



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА**

- По овлашћењу –

**НАБАВКА ТОНЕРА ШИФРЕ CF289A ЗА ШТАМПАЧ HP ENTERPRISE M507
БРОЈ 8/2020**

члан 27. став 1. тачка 1. и члан 80. Закона о јавним набавкама
(„Службени гласник РС“, број 91/2019),
- набавка на коју се Закон не примењује -

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

У поступку јавне набавке број **8/2020**, чији је предмет **набавка тонера шифре CF289A за штампач HP ENTERPRISE M507**, коју спроводи Управа за заједничке послове републичких органа, на основу Споразума о спровођењу поступка јавне набавке по овлашћењу Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, број: 404-02-132/1/2020-22 од 25.11.2020. године и број 404-02-1963/20 од 27.11.2020. године, дајем понуду, како следи:

Понуда број: _____

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ПРИВРЕДНОМ СУБЈЕКТУ

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број привредног субјекта		
Порески идентификациони број		
Статус привредног субјекта (заокружити)		А) Правно лице
		Б) Предузетник
		В) Физичко лице
Врста - величина правног лица (заокружити)		А) Велико
		Б) Средње
		В) Мало
		Г) Микро
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Број текућег рачуна		
Назив пословне банке код које се води рачун		

Потпис овлашћеног лица

Подаци о наручиоцу: - Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања
- Београд, улица Немањина 22-26
- ПИБ: 105007470
- Матични број: 17693697
- <https://www.minrzs.gov.rs>

Предмет набавке: Предмет јавне набавке је **набавка тонера шифре CF289А за штампач HP ENTERPRISE M507**.
Назив и ознака из општег речника: 30125110 - Тонер за ласерске штампаче и телефакс машине.

1. Цена

Цена мора бити изражена у динарима, без пореза на додату вредност, FCO Наручилац. У цену урачунати све зависне трошкове.

Цена је фиксна и не може се мењати у току важења уговора.

Наручилац задржава право да одступи од процењене количине добара.

2. Ауторизација

Понуђач је дужан да у понуди достави важећу ауторизацију – потврду произвођача опреме или локалне канцеларије (представништва) произвођача опреме за коју се тонери набављају и овлашћеног дистрибутера, којом се потврђује да су тонери које понуђач нуди, оригинални, произведени од произвођача опреме (штампача) и одговарајући за опрему која се користи на тржишту Републике Србије.

3. Начин и услови плаћања

Привредни субјект је дужан да изда фактуру у складу са чланом 42. Закона о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС“, бр. 84/04, 86/04-испр, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14-др. закон, 142/14, 83/15, 108/16, 113/17, 30/18 и 72/19).

Пре достављања фактуре Наручиоцу, Привредни субјект је дужан да региструје фактуру у Централном регистру фактура који води Министарство финансија – Управа за трезор у складу са Правилником о начину и поступку регистровања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура („Службени гласник РС“, бр. 7/18, 59/18 и 8/19).

Исправно регистрованоу фактуру са налогом Наручиоца Привредни субјект је дужан да достави Наручиоцу преко Писарнице, ул. Немањина бр. 22-26, Београд, у року од 3 (три) дана од дана извршене регистрације из става 2. овог члана.

Наручилац је дужан да изврши плаћање у року који не може бити краћи од 30 (тридесет) дана ни дужи од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исправно испостављене и регистроване фактуре на текући рачун Продавца (биће преузето из понуде) који се води код пословне банке (биће преузето из понуде).

Уколико Наручилац утврди да достављена фактура није исправно регистрована и достављена у року из става 3. овог члана, о истом обавештава Привредног субјекта који је у том случају дужан да откаже фактуру.

У случају више или мање зарачунате цене испоручених добара, фактура се враћа Привредном субјекту уз допис на корекцију са обавезом да изврши и исправку у централном регистру фактура.

