



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА
Београд, Немањина 22-26

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Предмет: Извођење радова на санацији спољне хидрантске мреже
објекта Палата Србија

Број јавне набавке: 45/2019

Врста поступка: Отворени поступак јавне набавке

I

**О П Ш Т И
ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

1. Подаци о Наручиоцу:

- Управа за заједничке послове републичких органа;
- Београд, улица Немањина број 22-26;
- ПИБ 102199617;
- Матични број 07001401;
- ЈБКЈС 41100;
- www.uzzpro.gov.rs.

2. Врста поступка

Јавна набавка спроводи се у отвореном поступку јавне набавке у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015).

3. Предмет јавне набавке је набавка радова.

4. Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Рок за доношење одлуке о додели уговора

Одлука о додели уговора биће донета у року од 25 дана, од дана отварања понуда.

6. Контакт

Лице за контакт: Мила Сашић, телефон 011/2658-875.

II

**ПОДАЦИ
О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

1. Опис предмета набавке

Предмет јавне набавке је извођење радова на санацији спољне хидрантске мреже објекта Палата Србија.

Назив и ознака из општег речника: 45453000-7 Ремонтни и санациони радови.

Врста и опис предмета јавне набавке саставни је део конкурсне документације.

III

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

1. Место, рок и начин извођења радова

Радови који су предмет јавне набавке вршиће се на објекту републичких органа „Палате Србија“, ул. Булевар Михајла Пупина бр.2, Београд.

Рок извођења радова је 90 дана од дана уплате аванса односно уколико се понуђач одрекао аванса, 90 дана од дана увођења у посао.

Радови се могу изводити на захтев наручиоца ван радног времена, викендом и празником, без увећане накнаде по основу рада ван радног времена.

Због специфичности објекта (протоколарне активности) радови могу бити прекидани са или без најаве. Време обуставе радова не улази у рок извођења радова и понуђач нема права на додатну новчану накнаду због прекида радова.

Понуђач је дужан да се придржава радног реда и правила Наручиоца за време извођења радова и боравка ангажованих лица на месту извођења радова; да за време извођења радова води грађевински дневник и сачини грађевинску књигу и исту овери код Наручиоца радова; као и да писмено извести Наручиоца о именованом одговорном извођачу радова.

2. Обилазак локације

Специфицирани радови изводе се према пројектној документацији коју поседује Наручилац.

Ради правилног припремања понуде пожељно је да понуђач пре подношења понуде изврши обилазак локације, ради увида у пројектну документацију, прецизнијег сагледавања услова и врсте радова који су предмет јавне набавке, односно ради давања квалитетне понуде.

Контакт особа: Маја Димитријевић, број телефона 064/8167-411.

3. Обавезе наручиоца

Наручилац је дужан:

- да обезбеди несметани приступ објекту;
- да именује вршиоца стручног надзора и писмено обавести извођача радова.

4. Гарантни рок

Гаранција на изведене радове и уграђени материјал је најмање 5 година.

Гарантни рок тече од записничког пријема изведених радова.

5. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Наручилац и понуђач ће записнички констатовати обим и квалитет изведених радова. У случају записнички утврђених недостатака у квалитету изведених радова, понуђач мора исте отклонити најкасније у року од 5 дана од дана сачињавања записника о рекламацији, у супротном Наручилац задржава право да раскине уговор.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Маја Димитријевић, контакт телефон: 064/8167-411 и 011/3611-199.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза поред послова везаних за реализацију уговора овлашћено је да приликом записничке примопредаје предмета уговора прими средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року сачињено у складу са одредбама уговора.

6. Безбедносна провера

Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија, дужан је да у року од три дана, од дана закључења уговора, достави Наручиоцу попуњен Упитник са идентификационим подацима лица која ће бити ангажована на реализацији предметне набавке у складу са захтевима Министарства унутрашњих послова, ради безбедносне провере.

7. Мере заштите

Понуђач је дужан да за извршење предметне услуге примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005, 91/2015 и 113/2017) и важећим подзаконским актима.

IV

**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
(чл. 75. и 76. ЗЈН)
И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

1. Обавезни услови (члан 75.)

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

1.1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

Доказ за правно лице:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
Доказ за предузетнике:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно из одговарајућег регистра;

1.2. да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Доказ за правно лице:	1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.
Доказ за предузетнике и за физичка лица :	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.	

1.4. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Доказ за правно лице:	Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе према седишту понуђача да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
Доказ за предузетнике:	Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе према седишту понуђача да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
Доказ за физичко лице:	Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе према седишту понуђача да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда	

Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Доказ за правно лице:	Попуњена, потписана и оверена Изјава од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације
Доказ за предузетнике:	
Доказ за физичко лице:	

2. ДОДАТНИ УСЛОВИ (чл. 76. Закона о јавним набавкама)

2.1. Финансијски капацитет

Укупно остварен приход за 2017. годину - минимално 12.000.000,00 динара.

Доказ за правно лице:	- Биланс успеха за 2017. годину на прописаном обрасцу (АОП 1001) или Потврду о регистрацији редовног годишњег финансијског извештаја за 2017 годину од Агенције за привредне регистре (АОП1001) и - Извештај о бонитету за јавне набавке (БОН ЈН)
Доказ за предузетнике:	- Потврда о промету код пословне банке за 2017. годину.
Доказ за физичко лице:	- Потврда о промету код пословне банке за 2017. годину.

2.1.1. Рачун понуђача не може бити у блокади у последњих 6 месеци од дана објављивања Позива за подношење понуде на Порталу јавних набавки.

Доказ за правно лице:	- Потврду Народне банке Србије да рачун понуђача није био у блокади последњих 6 месеци од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки.
Доказ за предузетнике:	
Доказ за физичко лице:	

2.2. Пословни капацитет

Укупна вредност изведених радова на спољној мрежи инсталације водовода и канализације у 2016, 2017. и 2018. години минимум – 10.000.000,00 динара, без ПДВ-а.

Доказ за правно лице:	-Вредност изведених радова доказује се потврдом од референтних наручилаца – купаца са исказаним вредностима на Обрасцу бр. 1 или на другом обрасцу који садржи све захтеване податке и попуњавањем Списка референтних наручилаца и - Фотокопија окончане ситуације оверене од стране инвеститора (са означеним позицијама водовода и канализације).
Доказ за предузетнике:	
Доказ за физичко лице:	

2.3. Кадровски капацитет

Кадровски капацитет се односи на број запослених лица код понуђача или радно ангажованих по другом правном основу у складу са важећим Законом о раду („Службени гласник РС“ број 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014 и 13/2017 – Одлука УС).

