

+



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА**

- По овлашћењу –

**НАБАВКА РАДОВА НА ИЗГРАДЊИ УНУТРАШЊЕ ХИДРАНТСКЕ МРЕЖЕ,
У ОБЈЕКТУ У УЛИЦИ ЦАРИЦЕ МИЛИЦЕ БРОЈ 1, У БЕОГРАДУ
БРОЈ 7/2020**

члан 27. став 1. тачка 1. и члан 80. Закона о јавним набавкама
(„Службени гласник РС“, број 91/2019),
- набавка на коју се Закон не примењује -

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

У поступку јавне набавке број 7/2020, чији је предмет **набавка радова на изградњи унутрашње хидрантске мреже, у објекту у улици Царице Милице број 1 у Београду**, коју спроводи Управа за заједничке послове републичких органа, по овлашћењу Агенције за спречавање корупције, дајем понуду, како следи:

Понуда број:

Датум:

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ПРИВРЕДНОМ СУБЈЕКТУ

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број привредног субјекта		
Порески идентификациони број		
Статус привредног субјекта (заокружити)	А) Правно лице	
	Б) Предузетник	
	В) Физичко лице	
Врста - величина правног лица (заокружити)	А) Велико	
	Б) Средње	
	В) Мало	
	Г) Микро	
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Број текућег рачуна		
Назив пословне банке код које се води рачун		

Потпис овлашћеног лица

Подаци о наручиоцу:

- Агенције за спречавање корупције
- Београд, улица Царице Милице број 1
- ПИБ: 106106566
- Матични број: 17750768
- office@acas.rs

Предмет набавке: Предмет јавне набавке је извођење радова на изградњи унутрашње хидрантске мреже, у објекту у улици Царице Милице број 1 у Београду, по овлашћењу Агенције за спречавање корупције.
Назив и ознака из општег речника: 45332000 - Водоинсталатерски радови и радови на инсталацији одвода.

1. Валута

Цена мора бити исказана у динарима.

У цену је потребно урачунати све зависне трошкове неопходне за извођење предметних радова као и трошкове транспорта материјала, прикључења на локацију и пуштања у рад.

Сва евентуална оштећења која настану приликом извођења предметних радова падају на терет привредног субјекта.

2. Место и начин извођења радова

Радови који су предмет набавке изводиће се у објекту Агенције за спречавање корупције, у Улици царице Милице број 1 у Београду.

Радови се морају изводити у свему према важећим стандардима и правилима струке уз коришћење материјала који задовољава важеће прописе и стандарде.

За време извођења радова привредни субјект је у обавези да зону рада одржава уредном као и да изврши детаљно чишћење зоне рада, по завршетку радова.

Привредни субјект је дужан да се придржава радног реда и правила Наручиоца за време извођења радова и боравка ангажованих лица на месту извођења радова; да за време извођења радова води грађевински дневник и сачини грађевинску књигу и исту овери код Наручиоца радова; као и да писмено извести Наручиоца о именованом одговорном извођачу радова.

Наручилац је дужан да привредном субјекту обезбеди несметан приступ објекту и да именује вршиоца стручног надзора и о томе писмено извести привредног субјекта.

Радови се могу изводити на захтев наручиоца и ван радног времена, викендом и празником, без права на увећање цене по наведеном режиму рада.

3. Рок извођења радова

Привредни субјект је дужан да предметне радове изведе у року од 30 дана, од дана увођења у посао/уплате аванса.

4. Гаранција

Гаранција на изведене радове и уграђени материјал не може бити краћа од 24 месеца. Гарантни рок тече од записничког пријема изведених радова.

5. Квалитет

Радови се морају извести у свему према важећим стандардима и правилима струке и техничким нормативима који важе за ову врсту посла уз коришћење атестираног материјала.

6. Вишак радова

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова, дефинисаних чланом 9. Став 1, тачка 5) Посебних узанси о грађењу („Сл.

лист СФРЈ бр. 18/77“), Извођач радова је дужан да застане са извођењем радова и писано (уписом у грађевински дневник) обавести стручни надзор наручиоца и самог Наручиоца о насталом вишку радова.

По добијању писане сагласности (уписом у грађевински дневник од стране стручног надзора Наручиоца), Извођач радова ће извести вишак радова, с тим да укупна вредност вишка радова не може прећи 10 % од укупне вредности радова.

Јединичне цене за све позиције по спецификацији радова за које се утврди постојање вишка радова, остају фиксне и непроменљиве.

Након сагледавања свих количина и позиција по којима се појављује вишак радова, Наручилац и Извођач радова ће закључити Анекс уговора за предметне радове.

