



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА**

**НАБАВКА ОПРЕМЕ ЗА ЦЕЂЕЊЕ ГРОЖЂА-ПНЕУМАТСКА ПРЕСА
НАБАВКА БРОЈ 18/2020**

члан 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама
(„Службени гласник РС“, број 91/2019),
- набавка на коју се Закон не примењује -

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

У поступку јавне набавке број **18/2020**, чији је предмет **набавка опреме за цеђење грожђа-пнеуматска преса**, дајем понуду, како следи:

Понуда број: _____

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ПРИВРЕДНОМ СУБЈЕКТУ

| | | |
|-----------------------------------------------------------|---------------------|-----------------|
| Пословно име или скраћени назив | | |
| Адреса седишта | Улица и број | |
| | Место | |
| | Општина | |
| Матични број привредног субјекта | | |
| Порески идентификациони број | | |
| Статус привредног субјекта (заокружити) | | А) Правно лице |
| | | Б) Предузетник |
| | | В) Физичко лице |
| Врста - величина правног лица (заокружити) | | А) Велико |
| | | Б) Средње |
| | | В) Мало |
| | | Г) Микро |
| Одговорно лице | | |
| Лице за контакт | | |
| Телефон | | |
| Телефакс | | |
| e-mail: | | |
| Број текућег рачуна | | |
| Назив пословне банке код које се води рачун | | |

Потпис овлашћеног лица

Подаци о наручиоцу:

- Управа за заједничке послове републичких органа,
- Београд, улица Немањина број 22-26,
- ПИБ 102199617,
- Матични број 07001401,
- ЈБКЈС 41100,
- Контакт особа: Мила Сашић,
- телефон 011/2658-875

Предмет набавке: Предмет набавке је набавка опреме за цеђење грожђа-пнеуматска преса.
Назив и ознака из општег речника: 42636000-Пресе

1. Валута

Цена мора бити исказана у динарима, без и са порезом на додату вредност.

У цену добра потребно је урачунати трошкове испоруке као и све зависне трошкове који се односе на реализацију предметне јавне набавке.

2. Аванс

Наручилац обезбеђује аванс у висини од 50% од укупно уговорене цене.

Привредни субјект који у понуди достави изјаву на свом меморандуму и тиме докаже да неће захтевати авансно плаћање, није дужан да доставља средство финансијског обезбеђења који се односи на авансно плаћање.

Привредни субјект који не захтева аванс неће имати предност приликом оцењивања понуда у односу на остале понуђаче.

3. Захтеви у погледу начина и услова плаћања

Наручилац обезбеђује аванс у висини од 50 % од укупне уговорене цене.

Плаћање преосталог дела уговорене цене Наручилац ће извршити у року од 30 (тридесет) дана од дана пријема исправно испостављене и регистроване профактуре/фактуре са записником о примопредаји добра.

Плаћања из става 1. и 2. ове тачке Наручилац ће извршити тек по пријему захтеваног средства финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања, у висини плаћеног аванса.

Привредни субјект је дужан да изда профактуру/фактуру, у складу са чланом 42. Закона о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС“, бр. 84/04, 86/04-испр, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14-др. закон, 142/14, 83/15, 108/16, 113/17, 30/18 и 72/19).

Пре достављања профактуре/фактуре Наручиоцу, Привредни субјект је дужан да региструје профактуру/фактуру у Централном регистру фактура који води Министарство финансија – Управа за трезор у складу са Правилником о начину и поступку регистровања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура („Службени гласник РС“, бр. 7/18, 59/18 и 8/19).

Исправно регистровану профактуру/фактуру са записником о примопредаји Наручиоца Продавац је дужан да достави Наручиоцу преко Писарнице, ул. Немањина бр. 22-26, Београд, у року од 3(три) дана од дана извршене регистрације из става 5. ове тачке.

Уколико Наручилац утврди да достављена профактура/фактура није исправно регистрована и достављена у року из става 6. ове тачке, о истом обавештава Привредног субјекта који је у том случају дужан да откаже профактуру/фактуру.

У случају више или мање зарачунате цене испоручених добара, профактуре/фактуре се враћа Привредном субјекту уз допис на корекцију са обавезом да изврши и исправку у централном регистру фактура.

