



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Предмет: **Набавка телекомуникационе опреме**

Број јавне набавке: **3/2017**

Врста поступка: **Јавна набавка мале вредности**

I

**О П Ш Т И
ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

1. Подаци о Наручиоцу:

- Управа за заједничке послове републичких органа,
- Београд, улица Немањина број 22-26,
- ПИБ 102199617,
- Матични број 07001401.
- www.uzzpro.gov.rs

2. Врста поступка

Јавна набавка спроводи се у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015).

3. Предмет јавне набавке је набавка добара.

4. Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Рок за доношење одлуке о додели уговора

Одлука о додели уговора биће донета у року од 10 дана, од дана јавног отварања понуда.

6. Контакт

Лице за контакт: Мила Сашић, телефон 011/2658-875.

II
ПОДАЦИ
О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета набавке

Предмет јавне набавке је набавка телекомуникационе опреме.

Назив и ознака из општег речника: Телекомуникациона опрема – 32552100-8.

Предметна јавна набавка је на период од једне године.

Врста и опис предмета јавне набавке саставни је део конкурсне документације.

III

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

1. Квалитет

Добра која су предмет јавне набавке морају у погледу квалитета задовољавати важеће стандарде и испуњавати услове и захтеве прописане конкурсном документацијом.

2. Место, рок и начин испоруке

Испорука добара која су предмет набавке вршиће се sukcesивно према динамици коју утврди Наручилац на локацијама републичких органа и то:

- Улица Немањина број 22-26;
- Улица Немањина број 11 и
- Булевар Михајла Пупина број 2

Понуђач је дужан да предметна добра испоручи у року од 5 дана, након усменог или писменог позива овлашћеног лица Наручиоца.

Наручилац задржава право да одступи од процењених количина добара из спецификације обрасца понуде.

3. Унификација опреме

Наручилац није у спецификацији обрасца понуде у колони „Произвођач“ навео речи „или одговарајуће“ из разлога што Наручилац жели да задржи садашњи ниво компатибилности предметне опреме коју поседује, као и због обучености сервисног кадра Наручиоца, поседовања сервисне документације и доступности резервних делова.

Наручилац је у спецификацији обрасца понуде у колони „Произвођач“ навео да се може понудити одговарајући модел. Уколико се понуди други модел апарата, телефонске централе или напајања, од оних који су наведени у колони број 3, понуђени модел апарата, телефонске централе или напајања мора бити **одговарајући и у хадверском и софтверском смислу**. Уколико је потребно да се уграђује нови софтвер у телефонске централе да би могле да подрже нови модел, понуђач се **обавезује да без накнаде софтверски надогради** постојећу централу да би понуђени модел апарата могао да се користи на постојећој централу.

4. Гаранција

Понуђач је дужан да за предметна добра да гаранцију у трајању од 24 месеца.

Понуђач је дужан да приликом испоруке, уз предметна добра достави гарантне листове са обавезном пратећом техничком документацијом, са упутством за употребу на српском језику.

5. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Наручилац и понуђач ће записнички констатовати преузимање добара. У случају утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара, понуђач мора исте отклонити, најкасније у року од 12 часова од тренутка утврђивања недостатка.

IV

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
Обавезни услови из члана 75. ЗЈН

- Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1) ЗЈН).

 Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) ЗЈН).
- Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4) ЗЈН).
- Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. ЗЈН).

Доказ за правно лице:	
Доказ за предузетнике:	Попуњена, потписана и оверена Изјава од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације.
Доказ за физичко лице:	

ИЗЈАВА

Под кривичном и материјалном одговорношћу понуђач

_____ **ПОТВРЂУЈЕ** да испуњава услове прописане чланом 75. став 1. ЗЈН за учешће у поступку јавне набавке мале вредности број **3 за 2017.** годину, чији је предмет набавка телекомуникационе опреме и то:

1. **Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1) ЗЈН).**

- Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) ЗЈН).
2. **Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) ЗЈН).**

3. **Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4) ЗЈН).**

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

којом понуђач: _____
(*пословно име или скраћени назив понуђача*)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине (члан 75. став 2. ЗЈН).

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ИЗЈАВА

којом понуђач: _____
(*пословно име или скраћени назив понуђача*)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу
изјављује да нема забрану обављања делатности које је на снази у време подношења
понуде (члан 75. став 2. ЗЈН).

Напомена: Понуђач попуњава потписује и оверава Изјаву.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ИЗЈАВА

Под кривичном и материјалном одговорношћу понуђач

ПОТВРЂУЈЕ да

подизвођач испуњава услове прописане чланом 75. став 1. ЗЈН за учешће у поступку јавне набавке мале вредности број 3 за 2017. годину, чији је предмет набавка телекомуникационе опреме и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1) ЗЈН).

2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) ЗЈН).

