



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ  
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА**

**НАБАВКА УСЛУГЕ СТРУЧНОГ НАДЗОРА НА ПРИВОЂЕЊУ НАМЕНИ  
ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА НА АДРЕСИ ТРГ 14. ОКТОБРА БРОЈ 6 У НИШУ**

**НАБАВКА БРОЈ 104/2021**

члан 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама  
(„Службени гласник РС“, број 91/2019),  
- набавка на коју се Закон не примењује -

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

У поступку набавке број 104/2021, чији је предмет набавка услуге стручног надзора на привођењу намени пословног простора на адреси Трг 14. октобра број 6 у Нишу, како следи:

Понуда број: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

## ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<b>Пословно име или скраћени назив</b>	
--------------------------------------------	--

<b>Адреса седишта</b>	<b>Улица и број</b>	
	<b>Место</b>	
	<b>Општина</b>	
<b>Матични број понуђача</b>		
<b>Порески идентификациони број</b>		
<b>Статус понуђача (заокружити)</b>	А) Правно лице	
	Б) Предузетник	
	В) Физичко лице	
<b>Врста - величина правног лица (заокружити)</b>	А) Велико	
	Б) Средње	
	В) Мало	
	Г) Микро	
<b>Одговорно лице</b>		
<b>Лице за контакт</b>		
<b>Телефон</b>		
<b>Телефакс</b>		
<b>e-mail:</b>		
<b>Рачун - Банка</b>		

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

**Подаци о наручиоцу:** Управа за заједничке послове републичких органа,  
Немањина 22-26 Београд  
ПИБ 102199617,  
Матични број 07001401,  
Јединствени број КЈС 41100,  
[www.uzzpro.gov.rs](http://www.uzzpro.gov.rs)  
Контакт особа : Слађана Станковић, телефон 011/2656-336

**Врста поступка:** Набавка на коју се не примењује Закон о јавним набавкама члан 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 91/2019).

**Предмет набавке:** Услуге стручног надзора на привођењу намени пословног простора на адреси Трг 14. октобра број 6 у Нишу.  
Назив и ознака из општег речника: 71247000-1-Надзор грађевинских радова.

### **1.Валута**

Цена мора бити исказана у динарима без пореза на додату вредност.  
У цену услуга потребно је урачунати све зависне трошкове.  
Цена је фиксна и не може се мењати у току важења уговора.

**Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.**

### **2. Финансијска документација за плаћање**

Привредни субјект је дужан да документ за плаћање изда у складу са чланом 42. Закона о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС“, бр. 84/04, 86/04-испр, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14-др. закон, 142/14, 83/15, 108/16, 113/17, 30/18, 72/19, 72/19, 8/2020 и 153/20).

Привредни субјект је дужан да сачини привремену односно окончану ситуацију и изврши регистрацију документа за плаћање на основу закљученог уговора и на основу расположивих финансијских средства из уговора, у Централном регистру фактура који се води код Управе за трезор у складу са Правилником о начину и поступку регистровања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура („Службени гласник РС“ бр. 7/2018, 59/2018 и 8/2019). Привремена односно окончана ситуација привредног субјекта мора бити предата на Писарници Наручиоца у року који не може бити дужи од 3 дана, од дана извршене регистрације у Централном регистру фактура.

Плаћање ће се извршити у року од 45 дана, од дана достављања привремених односно окончане ситуације, оверене од стране вршиоца стручног надзора, еквивалентно процентуалном извршењу радова.

Свака достављена привремена, односно окончана ситуација мора да садржи број и датум закљученог Уговора о извођењу радова

Плаћање ће се вршити на текући рачун број .....који се води код банке.....

У случају измене текућег рачуна и пословне банке, Привредни субјект је дужан да благовремено достави Наручиоцу Обавештење о извршеним изменама, које ће бити саставни део Уговора и неће представљати основ за сачињавање Анекса уговора.

Уколико Наручилац утврди да достављена привремена односно окончана ситуацију није исправно регистрована и достављена у року из става 2. овог члана, о истом обавештава Привредни субјект који је у том случају дужан да откаже привремену односно окончану ситуацију.

### **3. Место и рок пружања услуге**

Услуге које су предмет набавке ће се пружати на адреси Трг 14. октобра број 6 у Нишу и то за све време трајања радова на привођењу намени пословног простора на наведеној адреси, као и за време извођења евентуалних вишкова радова.