Обавезе Наручиоца из овог уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

3. Место испоруке добара

Испорука предметног добара извршиће се у Економији у Смедереву.

Привредни субјект је дужан да уз испоруку добра достави уредно попуњен гарантни лист, пратећу техничку документацију као и упутство за употребу на српском језику.

4. Рок испоруке добра

Крајњи рок испоруке добра које је предмет набавке је март 2021. године.

5. Средства финансијског обезбеђења

5.1. Привредни субјект је дужан да у понуди достави:

- Попуњену сопствену меницу за озбиљност понуде у висини од 2% од вредности понуде без ПДВ-а, потписану и оверену од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/04, 62/2006, 111/2009, 31/2011, 139/2014-др.закон) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/11, 80/15, 76/16, 82/17 и 14/20).

- Менично овлашћење да се меница у висини од 2% од вредности понуде без ПДВ-а, без сагласности Привредног субјекта може поднети на наплату, која мора да траје најмање колико и рок важења понуде, који Привредни субјект уписује у обрасцу понуде (**Рок важења понуде**), у случају да привредни субјект по истеку рока за подношење понуде измени, допуни, опозове своју понуду или не закључи уговор о јавној набавци а његова је понуда оцењена као најповољнија или не поднесе средство финансијског обезбеђења прописано конкурсном документацијом.

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Продавца, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 (тридесет) дана од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Напомена: Модел како треба попуњити сопствену меницу

5.2. Привредни субјект којем буде додељен уговор дужан је да у тренутку закључења уговора преда Наручиоцу:

- **Попуњену сопствену меницу за повраћај авансног плаћања** у висини од 50% уговорене цене са ПДВ-ом потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 31/2011 и 139/2014 – и др. закон) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/11, 80/15, 76/16, 82/17 и 14/20).

- Менично овлашћење да се, у случају неизвршења уговорних обавеза, меница у висини 50% уговорене цене са ПДВ-ом може поднети, без сагласности Продавца, на наплату у року од 30 (тридесет) дана од истека рока важења уговора;

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана од дана отварања понуда.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Наручилац неће уплатити ниједан износ пре него што прими захтевано средство финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања.

По истеку рока наплативости менице Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев понуђача.

5.3. Привредни субјект коме буде додељен уговор дужан је да у тренутку закључења уговора достави Наручиоцу:

- **Попуњену сопствену меницу за добро извршење посла**, у висини од 10% од укупне уговорене цене без ПДВ-а, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/04, 62/2006, 111/2009, 31/2011, 139/2014-др.закон) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/11, 80/15, 76/16, 82/17 и 14/20).

- Менично овлашћење да се, у случају неизвршења уговорних обавеза, меница у висини од 10% од укупне уговорене цене (без ПДВ-а) може поднети, без сагласности Привредног субјекта на наплату у року од 30 (тридесет) дана од истека рока важења уговора;

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Привредног субјекта, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

5.4. Привредни субјект коме буде додељен уговор је дужан да у тренутку примопредаје предмета уговора преда Наручиоцу:

- **Попуњену сопствену меницу за отклањање недостатака у гарантном року**, у висини од 10% од укупне уговорене цене без ПДВ-а, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/04, 62/2006, 111/2009, 31/2011, 139/2014-др.закон) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/11, 80/15, 76/16, 82/17 и 14/20).

- Менично овлашћење да се меница у висини од 10 %, са роком важења 5 дана дуже од истека гарантног рока, без сагласности Привредног субјекта може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза;

- Потврду о регистрацији менице;
- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Привредног субјекта, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана, од дана извршења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

6. Реализација средстава финансијског обезбеђења

Наручилац може да реализује средства финансијског обезбеђења уколико привредни субјект не извршава обавезе из поступка набавке као и уговорне обавезе.

7. Гаранција

Гаранција на испоручена добра је минимум 24 месеца.

8. Квалитет

Добро које је предмет набавке мора бити одговарајућег квалитета и задовољавати важеће стандарде и техничке захтеве из обрасца Спецификације са структуром понуђене цене.

9. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Наручилац и Привредни субјект ће записнички констатовати испоруку добара потписивањем записника од стране представника наручиоца и понуђача.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара, Привредни субјект је дужан да испоручено добро замени новим у року од 30 дана, у противном Наручилац задржава право да раскине уговор.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза овлашћено је да приликом записничке примопредаје предмета уговора прими средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року сачињено у складу са одредбама уговора.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Зоран Милосављевић, телефон: 064/8167-151, e-mail: zoran.milosavljevic@uzzpro.gov.rs.

10. Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

11. Критеријум за доделу уговора је економски најповољнија понуда.

Елеменат критеријума је цена.

Привредни субјекат је дужан да попуни, потпише и овери све захтеване податке у обрасцу понуде.

12. Понуде са истом понуђеном ценом

У случају да два или више привредних субјеката понуде исту цену, Наручилац ће уговор доделити привредном субјекту који понуди краћи рок испоруке предметних добара.

13. Безбедносна провера

Привредни субјекат коме буде додељен уговор дужан је да у року од 3 дана од дана закључења уговора достави Наручиоцу попуњен Упитник са идентификационим подацима лица која ће испоручити предметно добро као и податке о возилима која ће користити, ради безбедносне провере, а у складу са захтевима Министарства унутрашњих послова,.

14. Мере заштите

Привредни субјекат је дужан да приликом испоруке добра, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005, 91/2015 и 113/2017).

15. Измене током трајања уговора

Наручилац може током трајања уговора о јавној набавци у складу са одредбама чл. 156-161. ЗЈН да измени уговор без спровођења поступка јавне набавке.

16. Заштита података наручиоца

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које привредним субјектима ставља на располагање.

Саставни део обрасца понуде је Изјава о чувању поверљивих података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

17. Заштита података привредног субјекта

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о привредним субјектима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве привредни субјекат означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

ИЗЈАВА
о испуњености критеријума за
квалитативни избор привредног субјекта

ПОТВРЂУЈЕМ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као одговорно лице Привредног субјекта

да не постоје основи за искључење на основу члана 111. ЗЈН у поступку набавке број **18/2020**, чији је предмет **набавка опреме за цеђење грожђа-пнеуматска преса** и то:

- Да привредни субјект и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, није правноснажно осуђен, осим ако правноснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, за:
- 1) за кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживања ради вршења кривичних дела; за кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу;
 - 2) Да је привредни субјект измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;
 - 3) Да привредни субјект у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда није повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција;
 - 4) Да не постоји сукоб интереса, у смислу овог закона, који не може да се отклони другим мерама;
 - 5) Да привредни субјект није покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или дошао до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора;

Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка набавке ако у поступку јавне набавке утврди да постоје основи за искључење наведени у овој Изјави, а може да одустане из преовлађујућих разлога који се односе на јавни интерес као што је јавно здравље или заштита животне средине.

ДАТУМ

Потпис овлашћеног лица

**Р О К
ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана, од дана отварања понуда.

Понуда коју подносим у предметном поступку набавке важи

_____ дана од дана отварања понуда.
(уписати број дана важења понуде)

Потпис овлашћеног лица

СПЕЦИФИКАЦИЈА СА СТРУКТУРОМ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Привредни субјекат је дужан да попуни све ставке из обрасца спецификације.

| Ред. Бр. | НАЗИВ | Произвођач | Јед. мере | Количина | Јединична цена без ПДВ-а | Јединична цена са ПДВ-ом |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------|----------|--------------------------|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | <p>Затворена пнеуматска пресе модел PST 5</p> <p>Запремина бубња/lit 500, ширина / mm 1000, дужина / mm 2350, висина / mm 1420, тежина / kg 345,мах радни притисак / бар 1,5, цело грожђе / kg 250-400, свежи кљук / kg 700-1000, ферментисани кљук / kg 1000-1600 врата / mm 345x425 једно крило погон клизних врата ручно точкови пресе 2 фиксна + 2 покретна плато- одточни канали 4x, 0.47m2, чепови одточних канала 4x, DN50 отвор за чишћење - централно пуњење (не садржи прикључак)</p> <p>-</p> <p>електрицитет 400V, 50H 3ph,3.5kW/1.6kW безбедност сигурносна трака аутоматика тип АЕ, 5 фиксних програма вакумска пумпа 230/400v 1,2kW главни компресор батни компресор сабирно корито за ширу на точкићима 150 l,прикључак на кориту DN 40</p> | | комад | 1 | | |
| УКУПНО | | | | | | |

Потпис овлашћеног лица

РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ

У случају да два или више привредних субјеката понуде исту цену наручилац ће изабрати понуду привредног субјекта који понуди краћи рок испоруке предметног добара.