3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4) ЗЈН).

У случају потребе образац копирати.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

(уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем)

којом понуђач _____
(*пословно име или скраћени назив понуђача*)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да
је *подизвођач* _____ из _____ поштовао обавезе
које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и
заштити животне средине (члан 75. став 2. ЗЈН).

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ИЗЈАВА

(уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем)

којом понуђач _____
(*пословно име или скраћени назив понуђача*)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу
изјављује да **подизвођач** _____ из _____

нема забрану обављања делатности које је на снази у време подношења понуде (члан 75.
став 2. ЗН).

Напомена: Понуђач попуњава потписује и оверава Изјаву.

У случају потребе Изјаву копирати.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ИЗЈАВА

Под кривичном и материјалном одговорношћу *члан групе*
_____ **ПОТВРЂУЈЕ** да испуњава
услове прописане чланом 75. став 1. ЗЈН за учешће у поступку јавне набавке мале вредности
број **3за 2017.** годину, чији је предмет набавка телекомуникационе опреме и то:

1. **Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1) ЗЈН).**

- Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела
2. **против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) ЗЈН).**

3. **Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4) ЗЈН).**

У случају потребе образац копирати.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

којом члан групе: _____
(*пословно име или скраћени назив понуђача*)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине (члан 75. став 2. ЗЈН).

Напомена: У случају потребе Изјаву копирати

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ИЗЈАВА

којом члан групе: _____
(*пословно име или скраћени назив понуђача*)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да нема забрану обављања делатности које је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. ЗН).

Напомена: Члан групе попуњава потписује и оверава Изјаву.

У случају потребе Изјаву копирати

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

2. ДОДАТНИ УСЛОВ (Члан 76. Закона о јавним набавкама)

2.1. Технички капацитет

Понуђач мора да поседује (у својини, по основу лизинга или закупа) најмање једно доставно возило за превоз добара.

Доказ за правно лице:	Као доказ о поседовању возила доставља се копија саобраћајне дозволе возила, а уколико возило није у својини понуђача и копије закљученог уговора који представља неки од наведених правних основа за поседовање возила.
------------------------------	--

Услови које мора да испуни понуђач ако извршење набавке делимично поверава подизвођачу

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави изјаву о испуњености обавезних услова (чл. 75. Закона о јавним набавкама), која је саставни део конкурсне документације.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

Доказ:	Попуњена, потписана и оверена Изјава понуђача да подизвођач испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке која је саставни део конкурсне документације
---------------	---

Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да достави изјаву о испуњености обавезних услова (чл. 75. Закона о јавним набавкама), која је саставни део конкурсне документације.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Доказ:	Споразум понуђача доставити у понуди; Изјава о испуњености обавезних услова која је саставни део конкурсне документације
---------------	--

Докази о испуњености услова могу се достављати у невереним копијама, осим ако другачије није одређено конкурсном документацијом.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

2. ДОДАТНИ УСЛОВ (Члан 76. Закона о јавним набавкама)

2. 1. Технички капацитет

Марка, тип и регистарски број возила	Правни основ коришћења (својина, лизинг или закуп)

Напомена: Уписати у табеле потребне податке

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

У предметној јавној набавци делимично поверавам подизвођачу __%
укупне вредности набавке, а што се односи на: _____

Напомена: Процент укупне вредности набавке који се поверава подизвођачу не може бити већи од 50 %. Понуђач је дужан да наведе део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

V
УПУТСТВО
ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

Сва документа у понуди морају бити на српском језику.

Уколико је документ на страном језику, мора бити преведен на српски језик и оверен од стране судског тумача.

2. Посебни захтеви наручиоца у погледу начина припремања понуде

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Уколико понуду доставља група понуђача саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Уколико понуду подноси група понуђача све обрасце потписује члан групе који ће бити носилац посла који подноси понуду и заступа групу понуђача пред наручиоцем. У том случају образац „Подаци о понуђачу“ се не попуњава. **Све изјаве дате под материјалном и кривичном одговорношћу попуњавају, потписују и оверавају сви чланови групе.**

3. Подношење понуде

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Уколико понуђач понуду подноси путем поште мора да обезбеди да иста буде примљена од стране наручиоца до назначеног датума и часа.

Понуде се достављају у писаном облику на српском језику у затвореној коверти или кутији, затворене на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуде се достављају на адресу: Управа за заједничке послове републичких органа, Београд, Немањина 22-26, I спрат, канцеларија бр. 14. Коверат или кутија са понудом на предњој страни мора имати писани текст "ПОНУДА-НЕ ОТВАРАЈ", назив и број јавне набавке, а на полеђини назив, број телефона и адреса понуђача.

Неблаговременом ће се сматрати понуда која није примљена од стране наручиоца до назначеног датума и часа.

