а  
што се односи на:

---

---

---

---

---

**Напомена:** Процент укупне вредности набавке који се поверава подизвођачу  
не може бити већи од 50 %. Понуђач је дужан да наведе део предмета  
набавке који ће се извршити преко подизвођача.

У случају потребе Изјаву копирати

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

---

## V

### УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

#### 1. Подаци о језику

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

Сва документа у понуди морају бити на српском језику.

Уколико је документ на страном језику, мора бити преведен на српски језик и оверен од стране судског тумача.

#### 2. Посебни захтеви наручиоца у погледу начина припремања понуде

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

**Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.**

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Уколико понуду доставља група понуђача саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;

3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;

4) понуђачу који ће издати рачун;

5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;

6) обавезема сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Споразумом се уређују и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Уколико понуду подноси група понуђача све обрасце потписује члан групе који ће бити носилац посла који подноси понуду и заступа групу понуђача пред наручиоцем. У том случају образац „Подаци о понуђачу“ се не попуњава. **Све Изјаве дате под материјалном и кривичном одговорношћу попуњавају, потписују и оверавају овлашћена лица свих чланова групе.**

#### 3. Подношење понуде

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Уколико понуђач понуду подноси путем поште мора да обезбеди да иста буде примљена од стране наручиоца до назначеног датума и часа.

Понуде се достављају у писаном облику на српском језику у затвореној коверти или кутији, затворене на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуде се достављају на адресу: Управа за заједничке послове републичких органа, Београд, Немањина 22-26, I спрат, канцеларија бр. 14. Коверат или кутија са понудом на предњој страни мора имати писани текст "ПОНУДА-НЕ ОТВАРАЈ", назив и број јавне набавке, а на полеђини назив, број телефона и адреса понуђача.

Управа за заједничке послове републичких органа  
Београд, Немањина 22-26; ОП 136/2015

Неблаговременом ће се сматрати понуда која није примљена од стране наручиоца до назначеног датума и часа.

Наручилац ће, по окончању поступка јавног отварања понуда, вратити понуђачима, неотворене, све неблагоприятно поднете понуде, са назнаком да су поднете неблагоприятно.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

#### **4. Понуда са варијантама није дозвољена**

#### **5. Начин измене, допуне и опозива понуде**

Понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду и то непосредно или путем поште, на начин који је одређен за подношење понуде, са јасном назнаком који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

#### **6. Обавештење понуђачу у вези подношења понуде**

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

#### **7. Подизвођач**

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поврити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

#### **8. Обавештење о саставном делу заједничке понуде**

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Споразумом се уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

## 9. Валута

Цена мора бити фиксна, изражена у динарима, без пореза на додатну вредност.

У цену су урачунати сви зависни трошкови, у складу са захтевима из спецификације.

## 10. Захтеви у погледу начина и услова плаћања

Наручилац обезбеђује аванс у висини од 30% од укупно уговорене цене.

Плаћање остатка уговорене цене извршиће се од дана достављања привремених односно окончане ситуације оверене од стране надзорног органа Наручиоца.

Свака достављена привремена, односно окончана ситуација мора да садржи број и датум закљученог Уговора о извођењу радова.

## 11. Средства финансијског обезбеђења

11.1. Понуђач је дужан да у понуди достави:

- **Бланко меницу за озбиљност понуде** потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).

Менично овлашћење да се меница у износу од 2% од вредности понуде, без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату, која мора да траје најмање колико и рок важења понуде, који понуђач уписује у обрасцу понуде (**Рок важења понуде**), у случају да понуђач по истеку рока за подношење понуде измени, допуни, опозове своју понуду или не закључи уговор о јавној набавци а његова је понуда оцењена као најповољнија.

- Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана од дана отварања понуда.

- Потпис овлашћеног лица на меницама и меничним овлашћењима мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Наручилац ће се наплатити из прописаног средства финансијског обезбеђења за озбиљност понуде уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

## 11.2. Оригинал писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла, обавезујућег карактера

Понуђач је дужан да у понуди достави оригинал писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла у висини од 10% од укупно уговорене цене без ПДВ-а, која ће трајати најмање 30 дана дуже од истека рока важности уговора, обавезујућег карактера за банку.

Писмо не сме бити ограничено роком трајања (датумом) и не сме имати наведен рок трајања банкарске гаранције, односно датум истека важности уговора, као ни садржину која се односи на политику банке и одредницу да писмо не представља даљу обавезу за банку, као гаранта.

## 11.3. Оригинал банкарска гаранција за добро извршење посла

Понуђач коме буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора, као средство финансијског обезбеђења преда наручиоцу оригинал банкарску



гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% од укупне уговорене цене, без ПДВ-а, која мора трајати најмање 30 дана дуже од истека рока важности уговора.

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

#### **11.4. Оригинал писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранција за повраћај авансног плаћања**

Понуђач је дужан да у понуди достави оригинал писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања у висини од 30% од укупно уговорене цене са ПДВ-ом, обавезујућег карактера за банку.

Писмо не сме бити ограничено роком трајања (датумом) и не сме имати садржину која се односи на политику банке, а нарочито одредницу да писмо не представља даљу обавезу за банку, као гаранта.

#### **11.5. Оригинал банкарска гаранција за повраћај авансног плаћања**

Изабрани понуђач је дужан да у року од 8 дана од дана закључења уговора достави Наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања у висини од 30% од уговорене цене, са ПДВ-ом.

Банкарска гаранција мора да траје 5 дана дуже од истека рока за извршење уговорене обавезе.

Банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

Наручилац неће уплатити ниједан износ пре него што прими банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања.

#### **11.6. Оригинал писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за отклањање недостатака у гарантном року обавезујућег карактера**

Понуђач је дужан да у понуди достави оригинал писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за отклањање недостатака у гарантном року, у висини од 5% од укупно уговорене цене, без ПДВ-а, која ће трајати 5 дана дуже од гарантног рока, обавезујућег карактера за банку.

Писмо не сме бити ограничено роком трајања (датумом) и не сме имати датум истека гарантног рока као ни садржину која се односи на политику банке, а нарочито одредницу да писмо не представља даљу обавезу за банку, као гаранта.

#### **11.7. Оригинал банкарска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року**

Понуђач којем је додељен уговор је дужан да у тренутку примопредаје предмета уговора, као средство финансијског обезбеђења преда наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року у висини од 5% од укупно уговорене цене, без ПДВ-а, која траје 5 дана дуже од гарантног рока.

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

#### **12. Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђача који се налазе на списку негативних референци**

Уколико уговор из предметног поступка јавне набавке буде додељен понуђачу који се налази на листи негативних референци, који води Управа за јавне набавке у складу са чланом 83. Закона о јавним набавкама, за јавну набавку чији предмет није истоврстан предмету ове јавне набавке, изабрани понуђач ће Наручиоцу доставити средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у износу од 15% без ПДВ-а, од укупно уговорене цене.

#### **13. Реализација средстава финансијског обезбеђења**

Наручилац може да реализује средства финансијског обезбеђења уколико  
Управа за заједничке послове републичких органа  
Београд, Немањина 22-26; ОП 136/2015

понуђач не извршава обавезе из поступка јавне набавке као и уговорне обавезе.

#### **14. Заштита података наручиоца**

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.

Саставни део конкурсне документације је изјава о чувању поверљивих података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

#### **15. Заштита података понуђача**

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

#### **16. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде**

Заинтересована лица могу, у складу са чланом 63. Став 2 Закона о јавним набавкама, тражити у писаном облику додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда и то радним данима од понедељка до петка у времену од 7,30 часова до 15,30 часова.

Поднети захтев за давање додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде мора да садржи адресу заинтересованог лица, e-mail адресу, број телефона и факса у складу са одредбом члана 20. Закона о јавним набавкама којом се прописује комуникација у поступку јавне набавке.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева послати одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Питања треба упутити на адресу Управа за заједничке послове републичких органа, Београд, Немањина 22-26 уз напомену "Објашњења – јавна набавка број 136/2015 чији је предмет извођење радова на редовном годишњем хигијенском кречењу угоститељских просторија, предајом на писарници наручиоца или путем факса на број 011/3615-867 или 011/3616-615.

#### **17. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке**

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **18. Критеријум за доделу уговора**

Одлука о додели уговора донеће се применом критеријума **најнижа понуђена цена.**

#### **19. Понуде са истом понуђеном ценом**

У случају да два или више понуђача понуде исту цену наручилац ће изабрати понуду понуђача који понуди дужи временски период гаранције који не може

бити краћи од две године.

## **20. Накнада за коришћење патента**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **21. Захтев за заштиту права**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач односно заинтересовано лице.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца.

