



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА**

НАБАВКА УСЛУГЕ ДУБИНСКОГ ПРАЊА УНУТРАШЊОСТИ ВОЗИЛА

НАБАВКА БРОЈ 105/2021

члан 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама
(„Службени гласник РС“, број 91/2019),
- набавка на коју се Закон не примењује -

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

У поступку набавке број 105/2021, чији је предмет набавка услуге дубинског прања унутрашњости возила, дајем понуду, како следи:

Понуда број: _____

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив	
--	--

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Статус понуђача (заокружити)	А) Правно лице	
	Б) Предузетник	
	В) Физичко лице	
Врста - величина правног лица (заокружити)	А) Велико	
	Б) Средње	
	В) Мало	
	Г) Микро	
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Рачун - Банка		

Потпис овлашћеног лица

Подаци о наручиоцу: Управа за заједничке послове републичких органа,
Немањина 22-26 Београд
ПИБ 102199617,
Матични број 07001401,
Јединствени број КЈС 41100,
www.uzzpro.gov.rs
Контакт особа : Милка Ступар, телефон 011/363 15 16

Врста поступка: Набавка на коју се не примењује Закон о јавним набавкама члан 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 91/2019).

Предмет набавке: Предмет набавке је набавка услуге дубинског прања унутрашњости возила.
Назив и ознака из општег речника: Прање аутомобила и сличне услуге 50112300-6.
Уговор ће бити закључен на период од једне године.

1.Валута

Цена мора бити исказана у динарима, без и са порезом на додату вредност.
Цену услуге изразити по јединици мере.
У цену урачунати трошкове потрошног материјала као и друге зависне трошкове. Цена је фиксна и не може се мењати.

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

2. Финансијска документација за плаћање

Привредни субјект је дужан да изда фактуру на месечном нивоу, у складу са чланом 42. Закона о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС“, бр. 84/04, 86/04-испр, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14-др. закон, 142/14, 83/15, 108/16, 113/17, 30/18, 72/19, 72/19, 8/2020 и 153/20), а након пружене услуге у претходном месецу.

Пре достављања фактуре Наручиоцу, Привредни субјект је дужан да региструје фактуру у Централном регистру фактура који води Министарство финансија – Управа за трезор у складу са Правилником о начину и поступку регистровања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају централног регистра фактура („Службени гласник РС“, бр. 7/18, 59/18 и 8/19).

Исправно регистровану фактуру, Привредни субјект је дужан да достави Наручиоцу на Писарници, ул. Немањина бр. 22-26, Београд, у року од 3 дана од дана извршене регистрације из става 2. овог члана.

Наручилац је дужан да изврши плаћање у року од 45 дана од дана пријема исправно испостављене и регистроване фактуре, на текући рачун број (*биће преузето из понуде*) који се води код банке (*биће преузето из понуде*).

У случају измене текућег рачуна и пословне банке, Давалац услуге је дужан да благовремено достави Наручиоцу обавештење о извршеним изменама, које ће бити саставни део Уговора и неће представљати основ за сачињавање Анекса уговора.

Уколико Наручилац утврди да достављена фактура није исправно регистрована и достављена у року из става 3. овог члана, о истом обавештава Привредни субјект који је у том случају дужан да откаже фактуру.

У случају више или мање зарачунате цене извршене услуге фактура се враћа Привредном субјекту, уз допис, на корекцију са обавезом да изврши и исправку у Централном регистру фактура.

Обавезе Наручиоца из овог уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

3. Квалитет

Привредни субјект је дужан да услуге које су предмет јавне набавке пружа квалитетно у складу са важећим нормативама и стандардима, као и услугама и захтевима из обрасца понуде, који су прописани конкурсном документацијом.

4. Место и начин извршења услуге

Место извршења услуге је локација сервисног простора – перионице у Београду. Услуга дубинског прања унутрашњости возила врши се сукцесивно на основу појединачних писаних захтева овлашћеног лица.

5. Рок пружања услуга

Понуђач коме буде додељен уговор дужан је да уговорену услугу изврши истог дана по пријему писаног захтева овлашћеног лица.

6. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Наручилац и Привредни субјект ће записнички констатовати квалитет и обим извршених услуга.

Ако је услуга неадекватно пружена, односно не одговара неком од елемената садржаних у обрасцу понуде, Привредни субјект одговара по законским одредбама о одговорности за неиспуњење уговорних обавеза.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Драган Радовновић, контакт телефон: 064/8167-081, e-mail: dragan.radovanovic@uzzpro.gov.rs.