Наручилац ће, по окончању поступка јавног отварања понуда, вратити понуђачима, неотворене, све неблаговремено поднете понуде, са знаком да су поднете неблаговремено.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

4. Понуда са варијантама није дозвољена

5. Начин измене, допуне и опозива понуде

Понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду и то непосредно или путем поште, на начин који је одређен за подношење понуде, са јасном назнаком који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

6. Обавештење понуђачу у вези подношења понуде

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

7. Подизвођач

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођача достави изјаву о испуњености обавезних услова (чл. 75. Закона о јавним набавкама), која је саставни део конкурсне документације.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

8. Обавештење о саставном делу заједничке понуде

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

9. Валута

Цена мора бити изражена у динарима без пореза на додату вредност, франко наручилац.

У цену добара потребно је урачунати набавку, испоруку, трошкове транспорта и све друге зависне трошкове, неопходне за реализацију предметне јавне набавке.

Уколико постоји потреба за добрима (нови модели телефона, телефаксева), која нису предвиђени спецификацијом, понуђач може да изврши додатну испоруку по претходно прибављеној сагласности овлашћеног лица Наручиоца (реферат).

10. Захтеви у погледу начина и услова плаћања

Плаћање ће се извршити у року од 30 дана, од дана службеног пријема рачуна.

Понуђач је дужан да за испоручена добра сачини два оригинална рачуна са отпремницама. Један оверен и потписан примерак рачуна са отпремницом предаје овлашћеном лицу Наручиоца за пријем добара, а други примерак понуђач је дужан да преда на Писарници Наручиоца у року од два дана, од дана извршене испоруке добара.

Сваки достављени рачун мора да садржи тачне идентификационе податке о Наручиоцу, број и датум закљученог уговора, адресу-место испоруке добара и датум извршене испоруке добара.

У случају више или мање зарачунате цене испоручених добара, сачињава се записник о утврђеним недостацима. Један оверен и потписан примерак записника задржава овлашћено лице Наручиоца за пријем добара, а други примерак записника са књижним одобрењем/задужење, понуђач предаје са рачуном и отпремницом на начин и у року како је то описано у ставу 2. ове тачке.

Обавезе Наручиоца из овог уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

11. Средство финансијског обезбеђења

11.1 Понуђач је дужан да у понуди достави:

- **Попуњену сопствену меницу за озбиљност понуде** у висини од 2% од вредности понуде, без ПДВ-а, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).

- Менично овлашћење да се меница у висини од 2% од вредности понуде без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату, која мора да траје најмање колико и рок важења понуде, који понуђач уписује у обрасцу понуде (**Рок важења понуде**), у случају да понуђач по истеку рока за подношење понуде измени, допуни, опозове своју понуду или не закључи уговор о јавној набавци а његова је понуда оцењена као најповољнија или не поднесе средство финансијског обезбеђења прописано конкурсном документацијом.

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана од дана отварања понуда.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази

The image shows a sample of a Serbian promissory note (меница) form. The form is light blue and contains the following fields and text:

- РЕПУБЛИКА СРБИЈА** (Republic of Serbia)
- у** Београду (in Belgrade)
- износ бројкама** (Amount in figures) 20
- ПЛАТИТЕ ЗА ОВУ** (Pay for this) једину (one) **МЕНИЦУ** (promissory note)
- ПО НАРЕДБИ** (By order of) Управе за заједничке послове републичких органа (Administration for joint business of republican organs)
- ИЗНОС ОД** (Amount in words) двадесет (twenty)
- БРЕДНОСТ ПРИМЛЕНА** (Value received) И СТАВИТЕ ИСТУ У РАМНИ (and present it in the same way) нама (to us) **ИЗВЕШТАЈ** (statement) без протеста (without protest)
- ТРАСАТУ** (Routing) _____ **ТРАСАНТ** (Routing slip) _____
- СЕРИЈА** (Serial) АВ
- ПЛАЋАЊЕ** (Payment) _____
- ИЗДАЈЕ НАРОДНА БАНКА СРБИЈЕ** (Issued by the National Bank of Serbia)
- датум издавања менице** (Date of issue of the promissory note) _____
- назив, адреса потпис овлашћеног лица печат** (Name, address, signature of the authorized person, stamp) _____

11.2. Понуђач коме буде додељен уговор дужан је да у тренутку закључења уговора достави Наручиоцу:

- **Попуњену сопствену меницу за добро извршење посла**, у висини од 10%, од укупно уговорене цене без ПДВ-а, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).

- Менично овлашћење да се меница у висини од 10% од укупне уговорене цене без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у року који траје 30 дана дуже од истека рока важности уговора, у случају неизвршења уговорних обавеза.

- Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

11.3. Меница за отклањање недостатака у гарантном року

Понуђач је дужан да у тренутку примопредаје предмета Уговора преда Наручиоцу:

- **Попуњену сопствену меницу за отклањање недостатака у гарантном року**, у висини од 10% од укупно уговорене цене, без ПДВ-а, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).

- Менично овлашћење да се меница у висини од 10% од укупно уговорене цене, без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору), са роком **важења 5 дана дуже од гарантног рока;**

- Потврду о регистрацији менице,

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана, од дана извршења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

12. Реализација средстава финансијског обезбеђења

Наручилац може да реализује средство финансијског обезбеђења у случају да понуђач не испуни уговорне обавезе.

13. Заштита података наручиоца

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.

Саставни део конкурсне документације је Изјава о чувању поверљивих података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

14. Заштита података понуђача

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

15. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересована лица могу, у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама, тражити у писаном облику додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда и то радним данима од понедељка до петка у времену од 7,30 часова до 15,30 часова.

Поднети захтев за давање додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде мора да садржи адресу заинтересованог лица, e-mail адресу, број телефона и факса у складу са одредбом члана 20. Закона о јавним набавкама којом се прописује комуникација у поступку јавне набавке.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Питања треба упутити на адресу Управа за заједничке послове републичких органа, Београд, Немањина 22-26 уз напомену "Објашњења – јавна набавка број 3/2017 чији је предмет набавка телекомуникационе опреме на број 011/3615-867 или 011/3616-615.

16. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

После отварања понуда наручилац може у фази стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид код понуђача) односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву наручиоца односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17. Критеријум за доделу уговора

Одлука о додели уговора донеће се применом критеријума **најнижа понуђена цена**.

18. Понуде са истом понуђеном ценом

У случају да два или више понуђача понуде исту цену наручилац ће изабрати понуду понуђача који понуди нижу укупну цену за Табелу А. – Телефонски и телефакс апарати.

19. Накнада за коришћење патента

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач односно заинтересовано лице који има интерес за доделу уговора у предметном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става три ове тачке, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Потпуни захтев за заштиту права, у складу са чланом 151. став 1. ЗЈН, садржи следеће податке:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- да буде издата од стране банке (поште) и да садржи печат банке (поште);
- да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- износ таксе у висини од 60.000,00 динара;
- жиро рачун број: 840-30678845-06;
- шифра плаћања: 153 или 253;
- позив на број: редни број јавне набавке;
- сврха: такса за ЗЗП, назив наручиоца и број јавне набавке;
- корисник: Буџет Републике Србије;
- назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- потпис овлашћеног лица банке (поште).

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица или печатом банке или поште, који садржи све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под **тачком 1.**

Захтев за заштиту права се подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

21. Измена током трајања уговора

Наручилац може након закључења Уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност закљученог Уговора може повећати највише до 5% од укупне вредности закљученог Уговора, ако за то постоје оправдани разлози.

22. Праћење реализације уговора

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Зоран М.Живановић тел: 064/8167-025, Сектор за инвестиције и инвестиционо и текуће одржавање.

ИЗЈАВА
о чувању поверљивих података

(пословно име или скраћени назив)

изјављујем под кривичном и материјалном одговорношћу, укључујући и подизвођаче, да ћу све податке који су нам стављени на располагање у поступку предметне јавне набавке и приликом реализације Уговора, чувати и штитити као поверљиве, и да ћу све информације чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, нарочито у делу који се односи на распоред просторија, инсталације укључујући и све остале информације које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да из чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

VI

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу позива за подношење понуда у предметном поступку, дајем понуду како следи:

Понуда број: _____

Датум: _____

**Понуђач је дужан да попуни све делове обрасца понуде,
у складу са својом понудом, да их потпише и овери печатом**

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

У поступку јавне набавке, подносим понуду:

А) самостално

Б) са подизвођачем:

В) подносим заједничку понуду са следећим члановима групе:

(заокружити начин на који се подноси понуда)

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Статус понуђача (заокружити)	А) Правно лице	
	Б) Предузетник	
	В) Физичко лице	
Врста - величина правног лица (заокружити)	А) Велико	
	Б) Средње	
	В) Мало	
	Г) Микро	
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Број текућег рачуна		
Назив пословне банке код које се води рачун		

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Статус подизвођача (заокружити)	А) Правно лице	
	Б) Предузетник	
	В) Физичко лице	
Врста - величина правног лица (заокружити)	А) Велико	
	Б) Средње	
	В) Мало	
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Број текућег рачуна:		
Назив пословне банке код које се води рачун		

НАПОМЕНА:Образац копирати уколико ће извршење набавке делимично бити поверено већем броју подизвођача.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ – НОСИЛАЦ ПОСЛА

Пословно име или скраћени назив		
Адреса Седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Статус члана групе-носиоца посла (заокружити)	А) Правно лице	
	Б) Предузетник	
	В) Физичко лице	
Врста - величина правног лица (заокружити)	А) Велико	
	Б) Средње	
	В) Мало	
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Број текућег рачуна:		
Назив пословне банке код које се води рачун		

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Понуђач (заокружити)	А) Правно лице	
	Б) Предузетник	
	В) Физичко лице	
Врста - величина правног лица (заокружити)	А) Велико	
	Б) Средње	
	В) Мало	
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Број текућег рачуна:		
Назив пословне банке код које се води рачун		

НАПОМЕНА: Образац копирати уколико понуду доставља већи број чланова групе.

