



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ  
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Предмет:** Извођење радова на уградњи видео надзора објекта у  
Кнеза Милоша 20

**Врста поступка:** Јавна набавка мале вредности

**Број јавне  
набавке:** 71/2017

**С а г л а с н о с т**

**в.д. Помоћника  
директора  
Александар Ребић**

**ДИРЕКТОР**

Дејан Јонић

**в.д. Помоћника  
директора  
Сектора**

Здравко Курћубић

**Председник  
Комисије**

Деана Власак

**О П Ш Т И**  
**ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

**1. Подаци о Наручиоцу:**

- Управа за заједничке послове републичких органа,
- Београд, улица Немањина број 22-26,
- ПИБ 102199617,
- Матични број 07001401.
- [www.uzzpro.gov.rs](http://www.uzzpro.gov.rs)

**2. Врста поступка**

Јавна набавка спроводи се у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015).

**3. Предмет јавне набавке је набавка радова.**

**4. Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци.**

**5. Рок за доношење одлуке о додели уговора**

Одлука о додели уговора биће донета у року од 10 дана, од дана отварања понуда.

**6. Контакт**

Лице за контакт: Мила Сашић, телефон 011/2658-875.

**II**  
**ПОДАЦИ**  
**О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**1. Опис предмета набавке**

Предмет јавне набавке је извођење радова на уградњи видео надзора објекта у Кнеза Милоша 20.

**Назив и ознака из општег речника:** Систем за видео надзор 32323500-8.

Врста и опис предмета јавне набавке саставни је део конкурсне документације.

### III

#### ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

##### 1. Рок извођења радова

Рок извођења радова је 60 дана, од увођења у посао или од уплате аванса.

##### 2. Место и начин извођења радова

Место извођења радова је објект у улици Кнеза Милоша број 20, Београд.

Радови ће се изводити у складу са пројектном документацијом ( Главни пројекат система видео надзора) који поседује Наручилац.

Радови ће се изводити на захтев наручиоца и ван радног времена, викендом и празником, без права на увећање накнаде по основу рада ван радног времена.

Понуђач је дужан да се придржава радног реда и правила Наручиоца за време извођења радова и боравка ангажованих лица на месту извођења радова.

Понуђач је дужан да радове изведе у складу са важећим прописима, стандардима и узансама за ову врсту посла.

##### 4. Мере заштите

Понуђач је дужан да приликом извођења радова, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005, 91/2015).

##### 5. Гаранција

Гаранција на изведене радове и испоручену опрему је минимум 2 године. Гарантни рок тече од записничког пријема изведених радова.

##### 6. Безбедносна провера

Понуђач коме буде додељен уговор дужан је да у року од 3 дана од дана закључења уговора, ради безбедносне провере, а у складу са захтевима Министарства унутрашњих послова, достави попуњен Упитник са идентификационим подацима лица која ће пружати предметну услугу као и податке о возилима која ће користити.

##### 7. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Наручилац и понуђач ће записнички констатовати обим и квалитет изведених радова.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и обиму изведених радова, понуђач мора исте отклонити најкасније у року од 5 дана, од дана сачињавања записника о рекламацији.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Снежана Бикички, телефон број 064/8167-023.

## УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### Обавезни услови из члана 75. ЗЈН

- Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1) ЗЈН).  
  
 Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) ЗЈН).
- Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4) ЗЈН).
- Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. ЗЈН).

Доказ за правно лице:	
Доказ за предузетнике:	Попуњена, потписана и оверена Изјава од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације.
Доказ за физичко лице:	

## ИЗЈАВА

Под кривичном и материјалном одговорношћу понуђач

\_\_\_\_\_ **ПОТВРЂУЈЕ** да испуњава

услове прописане чланом 75. став 1. ЗЈН за учешће у поступку јавне набавке мале вредности број 71 за 2017. годину, чији је предмет **извођење радова на уградњи видео надзора објекта у Кнеза Милоша 20** и то:

1. **Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1) ЗЈН).**

2. **Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) ЗЈН).**

3. **Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4) ЗЈН).**

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА**

којом понуђач: \_\_\_\_\_  
(назив понуђача)

из \_\_\_\_\_ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине (члан 75. став 2. ЗЈН).

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА**

којом понуђач: \_\_\_\_\_  
(назив понуђача)

из \_\_\_\_\_ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу  
изјављује да нема забрану обављања делатности које је на снази у време подношења  
понуде (члан 75. став 2. ЗЈН).

**Напомена:** Понуђач попуњава потписује и оверава Изјаву.

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



## ИЗЈАВА

Под кривичном и материјалном одговорношћу понуђач

\_\_\_\_\_ **ПОТВРЂУЈЕ** да

**подизвођач** испуњава услове прописане чланом 75. став 1. ЗЈН за учешће у поступку јавне набавке мале вредности број **71** за **2017.** годину, чији је предмет **извођење радова на уградњи видео надзора објекта у Кнеза Милоша 20** и то:

1. **Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1) ЗЈН).**

**Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела**

2. **против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) ЗЈН).**

3. **Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4) ЗЈН).**

У случају потребе образац копирати.

**Потпис овлашћеног лица**

**М.П.**

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА**  
**(уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем)**

којом понуђач \_\_\_\_\_  
(назив понуђача)

из \_\_\_\_\_ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је *подизвођач* \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине (члан 75. став 2. ЗЈН).

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА**  
(уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем)

којом понуђач \_\_\_\_\_  
(назив понуђача)

из \_\_\_\_\_ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

изјављује да **подизвођач** \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_

нема забрану обављања делатности које је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. ЗЈН).

**Напомена:** Понуђач попуњава потписује и оверава Изјаву.

У случају потребе Изјаву копирати.

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## ИЗЈАВА

Под кривичном и материјалном одговорношћу *члан групе*

\_\_\_\_\_ **ПОТВРЂУЈЕ** да испуњава услове прописане чланом 75. став 1. ЗЈН за учешће у поступку јавне набавке мале вредности број 71 за 2017. годину, чији је предмет **извођење радова на уградњи видео надзора објекта у Кнеза Милоша 20** и то:

1. **Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1) ЗЈН).**

- Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела
2. **против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) ЗЈН).**

3. **Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4) ЗЈН).**

У случају потребе образац копирати.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА**

којом члан групе: \_\_\_\_\_  
(назив понуђача)

из \_\_\_\_\_ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине (члан 75. став 2. ЗЈН).

**Напомена:** У случају потребе Изјаву копирати

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА**

којом члан групе: \_\_\_\_\_  
(назив понуђача)

из \_\_\_\_\_ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да  
нема забрану обављања делатности које је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2.  
ЗЈН).