Вредност радова над којима се изводи услуга стручног надзора износи око 37.000.000,00 динара без ПДВ-а, а површина објекта износи око 550 м<sup>2</sup>.

### **4. Распожива документација**

Радови који су предмет стручног надзора изводе се према израђеној пројектној документацији на коју је прибављено Решење о одобрењу за извођење радова издато од стране надлежног органа.

Особа за контакт и заказивање термина за увид у пројектну документацију: Деана Власак, тел. 011/3611-199.

### **5. Обавезе Привредног субјекта**

Обавезе Привредног субјекта обухватају:

- 1) редован обилазак градилишта;
- 2) преузимање свих активности у складу са важећом законском регулативом ( Правилник о садржини и начину вођења стручног надзора (Сл. гласник РС“ бр. 22/2015 и 24/2017)

### **6. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета**

Наручилац и понуђач ће записнички констатовати извршење услуге.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и обиму пружених услуга, Привредни субјект мора исте отклонити најкасније у року дефинисаним у Записнику о рекламацији.

Лице одговорно за праћење реализације уговора код Привредног субјекта је ( *биће преузето из понуде*) контакт телефон:, *email*: ( *биће преузето из понуде*).

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Деана Власак, тел: 064/8167-381.

**Изјава о лицу одговорном за праћење реализације уговора чини саставни део Обрасца понуде.**

### **7.Квалитет**

Давалац услуге је дужан да услуге стручног надзора пружи стручно и квалитетно, у складу са Законом о облигационим односима („Службени лист СФРЈ“, бр.29/78, 39/85, 45/89- одлука УСЈ и 57/89, („Службени лист СРЈ“, број 31/93 и („Службени лист СЦГ“, број 1/03- Уставна повеља, 18/2020), Законом о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09, 81/09-испр., 64/410- одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13- одлука УС, 50/13- одлука УС, 98/13- одлука УС, 132/14,145/14, 83/18,31/19,37/19-др закон, 9/20 и 52/21) Правилник о садржини и начину вођења стручног надзора (Сл. гласник РС“ бр. 22/2015 и 24/2017) и другим важећим прописима, стандардима и техничким нормативима који се односе на предметне услуге.

## 8. Средство финансијског обезбеђења

### 8.1. Понуђач је дужан да у понуди достави:

- Попуњену сопствену меницу за озбиљност понуде у висини од 3% од вредности понуде без ПДВ-а, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009, 31/2011, 139/2014 и други) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016, 82/2017 и 14/2020);

- Менично овлашћење да се меница у висини од 3% од вредности понуде без ПДВ-а, без сагласности Привредног субјекта може поднети на наплату, која мора да траје најмање колико и рок важења понуде, који понуђач уписује у обрасцу понуде (Рок важења понуде), у случају да понуђач по истеку рока за подношење понуде измени, допуни, опозове своју понуду или не закључи уговор о набавци а његова је понуда оцењена као најповољнија или не поднесе средство финансијског обезбеђења прописано конкурсном документацијом.

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Привредног субјекта, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана од дана отварања понуда.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.



### 8.2. Понуђач коме буде додељен уговор дужан је да у тренутку закључења уговора преда Наручиоцу:

- Попуњену сопствену меницу за добро извршење посла, у висини од 10% од укупне уговорене цене без ПДВ-а, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009, 31/2011, 139/2014 и други) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016, 82/2017 и 14/2020);

- Менично овлашћење да се меница у висини од 10% од укупне уговорене цене без ПДВ-а без сагласности Привредног субјекта може поднети на наплату у року који траје 30 дана дуже од истека рока важности уговора, у случају неизвршења уговорних обавеза.

- Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Привредног субјекта, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

#### **9. Реализација средстава финансијског обезбеђења**

Наручилац може да реализује средства финансијског обезбеђења уколико понуђач не извршава обавезе из предметног поступка као и уговорне обавезе.

#### **10. Критеријум за доделу уговора је економски најповољнија понуда. Елемент критеријума је цена.**

Привредни субјекат је дужан да попуни, потпише и овери све захтеване податке у обрасцу понуде.

