



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА**  
**Београд, Немањина 22-26**

**ЦЕНТРАЛИЗОВАНА ЈАВНА НАБАВКА**

**Конкурсна документација**

**Предмет:** Набавка услуга мобилне телефоније

**Број јавне набавке:** 3/2016

**Врста поступка:** Отворени поступак

I

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

**1. Назив, адреса и интернет страница**

Управа за заједничке послове републичких органа, као тело за централизоване јавне набавке, спроводи поступак централизоване јавне набавке у своје име и у име и за рачун наручиоца са Списка наручилаца (у даљем тексту: Управа за заједничке послове), на основу члана 49. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), Уредбе о Управи за заједничке послове републичких органа („Службени гласник РС“, број 63/2013), Уредбе о предмету, условима, начину планирања централизованих јавних набавки и спровођењу поступка јавне набавке од стране Управе за заједничке послове републичких органа као тела за спровођење јавних набавки („Службени гласник РС“, број 93/2015), Одлуке о утврђивању Списка наручилаца за чије потребе Управа за заједничке послове републичких органа спроводи централизоване јавне набавке („Службени гласник РС“ број 12/2015), као и подзаконских аката којима се уређују јавне набавке.

Адреса: Београд, улица Немањина 22-26,

Интернет страница: [www.uzzpro.gov.rs](http://www.uzzpro.gov.rs)

**2. Предмет јавне набавке:**

Услуге – Набавка услуга мобилне телефоније.

Управа за заједничке послове ће спровести отворени поступак централизоване јавне набавке, ради закључења оквирног споразума са једним добављачем на период од две године, а уговор о јавној набавци ће на основу оквирног споразума закључити наручиоци.

**3. Контакт:**

Особа за контакт: Мила Сашић

Електронска пошта: [cjn@uzzpro.gov.rs](mailto:cjn@uzzpro.gov.rs)

Факс: (011) 3615-867.

**II**

**ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ, НАЗИВ И ОЗНАКА  
ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ**

**1. Предмет јавне набавке**

Предмет централизоване јавне набавке је набавка услуга мобилне телефоније.

Шифра из Општег речника набавке: 64212000-5 Услуге мобилне телефоније.

**2. Врста оквирног споразума**

Управа за заједничке послове републичких органа спроводи отворени поступак ради закључења оквирног споразума са једним добављачем.

Трајање оквирног споразума је две године.

### **III ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ**

#### **1. Место извршења услуге - локације**

Место пружања услуге и испоруке су локације републичких органа на адресама из Списка наручилаца.

#### **2. Врста и начин пружања услуге**

Услуга мобилне телефоније омогућава разговор, као и слање смс и ммс порука у мрежи и ван мреже мобилног оператора у земљи и иностранству, затим разговора према фиксним телефонским линијама, могућност коришћења интернета кроз предметну услугу, проверу стања рачуна и коришћење корисничког сервиса код понуђача као и све остале услуге обухваћене мобилном телефонијом, а које наручилац користи у току трајања уговора.

#### **3. Лице за контакт**

Понуђач је дужан да одреди лице за контакт за техничку подршку и лице за контакт све остале информације које се односе на услугу која је предмет набавке.

#### **4. Стандард квалитета**

Понуђач мора пружати предметну услугу у складу са условима који произилазе из одговарајуће лиценце за јавну мобилну телекомуникациону мрежу и услуге јавне мобилне телекомуникационе мреже у складу са GSM/GSM1800 и UMTS/IMT-2000 стандардом које је издала Републичка агенција за електронске комуникације за територију Републике Србије.

#### **5. Гаранција**

Гаранција на пружене услуге мора трајати до истека рока важности појединачних уговора.

## IV

**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ  
(чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама)  
И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

**1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ (ЧЛАН 75. ЗАКОНА)**

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

**1.1.** да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

<b>Доказ за правно лице:</b>	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
<b>Доказ за предузетнике:</b>	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно из одговарајућег регистра;

**1.2.** да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

<b>Доказ за правно лице:</b>	1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.
<b>Доказ за предузетнике и за физичка лица :</b>	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
<b>Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.</b>	

**1.3.** да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

<b>Доказ за правно лице:</b>	Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе према седишту понуђача да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
<b>Доказ за предузетнике:</b>	Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе према седишту понуђача да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
<b>Доказ за физичко лице:</b>	Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе према седишту понуђача да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
<b>Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда</b>	

**1.4.** да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

<b>Доказ за правно лице:</b>	Попуњена, потписана и оверена Изјава од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације
<b>Доказ за предузетнике:</b>	
<b>Доказ за физичко лице:</b>	

**1.5.** -да има важећу дозволу надлежног органа у складу са чланом 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама, за обављање делатности која је предмет јавне набавке у складу са Законом о електронским комуникацијама и подзаконским актом и

-да је уписан у евиденцију оператора јавних комуникационих мрежа и услуга

<b>Доказ за правно лице:</b>	-изјава понуђача која је саставни део конкурсне документације да поседује важећу лиценцу за јавну мобилну телекомуникациону мрежу и услуге јавне мобилне телекомуникационе мреже у складу са GSM/GSM1800 и UMTS/IMT-2000 стандардом које је издала Републичка агенција за електронске комуникације за територију Републике Србије и да је уписан у евиденцију оператора јавних комуникационих мрежа и услуга
<b>Доказ за предузетнике:</b>	
<b>Доказ за физичко лице:</b>	