Обавезе Наручиоца из овог уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

4. Средство финансијског обезбеђења

4.1. Привредни субјекат коме буде додељен уговор дужан је да у тренутку закључења уговора преда Наручиоцу:

- Попуњену сопствену меницу за добро извршење посла, у висини од 10% од укупне уговорене цене без ПДВ-а, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011 – др. Закон, 31/2011 и 139/2014 – др. закон) и Одлуком НБС о ближним условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016 и 82/2017).

- Менично овлашћење да се меница у висини од 10% од укупне уговорене цене без ПДВ-а без сагласности привредног субјекта може поднети на наплату у року који траје 30 дана дуже од истека рока за испуњење уговорних обавеза.

- Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат привредног субјекта, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА у Београду

датум издавања менице

износ бројевима

ПЛАТИТЕ ЗА ОВУ једину МЕНИЦУ

ПО НАРЕДБИ Управе за заједничке послове републичких органа

износ словима

БРЕДНОСТ ПРИМЉЕНА ИСТАБИТЕ ИСТУ У РАЧУНАМА БЕЗ ПРОТЕСТА

ТРАСАТУ ТРАСАНТ

назив, адреса, потпис овлашћеног лица, печат

СЕРИЈА АВ

ИЗДАО НАРЕДНИ БАНКА СРБИЈА

Напомена: Модел како треба попунити сопствену меницу

Меница ће бити враћене на писани захтев привредног субјекта, а након истека рока важења менице.

5. Начин, рок и место испоруке

Наручилац и понуђач ће образовати стручну комисију за квантитативно и квалитативно преузимање добара. Комисија ће бити састављена од три члана од којих су два члана представници Наручиоца а један члан је представник понуђача. Комисија о извршеном преузимању сачињава записник.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара, понуђач је дужан да исте отклони, најкасније у року од једног дана, од дана сачињавања Записника о рекламацији, односно испоручено добро замени новим, у противном Наручилац задржава право да раскине уговор.

Наручилац задржава право да одступи од процењене количине добара из спецификације обрасца понуде.

Понуђач је дужан да изврши испоруку добара у року од три радна дана, од усменог или писаног захтева Наручиоца.

Испорука добара вршиће се на адреси Наручиоца - Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

6. Гаранција

Понуђач је дужан да гарантује квалитет испоручених добара у складу са важећим прописима и стандардима произвођача добара.

7. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Наручилац ће случајним узорком вршити контролу испоручених тонера. У случају да се током контроле утврди да је Понуђач испоручио тонер који није оригиналан, односно који није у складу са важећим прописима и стандардима произвођача добара, Понуђач ће платити пенале у износу од 100% вредности поруцбине из које потиче изабрани узорак.

Наручилац је дужан да одреди лице одговорно за реализацију уговора.

8. Безбедносна провера

Понуђач коме буде додељен уговор, је дужан да након потписивања уговора, на захтев наручиоца а у зависности од безбедносне категорије објекта у којем се врши испорука, без одлагања достави имена ангажованих извршилаца посла и попуњен образац - Упитник о идентификационим подацима својеручно потписан за сваког запосленог појединачно, као и податке о возилима која ће користити приликом испоруке добара ради безбедносне провере од стране надлежне службе Министарства унутрашњих послова Републике Србије.

9. Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

10. Критеријум за доделу уговора је економски најповољнија понуда.

Елеменат критеријума је цена.

Привредни субјекат је дужан да попуни, потпише и овери све захтеване податке у обрасцу понуде.

11. Понуде са истом понуђеном ценом

У случају да два или више понуђача понуде исту укупну цену, наручилац ће рангирати понуде на основу критеријума – дужи рок плаћања.

12. Уговорна казна

У случају кашњења у испоруци добара, Наручилац може Привредном субјекту да одреди накнадни рок.

Уколико Наручилац Привредном субјекту не одреди накнадни рок или одреди накнадни рок, а испорука не буде извршена у том року, Привредни субјект је дужан да Наручиоцу плати уговорну казну у износу од 0,05% од вредности неизвршене испоруке за сваки дан задоцњења, а максимално 10 % од вредности овог уговора.