#### **11. Понуде са истом понуђеном ценом –резервни критеријум**

Уколико два или више Привредна субјекта понуде исту цену за предметну услугу, Наручилац ће доделити уговор Понуђачу путем жреба. Жребање ће бити извршено јавно у присуству Понуђача, тако што се називи Понуђача исписују на одвојеним папирима исте величине и боје, који се стављају у кутију одакле се извлачи само један папир. Наручилац додељује уговор Понуђачу чије име је исписано на папиру. Понуђачима који не присуствују овом поступку наручилац доставља Записник о извлачењу путем жреба.

#### **12. Мере заштите**

Привредни субјект је дужан да приликом пружања услуге из Обрасца спецификације, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005, 91/2015 и 113/2017).

#### **13. Измена током трајања уговора**

Наручилац може током трајања уговора о јавној набавци у складу са одредбом члана 154-161. ЗЈН да измени уговор без спровођења поступка јавне набавке, ако за то постоје оправдани разлози.

#### **14. Заштита података Наручиоца**

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које Привредним субјектима ставља на располагање.

Саставни део обрасца понуде је Изјава о чувању поверљивих података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

#### **15. Заштита података привредног субјекта**

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о привредним субјектима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве Привредни субјект означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

#### **16. Употреба печата**

Чланом 10. став 1 тачка 17) Правилника о садржини конкурсне документације у поступцима јавних набавки ("Службени гласник Републике Србије", бр. 21/2021) прописано је да приликом сачињавања понуде односно пријаве употреба печата није обавезна.



## ИЗЈАВА

о испуњености критеријума за  
квалитативни избор привредног субјекта

**ПОТВРЂУЈЕМ** под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као одговорно лице Привредног субјекта

да не постоје основи за искључење на основу члана 111. ЗЈН у поступку јавне набавке број **104/2021**, чији је предмет **набавка услуге стручног надзора на привођењу намени пословног простора на адреси Трг 14. октобра број 6 у Нишу** и то:

- Да привредни субјект и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, није правноснажно осуђен, осим ако правноснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, за:
- 1) за кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживања ради вршења кривичних дела;
  - 1) за кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу;
  - 2) Да је привредни субјект измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;
  - 3) Да је привредни субјект у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда није повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција;
  - 4) Да не постоји сукоб интереса, у смислу овог закона, који не може да се отклони другим мерама;
  - 5) Да привредни субјект није покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или дошао до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора;

**Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка набавке ако у поступку јавне набавке утврди да постоје основи за искључење наведени у овој Изјави, а може да одустане из преовлађујућих разлога који се односе на јавни интерес као што је јавно здравље или заштита животне средине.**

ДАТУМ

Потпис овлашћеног лица

## **КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА (члан 117. Закона о јавним набавкама)**

### **1. Стручни капацитет**

Привредни субјект мора да има запослена лица који раде на пословима који су предмет јавне набавке на неодређено или одређено време или радно ангажоване Уговором о привременим и повременим пословима или уколико су радно ангажована по другом правном основу, следећих квалификационих структура.

- један дипломирани инжењер архитектуре са лиценцом 300 или 400
- један дипломирани инжењер грађевине са лиценцом 310 или 311 или 410 или 411
- једна дипломирани инжењер електротехнике са лиценцом 350 или 450

један дипломирани инжењер електротехнике са лиценцом 353 или 453 и са лиценцом за пројектовање и извођење посебних система и мера заштите од пожара и то стабилних система за дојаву пожара ( Б2)

- један дипломирани инжењер машинства са лиценцом 330 или 430
- 1 лице које поседује Уверење о стручној оспособљености за обављање послова безбедности и здравља на раду које издаје Министарство рада и социјалне политике, Управа за безбедност и здравље на раду

### **Доказ:**

- копија уговора о раду и ППП-ПД пријава за месец мај 2021 као доказ да су за запослене плаћени прописани порези и доприноси;
- копија дипломе, потврде или други доказ о стеченом образовању
- копије важећих лиценци за инжењере са потврдама Инжењерске коморе Србије из којих се види да одлуком Суда части издата лиценца није одузета као и да је измирена обавеза плаћања чланарине Комори (за сваког појединачно);
- копија уверења о стручној оспособљености за обављање послова безбедности и здравља на раду;

**Напомена:** Наведена лица биће именована за вршиоце стручног надзора из своје области ( односно као лице одговорно за послове безбедности и здравља на раду) приликом реализације уговора.