**Напомена:** Члан групе попуњава потписује и оверава Изјаву.

У случају потребе Изјаву копирати

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## 2. ДОДАТНИ УСЛОВИ (ЧЛАН 76. ЗАКОНА)

### 2. 1. Пословни капацитет

- да је понуђач у периоду од претходне три године 2014, 2015 и 2016 године испоручио, инсталирао и пустио у рад најмање један систем ИП видео надзор са мин. 128ИП мегапикселних камера и мрежни снимач са 128 канал.

- да је понуђач у периоду од претходне три године 2014, 2015 и 2016 године испоручио, инсталирао и пустио у рад најмање 20 IP PTZ мегапикселних камера у оквиру једног система видео надзора.

- да поседује опрему за повезивање оптичких влакана „сплајсерицу“.

<b>Доказ за правно лице:</b>	- Доказују се потврдом од референтних наручилаца – купаца на Обрасцу бр. 1 или на другом обрасцу који садржи све захтеване податке и попуњавањем Списка референтних наручилаца.
<b>Доказ за предузетнике:</b>	<b>Поседовање опреме понуђач доказује:</b>
<b>Доказ за физичко лице:</b>	- достављањем копије извода из пописне листе, са стањем на дан 31.12.2016. године. Извод из пописне листе мора да садржи: прву страну, последњу страну са потписима чланова Комисије и стране на којима су означени захтевани апарати. Понуђач је дужан да сваку страну овери печатом, стави потпис одговорног лица и да видно означи захтевану опрему. Технички капацитет понуђач може доказати и достављањем рачуна или уговора о куповини опреме са пријемницом у 2017. Години.

**2.2.** Потрбно је да понуђач у понуди достави фотокопије следећих важећих сертификата:

- ISO 9001:2008 – систем менаџмента квалитетом;
- SRPS ISO 14001:2005- систем управљање животном средином;
- SRPS OHSAS 18001:2008 – управљање заштитом и безбедношћу на раду;
- SRPS ISO/IEC 27001:2013 систем менаџмента безбедности информација;
- ISO/IEC 20000-1:2011 – управљање услугама и
- ISO 50001:2011 менаџмент енергијом;

<b>Доказ за правно лице:</b>	- фотокопија важећег сертификата са обимом акредитације које је издало акредитационо тело
<b>Доказ за предузетнике:</b>	- фотокопија важећег сертификата са обимом акредитације које је издало акредитационо тело
<b>Доказ за физичко лице:</b>	- фотокопија важећег сертификата са обимом акредитације које је издало акредитационо тело
	- фотокопија важећег сертификата са обимом акредитације које је издало акредитационо тело
	- фотокопија важећег сертификата са обимом акредитације које је издало акредитационо тело

- Понуђач мора поседовати ауторизацију произвођача или Овлашћеног дистрибутера за ИП камере и дигитални снимач – NVR које ће испоручити.

<b>Доказ за правно лице:</b>	Понуђач је у понуди дужан да достави: - фотокопију оригинала ауторизације-потврде, произвођача ( или овлашћеног дистрибутера) потписану од стране одговорног лица и оверену печатом произвођача. - Уколико је приложени документ на страном језику, мора бити приложен и превод на српски језик оверен од стране судског тумача. Наручилац задржава право да затражи на увид оригинални документ.
------------------------------	--

## 2.2. Кадровски капацитет

Понуђач је дужан да располаже следећим кадровским капацитетима:

- најмање 3 инжењера са ЛТ1 и ЛТ2 уверењима о положеном стручном испиту издатим од стране МУП-а за послове планирања, пројектовања и надзора над извођењем система техничке заштите (Доказ: Копије ЛТ1 и ЛТ2 уверења и МА образаца за запослене)

- најмање 3 техничара са ЛТ3 уверењем о положеном стручном испиту издатим од стране МУП-а за послове монтаже, пуштања у рад и одржавање система техничке заштите (Доказ: Копије ЛТ3 уверења и МА образаца за запослене)

<b>Доказ за правно лице:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- копија обрасца М-3а, М, М-А или други одговарајући образац, из којег се види да су запослена или радно ангажована лица пријављено на пензијско осигурање. Уз обрасце доставити за запослене уговор о раду или решење, а за радно ангажована лица уговор о радном ангажовању код послодавца у складу са важећим Законом о раду;</li> <li>- Фотокопије уверења ЛТ1, ЛТ2 и ЛТ3 о положеном стручном испиту издатим од стране Министарства унутрашњих послова Републике Србије.</li> </ul>
------------------------------	---



**2.2. КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ**

<b>Ред. бр.</b>	<b>Име и презиме запосленог или радно ангажованог инжењера</b>	<b>Врста уверења</b>
1	2	3
1.		
2.		
3.		

**Напомена: У случају потребе образац фотокопирати**

(уписати податке у табелу)

<b>Ред. Бр.</b>	<b>Име и презиме запосленог или радно ангажованог техничара са ЛТЗ уверењем</b>
1.	
2.	
3.	

**Напомена: У случају потребе образац фотокопирати**

(уписати податке у табелу)

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

---

Образац бр. 1

**Назив  
референтног  
наручиоца:** \_\_\_\_\_  
**Седиште:** \_\_\_\_\_  
**Улица и број:** \_\_\_\_\_  
**Телефон:** \_\_\_\_\_  
**Матични број:** \_\_\_\_\_  
**ПИБ:** \_\_\_\_\_

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка 1) Закона о јавним набавкама,  
достављамо вам

**ПОТВРДУ**

којом потврђујемо да је \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ у. 2014. 2015. и 2016. години испоручио,  
инсталирао и пустио у рад најмање један систем ИП видео надзор са мин. 128ИП  
мегапикселних камера и мрежни снимач са 128 канал.

Потврда се издаје на захтев \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

ради учешћа у јавној набавци **број 71/2017**, чији је предмет набавка извођење радова на  
уградњи видео надзора објекта у Кнеза Милоша 20.

**Место** \_\_\_\_\_

**Датум:** \_\_\_\_\_

**Наручилац-Купац**

\_\_\_\_\_  
(потпис и печат овлашћеног лица)

**Напомена:** **Образац потврде копирати и доставити за све  
наручиоце-купце из референтне листе**

## Списак референтних наручилаца

Ред. бр.	Списак референтних наручилаца – купаца	Назив испоручених добара
	1	2
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

Потврде Наручилаца које се прилажу као докази могу бити оригинали или копије.

**НАПОМЕНА:** - У случају већег броја референтних наручилаца-купаца ову табелу и образац бр. 1 – копирати.

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

---

**Назив  
референтног  
наручиоца:** \_\_\_\_\_  
**Седиште:** \_\_\_\_\_  
**Улица и број:** \_\_\_\_\_  
**Телефон:** \_\_\_\_\_  
**Матични број:** \_\_\_\_\_  
**ПИБ:** \_\_\_\_\_

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка 1) Закона о јавним набавкама,  
достављамо вам

**ПОТВРДУ**

којом потврђујемо да је \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ у. 2014. 2015. и 2016. години испоручио,  
испоручио, инсталирао и пустио у рад најмање 20 IP PTZ мегапикселних камера у оквиру  
једног система видео надзора.

