



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА**  
**Београд, Немањина 22-26**

**ЦЕНТРАЛИЗОВАНА ЈАВНА НАБАВКА**

## Конкурсна документација

**Предмет:** Набавка рачунарске опреме и штампача

**Број јавне набавке:** 10/2015

**Врста поступка:** Отворени поступак

## I

### ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

#### 1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца

Управа за заједничке послове републичких органа, Београд, улица Немањина 22-26, [www.uzzpro.gov.rs](http://www.uzzpro.gov.rs).

Управа за заједничке послове републичких органа, као наручилац, спроводи поступак предметне јавне набавке у своје име и за свој рачун и у име и за рачун наручилаца (списак наручилаца саставни је део конкурсне документације).

Управа за заједничке послове републичких органа ће спровести отворени поступак јавне набавке и закључити оквирни споразум, а појединачне уговоре о јавној набавци ће закључити наручиоци са списка наручиоца на основу оквирног споразума.

#### 2. Врста поступка

Управа за заједничке послове републичких органа, као Наручилац спроводи отворени поступак на основу члана 49. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012 и 14/2015), Уредбе о Управи за заједничке послове републичких органа („Службени гласник РС“, број 63/2013), Уредбе о условима и начину спровођења поступка јавне набавке Управе за заједничке послове републичких органа и утврђивању списка предмета јавне набавке („Службени гласник РС“ бр. 110/2013 и 13/2014) Одлуке о утврђивању Списка наручилаца за чије потребе Управа за заједничке послове републичких органа спроводи централизоване јавне набавке („Службени гласник РС“ број 12/2015), и Претходног обавештења од 19.02.2015. године, као и подзаконских аката којима се уређују јавне набавке.

#### 3. Предмет јавне набавке:

Добра – Набавка рачунарске опреме и штампача.

#### 4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења оквирног споразума.

#### 5. Контакт:

Управа за заједничке послове републичких органа, Немањина 22-26, Београд.

Особа за контакт: Мила Сашећ

Факс: (011) 3615-867

## II

### ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ, НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ

#### 1. Предмет јавне набавке

Предмет централизоване јавне набавке је набавка рачунарске опреме и штампача.

Назив и ознака из општег речника: 30200000-1 Рачунарска опрема и материјал..

#### 2. Опис партије

Предмет централизоване јавне набавке је обликован по партијама и то:

Број и назив партије		Назив и ознака из општег речника
Партија 1	- Радне станице	30200000-1 Рачунарска опрема и материјал
Партија 2	- Уређаји за штампање	30200000-1 Рачунарска опрема и материјал
Партија 3	- Уређаји за скенирање	30200000-1 Рачунарска опрема и материјал
Партија 4	- Преносни таблет уређаји	30200000-1 Рачунарска опрема и материјал.
Партија 5	- Преносни лаптоп уређаји	30200000-1 Рачунарска опрема и материјал.
Партија 6	- Сервери	30200000-1 Рачунарска опрема и материјал
Партија 7	- УСБ преносни уређаји	30200000-1 Рачунарска опрема и материјал
Партија 8	- УПС уређаји	30200000-1 Рачунарска опрема и материјал
Партија 9	- STORAGE уређај	30200000-1 Рачунарска опрема и материјал
Партија 10	- Монитори	30200000-1 Рачунарска опрема и материјал
Партија 11	- Рачунарски делови ( ХДД, меморије, процесори )	30200000-1 Рачунарска опрема и материјал
Партија 12	- Остало ( пројектор, пројекционо платно, диктафон, дигитални фотоапарати, опрема за штампу, MIDPLANE KIT for Primergy BX900, комуникациона опрема, KVM SVIČ, USB STICK MODEM 3G INTERNET, DVD PLAYER, FC CTRL	30200000-1 Рачунарска опрема и материјал

#### 3. Врста оквирног споразума

Управа за заједничке послове републичких органа спроводи отворени поступак ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем за сваку партију посебно, на годину дана.

## III

### ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

#### 1. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Наручилац и понуђач ће записнички констатовати преузимање добара. У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара, понуђач је дужан у року од 24 сата замени добро на коме је утврђен недостатак.

#### 2. Партнерски однос са произвођачем опреме за продају понуђене опреме

Понуђач је дужан да за партије 1, 2, 5, 6, 9 и 10 у понуди достави одговарајући документ (Уговор о пословно-техничкој сарадњи са произвођачем опреме коју нуди или потврду произвођача опреме коју нуди о статусу партнерства или гаранцијско писмо произвођача опреме коју нуди или дилерски уговор са произвођачем опреме коју нуди или изјаву произвођача опреме коју нуди или локалног представништва понуђача опреме коју нуди) о партнерству са произвођачем опреме коју нуди, а која је предмет партија 1, 2, 5, 6, 9 и 10, у супротном понуда ће бити одбијена.

#### 3. Начин и рок испоруке

Понуђач је дужан да изврши испоруку добара у року који наведе у образцу понуде а који не може бити дужи од 21 дана од дана потписивања појединачног уговора.

Рок испоруке почиње да тече од писменог захтева овлашћеног лица наручиоца.

Наручилац задржава право да одступи од процењене количине добара из спецификације обрасца понуде.

#### 4. Техничка документација

Понуђач је дужан да у понуди достави техничку документацију произвођача опреме за партије 1, 2, 3, 4, 5, 6, 9 и 10.

Уколико је техничка документација на страном језику, није потребно да се преведе на српски језик.

Уколико понуђач као саставни део понуде не достави захтевану техничку документацију, понуда ће бити одбијена.

#### 5. Место испоруке

Испорука добара вршиће се у Централном магацину Управе за заједничке послове републичких органа, Немањина 22-26, магацинима у улици Немањина број 11 и Омладинских бригада број 1, и на адресама наручилаца из Списка наручилаца.

#### 6. Гаранција

Гаранција добара која су предмет набавке је произвођачка.

За партије 1, 2, 3, 5, 6 и 9, понуђач је дужан да у гарантном року пружа услугу сервисирања опреме, односно обезбеди сервис у гарантном року.

**V**

**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**  
(чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама)  
**И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

**1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ (ЧЛАН 75. ЗАКОНА)**

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

**1.1.** да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

<b>Доказ за правно лице:</b>	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
<b>Доказ за предузетнике:</b>	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно из одговарајућег регистра;

**1.2.** да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

<b>Доказ за правно лице:</b>	1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.
<b>Доказ за предузетнике и за физичко лице:</b>	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.**

**1.3.** да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;

<b>Доказ за правно лице:</b>	Потврда привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности
<b>Доказ за предузетнике:</b>	Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности;
<b>Доказ за физичко лице:</b>	Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова;
<b>Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда и мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.</b>	

**1.4.** да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

<b>Доказ за правно лице:</b>	Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе према седишту понуђача да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
<b>Доказ за предузетнике:</b>	Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе према седишту понуђача да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
<b>Доказ за физичко лице:</b>	Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе према седишту понуђача да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
<b>Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда</b>	

**1.5.** да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

<b>Доказ за правно лице:</b>	Попуњена, потписана и оверена Изјава од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације
<b>Доказ за предузетнике:</b>	
<b>Доказ за физичко лице:</b>	

## 2. ДОДАТНИ УСЛОВИ

### 2.1. Финансијски и пословни капацитет

#### 2.1.1. Финансијски капацитет

Укупно остварен приход за 2013. годину (члан 77. став 2. тачка 2) Закона о јавним набавкама):

- Партија 1 - минимум 45.000.000,00 динара
- Партија 2 - минимум 11.000.000,00 динара
- Партија 3 - минимум 1.100.000,00 динара
- Партија 4 - минимум 1.000.000,00 динара
- Партија 5- минимум 16.000.000,00динара
- Партија 6 - минимум 5.500.000,00 динара
- Партија 7 - минимум 450.000,00 динара
- Партија 8 - минимум 210.000,00 динара
- Партија 9 - минимум 7.500.000,00 динара
- Партија 10 - минимум 2.000.000,00динара
- Партија 11 - минимум 1.200.000,00 динара
- Партија 12 - минимум 1.500.000,00 динара

#### 2.1.2 Ликвидност понуђача (за све партије):

Понуђач је у обавези да у последње три године од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки, није био ниједан дан неликвидан

<b>Доказ за правно лице:</b>	- Биланс успеха за 2013. годину на прописаном обрасцу (АОП 202) или Потврду о регистрацији редовног годишњег финансијског извештаја за 2013. годину од Агенције за привредне регистре (АОП 202) и - Извештај о бонитету за јавне набавке (БОН ЈН) не старији од 6 месеци - Потврда Народне банке о неликвидности
<b>Доказ за предузетнике:</b>	- Потврда о промету код пословне банке за 2013. годину. - Потврда Народне банке о неликвидности
<b>Доказ за физичко лице:</b>	- Потврда о промету код пословне банке за 2013. годину. - Потврда Народне банке о неликвидности

#### 2.1.3. Пословни капацитет

Укупна вредност испоручених добара која су предмет јавне набавке у 2012, 2013. и 2014. години – (члан 77. став 2. тачка 2) Закона о јавним набавкама):

- Партија 1: минимум 20.000.000,00 динара, без ПДВ-а;
- Партија 2: минимум 5.000.000,00 динара, без ПДВ-а;
- Партија 3: минимум 500.000,00 динара, без ПДВ-а;
- Партија 4: минимум 400.000,00 динара, без ПДВ-а;
- Партија 5. Минимум 6.500.000,00 динара, без ПДВ-а;
- Партија 6: минимум 2.500.000,00 динара, без ПДВ-а;
- Партија 7: минимум 200.000,00 динара, без ПДВ-а;
- Партија 8: минимум 90.000,00 динара, без ПДВ-а;
- Партија 9: минимум 3.000.000,00 динара, без ПДВ-а;
- Партија 10: минимум 800.000,00 динара, без ПДВ-а;
- Партија 11: минимум 500.000,00 динара, без ПДВ-а;
- Партија 12: минимум 600.000,00 динара, без ПДВ-а.

<b>Доказ за правно лице:</b>	Вредност испоручених добара која су предмет јавне набавке доказују се потврдом од референтних наручилаца – купаца на Обрасцу бр. 1 или на другом обрасцу који садржи све захтеване податке и попуњавањем Списка референтних наручилаца.
<b>Доказ за предузетнике:</b>	
<b>Доказ за физичко лице:</b>	

## 2.2. Технички капацитет и кадровски капацитет

### 2.2.1. Технички капацитет

Понуђач мора да располаже довољним **техничким капацитетом**:

- треба да поседује (у својини, по основу лизинга или закупа) најмање једно возило, без обзира да ли подноси понуду за једну или више партија.
- За партије 1, 2, 3, 5, 6 и 9 понуђач је у обавези да има минимум један регистровани сервисни центар на територији Републике Србије

<b>Доказ за правно лице:</b>	- Као доказ о поседовању возила доставља се копија саобраћајне дозволе или очитана саобраћајна дозвола, а уколико возило није у својини понуђача и копија закљученог уговора који представља неки од наведених правних основа за поседовање возила
<b>Доказ за предузетнике:</b>	- Потписана и оверена изјава (која је саставни део конкурсне документације) од стране понуђача

### 2.2.2. Кадровски капацитет

Понуђач мора да има најмање 2 запослена лица за потребе инсталације и пуштања у функцију испоручене опреме на локацији наручиоца, без обзира да ли подноси понуду за једну или више партија.

За партије 1, 2 и 5 минимум 4 сертификована сервисера за сервисирање опреме коју нуди (сервис у гарантном року).

За партију 3 минимум 2 сертификована сервисера за сервисирање опреме коју нуди (сервис у гарантном року)..

За партије 6 и 9 минимум 2 сертификована сервисера за сервисирање опреме коју нуди (сервис у гарантном року)..

<b>Доказ за правно лице:</b>	- Изјава (која је саставни део конкурсне документације)
<b>Доказ за предузетнике:</b>	- Копије обрасца М-3а, М, МА или други одговарајући образац, из којег се види да су запослена лица пријављена на пензијско осигурање, за сваког запосленог појединачно;
<b>Доказ за физичко лице:</b>	- копија важећих сертификата

## 3. Услови које мора да испуни понуђач ако извршење набавке делимично поверава подизвођачу

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поврити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова Поглавље IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (члан 75. Закона о јавним набавкама) И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА, тачка 1. Обавезни услови, подтачке 1), 2), 3). и 4).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

<b>Доказ:</b>	Попуњена, потписана и оверена Изјава понуђача
---------------	---



**4. Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача**

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из Поглавља IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (члан 75. Закона о јавним набавкама) И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА, тачка 1. Обавезни услови, подтачке 1), 2), 3) и 4), а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

**Доказ:** Споразум понуђача доставити у понуди

**Докази о испуњености услова могу се достављати у невереним фотокопијама, осим ако другачије није одређену конкурсном документацијом.**

Наручилац може пре доношења одлуке о закључењу оквирног споразума, писмено затражити од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да у року од пет дана од дана позива наручиоца достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Уколико понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке о закључењу оквирног споразума, закључењу уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Уколико је понуђач у складу са чланом 78. Закона о јавним набавкама, уписан у регистар понуђача, није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова, ако наведе интернет страницу на којој су тражени подаци (докази) јавно доступни.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе. Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама, понуђач може уместо доказа да приложи своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или органом управе, јавним бележником (нотар) или другим надлежним органом те државе. Наведена изјава, уколико није издата на српском језику мора бити преведена на српски језик и оверена од стране судског тумача.

**V**

**ИЗЈАВА**

којом понуђач: \_\_\_\_\_  
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из \_\_\_\_\_ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

## ИЗЈАВА

којом понуђач: \_\_\_\_\_  
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из \_\_\_\_\_ гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

**Напомена:** Понуђач попуњава потписује и оверава Изјаву уколико је ималац права на интелектуалну својину.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

## ИЗЈАВА

којом понуђач: \_\_\_\_\_  
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из \_\_\_\_\_ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да није ималац права интелектуалне својине.

**Напомена:** Понуђач попуњава, потписује и оверава Изјаву уколико није ималац права интелектуалне својине.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА**  
**(уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем)**

којом понуђач \_\_\_\_\_  
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из \_\_\_\_\_ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је *подизвођач* \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

**Напомена:** У случају потребе Изјаву копирати

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА**  
**(уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем)**

којом понуђач \_\_\_\_\_  
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из \_\_\_\_\_ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу гарантује да је **подизвођач** \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ималац права интелектуалне својине.

**Напомена:** Понуђач попуњава, потписује и оверава Изјаву уколико је подизвођач ималац права интелектуалне својине.

У случају потребе Изјаву копирати

**Потпис овлашћеног лица**

**М.П.**

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА**  
**(уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем)**

којом понуђач \_\_\_\_\_  
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из \_\_\_\_\_ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да **подизвођач** \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ није ималац права интелектуалне својине.

**Напомена:** Понуђач попуњава, потписује и оверава Изјаву уколико подизвођач није ималац права интелектуалне својине.

У случају потребе Изјаву копирати

**Потпис овлашћеног лица**

**М.П.**

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА**

којом члан групе: \_\_\_\_\_  
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из \_\_\_\_\_ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, и заштити животне средине.

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

## ИЗЈАВА

којом члан групе:

\_\_\_\_\_ (пословно име или скраћени назив понуђача)

из \_\_\_\_\_ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

**Напомена:** Члан групе попуњава, потписује и оверава Изјаву уколико је ималац права интелектуалне својине.

У случају потребе Изјаву копирати

М.П.

Потпис овлашћеног лица

## ИЗЈАВА

којом члан групе:

\_\_\_\_\_ (пословно име или скраћени назив понуђача)

из \_\_\_\_\_ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да није ималац права интелектуалне својине.

**Напомена:** Члан групе попуњава, потписује и оверава Изјаву уколико није ималац права интелектуалне својине

У случају потребе Изјаву копирати

М.П.

Потпис овлашћеног лица

## ИЗЈАВА

У предметној јавној набавци подизвођачу \_\_\_\_\_ из  
\_\_\_\_\_, делимично поверавам \_\_\_\_\_ % укупне  
вредности набавке, а што се односи на:

---

---

---

---

---

**Напомена:** Процент укупне вредности набавке који се поверава подизвођачу не може бити већи од 50 %. Понуђач је дужан да наведе део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача.

У случају потребе Изјаву копирати

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

---



**СПИСАК РЕФЕРЕНТНИХ НАРУЧИЛАЦА****ОБРАЗАЦ ЗА СВЕ ПАРТИЈЕ****(КОПИРАТИ У ЗАВИСНОСТИ ОД ТОГА ЗА КОЛИКО ПАРТИЈА СЕ ПОДНОСИ ПОНУДА)**

Ред. бр.	Списак референтних наручилаца – купаца	Вредност испоручених добара без ПДВ-а
	1	2
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
<b>Укупно:</b>		

Потврде Наручилаца које се прилажу као докази могу бити оригинали или копије.

**НАПОМЕНА:** - У случају већег броја референтних наручилаца-купаца ову табелу и образац бр. 1 – копирати.

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

## ПАРТИЈА 1 - Радне станице

Образац бр. 1

Назив  
референтног  
наручиоца:

---

Седиште:

---

Улица и број:

---

Телефон:

---

Матични број:

---

ПИБ:

---

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка 1) Закона о јавним набавкама,  
достављамо вам

## ПОТВРДУ

којом потврђујемо да је \_\_\_\_\_

у 2012, 2013. и 2014. години, испоручио радне станице у укупној вредности од

\_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ динара), без ПДВ-а.

Потврда се издаје на захтев \_\_\_\_\_

ради учешћа у централизованог јавној набавци **број 10/2015**, чији је предмет набавка  
рачунарске опреме и штампача и у друге сврхе се не може користити.

Место \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

**Наручилац-Купац**

\_\_\_\_\_  
(потпис и печат овлашћеног лица)

**Напомена:** Образац потврде копирати и доставити за све  
наручиоце-купце из референтне листе

**ПАРТИЈА 2 - Уређаји за штампање**

**Образац бр. 1**

**Назив  
референтног  
наручиоца:** \_\_\_\_\_

**Седиште:** \_\_\_\_\_

**Улица и број:** \_\_\_\_\_

**Телефон:** \_\_\_\_\_

**Матични број:** \_\_\_\_\_

**ПИБ:** \_\_\_\_\_

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка 1) Закона о јавним набавкама,  
достављамо вам

**ПОТВРДУ**

којом потврђујемо да је \_\_\_\_\_

у 2012, 2013. и 2014. години, испоручио уређаје за штампање у укупној вредности од  
\_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ динара), без ПДВ-а.

Потврда се издаје на захтев \_\_\_\_\_

ради учешћа у централизованог јавној набавци **број 10/2015**, чији је предмет набавка  
рачунарске опреме и штампача и у друге сврхе се не може користити.

**Место** \_\_\_\_\_

**Датум:** \_\_\_\_\_

**Наручилац-Купац**

\_\_\_\_\_  
(потпис и печат овлашћеног лица)

**Напомена:** Образац потврде копирати и доставити за све  
наручиоце-купце из референтне листе

## ПАРТИЈА 3 - Уређаји за скенирање

Образац бр. 1

Назив  
референтног  
наручиоца:

\_\_\_\_\_

Седиште:

\_\_\_\_\_

Улица и број:

\_\_\_\_\_

Телефон:

\_\_\_\_\_

Матични број:

\_\_\_\_\_

ПИБ:

\_\_\_\_\_

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка 1) Закона о јавним набавкама,  
достављамо вам

**ПОТВРДУ**

којом потврђујемо да је \_\_\_\_\_

у 2012, 2013. и 2014. години, испоручио уређаје за скенирање у укупној вредности од  
\_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ динара), без ПДВ-а.