## **2. УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ ПОНУЂАЧ АКО ИЗВРШЕЊЕ НАБАВКЕ ДЕЛИМИЧНО ПОВЕРАВА ПОДИЗВОЂАЧУ**

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико оквирни споразум, односно уговор буде закључен између наручиоца и понуђача, тај подизвођач ће бити наведен у оквирном споразуму, односно уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова Поглавље IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (чл. 75. ЗЈН) И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА, тачка 1. Обавезни услови, а доказ о испуњености услова из члана 75. ЗЈН - поседовање важеће дозволе надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом, за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов који се одоси на поседовање важеће дозволе надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко тог подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

<b>Доказ:</b>	Попуњена, потписана и оверена Изјава понуђача
---------------	---

### **3. УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ СВАКИ ОД ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из Поглавља IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (чл. 75. ЗЈН) И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА, тачка 1. Обавезни услови, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Обавезни услов из члана 75. став 1. ЗЈН који се односи на поседовање важеће дозволе надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

<b>Доказ:</b>	Споразум понуђача доставити у понуди
---------------	--------------------------------------

**Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, осим ако другачије није одређено конкурсном документацијом.**

Управа за заједничке послове може пре доношења одлуке о закључењу оквирног споразума писмено затражити од понуђача да у року од пет дана од дана позива достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Управу за заједничке послове односно Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке о закључењу оквирног споразума, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Уколико је понуђач у складу са чланом 78. Закона о јавним набавкама, уписан у регистар понуђача, није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова, ако наведе интернет страницу на којој су тражени подаци (докази) јавно доступни.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа ако наведе интернет страницу на којој су тражени подаци (докази) јавно доступни.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе. Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама, понуђач може уместо доказа да приложи своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или органом управе, јавним бележником (нотар) или другим надлежним органом те државе. Наведена изјава, уколико није издата на српском језику мора бити преведена на српски језик и оверена од стране судског тумача.



**ИЗЈАВА**

којом понуђач: \_\_\_\_\_  
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из \_\_\_\_\_ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да да поседује важећу лиценцу за јавну мобилну телекомуникациону мрежу и услуге јавне мобилне телекомуникационе мреже у складу са GSM/GSM1800 и UMTS/IMT-2000 стандардом које је издала Републичка агенција за електронске комуникације за територију Републике Србије и да је уписан у евиденцију оператора јавних комуникационих мрежа и услуга

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА**

којом понуђач:

\_\_\_\_\_ (пословно име или скраћени назив понуђача)

из \_\_\_\_\_ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА**

којом понуђач: \_\_\_\_\_

(пословно име или скраћени назив понуђача)

из \_\_\_\_\_ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу  
изјављује да нема забрану обављања делатности које је на снази у време подношења  
понуде.

**Напомена:** Понуђач попуњава потписује и оверава Изјаву.

Датум: \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

**М.П.**

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА**  
**(уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем)**

којом  
понуђач \_\_\_\_\_  
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из \_\_\_\_\_ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу  
изјављује да је **подизвођач** \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_  
поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању  
и условима рада и заштити животне средине.

**Напомена:** У случају потребе Изјаву копирати

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА**  
(уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем)

којом понуђач \_\_\_\_\_

(пословно име или скраћени назив понуђача)

из \_\_\_\_\_ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

изјављује да **подизвођач** \_\_\_\_\_ из

\_\_\_\_\_ нема забрану обављања делатности које је на снази у време подношења понуде.

**Напомена:** Понуђач попуњава потписује и оверава Изјаву.

У случају потребе Изјаву копирати.

Датум: \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

**М.П.**

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА**

којом члан групе:

---

(пословно име или скраћени назив понуђача)

из \_\_\_\_\_ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, и заштити животне средине.

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

---

**ИЗЈАВА**

којом члан групе: \_\_\_\_\_

(пословно име или скраћени назив понуђача)

из \_\_\_\_\_ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да нема забрану обављања делатности које је на снази у време подношења понуде.

**Напомена:** Члан групе попуњава потписује и оверава Изјаву.

У случају потребе Изјаву копирати

Датум: \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

**М.П.**

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА**

У предметној јавној набавци подизвођачу \_\_\_\_\_ из  
\_\_\_\_\_, делимично поверавам \_\_\_\_\_ % укупне  
вредности набавке, а што се односи на:

---

---

---

---

---

**Напомена:** Процент укупне вредности набавке који се поверава подизвођачу не може бити већи од 50 %. Понуђач је дужан да наведе део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача.

У случају потребе Изјаву копирати

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

---



## V

**УПУТСТВО  
ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ****1. Подаци о језику**

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

Сва документа у понуди морају бити на српском језику.

Уколико је документ на страном језику, мора бити преведен на српски језик и оверен од стране судског тумача.

**2. Посебни захтеви наручиоца у погледу начина припремања понуде**

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

**Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.**

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Уколико понуду доставља група понуђача саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Уколико понуду подноси група понуђача све обрасце потписује члан групе који ће бити носилац посла који подноси понуду и заступа групу понуђача пред наручиоцем. У том случају образац „Подаци о понуђачу“ се не попуњава. **Све Изјаве дате под материјалном и кривичном одговорношћу попуњавају, потписују и оверавају овлашћена лица свих чланова групе.**

**3. Подношење понуде**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Уколико понуђач понуду подноси путем поште мора да обезбеди да иста буде примљена од стране наручиоца до датума и часа одређеног у позиву за подношење понуде.