Понуђач треба да располаже следећим кадровским капацитетом и то:

-најмање 1 (један) запослени или радно ангажовани дипломирани инжењер грађевине са важећом лиценцом ИКС-а број 414;

-најмање 4 (четири) запослена или радно ангажовани КВ или ВКВ радника водоинсталатера.

Доказ за правно лице:	- копије образаца М-3а, М или другог одговарајућег обрасца из којих се види да су запослена или радно ангажована лица пријављена на пензијско осигурање, за сваког појединачно. Уз обрасце доставити за запослене уговор о раду, а за радно ангажована лица уговор о радном ангажовању код послодавца у складу са важећим Законом о раду;
Доказ за предузетнике:	
Доказ за физичко лице:	
	- копију важеће лиценце за инжењера са потврдом Инжењерске коморе Србије из које се види да одлуком Суда части издата лиценца није одузета, као и да је измирена обавеза плаћања чланарине Комори;

3. УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ ПОНУЂАЧ АКО ИЗВРШЕЊЕ НАБАВКЕ ДЕЛИМИЧНО ПОВЕРАВА ПОДИЗВОЂАЧУ

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико оквирни споразум, односно уговор буде закључен између наручиоца и понуђача, тај подизвођач ће бити наведен у оквирном споразуму, односно уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова Поглавље IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (чл. 75. Закона о јавним набавкама) И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

Доказ:	Попуњена, потписана и оверена Изјава понуђача
---------------	---

4. УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ СВАКИ ОД ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из Поглавља IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (чл. 75. Закона о јавним набавкама) И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Доказ:	Споразум понуђача доставити у понуди
---------------	--------------------------------------

Докази о испуњености услова могу се достављати у невереним копијама, осим ако другачије није одређено конкурсном документацијом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора писмено затражити од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да у року од пет дана од дана позива наручиоца достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену

копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Уколико је понуђач у складу са чланом 78. Закона о јавним набавкама, уписан у регистар понуђача, није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова, ако наведе интернет страницу на којој су тражени подаци (докази) јавно доступни.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа ако наведе интернет страницу на којој су тражени подаци (докази) јавно доступни.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе. Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама, понуђач може уместо доказа да приложи своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или органом управе, јавним бележником (нотар) или другим надлежним органом те државе. Наведена изјава, уколико није издата на српском језику мора бити преведена на српски језик и оверена од стране судског тумача.

ИЗЈАВА

којом понуђач: _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је у отвореном поступку јавне набавке број 45/2019, чији је предмет **извођење радова на санацији спољне хидрантске мреже објекта Палата Србија** поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности које је на снази у време подношења понуде.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: _____

Напомена: *Попуњава и оверава понуђач који наступа самостално.*

ИЗЈАВА

(уколико понуђач односно група понуђача подноси понуду са подизвођачем)

којом понуђач односно члан групе – носилац посла

_____ (назив понуђача односно члана групе – носиоца посла)

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је **подизвођач** _____ у отвореном поступку јавне набавке **број 45/2019**, чији је предмет **извођење радова на санацији спољне хидрантске мреже објекта Палата Србија** поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности које је на снази у време подношења понуде.

Напомена: *Попуњава и потписује понуђач односно члан групе – носилац посла*

У случају потребе Изјаву копирати

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Датум: _____

ИЗЈАВА

којом члан групе: _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је у отвореном поступку јавне набавке број 45/2019, чији је предмет **извођење радова на санацији спољне хидрантске мреже објекта Палата Србија** поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности које је на снази у време подношења понуде.

Напомена: *Попуњава и потписује носилац посла и сваки члан групе понуђача*

У случају потребе Изјаву копирати

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Датум: _____

Образац бр. 1

Назив референтног наручиоца: _____
Седиште: _____
Улица и број: _____
Телефон: _____
Матични број: _____
ПИБ: _____

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка 1) Закона о јавним набавкама, достављамо вам

ПОТВРДУ

којом потврђујемо да је _____ у 2016, 2017. и 2018. години, извео радове на спољној мрежи инсталације водовода и канализације у укупној вредности од _____ динара (словима: _____) динара, без ПДВ-а.

Потврда се издаје на захтев _____

ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке **број 45/2019**, чији је предмет извођење радова на санацији спољне хидрантске мреже објекта „Палата Србија“ и у друге сврхе се не може користити.

Место _____

Датум: _____

Референтни наручилац-купац

(потпис и печат овлашћеног лица)

Напомена: **Образац потврде копирати и доставити за све наручиоце-купце из референтне листе**

Списак референтних наручилаца

Ред. бр.	Списак референтних наручилаца – купаца	Вредност изведених радова без ПДВ-а
	1	2
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
У к у п н о:		

Потврде наручилаца које се прилажу као докази могу бити оригинали или копије.

НАПОМЕНА: - У случају већег броја референтних наручилаца-купаца ову табелу и образац бр. 1 – копирати.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

2.2.2. Кадровски капацитет**Запослена или радно ангажована лица**

Ред. бр.	Име и презиме инжењера грађевине са лиценцом ИКС 414	Број лиценце ИКС
1	2	3
1.		

Ред. бр.	Име и презиме КВ или ВКВ водоинсталатера	Профил и степен стручне спреме
1	2	3
1.		
2.		
3.		
4.		

Напомена: У случају потребе образац фотокопирати

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ИЗЈАВА

У предметној јавној набавци делимично поверавам подизвођачу _____ % укупне вредности набавке, а што се односи на: _____

Напомена: Делимично извршење набавке које ће бити поверено подизвођачу не може бити веће од 50% од укупне вредности набавке.

Понуђач је дужан да наведе део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: _____

V

**УПУТСТВО
ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

1. Подаци о језику

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

Сва документа у понуди морају бити на српском језику.

Уколико је документ на страном језику, мора бити преведен на српски језик и оверен од стране судског тумача.

2. Посебни захтеви наручиоца у погледу начина припремања понуде

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Уколико понуду доставља група понуђача саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Уколико понуду подноси група понуђача све обрасце потписује члан групе који ће бити носилац посла који подноси понуду и заступа групу понуђача пред наручиоцем. У том случају образац „Подаци о понуђачу“ се не попуњава. **Све Изјаве дате под материјалном и кривичном одговорношћу попуњавају, потписују и оверавају овлашћена лица свих чланова групе.**

3. Подношење понуде

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Уколико понуђач понуду подноси путем поште мора да обезбеди да иста буде примљена од стране наручиоца до назначеног датума и часа.