Потврда се издаје на захтев \_\_\_\_\_

ради учешћа у централизованог јавној набавци **број 10/2015**, чији је предмет набавка  
рачунарске опреме и штампача и у друге сврхе се не може користити.

Место \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

**Наручилац-Купац**

\_\_\_\_\_  
(потпис и печат овлашћеног лица)

Напомена: **Образац потврде копирати и доставити за све  
наручиоце-купце из референтне листе**

## ПАРТИЈА 4 - Преносни таблет уређаји

Образац бр. 1

Назив  
референтног  
наручиоца: \_\_\_\_\_

Седиште: \_\_\_\_\_

Улица и број: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка 1) Закона о јавним набавкама,  
достављамо вам

## ПОТВРДУ

којом потврђујемо да је \_\_\_\_\_

у 2012, 2013. и 2014. години, испоручио преносне таблет уређаје у укупној вредности од

\_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ динара), без ПДВ-а.

Потврда се издаје на захтев \_\_\_\_\_

ради учешћа у централизованог јавној набавци **број 10/2015**, чији је предмет набавка  
рачунарске опреме и штампача и у друге сврхе се не може користити.

Место \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

Наручилац-Купац

\_\_\_\_\_  
(потпис и печат овлашћеног лица)

Напомена: **Образац потврде копирати и доставити за све  
наручиоце-купце из референтне листе**

## ПАРТИЈА 5 - Преносни лаптоп уређаји

Образац бр. 1

Назив  
референтног  
наручиоца:

\_\_\_\_\_

Седиште:

\_\_\_\_\_

Улица и број:

\_\_\_\_\_

Телефон:

\_\_\_\_\_

Матични број:

\_\_\_\_\_

ПИБ:

\_\_\_\_\_

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка 1) Закона о јавним набавкама,  
достављамо вам

## ПОТВРДУ

којом потврђујемо да је \_\_\_\_\_

у 2012, 2013. и 2014. години, испоручио преносне лаптоп уређаје у укупној вредности од

\_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ динара), без ПДВ-а.

Потврда се издаје на захтев \_\_\_\_\_

ради учешћа у централизованог јавној набавци **број 10/2015**, чији је предмет набавка  
рачунарске опреме и штампача и у друге сврхе се не може користити.

Место \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

**Наручилац-Купац**

\_\_\_\_\_  
(потпис и печат овлашћеног лица)

**Напомена:** Образац потврде копирати и доставити за све  
наручиоце-купце из референтне листе

## ПАРТИЈА 6 - Сервери

Образац бр. 1

Назив  
референтног  
наручиоца: \_\_\_\_\_

Седиште: \_\_\_\_\_

Улица и број: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка 1) Закона о јавним набавкама,  
достављамо вам

**ПОТВРДУ**

којом потврђујемо да је \_\_\_\_\_

у 2012, 2013. и 2014. години, испоручио сервере у укупној вредности од \_\_\_\_\_

(словима: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ динара), без ПДВ-а.

Потврда се издаје на захтев \_\_\_\_\_

ради учешћа у централизованом јавној набавци **број 10/2015**, чији је предмет набавка  
рачунарске опреме и штампача и у друге сврхе се не може користити.

Место \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

**Наручилац-Купац**\_\_\_\_\_  
(потпис и печат овлашћеног лица)

**Напомена:** Образац потврде копирати и доставити за све  
наручиоце-купце из референтне листе

## ПАРТИЈА 7 - УСБ преносни уређаји

Образац бр. 1

Назив  
референтног  
наручиоца:

---

Седиште:

---

Улица и број:

---

Телефон:

---

Матични број:

---

ПИБ:

---

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка 1) Закона о јавним набавкама,  
достављамо вам

## ПОТВРДУ

којом потврђујемо да је \_\_\_\_\_

у 2012, 2013. и 2014. години, испоручио УСБ преносне уређаје у укупној вредности од

\_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ динара), без ПДВ-а.

Потврда се издаје на захтев \_\_\_\_\_

ради учешћа у централизованог јавној набавци број 10/2015, чији је предмет набавка  
рачунарске опреме и штампача и у друге сврхе се не може користити.

Место \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

**Наручилац-Купац**

\_\_\_\_\_  
(потпис и печат овлашћеног лица)

Напомена: **Образац потврде копирати и доставити за све  
наручиоце-купце из референтне листе**



## ПАРТИЈА 8 - УПС уређаји

Образац бр. 1

Назив  
референтног  
наручиоца:

\_\_\_\_\_

Седиште:

\_\_\_\_\_

Улица и број:

\_\_\_\_\_

Телефон:

\_\_\_\_\_

Матични број:

\_\_\_\_\_

ПИБ:

\_\_\_\_\_

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка 1) Закона о јавним набавкама,  
достављамо вам

## ПОТВРДУ

којом потврђујемо да је \_\_\_\_\_

у 2012, 2013. и 2014. години, испоручио УПС уређаје у укупној вредности од  
\_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ динара), без ПДВ-а.

Потврда се издаје на захтев \_\_\_\_\_

ради учешћа у централизованог јавној набавци **број 10/2015**, чији је предмет набавка  
рачунарске опреме и штампача и у друге сврхе се не може користити.

Место \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

**Наручилац-Купац**

\_\_\_\_\_  
(потпис и печат овлашћеног лица)

**Напомена:** Образац потврде копирати и доставити за све  
наручиоце-купце из референтне листе

## ПАРТИЈА 9 - STORAGE уређај

Образац бр. 1

Назив  
референтног  
наручиоца:

\_\_\_\_\_

Седиште:

\_\_\_\_\_

Улица и број:

\_\_\_\_\_

Телефон:

\_\_\_\_\_

Матични број:

\_\_\_\_\_

ПИБ:

\_\_\_\_\_

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка 1) Закона о јавним набавкама,  
достављамо вам

## ПОТВРДУ

којом потврђујемо да је \_\_\_\_\_

у 2012, 2013. и 2014. години, испоручио STORAGE уређаје у укупној вредности од  
\_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ динара), без ПДВ-а.

Потврда се издаје на захтев \_\_\_\_\_

ради учешћа у централизованог јавној набавци број 10/2015, чији је предмет набавка  
рачунарске опреме и штампача и у друге сврхе се не може користити.

Место \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

Наручилац-Купац

\_\_\_\_\_  
(потпис и печат овлашћеног лица)

Напомена: Образац потврде копирати и доставити за све  
наручиоце-купце из референтне листе

**ПАРТИЈА 10 - Монитори****Образац бр. 1****Назив  
референтног  
наручиоца:**

\_\_\_\_\_

**Седиште:**

\_\_\_\_\_

**Улица и број:**

\_\_\_\_\_

**Телефон:**

\_\_\_\_\_

**Матични број:**

\_\_\_\_\_

**ПИБ:**

\_\_\_\_\_

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка 1) Закона о јавним набавкама,  
достављамо вам

**ПОТВРДУ**

којом потврђујемо да је \_\_\_\_\_

у 2012, 2013. и 2014. години, испоручио мониторе у укупној вредности од  
\_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ динара), без ПДВ-а.

Потврда се издаје на захтев \_\_\_\_\_

ради учешћа у централизованог јавној набавци **број 10/2015**, чији је предмет набавка  
рачунарске опреме и штампача и у друге сврхе се не може користити.

**Место** \_\_\_\_\_

**Датум:** \_\_\_\_\_

**Наручилац-Купац**

\_\_\_\_\_  
(потпис и печат овлашћеног лица)

**Напомена:** Образац потврде копирати и доставити за све  
наручиоце-купце из референтне листе

**ПАРТИЈА 11 - Рачунарски делови (ХДД, меморије, процесори)****Образац бр. 1****Назив  
референтног  
наручиоца:**

\_\_\_\_\_

**Седиште:**

\_\_\_\_\_

**Улица и број:**

\_\_\_\_\_

**Телефон:**

\_\_\_\_\_

**Матични број:**

\_\_\_\_\_

**ПИБ:**

\_\_\_\_\_

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка 1) Закона о јавним набавкама,  
достављамо вам

**ПОТВРДУ**

којом потврђујемо да је \_\_\_\_\_

у 2012, 2013. и 2014. години, испоручио рачунарске делове (ХДД, меморије, процесори) у  
укупној вредности од \_\_\_\_\_ (словима:

\_\_\_\_\_ динара), без ПДВ-а.

Потврда се издаје на захтев \_\_\_\_\_

ради учешћа у централизованом јавној набавци **број 10/2015**, чији је предмет набавка  
рачунарске опреме и штампача и у друге сврхе се не може користити.

**Место** \_\_\_\_\_**Датум:** \_\_\_\_\_**Наручилац-Купац**

\_\_\_\_\_  
(потпис и печат овлашћеног лица)

**Напомена:** Образац потврде копирати и доставити за све  
наручиоце-купце из референтне листе

**ПАРТИЈА 12 - Остало ( пројектор, пројекционо платно, диктафон , дигитални фотоапарати, опрема за штампу, MIDPLANE KIT for Primergy BX900, комуникациона опрема, KVM SVIČ, USB STICK MODEM 3G INTERNET , DVD PLAYER , FC CTRL)**

**Образац бр. 1**

**Назив  
референтног  
наручиоца:** \_\_\_\_\_

**Седиште:** \_\_\_\_\_

**Улица и број:** \_\_\_\_\_

**Телефон:** \_\_\_\_\_

**Матични број:** \_\_\_\_\_

**ПИБ:** \_\_\_\_\_

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка 1) Закона о јавним набавкама,  
достављамо вам

### **ПОТВРДУ**

којом потврђујемо да је \_\_\_\_\_

у 2012, 2013. и 2014. години, испоручио остали рачунарски материјал (пројектор, пројекционо платно, диктафон , дигитални фотоапарати, опрема за штампу, MIDPLANE KIT for Primergy BX900, комуникациона опрема, KVM SVIČ, USB STICK MODEM 3G INTERNET , DVD PLAYER , FC CTRL у укупној вредности од \_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ динара), без ПДВ-а.

Потврда се издаје на захтев \_\_\_\_\_

ради учешћа у централизованог јавној набавци **број 10/2015**, чији је предмет набавка рачунарске опреме и штампача и у друге сврхе се не може користити.

**Место** \_\_\_\_\_

**Датум:** \_\_\_\_\_

**Наручилац-Купац**

\_\_\_\_\_  
(потпис и печат овлашћеног лица)

**Напомена:** Образац потврде копирати и доставити за све  
наручиоце-купце из референтне листе

**2.2. Технички и кадровски капацитет****2.2.1. Технички капацитет**

<b>Ред. бр.</b>	<b>Марка, тип и регистарски број возила</b>	<b>Правни основ коришћења (својина, лизинг или закуп)</b>
1.		

**М.П.****Потпис овлашћеног лица**

---

**ИЗЈАВА**

(за партије 1, 2, 3, 5, 6 и 9 понуђач је у обавези да има минимум један регистровани сервисни центар на територији Републике Србије)

**Изјављујем под кривичном и материјалном одговорношћу да понуђач**  
\_\_\_\_\_, **поседује**  
**један регистрован сервисни центар на територији Републике Србије на следећој адреси**  
\_\_\_\_\_.

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**2.2.2. Кадровски капацитет (за све партије)****И з ј а в а**

**Изјављујем да су наведена запослена лица оспособљена за инсталацију и пуштање у функцију испоручене опреме на локацији наручиоца.**

<b>Ред. бр.</b>	<b>Име и презиме запослених лица</b>
1	2
1.	
2.	

**М.П.****Потпис овлашћеног лица**

---



**Кадровски капацитет**

за партије 1, 2 и 5 минимум 4 сертификована сервисера за сервисирање опреме коју нуди  
(сервис у гарантном року)

Ред. бр.	Име и презиме сертификованих сервисера
1	2
1.	
2.	
3.	
4.	

**М.П.****Потпис овлашћеног лица**

---

**Кадровски капацитет**  
**за партију 3 минимум 3 сертификована сервисера за сервисирање опреме коју нуди**  
**(сервис у гарантном року)**

Ред. бр.	Име и презиме сертификованих сервисера
1	2
1.	
2.	

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

**Кадровски капацитет**

**За партије 6 и 9 минимум 2 сертификована сервисера за сервисирање опреме коју нуди  
(сервис у гарантном року)**

<b>Ред. бр.</b>	<b>Име и презиме сертификованих сервисера</b>
1	2
1.	
2.	

**М.П.****Потпис овлашћеног лица**

---

## V

УПУТСТВО  
ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**1. Подаци о језику**

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

Сва документа у понуди морају бити на српском језику.

Уколико је документ на страном језику, мора бити преведен на српски језик и оверен од стране судског тумача.

**2. Посебни захтеви наручиоца у погледу начина припремања понуде**

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

**Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.**

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико оквирни споразум, односно уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у оквирном споразуму, односно уговору.

Уколико понуду доставља група понуђача саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Споразумом се уређују и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Уколико понуду подноси група понуђача све обрасце потписује члан групе који ће бити носилац посла који подноси понуду и заступа групу понуђача пред наручиоцем. У том случају образац „Подаци о понуђачу“ се не попуњава. **Све изјаве дате под материјалном и кривичном одговорношћу попуњавају, потписују и оверавају овлашћена лица свих чланови групе.**

**3. Подношење понуде**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Уколико понуђач понуду подноси путем поште мора да обезбеди да иста буде примљена од стране наручиоца до датума и часа одређеног у позиву за подношење понуде.

Понуде се достављају у писаном облику на српском језику у затвореној коверти или кутији, затворене на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуде се достављају на адресу: Управа за заједничке послове републичких органа, Београд, Немањина 22-26, I спрат, канцеларија бр. 14. Коверат или кутија са понудом на предњој страни мора имати писани текст "ПОНУДА-НЕ ОТВАРАЈ", назив и број јавне набавке, број и назив партије, а на полеђини назив, број телефона и адреса понуђача.

Неблаговременом ће се сматрати понуда која није примљена од стране наручиоца до датума и часа одређеног у позиву за подношење понуде.

Наручилац ће, по окончању поступка отварања понуда, вратити понуђачима, неотворене, све неблаговремено поднете понуде, са назнаком да су поднете неблаговремено.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија или целокупну набавку.

#### **4. Понуда са варијантама није дозвољена**

#### **5. Начин измене, допуне и опозива понуде**

Понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду и то непосредно или путем поште, на начин који је одређен за подношење понуде, са јасном назнаком који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

#### **6. Обавештење понуђачу у вези подношења понуде**

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

#### **7. Подизвођач**

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико оквирни споразум, односно уговор, између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у оквирном споразуму односно уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење оквирног споразума и појединачних уговора, без обзира на број подизвођача.

#### **8. Обавештење о саставном делу заједничке понуде**

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

## 9. Валута

Цена мора бити изражена у динарима, без ПДВ-а, FCO наручилац. У цену треба урачунати све зависне и пратеће трошкове. Цена је фиксна и не може се мењати за све време важења оквирног споразума, односно појединачно закљученог уговора.

## 10. Заложно право

Потраживања из појединачно закључених уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

## 11. Начин и рок плаћања

Плаћање ће се вршити у року од 30 дана, по пријему фактуре оверене од стране овлашћеног лица наручиоца (појединачног наручиоца), на основу појединачно закључених уговора о јавној набавци. Свака достављена фактура мора да садржи број и датум закљученог уговора.

Обавезе Наручиоца из појединачних уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

Наручилац задржава право авансног плаћања ради реализације средстава одређених за предметну јавну набавку и предвиђених планом набавки за текућу буџетску годину.

## 12. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ

### 12.1. Меница за озбиљност понуде

Понуђач је дужан да у понуди достави:

- Бланко меницу за озбиљност понуде, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).

- Менично овлашћење да се меница са назначнеим номиналним износом од 2% од вредности понуде, без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у року који мора да траје најмање колико и рок важења понуде, који понуђач уписује у обрасцу понуде (**Рок важења понуде**), у случају да понуђач по истеку рока за подношење понуде измени, допуни, опозове своју понуду или не закључи оквирни споразум.

- Потврду о регистрацији менице.

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, пре датума отварања понуда.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Понуђач је дужан да достави прописано средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде **за сваку партију посебно**.

По завршеном послу Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев понуђача.

## 12.2. Меница за добро извршење посла

Понуђач је дужан да у тренутку закључења оквирног споразума достави:

- бланко меницу за добро извршење посла, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближним условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).

- Менично овлашћење да се меница у висини од 10% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза из оквирног споразума. Рок важења менице мора да буде најмање 30 дана дужи од истека рока важности оквирног споразума.

- Потврду о регистрацији менице,

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења оквирног споразума.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Понуђач је дужан да достави прописано средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла **за сваку партију посебно.**

По завршеном послу Наручилац ће предметне меницу вратити, на писани захтев понуђача.

## 13. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ПРИЛИКОМ ЗАКЉУЧИВАЊА УГОВОРА

### 13.1. Оригинал банкарска гаранција за добро извршење посла за појединачне уговоре чија је вредност милион и преко милион динара

Понуђач је дужан да у тренутку закључења појединачног уговора, као средство финансијског обезбеђења преда наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини од 10% од вредности уговора, без ПДВ-а, која мора трајати најмање 30 дана дуже од истека рока важности појединачног уговора.

**Банкарска гаранција се доставља за сваки појединачни уговор.**

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

### 13.2. Бланко меница за добро извршење посла за појединачне уговоре чија вредност не прелази милион динара

Понуђач је дужан да у тренутку закључења појединачних уговора преда наручиоцу:

- Бланко меницу за добро извршење посла, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближним условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).

- Менично овлашћење да се меница у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења обавеза по закљученом уговору. Рок важења менице мора да буде најмање 30 дана дужи од истека рока важности уговора.

- Потврду о регистрацији менице,

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијом од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

**Меница за добро извршење посла се доставља за сваки појединачно закључени уговор.**

Након истека рока важности менице понуђач ће предметну меницу вратити, на писани захтев понуђача.

**13.3. Оригинал банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року за појединачне уговоре без обзира на вредност појединачних уговора**

Понуђач је дужан да у тренутку примопредаје предмета уговора, као средство финансијског обезбеђења преда наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, у висини од 5% од вредности уговора, без ПДВ-а, која мора трајати најмање 5 дана дуже од истека гарантног рока.

**Банкарска гаранција се доставља за сваки појединачни уговор.**

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

**13.4. У случају авансног плаћања добара која су предмет појединачног уговора, поред прописаних средстава финансијског обезбеђења, као средство финансијског обезбеђења, добављач је дужан да преда наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања за појединачне уговоре без обзира на вредност (испод милион динара, милион динара и преко милион динара)**

Понуђач је дужан да у року од 8 дана од дана закључења уговора достави Наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања у висини од (*одређује наручилац код закључивања сваког појединачног уговора*)% од уговорене цене, са ПДВ-ом.

Банкарска гаранција мора да траје до истека рока предвиђеног за извршење уговорне обавезе.

Банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

**Банкарска гаранција се доставља за сваки појединачни уговор.**

Наручилац неће уплатити ниједан износ пре него што прими банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања.

**14. Реализација средства финансијског обезбеђења**

Наручилац може да реализује средство финансијског обезбеђења уколико понуђач не изврши уговорне обавезе.