Испоруку предметног добра извршићу у року од _____ дана.
(уписати рок испоруке)

Рок испоруке предметних добара не може бити дужи од 90 дана.

Потпис овлашћеног лица

Гаранција на испоручено добро је _____ месеци.

Гаранција на испоручено добро је минимум 24 месеца.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА
о чувању поверљивих података

(пословно име или скраћени назив)

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да ћу у поступку набавке број **18/2020** чији је предмет **набавка опреме за цеђење грожђа-пнеуматска преса** и приликом реализације Уговора чувати и штитити као поверљиве све податке који су нам стављени на располагање и да ћу све информације чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, укључујући и све информације које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу, а у складу са Законом којим се уређује заштита пословне тајне, односно у складу са Законом којим се уређује тајност података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да из чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

Изјава о чувању поверљивих података биће саставни део Уговора.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

Лице одговорно за праћење реализације Уговора код Продавца је

_____, _____,

(име и презиме)

(контакт телефон)

_____.

(mail адреса)

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Привредни субјект је дужан је попуни, потпише, скенира и пошаље Изјаву путем Портала.

МОДЕЛ УГОВОРА

**Модел уговора привредни субјекат мора да попуни и потпише,
чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора**



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА
Београд, Немањина 22-26

МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен у Београду _____ 2020. године

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. РЕПУБЛИКА СРБИЈА - УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА, Београд, Немањина 22-26, ПИБ 102199617, матични број 07001401, ЈБКЈС 41100, коју заступа Дејан Матић, в.д. директора (у даљем тексту: Наручилац) и
2. _____ са седиштем у _____, улица _____, ПИБ _____, матични број _____, кога заступа _____, директор (у даљем тексту: Продавац)

Напомена: Уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем или члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац на основу члана 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 91/2019), у даљем тексту: ЗЈН, спровео поступак набавке **број 18/2020**, чији је предмет **набавка опреме за цеђење грожђа-пнеуматска преса**, на коју се Закон не примењује;

- да је Продавац доставио понуду број (*биће преузето из понуде*), (Прилог 1 - Образац података о понуђачу и Прилог 2 - Образац Спецификација са структуром понуђене цене) који су саставни део овог уговора.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет Уговора је **набавка опреме за цеђење грожђа-пнеуматска преса** у свему према Понуди Продавца број **(биће преузето из понуде)**, (Прилог 2 - Образац Спецификација са структуром понуђене цене), која је саставни део Уговора.

Члан 2.

Укупна уговорена цена добра из члана 1. овог уговора износи **(биће преузето из понуде)** динара без ПДВ-а, односно **(понуђава Наручилац)** динара са ПДВ-ом, а све према Спецификацији са структуром понуђене цене, која је саставни део овог уговора.

Цена је фиксна и не може се мењати.

У цену добра потребно је урачунати трошкове испоруке као и све зависне трошкове који се односе на реализацију Уговора.

ФИНАНСИЈСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ПЛАЋАЊЕ (СА АВАНСОМ И БЕЗ АВАНСА)

Члан 3.

Наручилац обезбеђује аванс у висини од 50 % од укупне уговорене цене.

Плаћање преосталог дела уговорене цене Наручилац ће извршити у року од 30 (тридесет) дана од дана пријема исправно испостављене и регистроване фактуре и обострано потписаног записника о примопредаји, на рачун Продавца број **(биће преузето из понуде)** који се води код **(биће преузето из понуде)** банке.

Плаћања из става 1. и 2. овог члана Наручилац ће извршити тек по пријему захтеваног средства финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања, у висини плаћеног аванса.

Продавац је дужан да изда профактуру/фактуру, у складу са чланом 42. Закона о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС“, бр. 84/04, 86/04-испр, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14-др. закон, 142/14, 83/15, 108/16, 113/17, 30/18 и 72/19).