Понуде се достављају у писаном облику на српском језику у затвореној коверти или кутији, затворене на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуде се достављају на адресу: Управа за заједничке послове републичких органа, Београд, Немањина 22-26, I спрат, канцеларија бр. 14. Коверат или кутија са понудом на предњој страни мора имати писани текст "ПОНУДА-НЕ ОТВАРАЈ", назив и број јавне набавке, број и назив партије за коју се понуда подноси а на полеђини назив, број телефона и адреса понуђача.

Неблаговременом ће се сматрати понуда која није примљена од стране наручиоца до назначеног датума и часа.

Наручилац ће, по окончању поступка јавног отварања понуда, вратити

понуђачима, неотворене, све неблагоприятно поднете понуде, са знаком да су поднете неблагоприятно.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

4. Понуда са варијантама није дозвољена

5. Начин измене, допуне и опозива понуде

Понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду и то непосредно или путем поште, на начин који је одређен за подношење понуде, са јасном знаком који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

6. Обавештење понуђачу у вези подношења понуде

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

7. Подизвођач

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

8. Обавештење о саставном делу заједничке понуде

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

9. Валута

Цена мора бити фиксна, изражена у динарима, без ПДВ-а.

У цену су урачунати сви зависни трошкови, у складу са захтевима из спецификације.

10. Аванс

Наручилац обезбеђује аванс у висини од 30% од укупно уговорене цене.

Понуђач који у понуди достави изјаву на свом меморандуму и тиме докаже да неће захтевати авансно плаћање, није дужан да доставља средства финансијског обезбеђења која се односе на авансно плаћање.

Изјаве понуђача морају бити на меморандуму понуђача и дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, оверене и потписане од стране одговорног лица.

Понуђач који не захтева аванс неће имати предност приликом оцењивања понуда у односу на остале понуђаче.

11. Захтеви у погледу начина и услова плаћања

Наручилац обезбеђује аванс у висини од 30% од укупно уговорене цене. Плаћање остатка уговорене цене ће се извршити у року од 30 дана, од дана достављања привремених односно окончане ситуације, оверене од стране надзорног органа Наручиоца.

Плаћање ће се вршити у складу са Правилником о начину и поступку регистрација фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура (Службени гласник РС бр. 7/2018).

Наручилац неће платити ниједан износ пре него што прими захтевано средство финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања.

Свака достављена привремена, односно окончана ситуација мора да садржи број и датум закљученог Уговора о извођењу радова.

Понуђачу који не захтева аванс плаћање ће се извршити у року од 30 дана, од дана испостављања привремених односно окончане ситуације оверене од стране надзорног органа Наручиоца. Свака достављена привремена, односно окончана ситуација мора да садржи број и датум закљученог Уговора о извођењу радова.

12. Вишак радова

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова, дефинисаних чланом 9. Став 1, тачка 5) Посебних услова о грађењу („Сл. лист СФРЈ бр. 18/77“), Извођач је дужан да застане са извођењем радова и писано (уписом у грађевински дневник) обавести стручни надзор наручиоца и самог Наручиоца о насталом вишку радова.

По добијању писане сагласности (уписом у грађевински дневник од стране стручног надзора Наручиоца), Извођач ће извести вишак радова, с тим да укупна вредност вишкова радова не може прећи 10 % од укупне вредности радова.

Јединичне цене за све позиције по спецификацији радова из понуде Извођача радова за које се утврди постојање вишка радова из става 2.ове тачке, остају фиксне и непроменљиве.

Након сагледавања свих количина и позиција по којима се појављује вишак радова, Наручилац и Извођач ће закључити Анекс уговора за предметне радове.

Извођење вишка радова до 10% вредности укупно уговорених радова неће утицати на продужетак рока завршетка радова.

13. Средства финансијског обезбеђења

13.1. Оригинал банкарска гаранција за озбиљност понуде

Понуђач је дужан да уз понуду достави оригинал банкарску гаранцију за озбиљност понуде у висини од 2% од вредности понуде, без ПДВ-а.

Банкарска гаранција за озбиљност понуде мора да траје најмање док траје рок важности понуде (у складу са роком важења понуде који понуђач даје у обрасцу понуде) и мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

Наручилац ће реализовати банкарску гаранцију дату уз понуду уколико понуђач након истека рока за подношење понуде повуче, опозове или измени своју понуду; одбије да потпише или благовремено не потпише уговор.

13.2. Оригинал писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла, обавезујућег карактера

Понуђач је дужан да у понуди достави оригинал писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла у висини од 10% од укупно уговорене цене без ПДВ-а, која ће трајати најмање 30 дана дуже од истека рока важности уговора, обавезујућег карактера за банку.

Писмо не сме бити ограничено роком трајања (датумом) и не сме имати наведен рок трајања банкарске гаранције, односно датум истека важности уговора, као ни садржину која се односи на политику банке и одредницу да писмо не представља даљу обавезу за банку, као гаранта.

13.3. Оригинал писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранција за повраћај авансног плаћања обавезујућег карактера

Понуђач је дужан да у понуди достави оригинал писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања у висини од 30% укупно уговорене цене, са ПДВ-ом која траје 30 дана дуже од рока за извршење уговорних обавеза.

Писмо не сме бити ограничено роком трајања (датумом), и не сме имати наведен рок трајања банкарске гаранције, односно датум истека важности уговора, као ни садржину која се односи на политику банке и одредницу да писмо не представља даљу обавезу за банку, као гаранта.

13.4. Оригинал банкарска гаранција за добро извршење посла

Понуђач коме буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора, као средство финансијског обезбеђења преда наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% од укупне уговорене цене, без ПДВ-а, која мора трајати најмање 30 дана дуже од истека рока важности уговора.

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

Уколико се из објективних разлога продужи рок важења уговора, Извођач радова је дужан да продужи рок важења средстава финансијског обезбеђења или достави ново средство финансијског обезбеђења за период који одговара продуженом временском периоду извођења предметних радова и захтевима Наручиоца који се односе на средстава финансијског обезбеђења.