**15. Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза**

Уколико уговор из предметног поступка јавне набавке буде додељен понуђачу који се налази на списку негативних референци, који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона о јавним набавкама, за јавну набавку чији предмет није истоврстан предмету ове јавне набавке, изабрани понуђач ће Наручиоцу доставити оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла или меницу у висини од 15% без ПДВ-а, од вредности уговора.

**16. Заштита података наручиоца**

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.

Изјава о чувању поверљивих података је саставни део конкурсне документације и биће саставни део појединачног уговора.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.



### **17. Заштита података понуђача**

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

### **18. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде**

Заинтересована лица могу, у складу са чланом 63. Став 2 Закона о јавним набавкама, тражити у писаном облику додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда и то радним данима од понедељка до петка у времену од 7,30 часова до 15,30 часова.

Поднети захтев за давање додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде мора да садржи адресу заинтересованог лица, e-mail адресу, број телефона и факса у складу са одредбом члана 20. Закона о јавним набавкама којом се прописује комуникација у поступку јавне набавке.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева послати одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Питања треба упутити на адресу Управа за заједничке послове републичких органа, Београд, Немањина 22-26 уз напомену "Објашњења – централизована јавна набавка број 10/2015 чији је предмет набавка рачунарске опреме и штампача, предајом на Писарници наручиоца или путем факса на број 011/3615-867 или 011/3616-615.

### **19. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке**

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### **20. Критеријум за рангирање понуда за све партије**

Све прихватљиве понуде биће рангиране применом критеријума **најнижа понуђена укупна цена за сваку партију**.

Оквирни споразум биће закључен појединачно за сваку партију, са понуђачем чија понуда буде оцењена као најповољнија.

### **21. Понуде са истом понуђеном ценом**

У случају да два или више понуђача понуде исту укупну цену (за појединачну партију) наручилац ће донети одлуку о закључењу оквирног споразума и закључити оквирни споразум са понуђачем који понуди краћи рок испоруке добара.

У случају да одлука о закључењу оквирног споразума не може бити донета ни применом резервног критеријума, одлука о закључењу оквирног споразума биће донета по систему жребања.

Сви понуђачи биће позвани да присуствују овом поступку који ће се спровести након стручне оцене понуда, односно са понуђачима чије понуде су оцењене као прихватљиве.

**22. Накнада за коришћење патента**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

**23. Захтев за заштиту права**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач односно заинтересовано лице.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца.

У случају када се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива или конкурсна документација наручиоца, захтев за заштиту права може се поднети најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о закључењу оквирног споразума, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана, од дана пријема одлуке.

Приликом подношења захтева за заштиту права пре отварања понуда, понуђач је дужан да изврши уплату прописане таксе у износу од 80.000,00 динара.

Уколико се захтевом за заштиту права оспоравају све радње наручиоца предузете после истека рока за подношење понуда, укључујући одлуку о закључењу оквирног споразума и одлуку о обустави поступка јавне набавке, висина таксе одређује се према укупној процењеној вредности јавне набавке (збир вредности свих партија), без обзира на процењену вредност појединачне партије у којој се подноси захтев за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156.ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе у смислу члана 151.став 1. тачка б) ЗЈН прихватиће се:

**1. Потврда о извршеној уплати таксе** из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- да буде издата од стране банке (поште) и да садржи печат банке (поште);
- да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- износ таксе у висини од 80.000,00 динара;
- жиро рачун број: 840-30678845-06;
- шифра плаћања: 153 или 253;
- позив на број: редни број јавне набавке;
- сврха: такса за ЗЗП, назив наручиоца и број јавне набавке;
- корисник: Буџет Републике Србије;
- назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- потпис овлашћеног лица банке (поште).

**2. Налог за уплату**, први примерак, оверан потписом овлашћеног лица или печатом банке или поште, који садржи све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу непосредно или поштом са повратницом.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

**24. Начин и услови закључења појединачних уговора**

Након закључења оквирног споразума са једним понуђачем, када настане потреба Наручиоца или појединачних наручиоца за предметом набавке, Наручилац, односно појединачни наручилац, ће упутити Додављачу позив за закључење уговора за сваку партију појединачно.

При закључивању појединачних уговора не могу се мењати битни услови из овог оквирног споразума.

Понуђач је дужан да се у року од три дана одазове позиву за закључење појединачног уговора.

Појединачни уговор о јавној набавци се закључује под условима из оквирног споразума у погледу спецификација предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, начина и места пружања услуга.

Наручиоци могу закључити појединачни уговор односно преузети обавезе које због природе расхода захтевају плаћање у више година, на основу прибављене сагласности Министарства финансија, у складу са Уредбом о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година ("Службени гласник Републике Србије", бр. 21/2014). Сагласност Министарства финансија биће саставни део уговора.

**25. Обавештење о закључењу оквирног споразума**

Наручилац закључује оквирни споразум о јавној набавци са понуђачем у року од осам дана, од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права, а може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права у складу са чланом 112. Закона о јавним набавкама.

**26. Измене и допуне оквирног споразума**

У случају измене и допуне Закона о буџету РС за 2015. годину („Службени гласник РС“ број 142/2014), као и након доношења Закона о буџету за 2016. годину, Управа за заједничке послове републичких органа задржава право да у току важења оквирног споразума измени број наручилаца и вредност оквирног споразума, у складу са прописима који би утицали на измену броја наручилаца и вредност оквирног споразума.

**27. Праћење реализације уговора**

Наручиоци са Списка наручиоца дужни су да прате извршење сваког закљученог уговора на основу Оквирног споразума. Један примерак уговора закљученог на основу оквирног споразума, наручиоци су дужни да доставе у року од три дана, од дана закључења уговора Управи за заједничке послове републичких органа, ради праћења извршења Оквирног споразума и вођења јединствене електронске евиденције додављача.

**ИЗЈАВА**  
**о чувању поверљивих података**

---

(пословно име или скраћени назив)

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, укључујући и подизвођаче, да ћу све податке који су стављени на располагање у поступку предметне јавне набавке и приликом реализације Уговора, чувати и штитити као поверљиве и да ћу све информације чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да из чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

*(Изјава о чувању поверљивих података биће саставни део уговора)*

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

---

## VI

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу позива за подношење понуде за централизовану јавну набавку број 10/2015, чији је предмет набавка рачунарске опреме и штампача, дајем понуду како следи:

Понуда број: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

Понуду подносим за (заокружити):

- А. целокупну набавку  
 Б. на партију: (заокружити партију)

Број и назив партије		Назив и ознака из општег речника
Партија 1	- Радне станице	30200000-1 Рачунарска опрема и материјал
Партија 2	- Уређаји за штампање	30200000-1 Рачунарска опрема и материјал
Партија 3	- Уређаји за скенирање	30200000-1 Рачунарска опрема и материјал
Партија 4	- Преносни таблет уређаји	30200000-1 Рачунарска опрема и материјал.
Партија 5	- Преносни лаптоп уређаји	30200000-1 Рачунарска опрема и материјал.
Партија 6	- Сервери	30200000-1 Рачунарска опрема и материјал
Партија 7	- УСБ преносни уређаји	30200000-1 Рачунарска опрема и материјал
Партија 8	- УПС уређаји	30200000-1 Рачунарска опрема и материјал
Партија 9	- STORAGE уређај	30200000-1 Рачунарска опрема и материјал
Партија 10	- Монитори	30200000-1 Рачунарска опрема и материјал
Партија 11	- Рачунарски делови ( ХДД, меморије, процесори )	30200000-1 Рачунарска опрема и материјал
Партија 12	- Остало ( пројектор, пројекционо платно, диктафон , дигитални фотоапарати, опрема за штампу, MIDPLANE KIT for Primergy BX900, комуникациона опрема, KVM SVIČ, USB STICK MODEM 3G INTERNET , DVD PLAYER , FC CTRL	30200000-1 Рачунарска опрема и материјал

**Понуђач је дужан да попуни све делове обрасца понуде, у складу са својом понудом, да их потпише и овери печатом**

**Потпис овлашћеног лица**

**М.П.**

**ИЗЈАВА**

У поступку јавне набавке, подносим понуду:

**А) самостално**

**Б) са подизвођачем:**

---

---

**В) подносим заједничку понуду са следећим члановима групе:**

---

---

---

---

---

**(заокружити начин на који се подноси понуда)**

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

---

## ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<b>Пословно име или скраћани назив</b>	
--	--

<b>Адреса седишта</b>	<b>Улица и број</b>	
	<b>Место</b>	
	<b>Општина</b>	
<b>Матични број понуђача</b>		
<b>Порески идентификациони број</b>		
<b>Одговорно лице</b>		
<b>Лице за контакт</b>		
<b>Телефон</b>		
<b>Телефакс</b>		
<b>e-mail:</b>		
<b>Рачун - Банка</b>		

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

## ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

<b>Пословно име или скраћени назив</b>	
--	--

<b>Адреса седишта</b>	<b>Улица и број</b>	
	<b>Место</b>	
	<b>Општина</b>	
<b>Матични број понуђача</b>		
<b>Порески идентификациони број</b>		
<b>Одговорно лице</b>		
<b>Лице за контакт</b>		
<b>Телефон</b>		
<b>Телефакс</b>		
<b>e-mail:</b>		
<b>Рачун - Банка</b>		

**НАПОМЕНА:** Образац копирати уколико ће извршење набавке делимично бити поверено већем броју подизвођача

**М.П.** **Потпис овлашћеног лица**

---



## ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ – НОСИЛАЦ ПОСЛА

<b>Пословно име или скраћани назив</b>	
--	--

<b>Адреса седишта</b>	<b>Улица и број</b>	
	<b>Место</b>	
	<b>Општина</b>	
<b>Матични број понуђача</b>		
<b>Порески идентификациони број</b>		
<b>Одговорно лице</b>		
<b>Лице за контакт</b>		
<b>Телефон</b>		
<b>Телефакс</b>		
<b>e-mail:</b>		
<b>Рачун - Банка</b>		

**Потпис овлашћеног лица**

**М.П.**

---

## ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ

<b>Пословно име или скраћани назив</b>	
--	--

<b>Адреса седишта</b>	<b>Улица и број</b>	
	<b>Место</b>	
	<b>Општина</b>	
<b>Матични број понуђача</b>		
<b>Порески идентификациони број</b>		
<b>Одговорно лице</b>		
<b>Лице за контакт</b>		
<b>Телефон</b>		
<b>Телефакс</b>		
<b>e-mail:</b>		
<b>Рачун - Банка</b>		

**НАПОМЕНА:** Образац копирати уколико понуду доставља већи број чланова групе

**М.П.** **Потпис овлашћеног лица**

---

**Р О К  
ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

**Рок важења понуде не може бити краћи од 120 дана, од дана отварања понуда.**

**Понуда коју подносим у предметном поступку јавне набавке важи**

\_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда.

(уписати број дана важења понуде)

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

## СПЕЦИФИКАЦИЈА

## ПАРТИЈА 1 – РАДНЕ СТАНИЦЕ

	ОПИС	Произвођач	Процењена количина (комада)	Јединична цена	Укупна цена
1	2	3	4	5	6
Тип I	<p>Процесор: Intel core i5 Processor, мин.. 2.0 GHz мин. 6 MB cache; Чипсет: Intel chipset H81 или еквивалент; Графичка карта: Intel HD Graphics in processor, VGA and Display Port или интегрисана или еквивалент; Меморија: Мин. 4 GB DDR3, мин. 1333 Mhz (1DIMM) са могућношћу проширења до 16GB; Хард диск: Мин. 500 GB са мин. 7200 rpm; Оптички уређај: DVD-RW; Звучна карта: HD Audio, интерни business звучник са мин. 1.5W или звучници интегрисани на монитору; Кућиште: Desktop; Мрежа: Intel gigabit Ethernet (Wake on LAN) или интегрисан GLAN (10/100/1000 Mbps); Тастатура: Стандардна USB тастатура од истог произвођача као радна станица; Миш: оптички scroll од истог произвођача као радна станица ; Монитор: мин.24", Wide 16:9, мин. резолуција 1920x1080, 16.7 М боја; Оперативни систем: Windows 8.1 Professional ; Кориснички софтвер: Microsoft Office 2013 Home and Business; Гаранција: Минмално 36 месеци за све делове, преузимање и сервисирање уређаја у гарантном року на локацији корисника; Остало: Рачунар и Монитор морају бити од истог произвођача, Рачунар мора да буде EPEAT Gold, Energy Star и RoHS сертификован. Монитор мора да буде EPEAT Gold и Energy Star сертификован. Рачунар мора да поседује USB прикључке са предње (минимум 2xUSB 2.0) и задње стране кућишта (мини. 2xUSB 2.0. 2xUSB 3.0) као и прикључак за слушалице са предње стране и микрофон са задње стране; RJ45 прикључак. Из безбедносних разлога рачунар треба да поседује функционалност индивидуалног блокирања свих USB портова преко BIOS-а и забране записивања података на медије преко USB портова као и могућност паљења игашења рачунара уз помоћ USB тастатуре</p>		212		

	ОПИС	Произвођач	Процењена количина (комада)	Јединична цена	Укупна цена
1	2	3	4	5	6
Тип2	<p>Процесор: Intel core i3 Processor, мин.. 3.0 GHz  мин. 3 MB cache; Чипсет: Intel chipset H81 или  еквивалент; Графичка карта: Intel HD Graphics  in processor, VGA and Display Port или  интегрисана или еквивалент; Меморија: Мин. 4  GB DDR3, мин. 1333 Mhz (1DIMM) са  могућношћу проширења до 16GB; Хард диск:  Мин. 500 GB са мин. 7200 rpm; Оптички уређај:  DVD-RW; Звучна карта: HD Audio, интерни  business звучник са мин. 1.5W или звучници  интегрисани на монитору; Кућиште: Desktop;  Мрежа: Intel gigabit Ethernet (Wake on LAN)  или интегрисан GLAN (10/100/1000 Mbps);  Тастатура: Стандардна USB тастатура од истог  произвођача као радна станица; Миш: оптички  scroll од истог произвођача као радна станица ;  Монитор: мин.24", Wide 16:9, мин. резолуција  1920x1080, 16.7 М боја; Оперативни систем:  Windows 8.1 Professional ; Кориснички софтвер:  Microsoft Office 2013 Home and Business;  Гаранција: Минмално 36 месеци за све делове,  преузимање и сервисирање уређаја у гарантном  року на локацији корисника; Остало: Рачунар и  Монитор морају бити од истог произвођача,  Рачунар мора да буду EPEAT Gold, Energy Star  и RoHS сертифициван. Монитор мора да буде  EPEAT Gold и Energy Star сертифициван.  Рачунар мора да поседује УСБ прикључке са  предње (минимум 2xUSB 2.0) и задње стране  кућишта (мини. 2xUSB 2.0, 2xUSB 3.0) као и  прикључак за слушалице са предње стране и  микрофон са задње стране; RJ45 прикључак.Из  безбедносних разлога рачунар треба да  поседује функционалност индивидуалног  блокирања свих USB портова преко BIOS-а и  забране записивања података на медије преко  USB портова као и могућност паљења  игашења рачунара уз помоћ USB тастатуре</p>		501		

	ОПИС	Произвођач	Процењена количина (комада)	Јединична цена	Укупна цена
1	2	3	4	5	6
Тип3	<p>Процесор: Intel i7 Processor, мин. 3.2 GHz мин. 6 MB cache, са графичким контролером; Чипсет: Intel chipset Q85 или еквивалент; Графичка карта: AMD Radeon HD 6450 1GB 64bit или интегрисана или еквивалент; Меморија: Мин. 8 GB DDR3, мин. 1333 Mhz са могућношћу проширења до 32GB; Хард диск: Мин. 1 TB SATAIII, са мин.. 7200rpm ; Оптички уређај: Blue-Ray Combo (Blue Ray read, DVD read and write); Звучна карта: Интегрисана или звучници интегрисани на монитору; Напајање: Min. 240W ; Кућиште: SFF; Мрежа: интегрисан GLAN (10/100/1000 Mbps); Тастатура: Локализована тастатура на српски језик; Миш: оптички PS/2 или USB ; Монитор: Мин. 21" ,full HD, Wide, VGA, мин. резолуција 1600x900; Оперативни систем: Windows 7 Professional 32-bit/x64 English; Кориснички софтвер: Microsoft Office 2013 Home and Business; Гаранција: Минимално 24 месеца; Остало: Рачунар и Монитор морају бити од истог произвођача, Рачунар и Монитор мора да буду у листани Energy Star производи. Рачунар мора да поседује УСБ прикључке са предње и задње стране кућишта;</p>		48		
Тип4	<p>Процесор: Број језгра: 2, број нити: 4 , min. 2.9 GHz, L3 cache 3MB Меморија: 4 GB, 1600 MHz DDR3 Хард диск: min. 500GB, SATA III (min. 7200 rpm.) Графичка карта: Интегрисана VGA и Display Port Оптички уређај: DVD+/-RW DL, Интерфејс: минимум 4 x USB 3.0, минимум 1 x USB 2.0, Серијски порт ( RS-232 ) Тастатура: USB локализована за српски језик , исти произвођач као и за рачунар Миш: USB optical Scroll Mouse, исти произвођач као и за рачунар, + Mouse pad Мрежа: 100/1000 Ethernet controller Монитор: 21,5" &amp;quot; widescreen ,Резолуција 1920 x 1080 native, Време освежавања maks. 5 ms, Контраст 1000:1, Угао гледања (h/v) 170° / 160°; 1 x VGA, 1 x Display Port, USB HUB ( 4 x USB 2.0 ) Кућиште: обавезно десктоп хоризонтално Оперативни систем: Windows 7 Professional Кориснички софтвер: Office- не , software за нарезивање дискова Гаранција: минимално 60 месеци Остало : Рачунар и монитор морају да буду од истог произвођача, Стандарди Energy star 5.0, RoHS, EPEAT Gold ,Рачунар и монитор морају</p>		320		

	ОПИС	Произвођач	Процењена количина (комада)	Јединична цена	Укупна цена
1	2	3	4	5	6
	бити исте боје, Са сваком радном станицом се мора испоручити оригинални софтвер произвођача са свим управљачким програмима (драјверима) за инсталацију са медијума				
Тип5	Процесор: Intel Celeron dual core ,мин. 2,6 GHz socket 1150 ; Чипсет: Н81 или еквивалент; Графичка карта: 1 GB PCI-E DDR3; Меморија: Мин. 4 GB DDR3, мин. 1333 Mhz; Хард диск: Мин.320 GB SATAII, са мин. 7200rpm ; Оптички уређај: DVD-RW 24x; Звучна карта: Интегрисана ; Напајање: Min. 350W ; Кућиште: midletower; Мрежа: Integrisan GLAN (10/100/1000 Mbps); Тастатура: Локализована тастатура на срски језик; Миш: оптички PS/2 или USB ; Конекција: VGA,HDMI,DVI; Монитор: Мин. 19" , VGA, ми. резолуција 1600x900; Оперативни систем: Windows 7 Professional 32-bit/x64 English ; Кориснички софтвер:не ; Гаранција: Минимално 12 месеци; Остало:		15		
	<b>УКУПНО ПАРТИЈА 1:</b>				

Понуђач је дужан да изврши испоруку добара у року који не може бити дужи од 21 дана од дана потписивања појединачног уговора.

Испоруку добара извршићу у року од \_\_\_\_\_ дана  
(уписати понуђени рок)

Рок испруке почиње да тече од писменог захтева овлашћеног лица наручиоца.

