



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА**

**НАБАВКА УСЛУГЕ ИЗДАВАЊА МЕЂУНАРОДНИХ ОВЛАШЋЕЊА
ЗА УПРАВЉАЊЕ ТУЂИМ МОТОРНИМ ВОЗИЛОМ
НАБАВКА БРОЈ 13/2020**

члан 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама
(„Службени гласник РС“, број 91/2019),
- набавка на коју се Закон не примењује -

МП

Управа за заједничке послове републичких органа
Београд, Немањина 22-26; НН 13/2020

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

У поступку набавке број **13/2020**, чији је предмет **набавка услуге издавања међународних овлашћења за управљање туђим моторним возилом** дајем понуду, како следи:

Понуда број: _____

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ПРИВРЕДНОМ СУБЈЕКТУ

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број привредног субјекта		
Порески идентификациони број		
Статус привредног субјекта (заокружити)	A) Правно лице	
	B) Предузетник	
	B) Физичко лице	
Врста - величина правног лица (заокружити)	A) Велико	
	B) Средње	
	B) Мало	
	Г) Микро	
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Број текућег рачуна		
Назив пословне банке код које се води рачун		

Потпис овлашћеног лица

**Подаци о наручиоцу : Управа за заједничке послове републичких органа,
Немањина 22-26 Београд,
ПИБ 102199617,
Матични број 07001401,
Јединствени број КЈС 41100,
Контакт особа : Мила Сашкић, телефон 011/2658-875**

Предмет набавке: Предмет набавке је набавка услуге издавања међународних овлашћења за управљање туђим моторним возилом
Назив и ознака из општег речника: 98390000-3 Разне услуге.

1. Валута

Цена мора бити исказана у динарима, без пореза на додатну вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати до истека рока важења уговора.

2. Захтеви у погледу начина и услова плаћања

Давалац услуге је дужан да изда фактуру у складу са чланом 42. Закона о порезу на додату вредност („Службени гласник РС, бр. 84/04, 86/04-испр, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14-др. Закон, 142/14, 83/15, 108/16, 113/17, 30/18 и 72/19“).

Пре достављања фактуре Наручиоцу, Давалац услуге је дужан да региструје фактуру у Централном регистру фактура који води Министарство финансија- Управа за трезор у складу са Правилником о начину и поступку регистровања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура („Службени гласник РС, бр. 7/18, 59/18 и 8/19 “).

Исправно регистрованој фактури са налогом Наручиоца Давалац услуге је дужан да достави Наручиоцу преко Писарнице, ул. Немањина бр. 22-26, Београд, у року од 3(три) дана од дана извршене регистрације из става 2. овог члана.

Наручилац је дужан да изврши плаћање у року од 30 (тридесет) дана од дана пријема исправно испостављене и регистроване фактуре.

Уколико Наручилац утврди да достављена фактура није исправно регистрована и достављена у року из става 3. овог члана, о истом обавештава Даваоца услуге који је у том случају дужан да откаже фактуру.

У случају више или мање зарачунате цене извршених услуга, фактура се враћа Даваоцу услуге уз допис на корекцију са обавезом да изврши и исправку у Централном регистру фактура.

3. Начин, место и рок пружања услуга

Привредни субјект је дужан да услуге које су предмет ове набавке пружа благовремено, квалитетно и у складу са добрим пословним обичајима и правилима струке.

Количину међународних овлашћења за управљање туђим моторним возилом као и број међународних возачких дозвола, одређује Наручилац усменим или писменим захтевом лица овлашћеног за набавку.

Пружање услуга ће се вршити у просторијама привредног субјекта, на једној од адреса на територији града Београда.

Наручилац није у могућности да предвиди тачне количине потребних међународних овлашћења за управљање туђим моторним возилом као и тачан број међународних возачких дозвола, па је привредни субјект дужан да у обрасцу спецификације упише јединичне цене, због тога процењена вредност јавне набавке представља вредност уговора.

Привредни субјект се обавезује да омогући заказивање термина за издавање дозвола и овлашћења и да поштује утврђено време заказаног термина.

Заказивање термина вршиће особа за контакт коју одреди привредни субјект.

4. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Привредни субјекат и Наручилац ће обавезно констатовати извршење предметне услуге. У случају утврђених недостатака у квалитету и обиму извршених услуга, сачиниће се записник, а привредни субјекат мора исте отклонити у року од 3 дана од дана сачињавања Записника о рекламацији.

Лице одговорно за праћење и реализацију уговора је Драган Радовановић, контакт телефон: 064/8167-081, *e mail*: dragan.radovanovic@uzzpro.gov.rs.

5. Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

6. Критеријум за доделу уговора је економски најповољнија понуда.
Елементи критеријума су

Ред. бр.	ОПИС	Број пондера
I	ЦЕНА	50
II	РАСПРОСТРАЊЕНОСТ МРЕЖЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА БЕОГРАДА	50
Укупно пондера		100

1. ЦЕНА

Највећи број пондера по овом елементу критеријума је **50**.

Број пондера по основу овог елемента критеријума израчунава се на следећи начин:

$$\text{Пондери по основу цене} = \frac{50 \times \text{најнижа укупна понуђена цена}}{\text{понуђена укупна цена}}$$

2. РАСПРОСТРАЊЕНОСТ МРЕЖЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА БЕОГРАДА

Распрострањеност мреже подразумева број објеката, на територији града Београда у којима Привредни субјект издаје међународне возачке дозволе и међународна овлашћења за управљање туђим возилом.

Највећи број пондера по овом елементу критеријума је **50**.

Број пондера по основу овог елемента критеријума израчунава се на следећи начин:

$$\text{Пондери по основу броја продајних објеката} = \frac{50 \times \text{понуђени број објеката}}{\text{највећи број објеката}}$$

7. Резервни критеријум

У случају да два или више привредна субјекта понуде исту цену Наручилац ће изабрати понуду оног привредног субјекта који понуди краћи рок за издавање међународне возачке дозволе или међународног овлашћења за управљање туђим моторним возилом у иностранству.

8. Мере заштите

Привредни субјект је дужан да приликом пружања услуга, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005, 91/2015 и 113/2017 и др. закони).

9. Заштита података наручиоца

Привредни субјект је дужан да чува као поверљиве све информације, које му буду учињене доступним, од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, у складу са чланом 4. Закона о заштити пословне тајне („Службени гласник РС“, број 72/2011). Изјава о чувању поверљивих података је саставни део Уговора.

10. Измена током трајања уговора

Наручилац може током трајања уговора о јавној набавци у складу са одредбама чл. 156-161. Закона о јавним набавкама да измени уговор без спровођења поступка јавне набавке

11. Заштита података привредних субјеката

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о привредним субјектима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве привредни субјект означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

12. Употреба печата

Чланом 9. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник Републике Србије", бр. 86/2015 и 41/2019) прописано је да приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

ИЗЈАВА
о испуњености критеријума за
квалитативни избор привредног субјекта

ПОТВРЂУЈЕМ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као одговорно лице Привредног субјекта _____ да не постоје

основи за искључење на основу члана 111. ЗЈН у поступку набавке број **13/2020**, чији је предмет **набавка услуге издавања међународних овлашћења за управљање туђим моторним возилом** и то:

- 1) Да привредни субјект и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, није правноснажно осуђен, осим ако правноснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, за:
 - (1) за кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживања ради вршења кривичних дела; за кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности,
 - (2) кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу;
- 2) Да је привредни субјект измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне; Да привредни субјект у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда није повредио обавезе у области заштите животне средине,
- 3) социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција;
- 4) Да не постоји сукоб интереса, у смислу овог закона, који не може да се отклони другим мерама;
- 5) Да привредни субјект није покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или дошао до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора;

Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке ако у поступку набавке утврди да постоје основи за искључење наведени у овој Изјави, а може да одустане из преовлађујућих разлога који се односе на јавни интерес као што је јавно здравље или заштита животне средине.

ДАТУМ

Потпис овлашћеног лица

**ОБРАЗАЦ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ
СА СТРУКТУРОМ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

Привредни субјект уписује јединичну цену без ПДВ-а и са ПДВ-ом

Назив услуге	Јединица мере	Процењена количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Цена по јединици мере са ПДВ-ом
1	2	3	4	5
Међународна возачка дозвола	ком	1		
Међународно овлашћење за управљање тужим моторним возилом	ком	1		
УКУПНО:				

Потпис овлашћеног лица

ЕЛЕМЕНАТ КРИТЕРИЈУМА ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДЕ

РАСПРОСТРАЊЕНОСТ МРЕЖЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА БЕОГРАДА

Распрострањеност мреже на територији града Београда, подразумева број објеката којима располаже привредни субјект, а у којима се могу издати међународна возачка дозвола и међународно овлашћење за управљање туђим моторним возилом

Број објеката на територији града Београда привредни субјект доказује достављањем у понуди списка објеката на свом меморандуму, са седиштем (адресом), бројем телефона, именом и презименом одговорног лица за сваки појединачни објект.