Понуде се достављају у писаном облику на српском језику у затвореној коверти или кутији, затворене на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуде се достављају на адресу: Управа за заједничке послове републичких органа, Београд, Немањина 22-26, I спрат, канцеларија бр. 14. Коверат или кутија са понудом на предњој страни мора имати писани текст "ПОНУДА-НЕ ОТВАРАЈ", назив и број јавне набавке, број и назив партије за коју се понуда подноси, а на полеђини назив, број телефона и адреса понуђача.

Неблаговременом ће се сматрати понуда која није примљена од стране наручиоца до датума и часа одређеног у позиву за подношење понуде.

Наручилац ће, по окончању поступка отварања понуда, вратити понуђачима, неотворене, све неблаговремено поднете понуде, са знаком да су поднете неблаговремено.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија.

#### **4. Понуда са варијантама није дозвољена**

#### **5. Начин измене, допуне и опозива понуде**

Понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду и то непосредно или путем поште, на начин који је одређен за подношење понуде, са јасном знаком који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

#### **6. Обавештење понуђачу у вези подношења понуде**

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

#### **7. Подизвођач**

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

#### **8. Обавештење о саставном делу заједничке понуде**

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

#### **9. Валута**

Цена мора бити изражена у динарима, без ПДВ-а. Цена је фиксна и не може се мењати за све време важења оквирног споразума, односно појединачно закљученог уговора.

У цену урачунати све ставке из техничке спецификације и све остале трошкове које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

### **10. Захтеви у погледу начина и услова плаћања**

Плаћање ће се вршити месечно у року од 30 дана, по пријему фактуре оверене од стране овлашћеног лица наручиоца (појединачног наручиоца), на основу појединачно закључених уговора о јавној набавци.

Фактура мора да садржи детаљну спецификацију саобраћаја и услуга за све мобилне бројеве појединачно.

За све остале услуге које нису наведене у спецификацији (роаминг, цена СМС порука према иностранству, цена ММС порука, цена Blackberry услуга, итд.), у случају коришћења истих од стране наручиоца у току трајања уговора, понуђач је у обавези да исте фактурише према тржишним ценама из важећег ценовника. Понуђач је дужан да предметни ценовник учини доступним наручиоцу, у сваком тренутку.

Након потрошеног броја СМС порука из пакета у домаћем саобраћају према свим мрежама, услуга ће се наплаћивати по важећем ценовнику понуђача.

Понуђач је у обавези да на захтев наручиоца, у року од 3 дана, достави важећи ценовник за услуге чија цена није наведена у спецификацији. Током трајања уговора у случају промене цена услуга чија цена није наведена у спецификацији, понуђач је у обавези да достави нови ценовник.

Обавезе Наручиоца из појединачних уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

### **11. Заложно право**

Потраживања из појединачно закључених уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

## **12. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ**

### **12.1. Бланко меница за озбиљност понуде**

Понуђач је дужан да у понуди достави:

- Бланко меницу за озбиљност понуде, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).

- Менично овлашћење да се меница у висини од 4.605.000,00 динара, без сагласности понуђача може поднети на наплату у року који траје најмање док траје рок важности понуде, у случају да понуђач по истеку рока за подношење понуде измени, допуни, опозове своју понуду или не закључи оквирни споразум о јавној набавци а његова понуда је оцењена као најповољнија, или не поднесе средство финансијског обезбеђења прописано конкурсном документацијом.

- Потврду о регистрацији менице.

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана отварања понуда.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По истеку рока у коме се меница може поднети на наплату, Управа за заједничке послове ће предметну меницу вратити на писани захтев понуђача.

### **12.2. Бланко меница за добро извршење посла**

Понуђач је дужан да у тренутку закључења оквирног споразума достави Управи за заједничке послове:

- Бланко меницу за добро извршење посла оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у року који траје најмање 30 дана дуже од истека рока важности оквирног споразума, у случају неизвршења обавеза по закљученом оквирном споразуму.

- Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијом од 30 дана, од дана закључења оквирног споразума.

Потпис овлашћеног лица на меницама и меничним овлашћењима мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По истеку рока у коме се меница може поднети на наплату Управа за заједничке послове ће предметну меницу вратити на писани захтев понуђача.

### **13. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ПРИЛИКОМ ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА**

#### **13.1. Оригинал банкарска гаранција за добро извршење посла за појединачне уговоре, чија вредност је милион и преко милион динара**

Понуђач је дужан да у тренутку закључења појединачног уговора, преда наручиоцу као средство финансијског обезбеђења, оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини од 10% од вредности уговора, без ПДВ-а, која мора трајати најмање 30 дана дуже од истека рока важности појединачног уговора.

**Банкарска гаранција се доставља за сваки појединачни уговор.**

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора и биће саставни део уговора.

#### **13.2. Бланко меница за добро извршење посла за појединачне уговоре чија је вредност испод милион динара**

Понуђач је дужан да у тренутку закључења појединачних уговора преда наручиоцу:

- Бланко меницу за добро извршење посла, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).

- Менично овлашћење да се меница у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у року који траје најмање 30 дана дуже од истека рока важности уговора, у случају неизвршења уговорних обавеза.