13. Измене током трајања уговора

Наручилац може током трајања уговора о јавној набавци у складу са одредбом члана 156-161. ЗЈН да измени уговор без спровођења поступка јавне набавке.

14. Заштита података наручиоца

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које привредним субјектима ставља на располагање.

Саставни део обрасца понуде је Изјава о чувању поверљивих података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

15. Заштита података привредног субјекта

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о привредним субјектима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве привредни субјекат означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

16. Употреба печата

Чланом 9. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник Републике Србије", бр. 86/2015 и 41/2019) прописано је да приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

ИЗЈАВА
о испуњености критеријума за
квалитативни избор привредног субјекта

ПОТВРЂУЈЕМ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу,
као одговорно лице Привредног субјекта _____

да не постоје основи за искључење на основу члана 111. ЗЈН у поступку набавке број **8/2020**, чији је предмет **набавка тонера шифре CF289A за штампач HP ENTERPRISE M507 и то:**

- 1) Да привредни субјект и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, није правноснажно осуђен, осим ако правноснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, за:
 - (1) за кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживања ради вршења кривичних дела;
за кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу;
 - (2) Да је привредни субјект измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;
- 2) Да привредни субјект у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда није повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција;
- 3) Да не постоји сукоб интереса, у смислу овог закона, који не може да се отклони другим мерама;
- 4)

- Да привредни субјект није покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или дошао до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора;
- 5)

Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке ако у поступку јавне набавке утврди да постоје основи за искључење наведени у овој Изјави, а може да одустане из преовлађујућих разлога који се односе на јавни интерес као што је јавно здравље или заштита животне средине.

ДАТУМ

Потпис овлашћеног лица

**Р О К
ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана, од дана отварања понуда.

Понуда коју подносим у предметном поступку јавне набавке важи _____ дана од дана отварања понуда.
(уписати број дана важења понуде)

Потпис овлашћеног лица

СПЕЦИФИКАЦИЈА СА СТРУКТУРОМ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Привредни субјекат је дужан да попуни све ставке из обрасца спецификације.

Ред. бр.	Предмет набавке	Модел штампача	Ознака тонера	Јед. мере	Количина	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (6x7)	Укупно са ПДВ-ом (6x8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Тонер	HP ENTERPRISE M507	CF289A	КОМ	40				

Потпис овлашћеног лица

РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ

Понуђени рок плаћања је _____ дана.
(уписати)

Плаћање ће се извршити у року који не може бити краћи од 30 дана ни дужи од 45 дана од дана службеног пријема рачуна од стране наручиоца.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА
о чувању поверљивих података

(пословно име или скраћени назив)

Продавац је дужан да чува као поверљиве све информације, које му буду учињене доступним, од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну у складу са чланом 4. Закона о заштити пословне тајне („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2011).

Изјава о чувању поверљивих података биће саставни део Уговора.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача изјава мора бити потписана и попуњена од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

Потпис овлашћеног лица

МОДЕЛ УГОВОРА

**Модел уговора привредни субјекат мора да попуни и потпише,
чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора**



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ЗА РАД,
ЗАПОШЉАВАЊЕ, БОРАЧКА И
СОЦИЈАЛНА ПИТАЊА
Београд, Немањина 22-26

МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. **МИНИСТАРСТВО ЗА РАД, ЗАПОШЉАВАЊЕ, БОРАЧКА И СОЦИЈАЛНА ПИТАЊА, Београд, Немањина 22-26, ПИБ: 105007470, Матични број: 17693697, ЈБКЈС 13400, које заступа Дарија Кисић Тепавчевић, министар (у даљем тексту: Наручилац) и**
2. _____
са седиштем у _____, улица
_____, ПИБ _____,
матични број _____, кога заступа
_____, директор
(у даљем тексту: Продавац)