У случају када се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива или конкурсна документација наручиоца, захтев за заштиту права може се поднети најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156.ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе у смислу члана 151.став 1. тачка б) ЗЈН прихватиће се:

**а) Потврда о извршеној уплати таксе** из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- да буде издата од стране банке (поште) и да садржи печат банке (поште);
- да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- износ таксе у висини од 80.000,00 динара;
- жиро рачун број: 840-30678845-06;
- шифра плаћања: 153 или 253;
- позив на број: редни број јавне набавке;
- сврха: такса за ЗЗП, назив наручиоца и број јавне набавке;
- корисник: Буџет Републике Србије;
- назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- потпис овлашћеног лица банке (поште).

**б) Налог за уплату**, први примерак, оверан потписом овлашћеног лица или печатом банке или поште, који садржи све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под **а**).

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу непосредно или поштом са повратницом.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

**22. Обавештење о закључењу уговора**

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана, од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права. Наручилац може сходно члану 112. став 2. тачка 5) Закона о јавним набавкама, закључити уговор и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, ако је поднета само једна понуда.

**23. Праћење реализације уговора**

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Маја Димитријевић број телефона: 064/8167-411.

**24. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл., а који су везани за извршење уговора о јавној набавци.**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија. Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству пољопривреде и заштита животне средине. Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

**ИЗЈАВА**  
**о чувању поверљивих података**

---

(пословно име или скраћени назив)

изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, укључујући и подизвођаче, да ћу све податке који су нам стављени на располагање у поступку предметне јавне набавке и приликом реализације Уговора, чувати и штитити као поверљиве и да ћу све информације чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да из чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

(Изјава о чувању поверљивих података биће саставни део уговора)

Датум: \_\_\_\_\_

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

---

## VI

### ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу позива за подношење понуде за јавну набавку извођење радова на редовном годишњем хигијенском кречењу угоститељских просторија, дајем понуду како следи:

Понуда број: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

**Понуђач је дужан да попуни све делове обрасца понуде,  
у складу са својом понудом, да их потпише и овери печатом**

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

## ИЗЈАВА

У поступку јавне набавке, подносим понуду:

**А) самостално**

**Б) са подизвођачем:**

---

---

**В) подносим заједничку понуду са следећим члановима групе:**

---

---

---

---

---

(заокружити начин на који се подноси понуда)

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

---

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

<b>Пословно име или скраћени назив</b>	
--	--

<b>Адреса седишта</b>	<b>Улица и број</b>	
	<b>Место</b>	
	<b>Општина</b>	
<b>Матични број понуђача</b>		
<b>Порески идентификациони број</b>		
<b>Одговорно лице</b>		
<b>Лице за контакт</b>		
<b>Телефон</b>		
<b>Телефакс</b>		
<b>e-mail:</b>		
<b>Рачун - Банка</b>		

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_



**ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

<b>Пословно име или скраћени назив</b>	
--	--

<b>Адреса седишта</b>	<b>Улица и број</b>	
	<b>Место</b>	
	<b>Општина</b>	
<b>Матични број понуђача</b>		
<b>Порески идентификациони број</b>		
<b>Одговорно лице</b>		
<b>Лице за контакт</b>		
<b>Телефон</b>		
<b>Телефакс</b>		
<b>e-mail:</b>		
<b>Рачун - Банка</b>		

**НАПОМЕНА:** Образац копирати уколико ће извршење набавке делимично бити поверено већем броју подизвођача

**М.П.** **Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ – НОСИЛАЦ ПОСЛА**

<b>Пословно име или скраћени назив</b>	
--	--

<b>Адреса седишта</b>	<b>Улица и број</b>	
	<b>Место</b>	
	<b>Општина</b>	
<b>Матични број понуђача</b>		
<b>Порески идентификациони број</b>		
<b>Одговорно лице</b>		
<b>Лице за контакт</b>		
<b>Телефон</b>		
<b>Телефакс</b>		
<b>e-mail:</b>		
<b>Рачун - Банка</b>		

**Потпис овлашћеног лица****М.П.**

\_\_\_\_\_

**ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ**

<b>Пословно име или скраћени назив</b>	
--	--

<b>Адреса седишта</b>	<b>Улица и број</b>	
	<b>Место</b>	
	<b>Општина</b>	
<b>Матични број понуђача</b>		
<b>Порески идентификациони број</b>		
<b>Одговорно лице</b>		
<b>Лице за контакт</b>		
<b>Телефон</b>		
<b>Телефакс</b>		
<b>e-mail:</b>		
<b>Рачун - Банка</b>		

**НАПОМЕНА:** Образац копирати уколико понуду доставља већи број чланова групе

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**Р О К  
ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

**Рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана, од дана отварања понуда.**

**Понуда коју подносим у предметном поступку јавне набавке важи**

\_\_\_\_\_ дана, од дана отварања понуда.  
(уписати број дана важења понуде)

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

## СПЕЦИФИКАЦИЈА

	Опис радова	ј.м.	Количина	Цена	Укупно
<b>1</b>	<b>Палата "Србија"</b>				
<b>I</b>	<b>КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ</b>				
	Обијање оштећених и потклобучених керамичких плочица са зидова и подова са прикупљањем и одношењем шута.				
	Обрачун по м2	м2	30,00		
2	Набавка и уградња подних, противклизних, киселоотпорних керамичких плочица на припремљену подлогу са фуговањем у дезену према избору Наручиоца.				
	Обрачун по м2	м2	5,00		
3	Набавка и уградња зидних керамичких плочица на припремљену подлогу са фуговањем у дезену према избору Наручиоца.				
	Обрачун по м2	м2	5,00		
4	Уградња зидних и подних плочица које поседује Наручилац посла.				
	Обрачун по м2	м2	20,00		
<b>II</b>	<b>МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ</b>				
1	Израда елабората, монтажа и демонтажа скеле за унутрашње радове на зидовима и плафонима. Скела мора бити статички стабилна и прописно уземљена. Користи се све време трајања радова и плаћа само једанпут.				
	Обрачун по м2	м2	400,00		
2	Скидање старе боје стругањем са зидова и плафона, до здраве подлоге.				
	Обрачун по м2	м2	300,00		
3	Наношење подлоге на зидове и плафоне.				
	Обрачун по м2	м2	4.248,00		
4	Глетовање зидова и плафона преко старе неравне подлоге после стругања старе боје, малтерисаних зидова и плафона, бетонске подлоге и гипс картонских плоча полификс или сличним китом, са шлајфовањем до добијања потпуно глатке површине.				
	Обрачун по м2	м2	300,00		

	Опис радова	ј.м.	Количина	Цена	Укупно
5	Бојење зидова и плафона полудисперзивном бојом у два слоја у тону по избору Наручиоца посла.				
	Обрачун по м2	м2	4.248,00		
6	Набавка материјала и глетовање зидова и плафона лепком за плочице и мрежицом.				
	Обрачун по м2	м2	35,00		
7	Бојење зидова и плафона "фасакрилом", са свим потребним предрадњама за ову врсту радова у тону по избору Наручиоца.				
	Обрачун по м2	м2	50,00		
8	Скидање старе боје са браварије и лимарије отапањем или паљењем, прикупљањем шута, одвозом и истоваром на депонију.				
	Обрачун по м2	м2	20,00		
9	Бојење уљаном бојом и лакирање старе браварије и лимарије, са наношењем заштитне боје у мин. 2 слоја фарбе за метал у боји и тону према избору Наручиоца посла.				
	Обрачун по м2	м2	20,00		
10	Скидање старе боје са столарије шлајфовањем или паљењем са прикупљањем шута, одвозом и истоваром на депонију.				
	Обрачун по м2	м2	20,00		
11	Бојење уљаном бојом и лакирање старе столарије, са свим потребним предрадњама за ову врсту радова, са наношењем основног и мин. 2 премаза у тону по избору Наручиоца посла.				
	Обрачун по м2	м2	20,00		
IV	РАЗНИ РАДОВИ				
1	Демонтажа, продувавање, чишћење и одмашћивање металних вентилационих решетки са поновном монтажом.				
	Обрачун по м2	м2	18,00		
2	Чишћење и одмашћивање металних носача елемената расвете, ширине ~12цм.				
	Обрачун по м1	м1	40,00		
3	Чишћење и одмашћивање хоризонталних површина вентилационих канала.				
	Обрачун по м2	м2	40,00		