- Потврду о регистрацији менице,

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијом од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

**Меница за добро извршење посла се доставља за сваки појединачно закључени уговор.**

Након истека рока у коме се меница може поднети на наплату наручилац ће предметну меницу вратити на писани захтев понуђача.

#### **14. Реализација средства финансијског обезбеђења**

Управа за заједничке послове и Наручиоци са списка могу реализовати средство финансијског обезбеђења уколико понуђач не изврши уговорне обавезе.

#### **15. Заштита података наручиоца**

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.

Изјава о чувању поверљивих података је саставни део конкурсне документације и биће саставни део оквирног споразума, односно појединачног уговора.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

#### **16. Заштита података понуђача**

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

#### **17. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде**

Заинтересована лица могу, у складу са чланом 63. Став 2 Закона о јавним набавкама, тражити у писаном облику додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда и то радним данима од понедељка до петка у времену од 7,30 часова до 15,30 часова.

Поднети захтев за давање додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде мора да садржи адресу заинтересованог лица, e-mail адресу, број телефона и факса у складу са одредбом члана 20. ЗЈН којом се прописује комуникација у поступку јавне набавке.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Питања треба упутити на адресу Управа за заједничке послове републичких органа, Београд, Немањина 22-26 уз напомену "Објашњења – централизована јавна набавка **број 3/2016**, чији је предмет набавка услуге мобилне телефоније“, предајом на писарници наручиоца или путем факса на број 011/3615-867, 011/2656-336.

#### **18. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке**

После отварања понуда наручилац може у фази стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид код понуђача) односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву наручиоца односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### 19. Критеријум за закључење оквирног споразума

Одлука о закључењу оквирног споразума биће донета применом критеријума **економски најповољнија понуда и то:**

Ред. бр.	ОПИС	Број пондера
1.	<b>ЦЕНА</b>	<b>80</b>
2.	<b>БУЏЕТ ЗА ДОБИЈАЊЕ МОБИЛНИХ ТЕЛЕФОНА</b>	<b>20</b>
	<b>УКУПНО ПОНДЕРА:</b>	<b>100</b>

#### 1. Критеријум цене састоји се од следећих подкритеријума:

- Цена месечне претплате по пакету 1 – **20** пондера
- Цена месечне претплате по пакету 2 – **25** пондера
- Цена месечне претплате по пакету 3 – **17** пондера
- Цена месечне претплате по пакету 4 – **10** пондера
- Цена месечне претплате по пакету 5 – **5** пондера
- Цена разговора у домаћем саобраћају према свим мрежама укључујући и фиксну телефонију, ван пословне мреже из списка наручилаца, након потрошеног саобраћаја из пакета (дин/мин) – **3** пондера

Број пондера по основу цене месечне претплате по пакету 1 = **20** x најнижа понуђена цена/понуђена цена.

Број пондера по основу цене месечне претплате по пакету 2 = **25** x најнижа понуђена цена/понуђена цена.

Број пондера по основу цене месечне претплате по пакету 3 = **17** x најнижа понуђена цена/понуђена цена.

Број пондера по основу цене месечне претплате по пакету 4 = **10** x најнижа понуђена цена/понуђена цена.

Број пондера по основу цене месечне претплате по пакету 5 = **5** x најнижа понуђена цена/понуђена цена.

Број пондера по основу цене разговора у домаћем саобраћају према свим мрежама укључујући и фиксну телефонију, ван пословне мреже из списка наручилаца након потрошеног саобраћаја из пакета (дин/мин) = **3** x најнижа понуђена цена/понуђена цена.

У циљу прецизног математичког израчунавања и избегавања математичке операције дељења са нулом, понуђена цена за описане поткритеријуме не може бити мања од 0,01 динар.

Заокруживање добијених пондера врши се на две децимале.

#### 2. Буџет за добијање мобилних телефона

Број пондера по основу понуђеног процента за буџет за добијање мобилних телефона израчунава се по следећој формули:

$$\text{Број пондера} = 20 \times \frac{\text{понуђени проценат}}{\text{највећи понуђени проценат}}$$

Понуђени проценат за буџет за добијање мобилних телефона не може бити већи од 70%.

Израчунавање буџета за мобилне телефонске апарате (у даљем тексту: телефон), вршиће појединачни наручиоци који закључе уговор на основу оквирног споразума, према следећој калкулацији:

$$\text{Буџет за добијање телефона} = \text{процент за буџет} \times \text{вредност појединачног уговора без ПДВ-а}$$

## **20. Понуде са једнаким бројем пондера**

У случају да два или више понуђача имају исти укупан број пондера наручилац ће закључити оквирни споразум са понуђачем који оствари већи број пондера по основу елемента критеријума цена (збир пондера свих 5 пакета).