Извођење вишка радова до 10% вредности укупно уговорених радова неће утицати на продужетак рока завршетка радова.

7. Захтеви у погледу начина и услова плаћања

Наручилац обезбеђује аванс у висини од 70% укупно уговорене цене.

Плаћање остатка уговорене цене ће се извршити у року од 30 дана, од дана пријема привремене, односно окончане ситуације (односно другог документа за плаћање) оверене од стране овлашћеног лица Наручиоца, уз које се доставља оверени грађевински дневник, грађевинске књиге, записник о извршеној примопредаји радова. Свака достављена привремена односно окончана ситуација мора да садржи број и датум закљученог Уговора.

Привредни субјекат је дужан да за изведене редове сачини привремену односно окончану ситуацију (или други документ за плаћање) и изврши регистрацију на основу закљученог уговора и на основу расположивих финансијских средства из уговора, у Централном регистру фактура који се води код Управе за трезор у складу са Правилником о начину и поступку регистровања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура („Службени гласник РС“ бр. 7/2018, 59/2018 и 8/2019). Привремена односно окончана ситуација (односно другог документа за плаћање) привредног субјекта мора бити предата на Писарници Наручиоца Агенције за спречавање корупције у року који не може бити дужи од 3 дана, од дана извршене регистрације у Централном регистру фактура.

Наручилац ће извршити плаћање само ако је документација за плаћање исправно регистрована у Централном регистру фактура и достављена Наручиоцу у року из става 2. овог члана, у супротном привредни субјекат је дужан да откаже привремену односно окончану ситуацију, односно други документ за плаћање.

Привредни субјекат је дужан да прати извршење уговора.

Свака достављена привремена односно окончана ситуација (или други документ за плаћање) мора да садржи тачне идентификационе податке о наручиоцу, број и датум закљученог уговора, адресу-место и датум извршених радова.

8. Средства финансијског обезбеђења

8.1. Привредни субјект којем буде додељен уговор дужан је да у тренутку закључења уговора преда Наручиоцу:

- **Попуњену сопствену меницу за повраћај авансног плаћања** у висини од 70% уговорене цене са ПДВ-ом потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 31/2011 и 139/2014. и др. закони) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016, 82/2017 и 14/2020).

- Менично овлашћење да се меница у висини 70% уговорене цене са ПДВ-ом, која траје до испуњења уговорних обавеза, може поднети на наплату без сагласности Извођача радова због неиспуњења уговорних обавеза.

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат привредног субјекта, оверен печатом банке са датумом овере не

старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Наручилац неће уплатити ниједан износ пре него што прими захтевано средство финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања.

По истеку рока наплативости менице Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев Извођача радова.

The diagram shows a Serbian check form with the following fields and labels:

- РЕПУБЛИКА СРБИЈА** (Republic of Serbia)
- у Београду** (in Belgrade)
- датум издавања менице** (date of issue)
- износ бројевима** (amount in figures)
- износ словима** (amount in words)
- назив, адреса, потпис овлашћеног лица, печат** (name, address, signature of the authorized person, stamp)
- РЕПУБЛИКА СРБИЈА** (Republic of Serbia)
- ПЛАТИТЕ ЗА СЕБ** (PAY TO ORDER)
- једину** (one)
- МЕНИЦА** (CHECK)
- ПО НАРЕДБИ** (BY ORDER OF)
- Управе за заједничке послове републичких органа** (Administration for joint work of public organs)
- БРЕДНОСТ ПРИМЛЕНА** (AMOUNT RECEIVED)
- И СТАВИТЕ ИСТУ У РАМНИ** (PUT IN FRAME)
- нама** (to the order of)
- без протеста** (without protest)
- СЕРИЈА** (SERIAL)
- АВ** (AB)
- ПЛАЋАЊЕ** (PAYMENT)
- ИЗДАЈЕ НАРЕДБИ БАНКА СРБИЈЕ** (ISSUED BY ORDER BANK OF SERBIA)

Напомена: Модел како треба попунити сопствену меницу

8.2. Привредни субјект коме буде додељен уговор дужан је да у тренутку закључења уговора преда Наручиоцу:

- **Попуњену сопствену меницу за добро извршење посла**, у висини од 10% од укупне уговорене цене без ПДВ-а, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011 – др. Закон, 31/2011 и 139/2014 – др. закон) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016 82/2017 и 14/2020).

- Менично овлашћење да се меница у висини од 10% од укупне уговорене цене без ПДВ-а без сагласности привредног субјекта може поднети на наплату у року који траје 30 дана дуже од истека рока важности уговора, у случају неизвршења уговорних обавеза.

- Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат привредног субјекта, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

8.3. Привредни субјект коме буде додељен уговор дужан је да у тренутку примопредаје предмета уговора преда Наручиоцу:

- **Попуњену сопствену меницу за отклањање недостатака у гарантном року**, у висини од 10% од укупно уговорене цене, без ПДВ-а, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011 – др. Закон, 31/2011 и 139/2014 – др. закон) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016 82/2017 и 14/2020).

- Менично овлашћење да се меница у висини од 10%, од укупно уговорене цене без ПДВ-а, са роком важења 5 дана дуже од истека гарантног рока, без сагласности привредног субјекта може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза;

Управа за заједничке послове републичких органа
Београд, Немањина 22-26, НН 7/2020 – по овлашћењу

- Потврду о регистрацији менице;
- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат привредног субјекта, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана, од дана извршења уговорне обавезе.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Меница ће бити враћене на писани захтев привредног субјекта, а након истека рока важења менице.

9. Реализација средстава финансијског обезбеђења

Наручилац може да реализује средства финансијског обезбеђења уколико привредни субјекат не извршава обавезе из поступка јавне набавке као и уговорне обавезе.

10. Мере заштите

Привредни субјекат је дужан да приликом извршења услуге примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005, 91/2015 и 113/2107).

11. Безбедносна провера

Привредни субјекат коме буде додељен уговор дужан је да у року од 3 дана од дана закључења уговора достави Наручиоцу попуњен Упитник са идентификационим подацима лица која ће пружати предметну услугу као и податке о возилима која ће користити, ради безбедносне провере, а у складу са захтевима Министарства унутрашњих послова.

12. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Наручилац и Привредни субјект ће записнички констатовати обим и квалитет изведених радова.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и обиму изведених радова, Привредни субјект мора исте отклонити најкасније у року од 3 дана од дана сачињавања записника о рекламацији.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза овлашћено је да приликом записничке примопредаје предмета уговора прими средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року у складу са одредбама уговора.

Лице задужено за реализацију уговора одређује Наручилац.

13. Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

14. Критеријум за доделу уговора је економски најповољнија понуда.

Елеменат критеријума је цена.

Привредни субјекат је дужан да попуни, потпише и овери све захтеване податке у обрасцу понуде.

15. Понуде са истом понуђеном ценом

У случају да два или више привредних субјеката понуде исту цену наручилац ће изабрати понуду привредног субјекта који понуди дужи временски период гаранције на изведене радове и уграђени материјал који не може бити краћи од 24 месеца.

16. Измене током трајања уговора

Наручилац може током трајања уговора о јавној набавци у складу са одредбом члана 156-161. ЗЈН да измени уговор без спровођења поступка јавне набавке, ако за то постоје оправдани разлози

17. Заштита података наручиоца

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које привредним субјектима ставља на располагање.

Саставни део обрасца понуде је Изјава о чувању поверљивих података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

18. Заштита података привредног субјекта

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о привредним субјектима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве привредни субјекат означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

19. Употреба печата

Чланом 9. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник Републике Србије", бр. 86/2015 и 41/2019) прописано је да приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

ИЗЈАВА
о испуњености критеријума за
квалитативни избор привредног субјекта

ПОТВРЂУЈЕМ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као одговорно лице Привредног субјекта _____

_____ да не постоје основи за искључење на основу члана 111. ЗЈН у поступку набавке број 7/2020, чији је предмет **набавка радова на изградњи унутрашње хидрантске мреже, у објекту у улици Царице Милице број 1 у Београду** и то:

- 1) Да привредни субјект и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, није правноснажно осуђен, осим ако правноснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, за:
 - (1) за кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживања ради вршења кривичних дела;
 - за кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу;
 - (2) Да је привредни субјект измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;
 - 3) Да је привредни субјект у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда није повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција;
 - 4) Да не постоји сукоб интереса, у смислу овог закона, који не може да се отклони другим мерама;
 - 5) Да привредни субјект није покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или дошао до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора;

Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка набавке ако у поступку јавне набавке утврди да постоје основи за искључење наведени у овој Изјави, а може да одустане из преовлађујућих разлога који се односе на јавни интерес као што је јавно здравље или заштита животне средине.

ДАТУМ

Потпис овлашћеног лица

**Р О К
ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана, од дана отварања понуда.

Понуда коју подносим у предметном поступку набавке важи

_____ дана од дана отварања понуда.
(уписати број дана важења понуде)

Потпис овлашћеног лица

СПЕЦИФИКАЦИЈА СА СТРУКТУРОМ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Привредни субјекат је дужан да попуни све ставке из обрасца спецификације.