Потпис овлашћеног лица

М.П.

**Р О К
ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда.

Понуда коју подносим у предметној јавној набавци важи

_____ дана од дана отварања понуда.

(уписати број дана важења понуде)

М.П.

Потпис овлашћеног лица

**СПЕЦИФИКАЦИЈА
СА СТРУКТУРОМ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

Понуђач је дужан да у колони број 4 упише модел који нуди. Уколико се понуди други модел апарата, телефонске централе или напајања, од оних који су наведени у колони број 3, понуђени модел апарата, телефонске централе или напајања мора бити **одговарајући и у хадверском и софтверском смислу**. Уколико је потребно да се уграђује нови софтвер у телефонске централе да би могле да подрже нови модел, понуђач се **обавезује да без накнаде софтверски надогради** постојећу централу да би понуђени модел апарата могао да се користи на постојећој централу.

А. Телефонски и факс апарати

Ред. број	НАЗИВ	Произвођач	Модел који се нуди	Јед. мере	Процењена количина	Јединична Цена без ПДВ-а	Јединична Цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (6x7)	Укупно са ПДВ-ом (6x8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.0. Дигитални телефонски апарати									
1.1.	Дигитални телефонски апарат	Ericsson модел DBC 4223 или „одговарајући“		ком.	1				
1.2.	Дигитални телефонски апарат	Ericsson модел DBC 4222 или „одговарајући“		ком.	1				
1.3.	Дект телефонски апарат	Ericsson модел DT 390 или „одговарајући“		ком.	1				

Ред. број	Н А З И В	Произвођач	Модел који се нуди	Јед. мере	Процењена количина	Јединична Цена без ПДВ-а	Јединична Цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (6x7)	Укупно са ПДВ-ом (6x8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.4.	Дигитални телефонски апарат	Panasonic модел КХ-DТ 333 или „одговарајући“		КОМ.	5				
1.5.	Дигитални телефонски апарат	Panasonic модел КХ-DТ 321 или „одговарајући“		КОМ.	10				
1.6.	Дигитални телефонски апарат	Panasonic модел КХ-DТ 346 или „одговарајући“		КОМ.	5				
2.0. Аналогни системски телефонски апарати									
2.1.	Хибридни системски телефонски апарат	Panasonic модел КХТ 7730 или „одговарајући“		КОМ.	10				
2.2.	Дволинијски аналогни телефонски апарат	Panasonic модел КХ-TS 208W или „одговарајући“		КОМ.	5				

Ред. број	Н А З И В	Произвођач	Модел који се нуди	Јед. мере	Процењена количина	Јединична Цена без ПДВ-а	Јединична Цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (6x7)	Укупно са ПДВ-ом (6x8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3.0. Канцеларијски телефонски апарати									
3.1.	Канцеларијски телефонски апарат са дисплејом и меморијским тастерима	Panasonic модел KX-TS 880 или „одговарајући“		КОМ.	2				
3.2.	Канцеларијски телефонски апарат без дисплеја са меморијским тастерима	Panasonic модел KX-TS 520 или „одговарајући“		КОМ.	50				
3.3.	Канцеларијски стони жични телефонски апарат са идентификацијом долазних позива Caller ID	Panasonic модел KX-TS580 или „одговарајући“		КОМ.	2				
4.0. Телефакс апарати									
4.1.	Телефакс апарат који користи А4 папир	Panasonic модел FX-FP 373 или „одговарајући“		КОМ.	3				

Ред. број	Н А З И В	Произвођач	Модел који се нуди	Јед. мере	Процењена количина	Јединична Цена без ПДВ-а	Јединична Цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (6x7)	Укупно са ПДВ-ом (6x8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4.2.	Телефакс апарат који користи А4 папир а штампање се врши ласерском штампом	Panasonic модел КХМВ 2120НХ или „одговарајући“		КОМ.	2				
5.0. Бежични телефонски апарати									
5.1.	Бежични телефон-DECT са идентификацијом долазних позива	Panasonic модел КХ-ТГ 1611 или „одговарајући“		КОМ.	3				
5.2.	Бежични телефон-DECT са идентификацијом долазних позива и две слушалице	Panasonic модел КХТГ 6812 или „одговарајући“		КОМ.	2				
5.3.	Бежични телефон са колор дисплејом идентификацијом позива са најмање 200 бројева у именику	Panasonic модел КХТГ 8051 или „одговарајући“		КОМ.	5				
6.0 Репроматеријал									
6.1.	Бубањ за факс уређаје (FAX Drum)	Panasonic модел КХ-FA 84 или „одговарајући“		КОМ.	4				