Број објеката за издавање докумената _____
(уписати)

Потпис овлашћеног лица

РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ

РОК ЗА ПРУЖАЊА УСЛУГЕ

У случају да два или више привредних субјекта понуде исту цену Наручилац ће изабрати понуду оног привредног субјекта који понуди краћи рок за издавање међународне возачке дозволе или међународног овлашћења за управљање туђим моторним возилом у иностранству.

Рок за издавање докумената је _____ часова,
(уписати понуђени рок)
од тренутка преузимања потребних докумената у просторијама Даваоца услуге .

Рок издавања докумената који су предмет ове набавке, на позив овлашћеног лица Наручиоца не може бити дужи од 24 часа.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

**Р О К
ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана, од дана отварања понуда.

Понуда коју подносим у предметном поступку набавке важи

_____ дана од дана отварања понуда.
(уписати број дана важења понуде)

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА
о чувању поверљивих података

(пословно име или скраћени назив)

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, укључујући и подизвођаче, да ћу све податке који су нам стављени на располагање у поступку набавке број 13/2020, чији је предмет набавка услуге издавања међународних овлашћења за управљање туђим моторним возилом, на коју се Закон не примењује, приликом реализације Уговора, чувати и штитити као поверљиве и да ћу све информације чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, нарочито у делу који се односи на распоред просторија, инсталације укључујући и све остале информације које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу.

Упознат сам са чињеницом да током реализације уговора могу имати приступ записима и документима који могу садржати појединачне информације чије откривање није дозвољено према националном законодавству Републике Србије, или према Европском законодавству или се према интерним актима Наручиоцима сматрају поверљивим.

Упознат сам са политиком сигурности информација код Наручиоца и прихватам да откривање информација било ком појединцу кога Наручилац као власник података није овластио за приступ може бити предмет кривичне или грађанске одговорности.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

Потписана Изјава о чувању поверљивих података се доставља у понуди и биће саставни део Уговора.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача изјава мора бити потписана и попуњена од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

ИЗЈАВА

(пословно име или скраћени назив)

Лице одговорно за праћење реализације уговора је _____

(назначити одговорно лице привредног субјекта)

Потпис овлашћеног лица

МОДЕЛ УГОВОРА

**Модел уговора привредни субјект мора да попуни и потпише, чиме потврђује да
прихвата елементе модела уговора**



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА
Београд, Немањина 22-26

МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен у Београду (попуњава Наручилац) године

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. РЕПУБЛИКА СРБИЈА - УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА, Београд, Немањина 22-26, ПИБ 102199617, матични број 07001401, ЈБКЈС 41100, коју заступа Дејан Матић, в.д. директора (у даљем тексту: Наручилац) и
2. _____ са седиштем у _____, улица _____, ПИБ _____, матични број _____, кога заступа _____, директор (у даљем тексту: Давалац услуге)

Напомена: Уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем или члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац на основу члана 27. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 91/2019), спровео поступак набавке, број 13/2020, чији је предмет **набавка услуге издавања међународних овлашћења за управљање туђим моторним возилом.**

- да је Давалац услуге доставио понуду број (*биће преузето из понуде*), (Прилог 1 - Образац података о понуђачу и Прилог 2 - Образац Спецификација са структуром понуђене цене) која је саставни део овог уговора;

- да је Наручилац у складу са чланом 146. Закона о јавним набавкама донео Одлуку о додели уговора Даваоцу услуге, број (*попуњава Наручилац*);

- да ће Давалац услуге извршење уговорених обавеза делимично поверити Подизвођачу (*попуњава Наручилац*).

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Давалац услуге се обавезује да за потребе Наручиоца врши набавку услуге издавања међународних овлашћења за управљање туђим моторним возилом у свему према потребама Наручиоца и у складу са Понудом Даваоца услуге, *(биће преузето из понуде)*, која је саставни део овог уговора.

Члан 2.

Вредност услуге из члана 1. овог уговора износи *(попуњава Наручилац)* динара, односно *(попуњава Наручилац)* динара са ПДВ-ом, а све према Спецификацији са структуром понуђене цене, која је саставни део овог уговора.

Цена је фиксна и не може се мењати.

У цену су урачунати сви зависни трошкови.

ФИНАНСИЈСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ПЛАЋАЊЕ

Члан 3.

Давалац услуге је дужан да изда фактуру у складу са чланом 42. Закона о порезу на додату вредност („Службени гласник РС, бр. 84/04, 86/04-испр, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14-др. Закон, 142/14, 83/15, 108/16, 113/17, 30/18 и 72/19“).