Ред. бр.	Опис радова	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (4x5)	Укупно са ПДВ-ом (4x6)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	МОНТАЖЕРСКИ РАДОВИ						
1.1.	Системи за повишење притиска у мрежи						
	Набавка, транспорт и уградња система за повишење притиска у хидрантској мрежи, са две радне и резервном пумпом, типа WILO CO-3 HELIX V 1607/CE-07, или еквивалентног, у складу са стандардима DIN 1988 i DIN EN 806, а који може да обезбеди константни притисак од 6bara (60m) при протоку од 10 l/s. Позицијом је обухваћена и сва пратећа опрема према спецификацији и упутству произвођача, као и повезивање система на електрично напајање. Обрачун је по комаду комплетно уграђеног система за повишење притиска. Уградњу је неопходно урадити са комплетном опремом и према свим упутствима произвођача. Неопходно је да уграђени систем има одобрење локалних служби за противпожарну заштиту.						
	Обрачун је по комаду.	Ком.	1				
1.2.	Унутрашњи – зидни хидранти						
	Набавка, транспорт и монтажа зидних комбинованих хидрантских ормана, димензија 500x1300x205mm, од INOX-а, или другог, по избору Инвеститора. Ормариће испоручити у						

Ред. бр.	Опис радова	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (4x5)	Укупно са ПДВ-ом (4x6)
1	2	3	4	5	6	7	8
	<p>комплету са хидрантским прикључком унуташњег пречника 52mm, у складу са SRPS EN 671-2, тревира цревом пречника 52mm, дужине 15m, савијеним у котур, млазницом пречника 12mm на врху и брзо растављивим SHTORC спојним елементом на прикључку и прикључним угаоним вентилом пречника 2". Опрема треба да буде смештена у метални ормарић са ознаком "Н". У јединичну цену је урачунат и сав пратећи, неспецифициран потрошни материјал неопходан за монтажу. Хидрантски орман се поставља тако да вентил буде на 1.5m од коте готовог пода просторије у којој се налази. Доњи део ормарића служи за држање противпожарних апарата. Обрачун по комаду монтираног РР хидранта.</p>						
	Обрачун је по комаду.	Ком.	9				
1.3.	Водомер за хидрантску мрежу						
	<p>Набавка, транспорт и монтажа водомера за хидрантску мрежу, пречника предвиђеног пројектом. Усвојен је водомер домаће производње, фирме INSA, који испуњава стандард ISO 4064. Водомер се поставља у подстаници објекта, на локацији приказаној у графичкој документацији, са свом пратећом опремом, вентилима и према упутству произвођача. Обрачун је по комаду уграђеног вентила, са свом пратећом опремом.</p>						

Ред. бр.	Опис радова	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (4x5)	Укупно са ПДВ-ом (4x6)
1	2	3	4	5	6	7	8
	Водомер пречника 2"	Ком.	1				
1.4.	HDPE водоводне цеви						
	Набавка, транспорт и монтажа полиетиленских водоводних цеви SDR17, PN10 од HDPE100. Цеви пажљиво монтирати, причврстити и дотерати по правцу и нивелети према пројекту. При монтажи водити рачуна да не дође до оштећења цеви, као ни постојећих инсталација. Радове извести у свему према техничким прописима према врсти цеви, приложеним цртежима и упутствима Нацорног органа. Јединичном ценом је обухваћен сав материјал са растуром, преглед сваке цеви и спојнице и спајање цеви. Обрачун по м дужном комплетно монтираних цеви.						
	DN50 (2")	м'	6				
1.5.	Челично поцинковане цеви за снабдевање хидраната						
	Набавка, транспорт и монтажа металних цеви за унутрашњу хидрантску мрежу, израђених од, споља и изнутра, поцинкованог С-челика (материјал бр. EN 1.0215/AISI 1009), спајање цеви извршити "press" спојним комадима који су израђени од галвански поцинкованог С-челика (материјал EN 1.0034 / AISI 1009). Мрежу учврстити кукама или обујмицама са еластичним подметачем на растојању према препоруци произвођача. Јединичном ценом су обухваћене и све потребне спојнице, редукције, Т-комади и сав потребан заптивни и причврсни материјал.						