**Понуђач је дужан да обезбеди захтевани кадровски капацитет за све време трајања уговора.**

**Уколико дође до промене кадровског капацитета, понуђач је дужан да благовремено достави наручиоцу захтеване доказе за нове извршиоце.**

**Запослено лице код привредног субјекта је лице које је у радном односу код привредног субјекта, у складу са Законом о раду.**

Сви критеријуми за квалитативни избор привредног субјекта доказују се изјавом о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да:

- 1) не постоје основи за искључење
- 2) испуњава захтеване критеријуме за избор привредног субјекта

Наручилац ће од понуђача који је доставио економски најповољнију понуду **тражити да доставе назначене конкретне доказе** о испуњености тих критеријума пре одлуке о додели уговора.

Ако привредни субјекат има седиште у другој држави као доказ да не постоје основи за искључење:

1) из члана 111. став 1. тачка 1) Закона наручилац ће прихватити извод из казнене евиденције или другог одговарајућег регистра или, ако то није могуће, одговарајући документ надлежног судског или управног органа у држави седишта привредног субјекта, односно држави чије је лице држављанин;

2) из члана 111. став 1. тачка 2) Закона наручилац ће прихватити потврду надлежног органа у држави седишта привредног субјекта.

Ако се у држави у којој привредни субјект има седиште, односно држави чији је лице држављанин не издају назначени докази или ако докази не обухватају све податке из члана 111. став 1. тач. 1) и 2) Закона, привредни субјект може да, уместо доказа, достави своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе, у којој се наводи да не постоје наведени основи за искључење привредног субјекта.

**Р О К  
ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

**Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана, од дана отварања понуда.**

**Понуда коју подносим у предметном поступку набавке важи**  
\_\_\_\_\_ дана од дана отварања  
**понуда.**  
*(уписати број дана важења понуде)*

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ**

Ред. бр.	Име и презиме радника	Стручна спрема	Број лиценце ИКС и/или бр уверења
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

**Потпис овлашћеног лица**

---

**Напомена:** Наведена лица биће именована за вршиоце стручног надзора из своје области ( односно као лице одговорно за послове безбедности и здравља на раду) приликом реализације уговора.

*Напомена: Привредни субјект је дужан је попуни, потпише и овери Изјаву*

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**  
Привредни субјект је дужан да попуни све ставке из обрасца спецификације

Бр.поз.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	пауш.	Понуђена цена без ПДВ	Понуђена цена са ПДВ
1	Вршење стручног надзора над извођењем радова на привођењу намени пословног простора на адреси Трг 14. октобра број 6 у Нишу	1		
	Услуга се врши у свему у складу са важећом законском регулативом, подзаконским актима и правилима струке			
	Вршилац стручног надзора обезбеђује одговарајућег лиценцираног инжењера за сваку врсту радова која је предмет извођења, као и координатора за послове безбедности и здравља на раду.			
	Предметни радови изводе се у складу са пројектном документацијом на коју је прибављено Решење о одобрењу извођења радова.			
			Укупно без ПДВ-а	
			Укупно са ПДВ-ом	

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА**

Изјављујем у поступку јавне набавке број **104/2021**, чији је предмет **набавка услуге стручног надзора на привођењу намени пословног простора на адреси Трг 14. октобра број 6 у Нишу**, да је за реализацију уговора, односно извршење уговорних \_\_\_\_\_ обавеза \_\_\_\_\_ одговорно лице: \_\_\_\_\_

*(уписати име и презиме, контакт телефон, mail адресу)*

У случају промене одговорног лица за реализацију, дужан сам да одмах обавестим Наручиоца писаним путем, односно путем email-а.

Датум: \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА**  
**о чувању поверљивих података**

---

(пословно име или скраћени назив)

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да ћу у поступку јавне набавке број **104/2021** чији је предмет **набавка услуге стручног надзора на привођењу намени пословног простора на адреси Трг 14. октобра број 6 у Нишу** и приликом реализације Уговора чувати и штитити као поверљиве све податке који су нам стављени на располагање и да ћу све информације чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, укључујући и све информације које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу, а у складу са Законом којим се уређује заштита пословне тајне, односно у складу са Законом којим се уређује тајност података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да из чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

Изјава о чувању поверљивих података саставни је део конкурсне документације и биће саставни део Уговора.

