

**ИЗМЕНА
КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Назив наручиоца:	Управа за заједничке послове републичких органа
Адреса наручиоца:	Београд, Немањина 22-26
Интернет страница наручиоца:	www.uzzpro.gov.rs
Врста наручиоца:	Органи државне управе
Врста поступка јавне набавке:	јавна набавка мале вредности број 56/2017
Врста предмета:	Добра
Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:	Предмет јавне набавке је набавка ситног инвентара за потребе резиденцијалних објеката. Назив и ознака из општег речника: Текстилни производи 39500000-7 и Електрични апарати за домаћинство 39710000-2.
Измена конкурсне документације:	<p>На основу члана 63. став 1. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), врши се измена и допуна конкурсне документације и то:</p> <p>На страни 21 од 52 конкурсне документацију у поднаслову „У УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ“ у тачки „10. Захтеви у погледу начина и услова плаћања“ став 1) „Плаћање ће се извршити у року од 30 дана од дана службеног пријема рачуна од стране овлашћеног лица Наручиоца.,, мења се и гласи „ Наручилац обезбеђује аванс у висини од 70% од укупно уговорене цене. Плаћање остатка уговорене цене ће се извршити у року од 30 дана, од дана службеног пријема рачуна од стране овлашћеног лица Наручиоца. Наручилац неће уплатити ниједан износ пре него што прими средство финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања.“</p> <p>На страни 47 од 52 конкурсне документацију у поднаслову „МОДЕЛ УГОВОРА“ у члану 3. став 1) „Плаћање ће се извршити у року од 30 дана од дана службеног пријема рачуна од стране овлашћеног лица Наручиоца “ мења се и гласи „ Наручилац обезбеђује аванс у висини од 70% од укупно уговорене цене. Плаћање остатка уговорене цене ће се извршити у року од 30 дана, од дана службеног пријема рачуна од стране овлашћеног лица Наручиоца. Наручилац неће уплатити ниједан износ пре него што прими средство финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања.“</p>

	<p>У свему осталом конкурсна документација остаје неизмењена.</p> <p>Због наведена измене продужен је рок за достављање понуда.</p> <p>Понуђачи су дужни да попуне Модел уговора који се налази у прилогу.</p>
Лице за контакт:	Мила Сашић, телефон 011/2658-875

4. Понуда са варијантама није дозвољена**5. Начин измене, допуне и опозива понуде**

Понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду и то непосредно или путем поште, на начин који је одређен за подношење понуде, са јасном назнаком који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

6. Обавештење понуђачу у вези подношења понуде

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

7. Подизвођач

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођача достави изјаву о испуњености обавезних услова (чл. 75. Закона о јавним набавкама), која је саставни део конкурсне документације.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

8. Обавештење о саставном делу заједничке понуде

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

9. Валута

Цена је исказана у динарима, без пореза на додату вредност, FCO Наручилац и представља збир производа цене по јединици мере и количине добара из Спецификације са структуром понуђене цене.

У цену су урачунати сви зависни трошкови.

10. Захтеви у погледу начина и услова плаћања

Наручилац обезбеђује **аванс** у висини од 70% од укупно уговорене цене. Плаћање остатка уговорене цене ће се извршити у року од 30 дана, од дана службеног пријема рачуна од стране овлашћеног лица Наручиоца. Наручилац неће уплатити ниједан износ пре него што прими средство финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања.

Понуђач је дужан да за испоручена добра сачини два оригинална рачуна са отпремницом. Један оверен и потписан примерак рачуна са отпремницом предаје овлашћеном лицу Наручиоца, а други примерак понуђач је дужан да преда на Писарници наручиоца у року од два дана, од дана извршене испоруке добара.

Сваки достављени рачун мора да садржи тачне идентификационе податке о наручиоцу, број и датум закљученог уговора, адресу-место испоруке добара и датум извршене испоруке добара.



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА
 Београд, Немањина 22-26

МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен у Београду дана (попуњава Наручилац) године:

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. **РЕПУБЛИКА СРБИЈА - УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА, Београд, Немањина 22-26, ПИБ 102199617, матични број 07001401, коју заступа Дејан Јонић, директор (у даљем тексту: Наручилац) и**
2. _____
 са седиштем у _____, улица _____,
 _____, ПИБ _____,
 матични број _____ кога заступа _____,
 _____, директор
 (у даљем тексту: Давалац услуге)

Напомена: Уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем или члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) спровео поступак јавне набавке мале вредности **број 56/2016**, чији је предмет **набавка ситног инвентара за потребе резиденцијалних објеката**.
- предмет јавне набавке обликован је по партијама, и то: Партија 1 - Постељина, пешкири; Партија 2 - Прекривачи и Партија 3 - Ситан инвентар
- да је Продавац доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду број (**биће преузето из понуде**), која се налази у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;
- да је Наручилац Одлуком о додели уговора број (**попуњава Наручилац**), доделио Продавцу Уговор о набавци ситног инвентара за потребе резиденцијалних објеката, за партију (**попуњава Наручилац**);
- да ће Продавац извршење уговорених обавеза по овом Уговору делимично поверити Подизвођачу (**попуњава Наручилац**).

ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 1.

Предмет уговора је (*попуњава Наручилац у зависности од партије*) и то:
(*спецификација ће бити преузета из понуде*)

Члан 2.