Потврда се издаје на захтев \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

ради учешћа у јавној набавци **број 71/2017**, чији је предмет набавка извођење радова на  
уградњи видео надзора објекта у Кнеза Милоша 20.

**Место** \_\_\_\_\_

**Датум:** \_\_\_\_\_

**Наручилац-Купац**

\_\_\_\_\_  
(потпис и печат овлашћеног лица)

**Напомена:** **Образац потврде копирати и доставити за све  
наручиоце-купце из референтне листе**

## Списак референтних наручилаца

Ред. бр.	Списак референтних наручилаца – купаца	Назив испоручених добара
	1	2
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

Потврде Наручилаца које се прилажу као докази могу бити оригинали или копије.

**НАПОМЕНА:** - У случају већег броја референтних наручилаца-купаца ову табелу и образац бр. 1 – копирати.

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

---

## **2. Услови које мора да испуни понуђач ако извршење набавке делимично поверава подизвођачу**

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави изјаву која је саставни део конкурсне документације.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

<b>Доказ:</b>	Попуњена, потписана и оверена Изјава понуђача
---------------	---

## **3. Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача**

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да достави изјаву о испуњености обавезних услова (чл. 75. и ЗЈН) која је саставни део конкурсне документације.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

<b>Доказ:</b>	Споразум понуђача доставити у понуди Изјава о испуњености обавезних услова која је саставни део конкурсне документације
---------------	--

**Докази о испуњености услова могу се достављати у невереним копијама, осим ако другачије није одређено конкурсном документацијом.**

**Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.**

### ИЗЈАВА

У предметној јавној набавци делимично поверавам подизвођачу \_\_\_\_\_ % укупне вредности набавке, а што се односи на: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

**Напомена:** Процент укупне вредности набавке који се поверава подизвођачу не може бити већи од 50 %. Понуђач је дужан да наведе део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**V**  
**УПУТСТВО**  
**ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

**1. Подаци о језику**

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

Сва документа у понуди морају бити на српском језику.

Уколико је документ на страном језику, мора бити преведен на српски језик и оверен од стране судског тумача.

**2. Посебни захтеви наручиоца у погледу начина припремања понуде**

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

**Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.**

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Уколико понуду доставља група понуђача саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Уколико понуду подноси група понуђача све обрасце потписује члан групе који ће бити носилац посла који подноси понуду и заступа групу понуђача пред наручиоцем. У том случају образац „Подаци о понуђачу“ се не попуњава. **Све изјаве дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу попуњавају, потписују и оверавају овлашћена лица свих чланова групе.**

**3. Подношење понуде**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Уколико понуђач понуду подноси путем поште мора да обезбеди да иста буде примљена од стране наручиоца до датума и часа назначеног у позиву за подношење понуде.

Понуде се достављају у писаном облику на српском језику у затвореној коверти или кутији, затворене на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуде се достављају на адресу: Управа за заједничке послове републичких органа, Београд, Немањина 22-26, I спрат, канцеларија бр. 14. Коверат или кутија са понудом на предњој страни мора имати писани текст "ПОНУДА-НЕ ОТВАРАЈ", назив и број јавне набавке, а на полеђини назив, број телефона и адреса понуђача.

Неблаговременом ће се сматрати понуда која није примљена од стране наручиоца до назначеног датума и часа.

Наручилац ће, по окончању поступка јавног отварања понуда, вратити понуђачима, неотворене, све неблаговремено поднете понуде, са знаком да су поднете неблаговремено.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.



#### **4. Понуда са варијантама није дозвољена**

#### **5. Начин измене, допуне и опозива понуде**

Понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду и то непосредно или путем поште, на начин који је одређен за подношење понуде, са јасном назнаком који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

#### **6. Обавештење понуђачу у вези подношења понуде**

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

#### **7. Подизвођач**

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођача достави изјаву о испуњености обавезних услова, која је саставни део конкурсне документације.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

#### **8. Обавештење о саставном делу заједничке понуде**

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

#### **9. Валута**

Цена мора бити изражена у динарима, без ПДВ-а.

У цену урачунати набавку материјала и опреме, утовар, истовар, транспорт, уградњу на објекат, уз употребу свих помоћних средстава, алата и машина, чишћење зоне градилишта, пуштање у рад и све друге неопходне зависне трошкове.

**Такође, у оквиру понуђене цене Понуђач је у обавези да :**

- врши сервис испоручене опреме за време трајања гарантног рока;

- изврши обуку корисника и о томе сачини записник као и да пружа техничку подршку на први позив корисника;

- достави комплетну техничку документацију испоручене опреме (ради омогућавања независности у сервисирању након истека гарантног рока) као и комплетно упутство за употребу;

- достави шеме изведеног стања ( у електронској форми и у 3 примерка у папирној форми), са диспозицијом и карактеристикама монтиране опреме и трасама по етажама ( Наручилац поседује главни пројекат система видео надзора).

## 10. Вишак радова

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова, дефинисаних чланом 9. Став 1, тачка 5) Посебних узасни о грађењу („Сл. лист СФРЈ бр. 18/77“), Извођач радова је дужан да застане са извођењем радова и писано (уписом у грађевински дневник) обавести стручни надзор наручиоца и самог Наручиоца о насталом вишку радова.

По добијању писане сагласности (уписом у грађевински дневник од стране стручног надзора Наручиоца), Извођач радова ће извести вишак радова, с тим да укупна вредност вишкова радова не може прећи 10 % од укупне вредности радова.

Јединичне цене за све позиције по спецификацији радова из усвојене понуде Извођача радова за које се утврди постојање вишка радова из става 2.ове тачке, остају фиксне и непроменљиве.

Након сагледавања свих количина и позиција по којима се појављује вишак радова, Наручилац и Извођач радова ће закључити Анекс уговора за предметне радове.

Извођење вишка радова до 10% вредности укупно уговорених радова неће утицати на продужетак рока завршетка радова.

## 11. Аванс

Наручилац обезбеђује аванс у висини од 50% од укупно уговорене цене.

Понуђач који достави изјаву на свом меморандуму и тиме докаже да неће захтевати авансно плаћање, није дужан да доставља средства финансијског обезбеђења која се односе на авансно плаћање. Понуђач који незахтева аванс неће имати предност приликом оцењивања понуда у односу на остале понуђаче.

## 12. Захтеви у погледу начина и услова плаћања

Наручилац обезбеђује аванс у висини од 50% од укупно уговорене цене. Плаћање остатка уговорене цене ће се извршити у року од 30 дана, од дана достављања привремених односно окончане ситуације, оверене од стране надзорног органа Наручиоца.