13.5. Оригинал банкарска гаранција за повраћај авансног плаћања

Понуђач коме буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора достави Наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања у висини од 30% од уговорене цене, са ПДВ-ом.

Банкарска гаранција мора да траје 30 дуже од рока за извршење уговорених обавеза.

Банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

Наручилац неће уплатити ниједан износ пре него што прими банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања.

Уколико се из објективних разлога продужи рок важења уговора, Извођач радова је дужан да продужи рок важења средстава финансијског обезбеђења или достави ново средство финансијског обезбеђења за период који одговара продуженом временском периоду извођења предметних радова и захтевима Наручиоца који се односе на средстава финансијског обезбеђења.

13.6. Понуђач је дужан да у тренутку примопредаје предмета уговора преда Наручиоцу:

-Попуњену сопствену меницу за отклањање недостатака у гарантном року, у висини од 10 % без ПДВ-а, од укупно уговорене цене, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011, 139/2014) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016 и 82/2017);

- Менично овлашћење да се меница у висини од 10 % без ПДВ-а, од укупно уговорене цене, са роком важења 5 дана дуже од гарантног рока, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза;

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана, од дана извршења уговорне обавезе.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

14. Реализација средстава финансијског обезбеђења

Наручилац може да реализује средства финансијског обезбеђења уколико понуђач не извршава обавезе из поступка јавне набавке као и уговора.

15. Заштита података наручиоца

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.

Саставни део конкурсне документације је Изјава о чувању поверљивих података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

16. Заштита података понуђача

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

17. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересована лица могу, у складу са чланом 63. Став 2 Закона о јавним набавкама, тражити у писаном облику додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда предајом на писарници наручиоца или путем факса на број 011/3615-867 или 011/3616-615, и то радним данима од понедељка до петка у времену од 7,30 часова до 15,30 часова.

Питања треба упутити на адресу Управа за заједничке послове републичких органа, Београд, Немањина 22-26 уз напомену "Објашњења – јавна набавка број 45/2019 чији је предмет извођење радова на санацији спољне хидрантске мреже објекта Палата Србија."

Поднети захтев за давање додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде мора да садржи адресу заинтересованог лица, е-mail адресу, број

телефона и факса у складу са одредбом члана 20. Закона о јавним набавкама којом се прописује комуникација у поступку јавне набавке.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

18. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

После отварања понуда наручилац може у фази стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид код понуђача) односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву наручиоца односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

19. Критеријум за доделу уговора

Одлука о додели уговора донеће се применом критеријума **најнижа понуђена укупна цена.**

20. Понуде са истом понуђеном ценом

У случају да два или више понуђача понуде исту цену наручилац ће изабрати понуду понуђача који понуди **дужи временски период гаранције који не може бити краћи од 5 (пет) година.**

21. Накнада за коришћење патента

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

22. Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач односно заинтересовано лице који има интерес за доделу уговора у предметном поступку јавне набавке и који је претрпео или био могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става три ове тачке, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Потпуни захтев за заштиту права, у складу са чланом 151. став 1. ЗЈН,

садржи следеће податке:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- да буде издата од стране банке (поште) и да садржи печат банке (поште);
- да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- износ таксе у ви
- сини од 120.000,00 динара;
- жиро рачун број: 840-30678845-06;
- шифра плаћања: 153 или 253;
- позив на број: редни број јавне набавке;
- сврха: такса за ЗЗП, назив наручиоца и број јавне набавке;
- корисник: Буџет Републике Србије;
- назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- потпис овлашћеног лица банке (поште).

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица или печатом банке или поште, који садржи све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под **тачком 1.**

Захтев за заштиту права се подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

23. Измене током трајања уговора

Наручилац може, на основу члана 115. ЗЈН, након закључења уговора о јавној набавци, без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, уколико за то постоје оправдани разлози.

24. Закључење уговора

Наручилац може сходно члану 112. став 2. тачка 5) Закона о јавним набавкама, закључити уговор и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, ако је поднета само једна понуда

ИЗЈАВА
о чувању поверљивих података

(пословно име или скраћени назив)

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, укључујући и подизвођаче, да ћу у отвореном поступку јавне набавке број **45/2019** чији је предмет **извођење радова на санацији спољне хидрантске мреже објекта Палата Србија** и приликом реализације Уговора чувати и штитити као поверљиве све податке који су нам стављени на располагање и да ћу све информације чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, укључујући и све информације које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу, а у складу са Законом којим се уређује заштита пословне тајне, односно у складу са Законом којим се уређује тајност података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да из чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

Изјава о чувању поверљивих података биће саставни део Уговора.

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача изјава мора бити потписана и попуњена од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

VI

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу позива за подношење понуде у предметном поступку, дајем понуду
како следи:

Понуда број: _____

Датум: _____

**Понуђач је дужан да попуни све делове обрасца понуде,
у складу са својом понудом, да их потпише и овери печатом**

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

У поступку јавне набавке, подносим понуду:

А) самостално

Б) са подизвођачем:

В) подносим заједничку понуду са следећим члановима групе:

(заокружити начин на који се подноси понуда)

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Статус понуђача (заокружити)	А) Правно лице	
	Б) Предузетник	
	В) Физичко лице	
Врста - величина правног лица (заокружити)	А) Велико	
	Б) Средње	
	В) Мало	
	Г) Микро	
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Број текућег рачуна		
Назив пословне банке код које се води рачун		

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив	
--	--

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Статус подизвођача (заокружити)	A) Правно лице	
	B) Предузетник	
	B) Физичко лице	
Врста - величина правног лица (заокружити)	A) Велико	
	B) Средње	
	B) Мало	
	Г) Микро	
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Број текућег рачуна		
Назив пословне банке код које се води рачун		

НАПОМЕНА: Образац копирати уколико ће извршење набавке делимично бити поверено већем броју подизвођача

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ – НОСИЛАЦ ПОСЛА

Пословно име или скраћени назив	
--	--

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Статус члана групе-носиоца посла (заокружити)	A) Правно лице	
	B) Предузетник	
	B) Физичко лице	
Врста - величина правног лица (заокружити)	A) Велико	
	B) Средње	
	B) Мало	
	Г) Микро	
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Број текућег рачуна		
Назив пословне банке код које се води рачун		

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Статус члана групе (заокружити)	А) Правно лице	
	Б) Предузетник	
	В) Физичко лице	
Врста - величина правног лица (заокружити)	А) Велико	
	Б) Средње	
	В) Мало	
	Г) Микро	
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Број текућег рачуна		
Назив пословне банке код које се води рачун		

НАПОМЕНА: Образац копирати уколико понуду доставља већи број чланова групе

М.П.

