



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ  
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА**

Број: 404-02-271/2016-01

Датум: 03.02.2016. године  
Београд, Немањина 22-26

**ОКВИРНИ СПОРАЗУМ  
О ПРУЖАЊУ УСЛУГА ФИЗИЧКО-ТЕХНИЧКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ПОСЛОВНОГ  
ПРОСТОРА УПРАВЕ ЦАРИНА**

Закључен дана **05.02.2016** године

**СТРАНЕ У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ:**

- 1. РЕПУБЛИКА СРБИЈА - УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА, Београд, Немањина 22-26, ПИБ 102199617, матични број 07001401, као тело за централизоване јавне набавке, које заступа Зоран Трнинић, в.д. директор (у даљем тексту: Управа за заједнике послове) и**
- 2. Група понуђача коју чине: „INTER SAFE BUSINESS“ д.о.о, Београд, Ђорђа Станојевића 4, ПИБ 106931777, матични број 20708417; „PROTECTA GROUP“ д.о.о, Београд, Јужни булевар 144, ПИБ 103690845, матични број 20003049; „ZAŠTITA SIGURNOST“ д.о.о, Београд, Савска 15, ПИБ 104629489, матични број 20203706 и „REVNOST“ а.д Нови Сад, Балзакова 3 Нови Сад, ПИБ 100235634, матични број 08123721, кога заступа Горан Шујак, директор „INTER SAFE BUSINESS“ д.о.о (у даљем тексту: Добављач)**

**СТРАНЕ У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ:**

- да је Управа за заједничке послове републичких органа, као тело за централизоване јавне набавке, на основу члана 49 Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), Уредбе о Управи за заједничке послове републичких органа („Службени гласник РС“, број 63/2013), Уредбе о условима и начину спровођења поступка јавне набавке Управе за заједничке послове републичких органа и утврђивању Списка предмета јавне набавке („Службени гласник РС“ бр. 110/2013 и 13/2014), Одлуке о утврђивању Списка наручилаца за чије потребе Управа за заједничке послове републичких органа спроводи централизоване јавне набавке („Службени гласник РС“ број 12/2015), Претходног обавештења од 19.02.2015. године и подзаконских аката којима се уређују јавне набавке, спровела отворени поступак централизоване јавне набавке број **12/2015**, чији је предмет набавка услуге физичко-

техничког обезбеђења пословног простора Управе царина, на основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки, интернет страници Управе за заједнике послове републичких органа и Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа, ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем на период од једне године;

- да је Добављач доставио понуду број 2999 од 20.11.2015, која се налази у прилогу Оквирног споразума и саставни је део Оквирног споразума;

- да Управа за заједнике послове на основу Одлуке о закључењу Оквирног споразума, број 404-02-2498/2015-01 од 24.11.2015. године, закључује Оквирни споразум о набавци услуге физичко-техничког обезбеђења пословног простора Управе царина;

- да је Добављач доставио „Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке“, број 2999 од 20.11.2015. године, који је саставни део Оквирног споразума;

- да овај оквирни споразум закључује Управа за заједничке послове, као тело за централизоване набавке, у име и за рачун наручиоца Управе царина (у даљем тексту: Наручилац);

- Оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца на закључивање уговора о јавној набавци;

- обавеза настаје закључењем уговора о јавној набавци на основу овог оквирног споразума.

- након ступања на снагу оквирног споразума Наручилац може закључити један или више уговора у складу са стварним потребама.

## **ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

### **Члан 1.**

Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључење уговора о јавној набавци услуге физичко-техничког обезбеђења пословног простора Управе царина, односно Наручиоца и Добављача, у складу са Понудом Добављача, одредбама овог оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца.

## **НАРУЧИЛАЦ КОЈИ ЋЕ ПРИМЕЊИВАТИ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ**

### **Члан 2.**

Ред. бр.	Назив наручиоца	Адреса	Web адреса
1.	УПРАВА ЦАРИНА	Београд, Булевар Зорана Ђинђића 155	<a href="http://www.upravarina.rs/">http://www.upravarina.rs/</a>

## **ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

### **Члан 3.**

Овај оквирни споразум се закључује и ступа на снагу даном потписивања. Оквирни споразум се закључује на период од једне године.

Током периода важења овог оквирног споразума, може се закључити више појединачних уговора у зависности од стварних потреба Наручиоца.

## **ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

### **Члан 4.**

Вредност Оквирног споразума износи 29.679.104,00 (словима: двадесетдеветмилионашестстотинаседамдесетдеветхиљадасточетити) динара, без урачунатог ПДВ-а.

Цене исказане у Понуди Добављача су у динарима, без ПДВ-а.

Цена је фиксна и не може се мењати за све време важења оквирног споразума, односно закљученог уговора.

## **НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА**

### **Члан 5.**

У спецификацији обрасца понуде исказана је планирана количина радних сати, а плаћање ће бити извршено на основу реализованог броја радних сати, у складу са захтевом наручиоца.

Плаћање ће се вршити, по пријему фактуре оверене од стране овлашћеног лица наручиоца, на основу закљученог уговора о јавној набавци. Свака достављена фактура мора да садржи број и датум закљученог уговора.

