



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ  
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА**

**НАБАВКА УСЛУГЕ СЕРВИСИРАЊА АУТОНОМНИХ КЛАПНИ СА  
ЈОНИЗАЦИОНИМ ДЕТЕКТОРИМА ДИМА  
БРОЈ 66/2020**

члан 39. став 2. Закона о јавним набавкама  
(„Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015)

---

Здравко Курћубић, помоћник директора

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

У поступку набавке број **66/2020**, чији је предмет **набавка услуге сервисирања аутономних клапни са јонизационим детекторима дима**, дајем понуду, како следи:

Понуда број: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

## ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<b>Пословно име или скраћени назив</b>	
--	--

<b>Адреса седишта</b>	<b>Улица и број</b>	
	<b>Место</b>	
	<b>Општина</b>	
<b>Матични број понуђача</b>		
<b>Порески идентификациони број</b>		
<b>Статус понуђача (заокружити)</b>	A) Правно лице	
	B) Предузетник	
	B) Физичко лице	
<b>Врста - величина правног лица (заокружити)</b>	A) Велико	
	B) Средње	
	B) Мало	
	Г) Микро	
<b>Одговорно лице</b>		
<b>Лице за контакт</b>		
<b>Телефон</b>		
<b>Телефакс</b>		
<b>e-mail:</b>		
<b>Рачун - Банка</b>		

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

**Подаци о наручиоцу : Управа за заједничке послове републичких органа,  
Немањина 22-26 Београд,  
ПИБ 102199617,  
Матични број 07001401,  
Јединствени број КЈС 41100,  
[www.uzzpro.gov.rs](http://www.uzzpro.gov.rs)  
Контакт особа : Мила Сашећ, телефон 011/2658-875**

**Врста поступка:**

Набавка на коју се не примењује Закон о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) у даљем тексту: ЗЈН. Поступак спроводи службеник за јавне набавке на основу члана 39. став 4. ЗЈН.

**Предмет набавке:** Набавка услуге сервисирања аутономних клапни са јонизационим детекторима дима  
Апарати за детекцију дима 38431200-7  
Предметна набавка је једнократна.

**1. Валута**

Цена мора бити исказана у динарима, без ПДВ-а, FCO Наручилац.

У цену треба урачунати све зависне трошкове у складу са захтевима из Обрасца спецификације са структуром понуђене цене.

Цена је фиксна и не може се мењати до истека рока важења уговора.

**Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.**

**2. Захтеви у погледу начина и услова плаћања**

Плаћање ће се извршити у року од 30 дана од дана службеног пријема фактуре од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Понуђач је дужан да за пружене услуге изврши регистрацију фактуре на основу закљученог уговора и на основу расположивих финансијских средства из уговора, у Централном регистру фактура који се води код Управе за трезор у складу са Правилником о начину и поступку регистравања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура („Службени гласник РС“ бр. 7/2018, 59/2018 и 8/2019). Фактура Даваоца услуге мора бити предата на Писарници Наручиоца – Управе за заједничке послове републичких органа у року који не може бити дужи од 3 дана, од дана извршене регистрације у Централном регистру фактура.

Наручилац ће извршити плаћање само ако су фактуре исправно регистроване у Централном регистру фактура и достављене Наручиоцу у року из става 2. ове тачке, у супротном понуђач је дужан да откаже фактуру.

Понуђач је дужан да прати извршење уговора.

Свака достављена фактура мора да садржи тачне идентификационе податке о наручиоцу, број и датум закљученог уговора, адресу-место пружене услуге и датум пружене услуге.

У случају више или мање зарачунате цене извршене услуге, сачињава се записник о утврђеним недостацима. Један оверен и потписан примерак записника задржава овлашћено лице наручиоца, а други примерак записника са књижним одобрењем/задужење, понуђач предаје са фактуром и отпремницом на начин и у року како је то описано у ставу 2. ове тачке.

### 3. Средство финансијског обезбеђења

#### 3.1. Понуђач је дужан да у понуди достави:

- Попуњену сопствену меницу за озбиљност понуде у износу од 7.000,00 динара, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 и др. закон 31/2011, 139/2014) и Одлуком НБС о ближним условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016 и 82/2017).