Потпис овлашћеног лица

VI

**РОК
ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда.

Понуда коју подносим у предметном поступку јавне набавке важи

_____ дана од дана отварања понуда.
(уписати број дана важења понуде)

М.П.

Потпис овлашћеног лица

СПЕЦИФИКАЦИЈА СА СТРУКТУРОМ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Понуђачи су дужни да попуне све ставке из обрасца понуде

Ред.бр.	Опис радова	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (4x5)	Укупно са ПДВ-ом (4x6)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Рашчишћавање терена од растиња у ширини од ~1 м и обележавање трасе цеви према подацима из пројекта.						
	Обрачун по мl	мl	502,00				
2	Демонтажа постојећих подземних хидраната, утовар истих, одвоз и истовар на депонију коју одреди инвеститор.						
	Обрачун по ком	ком	1,00				
3	Демонтажа постојећих исправних надземних хидраната, чишћење и пажљиво депоновање до поновне уградње на траси нове линије хидрантске мреже. На старој мрежи са које се хидрант демантира, оставити "Т" комад и на њега ставити блинду како би се сачувала непропусност старе мреже, комплет обрачунато.						
	Обрачун по ком	ком	6,00				
4	Геодетско снимање и картирање (дела) трасе спољне хидрантне мреже. Јединичном ценом обухватити хоризонтално и вертикално снимање и уношење у катастар. Снимање обавља овлашћено предузеће а картирање надлежни катастар.						
	Извођач радова за технички пријем прилаже снимак извршених радова са образложењем за свако евентуално одступање.						
	Обрачун по снимку трасе нове хидрантске мреже	ком	1,00				

Ред.бр.	Опис радова	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (4x5)	Укупно са ПДВ-ом (4x6)
1	2	3	4	5	6	7	8
5	Машински ископ у песковитом тлу за ровове за полагање цеви. Извршити ископ рова минималне ширине 0,9м са одбацивањем земље на ~1м од рова. Сва откопавања морају бити извршена до дубина предвиђени плановима (~ 1,5м).						
	Количина ископа за обрачун утврђује се мерењем стварно извршеног ископа тла у сраслом стању или по изменама које одобрава надзорни орган. Позицијом обухватити подграду ровова који су дубљи од 1 м,оплатом и разупирачима.						
	Обрачун по м3 ископаног материјала	м3	803,20				
6	Подбушивање и провлачење цеви испод асфалта, бетона или поплочаних површина, на местима где траса хидрантске мреже пролази испод. У јединичну цену урачунати комплетне припремне радове на провлачењу, укључујући и копање радних јама. Обрачун по м1 подбушивања.						
а	Пречник цеви 50мм	м1	178,00				
б	Пречник цеви 160мм	м1	178,00				
7	Пажљиво дизање гранитних плоча димензија 10x50x100цм, положених у слоју песка. Плоче очистити од талога,обележити да би се могле вратити на оргинални положај и сложити на место удаљено до 50м уз сагласност надзорног органа.						
	Плоче вратити у провобитни положај, у слоју песка (вишак из ископа) са запуњавањем спојница чистим кварницим песком у више наврта тј. док се не постигне стабилна запуњеност спојница, комплет обрачунато.						
	Обрачун по м2 површине	м2	100,00				
8	Сечење асфалта ~ 4 цм и бетона ~ 10цм.						

Ред.бр.	Опис радова	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (4x5)	Укупно са ПДВ-ом (4x6)
1	2	3	4	5	6	7	8
а	асфалт дебљине 4 цм	м1	60,00				
б	бетон дебљине 10 цм	м1	60,00				
9	Рушење слоја асфалта и/или бетона са прикупљањем шута, утоваром на камион и одвозом на депонију.						
а	асфалт дебљине 4 цм	м2	30,00				
б	бетон дебљине 10 цм	м2	30,00				
10	Набавка, довоз и израда слоја асфалта ~ 4цм преко припремљене подлоге, са нивелацијом у складу са околином асфалтираном површином.						
	Обрачун по м2	м2	30,00				
11	Набавка материјала, довоз и израда слоја бетонске плоче на тлу ~ 10 цм преко припремљене подлоге, са нивелацијом у складу са околном поплочаном површином.						
	Обрачун по м2	м2	30,00				
12	Набавка материјала, довоз и израда постељице од песка за цеви. Разастирање и планирање постељице од песка на новопроектвану цев водовода у ширини предвиђеном пројектом. Постељицу израдити са тачношћу од 1 цм, у свему према пројектованим kotaма и нагибима.						
	Дебљина слоја д= 10 цм. Након равнања песка извршити збијање ручним алатом уз квашење песка. Збијеност постељице мора бити равномерна по целој дужини рова. Јединичном ценом обухваћена је набавка песка, транспорт, развожење дуж рова, планирање						
	и набијање у свему према прописима за ту врсту посла.						
	Обрачун по м3 материјала у сабијеном стању	м3	68,00				

Ред.бр.	Опис радова	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (4x5)	Укупно са ПДВ-ом (4x6)
1	2	3	4	5	6	7	8
13	Набавка, довоз и затрпавање рова песком и то 10цм изнад темена цеви, (слој дебљине ~30 цм) након провере квалитета монтаже цевовода, односно након геодетског снимања монтираног цевовода.						
	У зони рова који се налази у зеленом појасу, затрпавање се обавља земљом из ископа а уколико се налази у саобраћајници, слојевима саобраћајнице. Затрпавање се врши у слојевима дебљине 20-30цм уз истовремено набијање и потребно квашење.						
	Обрачун по м3	м3	195,00				
14	Набавка материјала, довоз и насипање слоја шљунка (у слоју дебљине 40цм) на потезима трасе где се инсталација налази испод саобраћајница или стазе, и то према слојевима који се налазе у саобраћајници.						
	Затрпавање вршити у слојевима дебљине 20-30цм уз истовремено набијање и потребно квашење.						
	Обрачун по м3 уграђеног материјала у сабијеном стању	м3	12,00				
15	Затрпавање рова земљом из ископа. Затрпавање вршити у слојевима дебљине 20-30цм уз истовремено набијање и потребно квашење. Збијеност слојева мора одговарати важећим техничким прописима за одговарајућу категорију збијености.						
	Обрачун по м3 уграђеног материјала у сабијеном стању	м3	898,50				
16	Транспорт вишка земље из ископа. Утовар, транспорт, истовар земље на депонију удаљеној до 30км.						
	Обрачун по м3	м3	40,00				