Рок плаћања износи 15 дана од дана службеног пријема рачуна, испостављеног за услуге извршене у претходном месецу.

Обавезе Наручиоца из уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

## **СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

### **Члан 6.**

**Добављач је у тренутку закључења оквирног споразума доставио Управи за заједнике послове:**

- Бланко меницу за добро извршење посла оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а, без сагласности Добављача може поднети на наплату у року који траје најмање 30 дана дуже од истека рока важности оквирног споразума, у случају неизвршења обавеза по закљученом оквирном споразуму.

- Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Добављача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијом од 30 дана, од дана закључења оквирног споразума.

Потпис овлашћеног лица на меницама и меничним овлашћењима мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По истеку рока у коме се меница може поднети на наплату Управа за заједнике послове ће предметну меницу вратити на писани захтев Добављача.

**СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА  
ЗА ПОЈЕДИНАЧНЕ УГОВОРЕ ЧИЈА ЈЕ ВРЕДНОСТ  
ПРЕКО МИЛИОН ДИНАРА**

**Члан 7.**

Добављач је дужан да у тренутку закључења уговора, као средство финансијског обезбеђења преда Наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини од 10% од вредности уговора, без ПДВ-а, која мора трајати најмање 30 дана дуже од истека рока важности уговора.

Банкарска гаранција се доставља за сваки појединачно закључени уговор.

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора и биће саставни део уговора.

**ОРИГИНАЛ МЕНИЦА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ  
ПОСЛА ЗА ПОЈЕДИНАЧНЕ УГОВОРЕ ЧИЈА  
ВРЕДНОСТ УГОВОРА НЕ ПРЕЛАЗИ МИЛИОН ДИНАРА**

**Члан 8.**

Добављач је дужан да у тренутку закључења појединачних уговора преда Наручиоцу:

- Бланко меницу за добро извршење посла оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).

- Менично овлашћење да се меница у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у року који траје најмање 30 дана дуже од истека рока важности уговора, у случају неизвршења уговорних обавеза.

- Потврду о регистрацији менице,

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Добављача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Меница за добро извршење посла се доставља за сваки појединачно закључени уговор.

Након истека рока у коме се меница може поднети на наплату наручилац ће предметну меницу вратити на писани захтев Добављача.

**ЗАЛОЖНО ПРАВО**

**Члан 9.**

Потраживања из закључених појединачних уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

## **НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧЕЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА**

### **Члан 10.**

Након закључења оквирног споразума са понуђачем, када настане потреба Наручиоца за предметом набавке, Наручилац ће упутити Добављачу позив за закључење уговора.

При закључивању уговора не могу се мењати битни услови из оквирног споразума.

Добављач је дужан да се у року од три дана одазове позиву за закључење уговора.

Уговор о јавној набавци се закључује под условима из оквирног споразума у погледу спецификација предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, начина и места пружања услуга.

## **МЕСТО ПРУЖАЊА УСЛУГА**

### **Члан 11.**

Место пружања услуга су пословни простори у објектима који користи Управа царина.

## **ОПИС ПОСЛОВА**

### **Члан 12.**

Физичко техничко обезбеђење пословног простора обухвата:

- физичко обезбеђење објеката, имовине и запослених лица и странака у објекту и предузимање свих потребних и прописаних мера заштите;
- контролу уласка, изласака и кретања лица у објектима, и у непосредној близини објекта и просторима који припадају пословним објектима (комуникације, дворишта, паркинг и сл.);
- контролу уношења и изношења предмета, материјала и опреме из пословних објеката;
- редовни преглед просторија у пословним објектима, посебно оних у којима постоји потенцијална опасност од поплаве, пожара, хаварије и сл.
- спречавање уношења експлозивних, запаљивих и штетних материја, направа и предмета у пословне објекте;
- спречавање и сваке друге активности или појаве којом се угрожава безбедност објекта, имовине и лица у њима;
- реализацију првих неопходних мера у случају откривања кривичних дела или друге појаве у вези са безбедношћу, обавештавање полиције, одговорног лица Наручиоца, задржавање починиоца кривичног дела до доласка полиције, обезбеђење места и доказа кривичног дела, догађаја или штетног случаја;
  - израда периодичних Извештаја о обезбеђењу за потребе Наручиоца;
  - договарање о сталним и повременим услугама обезбеђења са Наручиоцем и начин њиховог вршења;
- обилазак и посматрање објеката који су предмет обезбеђења у складу са планом обиласка;
- спровођење превентивних мера заштите од пожара предвиђених Законом о заштити од пожара, Планом заштите од пожара, Правилном о заштити од пожара и гашење почетних пожара и учествовање у гашењу пожара и евакуацији лица и материјалних добара у објекту у којем је дежурство,

- обавештавање одговорног лица Наручиоца у случају околности везаних за безбедност објекта, као и надлежних предузећа за случај кварова, хаварија и других непредвиђених околности,
- посипање соли испред улаза у објекат у зимском периоду (материјал обезбеђује наручилац);
- руковање лифтом за лица са посебним потребама уколико га објекат поседује.