**Потпис овлашћеног лица**

**М.П.**

\_\_\_\_\_

## ПАРТИЈА 2 - Уређаји за штампање

	ОПИС	Произвођач	Процењена количина (комада)	Јединична цена	Укупна цена
1	2	3	4	5	6
Тип 1. Црно-бели штампач ласер А4	Технологија штампе: Monochrome laser; Резолуција: мин. 1200x1200dpi; FastRes 1200 резолуција неће бити прихватљива за наручиоца и такве понуде ће бити одбијене. Тип штампача: А4 ; Меморија: мин. 128МВ; Брзина штампања : мин. 33 ppm ; Процесор мин 800 MHz Dual Core; Капацитет улазне фиоке: мин. 300 листова; Број фиока за папир: мин. 2 фиоке; Формати медија на којима може да се штампа: А4, А5; Прикључци: USB 2.0; Месечни обим штампе: до 50.000 страна месечно; Софтвер у паковању: да; USB кабл: да; Подржани оперативни системи: Windows; Гаранција: Минимално 12 месеци;		148		
Тип 2. Мрежни црно-бели штампач ласер А4 са могућностима двостране штампе	Технологија штампе: Monochrome laser; Резолуција: мин. 1200x1200dpi; FastRes 1200 резолуција неће бити прихватљива за наручиоца и такве понуде ће бити одбијене. Тип штампача: А4 ; Меморија: мин. 128МВ; Брзина штампања : Мин. 33 ppm ; Процесор мин 800 MHz Dual Core; Капацитет улазне фиоке: мин 300 листова; Број фиока за папир: мин. 2 фиоке; Формати медија на којима може да се штампа: А4, А5; Двострано штампање: Duplex ; Подршка за мрежу: Gigabit Ethernet 10/100/1000 Base-T; Прикључци: USB 2.0, LAN RJ-45; Месечни обим штампе: до 80.000 страна месечно; Софтвер у паковању: да; USB кабл: да; Подржани оперативни системи: Windows; Гаранција: Минимално 12 месеци;		150		



	ОПИС	Произвођач	Процењена количина (комада)	Јединична цена	Укупна цена
1	2	3	4	5	6
Тип 3. Мрежни црно-бели штампач ласер А4	Технологија штампе: Monochrome laser; Резолуција: мин. 1200 x 1200 dpi; FastRes 1200 резолуција неће бити прихватљива за наручиоца и такве понуде ће бити одбијене. Тип штампача: А4 ; Меморија: мин. 128 МВ; Процесор мин 800 MHz Dual Core; Брзина штампања : мин 38 ppm ; Капацитет улазне фиоке: Мин 300 листова; Број фиока за папир: Мин 2 фиоке; Формати медија на којима може да се штампа: А4, А5; Двострано штампање: да; Прикључци: USB 2.0 и LAN RJ-45; Подршка за мрежу: Gigabit Ethernet 10/100/1000 Base-T; Месечни обим штампе: Мин 80.0000 страна месечно; Софтвер у паковању: да; USB кабл: да; Подржани оперативни системи: Windows; Гаранција: Минимално 12 месеци;		22		
Тип 4. Мрежни колор ласерски штампач А4	Технологија штампе: Color laser; Резолуција црно бела: мин 1200x1200 dpi; Резолуција у боји: мин 1200x1200 dpi; FastRes 1200 резолуција неће бити прихватљива за наручиоца и такве понуде ће бити одбијене. Тип штампача: А4 ; Меморија: мин. 256МВ; Брзина штампања у боји и црно-бела: Мин 23/23 ppm ; Процесор мин 800 MHz Dual Core; Капацитет улазне фиоке: мин 250 листова; Број фиока за папир: Мин 1 фиока; Формати медија на којима може да се штампа: А4, А5; Подршка за мрежу: Ethernet 10/100 Base-T ; Прикључци: USB 2.0, LAN RJ-45; Месечни обим штампе: мин. 60.000 страна месечно; Софтвер у паковању: да; USB кабл: да; Подржани оперативни системи: Windows; Гаранција: Минимално 12 месеци;		22		

	ОПИС	Произвођач	Процењена количина (комада)	Јединична цена	Укупна цена
1	2	3	4	5	6
Тип 5. Мрежни колор ласерски штампач А4 са могућношћу двостране штампе	Технологија штампе: Color laser; Резолуција црно бела: мин 1200x1200 dpi; Резолуција у боји: мин 1200x1200 dpi; FastRes 1200 резолуција неће бити прихватљива за наручиоца и такве понуде ће бити одбијене. Тип штампача: А4 ; Меморија: мин. 256МВ; Брзина штампања у боји и црно-бела: мин 23 / 23 ppm ; Процесор мин 800 MHz Dual Core ; Капацитет улазне фиоке: мин 250 листова; Број фиока за папир: Мин 1 фиока; Формати медија на којима може да се штампа: А4, А5; Двострано штампање: да; Подршка за мрежу: Ethernet 10/100 Base- Т ; Прикључци: USB 2.0, LAN RJ-45; Месечни обим штампе: мин. 60.000 страна месечно; Софтвер у паковању: да; USB кабл: да; Подржани оперативни системи: Windows; Гаранција: Минимално 12 месеци;		4		
Тип 6. Црно- бели мрежни штампач ласер А3	Технологија штампе: Monochrome laser; Резолуција: мин. 1200x1200dpi ; FastRes 1200 резолуција неће бити прихватљива за наручиоца и такве понуде ће бити одбијене. Тип штампача: А3; Меморија: мин. 512МВ; Брзина штампања А3 стране: Мин 20 ppm ; Брзина штампања А4 стране: Мин 40 ppm; Капацитет улазне фиоке: Мин 500 листова; Број фиока за папир: Мин 2 фиоке; Формати медија на којима може да се штампа: А3, А4, А5; Могућност директне штампе са УСБ меморије или УСБ хард диска: да; Прикључци: USB 2.0 и LAN RJ-45; Подршка за мрежу: Gigabit Ethernet 10/100/1000 Base-T; Месечни обим штампе: Мин 100.000 страна месечно; Софтвер у паковању: да; USB кабл: да; Подржани оперативни системи: Windows; Гаранција: Минимално 12 месеци;		10		

	ОПИС	Произвођач	Процењена количина (комада)	Јединична цена	Укупна цена
1	2	3	4	5	6
<p>Тип 7. Мрежна црно-бела мултифункци онална машина ласер А4</p>	<p>Технологија штампе: Црно бела ласер; Резолуција штампања: мин 600x600dpi ; Резолуција копирања: мин 1200x1200dpi ; Резолуција скенирања: мин 600x600dpi; Резолуција скенирања у боји: мин 600x600dpi ; FastRes резолуција неће бити прихватљива за наручиоца и такве понуде ће бити одбијене. Капацитет АДФ-а: Мин 50 страна; Тип штампача: А4; Фах: да; Меморија: мин 256 Mb; Брзина штампања : мин 33 ppm ; Процесор мин 800 MHz Dual Core; Капацитет улазне фиоке: мин 250 листова; Број фиока за папир: Мин 1 фиока; Формати медија на којима може да се штампа: мин А4, А5, А6; Подршка за мрежу: Ethernet 10/100 Base-T; Прикључци: USB 2.0, LAN RJ-45; Месечни обим штампе: мин 50.000 страна месечно; Софтвер у паковању: да; USB кабл: да; Подржани оперативни системи: Windows; Гаранција: Минимално 12 месеци;</p>		16		
<p>Тип 8. Мрежна црно-бела мултифункци онална машина ласер А4</p>	<p>Тип уређаја: Office MFP; Технологија штампе: Ласер мултифункционални ; Меморија: Мин 256 MB; Резолуција штампања: Мин 1200x1200dpi ; Резолуција скенирања: Мин 600x600dpi ; Резолуција копирања: Мин 600x600dpi ; FastRes резолуција неће бити прихватљива за наручиоца и такве понуде ће бити одбијене. Фах: ДА; Формат - Тип штампача: А4,А5,А6; Брзина штампања А4 стране: Мин 33 ppm; Брзина скенирања: Мин 42ppm black , Мин. 19 ppm color; Брзина копирања: Мин 33 ppm; Обим штампе: До 50.000 страна месечно; Капацитет АДФ-а: Мин 50 страна; Формат скенираних докумената: JPEG, PDF, XPS, TIFF; Опција дуплекс: да; Капацитет улазне фиоке: Мин 250 листова; Број улаза за папир: Мин 2 улаза; Формати медија на којима може да се штампа: А4;А5; коверте; Подршка за мрежу: Ethernet 10/100 Base-T ; Прикључци: USB 2.0 LAN (RJ 45) ; USB кабл: да; Софтвер у паковању: да; Подржани оперативни системи: Microsoft®Windows ; Гаранција: Минимално 12 месеци;</p>		82		

	ОПИС	Произвођач	Процењена количина (комада)	Јединична цена	Укупна цена
1	2	3	4	5	6
<p>Тип 9. Мрежна црно-бела мултифункци онална машина ласер А3 подна</p>	<p>Технологија штампе: Monochrome Laserski мултифункционални; Меморија: мин 1 GB Hdd 320GB; Резолуција штампања: мин 1200x1200dpi ; Резолуција скенирања: мин 600x600dpi ; Резолуција копирања: мин 600x600dpi ; FastRes резолуција неће бити прихватљива за наручиоца и такве понуде ће бити одбијене. Фах: не; Формат (мах): А3; Брзина штампања : мин 41 страна А4/min; Обим штампе: мин 200.000 страна месечно; Капацитет АДФ-а: Мин 100 страна; Тип скенера: Flatbed/Sheet-Feed; Брзина скенирања: мин 50 страна/min са АДФ-а; Формат скенираних докумената: TIFF,PDF,PDF/A,JPEG; Опција дуплекс: да; Капацитет улазних фиока: Мин 1500 листова; Број фиока за папир: Мин 4 фиоке; Формати медија на којима може да се штампа: А3, А4; А5; коверте; Подршка за мрежу: 10/100/1000 Ethernet networking ; Прикључци: USB 2.0 LAN (RJ 45) ; USB кабл: да; Софтвер у паковању: да; Подржани оперативни системи: Microsoft®Windows XP Microsoft®Windows 7 (32-64) Microsoft®Windows 8 Windows Server 2003 (SP1+), Windows Server 2008, Windows Server 2008 R2; Остало: Капацитет кертрица мин. 17.000 страна; Гаранција: Минимално 12 месеци;</p>		1		

	ОПИС	Произвођач	Процењена количина (комада)	Јединична цена	Укупна цена
1	2	3	4	5	6
<p>Тип 10 Мрежна црно-бела мултифункци онална машина ласер А4</p>	<p>Тип уређаја: Office MFP; Технологија штампе: Ласер мултифункционални ; Меморија: Мин 256 МВ; Резолуција штампања: Мин 600x600dpi ; Резолуција скенирања: Мин 600x600dpi ; Резолуција копирања: Мин 600x600dpi ; FastRes резолуција неће бити прихватљива за наручиоца и такве понуде ће бити одбијене. Фах: ДА; Формат - Тип штампача: А4,А5,А6; Брзина штампања А4 стране: Мин 33 ppm; Брзина скенирања: Мин 42ppm black , Мин. 19 ppm color; Препоручено обим штампе: До 6000 страна месечно; Капацитет АДФ-а: Мин 50 страна; Формат скенираних докумената: JPEG, PDF, TIFF ; Опција дуплекс: да; Капацитет улазне фиоке: Мин 250 листова; Формати медија на којима може да се штампа: А4;А5; коверте; Подршка за мрежу: 10/100 Ethernet networking ; Прикључци: USB 2.0, LAN (RJ 45) , (RJ11) ; USB кабл: да; Софтвер у паковању: да; Подржани оперативни системи: Microsoft®Windows ; Гаранција: Минимално 12 месеци;</p>		1		
<p>Тип 11. Матрични штампач</p>	<p>Тип: матрични; Формат: А4; Број колона: 94cpl ; Број пинова: 24; Број копија: 1 original + 6 копија ; Брзина штампе при 10cpi: 480 (High Speed Draft), 360 (Draft), 120 (Quality) ; Брзина штампе при 12cpi: 576 (High Speed Draft), 432 (Draft), 144 (Quality) ; Емулације: ESC®, IBM® PPDS PR2; Капацитет рибона: 5.000.000 карактера; Повезивост : USB 2.0: 1 , Паралелни порт: 1 , Серијски порт: 1; Димензије : 384mm x 280mm x 203mm ; Маса: максимум 8kg ; Гаранција: 12месеци</p>		2		

	ОПИС	Произвођач	Процењена количина (комада)	Јединична цена	Укупна цена
1	2	3	4	5	6
Тип 12. Мрежни колор ласерски штампач А4 са могућношћу двостране штампе	Технологија штампе: Color laser; Резолуција црно бела: мин 1200x1200 dpi ; Резолуција у боји: мин 1200x1200 dpi ; FastRes 1200 резолуција неће бити прихватљива за наручиоца и такве понуде ће бити одбијене. Формат - Тип штампача: А4 ; Меморија: мин.512 МВ; Брзина штампања у боји и црно-бела: мин 33 / 33 ppm ; Капацитет улазне фиоке: мин 550 листова; Број фиока за папир: Мин 1 фиока; Формати медија на којима може да се штампа: А4, А5, В5 (JIS), В6 (JIS), А6, envelopes (В5, С5 ISO, С6, DL ISO); Двострано штампање: Standard-да; Подршка за мрежу: Ethernet 10/100 Base-T ; Прикључци: USB 2.0, LAN RJ-45; Месечни обим штампе: мин. 85.000 страна месечно; Софтвер у паковању: да; USB кабл: да; Подржани оперативни системи: Windows; Гаранција: Минимално 12 месеци;		1		
Тип 13. Црно-бели штампач ласер А4	Технологија штампе: Monochrome laser; Резолуција: мин. 600x600dpi ; FastRes резолуција неће бити прихватљива за наручиоца и такве понуде ће бити одбијене. Формат - Тип штампача: А4 ; Меморија: мин. 2МВ; Брзина штампања : мин. 18 ppm ; Капацитет улазне фиоке: мин. 150 листова; Број фиока за папир: 1 фиока; Формати медија на којима може да се штампа: А4, А5; Прикључци: USB 2.0; Месечни обим штампе: до 5.000 страна месечно; Софтвер у паковању: да; USB кабл: да; Подржани оперативни системи: Windows; Гаранција: Минимално 12 месеци;		20		
<b>УКУПНО ПАРТИЈА 2:</b>					

Понуђач је дужан да изврши испоруку добара у року који не може бити дужи од 21 дана од дана потписивања појединачног уговора.

Испоруку добара извршићу у року од \_\_\_\_\_ дана  
(уписати понуђени рок)

Рок испруке почиње да тече од писменог захтева овлашћеног лица наручиоца.

**Потпис овлашћеног лица**

**М.П.**

## ПАРТИЈА 3 - Уређаји за скенирање

	ОПИС	Произвођач	Процењена количина (комада)	Јединична цена	Укупна цена
1	2	3	4	5	6
Тип 1: Скенер у боји са равном површином за скенирање формата А4	Технологија скенирања: LED; Резолуција: мин 4800 x 4800dpi ; Формат (мин): А4; Формати скенираних фајлова: PDF, sarchable PDF; Прикључци: USB 1.1/2.0 ; Тастери: (PDF, Send, Copy, Start); Остало: Ugrađeno postolja koje omogućuje da se skener može koristiti u ravnom položaju ili na boku za uštedu prostora na stolu; Усб кабл: да; Софтвер у паковању: Да; Подржани оперативни системи: Windows; Гаранција: Минимално 12 месеци;		67		
Тип 2: Скенер у боји дуплекс флатбед А4 са АДФ-ом	Технологија скенирања:LED; Резолуција: мин 1200x1200 dpi ; Формат: А4; Формати скенираних фајлова: JPEG, TIFF, multi-TIFF, PDF, PDF / batch, searchable PDF, secure PDF, PDF/A ; Формати АДФ: А4, А5; Капацитет АДФ-а: Мин 100 страна; Прикључци: USB 1.1/2.0 ; Брзина скенирања једнострано: мин 40 ppm; Брзина скенирања двострано: мин 80 ppm duplex; Усб кабл: да; Софтвер у паковању: да; Подржани оперативни системи: Windows; Гаранција: Минимално 12 месеци;		14		

	ОПИС	Произвођач	Процењена количина (комада)	Јединична цена	Укупна цена
1	2	3	4	5	6
Тип 3: Скенер са равном површином за скенирање формата А4	Модел скенера: Flatbed ; Оптичка резолуција : мин 2400 dpi ; Дубина боја :48-bit ; Величина: А4; Подржани формати фајлова: JPEG, TIFF, PDF, searchable PDF; Прикључци: 1x Hi-Speed USB 2.0 ; Подржани ОС: Windows XP , Windows 7 , Windows 8; Гаранција: Минимално 12 месеци;		5		
<b>УКУПНО ПАРТИЈА 3:</b>					

Понуђач је дужан да изврши испоруку добара у року који не може бити дужи од 21 дана од дана потписивања појединачног уговора.

Испоруку добара извршићу у року од \_\_\_\_\_ дана  
(уписати понуђени рок)

Рок испруке почиње да тече од писменог захтева овлашћеног лица наручиоца.