- Менично овлашћење да се меница у висини од 7.000,00 динара, без сагласности понуђача може поднети на наплату, која мора да траје најмање колико и рок важења понуде, који понуђач уписује у обрасцу понуде (**Рок важења понуде**), у случају да понуђач по истеку рока за подношење понуде измени, допуни, опозове своју понуду или не закључи уговор о јавној набавци а његова је понуда оцењена као најповољнија или не достави средство финансијског обезбеђења прописано обрасцем понуде.

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана од дана отварања понуда.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Напомена: Модел како треба попунити сопствену меницу

#### 3.2. Понуђач коме буде додељен уговор дужан је да у тренутку закључења уговора достави Наручиоцу:

- Попуњену сопствену меницу за добро извршење посла, у износу од 35.000,00 динара, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 и др. закон 31/2011, 139/2014) и Одлуком НБС о ближним условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016 и 82/2017)).

- Менично овлашћење да се меница за добро извршење посла у висини од 35.000,00 динара, без сагласности понуђача може поднети на наплату у року који траје 30 дана дуже од истека рока важности уговора, у случају неизвршења уговорних обавеза.

- Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

**3.3.** Понуђач је дужан да у тренутку примопредаје предмета уговора преда Наручиоцу:

- **Попуњену сопствену меницу за отклањање недостатака у гарантном року**, у износу од 35.000,00 динара, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 2/2006 и 31/2011, 139/2014) и Одлуком НБС о ближним условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/201180/2015, 76/2016 и 82/2017);

- Менично овлашћење да се меница у износу од 35.000,00 динара, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза са роком важења 5 дана дуже од гарантног рока;

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана, од дана извршења уговорне обавезе.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

#### **4. Реализација средстава финансијског обезбеђења**

Наручилац може да реализује средства финансијског обезбеђења уколико понуђач не извршава обавезе из поступка набавке као и уговорне обавезе.

#### **5. Квалитет**

Понуђач је дужан да услугу која је предмет јавне набавке врши у складу са Правилником о техничким нормативима за уређаје за аутоматско затварање врата или клапни отпорних према пожару („Сл.лист СФРЈ”, бр.35/80), у складу са потребама и захтевима Наручиоца.

#### **6. Рок пружања услуге**

Давалац услуге је дужан да предметну услугу изврши у року не дужем од 20 дана, од дана закључења уговора.

#### **7. Место пружања услуге**

Предметне услуге пружаће се на адреси Омладинских бригада број 1, „СИВ 3“, у Београду.

#### **8. Начин пружања услуге**

Понуђач је дужан да услугу која је предмет набавке изврши у складу са условима из спецификације.

Понуђач је дужан, да по извршењу услуге, овлашћеном представнику Наручиоца достави Записнике о извршеној услузи у складу са важећим законским прописима.

#### **9. Резервни делови**

Понуђач је дужан да уграђује оригиналне резервне делове на системима који су предмет одржавања.

Понуђач је дужан да у понуди достави важећи Ценовник резервних делова које уграђује.

#### **10. Ценовник резервних делова**

Понуђач коме буде додељен уговор дужан је да приликом закључења истог достави Ценовник резервних делова које уграђује.

### **11. Неспецифициране услуге**

У случају да се појави потреба за пружањем неспецифицираних услуга, Давалац услуге је дужан да у року од 24 часа писмено обавести Наручиоца и достави број радних сати за предметну неспецифицирану услугу. Давалац услуге ће предметну услугу извршити по прибављању писмене сагласности овлашћеног лица Наручиоца.

Цене неспецифицираних услуга не могу бити веће од упоредивих тржишних цена.

### **12. Неспецифицирани резервни делови**

У случају да се појави потреба за набавком неспецифицираних резервних делова, Давалац услуге је дужан да у року од 24 часа писмено обавести Наручиоца, прибави писмену сагласност овлашћеног лица Наручиоца за испоруку резервног дела, као и да уз фактуру приложи додатни извод из Ценовника резервних делова. Плаћање неспецифицираних резервних делова извршиће се на основу фактуре и извода из Ценовника резервних делова.