## **21. Накнада за коришћење патента**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **26. Захтев за заштиту права**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у предметном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Управе за заједничке послове која спроводи поступак противно одредбама закона.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Управе за заједничке послове.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен у Управи за заједничке послове најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао на евентуалне недостатке и неправилности, а исти нису отклоњени.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које су предузете пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става три ове тачке, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о закључењу оквирног споразума, односно одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Потпуни захтев за заштиту права, у складу са чланом 151. став 1. ЗЈН, садржи следеће податке:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу Управе за заједничке послове;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци Управе за заједничке послове која спроводи поступак;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156.ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН прихватиће се:

**1. Потврда о извршеној уплати таксе** из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- да буде издата од стране банке (поште) и да садржи печат банке (поште);
- да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- износ таксе у висини од 250.000,00 динара ако се захтева за заштиту права подноси пре отварања понуда;
- 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда;
- жиро рачун број: 840-30678845-06;
- шифра плаћања: 153 или 253;
- позив на број: редни број јавне набавке;
- сврха: такса за ЗЗП, Управа за заједничке послове републичких органа и број јавне набавке;
- корисник: Буџет Републике Србије;
- назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- потпис овлашћеног лица банке (поште).

**2. Налог за уплату**, први примерак, оверан потписом овлашћеног лица или печатом банке или поште, који садржи све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под **тачком 1.**

Захтев за заштиту права се подноси Управи за заједничке послове републичких органа, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

### **23. Начин и услови закључења појединачних уговора**

Након закључења оквирног споразума са једним понуђачем, када настане потреба Наручиоца за предметом набавке, Наручилац ће упутити Добављачу позив за закључење уговора.

При закључењу уговора не могу се мењати битни услови из оквирног споразума.

Понуђач је дужан да се у року од три дана одазове позиву за закључење појединачног уговора.

Појединачни уговор о јавној набавци се закључује под условима из оквирног споразума у погледу спецификација предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, начина и места испоруке добара.

### **24. Закључење оквирног споразума**

Управа за заједничке послове ће оквирни споразум о јавној набавци доставити понуђачу на потписивање у року од осам дана, од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права. Оквирни споразум може бити закључен и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, ако је поднета само једна понуда, сходно члану 112. став 2. тачка 5) Закона о јавним набавкама.

### **25. Обавештење о закључењу оквирног споразума**

Управа за заједничке послове објављује на Порталу јавних набавки обавештење о закључењу оквирног споразума, а на својој интернет презентацији објављује закључене оквирне споразуме са потребном пратећом документацијом за њихову реализацију.



## **26. Измене и допуне оквирног споразума**

У случају измене и допуне Закона о буџету РС за 2016. годину („Службени гласник РС“ број 103/2015), као и након доношења Закона о буџету за 2017. годину, Управа за заједничке послове републичких органа задржава право да у току важења оквирног споразума измени број наручилаца и вредност оквирног споразума, у складу са прописима који би утицали на измену броја наручилаца и вредност оквирног споразума.

## **27. Праћење реализације уговора**

Наручиоци су дужни да у року од три дана, од дана закључења уговора унесу податке у Информациони систем централизованих јавних набавки (ИС ЦЈН) и то:

- 1) назив и адресу наручиоца;
- 2) вредност уговора;
- 3) датум закључења уговора и
- 4) период важности уговора, ради праћења извршења оквирних споразума од стране Управе за заједничке послове.

Оквирни споразум могу користити само наручиоци који су прецизно наведени у оквирном споразуму или се на основу оквирног споразума јасно може утврдити којим наручиоцима је намењен.

Управа за заједничке послове објављује на својој интернет презентацији закључене оквирне споразуме са потребном пратећом документацијом за њихову реализацију.

**ИЗЈАВА**  
**о чувању поверљивих података**

---

(пословно име или скраћени назив)

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, укључујући и подизвођаче, да ћу све податке који су стављени на располагање у поступку предметне јавне набавке и приликом реализације Уговора, чувати и штитити као поверљиве и да ћу све информације чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да из чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

*(Изјава о чувању поверљивих података биће саставни део уговора)*

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

---

**VI**

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

На основу позива за подношење понуде за јавну набавку услуге мобилне телефоније, дајем понуду како следи:

**Понуда број:** \_\_\_\_\_

**Датум:** \_\_\_\_\_

**Понуђач је дужан да попуни све делове обрасца понуде,  
у складу са својом понудом, да их потпише и овери печатом**

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА**

У поступку јавне набавке, подносим понуду:

**А) самостално**

**Б) са подизвођачем:**

---

---

**В) подносим заједничку понуду са следећим члановима групе:**

---

---

---

---

---

**(заокружити начин на који се подноси понуда)**

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

---

## ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<b>Пословно име или скраћени назив</b>		
<b>Адреса седишта</b>	<b>Улица и број</b>	
	<b>Место</b>	
	<b>Општина</b>	
<b>Матични број понуђача</b>		
<b>Порески идентификациони број</b>		
<b>Понуђач (ЗАОКРУЖИТИ)</b>	A) Правно лице	
	B) Предузетник	
	B) Физичко лице	
<b>Врста - величина правног лица (ЗАОКРУЖИТИ)</b>	A) Велико	
	B) Средње	
	B) Мало	
	Г) Микро	
<b>Одговорно лице</b>		
<b>Лице за контакт</b>		
<b>Телефон</b>		
<b>Телефакс</b>		
<b>e-mail:</b>		
<b>Рачун - Банка</b>		

Потпис овлашћеног лица

М.П.