	Опис радова	ј.м.	Количина	Цена	Укупно
4	Демонтажа, прање и поновна монтажа заштитних решетки на светилкама, димензија ~20x40x100цм.				
	Обрачун по комаду	КОМ	32,00		
5	Чишћење и одмашћивање елемената инсталација јаке струје - ормара, регала и каблова видно постављених по зидовима и плафонима, причвршћеним обујмицама. Искључити напон на инсталацији која се чисти пре почетка посла.				
	Обрачун паушално.	псл	1,00		
	<b>УКУПНО Палата "Србија"</b>				
<b>2</b>	<b>КУХИЊА У НЕМАЊИНОЈ 11</b>				
<b>II</b>	<b>МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ</b>				
1	Скидање старе боје стругањем са зидова и плафона, до здраве подлоге.				
	Обрачун по м2	м2	20,00		
2	Наношење подлоге на зидове и плафоне.				
	Обрачун по м2	м2	50,00		
3	Глетовање зидова и плафона преко старе неравне подлоге после стругања старе боје, малтерисаних зидова и плафона, бетонске подлоге и гипс картонских плоча полификс или сличним китом, са шлајфовањем до добијања потпуно глатке површине.				
	Обрачун по м2	м2	20,00		
4	Бојење зидова и плафона полудисперзивном бојом у два слоја у тону по избору Наручиоца посла.				
	Обрачун по м2	м2	50,00		
5	Бојење зидова и плафона "фасакрилом", са свим потребним предрадњама за ову врсту радова у тону по избору Наручиоца.				
	Обрачун по м2	м2	5,00		
<b>2</b>	<b>УКУПНО КУХИЊА У НЕМАЊИНОЈ 11</b>				
<b>3</b>	<b>КУХИЊА У КНЕЗА МИЛОША 20</b>				
<b>I</b>	<b>КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ</b>				
1	Обијање оштећених и потклубучених керамичких плочица са зидова и подова са прикупљањем и одношењем шута.				
	Обрачун по м2	м2	10,00		

	Опис радова	ј.м.	Количина	Цена	Укупно
2	Набавка и уградња подних, противклизних, киселоотпорних керамичких плочица на припремљену подлогу са фуговањем у дезену према избору Наручиоца.				
	Обрачун по м2	м2	4,00		
3	Набавка и уградња зидних керамичких плочица на припремљену подлогу са фуговањем у дезену према избору Наручиоца.				
	Обрачун по м2	м2	4,00		
4	Уградња зидних и подних плочица које поседује Наручилац посла.				
	Обрачун по м2	м2	2,00		
II	МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ				
1	Скидање старе боје са стругањем са зидова и плафона, до здраве подлоге.				
	Обрачун по м2	м2	5,00		
2	Наношење подлоге на зидове и плафоне.				
	Обрачун по м2	м2	50,00		
3	Глетовање зидова и плафона преко старе неравне подлоге после стругања старе боје, малтерисаних зидова и плафона, бетонске подлоге и гипс картонских плоча полификс или сличним китом, са шлајфовањем до добијања потпуно глатке површине.				
	Обрачун по м2	м2	5,00		
4	Бојење зидова и плафона полудисперзивном бојом у два слоја у тону по избору Наручиоца посла.				
	Обрачун по м2	м2	50,00		
5	Набавка материјала и глетовање зидова и плафона лепком за плочице и мрежицом.				
	Обрачун по м2	м2	5,00		
6	Бојење зидова и плафона "фасакрилом", са свим потребним предрадњама за ову врсту радова у тону по избору Наручиоца.				
	Обрачун по м2	м2	5,00		
7	Скидање старе боје са браварије и лимарије, отапањем или паљењем, са прикупљањем шута, одвозом и истоваром на депонију.				
	Обрачун по м2	м2	32,00		



	Опис радова	ј.м.	Количина	Цена	Укупно
8	Бојење радијатор лаком постојећих радијатора са којих је претходно скинута стара фарба у мин. 2 слоја радијатор лака у боји и тону према избору Наручиоца посла.				
	Обрачун по м2	м2	20,00		
9	Бојење радијатор лаком постојећих радијаторских цеви са којих је претходно скинута стара фарба у мин. 2 слоја радијатор лака у боји и тону према избору Наручиоца посла.				
	Обрачун по м1	м1	10,00		
IV	РАЗНИ РАДОВИ				
1	Набава и уградња угаоних лајсни од алуминијума ~25x25мм.				
	Обрачун по м1	м1	12,00		
2	Чишћење и одмашћивање елемената инсталација јаке струје - ормара, регала и каблова видно постављених по зидовима и плафонима, причвршћеним обујмицама. Искључити напон на инсталацији која се чисти пре почетка посла.				
	Обрачун паушално.	псл	1,00		
<b>3</b>	<b>КУХИЊА У КНЕЗА МИЛОША 20</b>				

<b>4</b>	<b>Немањина 22-26</b>				
I	ЗИДАРСКИ РАДОВИ				
1	Обијање малтера са зидова са чишћењем и прањем фуга.				
	Обрачун по м2	м2	5,00		
2	Малтерисање зидова продужним малтером у 2 слоја са припремом подлоге.				
	Обрачун по м2	м2	5,00		
II	КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ				
1	Обијање оштећених и потклубучених керамичких плочица са зидова и подова са прикупљањем и одношењем шута.				
	Обрачун по м2	м2	10,00		
2	Набавка и уградња подних, противклизних, киселоотпорних керамичких плочица на припремљену подлогу са фуговањем у дезену према избору Наручиоца.				
	Обрачун по м2	м2	3,00		

	Опис радова	ј.м.	Количина	Цена	Укупно
3	Набавка и уградња зидних керамичких плочица на припремљену подлогу са фуговањем у дезену према избору Наручиоца.				
	Обрачун по м2	м2	2,00		
4	Уградња зидних и подних плочица које поседује Наручилац посла.				
	Обрачун по м2	м2	5,00		
III	<b>МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ</b>				
1	Скидање старе боје са стругањем са зидова и плафона, до здраве подлоге. Радови се изводе на висини до 6м.				
	Обрачун по м2	м2	70,00		
2	Наношење подлоге на зидове и плафоне.				
	Обрачун по м2	м2	1.500,00		
3	Глетовање зидова и плафона преко старе неравне подлоге после стругања старе боје, малтерисаних зидова и плафона, бетонске подлоге и гипс картонских плоча полификс или сличним китом, са шлајфовањем до добијања потпуно глатке површине.				
	Обрачун по м2	м2	120,00		
4	Бојење зидова и плафона "фасакрилом", са свим потребним предрадњама за ову врсту радова у тону по избору Наручиоца.				
	Обрачун по м2	м2	30,00		
5	Бојење зидова и плафона полудисперзивном бојом у два слоја у тону по избору Наручиоца посла.				
	Обрачун по м2	м2	1.500,00		
6	Набавка материјала и глетовање зидова и плафона лепком за плочице и мрежицом.				
	Обрачун по м2	м2	10,00		
7	Поправка мањих оштећења финалне обраде зидова у декоративној молерској техници "spatulato veneziano" у тону и боји адекватној постојећој боји зидова.				
	Обрачун по м2	м2	10,00		
8	Скидање старе боје са браварије и лимарије са отапањем или паљењем, прикупљањем шута, одвозом и истоаром на депонију.				
	Обрачун по м2	м2	20,00		

	Опис радова	ј.м.	Количина	Цена	Укупно
9	Бојење уљаном бојом и лакирање старе браварије и лимарије, са наношењем заштитне боје и мин. 2 слоја фарбе за метал у боји и тону према избору Наручиоца посла.				
	Обрачун по м2	м2	20,00		
<b>4</b>	<b>УКУПНО Немањина 22-26</b>				

<b>5</b>	<b>Грачаничка 8</b>				
	<b>МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ</b>				
1	Скидање старе боје са стругањем са зидова и плафона, до здраве подлоге. Радови се изводе на висини до бм.				
	Обрачун по м2	м2	5,00		
2	Наношење подлоге на зидове и плафоне.				
	Обрачун по м2	м2	720,00		
3	Глетовање зидова и плафона преко старе неравне подлоге после стругања старе боје, малтерисаних зидова и плафона, бетонске подлоге и гипс картонских плоча полификс или сличним китом, са шлајфовањем до добијања потпуно глатке површине.				
	Обрачун по м2	м2	5,00		
4	Бојење зидова и плафона полудисперзивном бојом у два слоја у тону по избору Наручиоца посла.				
	Обрачун по м2	м2	720,00		
5	Набавка материјала и глетовање зидова и плафона лепком за плочице и мрежицом.				
	Обрачун по м2	м2	5,00		
6	Скидање старе боје са браварије и лимарије отапањем или паљењем, прикупљањем шута, одвозом и истоваром на депонију.				
	Обрачун по м2	м2	5,00		
7	Бојење уљаном бојом и лакирање старе браварије и лимарије, наношењем заштитне боје и мин. 2 слоја фарбе за метал у боји и тону према избору Наручиоца посла.				
	Обрачун по м2	м2	5,00		
8	Скидање старе боје са столарије шлајфовањем или паљењем са прикупљањем шута, одвозом и истоваром на депонију.				
	Обрачун по м2	м2	5,00		

	Опис радова	ј.м.	Количина	Цена	Укупно
9	Бојење уљаном бојом и лакирање старе столарије, са свим потребним предрадњама за ову врсту радова, са наношењем основног и мин. 2 премаза у тону по избору Наручиоца посла.				
	Обрачун по м2	м2	5,00		
<b>5</b>	<b>ГРАЧАНИЧКА 8</b>				