**Потпис овлашћеног лица**

**М.П.**

\_\_\_\_\_



## ПАРТИЈА 4 - Преносни таблет уређаји

	ОПИС	Произвођач	Процењена количина (комада)	Јединична цена	Укупна цена
1	2	3	4	5	6
Тип 1	<p>Процесор: Intel Dual-Core min. 1.6 GHz или еквивалент; Меморија : мин 2 GB; Хард диск : Мин 16 Gb; Графичка картица : интегрисана; екран: Мин 7’’ до max. 10.1" LCD HD (ммин резолуција. 1920 x 1200); Картица: MicroSD, MicroSIM мин 32Gb; Повезивање: 3G ,WLAN 802.11 a/b/g/n ,dual band, Wi-Fi Direct, Wi-Fi hotspot,DLNA, Bluetooth. Infrared port; Веб Камера: мин1.2 Мрiх предња камера са аутофокусом , мин 5 Мрiх задња камера са аутофокусом; Батерија: Li-polymer мин 4000mAh; Звучници: Интегрисани Stero Speakers; Оперативни систем: Android мин. 4.3; Остало: GPS , екстерна тастатура компабилна са уређајем (USB ili Bluetooth ), читач micro SD Micro SDHC картица до 32 GB , G сензор, multitouch screen, одговарајућа торба; Брзина комуникације: 2 G Network GSM 850/900/1800/1900 ; Гаранција: 3 G Network HSDPA 850/900/1900/2100;</p>		35		
Тип 2	<p>Процесор: мин Quad-core мин. 1.2 GHz; Меморија : мин1Gb; Хард диск : Мин 16/32 Gb; Графичка картица : интегрисана; екран: TFT capacitive Touchscreen мин. 16M colors; Мрежна картица: micro USB v2.0; Картица: Micro-SIM, microSD, up to 64Gb; Повезивање: 3G ,WLAN 802.11 a/b/g/n ,dual band, Wi-Fi Direct, Wi-Fi hotspot,DLNA, Bluetooth. Infrared port; Веб Камера: primary 5MP,2592x1944 pixels ,autofocus ; secondary 1.3 MP; Батерија: Li-polymer мин 4000mAh; Торба: да; Звучници: интегрисани Stero Speakers; Оперативни систем: Android min. 4.3; Остало: GPRS, EDGE ,SMS (threaded view), MMS.E mail , Push E mail ,IM , browser HTML5 , multitouch screen; Комуникација: 2 G Network GSM 850/900/1800/1900 3 G Network HSDPA 850/900/1900/2100 4 G NetworkLTE 700 Mhz Class 17/850/1700/1900/2100 - for AT&amp;T ; Брзина комуникације: HSDPA, 21 Mbps; HSUPA, 5.76 Mbps; Гаранција: Минимално 12 месеци;</p>		25		

1	ОПИС	Произвођач	Процењена количина (комада)	Јединична цена	Укупна цена
1	2	3	4	5	6
Тип 3	Процесор: мин Dual-core мин. 1.5 GHZ; Меморија : мин 1Gb; Графичка картица : интегрисана; Екран: TFT LCD 1280 x 768 пиксела ; Картица: Micro-SIM, microSD, up to 8Gb; Повезивање: WLAN 802.11 a/b/g/n micro USB (OTG) ; Батерија: Li-polymer min 5000mAh; Оперативни систем: Android min. 4.3; Остало: микрофон и стерео звучници ,УСБ кабл ; Подржани формати: EPUB,PDF,TXT,FB2,MP1,MP2,MP3,WAV,WM A,APE,OGA,OGG,AAC,FLAC,M4A,BMP,JPG, GIF,PNG,DAT,MPG,TS,VOB,AVI,MKV,MOV, MP4,3GP,RM,RMVB,FLV,WEBM,WMV,ASF; Гаранција: Минимално 12 месеци;		8		
Тип 4	Процесор: мин Quad-core мин. 1.2 GHZ; Меморија : мин1Gb; Екстерна меморија : Мин 16/32 Gb; Графичка картица : интегрисана; Екран: 7" 1024 x 600 ; Мрежна картица: micro USB v2.0; Картица: Micro-SIM, microSD 8Gb; Повезивање: 3G ,WLAN 802.11 a/b/g/n , Wi-Fi Direct, Wi-Fi hotspot, Bluetooth, Infrared port; Веб Камера: primary 0.3 MP , secondary 2 MP; Батерија: Li-polymer min 4000mAh; Торба: да; Звучници: интегрисани Stereo Speakers; Оперативни систем: Android ; Остало: GPRS obavezan ; Гаранција: Минимално 12 месеци;		2		
<b>УКУПНО ПАРТИЈА 4:</b>					

Понуђач је дужан да изврши испоруку добара у року који не може бити дужи од 21 дана од дана потписивања појединачног уговора.

Испоруку добара извршићу у року од \_\_\_\_\_ дана  
(уписати понуђени рок)

Рок испруке почиње да тече од писменог захтева овлашћеног лица наручиоца.

**Потпис овлашћеног лица**

**М.П.**

## ПАРТИЈА 5 - Преносни лаптоп уређаји

	ОПИС	Произвођач	Процењена количина (комада)	Јединична цена	Укупна цена
1	2	3	4	5	6
Тип 1	<p>Процесор: Intel Core i5 мин. 2.70MHz, мин. 3MB L3 cache; Меморија: мин. 4GB DDR3 1600Mhz, 2xDIMM; Хард диск: мин. 1TB Serial ATA, мин. 5400rpm; Графичка картица: интегрисана HD; Екран: мин 15" antiglare са резолуцијом мин. 1366x768 и камером на врху екрана до 720p; Оптички уређај: DVD+/-R/RW Recordable; Повезивање: WLAN bgn, bluetooth 4.0, Gigabit Ethernet, HDMI x1 ili Display port, RJ45, 2xUSB 2.0., 1xUSB 3.0, RS232 serial port; Батерија: li-Ion ; Торба: да; Читач картица: да; Кућиште: метално ; Тастатура: YU Latin са нумеричким делом издвојеним са десне стране; Звучници: интегрисани стерео звучници; Звучна карта: интегрисани; Миш: да; Тежина: максимум 2.6 kg ; Оперативни систем: Microsoft Windows 8.1 Pro 64; Кориснички софтвер: Microsoft Office 2013 Home and Business; Остало: читач отиска прста, читач смарт картица 4 у 1 (SD, SDHC, SDXC, MMC), audio combo jack, dock connector, multi-touch touchpad ; Гаранција: Мин 24 месеци. У гаранцију треба да буду укључени делови, рад сервисера, преузимање и враћање уређаја на локацију корисника. Гаранција треба да је произвођачка што ће бити проверено на основу серијског броја уређаја на сајту произвођача;</p>		247		

	ОПИС	Произвођач	Процењена количина (комада)	Јединична цена	Укупна цена
1	2	3	4	5	6
Тип 2	<p>Процесор: мин Intel 2 Cores мин 2.16 Ghz или еквивалент; Меморија: мин. 2 GB DDR3 ; Хард диск: мин. 350 GB ; Графичка картица: интегрисана; Екран: 11,6" резолуција 1366x768 пиксела ; Мрежна картица: 10/100/1000 Gigabit Ethernet; Повезивање: bluetooth, wifi 802.11 b/g/n, HDMI x1, USB 2.0, USB 3.0; Web камера: Батерија: li-Ion мин 3 хелијска; Торба: да; Читач картица: Интегрисани читач меморијских картица; Кућиште: црно; Тастатура: локализована тастатура на српски језик; Звучници: интегрисани; Звучна карта: интегрисана; Тежина: максимум 1.6kg; Оперативни систем: Без ОС - подршка за Windows 8 ; Гаранција: Мин 36 месеци. Гаранција треба да је произвођачка</p>		70		
Тип 3	<p>Процесор: Број језгра: 2, број нити: 4, min. 1.8 GHz (Turbo do 3.0 GHz),L3 cache 4M Меморија: 8 GB, DDR3 1333 MHz Хард диск: 500 GB, SATA (min. 7200 rpm.) Оптички уређај: DVD+/-RW, software за резање дискова Графичка карта: Min. 1 Gb DDR5 Дисплеј: Min. 15,6" LED backlit, Резолуција min. 1920x1080 Мрежна опрема: интегрисани Wi-Fi (802.11 a/b/g/n),bluetooth, 10/100/1000BASE-T Gigabit Ethernet (RJ-45 connector) Тастатура: Пуне величине са издвојеном нумеричком тастатуром Звучници: Интегрисани стерео Камера: Интегрисана min. 1MP Улаз / Излаз: минимум 3 x USB 3.0, 1 x HDMI или 1 x Display port, 1 x serijski ( RS-232 ) Батерија: (4 хелије),Торба: даОперативни систем: Windows 8.1 Pro 64-bit Остало : слушалице са микрофоном , Стандарди Energy star 5.0, EPEAT GOLD, RoHS Гаранција: мин 5 година</p>		20		

	ОПИС	Произвођач	Процењена количина (комада)	Јединична цена	Укупна цена
1	2	3	4	5	6
Тип 4	<p>Процесор: Intel® Core™ i7-4500U , min. 1.8GHz (Turbo do 3.0 GHz), L3 cache 4M Меморија: 16 GB, 1333 MHz Hard диск: 1TB (min. 5400 rpm) Оптички уређај: DVD+/-RW, software за резање дискова Графичка карта: Min. 2 Gb DDR3 Дисплеј: Min. 17,3” LED backlit, Резолуција min. 1920x1080, Мрежа: Интегрисани Wi-Fi (802.11 a/b/g/n), bluetooth , 10/100/1000BASE-T Gigabit Ethernet (RJ-45 connector) Тастатура: Пуне величине са издвојеном нумеричком тастатуром Звучници: Интегрисани стерео Камера: Интегрисана HD са микрофоном Читач картица: 4 у 1 Улаз / Излаз: минимум 3 x USB 3.0, HDMI Батерија: (4 ћелије), Торба : да Боја: Црна или сива Тежина: maks. 3,3 kg Оперативни систем: Windows 8.1 Pro 64-bit Остало : слушалице са микрофоном , Стандарди Energy star 5.0, EPEAT GOLD, RoHS</p>		10		
Тип 5	<p>Процесор: Dual core 1,8 Ghz, cache 2Mb Меморија: 4 GB DDR3 1333 MHz Hard диск: 500gb (min. 5400 rpm) Оптички уређај: неГрафичка карта: HD картица 650-1150 (Boost) MHz 64/128 BitДисплеј: Min. 14" LED backlit, Резолуција min. 1366x768 Мрежа: Интегрисани Wi-Fi (802.11 a/b/g/n), bluetooth , 10/100 10/100 Mbps Звучници:Интегрисани Камера: Интегрисана HD са микрофоном Улаз / Излаз: минимум 1 x USB 3.0, 2 x USB 2.0 , Display PortБатерија: (4 ћелије),Торба : даОперативни систем: неОстало : слушалице са микрофоном ,</p>		5		

	ОПИС	Произвођач	Процењена количина (комада)	Јединична цена	Укупна цена
1	2	3	4	5	6
Тип 6	Процесор: Intel i-3 Dual core 1,8 Ghz, cache 2Mb Меморија: 1x 4 GB DDR3 1333 MHz са могућношћу доградње још 1x 4 Gb Hard диск: min 320gb до 500gb SATA II (min. 5400 rpm) Оптички уређај: не Графичка карта: HD картица 650-1150 (Boost) MHz 64/128 Bit Дисплеј: Min. 15,6" , Резолуција min. 1366x768 Мрежа: Интегрисани Wi-Fi (802.11 a/b/g/n), bluetooth , 10/100 Mbps Звучници:Интегрисани Читач картица: читач SD картица Камера: Интегрисана HD са микрофоном Улаз / Излаз: минимум 1 x USB 3.0, 2 x USB 2.0 , HDMI Батерија: (4 ћелије) Торба : да Оперативни систем: не Остало : слушалице са микрофоном ,		2		
<b>УКУПНО ПАРТИЈА 5:</b>					

Понуђач је дужан да изврши испоруку добара у року који не може бити дужи од 21 дана од дана потписивања појединачног уговора.

Испоруку добара извршићу у року од \_\_\_\_\_ дана  
(уписати понуђени рок)

Рок испруке почиње да тече од писменог захтева овлашћеног лица наручиоца.

**Потпис овлашћеног лица**

**М.П.**

\_\_\_\_\_

## ПАРТИЈА 6 - Сервери

	ОПИС	Произвођач	Процењена количина (комада)	Јединична цена	Укупна цена
1	2	3	4	5	6
Тип 1	<p>Процесор: Intel Xeon processor E5-2603v3 мин. 1,6 GHz, min. 15MB cache ; Број процесора: Мин 2; Језгра по процесору: Мин 6 језгра; чипсет: Intel са могућностима подршке за процесоре до максимум 145W; Графичка карта : интегрисана; Меморија: мин. 2 x 8GB DDR3, мин.2133 Mhz ; проширива до 24 dimm; Хард диск : Мин 2 x 300GB SAS 15K Rpm Hot plug + мин 4 x 900GB SAS Rpm Hot Plug; RAID: RAID 0,1,5,6,10,50,60; 1 GB cache, Напајање : dual redundant power supply 450W; Кућиште: Rack 1U; Мрежа: Гигабитна четворопортна; Интерфејс: min 4 PCI express 3.0 slors, min. USB 2.0 портова 3 са задње стране, 2 са предње стране,VGA, serial 232, Management Network Port; Гаранција: Минимално 36 месеци;</p>		8		
Тип 2	<p>Процесор: Intel Xeon processor E5-2609v3 min. 1.9 GHz, min.15MB cache, max 145W ; Број процесора: Мин 2; Језгра по процесору: Мин 6; чипсет: Intel sa mogućnostima podrške za procesore do maksimum 145W; Графичка карта : интегрисана; Меморија: Min. 4 x 8GB DDR3 2133 Mhz ; max. Kapacitet do 24 dimm; Хард диск : Min. 2 x 300GB SAS 15K Rpm Hot plug + min. 2 x 900GB SAS 7Rpm Hot Plug; RAID: RAID 0,1,5,6,10,50,60; 1GB cache; Оптички уређај : DVD RW ultraslim ; Напајање : dual redundant power supply 450W; Кућиште: Rack 1U; Мрежа: Четворопортна гигабитна; Интерфејс: min 4 PCI express 3.0slors,, min. USB 2.0 портова 3 са задње стране, 2 са предње стране, VGA, serial 232, Management Network Port; Гаранција: Минимално 36 месеци;</p>		4		
Тип 3	<p>Процесор: Intel Xeon E5-2650v2 (2.6GHz/8-core/20MB/95W) или одговарајући; Број процесора: 2; Језгра по процесору: 8; Form factor за Blade šasiju C3000: 1U/Half height bay; Хард диск : 300GB 6G SAS 15K 2.5in SC ENT HDD - 2 ком; Функције дискова које морају да подржавају: hot swap; Меморија: 64GB (4x 16GB)( DDR3-1866) Registered DIMMS; RAID: RAID контролер 512MB са подршком за 0 и 1 ; Број и тип мрежних картица: 10Gb 2 Ports per controller; опционо:Подршка за оптичко повезивање ; Lan management, embeded web server за контролу уређаја:</p>		1		

	ОПИС	Произвођач	Процењена количина (комада)	Јединична цена	Укупна цена
1	2	3	4	5	6
	Да поседује; Гаранција: 3 године са гарантованом поправком у року од 6 сати од тренутка пријаве квара 24x7; Остало: Потребно је да „blade“ сервер буде компатибилан са „blade“ сасијом С3000 који Министарство поседује и у коју сервер који је предмет набавке треба да се постави и да буде компатибилан са бладе аттачед стораге који је предмет исте набавке;				
Тип 4	Надоградња постојеће серверске инфраструктуре у Дата центру Blade шасија UCSB-5108-AC2-UPG Карактеристике шасије UCSB-5108-AC2-UPG:- Подршка за минимално 8 нодова half-height (half-width) или минимално 4 full-height (full-width) са могућношћу комбинације- Минимум 4 напајања, подршка за N+N or N+1 редувантна напајања, 80Plus Platinum Certified, минимум 2500 W AC, напајања морају бити повезана на паран број ПДУ летви подједнако оптерећених тако да је обезбеђена редуванса извора напајања- Потпуно редувантно решење, сви слотови за напајања и вентилаторе морају бити попуњени- Шасија мора бити дизајнирана да подржава следеће стандарде: Ethernet (GigE, 10GbE), FCoE- Менаџмент модули морају бити редувантни и морају да обезбеде ГУИ интерфејс за мониторинг и конфигурацију свих компоненти шасије- Техничка спецификација је написана у складу са неопходном интеграцијом у постојећи систем и повезивањем са Fabric Interconnect-ом модел UCS6248UP.- Потребна је интеграција са UCS Manager софтвером.		1		
Тип 5	Сервер мора да задовољи half-width (half-height) формат- Процесор: Мин. један 64-битни процесор, Мин.8 језгара по процесору, Мин. 2,4 GHz, Мин. 20 MB L3 cache- Меморија: Минимум 32 GB DDR3 RAM-а, Мин. 1600 MHz- Дискови: Минимум 2 SAS диска од 100 GB, минимум 10.000 rpm у RAID 1 конфигурацији- Комуникациони интерфејси: Минимум два 10Gbps FCoE порта за SAN и Ethernet саобраћај- Интегрисани удаљени менаџмент - Обавезна подршка за оперативне системе: VMware,Microsoft Windows Server, Rad Hat Linux Server,SUSE Linux Server- Захтеви у погледу гарантног рока: Пет година произвођачке гаранције за сву опрему од дана испоруке- Услови гарантног одржавања: За		6		



	ОПИС	Произвођач	Процењена количина (комада)	Јединична цена	Укупна цена
1	2	3	4	5	6
	<p>сервисно одржавање опреме, за време трајања гарантног рока, са временом отклањања квара, односно довођења система у радно стање, од Понуђача се захтева да испуни гарантовани тип сервиса услуга 24/7 6h од стране произвођача опреме, који подразумева: Одзив по пријему захтева од 30 минута или краће, Време опоравка по пријему захтева, сем у околностима дејства више силе, 6 сати или краће. Понуђач се обавезује да гарантовани тип сервиса услуга буде од стране произвођача понуђене опреме што се доказује потврдом произвођача опреме (доставља се након потписивања уговора). Понуђач се обавезује да ће у оквиру сервисног одржавања опреме у гарантном року : обезбедити 10 човек дана, који се могу користити за систем инжењерску подршку, консултације, саветовања, пренос знања из области администрације, инсталације, коришћења и одржавања понуђене опреме и да ће једном годишње вршити преглед испоручене опреме.- Имплементација: Понуђач је дужан да комплетну опрему испоручи у року који не може бити дужи од 45 дана од дана обострано потписаног уговора.Имплементација обухвата монтажу и конфигурацију сервера и серверске опреме у Rack ормане и повезивање на мрежну опрему, у просторијама наручиоца, на примарној локацији (Поп Лукина 7-9, Београд). Потребно је са секундарне локације ( Обилићев венац 9-11, Београд ) извршити премештање два blade сервера модел CISCO UCS B200 у шасију.Понуђач је обавезан да у тренутку имплементације изврши upgrade најновије верзије управљачког софтвера (firmware-a) на свим компонентама. Процес имплементације обавља заједнички тим инжењера понуђача и наручиоца.Максималан временски период за имплементацију је 1 месец од дана испоруке опреме, са могућношћу продужења уз одобрење Наручиоца, уколико на страни Наручиоца наступе околности које онемогућавају Испоручиоца да изврши инсталацију и конфигурисање.- Додатни захтеви Наручиоца: Сва опрема која се набавља мора бити од истог произвођача.</p>				

	ОПИС	Произвођач	Процењена количина (комада)	Јединична цена	Укупна цена
1	2	3	4	5	6
Тип 6	Процесор: Intel Xeon processor intel Xeon E5-2620v2 6C/12T мин. 2.1 GHz, min. 15MB cache ; Број процесора: Мин 2; Језгра по процесору: Мин 6 језгра; чипсет: Intel ; Графичка карта : интегрисана; Меморија: мин. 8 x 16GB (1x16GB) 2Rx4 L DDR3- 1600 R ECC ; проширива до 768GB/24 dimm; Хард диск : Мин 2 x 500GB SATA 7.2K Rpm Hot plug 2,5" ; RAID: RAID Ctrl SAS 6G 0/1 (D2607) ; Напајање : dual redundant power supply 800W; Кућиште: Rack 2U; Комуникација: 2 x FC Ctrl 8Gb/s 2 channel QLE2562 MMF LCLP, 1 x PLAN CP 4x1Gbit Cu Intel I350-T4 LP ; Management Network Port; Гаранција: Минимално 36 месеци; Остало: Rack Mount Kit F1 CMA QRL LV ; Mounting of RMK in symmetrical racks; region kit APAC/EMEA/India ; 5 hot plug fans redundant; RMK optional; dual systemboard for Xeon DP processor and 24 slots for unbuffered or registered DDR3 ECC RAM as Standard- or Low Voltage; iRMC S4 onboard server management incl. graphics controller and 10/100/1000MBit Service LAN port, 2 Gbit Ethernet LAN onboard, RAID0/1-Controller for 4 HDDs onboard, Modular 8-Port RAID Controller optional; 8 drive bays for hot plug 2,5" SAS/SATA HDs; ServerView Suite Software Pack.		1		
<b>УКУПНО ПАРТИЈА 6:</b>					

Понуђач је дужан да изврши испоруку добара у року који не може бити дужи од 21 дана од дана потписивања појединачног уговора.

Испоруку добара извршићу у року од \_\_\_\_\_ дана  
(уписати понуђени рок)

Рок испруке почиње да тече од писменог захтева овлашћеног лица наручиоца.