Цене неспецифицираних резервних делова не могу бити веће од упоредивих тржишних цена.

### **13. Гаранција**

Гаранција на пружене услуге и уграђене резервне делове је 24 месеца.

### **14. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета**

Понуђач и Наручилац ће записнички констатовати извршење предметне услуге.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и обиму извршених услуга, понуђач мора исте отклонити, у противном наручилац задржава право да раскине уговор.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Сања Смиљанић, телефон број: 064/8167-301.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза поред послова везаних за реализацију уговора, овлашћено је да приликом записничке примопредаје предмета уговора прими средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року сачињено у складу са одредбама уговора.

Лице задужено за праћење реализације уговора дужно је да води евиденцију о износу утрошених средстава за резервне делове/нспецифициране услуге и да уз последњу фактуру приложи извештај о утрошеним средствима. Извештај мора да садржи доказе да цене резервних делова/нспецифицираних услуга не могу бити веће од упоредивих тржишних цена.

За све време важења уговора, услуге које су предмет набавке које су предмет набавке вршиће лица са најмање ССС техничке струке који поседују уверења о положеним стручним испитима за обављање послова заштите од пожара и дипломе о стеченом образовању, како је захтевано у Обрасцу понуде (наведени у обрасцу „Кадровски капацитет“).

Уколико за време важења уговора о набавци дође до промене стручног кадра, Понуђач је дужан да представнику Наручиоца достави уверења и дипломе о стеченом образовању за она лица која ће бити ангажована на реализацији предмета набавке.

Понуђач је дужан да обезбеди захтевани кадровски капацитет за све време трајања уговора.

### **16. Критеријум за оцењивање понуда**

Критеријум за избор најповољније понуде је **најнижа понуђена цена.**

### **17. Понуде са истом понуђеном ценом**

У случају да два или више понуђача понуде исту цену наручилац ће изабрати понуду понуђача који понуди **нижу цену за Табелу 1.**

### **18. Измене током трајања уговора**

Наручилац може, на основу члана 115. Закон о јавним набавкама, након закључења уговора о јавној набавци, без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, уколико за то постоје оправдани разлози.

### **19. Заштита података наручиоца**

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање.

Саставни део обрасца понуде је Изјава о чувању поверљивих података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

### **20. Заштита података понуђача**

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

### **21. Накнада за коришћење патента**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

### **22. Употреба печата**

Чланом 9. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник Републике Србије", бр. 86/2015 и 41/2019) прописано је да приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

### **23. Безбедносна провера**

Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија, дужан је да у року од три дана, од дана закључења уговора, ради безбедносне провере, а у складу са захтевима Министарства унутрашњих послова, достави податке за лица која ће бити ангажована на реализацији предметне набавке.

### **24. Мере заштите**

Понуђач је дужан да приликом пружања предметне услуге примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005, 91/2015, 113/2017 и др. закон).



## ИЗЈАВА

**ИЗЈАВЉУЈЕМ** под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као одговорно лице понуђача \_\_\_\_\_ да наведени понуђач испуњава обавезне услове прописане чланом 75. ЗЈН за учешће у поступку набавке број 66/2020, чији је предмет набавка услуге сервисирања аутономних клапни са јонизационим детекторима дима.

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре .

3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији .

4. Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 дана, од дана настанка промене у било којем од података наведених у овом обрасцу, о промени писмено обавести Наручиоца и да промену документује на прописан начин.

ДАТУМ

\_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

## ДОДАТНИ УСЛОВИ

### 1. ОБАВЕЗАН УСЛОВ ( члан 75 став 1. тачка 5)

- да има **важећу дозволу** - Решење МУПА-а, Сектор за ванредне ситуације, да је овлашћен за обављање контролисања инсталација посебних система: за обављање делатности која је предмет јавне набавке у складу са чланом 75 став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама.