Свака достављена привремена, односно окончана ситуација мора да садржи број и датум закљученог Уговора о извођењу радова.

Понуђачу који не захтева аванс плаћање ће се извршити у року од 30 дана, од дана испостављања привремених односно окончане ситуације оверене од стране надзорног органа Наручиоца. Свака достављена привремена, односно окончана ситуација мора да садржи број и датум закљученог Уговора о извођењу радова.

Наручилац неће платити ниједан износ пре него што прими захтевано средство финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања.

## 13. Средства финансијског обезбеђења

### 13.1 Понуђач је дужан да у понуди достави:

- **Попуњену сопствену меницу за озбиљност понуде** у висини од 2% од вредности понуде без ПДВ-а, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009, 31/2011, 139/2014 и други) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015 и 76/2016).

- Менично овлашћење да се меница у висини од 2% од вредности понуде без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату, која мора да траје најмање колико и рок важења понуде, који понуђач уписује у обрасцу понуде (**Рок важења понуде**), у случају да понуђач по истеку рока за подношење понуде измени, допуни, опозове своју понуду или не закључи уговор о јавној набавци а његова је понуда оцењена као најповољнија или не поднесе средство финансијског обезбеђења прописано конкурсном документацијом.

- Потврду о регистрацији менице;
- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана од дана отварања понуда.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.



### 12.2 Меница као средство обезбеђења за достављање банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања

Понуђач који се одлучи за авансно плаћање дужан је да у понуди достави:

- **Попуњену сопствену меницу као средство обезбеђења за достављање банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања** у висини од 50% од уговорене цене са ПДВ-ом, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).

Меница се попуњава по моделу који је у прилогу конкурсне документације.

- Менично овлашћење да се меница за достављање банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања у висини од 50% од уговорене цене са ПДВ-ом, без сагласности понуђача може поднети на наплату, уколико понуђач у тренутку закључења уговора не достави банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања која је прописана конкурсном документацијом у тачки 11.

- Потврду о регистрацији менице.
- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана од дана отварања понуда.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

### 12.3. Меница као средство обезбеђења за достављање банкарске гаранције за добро извршење посла,

Понуђач је дужан да у понуди достави:

- **Попуњену сопствену меницу као средство обезбеђења за достављање банкарске гаранције за добро извршење посла** у висини од 10%, од укупно уговорене цене, без ПДВ-а, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).

- Менично овлашћење да се меница као средство обезбеђења за достављање банкарске гаранције за добро извршење посла, у висини од 10% од укупно уговорене цене, без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату уколико понуђач у тренутку закључења уговора не достави банкарску гаранцију за добро извршење посла;

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана отварања понуда.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

### **12.3. Оригинал банкарска гаранција за добро извршење посла**

Понуђач коме буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора, као средство финансијског обезбеђења преда Наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% од укупно уговорене цене без ПДВ-а, која мора трајати најмање 30 дана дуже од истека рока важности уговора.

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

### **12.4. Меница као средство обезбеђења за достављање банкарске гаранције за отклањање недостатака у гарантном року**

Понуђач је дужан да у понуди достави:

- **Попуњену сопствену меницу као средство обезбеђења за достављање банкарске гаранције за отклањање недостатака у гарантном року** у висини од 10%, од укупно уговорене цене, без ПДВ-а, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).

- Менично овлашћење да се меница као средство обезбеђења за достављање банкарске гаранције за отклањање недостатака у гарантном року у висини од 10% од укупно уговорене цене, без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату уколико понуђач у тренутку примопредаје предмета уговора, не достави банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року;

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана отварања понуда.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

### **12.5. Оригинал банкарска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року**

Понуђач којем је додељен уговор је дужан да у тренутку примопредаје предмета уговора, као средство финансијског обезбеђења преда наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року у висини 10% од укупно уговорене цене, која траје 5 дана дуже од гарантног рока.

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

### **12.6. Оригинал банкарска гаранција за повраћај авансног плаћања**

Понуђач коме буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора достави Наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања у висини од 50% од уговорене цене, са ПДВ-ом.

Банкарска гаранција мора да траје 5 дуже од рока за извршење уговорених обавеза.

Банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

Наручилац неће уплатити ниједан износ пре него што прими банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања.

### **13. Реализација средстава финансијског обезбеђења**

Наручилац може да реализује средства финансијског обезбеђења уколико понуђач не извршава обавезе из поступка јавне набавке као и уговора.

### **14. Заштита података понуђача**

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

### **15. Заштита података Наручиоца**

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.

Саставни део конкурсне документације је изјава о чувању поверљивих података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

### **16. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде**

Заинтересована лица могу, у складу са чланом 63. Став 2 Закона о јавним набавкама, тражити у писаном облику додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда предајом на Писарници наручиоца или путем факса на број 011/3615-867 или 011/3616-615, и то радним данима од понедељка до петка у времену од 7,30 часова до 15,30 часова. Питања треба упутити на адресу Управа за заједничке послове републичких органа, Београд, Немањина 22-26 уз напомену "Објашњења – јавна набавка број **71/2017** чији је предмет извођење радова на уградњи видео надзора објекта у Кнеза Милоша 20.

Поднети захтев за давање додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде мора да садржи адресу заинтересованог лица, е-mail адресу, број телефона и факса у складу са одредбом члана 20. Закона о јавним набавкама којом се прописује комуникација у поступку јавне набавке.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

### **17. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке**

После отварања понуда наручилац може у фази стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид код понуђача) односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву наручиоца односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### **18. Критеријум за доделу уговора**

Одлука о додели уговора донеће се применом критеријума **најнижа понуђена цена**.

### **19. Понуде са истом понуђеном ценом**

У случају да два или више понуђача понуде исту цену наручилац ће изабрати понуду понуђача који понуди дужи рок трајања гаранције.

### **20. Накнада за коришћење патента**

У случају да два или више понуђача понуде исту цену наручилац ће изабрати понуду понуђача који понуди дужи временски период гаранције на изведене радове.

### **21. Захтев за заштиту права**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач односно заинтересовано лице који има интерес за доделу уговора у предметном поступку јавне набавке и који је претрпео или био могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става три ове тачке, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

**Потпуни захтев за заштиту права**, у складу са чланом 151. став 1. ЗЈН, садржи следеће податке:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН прихватиће се:

елементе:

**1. Потврда о извршеној уплати таксе** из члана 156. ЗЈН која садржи следеће

- да буде издата од стране банке (поште) и да садржи печат банке (поште);
- да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- износ таксе у висини од 60.000,00 динара;
- жиро рачун број: 840-30678845-06;
- шифра плаћања: 153 или 253;
- позив на број: редни број јавне набавке;
- сврха: такса за ЗЗП, назив наручиоца и број јавне набавке;
- корисник: Буџет Републике Србије;
- назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- потпис овлашћеног лица банке (поште).