<b>6</b>	<b>КЛУБ ПОСЛАНИКА</b>				
<b>I</b>	<b>КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ</b>				
1	Обијање оштећених и потклобучених керамичких плочица са зидова и подова са прикупљањем и одношењем шута.				
	Обрачун по м2	м2	10,00		
2	Набавка и уградња подних, противклизних, киселоотпорних керамичких плочица на припремљену подлогу са фуговањем у дезену према избору Наручиоца.				
	Обрачун по м2	м2	3,00		
3	Набавка и уградња зидних керамичких плочица на припремљену подлогу са фуговањем у дезену према избору Наручиоца.				
	Обрачун по м2	м2	2,00		
4	Уградња зидних и подних плочица које поседује Наручилац посла.				
	Обрачун по м2	м2	5,00		
5	Уградња алуминијумских ивичних лајсни.				
	Обрачун по м1.	м1	10,00		
<b>II</b>	<b>МОЛЕРСКО-ФАРБАРСКИ РАДОВИ</b>				
1	Скидање старе боје са стругањем са зидова и плафона, до здраве подлоге. Радови се изводе на висини до 6м.				
	Обрачун по м2	м2	30,00		
2	Наношење подлоге на зидове и плафоне.				
	Обрачун по м2	м2	1.000,00		
3	Глетовање зидова и плафона преко старе неравне подлоге после стругања старе боје, малтерисаних зидова и плафона, бетонске подлоге и гипс картонских плоча поллификс или сличним китом, са шлајфовањем до добијања потпуно глатке површине.				
	Обрачун по м2	м2	30,00		
4	Бојење зидова и плафона "фасакрилом", са свим потребним предрадњама за ову врсту радова у тону по избору Наручиоца.				
	Обрачун по м2	м2	20,00		

	Опис радова	ј.м.	Количина	Цена	Укупно
5	Бојење зидова и плафона полудисперзивном бојом у два слоја у тону по избору Наручиоца посла.				
	Обрачун по м2	м2	1.000,00		
6	Набавка материјала и глетовање зидова и плафона лепком за плочице и мрежицом.				
	Обрачун по м2	м2	5,00		
7	Бојење зида "масном" бојом са свим потребним предрадњама потребним за ову врсту радова у тону по избору Наручиоца.				
	Обрачун по м2	м2	5,00		
III	<b>РАЗНИ РАДОВИ</b>				
1	Набавка и уградња угаоних лајсни од алуминијума ~25x25мм.				
	Обрачун по м1.	м1	10,00		
2	Цена радног сата ВКВ радника за непредвиђене радове.				
	Обрачун по норма часу.	čas	5,00		
3	Цена радног сата помоћног радника за непредвиђене радове.				
	Обрачун по норма часу.	čas	10,00		
<b>6</b>	<b>УКУПНО КЛУБ ПОСЛАНИКА</b>				
<b>7</b>	<b>УСТАВНИ СУД КРАЉА АЛЕКСАНД. 15</b>				
I	<b>КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ</b>				
1	Обијање оштећених и потклубучених керамичких плочица са зидова и подова са прикупљањем и одношењем шута.				
	Обрачун по м2	м2	10,00		
2	Набавка и уградња подних, противклизних, киселоотпорних керамичких плочица на припремљену подлогу са фуговањем у дезену према избору Наручиоца.				
	Обрачун по м2	м2	3,00		
3	Набавка и уградња зидних керамичких плочица на припремљену подлогу са фуговањем у дезену према избору Наручиоца.				
	Обрачун по м2	м2	2,00		
4	Уградња зидних и подних плочица које поседује Наручилац посла.				
	Обрачун по м2	м2	5,00		
5	Уградња алуминијумских ивичних лајсни.				
	Обрачун по м1.	м1	10,00		
II	<b>МОЛЕРСКО-ФАРБАРСКИ РАДОВИ</b>				
1	Израда елабората, монтажа и демонтажа скеле за унутрашње радове на зидовима и плафонима. Скела мора бити статички стабилна и прописно уземљена. Користи се све време трајања радова и плаћа само једанпут.				

	Опис радова	ј.м.	Количина	Цена	Укупно
	Обрачун по м2	м2	50,00		
2	Скидање старе боје са стругањем са зидова и плафона, до здраве подлоге.				
	Обрачун по м2	м2	180,00		
3	Наношење подлоге на зидове и плафоне.				
	Обрачун по м2	м2	360,00		
4	Глетовање зидова и плафона преко старе неравне подлоге после стругања старе боје, малтерисаних зидова и плафона, бетонске подлоге и гипс картонских плоча полификс или сличним китом, са шлајфовањем до добијања потпуно глатке површине.				
	Обрачун по м2	м2	180,00		
5	Бојење зидова и плафона "фасакрилом", са свим потребним предрадњама за ову врсту радова у тону по избору Наручиоца.				
	Обрачун по м2	м2	5,00		
6	Бојење зидова и плафона полудисперзивном бојом у два слоја у тону по избору Наручиоца посла.				
	Обрачун по м2	м2	360,00		
<b>7</b>	<b>УКУПНО УСТАВНИ СУД КРАЉА АЛЕКСАНДРА 15</b>				
<b>8</b>	<b>КУХИЊА И РЕСТОРАН АНДРИЋЕВ ВЕНАЦ</b>				
<b>I</b>	<b>МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ</b>				
1	Израда елабората, монтажа и демонтажа скеле за унутрашње радове на зидовима и плафонима. Скела мора бити статички стабилна и прописно уземљена. Користи се све време трајања радова и плаћа само једанпут.				
	Обрачун по м2	м2	60,00		
2	Скидање старе боје стругањем са зидова и плафона, до здраве подлоге.				
	Обрачун по м2	м2	270,00		
3	Наношење подлоге на зидове и плафоне.				
	Обрачун по м2	м2	540,00		
4	Глетовање зидова и плафона преко старе неравне подлоге после стругања старе боје, малтерисаних зидова и плафона, бетонске подлоге и гипс картонских плоча полификс или сличним китом, са шлајфовањем до добијања потпуно глатке површине.				
	Обрачун по м2	м2	270,00		

	Опис радова	ј.м.	Количина	Цена	Укупно
5	Бојење зидова и плафона полудисперзивном бојом у два слоја у тону по избору Наручиоца посла.				
	Обрачун по м2	м2	540,00		
6	Бојење зидова и плафона "фасакрилом", са свим потребним предрадњама за ову врсту радова у тону по избору Наручиоца.				
	Обрачун по м2	м2	20,00		
<b>8</b>	<b>УКУПНО КУХИЊА И РЕСТОРАН АНДРИЋЕВ ВЕНАЦ</b>				
<b>9</b>	<b>Разни објекти УЗЗПРО (УСТАНИЧКА 29 и други)</b>				
<b>I</b>	<b>ЗИДАРСКИ И СУВОМОНТАЖНИ РАДОВИ</b>				
1	Демонтажа оштећених облога од ГК плоча на подконструкцији. Подконструкцију поново обложити влагоотпорним ГК плочама, са бандажирањем спојева. Шут прикупити и одвести на депонију.				
	Обрачун по м2	м2	10,00		
2	Обијање малтера са зидова са чишћењем и прањем фуга.				
	Обрачун по м2	м2	5,00		
3	Малтерисање зидова продужним малтером у 2 слоја са припремом подлоге.				
	Обрачун по м2	м2	5,00		
4	Демонтажа постојећих, оштећених Армстронг плоча у растеру 60x60цм, на спуштеном плафону комплет са набавком, довозом и монтажом нових Армстронг плоча.				
	Обрачун по комаду	ком	10,00		
<b>II</b>	<b>КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ</b>				
1	Обијање оштећених и потклубучених керамичких плочица са зидова и подова са прикупљањем и одношењем шута.				
	Обрачун по м2	м2	10,00		
2	Набавка и уградња подних, противклизних, киселоотпорних керамичких плочица на припремљену подлогу са фуговањем у дезену према избору Наручиоца.				
	Обрачун по м2	м2	3,00		
3	Набавка и уградња зидних керамичких плочица на припремљену подлогу са фуговањем у дезену према избору Наручиоца.				
	Обрачун по м2	м2	2,00		
4	Уградња зидних и подних плочица које поседује Наручилац посла.				
	Обрачун по м2	м2	5,00		
5	Уградња алуминијумских ивичних лајсни.				
	Обрачун по м1.	м1	10,00		