Ред. бр.	Опис радова	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (4x5)	Укупно са ПДВ-ом (4x6)
1	2	3	4	5	6	7	8
	У цену цевне мреже урачунати све потребне фазонске комаде, припремно завршне радове, пренос материјала, израда и затварање жљебова или монтирање на обујмицама, кукама и конзолама, пробијање рупа у зидовима, међуспратним конструкцијама, преглед и испитивање сваке цеви или комада, сечење цеви. Цеви морају бити у сагласности са захтвима који су дефинисани SRPS EN 10255:2011 стандардом. Целокупна водоводна инсталација пре затварања жљебова и малтерисања, односно пре "сакривања" гипсаним зидовима мора бити испитана на притисак према важећим прописима. Обрачун по метру дужном монтираног цевовода.						
	DN50 (Ø60.3mm)	m'	5.00				
	DN65 (Ø76.1mm)	m'	42.00				
1.6.	Изолација челичних цеви						
	Набавка, транспорт и монтажа термичке изолације за цеви у систему РР хидрантске мреже. Изолација од тешко запаљивог материјала на бази експандираног полиетилена, типа "Пламафлец" или слично, мин дебелина изолације 9mm. Монтажу изолације извршити у складу са техничком документацијом одобреног произвођача цевне изолације.						
	Обрачун по дужном метру изолованих водоводних цеви						
	DN50 (Ø60.3mm)	m'	5.00				
	DN65 (Ø76.1mm)	m'	42.00				
1.7.	Изолација HDPE цеви						

Ред. бр.	Опис радова	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (4x5)	Укупно са ПДВ-ом (4x6)
1	2	3	4	5	6	7	8
	Набавка, транспорт и монтажа термичке цевне изолације типа "Armaflex", $\lambda=0,036$ (W/mK), минималне дебљине 9mm, класе горивости B1 (DIN 4102-1) или слично, на водоводној мрежи на свим местима где су цеви видно вођење (у инсталационим каналима, спуштеним плафонима и слично). Изолација треба да испуњава захтеве који су дефинисани стандардом DIN 52613. Монтажу изолације извршити у складу са техничком документацијом одобреног произвођача цевне изолације.						
	Обрачун по дужном метру изолованих водоводних цеви						
	DN50 (2")	m'	6.00				
1.8.	Гипсарски радови						
	Извођење гипсарских радова. Постављање гипсаних плоча за формирање зидова и спуштеног плафона за враћање изгледа у првобитно стање и "сакривање" инсталација хидрантске мреже, а према детаљима из пројекта. Све радове извести према техничким нормативима за радове ове врсте и према правилима струке. У предмер улази сав потребан материјал, опрема и рад на постављању гипсаних зидова и спуштеног плафона, са завршном обрадом истих након постављања. Обрачун се врши по квадрату готовог постављеног гипсаног зида, односно плафона. Плаћање ће се вршити по утврђеним стварним количинама изведених радова по овој позицији.						
	Обрачун по m ²	m ²	40.00				

Ред. бр.	Опис радова	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (4x5)	Укупно са ПДВ-ом (4x6)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.9.	Обрада продора цеви кроз међуспратну конструкцију						
	Након уградње изолованих челично поцинкованих цеви унутрашње хидрантске мреже, извести затварање отвора око цеви у међуспратној конструкцији, односно обраду истих PROMASTOP W траком и испуном од PROMASTOP СС и камене вуне, или сличним средствима за обраду продора цеви.						
	Обрачун по ком обрађеног и затвореног продора цеви.	kom	10.00				
УКУПНО МОНТАЖЕРСКИ РАДОВИ:							
2.	ОСТАЛИ РАДОВИ						
2.1.	Испитивање мреже на притисак						
	Хидрауличко испитивање хидрантске мреже на пробни притисак, минимално 1.5 пут већи од радног. По завршетку монтаже водоводне мреже сва изливна места задихтовати чеповима. Поставити хидрауличну пумпу, напунити инсталацију водом, испустити ваздух и постићи пробни притисак. Мрежа мора бити под притиском најмање 24 часа. Ако притисак опадне, пронаћи место квара, отклонити и поново ставити инсталацију под испитни притисак. Испитивање вршити уз обавезно присуство нацорног органа и овлашћеног лица испитивање. О извршеном испитивању направити записник који потписују одговорни руководиоца радова и нацорни орган. Записник предати инвеститору. Обрачун по дужном метру испитане РР хидрантске мреже						