Лице одговорно за праћење реализације уговора код Даваоца услуге је (биће преузето из Обрасца понуде).

7. Измена током трајања уговора

Наручилац може током трајања уговора о јавној набавци у складу са одредбом члана 154-161. ЗЈН да измени уговор без спровођења поступка јавне набавке, ако за то постоје оправдани разлози.

8. Заштита података Наручиоца

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које Привредним субјектима ставља на располагање.

Саставни део обрасца понуде је Изјава о чувању поверљивих података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

9. Заштита података привредног субјекта

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о привредним субјектима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве Привредни субјект означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

10. Критеријум за доделу уговора је економски најповољнија понуда.

Елемент критеријума је цена.

Привредни субјекат је дужан да попуни, потпише и овери све захтеване податке у обрасцу понуде.

11. Понуде са истом понуђеном ценом –резервни критеријум

У случају да два или више понуђача понуде исту цену наручилац ће изабрати понуду понуђача који је понудио мању цену по возилу, за путничко моторно возило од 1601ccm до 3000 ccm (пет седишта).

12. Мере заштите

Привредни субјект је дужан да приликом пружања услуге из Обрасца спецификације, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005, 91/2015 и 113/2017).

ИЗЈАВА

*о испуњености критеријума за
квалитативни избор привредног субјекта*

ПОТВРЂУЈЕМ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као одговорно лице Привредног субјекта

да не постоје основи за искључење на основу члана 111. ЗЈН у поступку јавне набавке број **105/2021**, чији је предмет **набавка услуге дубинског прања унутрашњости возила** и то:

- 1) Да привредни субјект и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, није правноснажно осуђен, осим ако правноснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, за:
- (1) за кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживања ради вршења кривичних дела;
за кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу;
- 2) Да је привредни субјект измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;
- 3) Да је привредни субјект у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда није повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу са одредбама међународних конвенција;
- 4) Да не постоји сукоб интереса, у смислу овог закона, који не може да се отклони другим мерама;
- 5) Да привредни субјект није покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или дошао до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора;

Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка набавке ако у поступку јавне набавке утврди да постоје основи за искључење наведени у овој Изјави, а може да одустане из преовлађујућих разлога који се односе на јавни интерес као што је јавно здравље или заштита животне средине.

ДАТУМ

Потпис овлашћеног лица

**КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА
(члан 114. Закона о јавним набавкама)**

1. Технички капацитет

Понуђач мора да располаже **техничким капацитетом:**

- да поседује минимум један сервисни простор – перионицу на територији града Београда
- минимум један апарат за прање унутрашњости возила
- минимум један апарат за сушење мебла у унутрашњости возила

**Доказ за правно
лице:**

- попуњена и потписана изјава понуђача да поседује сервисни простор – перионицу на територији града Београда (која је саставни део Обрасца понуде);
- поседовање апарата за прање унутрашњости возила и апарата за сушење мебла у унутрашњости возила, доказује се достављањем фотокопије Извода из пописне листе, са стањем на дан 31.12.2020. године која мора да садржи: прву страну, последњу страну са потписима чланова пописне Комисије и страну на којој је назначен захтевани технички капацитет. Понуђач је дужан да на сваку страну стави потпис одговорног лица и да видно означи захтевани технички капацитет. За опрему (техничке капацитете) купљену у 2021. години доставља се фотокопија фактуре (са јасно назначеном позицијом захтеваног техничког капацитета)

2. Стручни капацитет

Понуђач мора да има:

- најмање једно запослено лице

Доказ:

- фотокопије ППП-ПД пријава (Појединачна пореска пријава о обрачунатим порезима и доприносима) за месец мај 2021. године

ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ
(Уписати захтеване податке у табеле)

Ред. бр.	Опис	Тип/ознака/модел
1.	Апарат за прање унутрашњости возила	
2.	Апарат за сушење мебла у унутрашњости возила	

ИЗЈАВА
О СЕРВИСНОМ ПРОСТОРУ - ПЕРИОНИЦИ

Изјављујемо под кривичном и материјалном одговорношћу да

_____ ,
(назив понуђача)

да поседујемо један регистрован сервисни простор - перионицу на територији Београда
на адреси _____.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

о испуњености свих капацитета за квалитативни избор привредног субјекта

ПОТВРЂУЈЕМ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као одговорно лице Привредног субјекта да Привредни субјект _____ испуњава финансијски, технички и стручни капацитет за квалитативни избор, за јавну набавку број 105/2021, чији је предмет **набавка услуге дубинског прања унутрашњости возила.**