Ред.бр.	Опис радова	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (4x5)	Укупно са ПДВ-ом (4x6)
1	2	3	4	5	6	7	8
17	Набавка материјала, довоз и израда укрућења од бетона МБ 20 за цеви спољног водовода и хидрантске мреже на местима скретања и рачвања.						
	Обрачун по комаду ослонца	ком	60,00				
18	Набавка материјала, довоз и израда ослонца од бетона МБ20 за ормарић за смештај опреме за спољне хидранте. Димензије ослонца су 30x50x80цм.						
	Обрачун по комаду	ком	18,00				
19	Набавка шљунка, довоз на градилиште, истоват и израда дренажног слоја код надземних хидраната. Димензије дренажног слоја су 50x50x50цм.						
	Обрачун по м3 уграђеног шљунка	м3	12,00				
20	Израда водоводног шахта унутрашњих димензија 2,4x2,4 м дубине 2,4 м од армираног бетона са Q мрежом, дебљине зидова 20цм са отвором на горњој плоча пречника ϕ 600мм и ливено гвозденим поклопцем. Дно окна бетонирати армираним бетоном МБ20 дебљине $d=20$ цм.						
	Горњу плочу и зидове бетонирати армираним бетоном МБ30 дебљине $d=20$ цм. Истовремено са израдом окна уградити челичне пењалице пречника 20мм и набавити и уградити шахт поклопац. У цену урачунати потребну арматуру.						
	Шахт служи за смештај вентила за хидрантску мрежу, вентила за заливни систем, као и вентила за раздвајање сектора и испусне вентиле.						
	Обрачун по ком готовог шахта заједно са поклопцем за тешки саобраћај.	ком	1,00				

Ред.бр.	Опис радова	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (4x5)	Укупно са ПДВ-ом (4x6)
1	2	3	4	5	6	7	8
21	Израда канализационог шахта дим.1,4x1,4x2,4 м од армираног бетона у потребној оплати, са дебелином зида д=20цм. Дна окна бетонирати армираним бетоном МБ20 дебелине д=20цм.						
	Горњу плочу и зидове бетонирати армираним бетоном МБ20 дебелине д=20цм. Истовремено са израдом окна уградити челичне пењалице пречника 20мм и набавити и уградити шахт поклопац. У цену урачунати и потребну арматуру.						
	Обрачун по комаду	ком	1,00				
22	Набавка и испорука на градилиште нових гранитних плоча од Буковичког светлог гранита, истоветних димензија 100/50/10цм као постојеће плоче, штоковане газисне површине.						
	Обрачун по м2	м2	30,00				
23	Набавка, транспорт и монтажа ХДПЕ 100 водоводних СДП 17 цеви ПН 10 бари са свим потребним ПЕ фазонским комадима за сучеона варења цеви или електрофузионо спајање санитарне и хидрантске мреже. Монтажа ПЕ цеви називног притиска 10.0 Бара за спољну хидрантску и санитарну мрежу.						
	Приликом монтаже, извођач радова мора се придржавати нацрта из пројекта и упуства произвођача. Позицијом обухватити: Набавку, транспорт до градилишта, истовар и уградњу спојница за цеви за хидрантску и санитарну мрежу. Обрачун се врши по м1 уграђене цеви, за сав рад и потребан материјал. Напомена: Пречници се односе на унутрашње пречнике цеви.						
а	ДН 160	м1	570,00				
б	ДН 90	м1	140,00				
в	ДН 50	м1	570,00				

Ред.бр.	Опис радова	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (4x5)	Укупно са ПДВ-ом (4x6)
1	2	3	4	5	6	7	8
24	Набавка, транспорт и монтажа спољног надземног хидранта ДН 80 са прикључком за два Ц црева и једним Б цревом.						
	Обрачун по ком	ком	10,00				
25	Набавка, транспорт, монтажа подземног хидранта ДН 80 са Н 90 ("Н" комад) ДН 80 ДИН 28538, капом за уличне хидранте ДИН 4055 ФФ комадом ДН 80 ДИН 28514 и хидрантским наставком Б/2Ц.						
	Обрачун по ком	ком	1,00				
26	Повезивање здравих, претходно демонтираних, постојећих надземних хидранта ДН 80 са прикључком за два Ц црева и једним Б цревом, (претходно демонтираних са цевовода старе хидрантске мреже) на новопроектвану инсталацију спољне хидрантске мреже.						
	Обрачун по комаду готовог споја са свим потребним радом и материјалом	ком	6,00				
27	Набавка, транспорт и монтажа спољњег ормара за смештање хидрантске опреме која се састоји од једног Ц кључа, једног универзалног кључа, једног Б црева дужине 15м четири Ц црева дужине сваког по 15м, са атестом за издржљивост црева на притисак од минимум 12 Бара, а у скалду са важећим прописима за ову врсту објеката, као и остале опреме која је предвиђена према закону за овај тип објекта. Ормар мора бити опремљен бравицом на закључавање и сетом од 3 кључа који се предају Инвеститору записнички.						
	Обрачун по ком	ком	6,00				
28	Набавка, довоз и монтажа водоводне арматуре у свему према пројекту. Обрачун по комаду.						
a	ЕВ засун ДН 50 са уличном капом и уградбеном гарнитуром са телескопским наставком.	ком	4,00				