Ред. бр.	Опис радова	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (4x5)	Укупно са ПДВ-ом (4x6)
1	2	3	4	5	6	7	8
	Обрачун по m'	m'	47.00				
2.2.	Испирање и дезинфекција мреже						
	Испирање и дезинфекција целокупне мреже у свему према важећим техничким прописима за ову врсту радова. Дезинфекцију водоводне мреже извршити хлорним раствором (30gr активног хлора на 1m ³ воде). Након извршене дезинфекције, целокупну водоводну мрежу добро испрати чистом водом, док се не изгуби мирис хлора. Обрачун по дужном метру испране и дезинфиковане водоводне мреже.						
	Обрачун по m'	m'	47.00				
2.3.	Мерење притиска на хидрантима						
	Мерење притиска на хидрантима од стране овлашћеног предузећа. Оверен записник о извршеном мерењу предати Инвеститору у два примерка.						
	Обрачун по комаду РР хидранта	kom	9.00				
2.4.	Повезивање мреже на водоводну мрежу						
	Набавка и транспорт материјала и израда споја на постојећу уличну водоводну мрежу. Извршити све потребне грађевинске радове на повезивању хидрантске мреже предметног објекта на постојећу дистрибутивну водоводну мрежу. У цену су урачунати сви радови на прикључењу као и таксе које се плаћају надлежном ЈКП "Водовод". Обрачун по комаду изведеног и испитаног споја.						

Ред. бр.	Опис радова	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (4x5)	Укупно са ПДВ-ом (4x6)
1	2	3	4	5	6	7	8
	Обрачун по комаду	ком	1.00				
УКУПНО ОСТАЛИ РАДОВИ:							

Ред. број	РЕКАПИТУЛАЦИЈА	Укупно без ПДВ-а	Укупно са ПДВ-ом
1.	МОНТАЖЕРСКИ РАДОВИ		
2.	ОСТАЛИ РАДОВИ		
УКУПНО 1+2:			

Извођач радова је дужан да, у складу са Законом о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС“, бр. 84/04. 86/06-исправка, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14 – др. Закон, 142/14 и 83/15) и Правилником о утврђивању добара и услуга из области грађевинарства за сврху одређивања пореског дужника за порез на додату вредност („Сл. гласник РС“, број 86/15) у колони „Јединична цена са ПДВ-ом“ и у колони „Укупна цена са ПДВ-ом“ за ставке за које је обвезник упише цене са ПДВ-ом.

Уколико је Извођач радова ослобођен плаћања ПДВ-а у наведеним колонама не уписује цену са ПДВ-ом, већ уписује правни основ по коме је ослобођен плаћања ПДВ-а.

Потпис овлашћеног лица

РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ

Период трајања гаранције

Гаранција на изведене радове и уграђени материјал је
_____ месеци/година.
(уписати понуђени рок гаранције)

Гаранција не може бити краћа од 24 месеца, од записничког пријема изведених
радова.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА
о чувању поверљивих података

(пословно име или скраћени назив)

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да ћу у поступку јавне набавке број **7/2020** чији је предмет **набавка радова на изградњи унутрашње хидрантске мреже, у објекту у улици Царице Милице број 1 у Београду, који спроводи Управа за заједничке послове републичких органа по овлашћењу Агенције за спречавање корупције** и приликом реализације Уговора чувати и штитити као поверљиве све податке који су нам стављени на располагање и да ћу све информације чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, укључујући и све информације које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу, а у складу са Законом којим се уређује заштита пословне тајне, односно у складу са Законом којим се уређује тајност података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да из чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

Изјава о чувању поверљивих података биће саставни део Уговора.

Потпис овлашћеног лица

МОДЕЛ УГОВОРА

**Модел уговора привредни субјекат мора да попуни и потпише,
чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора**



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА
Београд, Немањина 22-26

МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен у Београду _____ 2020. године

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. АГЕНЦИЈА ЗА СПРЕЧАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ, Београд, Царице Милице број 1, ПИБ: 106106566, матични број: 17750768, коју заступа Драган Сикимић, директор (у даљем тексту: Наручилац) и
2. _____ са
седиштем у _____, улица _____,
ПИБ _____, матични број _____ кога
заступа _____,
директор (у даљем тексту: Извођач радова)

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Управа за заједничке послове, на основу на основу члана 27. став 1. тачка 1), члана 80. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 91/2019), у даљем тексту ЗЈН, спровела поступак јавне набавке број **7/2020**, чији је предмет набавка радова на изградњи унутрашње хидрантске мреже, у објекту у улици Царице Милице број 1 у Београду, у име и за рачун Агенције за спречавање корупције, на основу Споразума о спровођењу поступка набавке од стране више наручилаца број: 014-404-02-47/20-03/2 од 02.10.2020. године и број: 404-02-1544/2020-01 од 05.10.2020. године, на коју се Закон не примењује;

- да је Извођач радова доставио понуду број (*биће преузето из понуде*), (Прилог 1 - Образац података о Извођачу радова и Прилог 2 - Образац Спецификација са структуром понуђене цене), која је саставни део овог уговора.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 1.