Ред. број	Н А З И В	Произвођач	Модел који се нуди	Јед. мере	Процењена количина	Јединична Цена без ПДВ-а	Јединична Цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (6x7)	Укупно са ПДВ-ом (6x8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6.2.	Бубањ за факс уређаје (FAX Drum)	Panasonic модел КХ-FAD 412 Е или „одговарајући“		КОМ.	4				
6.3.	Бубањ за факс уређаје (FAX Drum)	Panasonic модел КХ-FAD 473 или „одговарајући“		КОМ.	4				
6.4.	Тонер за ласерске Факс апарате	Panasonic модел КХ-FA 83 или „одговарајући“		КОМ.	5				
6.5.	Тонер за ласерске Факс апарате	Panasonic модел КХ-FAT 411 Е или „одговарајући“		КОМ.	5				
6.6.	Тонер за ласерске Факс апарате	Panasonic модел КХ-FAT 472 или „одговарајући“		КОМ.	2				
УКУПНО А:									

Б Телефонске централе и резервни извори напајања

Ред. број	Н А З И В	Произвођач	Одговарајућ и модел који се нуди	Јед. мере	Процењена количина	Јединична Цена без ПДВ-а	Јединична Цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (6x7)	Укупно са ПДВ-ом (6x8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.0. Дигиталне централе									
1.1.	Основни кабинет дигиталне централе већег капацитета који прихвата 20 и више улазних линија, са 50 и више аналогних и дигиталних локала, могућност прихватања примарног и базног ISDN-а, Е1 линија, пролазног бирања, директан приступ локалима, даљинско програмирање	Panasonic KX-модел TDA 100 или „одговарајући“		ком.	2				
1.2.	Основни кабинет дигиталне централе већег капацитета који прихвата 20 и више улазних линија, са 50 и више аналогних и дигиталних локала, могућност прихватања примарног и базног ISDN-а, Е1 линија, пролазног бирања, директан приступ локалима, даљинско програмирање	Panasonic KX-модел TDA 200 или „одговарајући“		ком.	1				

Ред. број	Н А З И В	Произвођач	Одговарајућ и модел који се нуди	Јед. мере	Процењена количина	Јединична Цена без ПДВ-а	Јединична Цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (6x7)	Укупно са ПДВ-ом (6x8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2.0. Аналогне централе									
2.1.	Аналогна централа која прихвата до 3 улазне линије, 8 аналогних и системских локала	Panasonic модел KX-TEС 824 или „одговарајући“		ком.	1				
2.2.	Картица за проширење телефонске централе KX-TEС 824 за 3 тел. линије и 8 локала	Panasonic модел KX-TE 82483 или „одговарајући“		ком.	2				
2.3.	Картица за проширење телефонске централе KX-TEС 824 за 2 тел. линије и 8 локала	Panasonic модел KX-TE 82480 или „одговарајући“		ком.	2				
2.4.	Картица за идентификацију долазних позива са 3 тел. Линије на телефонској централу KX-TEС 824	Panasonic Caller ID kartica модел KX-TE 82494 или „одговарајући“		ком.	2				
3.0. Картице за дигиталне централе и опрема									
3.1.	Картица за улазне телефонске линије	Panasonic модел KX-TDA или „одговарајући“ 0181		ком.	1				

Ред. број	Н А З И В	Произвођач	Одговарајућ и модел који се нуди	Јед. мере	Процењена количина	Јединична Цена без ПДВ-а	Јединична Цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (6x7)	Укупно са ПДВ-ом (6x8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3.2.	Картица за дигиталне локале	Panasonic модел KX-TDA 0172 или „одговарајући“		ком.	1				
3.3.	Картица за дигиталне локале	Ericsson модел ELU 33 или „одговарајући“		ком.	5				
3.4.	Картица за аналогне локале	Panasonic модел KX-TDA 0174 или „одговарајући“		ком.	1				
3.5.	Картица за аналогне локале	Ericsson модел ELU 34 или „одговарајући“		ком.	5				
3.6.	Картица за прихватање примарног ISDN-а	Panasonic модел KX-TDA 0290 или „одговарајући“		ком.	1				
3.7.	Картица за прихватање примарног ISDN-а	Ericsson модел TLU 76 или „одговарајући“		ком.	4				
3.8.	Исправљачка јединица BML 351054	Ericsson или „одговарајући“		ком.	5				