**Потпис овлашћеног лица**

**М.П.**

## ПАРТИЈА 7 - УСБ ПРЕНОСНИ УРЕЂАЈИ

	ОПИС	Произвођач	Процењена количина (комада)	Јединична цена	Укупна цена
1	2	3	4	5	6
Тип 1: Екстерни хард диск	Капацитет: 1ТВ, SATA III; Величина: 2,5"; Брзина: 7200 rpm; Конекција: USB 3.0; Гаранција: Минимално 36 месеци; Остало: Backup software;		47		
Тип 2: Екстерни хард диск	Капацитет: 750 Gb; Величина: 2,5"; Брзина: 7200 rpm; Конекција: USB 3.0; Гаранција: Минимално 36 месеци;		1		
Тип 3. Мрежни екстерни хард диск	Капацитет: 4ТВ, SATA ; Величина: 3,5"; Брзина: 7200 rpm; Конекција: USB 2.0 ,1xGigabit Ethernet/Fast Ethernet (RJ-45); Гаранција: Минимално 36 месеци; Остало: Backup software;		5		
Тип 4: Мрежни екстерни хард диск	Капацитет: 2ТВ, SATA ; Величина: 3,5"; Брзина: 7200 rpm; Конекција: USB 2.0 ,1xGigabit Ethernet/Fast Ethernet (RJ-45); Гаранција: Минимално 36 месеци; Остало: Backup software;		2		
Тип 5: USB flash drive; verzija 2.0	Капацитет: 16GB; Гаранција: Минимално 36 месеци;		160		
Тип 6: USB flash drive; verzija 2.0	Капацитет: 32GB; Гаранција: Минимално 36 месеци;		20		
Тип 7: Екстерни хард диск	Капацитет: 500GB, SATA ; Величина: 2,5"; Брзина: 7200 rpm; Конекција: USB 3.0; Гаранција: Минимално 36 месеци; software;		2		
<b>УКУПНО ПАРТИЈА 7:</b>					

Понуђач је дужан да изврши испоруку добара у року који не може бити дужи од 21 дана од дана потписивања појединачног уговора.

Испоруку добара извршићу у року од \_\_\_\_\_ дана  
(уписати понуђени рок)

Рок испоруке почиње да тече од писменог захтева овлашћеног лица наручиоца.

**Потпис овлашћеног лица**

**М.П.**

## ПАРТИЈА 8 - УПС УРЕЂАЈИ

	ОПИС	Произвођач	Процењена количина (комада)	Јединична цена	Укупна цена
1	2		3	4	5
Тип 1	Капацитет: Min. 865Watts/1500VA; Модел: Tower; Принцип рада: line ineractive technology; Номинални улазни напон: 220 V; Фреквенција: 45-65 Hz; Улазни конектор: IEC 320 C14 ; Излазни конектори: IEC 320 C13 (surage protection - 5 ) IEC 320 C13 ( battery backup - 5); Интерфејс портови: DB-9 RS-232, USB ,Network - RJ-45 ; Аутономија при пуном оптерећењу: 4.5 minutes at full load; Контролни панел: Audible alarm, LCD display, Automatic Voltage Regulation (AVR); Комуникациона картица: RS-232, USB; Тип батерија : maintenance free sealed Lead-Acid battery with suspended electrolyte: leakproof; Време пуњења батерија: Max. 8 h; Гаранција: Минимално 12 месеци;		3		
Тип 2	Излазни капацитет: Min 800 VA /480 W; Модел: tower; Номинални улазни напон: 220 V; Фреквенција: 50 HZ; Улазни конектор: IEC 320 C14 ; Излазни конектори: 3 x IEC; Интерфејс портови: 2 x RJ-45; Аутономија при пуном оптерећењу: 22 min; Контролни панел: LCD indikator, audio; Комуникациона картица: RS 232 serial; Време пуњења батерија: 6 h на 90 % попуњености; Гаранција: Минимално 24 месеца;		14		
<b>УКУПНО ПАРТИЈА 8:</b>					

Понуђач је дужан да изврши испоруку добара у року који не може бити дужи од 21 дана од дана потписивања појединачног уговора.

Испоруку добара извршићу у року од \_\_\_\_\_ дана  
(уписати понуђени рок)

Рок испруке почиње да тече од писменог захтева овлашћеног лица наручиоца.

**Потпис овлашћеног лица**

**М.П.**

## ПАРТИЈА 9 - STORAGE УРЕЂАЈ

	ОПИС	Произвођач	Процењена количина (комага)	Јединична цена	Укупна цена
1	2	3	4	5	6
Тип 1	<p>модел: FUJITSU ETERNUS DX100 или еквивалент; тип: Dual-core processor per controller; Enclosure tip: 2U; меморија: 8 Gb Memory; Хард диск: 19 x 1 TB SATA, 7200rpm , 2.5"; Тип напајања: Redundant hot swap; Тип вентилатора: Redundant ; Подршка за RAID: RAID 0,1,10,5,50,6; Подршка за повезивање: FCP, iSCSI (instalirano 4x1GB iSCSI); Могућност активације NAS протокола CIFS и NFS без додавања новог хардвера samo sa dodavanjem portova; Гаранција: Минимално 36 месеци;</p>		2		
Тип 2	<p>Број, капацитет и тип дискова: Минимално 20 дискова 2 TB и 4 диска SSD 200 GB; Број дискова за који постоји подршка за дискове без замене контролера или других виталних делова, само додавањем фиока и дискова: 144 диска; Капацитет сировог простора којим се може управљати: 700pTB; Број контролера: 2; Количина и тип меморије: 36 GB ECC ; Број и тип Ethernet интерфејса: 4 x 1Gb; Подршка за број и тип Ethernet интерфејса: 8 x 10Gb, 4 по контролеру; Подршка за број и тип прикључка по контролеру : 8 x (8 Gb / 16 Gb FC) прикључка, 4 по контролеру; Интерфејс за повезивање фиока са дисковима (disk shelves): 4 x 6 Gb SAS; Висина система за складиштење : Максимално 2U (rack); Гаранција: 3 godine; Software included: Унифицирани диск подсистемМогућност чувања меморије батеријом минимално 72 сата или снимањем садржаја меморије на</p>		3		

	ОПИС	Произвођач	Процењена количина (комада)	Јединична цена	Укупна цена
1	2	3	4	5	6
	<p>дискRAID ниво заштите која подноси испад једног диска (RAID-5 или одговарајућа имплементација заштите)RAID ниво заштите која подноси истовремени испад два диска (RAID-6 или одговарајућа имплементација заштите)Остваривање дедупликације података на нивоу блокова података, подржана директно на сториџ систему, без додатног хардвераМогућност креирања логичких дискова са могућношћу повећавања и смањивања величине без прекида рада сервера, с дефинисањем већег логичког простора од алоцираног физичког простора (overprovisioning, thin provisioning)Могућност креирања логичких дискова при чему један логички диск може обухватати више физичких дискова који су смештени у различитим дисковним фиокамаИзрада локалних синхронизованих копија података, без ограничења количине копираних податакаЛиценца за истовремено коришћење FC, iSCSI, NFS и CIFS протоколаМогућност остваривања дедупликације података на нивоу блокова података, подржана директно на сториџ систему, без додатног хардвераМогућност креирања логичких дискова са могућношћу повећавања и смањивања величине без прекида рада сервера, с дефинисањем већег логичког простора од алоцираног физичког простора (overprovisioning, thin provisioning)Могућност креирања логичких дискова при чему један логички диск може обухватати више физичких дискова који су смештени у различитим дисковним фиокамаМогућност израде локалних синхронизованих копија података, без ограничења количине копираних податакаМогућност прављења више од</p>				

	ОПИС	Произвођач	Процењена количина (комада)	Јединична цена	Укупна цена
1	2	3	4	5	6
	<p>100,000 синхронизованих копија података (Snapshot Copies) по контролеру. Могућност креирања више виртуелних система за складиштење унутар једног физичког система и додељивање одређених права на поједини виртуелни систем (multitenancy). Лиценца софтвера за приоритизацију задатака или приоритета приступа логичким дисковима. Редундантност дискова, напајања и вентилатора, замењивост без прекида рада. Инсталација, конфигурација и имплементација репликације са постојећим сториџ уређајем на DR локацији. Миграција структурираних и неструктурираних података. Обука за два ИТ администратора за самосталну напредну администрацију сториџ система; Остало: Потребно је да уређај за масовну похрану података буде компатибилан са NetApp FAS 2040 уређајем које Министарство рударства и енергетике већ поседује. Под компатибилношћу се сматра да буде могућа размена података на нивоу контролера уређаја између старог и понуђеног уређаја, као и компатибилност оперативних система контролера уређаја.;</p>				

	ОПИС	Произвођач	Процењена количина (комада)	Јединична цена	Укупна цена
1	2	3	4	5	6
Тип 3	Form factor за Blade šasiju C3000 : 1U/Half height bay; Број дискова: 12 komada; Капацитет и тип дискова: 900GB 6G SAS 10K 2.5in SC ENT HDD ; Подршка за RAID: RAID 0 , 1 , 1+0,5 , 5 , 6 , 10; Storage controler: Smart Array P420i controller with 2 GB flash-backed write cache или компатибилан; Остало: Потребно је да „Blade Attached Storage“ буде компатибилан са Blade sasijом C3000 који Министарство поседује и у коју „Blade Attached Storage“, који је предмет набавке, треба да се постави и да буде компатибилан са blade сервером који је предмет исте набавке.; Гаранција: 3 године са гарантованом поправком у року од 6 сати од тренутка пријаве квара 24x7; Blade напајање за шасију HP C3000: Постојећа шасија C3000 PN- 437502-B21, P/N 437572-B21- Spare P/N 441830-001( 2 komada ) ;Blade вентилатор за шасију HP C3000: Постојећа шасија C3000 PN- 437502-B21 , Active Cool 200 Fan- P/N 412140-B21 - Spare P/N 413996-001 ( 2komada );		1		
<b>УКУПНО ПАРТИЈА 9:</b>					

Понуђач је дужан да изврши испоруку добара у року који не може бити дужи од 21 дана од дана потписивања појединачног уговора.

Испоруку добара извршићу у року од \_\_\_\_\_ дана  
(уписати понуђени рок)

Рок испруке почиње да тече од писменог захтева овлашћеног лица наручиоца.

Потпис овлашћеног лица

М.П.



## ПАРТИЈА 10 - МОНИТОРИ

	ОПИС	Произвођач	Процењена количина (комада)	Јединична цена	Укупна цена
1	2	3	4	5	6
Тип 1	Тип екрана: LED, LCD; Дијагонала екрана: Min 21.5"; Виде: Da; Резолуција: 1920x1080; Осветљење: min 250cd/m2; Контраст: 1000:1; Време одзива: 5 ms; Повезивање: VGA, DVI; Боја: црна; Тип панела: AH-IPS; Угао гледања: 178/178 степени; Физичке карактеристике: померање tilt; Гаранција: Минимално 36 месеци; Додатне функције: Интегрисани звучници;		186		
Тип 2	Тип екрана: LED, LCD; Дијагонала екрана: 19"; Резолуција: 1280x1024; Осветљење: min 250cd/m2; Контраст: 1000:1; Време одзива: 5 ms; Повезивање: VGA, DVI; Гаранција: Минимално 36 месеци; Додатне функције: Интегрисани звучници;		10		
<b>УКУПНО ПАРТИЈА 10:</b>					

Понуђач је дужан да изврши испоруку добара у року који не може бити дужи од 21 дана од дана потписивања појединачног уговора.

Испоруку добара извршићу у року од \_\_\_\_\_ дана  
(уписати понуђени рок)

Рок испруке почиње да тече од писменог захтева овлашћеног лица наручиоца.

**Потпис овлашћеног лица**

**М.П.**

## ПАРТИЈА 11 - РАЧУНАРСКИ ДЕЛОВИ (ХДД, МЕМОРИЈЕ, ПРОЦЕСОРИ)

	ОПИС	Произвођач	Процењена количина (комада)	Јединична цена	Укупна цена
1	2	3	4	5	6
Тип 1	Тип: Хард диск HDD; Капацитет: 300 Gb; Брзина ротације: 15К; Физичка величина: 3,5"; Интерфејс: SAS; Брзина протока: 6Gbps; Гаранција: Минимално 24 месеца; Остало: Фиока за сервер FSC PrimeErgy TX 300, hot plug;		17		
Тип 2	Тип: Хард диск HDD; Капацитет: 1 Tb; Брзина ротације: 7.2К; Физичка величина: 3,5"; Интерфејс: SATA 3 ; Кеш меморија: 128Mb; Брзина протока: 6Gbps; Гаранција: 2 godine; Остало: Фиока за HP storage Works P2000, hot plug;		12		
Тип 3	Тип: Hard disk HDD; Капацитет: 1 Tb; Брзина ротације: 7.2К; Физичка величина: 3,5"; Интерфејс: SATA 3 ; Кеш меморија: 64 b; Брзина протока: 6Gbps; Гаранција: Минимално 36 месеци; Остало: Компатибилност са десктоп рачунарима, hot plug;		7		
Тип 4	Тип: Hard disk HDD; Капацитет: 120 GB; Физичка величина: 2,5"; Интерфејс: SSD SATA3; Брзина протока: Мин. 525Mb/sec; Гаранција: Минимално 36 месеци;		5		
Тип 5	Тип: Hard disk HDD; Капацитет: 240 GB; Физичка величина: 2,5"; Интерфејс: SSD SATA3; Брзина протока: Мин. 450Mb/sec; Гаранција: Минимално 36 месеци;		3		
Тип 6	Тип: Hard disk HDD; Капацитет: 320 GB; Физичка величина: 3,5"; Интерфејс: SATA; Гаранција: Минимално 12 месеци ;		13		
Тип 7	Тип: Hard disk HDD за storage Fujitsu DX100 ; Капацитет: 600 GB; Физичка величина: 2,5" 10k rpm ; Гаранција: Минимално 12 месеци ;		2		
Тип 8	Тип: Hard disk HDD; Капацитет: 128 GB; Физичка величина: 2,5"; Интерфејс: SSD SATA; Брзина протока: Мин. 470Mb/sec; Гаранција: Минимално 36 месеци;( додатни даптер за уградњу 2,5" hdd у кућиште за hdd од 3,5" )		2		
Тип 9.	Рачунарске меморије - DDR2 2 gb; 2048MB-533MHz DDR2-533 PC2-4200, 240p DIMM, 1.8v		5		
Тип 10	Рачунарске меморије - DDR2 2 gb; 2 GB PC2-6400 ( DDR2-800) Non-ECC CL6 240 pin . 1,8 V DIMM		5		

	ОПИС	Произвођач	Процењена количина (комада)	Јединична цена	Укупна цена
1	2	3	4	5	6
Тип 11	Рачунарске меморије - DDR3 4 gb; 4 GB PC3-10600 ( DDR3-1333) Non-ECC CL9 240 pin . 1,5 V DIMM		26		
Тип 12	Серверске меморије - DDR3 8 Gb LV; ECC 1600 Mhz за Fujitsu RX200 S8		6		
Тип 13	Серверске меморије - DDR2 4 Gb ECC 677 Mhz ( 2 x 2GB ) FBD677/PC2-5300F DIMM за Fujitsu RX/TX 300 S3		4		
Тип 14	Серверске меморије - ECC 1 x 16Gb DDR3-1866 PC3-14900 Dual rank DIMM registered за Fujitsu RX 200 S8		4		
Тип 15	Серверске меморије - ECC 1 x 8 Gb (2Rx4 1,35 V) DDR3-1333 PC3L-10600 CL9 LP RDIMM за IBM System x3650 M3		4		
Тип 16	Серверске меморије - ECC 16GB (1x16Gb) 2Rx4L DDR3-1600R за Fujitsu RX 300 S8		8		
Тип 17	Процесор: Intel Xeon E5-2620v2 6C/12T мин. 2.1 GHz 15MB cache		2		
<b>УКУПНО ПАРТИЈА 11:</b>					

Понуђач је дужан да изврши испоруку добара у року који не може бити дужи од 21 дана од дана потписивања појединачног уговора.

Испоруку добара извршићу у року од \_\_\_\_\_ дана  
(уписати понуђени рок)

Рок испруке почиње да тече од писменог захтева овлашћеног лица наручиоца.

**Потпис овлашћеног лица**

**М.П.**

**ПАРТИЈА 12 - ОСТАЛО ( ПРОЈЕКТОР, ПРОЈЕКЦИОНО ПЛАТНО,  
ДИКТАФОН , ДИГИТАЛНИ ФОТОАПАРАТИ, ОПРЕМА ЗА ШТАМПУ,  
MIDPLANE KIT for Primergy BX900 ,КОМУНИКАЦИОНА ОПРЕМА,КVM SVIЋ,  
USB STICK MODEM 3G INTERNET , DVD PLAYER , FC CTRL**

	ОПИС	Произвођач	Процењена количина (комада)	Јединична цена	Укупна цена
1	2	3	4	5	6
Пројектор	Резолуција: WXGA 1280 x 800; Систем пројекције: 3LCD; Радни век лампе: MIN. 5000h standard; Осветљење : Min.3000 ANSI lumena; Освежавање: vertical 50HZ-85Hz; Сочиво: F-1.58 - 1.72, f-16.9mm - 20.28mm; Вел.слике: 33"-318"; Оптимална удаљеност: 1.68m-2.02m, на пројекс.povrsini od 60"; Зум: 1.2:1 manualni; Видео компатибилност: 16:10; Контраст: 10000:1; Снага лампе: max 235W; Улазни прикључци: HDMIx1,VGA D-Sub, Svideo x1, kompozitni, audio ulaz.usb ulaz; Звучници: 2W; Гаранција: Минимално 24 месеца;		7		
Пројекционо платно	Димензије платна: 153 x 153; Димензије платна: 147 x 147; Однос страница: 1:1 (square); Висина горње ивице: 155cm - 267,5 cm; Висина доње ивице: 86,2 cm - 113,5 cm; Дужина горње ивице: 156,7 cm; Димензије кућишта: 161cm x 7 cm x 7 cm; Остало: Ножице обложене гумом ради стабилности;		4		
Диктафон	Интерна меморија: 4Gb,USB2.0 High speed, ; Величина екрана: 29x29; Дисплеј: full dot matrix; Формат снимања: WMA/MP3, HQ:268h,SP:529h,LP:1684h,192kbps:45h,128kbps:68h30min,48kbps:183h; Фреквентивни одзив: HQ:200-13.000Hz,SP:200-7000Hz,LP:200-3000Hz,192kbps MP3,128kbps ,48kbps; Извор напајања: 2xAAA батерије; Снимање: 51h-LP rezim; Прикључак за микрофон: 3.5mm; Улазни Интерфејс: sd/sdhc,usb; Гаранција: Минимално 12 месеци ; Остало: непрекидна репродукција,поновљена репродукција;		10		

	ОПИС	Произвођач	Процењена количина (комада)	Јединична цена	Укупна цена
1	2	3	4	5	6
Midplane Kit for PRIMERGY BX900 S1 System Unit	Midplane Kit for PRIMERGY BX900 S1 System Unit, Material Number 38010116, Product number SNP 40102264		1		
Штампач лабела	Tape Line: TZ (laminated); формат (min): 1/4", 3/8" , 1/2" , 3/4"; резолуција (min): 180 dpi ; Брзина штампе : 10 mm/sec; Tape cutter: Auto; Font: 4; # of Styles:: 8; Types of Styles:: Normal, Bold, Outline, Shadow, Italic, Italic Bold, Italic Outline, Italic Shadow; Built-in Symbols - Graphics:: 20; Built-in Symbols - Accented, ASCII, Extended ASCII characters:: 83; Repeat Printing:: 99; Дужина траке: 26,2"; Display: 15 char x 2 line; батерије: NI-MH Rechargeable Batery; Usb kabl: USB interface kabl; софтвер: Software, User's Guide; Остало: dva rezervna kertridza , One TZ 1/2" black/white starter, Rechargeable Battery, Charger Unit, AC Adapter; (AD-60); гаранција: Минимално 12 месеци;		2		