	Опис радова	ј.м.	Количина	Цена	Укупно
III	ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ				
1	Израда хидроизолације пода и/или зида у мокрим чворовима премазом "изомат СЛ17" или слично, у свему према упутству произвођача, са употребом мрежице на прегибима и повезивањем са подном решетком.				
	Обрачун по м2	м2	10,00		
IV	МОЛЕРСКО-ФАРБАРСКИ РАДОВИ				
1	Скидање старе боје са стругањем са зидова и плафона, до здраве подлоге. Радови се изводе на висини до 6м.				
	Обрачун по м2	м2	50,00		
2	Наношење подлоге на зидове и плафоне.				
	Обрачун по м2	м2	500,00		
3	Глетовање зидова и плафона преко старе неравне подлоге после стругања старе боје, малтерисаних зидова и плафона, бетонске подлоге и гипс картонских плоча полификс или сличним китом, са шлајфовањем до добијања потпуно глатке површине.				
	Обрачун по м2	м2	50,00		
4	Бојење зидова и плафона "фасакрилом", са свим потребним предрадњама за ову врсту радова у тону по избору Наручиоца.				
	Обрачун по м2	м2	20,00		
5	Бојење зидова и плафона полудисперзивном бојом у два слоја у тону по избору Наручиоца посла.				
	Обрачун по м2	м2	500,00		
6	Набавка материјала и глетовање зидова и плафона лепком за плочице и мрежицом.				
	Обрачун по м2	м2	20,00		
7	Бојење зида "масном" бојом са свим потребним предрадњама потребним за ову врсту радова у тону по избору Наручиоца.				
	Обрачун по м2	м2	10,00		
8	Бојење зидова и плафона "фасакрилом", са свим потребним предрадњама за ову врсту радова у тону по избору Наручиоца.				
	Обрачун по м2	м2	10,00		
9	Скидање старе боје са браварије и лимарије са отапањем или паљењем, прикупљањем шута, одвозом и истоаром на депонију.				
	Обрачун по м2	м2	10,00		
10	Бојење уљаном бојом и лакирање старе браварије и лимарије, са наношењем заштитне боје и мин. 2 слоја фарбе за метал у боји и тону према избору Наручиоца посла.				
	Обрачун по м2	м2	10,00		



	Опис радова	ј.м.	Количина	Цена	Укупно
V	РАЗНИ РАДОВИ				
1	Набава и уградња угаоних лајсни од алуминијума ~25x25мм.				
	Обрачун по м1.	m1	10,00		
2	Цена радног сата ВКВ радника за непредвиђене радове.				
	Обрачун по норма часу.	čas	5,00		
3	Цена радног сата помоћног радника за непредвиђене радове.				
	Обрачун по норма часу.	čas	10,00		
<b>УКУПНО Разни објекти УЗЗПРО (УСТАНИЧКА 29 и други)</b>					

	РЕКАПИТУЛАЦИЈА				
1	Палата "Србија"				
2	Кухиња у Немањиној 11				
3	Кухиња у Кнеза Милоша 20				
4	Немањина 22-26				
5	Грачаничка 8				
6	Клуб Посланика				
7	Уставни Суд у Краља Александра 15				
8	Кухиња и ресторан Андрићев венац				
9	Разни објекти УЗЗПРО (Устаничка 29 и други)				
<b>УКУПНО</b>					

Гаранција на изведене радове је \_\_\_\_\_ месеци

(уписати понуђени рок гаранције)

Гаранција не може бити краћа од **12 месеци**.

**Потпис овлашћеног лица**

**М.П.**

\_\_\_\_\_

## **VII**

### **МОДЕЛ УГОВОРА**

**Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом,  
чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора**



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ  
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА  
Београд, Немањина 22-26**

**МОДЕЛ УГОВОРА**

**УГОВОРНЕ СТРАНЕ:**

1. **РЕПУБЛИКА СРБИЈА - УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА, Београд, Немањина 22-26, ПИБ 102199617, матични број 07001401, коју заступа в.д. директора Зоран Трнини (у даљем тексту: Наручилац) и**
  
2. \_\_\_\_\_ са  
седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_,  
ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_  
кога заступа \_\_\_\_\_,  
директор (у даљем тексту: **Извођач радова**)

**Напомена:** Уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем или члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор

**УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:**

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012) спровео отворени поступак јавне набавке **број 136/2015**, чији је предмет извођење радова на редовном годишњем хигијенском кречењу угоститељских просторија, на основу позива објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца;

- да је Извођач радова доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду број **(биће преузето из понуде)**, која се налази у прилогу и саставни је део овог уговора;

- да је Наручилац Одлуком о додели уговора број **(попуњава Наручилац)**, доделио Извођачу радова Уговор о извођењу радова на редовном годишњем хигијенском кречењу угоститељских просторија;

- да ће Извођач радова извршење уговорених обавеза по овом Уговору делимично поверити Подизвођачу **(попуњава Наручилац)**.

## **ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА**

### **Члан 1.**

Предмет Уговора је извођење радова на редовном годишњем хигијенском кречењу угоститељских просторија и то:

(спецификација ће бити преузета из понуде)

### **Члан 2.**

Укупна уговорена цена износи (попуњава **Наручилац**).

Цена мора бити фиксна, изражена у динарима, без пореза на додатну вредност.

У цену су урачунати сви зависни трошкови, у складу са захтевима из спецификације.

### **Члан 3.**

Наручилац обезбеђује аванс у висини од 30% од укупно уговорене цене.

Плаћање остатка уговорене цене извршиће се од дана достављања привремених односно окончане ситуације оверене од стране надзорног органа Наручиоца.

Свака достављена привремена, односно окончана ситуација мора да садржи број и датум закљученог Уговора о извођењу радова.

## **СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

### **Члан 4.**

Извођач радова је у тренутку закључења Уговора, као средство финансијског обезбеђења предао Наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 10 % од укупно уговорене цене, без ПДВ-а, која траје 30 дана дуже од дана истека рока важности Уговора.

Поднета банкарска гаранција је безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора и саставни је део овог уговора.

### **Члан 5.**

Извођач радова је дужан да преда Наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања у висини од 30% од уговорене цене, са ПДВ-ом, у року од 8 дана, од дана закључења Уговора, при чему Наручилац неће платити ниједан износ пре него што прими банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања.

Банкарска гаранција мора да траје 5 дана дуже од извршење уговорене обавезе.

Банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

### **Члан 6.**

Извођач радова је дужан да у тренутку примопредаје предмета уговора, као средство финансијског обезбеђења преда наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року у висини од 5% од укупне уговорене цене без ПДВ-а, која траје 5 дана дуже од гарантног рока.

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

#### **Члан 7.**

Наручилац може да реализује средство финансијског обезбеђења у случају неиспуњења уговорних обавеза.

#### **ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА**

#### **Члан 8.**

Наручилац је дужан:

- да обезбеди несметани приступ објекту;
- да именује надзорни орган и писмено обавести Извођача радова.

#### **МЕСТО, РОК И НАЧИН ИЗВОЂЕЊА РАДОВА**

#### **Члан 9.**

Извођач радова је дужан да предметне радове изведе у року од 60 дана од дана увођења у посао.

Радови који су предмет јавне набавке вршиће се на објектима републичких органа, у Београду.

Радови који су предмет јавне набавке вршиће се сукцесивно, према потреби наручиоца и динамици коју он одреди.

Радови ће се претежно изводити на захтев наручиоца ван радног времена, викендом и празником, без увећане накнаде по основу рада ван радног времена.

Извођач радова је дужан да се придржава радног реда и правила Наручиоца за време извођења радова и боравка ангажованих лица на месту извођења радова; да за време извођења радова води грађевински дневник и сачини грађевинску књигу и исту овери код Наручиоца радова; као и да писмено извести Наручиоца о именованом одговорном извођачу радова.

Извођач радова чија понуда буде изабрана као најповољнија, дужан је да након потписивања уговора, у року од три дана достави имена ангажованих извршилаца радова, као и податке о возилима која ће користити, ради безбедоносне провере од стране надлежне службе МУП-а.

#### **ГАРАНТНИ РОК**

#### **Члан 10.**

Гаранција на изведене радове је **(биће преузето из понуде)** година.

Гарантни рок тече од записничког пријема изведених радова.

#### **НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА**

#### **Члан 11.**

Наручилац и Извођач радова ће записнички констатовати обим и квалитет изведених радова.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету изведених радова, Извођач радова мора исте отклонити најкасније у року од 7 дана од дана сачињавања записника о рекламацији.

## **МЕРЕ ЗАШТИТЕ**

### **Члан 12.**

Извођач радова је дужан да приликом пружања услуге која је предмет овог уговора, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005).

## **ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА**

### **Члан 13.**

Извођач радова је дужан да приликом реализације Уговора, чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, који могу бити злоупотребљени у безбедносном смислу. Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део Уговора.

## **ПРОМЕНА ПОДАТАКА**

### **Члан 14.**

Извођач радова је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из спроведеног поступка, која наступи током важења Уговора и да је документује на прописани начин.

## **ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА**

### **Члан 15.**

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Маја Димитријевић број телефона: 064/8167-411.