<p><b>Доказ за правно лице:</b>  <b>Доказ за предузетнике:</b>  <b>Доказ за физичко лице:</b></p>	<p>- фотокопија Решења МУПА-а, Сектор за ванредне ситуације, за обављање послова контролисања обављање контролисања инсталација посебних система:          -инсталација и уређаја за аутоматско откривање и дојаву пожара</p>
---	---

### 2. Кадровски капацитет

Кадровски капацитет се односи на број запослених лица код понуђача или радно ангажованих по другом правном основу у складу са важећим Законом о раду („Службени гласник РС“ број 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014 и 13/2017 – Одлука УС, 113/2017 и 95/2018- аутентично тумачење).

Понуђач је дужан да располаже следећим кадровским капацитетима:  
 Понуђач је дужан да има најмање 2 запослена или радно ангажована лица са најмање ССС техничке струке и положеним стручним испитом за обављање послова заштите од пожара.

<p><b>Доказ за правно лице:</b>   <b>Доказ за предузетнике:</b>   <b>Доказ за физичко лице:</b></p>	<p><b>-Копије обрасца М-3а, М</b> или други одговарајући образац, из којег се види да су запослена лица пријављена на пензијско осигурање, за сваког запосленог појединачно. Уз обрасце доставити за запослене уговор о раду, а за радно ангажована лица уговор о радном ангажовању код послодавца у складу са важећим Законом о раду;  <b>-Копија дипломе</b> о стеченом образовању;  <b>-Копија уверења</b> о положеном стручном испиту из области заштите од пожара издато од стране МУП-а, Сектор за ванредне ситуације</p>
---	---

**2. Кадровски капацитет**

<b>Ред. бр</b>	<b>Име и презиме лица техничке струке</b>	<b>Број и датум Уверења о положеном стручном испиту из области заштите од пожара</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
1.		
2.		

**Напомена:** Уписати потребне податке

**Потпис овлашћеног лица**

---

*У случају потребе образац копирати*

**Р О К  
ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

**Понуда коју подносим у предметном поступку набавке важи**

\_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда.  
(уписати број дана важења понуде)

**Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана, од дана отварања понуда.**

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

## СПЕЦИФИКАЦИЈА СА СТРУКТУРОМ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Понуђачи су дужни да попуне све ставке из обрасца понуде.

ТАБЕЛА 1.

			Укупна цена сервиса за свих 50 аутономних механичких противпожарних клапни са електронском контролом и јонизационим детекторима дима			
			(А) двомесечна контрола без ПДВ-а	(А1) двомесечна контрола са ПДВ-а	Укупна цена услуге сервисирања (дин.) (4ХА) без ПДВ-а	Укупна цена услуге сервисирања (дин.) (4ХА1) са ПДВ-а
1.	Омладинских бригада број 1, „СИВ 3“ у Београду	50 аутономних механичких противпожарних клапни са електронском контролом и јонизационим детекторима дима				
<b>ЦЕНА 1 - УКУПНА ЦЕНА СЕРВИСИРАЊА</b>						

ТАБЕЛА 2.

	РАДНИ САТИ ВАНРЕДНОГ АНГАЖОВАЊА НА СЕРВИСИРАЊУ И ИНТЕРВЕНЦИЈИ	(К) количина радних сати за уговорене услуге	(Ц) Цена једног радног сата без ПДВ-а	(Ц1) Цена једног радног сата са ПДВ-ом	Укупна цена радних сати (дин.) (КхЦ) без ПДВ-а	Укупна цена радних сати (дин.) (КхЦ1) са ПДВ-ом
1.		20				
2.	Наручилац није у могућности да процени потребу за набавком и уградњом резервних делова, већ је извршио процену потенцијалног износа одређеног за ову намену. Понуђач је дужан да сабере износ из ове колоне са износима из осталих колоне.				35.000,00	
<b>ЦЕНА 2 - УКУПНА ЦЕНА УСЛУГЕ</b>						

УКУПНА ЦЕНА УСЛУГЕ (ТАБЕЛА I + ТАБЕЛА II) без ПДВ-а	
УКУПНА ЦЕНА УСЛУГЕ (ТАБЕЛА I + ТАБЕЛА II) са ПДВ-ом	

Потпис овлашћеног лица

---

**ИЗЈАВА**  
**о чувању поверљивих података**

---

(пословно име или скраћени назив)

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да ћу све податке који су нам стављени на располагање у поступку набавке број **66/2020**, чији је предмет **набавка услуге сервисирања аутономних клапни са јонизационим детекторима дима** и приликом реализације Уговора чувати и штитити све податке који су нам стављени на располагање као поверљиве и да ћу све информације чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, нарочито у делу који се односи на распоред просторија, инсталације укључујући и све остале информације које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу, а у складу са Законом којим се уређује заштита пословне тајне, односно у смислу Закона којим се уређује тајност података.