	ОПИС	Произвођач	Процењена количина (комада)	Јединична цена	Укупна цена
1	2	3	4	5	6
Тип 1. Дигитални фотоапарат	<p>Опште карактеристике: Фото апарат:            Тип:компактни; Ефективни пиксели 16.0 Мpix;            Сензор слике: CMOS; Објектив:            Конструкција објектива-12 елемената у 9 група (2 ED сочива); Зична даљина 4,0-120mm, (видни угао еквивалентан углу код објектива од 22.5-675 mm у 35mm (135) formatu);Блиц: TTL аутоматски блиц са пробним предбљесцима; Тип: TFT LCD дисплеј широког угла гледања са антирефлекслојем и 5 нивоа подесаванја светлине;            Резолуција видео записа: Број така:приближно 921.000 така; Величина слике:16 М(High) (4608X3456(fine)), 16М(4608X3456), 8М(3264X2448), 4М(2272X1704), 2М(1600X1200) VGA(640X480), 16:9(4608X2592)            Резолуција видео записа:1080(fine)/30p (podrazumevana postavka):1920 X1080/16:9/priblizno 30fps, 1080/30p:1920X1080/16:9/priblizno 30fps, 720/30p: 1280X720/16/9/ priblizno 30fps, iFrame 540/30p:960 X540/16:9/ priblizno 30fps, 480/30p:640X480/4:3/priblizno 30fps, HS 240/8x:320X240/4:3,HS 480/4x:640x480/4:3,HS 720/2x: 1280 x 720/16:9, HS 1080/0.5x:1920 x 1080/16:9;Opticki zum 30x; Digitalni zum: 4x; Skladistenje podataka-Interna memorija: priblizno 65MB,Podrzane kartice: SD/SDHC/SDXC memoriska kartica;Tezina priblizno 470g; Trajanje baterije: staticne slike: Priblizno 320 snimaka kada se koriste alkalne baterije, priblizno 870 snimaka kada se koriste litijumske baterije,priblizno 540 snimaka kada se koriste EN-MH2 baterije Filmovi:Priblizno 1 x 5 min kada se koriste alkalne baterije, priblizno 3x 25 min kada se koriste litijumske baterije, priblizno 1 x 50min kada se koriste EN-MH2 baterije;;            Гаранција: Минимално 12 месеци;</p>		19		

	ОПИС	Произвођач	Процењена количина (комада)	Јединична цена	Укупна цена
1	2	3	4	5	6
Тип 2. Дигитални фотоапарат	<p>Опште карактеристике: Camera: 16.3 MP, 4608 x 3456 pixels, autofocus, 21x optical zoom, optical image, stabilization, pop-up Xenon flash, AF light, Geo-tagging, touch focus, face and smile detection;</p> <p>Procesor : Quad-core 1.4 GHz Cortex-A9, Chipset Exynos 4412 Quad; Operativni sistem: Android OS, v4.1 (Jelly Bean), upgradable to v4.1.2 (Jelly Bean); Video zapis: 1080p@30fps, 512p@120fps, optical stabilization, Display: Super Clear LCD capacitive touchscreen, 16M colors , 720 x 1280 pixels, 4.8 inches (~306 ppi pixel density); Zvuk:Loudspeaker , 3.5mm jack ; Memorija: microSD, up to 64 GB , 8 GB, 1 GB RAM; Komunikacija : HSDPA, 21 Mbps; HSUPA, 5.76 Mbps; LTE (optional), Wi-Fi 802.11 a/b/g/n, dual-band, Wi-Fi hotspot, Bluetooth v4.0 , microUSB v2.0 , HDMI port; Dimenzije: 128.7 x 70.8 x 19.1 mm (5.07 x 2.79 x 0.75 in); Tezina : 300 g (10.58 oz); Pretrazivac: HTML5 Browser; Ostalo: Dropbox (50 GB cloud storage) , MP4/DivX/XviD/WMV/H.264/H.263 player , MP3/WAV/eAAC+/FLAC player , Organizer , Photo/video editor, Document editor , Voice memo/dial; Predictive text input (Swype); Baterija: Li-Ion 1650 mAh battery; Гаранција: Минимално 12 месеци ;</p>		3		
Тип 1. Рутер - Тип 2	<p>Опис компоненте: TP link TL-WA801ND-PoE 300Mbps access point 2.4 GHz ili ekvivalent; Ostalo: Atheros 100mW, CCA / MIMO / WMM, VLAN, AP/Multi-SSID/Client/Repeater(WDS/Universal)/Bridge(PtP, PtMP), 2 x antene RP-SMA ;</p>		1		

	ОПИС	Произвођач	Процењена количина (комада)	Јединична цена	Укупна цена
1	2	3	4	5	6
Тип 2. Рутер	<p>(Cisco 2960X-24PS-L или одговарајући)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 24 Ethernet 10/100/1000 PoE porta i 4 SFP – Gigabit ethernet porta; висина 1 rack unit</li> <li>- . PoE подршка за 24 porta на 15,4W, 12 porta на 30W, као и било коју комбинацију portova на 15,4W i 30W</li> <li>- Већи од 55 Gbps svičing fabric</li> <li>- Брзина прослеђивања пакета минимално 41 mpps</li> <li>- 512 MB DRAM, минимално 128 MB Flash меморије</li> <li>- Конфигурабилно до 16000 MAC адреса</li> <li>- Подршка за минимално 4000 VLAN ID-eva</li> <li>- Подршка за DHCP аутоконфигурацију, DHCP сервер, DHCP Snooping, QoS</li> <li>- Подршка за broadcast, multicast i unicast контролу по portu</li> <li>- Подршка за IEEE 802.1d,802.1s, 802.1w, 802.1x, 802.3at, 802.3ad</li> <li>- Подршка за Strict Priority Queuing</li> <li>- Подршка за Port Security</li> <li>- Подршка за Dynamic ARP Inspection</li> <li>- Подршка за L2 листе за контролу приступа које се могу применити по portu и филтрирање саобраћаја по MAC адреси</li> <li>- Подршка за SSHv2, RMON, SNMP v1,v2c,v3 i telnet interfejs</li> <li>- Аутоматска детекција Voice vlan-a за Cisco IP телефоне</li> <li>- Механизам за сакупљање информација о мрежном саобраћају, који омогућава увид у то одакле саобраћај потиче, која је врста саобраћаја у питању, када је остварен и приказ мрежног саобраћаја у реалном времену.</li> <li>- Подршка за RADIUS аутентикацију</li> <li>- Подршка за IPv6</li> <li>- Конзолни кабл</li> </ul>		40		



	ОПИС	Произвођач	Процењена количина (комада)	Јединична цена	Укупна цена
1	2	3	4	5	6
WIRELESS ACCESS POINT	TP-LINK TL-WA801ND-PoE 300 Mbps access point 2.4 Ghz		1		
ETHERNET SWITCH	Ethernet switch 48 port		1		
KVM свич	Величина: 19" rack mount; Порт контрола: On-Screen Management OSD , push button hotkey ; Подржана тастатура и миш: PC2-USB ; Комплет 8 KVM каблова ; Обавезна USB серверска конекција		1		
USB STICK MODEM 3G INTERNET	USB STICK MODEM 3G INTERNET		70		
DVD PLAYER	Функције: DVD-Video,VCD,,CD,CD-R/-RW,DVD-R/-RW,DL/-RW,DVD+R/+RW,DL/+RW ; Подражани формати: DivX,MP3,WMA,JPEG; USB playback: Да ; 3D функција:НЕ; Боја: Црна		1		
FC CTRL	FC Ctrl 8Gb/s 2 channel QLE2562 MMF LCLP		1		
<b>УКУПНО ПАРТИЈА 12:</b>					

Понуђач је дужан да изврши испоруку добара у року који не може бити дужи од 21 дана од дана потписивања појединачног уговора.

Испоруку добара извршићу у року од \_\_\_\_\_ дана  
(уписати понуђени рок)

Рок испруке почиње да тече од писменог захтева овлашћеног лица наручиоца.

**Потпис овлашћеног лица**

**М.П.**

## VII

### **МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

**Модел Оквирног споразума понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом,  
чиме потврђује да прихвата елементе Оквирног споразума**



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ  
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА**

Број: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_  
Београд, Немањина 22-26

**МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

**Закључен у Београду дана (попуњава Наручилац)**

- 1. РЕПУБЛИКА СРБИЈА - УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА, Београд, Немањина 22-26, ПИБ 102199617, матични број 07001401, као тело за централизоване јавне набавке, у своје име и за свој рачун и у име и за рачун појединачних наручилаца, које заступа Зоран Трнинић, в.д. директор (у даљем тексту: Наручилац) и**
- 2. \_\_\_\_\_ са  
седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_,  
ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_  
кога заступа \_\_\_\_\_,  
директор (у даљем тексту: Добављач)**

**СТРАНЕ У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ:**

- да је Управа за заједничке послове републичких органа, као Наручилац, на основу члана 49 Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012 и 14/2015), Уредбе о Управи за заједничке послове републичких органа („Службени гласник РС“, број 63/2013), Уредбе о условима и начину спровођења поступка јавне набавке Управе за заједничке послове републичких органа и утврђивању Списка предмета јавне набавке („Службени гласник РС“ бр. 110/2013 и 13/2014), Одлуке о утврђивању Списка наручилаца за чије потребе Управа за заједничке послове републичких органа спроводи централизоване јавне набавке („Службени гласник РС“ број 12/2015), Претходног обавештења од 19.02.2015. године и подзаконских аката којима се уређују јавне набавке, спровела отворени поступак централизоване јавне набавке број **10/2015**, чији је предмет набавка рачунарске опреме и штампача, на основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки, интернет страници Наручиоца и Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа, ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем за сваку партију појединачно;

- да је Наручилац Позив и Конкурсну документацију објавио на Порталу јавних набавки, на интернет страници Наручиоца и Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа;

- да је предмет јавне набавке обликован у 12 партија и то: Партија 1 - Радне станице; Партија 2 - Уређаји за штампање; Партија 3 - Уређаји за скенирање; Партија 4 - Преносни таблет уређаји; Партија 5 - Преносни лаптоп уређаји; Партија 6 – Сервери; Партија 7 - УСБ преносни уређаји; Партија 8 - УПС уређаји; Партија 9 - STORAGE уређај; Партија 10 – Монитори; Партија 11 - Рачунарски делови ( ХДД, меморије, процесори ) и Партија 12 - Остало ( пројектор, пројекционо платно, диктафон , дигитални фотоапарати, опрема за штампу, MIDPLANE KIT for Primergy BX900, комуникациона опрема, KVM SVIČ, USB STICK MODEM 3G INTERNET , DVD PLAYER , FC CTRL;

- да је Добављач доставио понуду број *(биће преузето из понуде)*, која се налази се у прилогу Оквирног споразума и саставни је део Оквирног споразума;

- да Наручилац на основу Одлуке о закључењу Оквирног споразума број (попуњава Наручилац), закључује Оквирни споразум о набавци рачунарске опреме и штампача;

- да ће Добављач извршење уговорних обавеза по овом Оквирног споразуму поверити Подизвођачу (попуњава Наручилац).

- да овај оквирни споразум закључује Управа за заједничке послове републичких органа као Тело за централизоване јавне набавке у своје име и за свој рачун и у име и за рачун наручилаца наведених у списку наручилаца (у даљем тексту појединачни наручиоци);

- Оквирни споразум се закључује са једним добављачем, за сваку партију појединачно;

- оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца на закључивање уговора о јавној набавци;

- обавеза настаје закључењем појединачног уговора о јавној набавци на основу овог оквирног споразума.

- појединачни наручиоци ће након ступања на снагу оквирног споразума закључивати појединачне уговоре у складу са стварним потребама.

## ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

### Члан 1.

Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључивање појединачних уговора о јавној набавци рачунарске опреме и штампача, између Наручиоца, односно појединачних наручилаца и Добављача, у складу са Понудом Добављача, одредбама овог оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца.

Спецификација је дата у прилогу овог оквирног споразума и чини његов саставни део. Обим и количина добара из спецификације су оквирне за све време важења оквирног споразума.

## ПОДИЗВОЂАЧ

### Члан 2.

Добављач ће вршити набавку добара преко подизвођача \_\_\_\_\_, ул \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, у делу: \_\_\_\_\_ *(попуњава Добављач)*.

**НАРУЧИОЦИ КОЈИ МОГУ  
ПРИМЕЊИВАТИ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ**

**Члан 3.**

Ред. бр.	Назив наручиоца	Адреса	Web адреса
1.	ГЕНЕРАЛНИ СЕКРЕТАРИЈАТ ВЛАДЕ	Београд, Немањина 11	www.gs.gov.rs
2.	КАНЦЕЛАРИЈА САВЕТА ЗА НАЦИОНАЛНУ БЕЗБЕДНОСТ И ЗАШТИТУ ТАЈНИХ ПОДАТАКА	Београд, Немањина 22	www.nsa.gov.rs
3.	КАНЦЕЛАРИЈА ЗА КОСОВО И МЕТОХИЈУ	Београд, Булевар Михајла Пупина 2	www.kim.gov.rs
4.	КАНЦЕЛАРИЈА ЗА ЉУДСКА И МАЊИНСКА ПРАВА	Београд, Булевар Михајла Пупина 2	www.ljudskaprava.gov.rs
5.	СЛУЖБА КООРДИНАЦИОНОГ ТЕЛА ВЛАДЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ ЗА ОПШТИНЕ ПРЕШЕВО БУЈАНОВАЦ И МЕДВЕЂА	Београд, Булевар Михајла Пупина 2	www.kt.gov.rs
6.	СЛУЖБА ЗА УПРАВЉАЊЕ КАДРОВИМА	Београд, Булевар Михајла Пупина 2	suk.gov.rs
7.	УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА	Београд, Немањина 22-26	www.uzzpro.gov.rs
8.	МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА	Београд, Кнеза Милоша 20	www.mfin.gov.rs
9.	ПОРЕСКА УПРАВА	Београд, Саве Машковића 3-5	www.poreskauprava.gov.rs
10.	УПРАВА ЗА ТРЕЗОР	Београд, Поп Лукина 7-9	www.trezor.gov.rs
11.	УПРАВА ЗА ЈАВНИ ДУГ	Београд, Поп Лукина 7-9	www.javidug.gov.rs
12.	МИНИСТАРСТВО ПРИВРЕДЕ	Београд, Кнеза Милоша 20	www.privreda.gov.rs
13.	МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ И ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	Београд, Немањина 22-26	www.mpzss.gov.rs
14.	УПРАВА ЗА ПОЉОПРИВРЕДНО ЗЕМЉИШТЕ	Београд, Обилићев венац 9-11	www.mpt.gov.rs
15.	УПРАВА ЗА ВЕТЕРИНУ	Београд, Омладинских бригада 1	www.vet.minpolj.gov.rs
16.	УПРАВА ЗА ЗАШТИТУ БИЉА	Београд, Омладинских бригада 1	www.uzb.minpolj.gov.rs
17.	РЕПУБЛИЧКА ДИРЕКЦИЈА ЗА ВОДЕ	Београд, Булевар уметности 2а	www.rdvode.gov.rs
18.	АГЕНЦИЈА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	Београд, Руже Јовановић 27а	www.sepa.gov.rs
19.	ДИРЕКЦИЈА ЗА НАЦИОНАЛНЕ РЕФЕРЕНТНЕ ЛАБОРАТОРИЈЕ	Београд, Батајнички друм 7	www.dnrl.minpolj.gov.rs

Ред. бр.	Назив наручиоца	Адреса	Web адреса
20.	МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА, САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ	Београд, Немањина 22-26	www.mgsi.gov.rs
21.	УПРАВА ЗА УТВРЂИВАЊЕ СПОСОБНОСТИ БРОДОВА ЗА ПЛОВИДБУ	Београд, Народних хероја 30	www.uprava-brodova.gov.rs
22.	МИНИСТАРСТВО РУДАРСТВА И ЕНЕРГЕТИКЕ	Београд, Немањина 22-26	www.mre.gov.rs
23.	МИНИСТАРСТВО ТРГОВИНЕ, ТУРИЗМА И ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈА	Београд, Булевар Михајла Пупина 2	www.mtt.gov.rs
24.	УПРАВА ЗА САРАДЊУ С ЦРКВАМА И ВЕРСКИМ ЗАЈЕДНИЦАМА	Београд, Булевар Михајла Пупина 2	www.vere.gov.rs
25.	УПРАВА ЗА ИЗВРШЕЊЕ КРИВИЧНИХ САНКЦИЈА	Београд, Немањина 22-26	www.mpravde.gov.rs
26.	ДИРЕКЦИЈА ЗА УПРАВЉАЊЕ ОДУЗЕТОМ ИМОВИНОМ	Београд, Немањина 22-26	www.mpravde.gov.rs
27.	МИНИСТАРСТВО РЕГИОНАЛНОГ РАЗВОЈА И ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	Београд, Влајковићева 10	www.mrrls.gov.rs/
28.	МИНИСТАРСТВО ПРОСВЕТЕ НАУКЕ И ТЕХНОЛОШКОГ РАЗВОЈА	Београд, Немањина број 22-26	
29.	МИНИСТАРСТВО ЗДРАВЉА	Београд, Немањина 22-26	www.zdravlje
30.	МИНИСТАРСТВО РАДА, ЗАПОШЉАВАЊА И СОЦИЈАЛНЕ ПОЛИТИКЕ	Београд, Немањина број 11	
31.	МИНИСТАРСТВО ОМЛАДИНЕ И СПОРТА	Београд, Булевар Михајла Пупина број 2	
32.	МИНИСТАРСТВО КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	Београд, Влајковићева 3	www.kultura.gov.rs/
33.	КАНЦЕЛАРИЈА ЗА САРАДЊУ СА ДИЈАСПОРОМ И СРБИМА У РЕГИОНУ	Београд, Васе Чарапића 20	www.dijaspora
34.	РЕПУБЛИЧКИ ЗАВОД ЗА СТАТИСТИКУ СРБИЈЕ	Београд, Милана Ракића 5	
35.	РЕПУБЛИЧКА ДИРЕКЦИЈА ЗА ИМОВИНУ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ	Београд, Грачаничка 8	
36.	ЦЕНТАР ЗА РАЗМИНИРАЊЕ	Београд, Војводе Тозе 31	www.czrs.gov.rs
37.	ЗАВОД ЗА ИНТЕЛЕКТУАЛНУ СВОЈИНУ	Београд, Књегиње Љубице број 5	
38.	ЗАВОД ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	Београд, Булевар уметности 10	www.zso.gov.rs
39.	РЕПУБЛИЧКИ СЕКРАТАРИЈАТ ЗА ЈАВНЕ ПОЛИТИКЕ	Београд, Влајковићева 10	www.rsjp.gov.rs

Ред. бр.	Назив наручиоца	Адреса	Web адреса
40.	КОМЕСАРИЈАТ ЗА ИЗБЕГЛИЦЕ И МИГРАЦИЈЕ	Београд, Народних хероја број 4	
41.	ГЕОЛОШКИ ЗАВОД СРБИЈЕ	Београд, Ровињска 12	
42.	УСТАВНИ СУД	Београд, Булевар Краља Александра 15	www.ustavni.sud
43.	ДРЖАВНО ВЕЋЕ ТУЖИЛАЦА	Београд, Ресавска 42	www.dvt.jt.rs
44.	РЕПУБЛИЧКО ЈАВНО ТУЖИЛАШТВО	Београд, Немањина 22-26	www.rjt.gov.rs
45.	ДРЖАВНО ПРАВОБРАНИЛАШТВО	Београд, Немањина 22-26	
46.	ДРЖАВНА РЕВИЗОРСКА ИНСТИТУЦИЈА	Београд, Макензијева 41	
47.	ФИСКАЛНИ САВЕТ	Београд, Немањина 17	www.fiskalnisavet
48.	ПОВЕРЕНИК ЗА ЗАШТИТУ РАВНОПРАВНОСТИ	Београд, Београдска 70	www.ravnopravnost.gov.rs/
49.	КОМИСИЈА ЗА ЗАШТИТУ КОНКУРЕНЦИЈЕ	Београд, Књегиње Зорке број 7	
50.	КОМИСИЈА ЗА ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ	Београд, Омладинских бригада број 1	

#### ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

##### Члан 4.

Овај оквирни споразум се закључује на период од једне године, а ступа на снагу даном потписивања.