Ред.бр.	Опис радова	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (4x5)	Укупно са ПДВ-ом (4x6)
1	2	3	4	5	6	7	8
б	ЕВ засун ДН 80 са уличном капом и уградбеном гарнитуром са телескопским наставком који се монтира испред хидранта.	ком	16,00				
в	ЕВ засун ДН 100 са испусном славином.	ком	2,00				
г	ЕВ засун ДН 150	ком	10,00				
29	Набавка материјала, израда, довоз и монтажа табли за означавање позиције хидранта димензије 200x400цм од челичног лима дебљине 2мм, фиксиране са четири шрафа у носач направљен од челичне цеви дебљине зида ~ 2,3мм и спољног пречника цеви 25мм, укупне дужине ~2000мм, савијене на половини дужине по пречнику од ~200мм у форми латиничног слова "У". Носач се набија са два слободна краја цеви у тло у дубини од ~300мм.						
	Све елементе табле премазати заштитом против корозије, а потом у минимум два слоја офарбати бојом за метал према захтеву Наручиоца посла. На самој табли треба написати реч "ХИДРАНТ", ћирилицом у фонту "Ариел", висина фонта 7цм бојом за метал или самолепљивом УВ отпорном фолијом у величини и боји према захтеву Наручиоца посла.						
	Обрачун по ком	ком	17,00				
30	Набавка, допремање и монтажа водоводне арматуре у свему по према пројекту као и следећих ливеногвоздених комада у шахтовима						
а	Мулти јоинт спојница фи 150 за везу ливених и ПЕ водоводних цеви	ком	4,00				
б	Повезивање новопроектване инсталације хидрантске мреже на постојећу мрежу у шахтовима. Обрачун по комаду готовог споја, комплет са свим потребним радом, као и евентуалним црпљењев воде из шахтова.						

Ред.бр.	Опис радова	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (4x5)	Укупно са ПДВ-ом (4x6)
1	2	3	4	5	6	7	8
	Позицијом обухватити и пражњење постојеће инсталације као и поновно пуњење исте.	ком	6,00				
в	ливени Т комад 150/150	ком	2,00				
г	ливени Т комад 150/80	ком	2,00				
д	пластични Т комад 50/50	ком	5,00				
ђ	ливени ФФ комад 150/500	ком	5,00				
е	ливени ФФ комад 80/200	ком	6,00				
ж	ПЕ туљак 160 са летећом прирубницом 150/160	ком	40,00				
з	слепа прирубница (X комад) 150	ком	15,00				
и	ливени Н комад 80	ком	15,00				
ј	шrafoви М20x80	ком	1.000,00				
к	матица М20	ком	1.000,00				
л	дихтуг гума 150	ком	60,00				
љ	дихтуг гума 80	ком	50,00				
31	Испитивање монтираног ценовода спољне хидрантске мреже на пробни притисак од 10 бара						
	Обрачун по мl	мl	700,00				
32	Испорука и уградња канализационих цеви фи125 са свим потребним спојним и заптивним материјалом са израдом споја на постојећу канализациону мрежу.						
	Обрачун по мl	мl	80,00				
УКУПНО:							

Потпис овлашћеног лица

М.П.

РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ

ГАРАНТНИ РОК

Гаранција на изведене радове који су предмет јавне набавке и уграђени материјал

је _____ (најмање 5 година).
(*уписати*)

М.П.

Потпис овлашћеног лица

VII

МОДЕЛ УГОВОРА

**Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом,
чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора**



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА
Београд, Немањина 22-26

МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. РЕПУБЛИКА СРБИЈА - УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА, Београд, Немањина 22-26, ПИБ 102199617, матични број 07001401, ЈБКЈС 41100, коју заступа Дејан Јонић, директор (у даљем тексту: Наручилац) и
2. _____ са
седиштем у _____, улица _____,
ПИБ _____, матични број _____
кога заступа _____,
директор (у даљем тексту: Извођач радова)

Напомена: Уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем или члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), спровео отворени поступак јавне набавке број 45/2019, чији је предмет **извођење радова на санацији спољне хидрантске мреже објекта Палата Србија.**

- да је Извођач радова доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду број **(биће преузето из понуде)**, која се налази у прилогу и саставни је део овог уговора;

- да је Наручилац Одлуком о додели уговора број **(попуњава Наручилац)**, доделио Извођачу радова Уговор о извођењу радова на санацији спољне хидрантске мреже објекта Палата Србија.

- да ће Извођач радова извршење уговорених обавеза по овом Уговору делимично поверити Подизвођачу **(попуњава Наручилац).**

ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 1.

Предмет Уговора је извођење радова на санацији спољне хидрантске мреже објекта „Палата Србија“ то:

(спецификација ће бити преузета из понуде)

Члан 2.

Укупна уговорена цена износи **(попуњава Наручилац)**, без ПДВ-а. Цена је фиксна, изражена у динарима и не може се мењати током трајања уговора.

У цену су урачунати сви зависни трошкови, у складу са захтевима из члана 1. овог уговора.

Члан 3.

УСЛОВИ ПЛАЋАЊА СА АВАНСОМ

Наручилац обезбеђује аванс у висини од 30% од укупно уговорене цене.

Плаћање остатка уговорене цене ће се извршити у року од 30 дана, од дана достављања привремене односно окончане ситуације, оверене од стране надзорног органа Наручиоца. Уз окончану ситуацију се достављају оверени грађевински дневник, грађевинске књиге, записник о извршеној примопредаји радова.

Плаћање ће се вршити у складу са Правилником о начину и поступку регистравања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура (Службени гласник РС бр. 7/2018).

Свака достављена привремена, односно окончана ситуација мора да садржи број и датум закљученог Уговора о извођењу радова.

Наручилац задржава право да у случају непредвиђених околности одреди другачији начин плаћања, а Извођач радова се обавезује да обезбеди одговарајуће средство финансијског обезбеђења, што ће бити регулисано анексом уговора.

Наручилац неће платити ниједан износ пре него што прими захтевано средство финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања.

УСЛОВИ ПЛАЋАЊА БЕЗ АВАНСА

Извођач радова који је доставио изјаву на свом меморандуму и тиме доказао да не захтева авансно плаћање, није дужан да доставља средство финансијског обезбеђења који се односе на авансно плаћање.

Извођачу радова који није захтевао авансно плаћање, плаћање ће се извршити у року од 30 дана, од дана испостављања привремене односно окончане ситуације оверене од стране надзорног органа Наручиоца. Уз окончану ситуацију се достављају оверени грађевински дневник, грађевинске књиге, записник о извршеној примопредаји радова.

Плаћање ће се вршити у складу са Правилником о начину и поступку регистравања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура (Службени гласник РС бр. 7/2018).

Свака достављена привремена, односно окончана ситуација мора да садржи број и датум закљученог Уговора о извођењу радова.

ВИШАК РАДОВА

Члан 4.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова, дефинисаних чланом 9. Став 1, тачка 5) Посебних узанси о грађењу („Сл. лист СФРЈ бр. 18/77“), Извођач је дужан да застане са извођењем радова и писано (уписом у грађевински дневник) обавести стручни надзор наручиоца и самог Наручиоца о насталом вишку радова.