Пре достављања фактуре Наручиоцу, Давалац услуге је дужан да региструје фактуру у Централном регистру фактура који води Министарство финансија- Управа за трезор у складу са Правилником о начину и поступку регистровања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура („Службени гласник РС, бр. 7/18, 59/18 и 8/19“).

Исправно регистрованој фактури са налогом Наручиоца Давалац услуге је дужан да достави Наручиоцу преко Писарнице, ул. Немањина бр. 22-26, Београд, у року од 3(три) дана од дана извршене регистрације из става 2. овог члана.

Наручилац је дужан да изврши плаћање у року од 30 (тридесет) дана од дана пријема исправно испостављене и регистроване фактуре.

Уколико Наручилац утврди да достављена фактура није исправно регистрована и достављена у року из става 3. овог члана, о истом обавештава Даваоца услуге који је у том случају дужан да откаже фактуру.

У случају више или мање зарачунате цен извршених услуга, фактура се враћа Даваоцу услуге уз допис на корекцију са обавезом да изврши и исправку у Централном регистру фактура.

Обавезе Наручиоца из овог уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

НАЧИН, МЕСТО И РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Члан 4.

Давалац услуге је дужан да услуге које су предмет овог уговора пружа благовремено, квалитетно и у складу са добрим пословним обичајима и правилима струке.

Члан 5.

Услуге које су предмет овог уговора Давалац услуге ће вршити на адресама *(биће преузето из понуде)*.

Члан 6.

Давалац услуге се обавезује да омогући заказивање термина за издавање дозвола и овлашћења и да поштује утврђено време заказаног термина.

Заказивање термина вршиће особа за контакт коју одреди Давалац услуге.

Члан 7.

Давалац услуге је дужан да услуге издавање међународне возачке дозволе или међународног овлашћења за управљање туђим моторним возилом у иностранству изврши у року од *(биће преузето из понуде)*.

Члан 8.

Лице одговорно за праћење реализације Уговора код Наручиоца је Драган Радовановић, контакт телефон: 064/8167-081, *e mail:* dragan.radovanovic@uzzpro.gov.rs.

Лице одговорно за праћење реализације Уговора код Даваоца услуге је *(биће преузето из понуде)*.

ВАЖЕЊЕ УГОВОРА

Члан 9.

Уговор се сматра закљученим када га потпишу обе уговорне стране.

Уговор се закључује на период од једне године, а примењиваће се од дана закључења.

Члан 10.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути Уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора уговорна страна је дужна да писаним путем, без одлагања, обавести другу уговорну страну.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 11.

У случају кашњења у извршењу услуге, Наручилац може Даваоцу услуге да одреди накнадни рок.

Уколико Наручилац Даваоцу услуге не одреди накнадни рок или одреди накнадни рок, а услуга не буде извршена у том року, Давалац услуге је дужан да Наручиоцу плати уговорну казну у износу од 0,05% од вредности неизвршене услуге за сваки дан задоцњења, а максимално 10 % од вредности овог уговора.

ЗАБРАНА ПРЕНОСА И ЗАЛОГЕ ПОТРАЖИВАЊА ИЗ УГОВОРА

Члан 12.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

МЕРЕ ЗАШТИТЕ

Члан 13.

Давалац услуге је дужан да приликом пружања услуга које су предмет овог уговора, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“, број 101/2005, 91/2015 и 113/2017 – др. закон).

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 14.

Давалац услуге је дужан да чува као поверљиве све информације, које му буду учињене доступним, од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, у складу са чланом 4. Закона о заштити пословне тајне („Службени гласник РС“, број 72/2011). Изјава о чувању поверљивих података је саставни део Уговора.

ИЗМЕНЕ УГОВОРА

Члан 15.

Наручилац може током трајања уговора о јавној набавци у складу са одредбама чл. 156-161. Закона о јавним набавкама да измени уговор без спровођења поступка јавне набавке.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 16.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису регулисани овим уговором примењују одредбе Закона о облигационим односима ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93, "Сл. лист СЦГ", бр. 1/2003 - Уставна повеља и "Сл. гласник РС", бр. 18/2020).

Члан 17.

Измене и допуне овог уговора могу се вршити, у писаној форми, само уз сагласност обе уговорне стране.

Члан 18.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају мирним путем-споразумно, а у супротном спорове ће решавати Привредни суд у Београду.

Члан 19.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

НАРУЧИЛАЦ

ДАВАЛАЦ УСЛУГЕ

- потпис -

Дејан Матић, в.д. директора

, директор