Током периода важења овог оквирног споразума, предвиђа се закључивање више појединачних уговора, у зависности од стварних потреба Наручиоца.

#### ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

##### Члан 5.

Вредност Оквирног споразума износи (*биће преузето из понуе*), без урачунатог ПДВ-а, ФСО наручилац.

Цене исказане у Понуди Додављача су у динарима, без ПДВ-а.

Јединичне цене су фиксне и не могу се мењати за све време важења оквирног споразума, односно појединачно закљученог уговора.

#### НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

##### Члан 6.

Плаћање ће се вршити у року од 30 дана, по пријему фактуре оверене од стране овлашћеног лица наручиоца (појединачног наручиоца), на основу појединачно закључених уговора о јавној набавци. Свака достављена фактура мора да садржи број и датум закљученог уговора.

Обавезе Наручиоца из појединачних уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

Наручилац задржава право авансног плаћања ради реализације средстава одређених за предметну јавну набавку и предвиђених планом набавки за текућу буџетску годину.

**СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ****Члан 7.**

Добављач је дужан да у тренутку закључења Оквирног споразума достави:

- бланко меницу за добро извршење посла, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).

- Менично овлашћење да се меница у висини од 10% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза из оквирног споразума. Рок важења менице мора да буде најмање 30 дана дужи од истека рока важности оквирног споразума.

- Потврду о регистрацији менице,

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења оквирног споразума.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Добављач је дужан да достави прописано средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла **за сваку партију посебно.**

По завршеном послу Наручилац ће предметне меницу вратити, на писани захтев Добављача.

**СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ПРИЛИКОМ ЗАКЉУЧИВАЊА УГОВОРА****Члан 8.**

**Оригинал банкарска гаранција за добро извршење посла за појединачне уговоре чија је вредност милион и преко милион динара**

Добављач је дужан да у тренутку закључења појединачног уговора, као средство финансијског обезбеђења преда Наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини од 10% од вредности уговора, без ПДВ-а, која мора трајати најмање 30 дана дуже од истека рока важности појединачног уговора.

**Банкарска гаранција се доставља за сваки појединачни уговор.**

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

**Члан 9.**

**Бланко меница за добро извршење посла за појединачне уговоре чија вредност не прелази милион динара**

Добављач је дужан да у тренутку закључења појединачних уговора преда наручиоцу:

- Бланко меницу за добро извршење посла, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).



- Менично овлашћење да се меница у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења обавеза по закљученом уговору. Рок важења менице мора да буде најмање 30 дана дужи од истека рока важности уговора.

- Потврду о регистрацији менице,

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијом од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

**Меница за добро извршење посла се доставља за сваки појединачно закључени уговор.**

Након истека рока важности менице понуђач ће предметну меницу вратити, на писани захтев Додављача.

#### Члан 8.

**Оригинал банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року за појединачне уговоре без обзира на вредност појединачних уговора**

Додављач је дужан да у тренутку примопредаје предмета уговора, као средство финансијског обезбеђења преда наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, у висини од 5% од вредности уговора, без ПДВ-а, која мора трајати најмање 5 дана дуже од истека гарантног рока.

**Банкарска гаранција се доставља за сваки појединачни уговор.**

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

#### Члан 9.

Уколико се Наручилац определи за авансно плаћање добара која су предмет појединачног уговора, поред прописаних средстава финансијског обезбеђења, као средство финансијског обезбеђења, Додављач је дужан да преда наручиоцу **оригинал банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања за појединачне уговоре без обзира на вредност (испод милион динара, милион динара и преко милион динара)**

Понуђач је дужан да у року од 8 дана од дана закључења уговора достави Наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања у висини од (*одређује наручилац код закључивања сваког појединачног уговора*)% од уговорене цене, са ПДВ-ом.

Банкарска гаранција мора да траје до истека рока предвиђеног за извршење уговорне обавезе.

Банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

**Банкарска гаранција се доставља за сваки појединачни уговор.**

Наручилац неће уплатити ниједан износ пре него што прими банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања.

### ЗАЛОЖНО ПРАВО

#### Члан 10.

Потраживања из закључених појединачних уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

#### **НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧЕЊА**

*Управа за заједничке послове републичких органа, Београд, Немањина 22-26*

*Централизована јавна набавка број 10/2015*

## ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА

### Члан 11.

Након закључења оквирног споразума са једним понуђачем, када настане потреба Наручиоца или појединачних наручиоца за предметом набавке, Наручилац, односно појединачни наручилац, ће упутити Добављачу позив за закључење уговора.

При закључивању појединачних уговора не могу се мењати битни услови из оквирног споразума.

Добављач је дужан да се у року од три дана одазове позиву за закључење појединачног уговора.

Појединачни уговор о јавној набавци се закључује под условима из оквирног споразума у погледу спецификација предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, начина и места испоруке добара.

## НАЧИН И РОК ИСПОРУКЕ

### Члан 12.

Добављач је дужан да изврши испоруку добара у року од *(биће преузето из понуде)*, писменог захтева овлашћеног лица Наручиоца.

Рок испоруке почиње да тече од писменог захтева овлашћеног лица наручиоца.

Наручилац задржава право да одступи од процењене количине добара из спецификације обрасца понуде.

## МЕСТО ИСПОРУКЕ

### Члан 13.

Испорука добара вршиће се у Централном магацину Управе за заједничке послове републичких органа, Немањина 22-26, магацинима у улици Немањина број 11 и Омладинских бригада број 1, и на адресама наручилаца из Списка наручилаца.

## ВИША СИЛА

### Члан 14.

Уколико после закључења овог оквирног споразума наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

## ГАРАНЦИЈА

### Члан 15.

Гаранција добара која су предмет набавке је произвођачка.

За партије 1, 2, 3, 5, 6 и 9, Добављач је дужан да у гарантном року пружа услугу сервисирања опреме, односно обезбеди сервис у гарантном року.

## **НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА**

### **Члан 16.**

Наручилац и Добављач ће записнички констатовати преузимање добара. У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара, Добављач је дужан у року од 24 сата замени добро на коме је утврђен недостатак.

## **ПРОМЕНА ПОДАТАКА**

### **Члан 17.**

Добављач је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012), без одлагања писмено обавести Наручиоце о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из члана 77. која наступи током важења оквирног споразума, односно појединачног уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## **ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

### **Члан 18.**

У случају измене и допуне Закона о буџету РС за 2015. годину („Службени гласник РС“ број 142/2014), као и након доношења Закона о буџету за 2016. годину, Управа за заједничке послове републичких органа задржава право да у току важења оквирног споразума измени број наручилаца и вредност оквирног споразума, у складу са прописима који би утицали на измену броја наручилаца и вредност оквирног споразума.

## **ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

### **Члан 19.**

Наручиоци из члана 3. овог оквирног споразума дужни су да прате извршење сваког закљученог уговора на основу Оквирног споразума. Један примерак уговора закљученог на основу оквирног споразума, наручиоци су дужни да доставе Управи за заједничке послове републичких органа, у року од три дана од дана закључења, ради праћења извршења Оквирног споразума и вођења јединствене електронске евиденције Добављача.

## **ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 20.**

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе закона који регулишу облигационе односе.

### **Члан 21.**

Све спорове који проистекну у реализацији овог оквирног споразума, стране у овом оквирном споразуму ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

**Члан 24.**

Рок важења појединачних уговора закључених на основу оквирног споразума биће дефинисан појединачним уговорима.

**Члан 25.**

Овај оквирни споразум је закључен у 6 (шест) истоветних примерака од којих по 3 (три) припада свакој страни у оквирном споразуму.

**НАРУЧИЛАЦ**

**ДОБАВЉАЧ**

**Зоран Трнинић, в.д. директор**

---

## **VII**

### **МОДЕЛ УГОВОРА**

**Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом,  
чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора**



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ**  
**РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА**  
 Београд, Немањина 22-26

**МОДЕЛ УГОВОРА**

Закључен дана (попуњава Наручилац) године

**УГОВОРНЕ СТРАНЕ:**

1. \_\_\_\_\_ са  
 седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_,  
 ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_  
 кога заступа \_\_\_\_\_,  
 директор (у даљем тексту: Наручилац)

2. \_\_\_\_\_ са  
 седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_,  
 ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_  
 кога заступа \_\_\_\_\_,  
 директор (у даљем тексту: Продавац)

**УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:**

- да је Управа за заједничке послове републичких органа, као Наручилац, на основу члана 49 Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012 и 14/2015), Уредбе о Управи за заједничке послове републичких органа („Службени гласник РС“, број 63/2013), Уредбе о условима и начину спровођења поступка јавне набавке Управе за заједничке послове републичких органа и утврђивању Списка предмета јавне набавке („Службени гласник РС“ бр. 110/2013 и 13/2014), Одлуке о утврђивању Списка наручилаца за чије потребе Управа за заједничке послове републичких органа спроводи централизоване јавне набавке („Службени гласник РС“ број 12/2015), Претходног обавештења од 19.02.2015. године и подзаконских аката којима се уређују јавне набавке, спровела отворени поступак централизоване јавне набавке број **10/2015**, чији је предмет набавка рачунарске опреме и штампача, на основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки, интернет страници Наручиоца и Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа, ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем за сваку партију појединачно;

- да је Наручилац Позив и Конкурсну документацију објавио на Порталу јавних набавки, на интернет страници Наручиоца и Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа;

*Управа за заједничке послове републичких органа, Београд, Немањина 22-26*  
*Централизована јавна набавка број 10/2015*

- да је предмет јавне набавке обликован у 12 партија и то: Партија 1 - Радне станице; Партија 2 - Уређаји за штампање; Партија 3 - Уређаји за скенирање; Партија 4 - Преносни таблет уређаји; Партија 5 - Преносни лаптоп уређаји; Партија 6 – Сервери; Партија 7 - УСБ преносни уређаји; Партија 8 - УПС уређаји; Партија 9 - STORAGE уређај; Партија 10 – Монитори; Партија 11 - Рачунарски делови ( ХДД, меморије, процесори ) и Партија 12 - Остало ( пројектор, пројекционо платно, диктафон , дигитални фотоапарати, опрема за штампу, MIDPLANE KIT for Primergy BX900, комуникациона опрема, KVM SVIČ, USB STICK MODEM 3G INTERNET , DVD PLAYER , FC CTRL;

- да Наручилац на основу закљученог оквирног споразума број **(попуњава Наручилац)**, закључује са Продавцем Уговор о набавци рачунарске опреме и штампача за за партију/е **(попуњава Наручилац)**;

- да ће Продавац извршење уговорених обавеза по овом Уговору делимично поверити Подизвођачу **(попуњава Наручилац)**.

- да се овај уговор закључује под условима из оквирног споразума у погледу спецификација предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, начина и места испоруке добара.

## **ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА**

### **Члан 1.**

Предмет Уговора је набавка рачунарске опреме и штампача за партију **(попуњава Наручилац)** и то:

**(спецификација ће бити преузета из понуде)**

### **Члан 2.**

Укупна уговорена цена износи **(попуњава Наручилац)** динара, што представља збир производа процењених количина и једничних цена, без ПДВ-а, FCO наручилац.

Цена је фиксна и не може се мењати за све време важења закљученог уговора.

### **Члан 3.**

Плаћање ће се вршити у року од 30 дана, по пријему фактуре оверене од стране овлашћеног лица наручиоца (појединачног наручиоца), на основу појединачно закључених уговора о јавној набавци. Свака достављена фактура мора да садржи број и датум закљученог уговора.

Обавезе Наручиоца из појединачних уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

Наручилац задржава право авансног плаћања ради реализације средстава одређених за предметну јавну набавку и предвиђених планом набавки за текућу буџетску годину.

## **СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

### **Члан 4.**

**Оригинал банкарска гаранција за добро извршење посла за појединачне уговоре чија је вредност милион и преко милион динара**

Продавац је дужан да у тренутку закључења појединачног уговора, као средство финансијског обезбеђења преда Наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини од 10% од вредности уговора, без ПДВ-а, која мора трајати најмање 30 дана дуже од истека рока важности појединачног уговора.

**Банкарска гаранција се доставља за сваки појединачни уговор.**

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

## Члан 5.

### **Бланко меница за добро извршење посла за појединачне уговоре чија вредност не прелази милион динара**

Продавац је дужан да у тренутку закључења појединачних уговора преда наручиоцу:

- Бланко меницу за добро извршење посла, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).

- Менично овлашћење да се меница у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења обавеза по закљученом уговору. Рок важења менице мора да буде најмање 30 дана дужи од истека рока важности уговора.

- Потврду о регистрацији менице,

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијом од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

### **Меница за добро извршење посла се доставља за сваки појединачно закључени уговор.**

Након истека рока важности менице понуђач ће предметну меницу вратити, на писани захтев Продавца.

## Члан 6.

### **Оригинал банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року за појединачне уговоре без обзира на вредност појединачних уговора**

Продавац је дужан да у тренутку примопредаје предмета уговора, као средство финансијског обезбеђења преда наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, у висини од 5% од вредности уговора, без ПДВ-а, која мора трајати најмање 5 дана дуже од истека гарантног рока.

### **Банкарска гаранција се доставља за сваки појединачни уговор.**

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

## Члан 7.

Уколико се Наручилац определи за авансно плаћање добара која су предмет појединачног уговора, поред прописаних средстава финансијског обезбеђења, као средство финансијског обезбеђења, Продавац је дужан да преда наручиоцу **оригинал банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања за појединачне уговоре без обзира на вредност (испод милион динара, милион динара и преко милион динара)**

Понуђач је дужан да у року од 8 дана од дана закључења уговора достави Наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања у висини од (*одређује наручилац код закључивања сваког појединачног уговора*)% од уговорене цене, са ПДВ-ом.



Банкарска гаранција мора да траје до истека рока предвиђеног за извршење уговорне обавезе.

Банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

**Банкарска гаранција се доставља за сваки појединачни уговор.**

Наручилац неће уплатити ниједан износ пре него што прими банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања.

## **ЗАЛОЖНО ПРАВО**

### **Члан 8.**

Потраживања из закључених појединачних уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

## **НАЧИН И РОК ИСПОРУКЕ**

### **Члан 9.**

Добављач је дужан да изврши испоруку добара у року од (*биће преузето из понуде*), писменог захтева овлашћеног лица Наручиоца.

Рок испоруке почиње да тече од писменог захтева овлашћеног лица наручиоца.

Наручилац задржава право да одступи од процењене количине добара из спецификације обрасца понуде.

## **МЕСТО ИСПОРУКЕ**

### **Члан 10.**

Испорука добара вршиће се у Централном магацину Управе за заједничке послове републичких органа, Немањина 22-26, магацинима у улици Немањина број 11 и Омладинских бригада број 1, и на адресама наручилаца из Списка наручилаца.

## **ГАРАНЦИЈА**

### **Члан 11.**

Гаранција добара која су предмет набавке је произвођачка.

За партије 1, 2, 3, 5, 6 и 9, понуђач је дужан да у гарантном року пружа услугу сервисирања опреме, односно обезбеди сервис у гарантном року.

## **НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА**

### **Члан 12.**

Наручилац и Продавац ће записнички констатовати преузимање добара. У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара, Продавац је дужан у року од 24 сата замени добро на коме је утврђен недостатак.

## **ВИША СИЛА**

### **Члан 13.**

Уколико после закључења оквирног споразума и уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних оквирним споразумом и уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

## **ПРОМЕНА ПОДАТАКА**

### **Члан 14.**

Продавац је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења оквирног споразума, односно појединачног уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## **ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА**

### **Члан 15.**

Наручиоци са Списка наручиоца дужни су да прате извршење сваког закљученог уговора на основу Оквирног споразума. Један примерак Уговора закљученог на основу оквирног споразума, наручиоци су дужни да доставе у року од три дана од дана закључења Управи за заједничке послове републичких органа, ради праћења извршења Оквирног споразума и вођења јединствене електронске евиденције добављача.

## **ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА**

### **Члан 16.**

Продавац је дужан да приликом реализације Уговора, чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, који могу бити злоупотребљени у безбедносном смислу. Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део Уговора.

## **ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 17.**

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

### **Члан 18.**

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

**Члан 19.**

Измене и допуне овог уговора могу се вршити само у писменој форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

**Члан 20.**

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

**Члан 21.**

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном спорове ће решавати Привредни суд у Београду.

**Члан 22.**

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

**НАРУЧИЛАЦ**

**М.П.**

**ПРОДАВАЦ**

**- потпис -**

\_\_\_\_\_

.....

\_\_\_\_\_

.....

**VIII**  
**О Б Р А З А Ц**  
**СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

Број и назив партије		Укупна цена партије без ПДВ-а	Укупна цена партије са ПДВ-ом
Партија 1 -	Радне станице		
Партија 2 -	Уређаји за штампање		
Партија 3 -	Уређаји за скенирање		
Партија 4 -	Преносни таблет уређаји		
Партија 5 -	Преносни лаптоп уређаји		
Партија 6 -	Сервери		
Партија 7 -	УСБ преносни уређаји		
Партија 8 -	УПС уређаји		
Партија 9 -	STORAGE уређај		
Партија 10 -	Монитори		
Партија 11 -	Рачунарски делови ( ХДД, меморије, процесори )		
Партија 12 -	Остало ( пројектор, пројекционо платно, диктафон , дигитални фотоапарати, опрема за штампу, MIDPLANE KIT for Primergy VX900, комуникациона опрема, KVM SVIČ, USB STICK MODEM 3G INTERNET , DVD PLAYER , FC CTRL		

Потпис овлашћеног лица

М.П.

**IX****ОБРАЗАЦ  
ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

Понуђач може у оквиру понуде да достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац ће у складу са чланом 88. став 3. Закона о јавним набавкама понуђачу надокнадити трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничком спецификацијом наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди и о томе доставио одговарајући доказ.

---

---

---

---

---

---

<b>Укупан износ трошкова:</b>	
-------------------------------	--

**Напомена:** У случају потребе табелу копирати

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

---

**X**

**ИЗЈАВА  
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

---

(пословно име или скраћени назив)

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

**сс/јс**