## **ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 16.**

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

### **Члан 17.**

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

### **Члан 18.**

Измене и допуне овог уговора могу се вршити само у писменој форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

### **Члан 19.**

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране и примењиваће се на период од годину дана.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

**Члан 20.**

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

**Члан 21.**

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

**НАРУЧИЛАЦ**

**ИЗВОЂАЧ РАДОВА**

**М.П.**

**- потпис -**

\_\_\_\_\_  
**в.д. директора Зоран Трнинић,**

\_\_\_\_\_  
**директор**

гп

**VIII**  
**О Б Р А З А Ц**  
**СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

	Опис радова	ј.м.	Количина	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (4x5)	Укупно са ПДВ-ом (4x6)
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>1</b>	<b>Палата "Србија"</b>						
I	КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ						
	Обијање оштећених и потклобучених керамичких плочица са зидова и подова са прикупљањем и одношењем шута.						
	Обрачун по м2	м2	30,00				
2	Набавка и уградња подних, противклизних, киселоотпорних керамичких плочица на припремљену подлогу са фуговањем у дезену према избору Наручиоца.						
	Обрачун по м2	м2	5,00				
3	Набавка и уградња зидних керамичких плочица на припремљену подлогу са фуговањем у дезену према избору Наручиоца.						
	Обрачун по м2	м2	5,00				
4	Уградња зидних и подних плочица које поседује Наручилац посла.						
	Обрачун по м2	м2	20,00				
II	МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ						
1	Израда елабората, монтажа и демонтажа скеле за унутрашње радове на зидовима и плафонима. Скела мора бити статички стабилна и прописно уземљена. Користи се све време трајања радова и плаћа само						



	Опис радова	ј.м.	Количина	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (4x5)	Укупно са ПДВ-ом (4x6)
1	2	3	4	5	6	7	8
	једанпут.						
	Обрачун по м2	м2	400,00				
2	Скидање старе боје стругањем са зидова и плафона, до здраве подлоге.						
	Обрачун по м2	м2	300,00				
3	Наношење подлоге на зидове и плафоне.						
	Обрачун по м2	м2	4.248,00				
4	Глетовање зидова и плафона преко старе неравне подлоге после стругања старе боје, малтерисаних зидова и плафона, бетонске подлоге и гипс картонских плоча полификс или сличним китом, са шлајфовањем до добијања потпуно глатке површине.						
	Обрачун по м2	м2	300,00				
5	Бојење зидова и плафона полудисперзивном бојом у два слоја у тону по избору Наручиоца посла.						
	Обрачун по м2	м2	4.248,00				
6	Набавка материјала и глетовање зидова и плафона лепком за плочице и мрежицом.						
	Обрачун по м2	м2	35,00				
7	Бојење зидова и плафона "фасакрилом", са свим потребним предрадњама за ову врсту радова у тону по избору Наручиоца.						
	Обрачун по м2	м2	50,00				
8	Скидање старе боје са браварије и лимарије отапањем или паљењем, прикупљањем шута, одвозом и истоваром на депонију.						

	Опис радова	ј.м.	Количина	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (4x5)	Укупно са ПДВ-ом (4x6)
1	2	3	4	5	6	7	8
	Обрачун по м2	м2	20,00				
9	Бојење уљаном бојом и лакирање старе браварије и лимарије, са наношењем заштитне боје у мин. 2 слоја фарбе за метал у боји и тону према избору Наручиоца посла.						
	Обрачун по м2	м2	20,00				
10	Скидање старе боје са столарије шлајфовањем или паљењем са прикупљањем шута, одвозом и истоваром на депонију.						
	Обрачун по м2	м2	20,00				
11	Бојење уљаном бојом и лакирање старе столарије, са свим потребним предрадњама за ову врсту радова, са наношењем основног и мин. 2 премаза у тону по избору Наручиоца посла.						
	Обрачун по м2	м2	20,00				
IV	РАЗНИ РАДОВИ						
1	Демонтажа, продувавање, чишћење и одмашћивање металних вентилационих решетки са поновном монтажом.						
	Обрачун по м2	м2	18,00				
2	Чишћење и одмашћивање металних носача елемената расвете, ширине ~12цм.						
	Обрачун по м1	м1	40,00				
3	Чишћење и одмашћивање хоризонталних површина вентилационих канала.						
	Обрачун по м2	м2	40,00				
4	Демонтажа, прање и поновна монтажа заштитних решетки на светилкама,						

	Опис радова	ј.м.	Количина	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (4x5)	Укупно са ПДВ-ом (4x6)
1	2	3	4	5	6	7	8
	димензија ~20x40x100цм.						
	Обрачун по комаду	ком	32,00				
5	Чишћење и одмашћивање елемената инсталација јаке струје - ормара, регала и каблова видно постављених по зидовима и плафонима, причвршћеним обујмицама. Искључити напон на инсталацији која се чисти пре почетка посла.						
	Обрачун паушално.	псл	1,00				
	<b>УКУПНО Палата "Србија"</b>						
<b>2</b>	<b>КУХИЊА У НЕМАЊИНОЈ 11</b>						
II	МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ						
1	Скидање старе боје стругањем са зидова и плафона, до здраве подлоге.						
	Обрачун по м2	м2	20,00				
2	Наношење подлоге на зидове и плафоне.						
	Обрачун по м2	м2	50,00				
3	Глетовање зидова и плафона преко старе неравне подлоге после стругања старе боје, малтерисаних зидова и плафона, бетонске подлоге и гипс картонских плоча полификс или сличним китом, са шлајфовањем до добијања потпуно глатке површине.						
	Обрачун по м2	м2	20,00				
4	Бојење зидова и плафона полудисперзивном бојом у два слоја у тону по избору Наручиоца посла.						
	Обрачун по м2	м2	50,00				

	Опис радова	ј.м.	Количина	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (4x5)	Укупно са ПДВ-ом (4x6)
1	2	3	4	5	6	7	8
5	Бојење зидова и плафона "фасакрилом", са свим потребним предрадњама за ову врсту радова у тону по избору Наручиоца.						
	Обрачун по м2	м2	5,00				
<b>2</b>	<b>УКУПНО КУХИЊА У НЕМАЊИНОЈ 11</b>						
<b>3</b>	<b>КУХИЊА У КНЕЗА МИЛОША 20</b>						
<b>I</b>	<b>КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ</b>						
1	Обијање оштећених и потклобучених керамичких плочица са зидова и подова са прикупљањем и одношењем шута.						
	Обрачун по м2	м2	10,00				
2	Набавка и уградња подних, противклизних, киселоотпорних керамичких плочица на припремљену подлогу са фуговањем у дезену према избору Наручиоца.						
	Обрачун по м2	м2	4,00				
3	Набавка и уградња зидних керамичких плочица на припремљену подлогу са фуговањем у дезену према избору Наручиоца.						
	Обрачун по м2	м2	4,00				
4	Уградња зидних и подних плочица које поседује Наручилац посла.						
	Обрачун по м2	м2	2,00				
<b>II</b>	<b>МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ</b>						
1	Скидање старе боје са стругањем са зидова и плафона, до здраве подлоге.						
	Обрачун по м2	м2	5,00				
2	Наношење подлоге на зидове и плафоне.						
	Обрачун по м2	м2	50,00				

1	Опис радова	ј.м.	Количина	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (4x5)	Укупно са ПДВ-ом (4x6)
1	2	3	4	5	6	7	8
3	Глетовање зидова и плафона преко старе неравне подлоге после стругања старе боје, малтерисаних зидова и плафона, бетонске подлоге и гипс картонских плоча полификс или сличним китом, са шлајфовањем до добијања потпуно глатке површине.						
	Обрачун по м2	м2	5,00				
4	Бојење зидова и плафона полудисперзивном бојом у два слоја у тону по избору Наручиоца посла.						
	Обрачун по м2	м2	50,00				
5	Набавка материјала и глетовање зидова и плафона лепком за плочице и мрежицом.						
	Обрачун по м2	м2	5,00				
6	Бојење зидова и плафона "фасакрилом", са свим потребним предрадњама за ову врсту радова у тону по избору Наручиоца.						
	Обрачун по м2	м2	5,00				
7	Скидање старе боје са браварије и лимарије, отапањем или паљењем, са прикупљањем шута, одвозом и истоваром на депонију.						
	Обрачун по м2	м2	32,00				
8	Бојење радијатор лаком постојећих радијатора са којих је претходно скинута стара фарба у мин. 2 слоја радијатор лака у боји и тону према избору Наручиоца посла.						
	Обрачун по м2	м2	20,00				
9	Бојење радијатор лаком постојећих радијаторских цеви са којих је претходно скинута стара фарба у мин. 2 слоја радијатор лака у боји и тону према избору						