**2. Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица или печатом банке или поште, који садржи све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под **тачком 1.**

Захтев за заштиту права се подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

**22. Закључење уговора**

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу коме је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права. Наручилац може сходно члану 112. став 2. тачка 5) Закона о јавним набавкама, закључити уговор и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, ако је поднета само једна понуда.

**23. Измене током трајања уговора**

Наручилац може, на основу члана 115. ЗЈН, након закључења уговора о јавној набавци, без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке највише до 5% од укупне вредности закљученог уговора, уколико за то постоје оправдани разлози.

**ИЗЈАВА**  
**о чувању поверљивих података**

---

(пословно име или скраћени назив)

Изјављујем под кривичном и материјалном одговорношћу, укључујући и подизвођаче, да ћу све податке који су нам стављени на располагање у поступку предметне јавне набавке и приликом реализације Уговора, чувати и штитити као поверљиве, и да ћу све информације чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, а у складу са Законом којим се уређује заштита пословне тајне, односно у складу са Законом којим се уређује тајност података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да из чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

**Потпис овлашћеног лица**

**М.П.**

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



**VI**

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

На основу позива за подношење понуда у предметном поступку, подносим понуду како следи:

**Понуда број:** \_\_\_\_\_

**Датум:** \_\_\_\_\_

**Понуђач је дужан да попуни све делове обрасца понуде,  
у складу са својом понудом, да их потпише и овери печатом**

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА**

У поступку јавне набавке, подносим понуду:

**А) самостално**

**Б) са подизвођачем:**

---

---

**В) подносим заједничку понуду са следећим члановима групе:**

---

---

---

---

---

**(заокружити начин на који се подноси понуда)**

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

---

## ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<b>Пословно име или скраћени назив</b>		
<b>Адреса Седишта</b>	<b>Улица и број</b>	
	<b>Место</b>	
	<b>Општина</b>	
<b>Матични број понуђача</b>		
<b>Порески идентификациони број</b>		
<b>Статус понуђача (заокружити)</b>	А) Правно лице	
	Б) Предузетник	
	В) Физичко лице	
<b>Врста - величина правног лица (заокружити)</b>	А) Велико	
	Б) Средње	
	В) Мало	
	Г) Микро	
<b>Одговорно лице</b>		
<b>Лице за контакт</b>		
<b>Телефон</b>		
<b>Телефакс</b>		
<b>e-mail</b>		
<b>Број текућег рачуна</b>		
<b>Назив пословне банке код које се води рачун</b>		

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

## ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив		
Адреса Седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Статус подизвођача (заокружити)	А) Правно лице	
	Б) Предузетник	
	В) Физичко лице	
Врста - величина правног лица (заокружити)	А) Велико	
	Б) Средње	
	В) Мало	
	Г) Микро	
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Број текућег рачуна:		
Назив пословне банке код које се води рачун		

**НАПОМЕНА:** Образац копирати уколико ће извршење набавке делимично бити поверено већем броју подизвођача

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

## ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ – НОСИЛАЦ ПОСЛА

<b>Пословно име или скраћени назив</b>		
<b>Адреса Седишта</b>	<b>Улица и број</b>	
	<b>Место</b>	
	<b>Општина</b>	
<b>Матични број понуђача</b>		
<b>Порески идентификациони број</b>		
<b>Статус члана групе – носиоца посла (заокружити)</b>	А) Правно лице	
	Б) Предузетник	
	В) Физичко лице	
<b>Врста - величина правног лица (заокружити)</b>	А) Велико	
	Б) Средње	
	В) Мало	
	Г) Микро	
<b>Одговорно лице</b>		
<b>Лице за контакт</b>		
<b>Телефон</b>		
<b>Телефакс</b>		
<b>e-mail:</b>		
<b>Број текућег рачуна</b>		
<b>Назив пословне банке код које се води рачун</b>		

М.П.

Потпис овлашћеног лица

## ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ

Пословно име или скраћени назив		
Адреса Седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Статус члана групе (заокружити)	А) Правно лице	
	Б) Предузетник	
	В) Физичко лице	
Врста - величина правног лица (заокружити)	А) Велико	
	Б) Средње	
	В) Мало	
	Г) Микро	
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Број текућег рачуна		
Назив пословне банке код које се води рачун		

**НАПОМЕНА:** Образац копирати уколико понуду доставља већи број чланова групе

**Потпис овлашћеног лица**

**М.П.**

**Р О К  
ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

**понуда.** Рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана, од дана отварања

**понуда.** Понуда коју подносим у предметном поступку јавне набавке важи  
\_\_\_\_\_ дана од дана отварања

*(уписати број дана важења понуде)*

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

## СПЕЦИФИКАЦИЈА СА СТРУКТУРОМ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Понуђач је дужан да попуни све ставке и образаца спецификације са структуром понуђене цене.

Ценом обухватити следеће: набавку материјала и опреме, утовар, истовар, транспорт, уградњу на објекат, уз употребу свих помоћних средстава, алата и машина, чишћење зоне градилишта, пуштање у рад и све друге неопходне зависне трошкове.

**Такође, у оквиру понуђене цене Понуђач је у обавези да:**

- врши сервис испоручене опреме за време трајања гарантног рока;
- изврши обуку корисника и о томе сачини записник као и да пружа техничку подршку на први позив корисника;
- достави комплетну техничку документацију испоручене опреме (ради омогућавања независности у сервисирању након истека гарантног рока) као и комплетно упутство за употребу;
- достави **шеме изведеног стања** (у електронској форми и у 3 примерка у папирној форми), са диспозицијом и карактеристикама монтиране опреме и трасама по етажама (Наручилац поседује главни пројекат система видео надзора).

**Напомена:** За позиције обележене \* у колони 3 уз Понуду је обавезно доставити произвођачку техничку документацију за понуђени артикал, са јасно обележеним називом модела и типом који се нуди (и бројем Позиције из Спецификације на који се односи).

Доставити и линк за "сајт" произвођача.