Упознат сам са чињеницом да током реализације уговора могу имати приступ записима и документима који могу садржати појединачне информације чије откривање није дозвољено према националном законодавству Републике Србије, или према Европском законодавству или се према интерним актима Наручиоцима сматрају поверљивим.

Упознат сам са политиком сигурности информација код Наручиоца и прихватам да откривање информација било ком појединцу кога Наручилац као власник података није овластио за приступ може бити предмет кривичне или грађанске одговорности.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

Изјава о чувању поверљивих података биће саставни део Уговора.

Датум: \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

**МОДЕЛ УГОВОРА**

**Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише,  
чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора**





**РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ  
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА  
Београд, Немањина 22-26**

**МОДЕЛ УГОВОРА**

**УГОВОРНЕ СТРАНЕ:**

- 1. РЕПУБЛИКА СРБИЈА - УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА, Београд, Немањина 22-26, ПИБ 102199617, матични број 07001401, ЈБКЈС 41100, коју заступа Дејан Јонић, директор (у даљем тексту: Наручилац) и**
- 2. \_\_\_\_\_ са  
седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_,  
ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_  
кога заступа \_\_\_\_\_,  
директор (у даљем тексту: Продавац)**

**УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:**

- да је Наручилац на основу члана 39. став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), спровео поступак набавке **број 66/2020**, чији је предмет **набавка услуге сервисирања аутономних клапни са јонизационим детекторима дима;**

- да је Давалац услуге доставио Понуду број *(биће преузето из понуде)*, која се налази у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА,  
ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА**

**Члан 1.**

Предмет Уговора је **набавка услуге сервисирања аутономних клапни са јонизационим детекторима дима** и то:

*(спецификација ће бити преузета из понуде)*

## Члан 2.

Уговорена вредност износи (*биће преузето из понуде*) динара, без ПДВ-а, на паритету FCO Наручилац.

У цену су урачунати сви зависни трошкови у складу са захтевима из члана 1. овог уговора.

Цена је фиксна и не може се мењати до истека рока важења уговора.

Наручилац задржава право да одступи од процењеног броја радних сати наведених у члану 1. овог уговора.

## Члан 3.

Плаћање ће се извршити у року од 30 дана од дана службеног пријема фактуре од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Давалац услуге је дужан да за пружену услугу изврши регистрацију фактуре на основу закљученог уговора и на основу расположивих финансијских средства из уговора, у Централном регистру фактура који се води код Управе за трезор у складу са Правилником о начину и поступку регистровања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура (Службени гласник бр. РС број 7/2018, 59/2018 и 8/2019). Фактура Даваоца услуге мора бити предата на писарници наручиоца – управе за заједничке послове републичких органа у року који не може бити дужи од 3 дана, од дана извршене регистрације у Централном регистру фактура.

Наручилац ће извршити плаћање само ако су фактуре исправно регистроване у Централном регистру фактура и достављене Наручиоцу у року из става 2. овог члана, у супротном Давалац услуге је дужан да откаже фактуру.

Давалац услуге је дужан да прати извршење уговора.

Свака достављена фактура мора да садржи тачне идентификационе податке о наручиоцу, број и датум закљученог уговора, адресу-место испоруке добара и датум извршене испоруке добара.

У случају више или мање зарачунате цене пружених услуга, сачињава се записник о утврђеним недостацима. Један оверен и потписан примерак записника задржава овлашћено лице наручиоца за извршене услуге, а други примерак записника са књижним одобрењем/задужење, Давалац услуге предаје са фактуром и отпремницом на начин и у року како је то описано у ставу 2. овог члана.