УГОВОРНЕ СТРАНЕ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац на основу члана 52. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 91/2019), спровео поступак јавне набавке, **број 8/2020**, чији је предмет **набавка тонера шифре CF289A за штампач HP ENTERPRISE M507;**

- да је Продавац доставио понуду број (*биће преузето из понуде*), (Прилог 1 - Образац података о понуђачу и Прилог 2 - Образац Спецификација са структуром понуђене цене) која је саставни део овог уговора;

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Продавац се обавезује да за потребе Наручиоца изврши испоруку тонера шифре CF289A за штампач HP ENTERPRISE M507, у свему према потребама Наручиоца и у складу са Понудом Продавца, *(биће преузето из понуде)*, која је саставни део овог уговора.

Члан 2.

Укупна уговорена цена добара из члана 1. овог уговора износи *(понуњава Наручилац)* динара без ПДВ-а, односно *(понуњава Наручилац)* динара са ПДВ-ом, FCO Наручилац, а све према Спецификацији са структуром понуђене цене, која је саставни део овог уговора.

Цена је фиксна и не може се мењати.

У цену су урачунати сви зависни трошкови.

ФИНАНСИЈСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ПЛАЋАЊЕ

Члан 3.

Продавац је дужан да изда фактуру у складу са чланом 42. Закона о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС“, бр. 84/04, 86/04-испр, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14-др. закон, 142/14, 83/15, 108/16, 113/17, 30/18 и 72/19).

Пре достављања фактуре Наручиоцу, Продавац је дужан да региструје фактуру у Централном регистру фактура који води Министарство финансија – Управа за трезор у складу са Правилником о начину и поступку регистровања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура („Службени гласник РС“, бр. 7/18, 59/18 и 8/19).

Исправно регистровану фактуру са налогом Наручиоца Продавац је дужан да достави Наручиоцу преко Писарнице, ул. Немањина бр. 22-26, Београд, у року од 3 (три) дана од дана извршене регистрације из става 2. овог члана.

Наручилац је дужан да изврши плаћање у року од *(биће преузето из понуде)* од дана пријема исправно испостављене и регистроване фактуре на текући рачун Продавца *(биће преузето из понуде)* који се води код пословне банке *(биће преузето из понуде)*.

Уколико Наручилац утврди да достављена фактура није исправно регистрована и достављена у року из става 3. овог члана, о истом обавештава Продавца који је у том случају дужан да откаже фактуру.

У случају више или мање зарачунате цене испоручених добара, фактура се враћа Продавцу уз допис на корекцију са обавезом да изврши и исправку у централном регистру фактура.

Обавезе Наручиоца из овог уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 4.

Уговорне стране сагласно констатују да је Продавац у тренутку закључења Уговора Наручиоцу предао:

- Попуњену сопствену меницу за добро извршење посла, у висини од 10% од укупне уговорене цене без ПДВ-а, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011 – др. Закон, 31/2011 и 139/2014 – др. закон) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016 и 82/2017).

- Менично овлашћење да се меница у висини од 10% од укупне уговорене цене без ПДВ-а без сагласности Продавца може поднети на наплату у року који траје 30 дана дуже од истека рока за испуњење уговорних обавеза.

- Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Продавца, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења Уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Меница ће бити враћена на писани захтев Продавца, а након истека рока важења менице.

АУТОРИЗАЦИЈА

Члан 5.

Продавац је доставио важећу ауторизацију – потврду произвођача опреме (или локалне канцеларије - представништва произвођача опреме) за коју се тонери набављају и овлашћеног дистрибутера, којом се потврђује да су тонери које Продавац нуди, оригинални, произведени од произвођача опреме (штампача) и одговарајући за опрему која се користи на тржишту Републике Србије.

НАЧИН, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

Члан 6.