Поз.	Опис позиције		Јединица мере	Кол.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а (4x5)	Укупна цена са ПДВ-ом (4x6)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>0.</b>	<b>ЗЕМЉАНИ РАДОВИ</b>							
0,1	Копање прописаног рова дубине 80цм (земља) са враћањем у првобитно стање		м	6				
0,2	Померање бетонских плоча и враћање у првобитно стање		м	4				
<b>1.</b>	<b>МРЕЖА</b>							
1.1.	<b>ОРМАНИ И ПАСИВНА ОПРЕМА</b>							
	Самостојећи кабинет 21НУ, основе 1055x800x1000мм, са активним хлађењем, и предњим металним вратима са кључем	*	ком	1				



Поз.	Опис позиције		Јединица мере	Кол.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а (4x5)	Укупна цена са ПДВ-ом (4x6)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Прибор за уземљење		ком	1				
	Вентилатор панел (2 вентилатора и термостат)		ком	1				
	Напојна шина са 7 утичних места		ком	1				
	модуларни панел (patch panel) за преспајање са 24 RJ-45 конектора са конекторима cat6		ком	1				
	уводник ранжирних каблова (patch guide) висине 1НУ		ком	1				
	Оптичка кутија, за прихватање до 24 влакна, 12 SC дуплекс адаптера SM, две касете са холдерима		ком	1				
	SC-Pigtail 50/125 2М		ком	4				
	3м - LC-SC Patch cord duplex multi-mode 50/125		ком	1				
	SFTP/FTP patch кабл за преспајање cat6, 3м		ком	10				
	Ситни инсталациони материјал (кавез-матице, везице...)		паус	1				
	Назидни кабинет 9НУ, основе 491x600x600мм и предњим металним вратима са кључем	*	ком	1				
	Прибор за уземљење		ком	1				
	Напојна шина са 7 утичних места		ком	1				

Поз.	Опис позиције		Јединица мере	Кол.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а (4x5)	Укупна цена са ПДВ-ом (4x6)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	модуларни панел (patch panel) за преспајање са 24 RJ-45 конектора са конекторима cat6		ком	1				
	уводник ранжирних каблова (patch guide) висине 1НУ		ком	1				
	Оптичка кутија, за прихватање до 24 влакана, 12 SC дуплекс адаптера SM, две касете са холдерима		ком	1				
	SC-Pigtail 50/125 2М		ком	4				
	3м - LC-SC Patch cord duplex multi-mode 50/125		ком	1				
	SFTP/FTP patch кабл за преспајање cat6, 3м		ком	12				
	Ормарић за смештање гаск ормара на парапету		ком	1				
	Ситни инсталациони материјал (кавез-матице, везице...)		паус	1				
1.2.	<b>МРЕЖНЕ УТИЧНИЦЕ</b>							
	Једнострука телекомуникациона утичница 1xRJ-45 опремљена са: ТР конекторским модулом са интегрисаним системом означавања, застором и једним RJ-45 screen конектора cat6 Одговарајућа покривна плоча (covering plate) и инсталациона дозна		ком	44				

Поз.	Опис позиције		Јединица мере	Кол.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а (4x5)	Укупна цена са ПДВ-ом (4x6)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.3.	АКТИВНА ОПРЕМА							
	SWITCH - 16 РОЕ портова са брзинама 10/100/1000Mbps, 2 SFP фибер-оптичка порта са брзином 1000Mbps; минимални домет преноса података и РОЕ напајања од 100м; испуњава стандарде: IEEE 802.3ad, IEEE 802.3u, IEEE 802.3ab, IEEE 802.3x, IEEE 802.3af/at, IEEE 802.3az, IEEE 802.3z;	*	ком	2				
	1000Base-SX SFP multi-mod fiber модул домета 550m (LC конектор)		ком	2				
1.4.	ИНСТАЛАЦИЈЕ И ИНСТАЛАЦИОНИ МАТЕРИЈАЛ							
	SFTP/FTP четворопарични кабл, cat6		м	1125				
	Indoor оптички мултимодни кабл капацитета 4 влакна 4x(50/125μm)		м	115				
	Инсталациони енергетски кабл, 3x2.5мм <sup>2</sup>		м	125				
	SFTP/FTP патцх кабл дужине 1 м		ком	22				
	HDPE ЦЕВ Фи 50мм		м	10				
	PVC HFFR Каналица 16x25		м	225				
	PVC HFFR Каналица 25x40		м	10				
	SAPA црево фи18 метално ПЛАСТИФИЦИРАНО		м	36,5				

Поз.	Опис позиције		Јединица мере	Кол.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а (4x5)	Укупна цена са ПДВ-ом (4x6)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Вод за уземљење ормана типа Р/Ф 6мм2 положеног до шине за изједначење потенцијала у најближем разводном орману електроенергетских инсталација.		м	10				
1.5.	<b>РАДОВИ</b>							
	Монтажа самостојећи кабинет 21НУ		ком	1				
	Монтажа назидни кабинет 9НУ		ком	1				
	Терминирање SFTP/FTP каблова (набацивање RJ-45 модула)		ком	44				
	Полагање SFTP/FTP каблова кроз инсталациони материјал и припадајуће РНК носаче		м	1125				
	Полагање оптичких каблова кроз инсталациони материјал и припадајуће РНК носаче		м	115				
	Полагање енергетских каблова кроз инсталациони материјал и припадајуће РНК носаче		м	125				
	Полагање HDPE цеви		м	10				
	Полагање PVC каналица		м	225				
	Полагање SAPA црева		м	47,5				
	Бушење хоризонталне рупе у зиду (по каблу)		ком	43				
	Бушење вертикалне рупе у зиду (по каблу)		ком	12				

Поз.	Опис позиције		Јединица мере	Кол.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а (4x5)	Укупна цена са ПДВ-ом (4x6)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Формирање ФО линка са сплајсовањем, обележавањем (паковање ФО касете, ФО РР и монтажом) и атестирањем		ком	8				
	Монтажа активне опреме у припадајуће ормане и њихово повезивање		ком	2				
	Конфигурисање рачунарске мреже		пауш	1				
	Ситан потрошни материјал и непредвиђени трошкови		пауш	1				
	Тестирање и пуштање мрежне инфраструктуре у рад		пауш	1				
<b>2.</b>	<b>ВИДЕО НАДЗОР</b>							
2.1.	<b>КАМЕРЕ И ПРИБОР</b>							
	Спољна камера PTZ DOME , Full HD 2MP, Оптички зум минимално 42x, инфра-црвено осветљење до 200м, дигитални WDR, H.265 компресија, интегрисана меморија за складиштење података SD картица минимално 128GB, PAN 360 степени, TILT од -15 до +90 степени, температурни опсег -30 до +60 степени целзијуса, IP заштита минимална IP66, минимална резолуција Full HD 1080p 30fps, DAY/NIGHT IR-cut филтер са аутоматским паљењем	*	ком	6				