Давалац услуге је дужан да на почетку текућег месеца преда Наручиоцу Извештај о издатим фактурама за претходни месец.

## СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

## Члан 4.

Давалац услуге је дужан да у тренутку закључења уговора преда Наручиоцу:

- Попуњену сопствену меницу за добро извршење посла, у износу од 35.000,00 динара, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009, 31/2011, 139/2014 и други) и и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016 и 82/2017);

- Менично овлашћење да се меница у износу од 35.000,00 динара, без сагласности Даваоца услуге може поднети на наплату у року који траје 30 дана дуже од истека рока за испуњење уговорних обавеза, у случају неизвршења уговорних обавеза;

- Потврду о регистрацији менице;
- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Давалаца услуге, оверен печатом банке са датумом овере не старијом од 30 дана, од дана закључења уговора;

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

#### **Члан 5.**

Давалац услуге је у тренутку примопредаје предмета Уговора предао Наручиоцу:

- Попуњену сопствену меницу за отклањање недостатака у износу од 35.000,00 динара, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 2/2006 и 31/2011, 139/2014) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/201180/2015, 76/2016 и 82/2017);

- Менично овлашћење да се меница у износу од 35.000,00 динара, са роком важења 5 дана дуже од истека гарантног рока, без сагласности Даваоца услуге може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза;

- Потврду о регистрацији менице;
- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Даваоца услуге оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана, од дана извршења уговорне обавезе.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

### **РЕАЛИЗАЦИЈА СРЕДСТАВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

#### **Члан 6.**

Наручилац може да реализује средства финансијског обезбеђења уколико Давалац услуге не извршава уговорне обавезе.

### **НЕСПЕЦИФИЦИРАНЕ УСЛУГЕ**

#### **Члан 7.**

У случају да се појави потреба за пружањем неспецифицираних услуга, Давалац услуге је дужан да у року од 24 часа писмено обавести Наручиоца и достави број радних сати за предметну неспецифицирану услугу. Давалац услуге ће предметну услугу извршити по прибављању писмене сагласности овлашћеног лица Наручиоца.

Цене неспецифицираних услуга не могу бити веће од упоредивих тржишних цена.

Плаћање неспецифицираних услуга извршиће се по цени радног сата која је исказана у члану 1. цитираног уговора.

## **НЕСПЕЦИФИЦИРАНИ РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ**

### **Члан 8.**

У случају да се појави потреба за набавком неспецифицираних резервних делова, Давалац услуге је дужан да у року од 24 часа писмено обавести Наручиоца, прибави писмену сагласност овлашћеног лица Наручиоца за испоруку резервног дела, као и да уз фактуру приложи додатни извод из Ценовника резервних делова. Плаћање неспецифицираних резервних делова извршиће се на основу фактуре и извода из Ценовника резервних делова.

Цене неспецифицираних резервних делова не могу бити веће од упоредивих тржишних цена.

## **КВАЛИТЕТ**

### **Члан 9.**

Давалац услуге је дужан да предметну услугу врши у складу са Правилником о техничким нормативима за уређаје за аутоматско затварање врата или клапни отпорних према пожару („Сл.лист СФРЈ”, бр.35/80), као и према важећим нормативима и стандардима за ову врсту посла, а у складу са потребама и захтевима и захтевима Наручиоца.

## **РОК ПРУЖАЊА УСЛУГЕ**

### **Члан 10.**

Пружање услуге из члана 1. овог уговора извршиће се у року од *(биће преузето из понуде)*, од дана закључења уговора.

## **МЕСТО ПРУЖАЊА УСЛУГЕ**

### **Члан 11.**

Предметне услуге пружаће се на адреси Омладинских бригада број 1, „СИБ 3“, у Београду.

## **НАЧИН ПРУЖАЊА УСЛУГЕ**

### **Члан 12.**

Давалац услуге је дужан да предметну услугу изврши у складу са условима из члана 1. овог уговора.

Давалац услуге је дужан, да по извршењу услуге, овлашћеном представнику Наручиоца достави Записнике о извршеној услузи у складу са важећим законским прописима.