Ред. број	Н А З И В	Произвођач	Одговарајућ и модел који се нуди	Јед. мере	Процењена количина	Јединична Цена без ПДВ-а	Јединична Цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (6x7)	Укупно са ПДВ-ом (6x8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3.9.	Исправљачка јединица BML 351056	Ericsson или „одговарајући“		ком.	5				
3.10.	Конвертор напона	Ericsson модел DC/DC ROF 1376303 или „одговарајући“		ком.	1				
3.11.	Базна станица	Ericsson модел BS 330		ком.	1				
3.12.	Картица за индентификацију улазних линија	Panasonic модел KX-TDA 0193 или „одговарајући“		ком.	4				
3.13	Картица за аналогне локале са Caller ID	Panasonic модел KX-TDA 1176 или „одговарајући“		ком.	1				
3.14	Картица за аналогне локале са Caller ID	Panasonic модел KX-TDA 1178 или „одговарајући“		ком.	1				

Ред. број	Н А З И В	Произвођач	Одговарајућ и модел који се нуди	Јед. мере	Процењена количина	Јединична Цена без ПДВ-а	Јединична Цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (6x7)	Укупно са ПДВ-ом (6x8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3.15	Картица за аналогне локале са индентификацијом	Panasonic модел KX-TDA 0177 или „одговарајући“		КОМ.	1				
4.0. Резервна напајања									
4.1.	Напајање за централе	Panasonic модел KX-TDA 0104 140W или „одговарајући“		КОМ.	1				
4.2.	Напајање за централе	Panasonic модел KX-TDA 0103 279W или „одговарајући“		КОМ.	2				
УКУПНО Б:									
УКУПНО А+ Б:									

Потпис овлашћеног лица

М.П. _____

VII

МОДЕЛ УГОВОРА

**Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује
да прихвата елементе модела уговора**



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА
Београд, Немањина 22-26

МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен у Београду дана (попуњава Наручилац) године:

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. РЕПУБЛИКА СРБИЈА - УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА, Београд, Немањина 22-26, ПИБ 102199617, матични број 07001401, коју заступа Дејан Јонић, директор (у даљем тексту: Наручилац) и
2. _____ са
седиштем у _____, улица _____,
ПИБ _____, матични број _____
кога заступа _____,
директор (у даљем тексту: Продавац)

Напомена: Уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем или члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) спровео поступак јавне набавке мале вредности број 3/2017, чији је предмет набавка телекомуникационе опреме, на основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца.

- да је Продавац доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду број (*биће преузето из понуде*), која у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације, налази се у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;

- да је Наручилац Одлуком о додели уговора број (*попуњава Наручилац*), доделио Продавцу Уговор о набавци телекомуникационе опреме;

- да ће Продавац извршење уговорених обавеза по овом Уговору делимично поверити Подизвођачу (попуњава Наручилац).

ПРЕДМЕТ УГОВОРА,
ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 1.

Предмет уговора је набавка телекомуникационе опреме и то:
(спецификација ће бити преузета из понуде)

Члан 2.

Укупна уговорена цена износи (*понуђава Наручилац*), без пореза на ПДВ-а, франко наручилац.

Цена је фиксна и неће се мењати током важења Уговора. У цену добара урачуната је набавка, испорука, трошкови транспорта и сви други зависни трошкови, неопходни за реализацију предметне Уговора.

Уколико постоји потреба за добрима (нови модели телефона, телефасева), која нису предвиђена чланом 1. овог уговора, Продавац је дужан да изврши додатну испоруку по претходно прибављеној сагласности овлашћеног лица Наручиоца (реферат).

Члан 3.

Плаћање ће се извршити у року од 30 дана, од дана службеног пријема рачуна.

Продавац је дужан да за испоручена добра сачини два оригинална рачуна са отпремницама. Један оверен и потписан примерак рачуна са отпремницом предаје овлашћеном лицу Наручиоца за пријем добара, а други примерак Продавац је дужан да преда на Писарници Наручиоца у року од два дана, од дана извршене испоруке добара.

Сваки достављени рачун мора да садржи тачне идентификационе податке о наручиоцу, број и датум закљученог уговора, адресу-место испоруке добара и датум извршене испоруке добара.

У случају више или мање зарачунате цене испоручених добара, сачињава се записник о утврђеним недостацима. Један оверен и потписан примерак записника задржава овлашћено лице наручиоца за пријем добара, а други примерак записника са књижним одобрењем/задужење, понуђач предаје са рачуном и отпремницом на начин и у року како је то описано у ставу 2. ове тачке.

Обавезе Наручиоца из овог уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**Члан 4.**

Продавац је у тренутку закључења Уговора предао Наручиоцу:

- **понуђену сопствену меницу за добро извршење посла** у висини од 10% од укупно уговорене цене, без ПДВ-а, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека рока важности уговора.