Пре достављања профактуре/фактуре Наручиоцу, Продавац је дужан да региструје профактуру/фактуру у Централном регистру фактура који води Министарство финансија – Управа за трезор у складу са Правилником о начину и поступку регистрација фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура („Службени гласник РС“, бр. 7/18, 59/18 и 8/19).

Исправно регистровану фактуру са записником о примопредаји Наручиоца Продавац је дужан да достави Наручиоцу преко Писарнице, ул. Немањина бр. 22-26, Београд, у року од 3(три) дана од дана извршене регистрације из става 5. овог члана.

Уколико Наручилац утврди да достављена профактура/фактура није исправно регистрована и достављена у року из става 6. овог члана, о истом обавештава Продавца који је у том случају дужан да откаже профактуру/фактуру.

У случају више или мање зарачунате цене испоручених добара, фактура се враћа Продавцу, уз допис, на корекцију са обавезом да изврши и исправку у централном регистру фактура.

Обавезе Наручиоца из овог уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

Продавац који је доставио изјаву на свом меморандуму да не захтева авансно плаћање, није дужан да доставља средство финансијског обезбеђења које се односи на авансно плаћање.

Продавац који није захтевао авансно плаћање је дужан да изда фактуру у складу са чланом 42. Закона о порезу на додату вредност („Службени гласник РС, бр. 84/04, 86/04-испр, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14-др. Закон, 142/14, 83/15, 108/16, 113/17, 30/18 и 72/19“).

Пре достављања фактуре Наручиоцу, Продавац је дужан да региструје фактуру у Централном регистру фактура који води Министарство финансија- Управа за трезор у складу са Правилником о начину и поступку регистровања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура („Службени гласник РС, бр. 7/18, 59/18 и 8/19“).

Исправно регистровану фактуру са записником о примопредаји Наручиоца Продавац је дужан да достави Наручиоцу преко Писарнице, ул. Немањина бр. 22-26, Београд, у року од 3(три) дана од дана извршене регистрације из става 3. овог члана.

Наручилац је дужан да изврши плаћање у року од 30 (тридесет) дана од дана пријема исправно испостављене и регистроване фактуре и обострано потписаног записника о примопредаји на рачун Продавца број (*биће преузето из понуде*) који се води код (*биће преузето из понуде*) банке.

Уколико Наручилац утврди да достављена фактура није исправно регистрована и достављена у року из става 4. овог члана, о истом обавештава Продавца који је у том случају дужан да откаже фактуру.

У случају више или мање зарачунате цен извршених услуга, фактура се враћа Продавцу уз допис на корекцију са обавезом да изврши и исправку у Централном регистру фактура.

Обавезе Наручиоца из овог уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 4.

Уговорне стране сагласно констатују да је Продавац у тренутку закључења Уговора Наручиоцу предао:

- Попуњену сопствену меницу за повраћај авансног плаћања у висини од 50% уговорене цене са ПДВ-ом потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 31/2011 и 139/2014 – и др. закон) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/11, 80/15, 76/16, 82/17 и 14/20).

- Менично овлашћење да се, у случају неизвшења уговорних обавеза, меница у висини 50% уговорене цене са ПДВ-ом може поднети, без сагласности Продавца, на наплату у року од 30 (тридесет) дана од истека рока важења уговора;

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Продавца, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 (тридесет) дана од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

По истеку рока наплативости менице Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев понуђача.

Члан 5.

Уговорне стране сагласно констатују да је Продавац у тренутку закључења Уговора Наручиоцу предао:

Управа за заједничке послове републичких органа
Београд, Немањина 22-26, НН 18/2020

- Попуњену сопствену меницу за добро извршење посла, у висини од 10% од укупне уговорене цене без ПДВ-а, потписану и оверену од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/04, 62/2006, 111/2009, 31/2011, 139/2014-др.закон) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења.

- Менично овлашћење да се, у случају неизвршења уговорних обавеза, меница у висини од 10% од укупне уговорене цене (без ПДВ-а) може поднети, без сагласности Продавца, на наплату у року од 30 (тридесет) дана од истека рока важења уговора;

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Продавца, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 (тридесет) дана од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По истеку рока важности менице Наручилац ће на писани захтев Продавца вратити предметну меницу.

Члан 6.