Поз.	Опис позиције		Јединица мере	Кол.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а (4x5)	Укупна цена са ПДВ-ом (4x6)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Спољна камера Full HD 2MP у спољњем кућишту, Оптички зум минимално 4x, 16x дигитални зум, аутофокус, дигитални WDR, H.265 компресија, интегрисано складиштење података минимално 32Gb, PAN 250 степени, TILT од -50 до +50 степени, температурни опсег од -30 до +60 степени целзијуса, минимална IP заштита IP66, минимална резолуција Full HD 1080p 30fps, DAY/NIGHT IR-cut филтер са аутоматским паљењем, интегрисано инфра-црвено осветљење минимално до 100м	*	ком	13				
	Унутрашња камера DOME , Full HD 2MP, Оптички зум минимално 30x, инфра-црвено осветљење до 100м, дигитални WDR, HLC, H.265 компресија, интегрисана меморија за складиштење података SD картица минимално 128GB, PAN 360 степени, TILT од -15 до +90 степени, температурни опсег -30 до +60 степени целзијуса, IP заштита минимална IP66, минимална резолуција Full HD 1080p 30fps, DAY/NIGHT IR-cut филтер са аутоматским паљењем	*	ком	2				
	Адаптер за монтажу камере на стуб		ком	1				
	Разводна надградна кутија 100x100x60мм, ИП66, по камерном месту за смештање кабла		ком	22				
	Ситни инсталациони материјал		пауш	1				

Поз.	Опис позиције		Јединица мере	Кол.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а (4x5)	Укупна цена са ПДВ-ом (4x6)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.2.	ВИДЕО МЕНАЏМЕНТ СИСТЕМ - ХАРДВЕР, СОФТВЕР, ЛИЦЕНЦЕ							
	NVR - Мрежни видео снимач, са лиценцама и софтвером за видео менаџмент, снимач са минимално 128 канала, подржава 4К резолуцију, подржава камере до 12MP, компресија H.265, редувантно напајање, интегрисана меморија за чување записа минималног капацитета 120ТВ, адаптивни мрежни итерфејс RJ-45 10M/100M/1000M, 2x SFP гигабитни етернет интерфејс, 2x HDMI, VGA, 4x USB 3.0	*	КОМ	1				
2.3.	КЛИЈЕНТСКЕ РАДНЕ СТАНИЦЕ							
	Operatorska radna stanica: Windows 10 Professional 64bit, Intel® Core-i7, 1GB 128-bit PCI-Express card with DirectX 10.0 support , 8 GB 1600MHz DDR3 SDRAM, min. 500GB HDD, 10/100/1000Mbps ethernet	*	КОМ	1				
	LCD monitor 24", karakteristika: 24" LCD monitor; Aspekt 16:9; Konektori- Digital: DVI-D, HDMI; Konektori- Analog: mini D-sub 15 pin; Ugao gledanja 170 stepeni; Kontrast: 1000:1; Brightness: 240cd/m2; Vreme odziva: 5ms; Rezolucija: 1920x1080	*	КОМ	1				
	NR DisplayPort To HDMI адаптер NR DisplayPort To DVI-D адаптер		КОМ	1				
2.4.	РАДОВИ							
	Монтажа спољних камера са предвиђеним носачем		КОМ	13				

Поз.	Опис позиције		Јединица мере	Кол.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а (4x5)	Укупна цена са ПДВ-ом (4x6)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Монтажа спољних DOME камера на одговарајуће базе / са предвиђеним носачем		ком	6				
	Монтажа унутрашњих DOME камера на одговарајуће базе		ком	2				
	Монтажа централне опреме за видео надзор комплет		ком	1				
	Конфигурисање централне опреме, пуштање система у рад		пауш	1				
	Ситан потрошни материјал и непредвиђени трошкови		пауш	1				
<b>3.</b>	<b>НАПАЈАЊЕ</b>							
3,1	Шуко утичница		ком	2				
3,2	Rack mount UPS 2000VA/1800W, 2НУ,Номинални излазни напон 230V, Дисторзија излазног напона мања од 3%, Излазна фреквенција 50/60Hz +/- 0.2 %, Други излазни напони: 208/220/230/240±1%, Синусни напон, Номинални улазни напон 120-276 VАС, Улазна фреквенција 45-55Hz/54-66Hz (auto sensing) Опсег улазног напона за главне операције 120-276 VАС, Време пребацивања на/са помоћног напајања 1-10 ms, Тип батерија: Затворене олово-киселина батерије без одржавања, Типично време пуњења до 90% капацитета 3 сата	*	ком	1				



Поз.	Опис позиције		Јединица мере	Кол.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а (4x5)	Укупна цена са ПДВ-ом (4x6)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3,3	Повезивање система на енергетско напајање		пауш	1				
3,4	Монтажа UPS у рек ормар и повезивање батерија		пауш	1				
<b>УКУПНО :</b>								

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

**РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ**

У случају да два или више понуђача понуде исту цену наручилац ће изабрати понуду понуђача који понуди дужи период трајања гаранције

Гаранција на извршене услуге је \_\_\_\_\_ месеци.  
(уписати понуђени рок гаранције)

Гаранција на извршене услуге не може бити краћа од 24 месеца.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

**VII**

**МОДЕЛ УГОВОРА**

**Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да  
прихвата елементе модела уговора**



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ  
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА  
Београд, Немањина 22-26

МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. РЕПУБЛИКА СРБИЈА - УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА, Београд, Немањина 22-26, ПИБ 102199617, матични број 07001401, коју заступа Дејан Јонић, директор (у даљем тексту: Наручилац) и
2. \_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_ кога \_\_\_\_\_ заступа \_\_\_\_\_, директор (у даљем тексту: Извођач радова)

**Напомена:** Уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем или члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) спровео поступак јавне набавке мале вредности број 71/2017, чији је предмет **извођење радова на уградњи видео надзора објекта у Кнеза Милоша 20.**

- да је Продавац доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду број (**биће преузето из понуде**), која се налази у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;

- да је Наручилац Одлуком о додели уговора број (**попуњава Наручилац**), доделио Продавцу Уговор о извођење радова на уградњи видео надзора објекта у Кнеза Милоша 20.

- да ће Продавац извршење уговорених обавеза по овом уговору делимично поверити Подизвођачу (**попуњава Наручилац**).

## **ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА**

### **Члан 1.**

Предмет Уговора је извођење радова на уградњи видео надзора објекта у Кнеза Милоша 20 и то:

*(спецификација ће бити преузета из понуде)*

### **Члан 2.**

Укупна уговорена цена износи (**попуњава Наручилац**) динара без ПДВ-а.

У цену урачунати набавку материјала и опреме, утовар, истовар, транспорт, уградњу на објекат, уз употребу свих помоћних средстава, алата и машина, чишћење зоне градилишта, пуштање у рад и све друге неопходне зависне трошкове.