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од укупне уговорене цене без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору;

- Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере (овера не старија од 30 дана, од дана закључења уговора).

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По истеку рока важности менице Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев понуђача.

Члан 5.

Продавац је у тренутку примопредаје предмета Уговора предао Наручиоцу:

- **Попуњену сопствену меницу за отклањање недостатака у гарантном року**, у висини од 10% од укупно уговорене цене, без ПДВ-а, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).

- Менично овлашћење да се меница у висини од 10% од укупно уговорене цене, без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору), са роком **важења 5 дана дуже од гарантног рока**;

- Потврду о регистрацији менице,
- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана, од дана извршења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

РЕАЛИЗАЦИЈА СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 6.

Наручилац може да реализује средство финансијског обезбеђења у случају неиспуњења уговорних обавеза од стране Продавца, а у складу са одредбама овог уговора.

КВАЛИТЕТ

Члан 7.

Добра која су предмет овог уговора морају у погледу квалитета задовољавати важеће стандарде.

МЕСТО, РОК И НАЧИН ИСПОРУКЕ

Члан 8.

Испорука добара која су предмет Уговора вршиће се сукцесивно према динамици коју утврди Наручилац на локацијама републичких органа. и то:

- Улица Немањина број 22-26;
- Улица Немањина број 11 и
- Булевар Михајла Пупина број 2

Продавац је дужан да предметна добра испоручи у року од 5 дана, након усменог или писменог позива овлашћеног лица Наручиоца.

Наручилац задржава право да одступи од процењених количина добара из члана 1. овог уговора.

ГАРАНЦИЈА

Члан 9.

Гаранција за добра која су предмет овог уговора је 24 месеца.

Понуђач је дужан да приликом испоруке, уз предметна добра достави гарантне листове са обавезном пратећом техничком документацијом, са упутством за употребу на српском језику.

УНИФИКАЦИЈА ОПРЕМЕ

Члан 10.

Наручилац није у спецификацији обрасца понуде у колони „Произвођач“ навео речи „или одговарајуће“ из разлога што Наручилац жели да задржи садашњи ниво компатибилности предметне опреме коју поседује, као и због обучености сервисног кадра Наручиоца, поседовања сервисне документације и доступности резервних делова.

Наручилац је у спецификацији обрасца понуде у колони „Произвођач“ навео да се може понудити одговарајући модел. Уколико се понуди други модел апарата, телефонске централе или напајања, од оних који су наведени у колони број 3, понуђени модел апарата, телефонске централе или напајања мора бити **одговарајући и у хадверском и софтверском смислу**. Уколико је потребно да се уграђује нови софтвер у телефонске централе да би могле да подрже нови модел, понуђач се **обавезује да без накнаде софтверски надогради** постојећу централу да би понуђени модел апарата могао да се користи на постојећој централли.

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Члан 11.

Наручилац и Продавац ће записнички констатовати преузимање добара.

У случају утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара, Продавац је дужан да одмах по позиву и не дуже од 12 часова, испоручено добро заменити новим, у противном Наручилац задржава право да раскине Уговор.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 12.

Продавац је дужан да приликом реализације Уговора, чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу, о чему је потписао Изјаву о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део Уговора.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 13.

Продавац је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из спроведеног поступка, која наступи током важења уговора о набавци добара и да је документује на прописани начин.

ИЗМЕНА ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 14.

Наручилац може након закључења Уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност закљученог Уговора може повећати највише до 5% од укупне вредности закљученог Уговора, ако за то постоје оправдани разлози

РЕАЛИЗАЦИЈА УГОВОРА

Члан 15.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Уговор ће се примењивати годину дана у периоду од (**попуњава наручилац**).

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеклу рока од 15 дана, од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Зоран М. Живановић тел: 064/8167-025, Сектор за инвестиције и инвестиционо и текуће одржавање.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 16.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 17.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Члан 18.

Измене и допуне овог уговора важе само када се дају у писменој форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

Члан 19.

Све евентуалне спорове, уговорне стране решаваће споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 20.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

НАРУЧИЛАЦ

М.П.

ПРОДАВАЦ

-потпис-

Дејан Јонић, директор

, директор

IX
ОБРАЗАЦ
ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Понуђач може у оквиру понуде да достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац ће у складу са чланом 88. став 3. Закона о јавним набавкама понуђачу надокнадити трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничком спецификацијом наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди и о томе доставио одговарајући доказ.

Укупан износ трошкова:	
-------------------------------	--

Напомена: У случају потребе табелу копирати

М.П.

Потпис овлашћеног лица

IX

**ИЗЈАВА
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

(пословно име или скраћени назив)

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ир