\_\_\_\_\_

## ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

<b>Пословно име или скраћени назив</b>	
--	--

<b>Адреса седишта</b>	<b>Улица и број</b>	
	<b>Место</b>	
	<b>Општина</b>	
<b>Матични број понуђача</b>		
<b>Порески идентификациони број</b>		
<b>Понуђач (ЗАОКРУЖИТИ)</b>	A) Правно лице	
	B) Предузетник	
	B) Физичко лице	
<b>Врста - величина правног лица (ЗАОКРУЖИТИ)</b>	A) Велико	
	B) Средње	
	B) Мало	
	Г) Микро	
<b>Одговорно лице</b>		
<b>Лице за контакт</b>		
<b>Телефон</b>		
<b>Телефакс</b>		
<b>e-mail:</b>		
<b>Рачун - Банка</b>		

**НАПОМЕНА:** Образац копирати уколико ће извршење набавке делимично бити поверено већем броју подизвођача

**Потпис овлашћеног лица**

**М.П.**

\_\_\_\_\_

## ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ – НОСИЛАЦ ПОСЛА

<b>Пословно име или скраћени назив</b>	
--	--

<b>Адреса седишта</b>	<b>Улица и број</b>	
	<b>Место</b>	
	<b>Општина</b>	
<b>Матични број понуђача</b>		
<b>Порески идентификациони број</b>		
<b>Понуђач (ЗАОКРУЖИТИ)</b>	A) Правно лице	
	B) Предузетник	
	B) Физичко лице	
<b>Врста - величина правног лица (ЗАОКРУЖИТИ)</b>	A) Велико	
	B) Средње	
	B) Мало	
	Г) Микро	
<b>Одговорно лице</b>		
<b>Лице за контакт</b>		
<b>Телефон</b>		
<b>Телефакс</b>		
<b>e-mail:</b>		
<b>Рачун - Банка</b>		

Потпис овлашћеног лица

М.П.

\_\_\_\_\_

## ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ

<b>Пословно име или скраћени назив</b>	
--	--

<b>Адреса седишта</b>	<b>Улица и број</b>	
	<b>Место</b>	
	<b>Општина</b>	
<b>Матични број понуђача</b>		
<b>Порески идентификациони број</b>		
<b>Понуђач (ЗАОКРУЖИТИ)</b>	A) Правно лице	
	B) Предузетник	
	B) Физичко лице	
<b>Врста - величина правног лица (ЗАОКРУЖИТИ)</b>	A) Велико	
	B) Средње	
	B) Мало	
	Г) Микро	
<b>Одговорно лице</b>		
<b>Лице за контакт</b>		
<b>Телефон</b>		
<b>Телефакс</b>		
<b>e-mail:</b>		
<b>Рачун - Банка</b>		

**НАПОМЕНА:** Образац копирати уколико понуду доставља већи број чланова групе

**Потпис овлашћеног лица**

**М.П.**

\_\_\_\_\_



**Р О К  
ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

**Рок важења понуде не може бити краћи од 120 дана, од дана отварања понуда.**

**Понуда коју подносим у предметном поступку јавне набавке важи**

\_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда.

(уписати број дана важења понуде)

**Потпис овлашћеног лица**

**М.П.**

\_\_\_\_\_

## СПЕЦИФИКАЦИЈА

Услуге мобилне телефоније подразумевају све услуге јавне мобилне телекомуникационе мреже које пружа мобилни оператер у складу са условима који произилазе из важеће лиценце за јавну мобилну телекомуникацијску мрежу и услуге јавне мобилне телекомуникационе мреже у складу са стандардом GSM/GSM 1800 и UMTS/IMT-2000, коју је издала Републичка агенција за електронске комуникације (назив надлежног органа у време издавања лиценце, сада: Регулаторна агенција за електронске комуникације и поштанске услуге Републике Србије, у складу са одредбама Закона о електронским комуникацијама („Службени гласник РС“ број 44/10, 60/13-УС и 62/14)), а према спецификацији услуга.

1. Успостава везе (позив), разговори и SMS поруке у корисничкој пословној мрежи из списка наручилаца су бесплатни и не тарифирају се, без ограничења.
2. Сви разговори према свим мрежама у домаћем саобраћају укључујући и фиксну телефонију (изузев корисничке пословне мреже из списка наручилаца за коју је дефинисано тачком 1 да се не тарифирају), тарифирају се у секундама (1/1), без заокружења на минуте.
3. Заузећа позива и позиви на које није одговорено се не тарифирају и не наплаћују се.
4. Бесплатни разговори и бесплатна успостава везе специјалних служби (полиција, хитна помоћ, ватрогасци...).
5. Бесплатни разговори и бесплатна успостава везе према корисничком сервису понуђача (мобилног оператера).
6. Бесплатна успостава везе према свим мрежама у домаћем саобраћају укључујући и фиксне линије.
7. Сви услови дефинисани под тачкама 1-6 спецификације се примењују и након потрошеног садржаја доступног у оквиру дефинисаних пакета.
8. Понуђач је дужан да на захтев наручиоца омогући деактивирање преноса података на појединачном броју.
9. Понуђач је за количину преноса података дефинисану у пакетима дужан да обезбеди максималну брзину преноса података које омогућавају 2G, 3G и 4G технологије.
10. Након потрошене количине интернет саобраћаја која је предвиђена у пакету, интернет саобраћај остаје активан без додатне наплате по брзини од минимум 64 Kbit/s.
11. Понуђач је у обавези да на захтев наручиоца у року од 3 дана достави важећи ценовник за услуге чија цена није наведена у спецификацији. Током трајања уговора у случају промене цена услуга чија цена није наведена у спецификацији, понуђач је у обавези да достави нови ценовник.
12. У случају промене постојећег мобилног оператера, све трошкове преноса броја наручиоца као корисника броја сноси понуђач. Саставни део појединачног уговора биће и **списак корисничких бројева за пренос. Промену постојећег мобилног оператера, понуђач је дужан да у свему осталом изврши у складу са важећим Правилником о преносивости броја за услуге које се пружају преко јавних мобилних комуникационих мрежа.**