Датум: \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_



**МОДЕЛ УГОВОРА**

**Модел уговора Привредни субјект мора да попуни и потпише,  
чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора**



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ  
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА  
Београд, Немањина 22-26

МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. РЕПУБЛИКА СРБИЈА - УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА, Београд, Немањина 22-26, ПИБ 102199617, матични број 07001401, ЈБКЈС 41100, коју заступа Дејан Матић, в. д. директора (у даљем тексту: Наручилац) и
2. \_\_\_\_\_  
са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_,  
матични број \_\_\_\_\_ кога заступа \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ директор  
(у даљем тексту: Давалац услуге)

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац је на основу члана 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 91/2019) и Правилника о начину планирања, спровођења поступка јавне набавке и праћења извршења уговора о јавној набавци број: 404-02-160/2021-01 од 27.01.2021. године спровео поступак набавке број 104/2021 чији је предмет набавка услуге стручног надзора на привођењу намени пословног простора на адреси Трг 14. октобра број 6 у Нишу;

- да је Давалац услуге доставио понуду број *(биће преузето из понуде)*, (Прилог 1 - Образац података о понуђачу и Прилог 2 - Образац Спецификација са структуром понуђене цене), која је саставни део овог уговора;

## ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 1.

Предмет Уговора је набавка услуге стручног надзора на привођењу намени пословног простора на адреси Трг 14. октобра број 6 у Нишу у свему према потребама Наручиоца и у складу са Понудом Даваоца услуге број *(биће преузето из понуде)*, која је саставни део овог уговора.

### Члан 2.

Вредност Уговора износи *(попуњава Наручилац)* динара, без пореза на додату вредност, односно *(попуњава Наручилац)* са порезом на додату вредност.

У цену услуга из Прилога 2. овог уговора потребно је урачунати све зависне трошкове

Цена је фиксна и не може се мењати.

## ФИНАНСИЈСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ПЛАЋАЊЕ

### Члан 3.

Давалац услуге је дужан да документ за плаћање изда у складу са чланом 42. Закона о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС“, бр. 84/04, 86/04-испр, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14-др. закон, 142/14, 83/15, 108/16, 113/17, 30/18, 72/19, 72/19, 8/2020 и 153/20).

Давалац услуге је дужан да сачини привремену односно окончану ситуацију и изврши регистрацију документа за плаћање на основу закљученог уговора и на основу расположивих финансијских средства из уговора, у Централном регистру фактура који се води код Управе за трезор у складу са Правилником о начину и поступку регистравања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура („Службени гласник РС“ бр. 7/2018, 59/2018 и 8/2019). Привремена односно окончана ситуација привредног субјекта мора бити предата на Писарници Наручиоца у року који не може бити дужи од 3 дана, од дана извршене регистрације у Централном регистру фактура.

Плаћање ће се извршити у року од 45 дана, од дана достављања привремених односно окончане ситуације, оверене од стране вршиоца стручног надзора, еквивалентно процентуалном извршењу радова.

Свака достављена привремена, односно окончана ситуација мора да садржи број и датум закљученог Уговора о извођењу радова

Плаћање ће се вршити на текући рачун број .....који се води код банке.....

У случају измене текућег рачуна и пословне банке, Давалац услуге је дужан да благовремено достави Наручиоцу Обавештење о извршеним изменама, које ће бити саставни део Уговора и неће представљати основ за сачињавање Анекса уговора.

Уколико Наручилац утврди да достављена привремена односно окончана ситуацију није исправно регистрована и достављена у року из става 2. овог члана, о истом обавештава Даваоца услуге који је у том случају дужан да откаже привремену односно окончану ситуацију.

## **МЕСТО И РОК ПРУЖАЊА УСЛУГЕ**

### **Члан 4.**

Услуге које су предмет овог уговора пружаће се на адреси Трг 14. октобра број 6 у Нишу и то за све време трајања радова на привођењу намени пословног простора на наведеној адреси, као и за време извођења евентуалних вишкова радова.

Вредност радова над којима се изводи услуга стручног надзора износи око 37.000.000,00 динара без ПДВ-а, а површина објекта износи око 550 м2.