Потпис овлашћеног лица

**Р О К
ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана, од дана отварања понуда.

Понуда коју подносим у предметном поступку набавке важи

_____ дана од дана отварања понуда.
(*уписати број дана важења понуде*)

Потпис овлашћеног лица

СПЕЦИФИКАЦИЈА СА СТРУКТУРОМ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Привредни субјект је дужан да попуни све ставке из обрасца спецификације

Ред. бр	Класа моторног возила	Јединица мере	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1.	Путничко моторно возило до 1600ccm (4/5 седишта)	по возилу				
2.	Путничко моторно возило од 1601ccm до 3000 ccm (пет седишта)	по возилу				
3.	Теретно моторно возило (два седишта)	по возилу				
4.	Комби возило (8+1)	по возилу				
5.	Теретно моторно возило (три седишта)	по возилу				
УКУПНО:						

Прање унутрашњости возила обухвата комплетно прање, чишћење и сушење свих површина унутар кабине путничког простора и гепека, а код теретних и прање товарног простора. Услуга обухвата и прање спољашности возила.

Напомена наручиоца: С обзиром да због природе предмета јавне набавке није могуће одредити обим и динамику услуге (количина) у уговореном периоду, укупна цена је одређена као збир јединичних цена, а у циљу међусобног упоређивања понуда.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

Изјављујем у поступку јавне набавке број **105/2021**, чији је предмет набавка услуге дубинског прања унутрашњости возила, да је за реализацију уговора, односно извршење уговорних обавеза одговорно лице: _____

(уписати име и презиме, контакт телефон, mail адресу)

У случају промене одговорног лица за реализацију, дужан сам да одмах обавестим Наручиоца писаним путем, односно путем email-а.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА
о чувању поверљивих података

(пословно име или скраћени назив)

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да ћу у поступку јавне набавке број **105/2021** чији је предмет **набавка услуге дубинског прања унутрашњости возила** и приликом реализације Уговора чувати и штитити као поверљиве све податке који су нам стављени на располагање и да ћу све информације чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, укључујући и све информације које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу, а у складу са Законом којим се уређује заштита пословне тајне, односно у складу са Законом којим се уређује тајност података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да из чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

Изјава о чувању поверљивих података саставни је део конкурсне документације и биће саставни део Уговора.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

МОДЕЛ УГОВОРА

**Модел уговора Привредни субјект мора да попуни и потпише,
чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора**



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА
Београд, Немањина 22-26

МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. РЕПУБЛИКА СРБИЈА - УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА, Београд, Немањина 22-26, ПИБ 102199617, матични број 07001401, ЈБКЈС 41100, коју заступа Дејан Матић, в. д. директора (у даљем тексту: Наручилац) и
2. _____ са седиштем у _____, улица _____, ПИБ _____, матични број _____, кога заступа _____, директор (у даљем тексту: Давалац услуге)

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац је на основу члана 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 91/2019) и Правилника о начину планирања, спровођења поступка јавне набавке и праћења извршења уговора о јавној набавци број: 404-02-160-/2021-01 од 27.01.2021. године спровео поступак набавке број 105/2021 чији је предмет набавка услуге дубинског прања унутрашњости возила;

- да је Давалац услуге доставио понуду број (*биће преузето из понуде*), (Прилог 1 - Образац података о понуђачу и Прилог 2 - Образац Спецификација са структуром понуђене цене), која је саставни део овог уговора;

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет Уговора је набавка услуге дубинског прања унутрашњости возила у свему према потребама Наручиоца и у складу са Понудом Даваоца услуге број (*биће преузето из понуде*), која је саставни део овог уговора.

Члан 2.

Вредност Уговора износи (*понуњава Наручилац*) динара, без пореза на додатну вредност, односно (*понуњава Наручилац*) са порезом на додатну вредност.

У цену услуга из Прилога 2 овог уговора урачунати су трошкови потрошног материјала као и други зависни трошкови. С обзиром да су цене изражене по јединици мере процењена вредност представља вредност Уговора.

Цена услуге изражена је по јединици мере.

Цена је фиксна и не може се мењати.

ФИНАНСИЈСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ПЛАЋАЊЕ

Члан 3.