Укупна уговорена цена износи (*попуњава Наручилац*) динара, без ПДВ-а.
Цена је исказана у динарима, без пореза на додату вредност, FCO Наручилац и представља збир производа цене по јединици мере и количине добара из члана 1. овог Уговора.
У цену су урачунати сви зависни трошкови.

Члан 3.

Наручилац обезбеђује **аванс** у висини од 70% од укупно уговорене цене. Плаћање остатка уговорене цене ће се извршити у року од 30 дана, од дана службеног пријема рачуна од стране овлашћеног лица Наручиоца. Наручилац неће уплатити ниједан износ пре него што прими средство финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања.

Продавац је дужан да за испоручена добра сачини два оригинална рачуна са отпремницом. Један оверен и потписан примерак рачуна са отпремницом предаје овлашћеном лицу Наручиоца, а други примерак Продавац је дужан да преда на Писарници наручиоца у року од два дана, од дана извршене испоруке добара.

Сваки достављени рачун мора да садржи тачне идентификационе податке о наручиоцу, број и датум закљученог уговора, адресу-место испоруке добара и датум извршене испоруке добара.

У случају више или мање зарачунате цене испоручених добара, сачињава се записник о утврђеним недостацима. Један оверен и потписан примерак записника задржава овлашћено лице наручиоца за пријем добара, а други примерак записника са књижном одобрењем/задужењем, Продавац предаје са рачуном и отпремницом на начин и у року како је то описано у ставу 2. ове тачке.

Наручилац задржава право да одступи од процењене количине добара.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 4.

Продавац је у тренутку закључења Уговора предао Наручиоцу:

- Попуњену сопствену меницу за добро извршење посла, у висини од 10% од укупне уговорене цене без ПДВ-а, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/09, 31/2011 и 139/2014) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015 и 76/2016).

- Менично овлашћење да се меница у висини од 10% од укупне уговорене цене без ПДВ-а, без сагласности Продавца може поднети на наплату у року који траје 30 дана дуже од истека рока важности уговора, у случају неизвршења уговорних обавеза.

- Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Продавца, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По истеку рока у коме се меница може поднети на наплату, Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев Продавцу.

Члан 5.

Продавац је у тренутку закључења уговора преда Наручиоцу:

- **Попуњену сопствену меницу за повраћај авансног плаћања** у висини од 70% од уговорене цене са ПДВ-ом потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).

- Менично овлашћење да се меница у висини од 70% од уговорене цене са ПДВ-ом, без сагласности Продавца може поднети на наплату, која траје до истека рока важности уговора односно до испуњења уговорних обавеза

- Потврду о регистрацији менице.

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Продавца, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана од дана отварања понуда.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

РЕАЛИЗАЦИЈА СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 6.

Наручилац може да реализује средство финансијског обезбеђења у случају неиспуњења уговорних обавеза од стране Даваоца услуге, а у складу са одредбама овог уговора.

КВАЛИТЕТ

Члан 7.

Добра која су предмет јавне набавке морају у погледу квалитета задовољавати важеће стандарде и испуњавати услове и захтеве овог уговора.

МЕСТО И РОК ИСПОРУКЕ

Члан 8.

Испорука предметних добара извршиће се у улици Лацковићева 10 у Београду. Рок испоруке је (*биће преузето из понуде*), од дана уплате аванса.

ГАРАНЦИЈА

Члан 9.

Гаранција на испоручена добра је је произвођачка.

УЗОРЦИ**Члан 10.**

Достављени узорци Продавца задржани су у Сектору за репрезентативне објекте и биротехничке послове, ради праћења реализације уговора.

**НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ
И ОВЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈА КВАЛИТЕТА****Члан 11.**

Наручилац и Продавац ће образовати стручну комисију за квантитативни и квалитативни пријем испоручених добара. Комисија о извршеном преузимању сачињава записник, којим ће се констатовати преузимање добара. У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара Продавац мора исте отклонити, односно испоручено добро заменити новим, најкасније у року од 3 дана од дана сачињавања Записника о рекламацији, у противном наручилац задржава право да раскине уговор.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Зоран Лаић, контакт телефон: 064/8167-416.

БЕЗБЕДНОСНА ПРОВЕРА**Члан 12.**

Извођач радова је дужан је да у року од 3 дана од дана закључења Уговора, ради безбедносне провере, а у складу са захтевима Министарства унутрашњих послова, достави попуњен Упитник са идентификационим подацима лица ангажованих на извођењу радова као и податке о возилима која ће користити.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА**Члан 13.**

Продавац је дужан да чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу, о чему је потписао Изјаву о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део Уговора.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА**Члан 14.**

Продавац је дужан да у складу са одредбом члана 77. ЗЈН ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из спроведеног поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења Уговора, односно током реализације Уговора и да је документује на прописани начин.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА**Члан 15.**

Наручилац може након закључења Уговора без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност закљученог Уговора може повећати највише до 5% од укупне вредности закљученог Уговора, ако за то постоје оправдани разлози.

ТРАЈАЊЕ УГОВОРА

Члан 16.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Уговор се закључује на период од једне године, а примењиваће се од (*попуњава наручилац*).

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана, од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 17.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 18.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Члан 19.

Измене и допуне овог уговора могу се вршити само у писменој форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

Члан 20.

Све евентуалне спорове, уговорне стране решаваће споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 21.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

НАРУЧИЛАЦ

М.П.

ПРОДАВАЦ

-потпис-

Дејан Јонић, директор

,директор