## **РАСПОЛОЖИВА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

### **Члан 5.**

Радови који су предмет стручног надзора изводе се према израђеној пројектној документацији на коју је прибављено Решење о одобрењу за извођење радова издато од стране надлежног органа.

## **ОБАВЕЗЕ ДАВАОЦА УСЛУГЕ**

### **Члан 6.**

Обавезе Даваоца услуге обухватају:

- 1) редован обилазак градилишта;
- 2) преузимање свих активности у складу са важећом законском регулативом ( Правилник о садржини и начину вођења стручног надзора (Сл. гласник РС“ бр. 22/2015 и 24/2017)

## **НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА**

### **Члан 7.**

Наручилац и Давалац услуге ће записнички констатовати извршење услуге.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и обиму пружених услуга, Давалац услуге мора исте отклонити најкасније у року дефинисаним у Записнику о рекламацији.

Лице одговорно за праћење реализације уговора код Привредног субјекта је ( *биће преузето из понуде*) контакт телефон:, *email*: ( *биће преузето из понуде*).

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Деана Власак, тел: 064/8167-381.

## КВАЛИТЕТ

### Члан 8.

Давалац услуге је дужан да услуге стручног надзора пружи стручно и квалитетно, у складу са Законом о облигационим односима („Службени лист СФРЈ“, бр.29/78, 39/85, 45/89- одлука УСЈ и 57/89, („Службени лист СРЈ“, број 31/93 и („Службени лист СЦГ“, број 1/03- Уставна повеља, 18/2020), Законом о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09, 81/09-испр., 64/410- одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13- одлука УС, 50/13- одлука УС, 98/13- одлука УС, 132/14,145/14, 83/18,31/19,37/19-др закон, 9/20 и 52/21) Правилник о садржини и начину вођења стручног надзора (Сл. гласник РС“ бр. 22/2015 и 24/2017) и другим важећим прописима, стандардима и техничким нормативима који се односе на предметне услуге.

## СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

### Члан 9.

**Давалац услуге је тренутку закључења уговора предао Наручиоцу:**

- Попуњену сопствену меницу за добро извршење посла, у висини од 10% од укупне уговорене цене без ПДВ-а, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009, 31/2011, 139/2014 и други) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016, 82/2017 и 14/2020);

- Менично овлашћење да се меница у висини од 10% од укупне уговорене цене без ПДВ-а без сагласности Даваоца услуге може поднети на наплату у року који траје 30 дана дуже од истека рока важности уговора, у случају неизвршења уговорних обавеза.

- Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Даваоца услуге, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

### Члан 10.

Наручилац може да реализује средства финансијског обезбеђења уколико Давалац услуге не извршава обавезе из предметног поступка као и уговорне обавезе.

## МЕРЕ ЗАШТИТЕ

### Члан 11.

Давалац услуге је дужан да приликом пружања предметне услуге, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама закона о безбедности и

здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005, 91/2015 и 113/2017).

## **ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА**

### **Члан 12.**

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које Даваоцу услуге ставља на располагање.

Саставни део обрасца понуде је Изјава о чувању поверљивих података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

## **ИЗМЕНА ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА**

### **Члан 13.**

Наручилац може да током трајања уговора о јавној набавци, у складу са одредбама чл. 154-161. Закона о јавним набавкама, измени уговор без спровођења поступка јавне набавке, ако за то постоје оправдани разлози.

## **ПРОМЕНА ПОДАТАКА**

### **Члан 14.**

Давалац услуге је дужан да у року од 5 дана, писмено обавести Наручиоца о било којој промени која настане у пословању Даваоца услуге, а која се односи на статусне и друге промене у правном промету, као и да промене документује на прописан начин.

## **ТРАЈАЊЕ УГОВОРА**

### **Члан 15.**

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

## **ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 16.**

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису регулисани овим уговором примењују одредбе Закона о облигационим односима ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93, "Сл.

гласник РС", бр. 18/20).

**Члан 17.**

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

**Члан 18.**

Измене и допуне овог уговора важе само када се дају у писменој форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

**Члан 19.**

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

**Члан 20.**

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

**НАРУЧИЛАЦ**

**ДАВАЛАЦ УСЛУГЕ**

\_\_\_\_\_  
**Дејан Матић, в.д. директора**

\_\_\_\_\_  
**, директор**