Предмет уговора је набавка радова на изградњи унутрашње хидрантске мреже, у објекту у улици Царице Милице број 1 у Београду, у свему према потребама Наручиоца и у

складу са Понудом Извођача радова број *(биће преузето из понуде)*, која је саставни део Уговора.

Члан 2.

Укупна уговорена цена добара из члана 1. овог уговора износи **(попуњава Наручилац)**, динара без ПДВ-а, односно, **(попуњава Наручилац)** динара са ПДВ-ом, на паритету FCO Наручилац.

У цену је потребно урачунати све зависне трошкове неопходне за извођење предметних радова као и трошкове превоза, прикључења на локацију и пуштања у рад.

Сва евентуална оштећења која настану приликом извођења предметних радова падају на терет Извођача радова.

Цена је фиксна и не може се мењати до истека рока важења уговора.

Члан 3.

Наручилац обезбеђује аванс у висини од 70% укупно уговорене цене.

Плаћање остатка уговорене цене ће се извршити у року од 30 дана, од дана пријема привремене, односно окончане ситуације (односно другог документа за плаћање) оверене од стране овлашћеног лица Наручиоца, уз које се доставља оверени грађевински дневник, грађевинске књиге, записник о извршеној примопредаји радова. Свака достављена привремена односно окончана ситуација мора да садржи број и датум закљученог Уговора.

Извођач радова је дужан да за изведене редове сачини привремену односно окончану ситуацију (или други документ за плаћање) и изврши регистрацију фактуре на основу закљученог уговора и на основу расположивих финансијских средства из уговора, у Централном регистру фактура који се води код Управе за трезор у складу са Правилником о начину и поступку регистравања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура („Службени гласник РС“ бр. 7/2018, 59/2018 и 8/2019). Привремена односно окончана ситуација (односно другог документа за плаћање) Извођача радова мора бити предата на Писарници Наручиоца Агенције за спречавање корупције у року који не може бити дужи од 3 дана, од дана извршене регистрације у Централном регистру фактура.

Наручилац ће извршити плаћање само ако је документација за плаћање исправно регистрована у Централном регистру фактура и достављена Наручиоцу у року из става 2. овог члана, у супротном Извођач радова је дужан да откаже привремену односно окончану ситуацију, односно други документ за плаћање.

Извођач радова је дужан да прати извршење уговора.

Свака достављена привремена односно окончана ситуација (или други документ за плаћање) мора да садржи тачне идентификационе податке о наручиоцу, број и датум закљученог уговора, адресу-место и датум извршених радова.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 4.

Извођач радова је у тренутку закључења уговора предао Наручиоцу:

- **Попуњену сопствену меницу за повраћај авансног плаћања** у висини од 70% уговорене цене са ПДВ-ом потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 31/2011 и 139/2014. и др. закони) и Одлуком НБС о ближним условима, садржини и начину

вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016, 82/2017 и 14/2020).

- Менично овлашћење да се меница у висини 70% уговорене цене са ПДВ-ом, која траје до испуњења уговорних обавеза, може поднети на наплату без сагласности Извођача радова због неиспуњења уговорних обавеза.

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Извођача радова, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана од дана отварања понуда.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Наручилац неће уплатити ниједан износ пре него што прими захтевано средство финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања.

По истеку рока наплативости менице Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев Извођача радова.

Члан 5.

- **Попуњену сопствену меницу за добро извршење посла**, у висини од 10% од укупно уговорене цене без ПДВ-а, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011 – др. Закон, 31/2011 и 139/2014 – др. закон) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016 и 82/2017);

- Менично овлашћење да се меница у висини од 10% од укупно уговорене цене без ПДВ-а, без сагласности Извођача радова може поднети на наплату у року који траје 30 дана дуже од истека рока важности овог уговора, у случају неизвршења уговорних обавеза;

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Извођача радова, оверен печатом банке са датумом овере не старија од 30 дана, од дана закључења овог уговора;

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Члан 6.

- **Попуњену сопствену меницу за отклањање недостатака у гарантном року**, у висини од 10% од укупно уговорене цене, без ПДВ-а, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011 – др. Закон, 31/2011 и 139/2014 – др. закон) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016 82/2017 и 14/2020).

- Менично овлашћење да се меница у висини од 10%, од укупно уговорене цене без ПДВ-а, са роком важења 5 дана дуже од истека гарантног рока, без сагласности Извођача радова може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза;

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Извођача радова, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана, од дана извршења уговорне обавезе.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Меница ће бити враћена на писани захтев Извођача радова, а након истека рока важења менице.