13. Понуђач мора омогућити задржавање постојећих бројева укључујући и префикс, а уколико постоји могућност и постојеће скраћено бирање у корисничкој пословној мрежи из списка наручилаца.
14. Цена повећања, односно смањења броја корисника од стране наручиоца у току трајања уговора мора бити 0,00 динара по броју.
15. Провера стања рачуна за претходни месец мора бити омогућена најкасније до 5-тог у текућем месецу.
16. Кориснички сервис понуђача као и информације о тренутном стању рачуна, односно комплетне услуге, морају бити доступни кориснику 24 сата, 365 дана.
17. Гаранција на пружене услуге мора трајати колико износи период трајања уговора.
18. Роаминг не сме бити активан ни на једном броју. Роаминг услуге се наплаћују према важећем ценовнику понуђача и активирају се писаним захтевом овлашћеног лица наручиоца упућеног према понуђачу.
19. Све VAS услуге, осим услуга мобилног паркинга и BUS plusa, у старту не смеју бити активне ни на једном броју већ се активирају писаним захтевом овлашћеног лица наручиоца упућеног према понуђачу и наплаћују се према важећем ценовнику понуђача.
20. Испорука телефона се врши по писаном захтеву овлашћеног лица наручиоца упућеног понуђачу. Понуђач се обавезује да испоручи сваком појединачном наручиоцу мобилне телефонске апарате (у даљем тексту: телефоне) у укупном новчаном износу који се добија према следећој калкулацији:

$$\text{Буџет за добијање телефона} = \text{процент за буџет} \times \text{вредност појединачног уговора без ПДВ-а}$$

Понуђач је у обавези да на писмени захтев наручиоца у току од 3 дана достави важећи ценовник за телефоне, на основу кога ће наручилац захтевати испоруку телефона. Испорука телефона се врши по писаном захтеву овлашћеног лица наручиоца упућеног понуђачу. Рок за испоруку телефона је максимум 5 дана од дана пријема писаног захтева наручиоца.

Понуђач је дужан да приликом испоруке телефона преда и попуњене и оверене гарантне листове.

Појединачни наручилац ће користити износ буџета за добијање телефона тако што се износ буџета за добијање телефона умањује за износ цене испорученог телефона по ценовнику који је достављен наручиоцу, а обрачунава се и фактурише по цени од 1,00 динар са ПДВ-ом по телефону.

Понуђач је дужан да уз сваку месечну фактуру достави и извештај о стању буџета за добијање телефона.

Ред. бр.	Пакет	
1	<p align="center"><b>Пакет 1</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Успостава везе, разговори и SMS поруке у пословној мрежи корисника из списка наручилаца: 0 динара</li> <li>- Број минута ка свим мрежама у домаћем саобраћају укључујући и фиксну телефонију: 100</li> <li>- Број SMS порука ка свим мрежама у домаћем саобраћају: 100</li> <li>- Интернет: Количина пренетих података од 200MB при максималној брзини преноса података</li> <li>- пренос неискоришћеног саобраћаја у наредни месец</li> </ul>	<p align="center"><b>Цена месечне претплате по пакету 1 без ПДВ-а</b></p>
2	<p align="center"><b>Пакет 2</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Успостава везе, разговори и SMS поруке у пословној мрежи корисника из списка наручилаца: 0 динара</li> <li>- Број минута ка свим мрежама у домаћем саобраћају укључујући и фиксну телефонију: 300</li> <li>- Број SMS порука ка свим мрежама у домаћем саобраћају: 300</li> <li>- Интернет: Количина пренетих података од 500 MB при максималној брзини преноса података</li> <li>- пренос неискоришћеног саобраћаја у наредни месец</li> </ul>	<p align="center"><b>Цена месечне претплате по пакету 2 без ПДВ-а</b></p>
3	<p align="center"><b>Пакет 3</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Успостава везе, разговори и SMS поруке у пословној мрежи корисника из списка наручилаца: 0 динара</li> <li>- Број минута ка свим мрежама у домаћем саобраћају укључујући и фиксну телефонију: 500</li> <li>- Број SMS порука ка свим мрежама у домаћем саобраћају: 500</li> <li>- Интернет: Количина пренетих података од 1 GB при максималној брзини преноса података</li> <li>- пренос неискоришћеног саобраћаја у наредни месец</li> </ul>	<p align="center"><b>Цена месечне претплате по пакету 3 без ПДВ-а</b></p>
4	<p align="center"><b>Пакет 4</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Успостава везе, разговори и SMS поруке у пословној мрежи корисника из списка наручилаца: 0 динара</li> <li>- Број минута ка свим мрежама у домаћем саобраћају укључујући и фиксну телефонију: 1000</li> <li>- Број SMS порука ка свим мрежама у домаћем саобраћају: 1000</li> <li>- Интернет: Количина пренетих података од 2 GB при максималној брзини преноса података</li> <li>- пренос неискоришћеног саобраћаја у наредни месец</li> </ul>	<p align="center"><b>Цена месечне претплате по пакету 4 без ПДВ-а</b></p>