## **РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ**

### **Члан 13.**

Давалац услуге је дужан да уграђује оригиналне резервне делове на

системима који су предмет одржавања.

Цена резервних делова пада на терет Наручиоца.

Ценовник резервних делова је саставни део овог уговора.

## **ЦЕНОВНИК РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА**

### **Члан 14.**

Давалац услуге је дужан да приликом закључења истог достави Ценовник резервних делова у електронском облику, које уграђује.

## **ГАРАНЦИЈА**

### **Члан 15.**

Гаранција на извршену услугу и уграђене резервне делове је 24 месеца.

## **НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА**

### **Члан 16.**

Понуђач и Наручилац ће записнички констатовати извршење предметне услуге.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и обиму извршених услуга, понуђач мора исте отклонити, у противном наручилац задржава право да раскине уговор, у противном Наручилац задржава право да раскине уговор.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Сања Смиљанић, телефон број: 064/8167-301.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза поред послова везаних за реализацију уговора, овлашћено је да приликом записничке примопредаје предмета уговора прими средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року сачињено у складу са одредбама уговора.

Лице задужено за праћење реализације уговора дужно је да води евиденцију о износу утрошених средстава за неспецифициране услуге и резервне делове и да сачини извештај. Лице задужено за праћење реализације уговора је дужно да при истеку уговора наведени извештај приложи уз плаћање последње фактуре по уговору.

За све време важења уговора, предметне услуге вршиће лица са најмање ССС техничке струке који поседују уверења о положеним стручним испитима за обављање послова заштите од пожара и дипломе о стеченом образовању, како је захтевано у Обрасцу понуде (наведени у обрасцу „Кадровски капацитет“).

Уколико за време важења овог уговора дође до промене стручног кадра, Давалац услуге је дужан да представнику Наручиоца достави уверења и дипломе о стеченом образовању за она лица која ће бити ангажована на реализацији уговора.

Давалац услуге је дужан да обезбеди захтевани кадровски капацитет за све време трајања уговора.

## **ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА**

### **Члан 17.**

Наручилац може, на основу члана 115. Закон о јавним набавкама, након закључења уговора о јавној набавци, без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, уколико за то постоје оправдани разлози.

## **ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА**

### **Члан 18.**

Давалац услуге је дужан да чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, који могу бити злоупотребљени у безбедносном смислу. Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део Уговора.

## **ПРОМЕНА ПОДАТАКА**

### **Члан 19.**

Давалац услуге је дужан да у року од 5 дана, писмено обавести Наручиоца о било којој промени која настане у пословању привредног субјекта, а која се односи на статусне и друге промене у правном промету, као и да промене документује на прописан начин.

## **БЕЗБЕДНОСНА ПРОВЕРА**

### **Члан 20.**

Давалац услуге је дужан да у року од три дана, од дана закључења Уговора, ради безбедносне провере, а у складу са захтевима Министарства унутрашњих послова, достави податке за лица која ће бити ангажована на реализацији овог Уговора.

## **МЕРЕ ЗАШТИТЕ**

### **Члан 21.**

Давалац услуге је дужан да приликом пружања услуге из члана 1. овог уговора примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005 и 91/2015, 113/2017 и др. закон).

## **ТРАЈАЊЕ УГОВОРА**

### **Члан 22.**

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране. Свака од уговорних страна може једнострано раскинути Уговор у случају када друга уговорна страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеклу рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

## **ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 23.**

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

### **Члан 24.**

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

### **Члан 24.**

Измене и допуне овог уговора могу се вршити само у писменој форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

### **Члан 26.**

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

### **Члан 27.**

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

**НАРУЧИЛАЦ**

**ДАВАЛАЦ УСЛУГЕ**

\_\_\_\_\_  
**Дејан Јонић, директор**

\_\_\_\_\_  
**, директор**

**ИЗЈАВА  
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

---

(пословно име или скраћени назив)

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам у поступку набавке број **66/2020**, чији је предмет **набавка услуге сервисирања аутономних клапни са јонизационим детекторима дима**, поднео понуду независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

**Потпис овлашћеног лица**

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

гп