Уговорне стране сагласно констатују да је Продавац дужан да у тренутку примопредаје предмета Уговора, као средство финансијског обезбеђења преда Наручиоцу:

- Попуњену сопствену меницу за отклањање недостатака у гарантном року, у висини од 10% од укупне уговорене цене без ПДВ-а, потписану и оверену од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/04, 62/2006, 111/2009, 31/2011, 139/2014-др.закон) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења.

- Менично овлашћење да се меница у висини од 10% од укупне уговорене цене без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору), са роком важења 5 дана дуже од гарантног рока;

- Потврду о регистрацији менице;

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана, од дана извршења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По истеку рока важности менице Наручилац ће на писани захтев Продавца вратити предметну меницу.

КВАЛИТЕТ

Члан 7.

Добро које је предмет овог уговора мора бити одговарајућег квалитета и задовољавати важеће стандарде и техничке захтеве из Прилога 2 овог уговора.

РОК, МЕСТО И НАЧИН ИСПОРУКЕ ДОБРА

Члан 8.

Испорука добра које је предмет овог уговора извршиће се у року од *(биће преузето из понуде)* дана, од дана закључења Уговора.

Управа за заједничке послове републичких органа
Београд, Немањина 22-26, НН 18/2020

Члан 9.

Испорука предметног добра извршиће се у Економији у Смедереву.

Продавац је дужан да уз испоруку добра из члана 1. овог уговора достави уредно попуњен гарантни лист, пратећу техничку документацију као и упутство за употребу на српском језику.

Члан 10.

Наручилац и Продавац ће записнички констатовати испоруку добра потписивањем записника о примопредаји од стране представника Наручиоца и Продавца.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара, Продавац је дужан да испоручено добро замени новим у року од 30 дана, у противном Наручилац задржава право да раскине уговор.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза овлашћено је да приликом записничке примопредаје предмета уговора прими средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року сачињено у складу са одредбама уговора.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза код Наручиоца је Зоран Милосављевић, телефон: 064/8167-151, e-mail: zoran.milosavljevic@uzzpro.gov.rs.

Лице одговорно за праћење реализације Уговора код Продавца је *(биће преузето из понуде)*.

ГАРАНЦИЈА

Члан 11.

Гаранција на добро које је предмет овог уговора је *(биће преузето из понуде)*.

ВАЖЕЊЕ УГОВОРА

Члан 12.

Уговор се сматра закљученим када га потпишу обе уговорне стране.

Члан 13.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути Уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора уговорна страна је дужна да писаним путем, без одлагања, обавести другу уговорну страну.

БЕЗБЕДНОСНА ПРОВЕРА

Члан 14.

Продавац је дужан да у року од 3 дана од дана закључења Уговора, ради безбедносне провере, а у складу са захтевима Министарства унутрашњих послова, достави Наручиоцу попуњен Упитник са идентификационим подацима лица која ће испоручивати предметна добра као и податке о возилима која ће користити.

ЗАБРАНА ПРЕНОСА И ЗАЛОГЕ ПОТРАЖИВАЊА ИЗ УГОВОРА

Члан 15.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

МЕРЕ ЗАШТИТЕ

Члан 16.

Продавац је дужан да приликом испоруке добара, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005, 91/2015 и 113/2017 – и др. закон).

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 17.

Продавац је дужан да чува као поверљиве све информације, које му буду учињене доступним, од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, у складу са чланом 4. Закона о заштити пословне тајне („Службени гласник РС“, број 72/2011). Изјава о чувању поверљивих података је саставни део Уговора.

ИЗМЕНЕ УГОВОРА

Члан 18.

Наручилац може током трајања уговора о јавној набавци у складу са одредбама чл. 156-161. Закона о јавним набавкама да измени уговор без спровођења поступка јавне набавке.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 19.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису регулисани овим уговором примењују одредбе Закона о облигационим односима ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93, "Сл. лист СЦГ", бр. 1/2003 - Уставна повеља и "Сл. гласник РС", бр. 18/2020).

Члан 20.

Измене и допуне овог уговора могу се вршити, у писаној форми, само уз сагласност обе уговорне стране.

Члан 21.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају мирним путем-споразумно, а у супротном спорове ће решавати Привредни суд у Београду.

Члан 22.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

НАРУЧИЛАЦ

ПРОДАВАЦ

Дејан Матић, в.д. директора

, директор

ИМ