МЕСТО И НАЧИН ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Члан 7.

Радови који су предмет набавке изводиће се у објекту Агенције за спречавање корупције, у Улици царице Милице број 1 у Београду.

Радови се морају изводити у свему према важећим стандардима и правилима струке уз коришћење материјала који задовољава важеће прописе и стандарде.

За време извођења радова Извођач радова је у обавези да зону рада одржава уредном као и да изврши детаљно чишћење зоне рада, по завршетку радова.

Извођач радова је дужан да се придржава радног реда и правила Наручиоца за време извођења радова и боравка ангажованих лица на месту извођења радова; да за време извођења радова води грађевински дневник и сачини грађевинску књигу и исту овери код Наручиоца радова; као и да писмено извести Наручиоца о именованом одговорном извођачу радова.

Наручилац је дужан да Извођачу радова обезбеди несметан приступ објекту и да именује вршиоца стручног надзора и о томе писмено извести Извођача радова.

Радови се могу изводити на захтев наручиоца и ван радног времена, викендом и празником, без права на увећање цене по наведеном режиму рада.

РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Члан 8.

Извођач радова је дужан да радове који су предмет набавке изведе у року од 30 дана од дана увођења у посао/уплате аванса.

ГАРАНЦИЈА

Члан 9.

Гаранција на изведене радове и уграђени материјал не може бити краћа од 24 месеца. Гарантни рок тече од записничког пријема изведених радова.

КВАЛИТЕТ

Члан 10.

Радови се морају извести у свему према важећим стандардима и правилима струке и техничким нормативима који важе за ову врсту посла уз коришћење атестираног материјала.

ВИШАК РАДОВА

Члан 11.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова, дефинисаних чланом 9. Став 1, тачка 5) Посебних узанси о грађењу („Сл. лист СФРЈ бр. 18/77“), Извођач радова је дужан да застане са извођењем радова и писано (уписом у грађевински дневник) обавести стручни надзор наручиоца и самог Наручиоца о насталом вишку радова.

По добијању писане сагласности (уписом у грађевински дневник од стране стручног надзора Наручиоца), Извођач радова ће извести вишак радова, с тим да укупна вредност вишкова радова не може прећи 10 % од укупне вредности радова.

Јединичне цене за све позиције по спецификацији радова за које се утврди постојање вишка радова, остају фиксне и непроменљиве.

Након сагледавања свих количина и позиција по којима се појављује вишак радова, Наручилац и Извођач радова ће закључити Анекс уговора за предметне радове.

Извођење вишка радова до 10% вредности укупно уговорених радова неће утицати на продужетак рока завршетка радова.

БЕЗБЕДНОСНА ПРОВЕРА

Члан 12.

Извођач радова је дужан да у року од 3 дана од дана закључења Уговора, ради безбедносне провере, а у складу са захтевима Министарства унутрашњих послова, достави попуњен Упитник са идентификационим подацима лица која ће пружати предметну услугу као и податке о возилима која ће користити.

МЕРЕ ЗАШТИТЕ

Члан 13.

Извођач радова је дужан да приликом извршења услуге примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005, 91/2015 и 113/2107).

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Члан 14.

Наручилац и Извођач радова ће записнички констатовати обим и квалитет изведених радова.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и обиму изведених радова, Извођач радова мора исте отклонити најкасније у року од 3 дана од дана сачињавања записника о рекламацији.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза овлашћено је да приликом записничке примопредаје предмета уговора прими средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року у складу са одредбама уговора.

Лице задужено за реализацију уговора одређује Наручилац.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 15.

Извођач радова је дужан да чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, који могу бити злоупотребљени у безбедносном смислу. Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део Уговора.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 16.

Извођач радова је дужан да у року од 5 дана, писмено обавести Наручиоца о било којој промени која настане у пословању привредног субјекта, а која се односи на статусне и друге промене у правном промету, као и да промене документује на прописан начин.

ТРАЈАЊЕ УГОВОРА

Члан 17.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Уговор ће се примењивати од дана закључења.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути Уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 18.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису регулисани овим уговором примењују одредбе Закона о облигационим односима ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93, "Сл. гласник РС", бр. 18/20).

Члан 19.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Члан 20.

Измене и допуне овог уговора могу се вршити само у писменој форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

Члан 21.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 22.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

НАРУЧИЛАЦ

ИЗВОЂАЧ РАДОВА

Дејан Матић, в.д. директор

, директор

ММС/СК