**Такође, у оквиру понуђене цене Понуђач је у обавези да :**

- врши сервис испоручене опреме за време трајања гарантног рока;
- изврши обуку корисника и о томе сачини записник као и да пружа техничку подршку на први позив корисника;
- достави комплетну техничку документацију испоручене опреме (ради омогућавања независности у сервисирању након истека гарантног рока) као и комплетно упутство за употребу;
- достави шеме изведеног стања ( у електронској форми и у 3 примерка у папирној форми), са диспозицијом и карактеристикама монтиране опреме и трасама по етажама ( Наручилац поседује главни пројекат система видео надзора).

### **Члан 3.**

Наручилац обезбеђује аванс у висини од 50% од укупно уговорене цене, осим уколико се уговор додели понуђачу који је доставио изјаву на свом меморандуму и тиме доказао да неће захтевати авансно плаћање.

Плаћање остатка уговорене цене ће се извршити у року од 30 дана, од дана испостављања привремених односно окончане ситуације оверене од стране надзорног органа Наручиоца.

Свака достављена привремена односно окончана ситуација мора да садржи број и датум закљученог Уговора.

Наручилац неће платити ниједан износ пре него што прими захтевано средство финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања.

## **ВИШАК РАДОВА**

### **Члан 4.**

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова, дефинисаних чланом 9. Став 1, тачка 5) Посебних узанси о грађењу („Сл. лист СФРЈ бр. 18/77“), Извођач радова је дужан да застане са извођењем радова и писано (уписом у грађевински дневник) обавести стручни надзор наручиоца и самог Наручиоца о насталом вишку радова.

По добијању писане сагласности (уписом у грађевински дневник од стране стручног надзора Наручиоца), Извођач радова ће извести вишак радова, с тим да укупна вредност вишкова радова не може прећи 10 % од укупне вредности радова.

Јединичне цене за све позиције по спецификацији радова из усвојене понуде Извођача радова за које се утврди постојање вишка радова из става 2.ове тачке, остају фиксне и непроменљиве.

Након сагледавања свих количина и позиција по којима се појављује вишак радова, Наручилац и Извођач радова ће закључити Анекс уговора за предметне радове.

Извођење вишка радова до 10% вредности укупно уговорених радова неће утицати на продужетак рока завршетка радова.

## **СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

### **Члан 5.**

Извођач радова је у тренутку закључења Уговора, као средство финансијског обезбеђења предао Наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% од укупно уговорене цене, без ПДВ-а, која траје 30 дана дуже од дана истека рока важности Уговора.

Поднета банкарска гаранција је безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора и саставни је део овог уговора.

### **Члан 6.**

Извођач радова је дужан да у тренутку примопредаје предмета уговора, као средство финансијског обезбеђења преда наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року у висини од 10% од укупне уговорене цене без ПДВ-а, која траје 5 дана дуже од гарантног рока.

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

### **Члан 7.**

Извођач радова је дужан да преда Наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања у висини од 50% од уговорене цене, са ПДВ-ом, у року од 8 дана, од дана закључења Уговора, при чему Наручилац неће платити ниједан износ пре него што прими банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања.

Банкарска гаранција мора да траје 5 дуже од рока за извршење уговорених обавеза.

Банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

## **РЕАЛИЗАЦИЈА СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

### **Члан 8.**

Наручилац може да реализује средство финансијског обезбеђења у случају неиспуњења уговорних обавеза од стране Даваоца услуге, а у складу са одредбама овог буџетску годину.

## **МЕСТО, РОК И НАЧИН ИЗВОЂЕЊА РАДОВА**

### **Члан 9.**

Извођач радова је дужан да радове из члана 1. Уговора изведе у року од 60 дана од дана уплате аванса или од дана увођења у посао.

Место извођења радова је објекат у Кнеза Милоша 20.

Радови ће се изводити и ван радног времена, викендом и празником, без права на увећање накнаде по основу рада ван радног времена.

Радови ће се изводити у складу са пројектном документацијом ( Главни пројекат система видео надзора) који поседује Наручилац.

Извођач радова је дужан да се придржава радног реда и правила Наручиоца за време извођења радова и боравка ангажованих лица на месту извођења радова.

Извођач радова је дужан да радове изведе у складу са важећим прописима, стандардима и узансама за ову врсту посла.

## **ГАРАНТНИ РОК**

### **Члан 10.**

Гаранција на изведене радове је и испоручену опрему је **биће преузето из понуде** година.

Гарантни рок тече од записничког пријема изведених радова.

## **БЕЗБЕДНОСНА ПРОВЕРА**

### **Члан 11.**

Извођач радова коме је додељен уговор дужан је да у року од 3 дана од дана закључења уговора, ради безбедносне провере, а у складу са захтевима Министарства унутрашњих послова, достави попуњен упитник са идентификационим подацима лица која ће пружати предметну услугу као и податке о возилима која ће користити.

## **НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА**

### **Члан 12.**

Наручилац и Ивођач радова ће записнички констатовати обим и квалитет изведених радова.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету изведених радова, Извођач радова мора исте отклонити најкасније у року од 5 дана од дана сачињавања записника о рекламацији.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Снежана Бикицки, број телефона: 064/8167-023.

## **МЕРЕ ЗАШТИТЕ**

### **Члан 13.**

Извођач радова је дужан да приликом извођења радова који су предмет овог уговора, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005, 91/2015).

## **ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА**

### **Члан 14.**

Извођач радова је дужан да приликом реализације Уговора, чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, који могу бити злоупотребљени у безбедносном смислу. Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део Уговора.

## **ПРОМЕНА ПОДАТАКА**

### **Члан 15.**

Извођач радова је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из спроведеног поступка, која наступи током важења уговора о извођењу радова и да је документује на прописани начин.

## **РЕАЛИЗАЦИЈА УГОВОРА**

### **Члан 16.**

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по истеку рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

## **ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА**

### **Члан 17.**

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност закљученог уговора може повећати највише до 5% од укупне вредности закљученог уговора, ако за то постоје оправдани разлози.



**ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 18.**

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

**Члан 19.**

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

**Члан 20.**

Измене и допуне овог уговора могу се вршити само у писменој форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

**Члан 21.**

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

**Члан 22.**

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

**НАРУЧИЛАЦ**

**М.П.**

**ИЗВОЂАЧ РАДОВА**

**- потпис -**

---

**Дејан Јонић, директор**

---

**директор**

**IX**  
**ОБРАЗАЦ**  
**ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

Понуђач може у оквиру понуде да достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац ће у складу са чланом 88. став 3. Закона о јавним набавкама понуђачу надокнадити трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничком спецификацијом наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди и о томе доставио одговарајући доказ.

---

---

---

---

---

---

<b>Укупан износ трошкова:</b>	
-------------------------------	--

**Напомена:** У случају потребе табелу копирати

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

---

**IX**

**ИЗЈАВА  
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

---

(пословно име или скраћени назив)

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

---

**ља**