Наручилац и Продавац ће образовати комисију за квантитативно и квалитативно преузимање добара. Комисија ће бити састављена од три члана од којих су два члана представници Наручиоца а један члан је представник Продавца. Комисија о извршеном преузимању сачињава записник.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара, Продавац је дужан да исте отклони, најкасније у року од једног дана, од дана сачињавања Записника о рекламацији, односно испоручено добро замени новим, у противном Наручилац задржава право да раскине Уговор.

Наручилац задржава право да одступи од процењене количине добара из Прилога 2.

Члан 7.

Продавац је дужан да изврши испоруку добара у року од три радна дана, од усменог или писаног захтева Наручиоца.

Члан 8.

Испорука добара извршиће се на адреси Наручиоца-Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

ГАРАНЦИЈА

Члан 9.

Продавац је дужан да гарантује квалитет испоручених добара у складу са важећим прописима и стандардима произвођача добара.

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Члан 10.

Наручилац ће случајним узорком вршити контролу испоручених тонера. У случају да се током контроле утврди да је Продавац испоручио тонер који није оригиналан, односно који није у складу са важећим прописима и стандардима произвођача добара, Продавац ће платити пенале у износу од 100% вредности поруџбине из које потиче изабрани узорак.

Члан 11.

Лице одговорно за праћење реализације Уговора код Наручиоца, контакт телефон и e-mail (*попуњава Наручилац*).

БЕЗБЕДНОСНА ПРОВЕРА

Члан 12.

Продавац је дужан да након потписивања Уговора, на захтев Наручиоца а у зависности од безбедносне категорије објекта у којем се врши испорука, без одлагања достави имена ангажованих извршилаца посла и попуњен образац - Упитник о идентификационим подацима својеручно потписан за сваког запосленог појединачно, као и податке о возилима која ће користити приликом испоруке добара ради безбедносне провере од стране надлежне службе Министарства унутрашњих послова Републике Србије.

ВАЖЕЊЕ УГОВОРА

Члан 13.

Уговор се сматра закљученим када га потпишу обе уговорне стране, а примењиваће се од дана закључења.

Члан 14.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути Уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора уговорна страна је дужна да писаним путем, без одлагања, обавести другу уговорну страну.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 15.

У случају кашњења у испоруци добара, Наручилац може Продавцу да одреди накнадни рок.

Уколико Наручилац Продавцу не одреди накнадни рок или одреди накнадни рок, а испорука не буде извршена у том року, Продавац је дужан да Наручиоцу плати уговорну казну у износу од 0,05% од вредности неизвршене испоруке за сваки дан задоцњења, а максимално 10 % од вредности овог уговора.

ЗАБРАНА ПРЕНОСА И ЗАЛОГЕ ПОТРАЖИВАЊА ИЗ УГОВОРА

Члан 16.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

МЕРЕ ЗАШТИТЕ

Члан 17.

Продавац је дужан да приликом испоруке добара које су предмет овог уговора, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“, број 101/2005, 91/2015 и 113/2017 – др. закон).

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 18.

Продавац је дужан да чува као поверљиве све информације, које му буду учињене доступним, од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, у складу са чланом 4. Закона о заштити пословне тајне („Службени гласник РС“, број 72/2011). Изјава о чувању поверљивих података је саставни део Уговора.

ИЗМЕНЕ УГОВОРА

Члан 19.

Наручилац може током трајања уговора о јавној набавци у складу са одредбама чл. 156-161. Закона о јавним набавкама да измени Уговор без спровођења поступка јавне набавке.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 20.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису регулисани овим уговором примењују одредбе Закона о облигационим односима ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93, "Сл. лист СЦГ", бр. 1/2003 - Уставна повеља и "Сл. гласник РС", бр. 18/2020).

Члан 21.

Измене и допуне овог уговора могу се вршити, у писаној форми, само уз сагласност обе уговорне стране.

Члан 22.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају мирним путем-споразумно, а у супротном спорове ће решавати Привредни суд у Београду.

Члан 23.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

НАРУЧИЛАЦ

ПРОДАВАЦ

- потпис -

Дарија Кисић Тепавчевић, министар

, директор

ес/сјс