По добијању писане сагласности (уписом у грађевински дневник од стране стручног надзора Наручиоца), Извођач ће извести вишак радова, с тим да укупна вредност вишкова радова не може прећи 10 % од укупне вредности радова.

Јединичне цене за све позиције по спецификацији радова из усвојене понуде Извођача за које се утврди постојање вишка радова из става 2.ове тачке, остају фиксне и непроменљиве.

Након сагледавања свих количина и позиција по којима се појављује вишак радова, Наручилац и Извођач ће закључити Анекс уговора за предметне радове.

Извођење вишка радова до 10% вредности укупно уговорених радова неће утицати на продужетак рока завршетка радова.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 5.

Извођач радова је у тренутку закључења Уговора, Наручиоцу као средство финансијског обезбеђења предао оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 10 % од укупно уговорене цене, без ПДВ-а, која траје 30 дана дуже од дана истека рока важности Уговора.

Поднета банкарска гаранција је безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора и саставни је део овог уговора.

Члан 6.

Извођач радова је дужан да у тренутку закључења уговора преда Наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања у висини од 30% од уговорене цене, са ПДВ-ом, при чему Наручилац неће платити ниједан износ пре него што прими банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања.

Банкарска гаранција мора да траје 5 дуже од рока за извршење уговорених обавеза.

Банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

Члан 7.

Уколико се из објективних разлога продужи рок важења уговора, Извођач радова је дужан да продужи рок важења средстава финансијског обезбеђења или достави ново средство финансијског обезбеђења за период који одговара продуженом временском периоду извођења предметних радова и захтевима Наручиоца који се односе на средства финансијског обезбеђења.

Члан 8.

Извођач радова је дужан да у тренутку примпоредаје предмета уговора преда Наручиоцу:

- Попуњену сопствену меницу за отклањање недостатака у гарантном року у висини од 10% од укупно уговорене цене без ПДВ-а, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011, 139/2014) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016 и 82/2017);

- Менично овлашћење да се меница у висини од 10% од укупно уговорене цене без ПДВ-а, са роком важења 5 дана дуже од гарантног рока, без сагласности Извођача радова може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору;

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којој се јасно виде депоновани потпис и печат Извођача радова, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана, од дана извршења уговорне обавезе.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

РЕАЛИЗАЦИЈА СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 9.

Наручилац може да реализује средство финансијског обезбеђења у случају неиспуњења уговорних обавеза од стране Извођача радова, а у складу са одредбама овог уговора.

РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Члан 10.

Рок извођења радова је 90 дана од дана уплате аванса односно уколико се понуђач одрекао аванса, 90 дана од дана увођења у посао.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 11.

Наручилац је дужан:

- да обезбеди несметани приступ објекту;
- да именује вршиоца стучног надзора и писмено обавести Извођача радова.

МЕСТО И НАЧИН ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Члан 12.

Радови који су предмет јавне набавке вршиће се на објекту републичких органа Палате „Србија“, ул. Булевар Михајла Пупина бр.2, Београд.

Радови се могу изводити на захтев наручиоца ван радног времена, викендом и празником, без увећане накнаде по основу рада ван радног времена.

Због специфичности објекта (протоколарне активности) радови могу бити прекидани са или без најаве. Време обуставе радова не улази у рок извођења радова и Извођач радова нема права на додатну новчану накнаду због прекида радова.

Извођач радова је дужан да се придржава радног реда и правила Наручиоца за време извођења радова и боравка ангажованих лица на месту извођења радова; да за време извођења радова води грађевински дневник и сачини грађевинску књигу и исту овери код Наручиоца радова; као и да писмено извести Наручиоца о именованом одговорном извођачу радова.

ГАРАНЦИЈА

Члан 13.

Гаранција на изведене радове и уграђени материјал је *(биће преузето из понуде)* минимум 5 година.

Гарантни рок тече од записничког пријема изведених радова.

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Члан 14.

Наручилац и Извођач радова ће записнички констатовати обим и квалитет изведених радова.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету изведених радова, Извођач радова мора исте отклонити најкасније у року од 5 дана од дана сачињавања записника о рекламацији, у супротном Наручилац задржава право да раскине Уговор.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Маја Димитиријевић, контакт телефон: 064/8167-411 и 011/3611-199.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза поред послова везаних за реализацију уговора овлашћено је да приликом записничке примопредаје предмета уговора прими средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року сачињено у складу са одредбама уговора.

ИЗМЕНА ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 15.

Наручилац може на основу члана 115. Закона о јавним набавкама након закључења Уговора без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, ако за то постоје оправдани разлози.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 16.

Извођач радова је дужан да чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, који могу бити злоупотребљени у безбедносном смислу. Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део Уговора.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 17.

Извођач радова је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама, без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из спроведеног поступка, која наступи током важења овог уговора и да је документује на прописани начин.

МЕРЕ ЗАШТИТЕ

Члан 18.

Извођач радова је дужан да приликом извођења радова који су предмет овог уговора, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005, 91/2015 и 113/2017).

БЕЗБЕДНОСНА ПРОВЕРА

Члан 19.

Извођач радова је дужан да у року од три дана, од дана закључења уговора, достави попуњен Упитник са идентификационим подацима лица која ће бити ангажована на реализацији предметне набавке у складу са захтевима Министарства унутрашњих послова, ради безбедносне провере.

ТРАЈАЊЕ УГОВОРА

Члан 20.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 21.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 22.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Члан 23.

Измене и допуне овог уговора могу се вршити само у писменој форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

Члан 24.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 25.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

НАРУЧИЛАЦ

М.П.

ИЗВОЂАЧ РАДОВА

- потпис -

Дејан Јонић, директор

,директор

VIII
ОБРАЗАЦ
ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Понуђач може у оквиру понуде да достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац ће у складу са чланом 88. став 3. Закона о јавним набавкама понуђачу надокнадити трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничком спецификацијом наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди и о томе доставио одговарајући доказ.

Укупан износ трошкова:	
-------------------------------	--

Напомена: У случају потребе табелу копирати

М.П.

Потпис овлашћеног лица

IX

**ИЗЈАВА
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

(пословно име или скраћени назив)

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам у отвореном поступку јавне набавке број **45/2019**, чији је предмет **извођење радова на санацији спољне хидрантске мреже објекта Палата Србија**, понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача изјава мора бити потписана и попуњена од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Датум: _____

гп