Давалац услуге је дужан да изда фактуру на месечном нивоу, у складу са чланом 42. Закона о порезу на додатну вредност („Сл. гласник РС,“ бр. 84/04, 86/04-испр, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14-др. закон, 142/14, 83/15, 108/16, 113/17, 30/18, 72/19, 72/19, 8/2020 и 153/20), а након пружене услуге у претходном месецу.

Пре достављања фактуре Наручиоцу, Давалац услуге је дужан да региструје фактуру у Централном регистру фактура који води Министарство финансија – Управа за трезор у складу са Правилником о начину и поступку регистровања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају централног регистра фактура („Службени гласник РС“, бр. 7/18, 59/18 и 8/19).

Исправно регистрованој фактури, Давалац услуге је дужан да достави Наручиоцу на Писарници, ул. Немањина бр. 22-26, Београд, у року од 3 дана од дана извршене регистрације из става 2. овог члана.

Плаћање ће се извршити у року од 45 дана од дана пријема исправно испостављене и регистроване фактуре, на текући рачун број (*биће преузето из понуде*) који се води код банке (*биће преузето из понуде*).

У случају измене текућег рачуна и пословне банке, Давалац услуге је дужан да благовремено достави Наручиоцу обавештење о извршеним изменама, које ће бити саставни део Уговора и неће представљати основ за сачињавање Анекса уговора.

Уколико Наручилац утврди да достављена фактура није исправно регистрована и достављена у року из става 3. овог члана, о истом обавештава Давалац услуге који је у том случају дужан да откаже фактуру.

У случају више или мање зарачунате цене извршене услуге фактура се враћа Даваоцу услуге, уз допис, на корекцију са обавезом да изврши и исправку у Централном регистру фактура.

У случају ванредних прегледа Наручилац ће плаћање извршити у складу са износом одређеним у члану 2.

МЕСТО, НАЧИН И РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Члан 4.

Место извршења услуге је локација сервисног простора – перионице, у Београду, на адреси (*биће преузето из понуде*).

Члан 5.

Услуга из Прилога 2 уговора врши се сукцесивно, на основу појединачних писаних захтева овлашћеног лица.

Члан 6.

Давалац услуге је дужан да уговорену услугу изврши истог дана по пријему писаног захтева овлашћеног лица.

За преузете, неупотребљиве пнеуматике Давалац услуге је у обавези да изда Потврду о преузимању и достави Наручиоцу.

КВАЛИТЕТ

Члан 7.

Давалац услуге је дужан да услуге које су предмет јавне набавке пружа квалитетно у складу са важећим нормативама и стандардима, као и услугама и захтевима из обрасца понуде, који су прописани конкурсном документацијом.

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Члан 8.

Наручилац и Давалац услуге ће записнички констатовати квалитет и обим извршених услуга.

Ако је услуга неадекватно пружена, односно не одговара неком од елемената садржаних у обрасцу понуде, Давалац услуге одговара по законским одредбама о одговорности за неиспуњење уговорних обавеза.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Драган Радовановић, телефон: 064/8167-081, e-mail: dragan.radovanovic@uzzpro.gov.rs.

Лице одговорно за праћење реализације уговора код Даваоца услуге је (биће преузето из Обрасца понуде).

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 9.

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које Даваоцу услуге ставља на располагање.

Саставни део обрасца понуде је Изјава о чувању поверљивих података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

ИЗМЕНА ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 10.

Наручилац може да током трајања уговора о јавној набавци, у складу са одредбама чл. 154-161. Закона о јавним набавкама, измени уговор без спровођења поступка јавне набавке, ако за то постоје оправдани разлози.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 11.

Давалац услуге је дужан да у року од 5 дана, писмено обавести Наручиоца о било којој промени која настане у пословању Даваоца услуге, а која се односи на статусне и друге промене у правном промету, као и да промене документује на прописан начин.

МЕРЕ ЗАШТИТЕ

Члан 12.

Давалац услуге је дужан да приликом пружања предметне услуге, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005, 91/2015 и 113/2017).

ТРАЈАЊЕ УГОВОРА

Члан 13.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране, а примењиваће се на период од једне године.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по истеку рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 14.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису регулисани овим уговором примењују одредбе Закона о облигационим односима ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93, "Сл. гласник РС", бр. 18/20).

Члан 15.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Члан 16.

Измене и допуне овог уговора важе само када се дају у писменој форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

Члан 17.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 18.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

НАРУЧИЛАЦ

ДАВАЛАЦ УСЛУГЕ

Дејан Матић, в.д. директора

, директор