## НАЧИН И КВАЛИТЕТ ПРУЖАЊА УСЛУГА

### Члан 13.

Добављач је дужан да пружа услуге на следећи начин:

- да услуге физичко-техничког обезбеђења и противпожарне заштите врши у складу са спецификацијом услуга (време рада, број извршилаца, посебни услови у смислу додатних обучености извршилаца);
  - да пре потписивања уговора достави списак запослених радника, који ће радити на пословима физичко техничког обезбеђења и противпожарне заштите, а који ће бити ангажовани код Наручиоца;
  - да на захтев Наручиоца повећа или смањи број извршилаца (до 10% ) и обезбеди и друге објекте које одреди Наручилац, а по понуђеној цени радног часа;
  - да пре потписивања уговора достави доказ да запослени нису осуђивани за кривично дело из члана 8. Став 1. Тачка 2 Закона о оружју и муницији („Сл. Гласник РС“ бр. 9/92, 53/93, 67/93, 48/94, 44/98, 39/03, 101/05 и 27/11), да запослени поседују лекарско уверење о психофизичкој способности за обављање послова физичко техничког обезбеђења са ношењем оружја/без ношења оружја, да запослени поседују уверење о обучености у руковању ватреним оружјем (где је потребно), да запослени поседују уверење о положеном стручном испиту за раднике који раде на пословима заштите од пожара, издатог од надлежног органа МУП, сходно члану 55 Закона о заштити од пожара („Сл.Гласник РС,, бр.111/09 и 20/15) - где је потребно, да запослени нису прекршајно кажњавани (за прекршаје јавног реда и мира за које је забрањена казна затвора или прекршај утврђен одредбама Закона о оружју и муницији и Закона о јавном реду и миру и да се против запослених не води прекршајни поступак за прекршај јавног реда и мира за које је забрањена казна затвора или прекршај утврђен одредбама Закона о оружју и муницији и Закона о јавном реду и миру);
  - да одговара за штету која настане на имовини Наручиоца кривицом или грубом непажњом извршилаца, осим штете која настане приликом оправдане интервенције а у циљу заштите имовине и лица или услед наступања непредвиђених околности, односно више силе;
  - да чува у тајности све податке до којих дође у току извршавања уговорне обавезе;
  - да обезбеди једнообразне униформе извршиоцима који ће бити ангажовани код Наручиоца (одело, кошуља, кравата, ципеле и преносну акумулаторску батеријску лампу), са видно истакнутим амблемом на којем ће писати "обезбеђење";
  - да одреди једно одговорно лице за контакт за све објекте који се налазе у обрасцу спецификације понуде.
- Добављач је дужан да предметне услуге пружа у складу са важећим стандардима и правилима струке.

## **МЕРЕ ЗАШТИТЕ**

### **Члан 14.**

Добављач је дужан да приликом пружања услуге физичко техничког обезбеђења и противпожарне заштите, примењује све потребне мере заштите у складу са законским одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005).

## **ЗАМЕНА АНГАЖОВАНИХ РАДНИКА**

### **Члан 15.**

Наручилац задржава право да у току трајања уговора захтева од уговорне стране, без образложења, замену лица ангажованих на пословима који су предмет јавне набавке.

## **ГАРАНЦИЈА**

### **Члан 16.**

Добављач гарантује квалитет извршених услуга.

## **ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА У СКЛАДУ СА ВАЖЕЋИМ ЗАКОНСКИМ ПРОПИСИМА**

### **Члан 17.**

Добављач са којим је закључен оквирни споразум и појединачни уговор дужан је да за све време важења оквирног споразума и појединачно закљученог уговора, испуњава услове прописане важећим законом и подзаконским актима којима се регулише обављање делатности и пружање услуга које су предмет јавне набавке.

## **ВИША СИЛА**

### **Члан 18.**

Уколико после закључења овог оквирног споразума наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

## **ПРОМЕНА ПОДАТАКА**

### **Члан 19.**

Добављач је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012), без одлагања писмено обавести Наручиоце о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из члана 77. која наступи током важења оквирног споразума, односно појединачног уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## **ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

### **Члан 20.**

Наручилац из члана 2. овог оквирног споразума дужн је да прати извршење закљученог уговора на основу Оквирног споразума. Један примерак уговора закљученог на основу оквирног споразума, Наручилац је дужан да достави Управи за заједничке послове у року од три дана од дана закључења, ради праћења извршења Оквирног споразума и вођења јединствене електронске евиденције Добављача.

## **ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 21.**

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе закона који регулишу облигационе односе.

### **Члан 22.**

Све спорове који проистекну у реализацији овог оквирног споразума, стране у овом оквирном споразуму ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

### **Члан 23.**

Рок важења појединачних уговора закључених на основу овог оквирног споразума биће дефинисан појединачним уговорима.

### **Члан 24.**

Овај оквирни споразум је закључен у 6 (шест) истоветних примерака од којих по 3 (три) припада свакој страни у оквирном споразуму.

**УПРАВА  
ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ**

**ДОБАВЉАЧ**



---

**Зоран Трнинић, в.д. директор**

---

**Горан Шујак, директор**