	Опис радова	ј.м.	Количина	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (4x5)	Укупно са ПДВ-ом (4x6)
1	2	3	4	5	6	7	8
	Наручиоца посла.						
	Обрачун по м1	м1	10,00				
IV	РАЗНИ РАДОВИ						
1	Набава и уградња угаоних лајсни од алуминијума ~25x25мм.						
	Обрачун по м1	м1	12,00				
2	Чишћење и одмашћивање елемената инсталација јаке струје - ормара, регала и каблова видно постављених по зидовима и плафонима, причвршћеним обујмицама. Искључити напон на инсталацији која се чисти пре почетка посла.						
	Обрачун паушално.	псл	1,00				
<b>3</b>	<b>КУХИЊА У КНЕЗА МИЛОША 20</b>						
<b>4</b>	<b>Немањина 22-26</b>						
I	ЗИДАРСКИ РАДОВИ						
1	Обијање малтера са зидова са чишћењем и прањем фуга.						
	Обрачун по м2	м2	5,00				
2	Малтерисање зидова продужним малтером у 2 слоја са припремом подлоге.						
	Обрачун по м2	м2	5,00				
II	КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ						
1	Обијање оштећених и потклобучених керамичких плочица са зидова и подова са прикупљањем и одношењем шута.						
	Обрачун по м2	м2	10,00				
2	Набавка и уградња подних, противклизних, киселоотпорних керамичких плочица на						

	Опис радова	ј.м.	Количина	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (4x5)	Укупно са ПДВ-ом (4x6)
1	2	3	4	5	6	7	8
	припремљену подлогу са фуговањем у дезену према избору Наручиоца.						
	Обрачун по м2	м2	3,00				
3	Набавка и уградња зидних керамичких плочица на припремљену подлогу са фуговањем у дезену према избору Наручиоца.						
	Обрачун по м2	м2	2,00				
4	Уградња зидних и подних плочица које поседује Наручилац посла.						
	Обрачун по м2	м2	5,00				
III	МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ						
1	Скидање старе боје са стругањем са зидова и плафона, до здраве подлоге. Радови се изводе на висини до 6м.						
	Обрачун по м2	м2	70,00				
2	Наношење подлоге на зидове и плафоне.						
	Обрачун по м2	м2	1.500,00				
3	Глетовање зидова и плафона преко старе неравне подлоге после стругања старе боје, малтерисаних зидова и плафона, бетонске подлоге и гипс картонских плоча полификс или сличним китом, са шлајфовањем до добијања потпуно глатке површине.						
	Обрачун по м2	м2	120,00				
4	Бојење зидова и плафона "фасакрилом", са свим потребним предрадњама за ову врсту радова у тону по избору Наручиоца.						
	Обрачун по м2	м2	30,00				
5	Бојење зидова и плафона полудисперзивном бојом у два слоја у тону						

1	Опис радова	ј.м.	Количина	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (4x5)	Укупно са ПДВ-ом (4x6)
1	2	3	4	5	6	7	8
	по избору Наручиоца посла.						
	Обрачун по м2	м2	1.500,00				
6	Набавка материјала и глетовање зидова и плафона лепком за плочице и мрежицом.						
	Обрачун по м2	м2	10,00				
7	Поправка мањих оштећења финалне обраде зидова у декоративној молерској техници "spatulato veneziano" у тону и боји адекватној постојећој боји зидова.						
	Обрачун по м2	м2	10,00				
8	Скидање старе боје са браварије и лимарије са отапањем или паљењем, прикупљањем шута, одвозом и истоаром на депонију.						
	Обрачун по м2	м2	20,00				
9	Бојење уљаном бојом и лакирање старе браварије и лимарије, са наношењем заштитне боје и мин. 2 слоја фарбе за метал у боји и тону према избору Наручиоца посла.						
	Обрачун по м2	м2	20,00				
<b>4</b>	<b>УКУПНО Немањина 22-26</b>						
<b>5</b>	<b>Грачаничка 8</b>						
	<b>МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ</b>						
1	Скидање старе боје са стругањем са зидова и плафона, до здраве подлоге. Радови се изводе на висини до бм.						
	Обрачун по м2	м2	5,00				
2	Наношење подлоге на зидове и плафоне.						
	Обрачун по м2	м2	720,00				



1	Опис радова	ј.м.	Количина	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (4x5)	Укупно са ПДВ-ом (4x6)
1	2	3	4	5	6	7	8
3	Глетовање зидова и плафона преко старе неравне подлоге после стругања старе боје, малтерисаних зидова и плафона, бетонске подлоге и гипс картонских плоча полификс или сличним китом, са шлајфовањем до добијања потпуно глатке површине.						
	Обрачун по м2	м2	5,00				
4	Бојење зидова и плафона полудисперзивном бојом у два слоја у тону по избору Наручиоца посла.						
	Обрачун по м2	м2	720,00				
5	Набавка материјала и глетовање зидова и плафона лепком за плочице и мрежицом.						
	Обрачун по м2	м2	5,00				
6	Скидање старе боје са браварије и лимарије отапањем или паљењем, прикупљањем шута, одвозом и истоваром на депонију.						
	Обрачун по м2	м2	5,00				
7	Бојење уљаном бојом и лакирање старе браварије и лимарије, наношењем заштитне боје и мин. 2 слоја фарбе за метал у боји и тону према избору Наручиоца посла.						
	Обрачун по м2	м2	5,00				
8	Скидање старе боје са столарије шлајфовањем или паљењем са прикупљањем шута, одвозом и истоваром на депонију.						
	Обрачун по м2	м2	5,00				
9	Бојење уљаном бојом и лакирање старе столарије, са свим потребним предрадњама						

	Опис радова	ј.м.	Количина	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (4x5)	Укупно са ПДВ-ом (4x6)
1	2	3	4	5	6	7	8
	за ову врсту радова, са наношењем основног и мин. 2 премаза у тону по избору Наручиоца посла.						
	Обрачун по м2	м2	5,00				
<b>5</b>	<b>ГРАЧАНИЧКА 8</b>						
<b>6</b>	<b>КЛУБ ПОСЛАНИКА</b>						
I	КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ						
1	Обијање оштећених и потклобучених керамичких плочица са зидова и подова са прикупљањем и одношењем шута.						
	Обрачун по м2	м2	10,00				
2	Набавка и уградња подних, противклизних, киселоотпорних керамичких плочица на припремљену подлогу са фуговањем у дезену према избору Наручиоца.						
	Обрачун по м2	м2	3,00				
3	Набавка и уградња зидних керамичких плочица на припремљену подлогу са фуговањем у дезену према избору Наручиоца.						
	Обрачун по м2	м2	2,00				
4	Уградња зидних и подних плочица које поседује Наручилац посла.						
	Обрачун по м2	м2	5,00				
5	Уградња алуминијумских ивичних лајсни.						
	Обрачун по м1.	м1	10,00				
II	МОЛЕРСКО-ФАРБАРСКИ РАДОВИ						
1	Скидање старе боје са стругањем са зидова и плафона, до здраве подлоге. Радови се						

	Опис радова	ј.м.	Количина	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (4x5)	Укупно са ПДВ-ом (4x6)
1	2	3	4	5	6	7	8
	изводе на висини до 6м.						
	Обрачун по м2	м2	30,00				
2	Наношење подлоге на зидове и плафоне.						
	Обрачун по м2	м2	1.000,00				
3	Глетовање зидова и плафона преко старе неравне подлоге после стругања старе боје, малтерисаних зидова и плафона, бетонске подлоге и гипс картонских плоча поллификс или сличним китом, са шлајфовањем до добијања потпуно глатке површине.						
	Обрачун по м2	м2	30,00				
4	Бојење зидова и плафона "фасакрилом", са свим потребним предрадњама за ову врсту радова у тону по избору Наручиоца.						
	Обрачун по м2	м2	20,00				
5	Бојење зидова и плафона полудисперзивном бојом у два слоја у тону по избору Наручиоца посла.						
	Обрачун по м2	м2	1.000,00				
6	Набавка материјала и глетовање зидова и плафона лепком за плочице и мрежицом.						
	Обрачун по м2	м2	5,00				
7	Бојење зида "масном" бојом са свим потребним предрадњама потребним за ову врсту радова у тону по избору Наручиоца.						
	Обрачун по м2	м2	5,00				
III	РАЗНИ РАДОВИ						

	Опис радова	ј.м.	Количина	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (4x5)	Укупно са ПДВ-ом (4x6)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Набавка и уградња угаоних лајсни од алуминијума ~25x25мм.						
	Обрачун по м1.	м1	10,00				
2	Цена радног сата ВКВ радника за непредвиђене радове.						
	Обрачун по норма часу.	čas	5,00				
3	Цена радног сата помоћног радника за непредвиђене радове.						
	Обрачун по норма часу.	čas	10,00				
<b>6</b>	<b>УКУПНО КЛУБ ПОСЛАНИКА</b>						
<b>7</b>	<b>УСТАВНИ СУД КРАЉА АЛЕКСАНД. 15</b>						
I	КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ						
1	Обијање оштећених и потклубучених керамичких плочица са зидова и подова са прикупљањем и одношењем шута.						
	Обрачун по м2	м2	10,00				
2	Набавка и уградња подних, противклизних, киселоотпорних керамичких плочица на припремљену подлогу са фуговањем у дезену према избору Наручиоца.						
	Обрачун по м2	м2	3,00				
3	Набавка и уградња зидних керамичких плочица на припремљену подлогу са фуговањем у дезену према избору Наручиоца.						
	Обрачун по м2	м2	2,00				
4	Уградња зидних и подних плочица које поседује Наручилац посла.						

1	Опис радова	ј.м.	Количина	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (4x5)	Укупно са ПДВ-ом (4x6)
1	2	3	4	5	6	7	8
	Обрачун по м2	м2	5,00				
5	Уградња алуминијумских ивичних лајсни.						
	Обрачун по м1.	м1	10,00				
II	МОЛЕРСКО-ФАРБАРСКИ РАДОВИ						
1	Израда елабората, монтажа и демонтажа скеле за унутрашње радове на зидовима и плафонима. Скела мора бити статички стабилна и прописно уземљена. Користи се све време трајања радова и плаћа само једанпут.						
	Обрачун по м2	м2	50,00				
2	Скидање старе боје са стругањем са зидова и плафона, до здраве подлоге.						
	Обрачун по м2	м2	180,00				
3	Наношење подлоге на зидове и плафоне.						
	Обрачун по м2	м2	360,00				
4	Глетовање зидова и плафона преко старе неравне подлоге после стругања старе боје, малтерисаних зидова и плафона, бетонске подлоге и гипс картонских плоча поллификс или сличним китом, са шлајфовањем до добијања потпуно глатке површине.						
	Обрачун по м2	м2	180,00				
5	Бојење зидова и плафона "фасакрилом", са свим потребним предрадњама за ову врсту радова у тону по избору Наручиоца.						
	Обрачун по м2	м2	5,00				

	Опис радова	ј.м.	Количина	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (4x5)	Укупно са ПДВ-ом (4x6)
1	2	3	4	5	6	7	8
6	Бојење зидова и плафона полудисперзивном бојом у два слоја у тону по избору Наручиоца посла.						
	Обрачун по м2	м2	360,00				
<b>7</b>	<b>УКУПНО УСТАВНИ СУД КРАЉА АЛЕКСАНДРА 15</b>						
<b>8</b>	<b>КУХИЊА И РЕСТОРАН АНДРИЋЕВ ВЕНАЦ</b>						
I	<b>МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ</b>						
1	Израда елабората, монтажа и демонтажа скеле за унутрашње радове на зидовима и плафонима. Скела мора бити статички стабилна и прописно уземљена. Користи се све време трајања радова и плаћа само једанпут.						
	Обрачун по м2	м2	60,00				
2	Скидање старе боје стругањем са зидова и плафона, до здраве подлоге.						
	Обрачун по м2	м2	270,00				
3	Наношење подлоге на зидове и плафоне.						
	Обрачун по м2	м2	540,00				
4	Глетовање зидова и плафона преко старе неравне подлоге после стругања старе боје, малтерисаних зидова и плафона, бетонске подлоге и гипс картонских плоча полификс или сличним китом, са шлајфовањем до добијања потпуно глатке површине.						
	Обрачун по м2	м2	270,00				
5	Бојење зидова и плафона полудисперзивном бојом у два слоја у тону по избору Наручиоца посла.						

	Опис радова	ј.м.	Количина	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (4x5)	Укупно са ПДВ-ом (4x6)
1	2	3	4	5	6	7	8
	Обрачун по м2	м2	540,00				
6	Бојење зидова и плафона "фасакрилом", са свим потребним предрадњама за ову врсту радова у тону по избору Наручиоца.						
	Обрачун по м2	м2	20,00				
<b>8</b>	<b>УКУПНО КУХИЊА И РЕСТОРАН АНДРИЋЕВ ВЕНАЦ</b>						
<b>9</b>	<b>Разни објекти УЗЗПРО (УСТАНИЧКА 29 и други)</b>						
I	<b>ЗИДАРСКИ И СУВОМОНТАЖНИ РАДОВИ</b>						
1	Демонтажа оштећених облога од ГК плоча на подконструкцији. Подконструкцију поново обложити влагоотпорним ГК плочама, са бандажирањем спојева. Шут прикупити и одвести на депонију.						
	Обрачун по м2	м2	10,00				
2	Обијање малтера са зидова са чишћењем и прањем фуга.						
	Обрачун по м2	м2	5,00				
3	Малтерисање зидова продужним малтером у 2 слоја са припремом подлоге.						
	Обрачун по м2	м2	5,00				
4	Демонтажа постојећих, оштећених Армстронг плоча у растеру 60x60цм, на спуштеном плафону комплет са набавком, довозом и монтажом нових Армстронг плоча.						
	Обрачун по комаду	ком	10,00				
II	<b>КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ</b>						
1	Обијање оштећених и потклубучених						

	Опис радова	ј.м.	Количина	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (4x5)	Укупно са ПДВ-ом (4x6)
1	2	3	4	5	6	7	8
	керамичких плочица са зидова и подова са прикупљањем и одношењем шута.						
	Обрачун по м2	м2	10,00				
2	Набавка и уградња подних, противклизних, киселоотпорних керамичких плочица на припремљену подлогу са фуговањем у дезену према избору Наручиоца.						
	Обрачун по м2	м2	3,00				
3	Набавка и уградња зидних керамичких плочица на припремљену подлогу са фуговањем у дезену према избору Наручиоца.						
	Обрачун по м2	м2	2,00				
4	Уградња зидних и подних плочица које поседује Наручилац посла.						
	Обрачун по м2	м2	5,00				
5	Уградња алуминијумских ивичних лајсни.						
	Обрачун по м1.	м1	10,00				
III	ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ						
1	Израда хидроизолације пода и/или зида у мокрим чворовима премазом "изомат СЛ17" или слично, у свему према упутству произвођача, са употребом мрежице на прегибима и повезивањем са подном решетком.						
	Обрачун по м2	м2	10,00				
IV	МОЛЕРСКО-ФАРБАРСКИ РАДОВИ						
1	Скидање старе боје са стругањем са зидова и плафона, до здраве подлоге. Радови се изводе на висини до 6м.						
	Обрачун по м2	м2	50,00				



1	Опис радова	ј.м.	Количина	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (4x5)	Укупно са ПДВ-ом (4x6)
2	3	4	5	6	7	8	
2	Наношење подлоге на зидове и плафоне.						
	Обрачун по м2	м2	500,00				
3	Глетовање зидова и плафона преко старе неравне подлоге после стругања старе боје, малтерисаних зидова и плафона, бетонске подлоге и гипс картонских плоча полификс или сличним китом, са шлајфовањем до добијања потпуно глатке површине.						
	Обрачун по м2	м2	50,00				
4	Бојење зидова и плафона "фасакрилом", са свим потребним предрадњама за ову врсту радова у тону по избору Наручиоца.						
	Обрачун по м2	м2	20,00				
5	Бојење зидова и плафона полудисперзивном бојом у два слоја у тону по избору Наручиоца посла.						
	Обрачун по м2	м2	500,00				
6	Набавка материјала и глетовање зидова и плафона лепком за плочице и мрежицом.						
	Обрачун по м2	м2	20,00				
7	Бојење зида "масном" бојом са свим потребним предрадњама потребним за ову врсту радова у тону по избору Наручиоца.						
	Обрачун по м2	м2	10,00				
8	Бојење зидова и плафона "фасакрилом", са свим потребним предрадњама за ову врсту радова у тону по избору Наручиоца.						
	Обрачун по м2	м2	10,00				
9	Скидање старе боје са браварије и лимарије са отапањем или паљењем, прикупљањем шута, одвозом и истоаром на депонију.						

	Опис радова	ј.м.	Количина	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (4x5)	Укупно са ПДВ-ом (4x6)
1	2	3	4	5	6	7	8
	Обрачун по м2	м2	10,00				
10	Бојење уљаном бојом и лакирање старе браварије и лимарије, са наношењем заштитне боје и мин. 2 слоја фарбе за метал у боји и тону према избору Наручиоца посла.						
	Обрачун по м2	м2	10,00				
V	РАЗНИ РАДОВИ						
1	Набава и уградња угаоних лајсни од алуминијума ~25x25мм.						
	Обрачун по м1.	м1	10,00				
2	Цена радног сата ВКВ радника за непредвиђене радове.						
	Обрачун по норма часу.	čas	5,00				
3	Цена радног сата помоћног радника за непредвиђене радове.						
	Обрачун по норма часу.	čas	10,00				
<b>УКУПНО Разни објекти УЗЗПРО (УСТАНИЧКА 29 и други)</b>							

Потпис овлашћеног лица

М.П.

**IX**  
**ОБРАЗАЦ**  
**ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

Понуђач може у оквиру понуде да достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац ће у складу са чланом 88. став 3. Закона о јавним набавкама понуђачу надокнадити трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничком спецификацијом наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди и о томе доставио одговарајући доказ.

---

---

---

---

---

---

<b>Укупан износ трошкова:</b>	
-------------------------------	--

**Напомена:** У случају потребе табелу копирати

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

---

**X**

**ИЗЈАВА  
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

---

(пословно име или скраћени назив)

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

---

**ГП**