Ред. бр.	Пакет	
5	<p align="center"><b>Пакет 5</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Успостава везе, разговори и SMS поруке у пословној мрежи корисника из списка наручилаца: 0 динара</li> <li>- Број минута ка свим мрежама у домаћем саобраћају укључујући и фиксну телефонију: 1500</li> <li>- Број SMS порука ка свим мрежама у домаћем саобраћају: 1500</li> <li>- Интернет: Количина пренетих података од 3GB при максималној брзини преноса података</li> <li>- пренос неискоришћеног саобраћаја у наредни месец</li> </ul>	<p align="center"><b>Цена месечне претплате по пакету 5 без ПДВ-а</b></p>
6.	<p>Цена разговора у домаћем саобраћају према свим мрежама укључујући и фиксну телефонију, ван пословне мреже из списка наручилаца након потрошеног саобраћаја из пакета (дин/мин) <b>без ПДВ-а</b></p>	<p align="center"><b>Цена (дин/мин) без ПДВ-а</b></p>

\_\_\_\_\_, број телефона \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, број телефона \_\_\_\_\_

Понуђач је дужан да одреди лице за контакт за техничку подршку и лице за контакт све остале информације које се односе на услугу која је предмет набавке.

НАПОМЕНА: Број свих пакета је приближно 10.000 са могућношћу одступања од + 15%.

**Потпис овлашћеног лица**

**М.П.**

\_\_\_\_\_

**БУЏЕТ ЗА ДОБИЈАЊЕ МОБИЛНИХ ТЕЛЕФОНА**

\_\_\_\_\_ %  
(уписати проценат)

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА  
О КВАЛИТЕТУ УСЛУГЕ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да компанија \_\_\_\_\_ покрива \_\_\_\_\_ % територије Србије GSM сигналом, \_\_\_\_\_% територије Србије UMTS сигналом и да поседује \_\_\_\_\_ базних станица.

У случају провере ових навода на захтев наручиоца, на увид и располагање стављам расположиву документацију као доказ.

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

## VII

### МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

**Модел Оквирног споразума понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом,  
чиме потврђује да прихвата елементе Оквирног споразума**





**РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ  
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА**

Број: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_  
Београд, Немањина 22-26

**МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

**Закључен у Београду дана (попуњава Наручилац) 2016. године**

1. **РЕПУБЛИКА СРБИЈА - УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА, Београд, Немањина 22-26, ПИБ 102199617, матични број 07001401, као тело за централизоване јавне набавке, у своје име и за свој рачун и у име и за рачун појединачних наручилаца, које заступа Зоран Трнинић, в.д. директор (у даљем тексту: Наручилац) и**
  
2. \_\_\_\_\_ са  
седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_,  
ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_  
кога заступа \_\_\_\_\_,  
директор (у даљем тексту: Добављач)

**СТРАНЕ У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ:**

- да је Управа за заједничке послове републичких органа, као Наручилац, на основу члана 49. и чл. 68. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), Уредбе о Управи за заједничке послове републичких органа („Службени гласник РС“, број 63/2013), Уредбе о предмету, условима, начину планирања централизованих јавних набавки и спровођењу поступка јавне набавке од стране Управе за заједничке послове републичких органа као тела за спровођење јавних набавки („Службени гласник РС“, број 93/2015), Одлуке о утврђивању Списка наручилаца за чије потребе Управа за заједничке послове републичких органа спроводи централизоване јавне набавке („Службени гласник РС“ број 12/2015), Претходног обавештења од 05.02.2016. године и подзаконских аката којима се уређују јавне набавке, спровела отворени поступак централизоване јавне набавке број **3/2016**, чији је предмет набавка услуге мобилне телефоније, на основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки, интернет страници Наручиоца и Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа, ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем на период од две године;

- да је Наручилац Позив и Конкурсну документацију објавио на Порталу јавних набавки, на интернет страници Наручиоца и Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа;

- да је Добављач доставио понуду број *(биће преузето из понуде)*, која се налази се у прилогу Оквирног споразума и саставни је део Оквирног споразума;

- да Наручилац на основу Одлуке о закључењу Оквирног споразума број *(попуњава Наручилац)*, закључује Оквирни споразум о набавци услуге мобилне телефоније;

- да ће Добављач извршење уговорних обавеза по овом Оквирног споразуму поверити Подизвођачу *(попуњава Наручилац)*.

- да овај оквирни споразум закључује Управа за заједничке послове републичких органа као Тело за централизоване јавне набавке у своје име и за свој рачун и у име и за рачун наручилаца наведених у списку наручилаца (у даљем тексту Појединачни наручиоци), који ће бити саставни део овог оквирног споразума;

- оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца на закључивање уговора о јавној набавци;

- обавеза настаје закључењем појединачног уговора о јавној набавци на основу овог оквирног споразума.

- појединачни наручиоци ће након ступања на снагу оквирног споразума закључивати појединачне уговоре у складу са стварним потребама.

## ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

### Члан 1.

Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључивање појединачних уговора о јавној набавци услуга мобилне телефоније, између Наручиоца, односно појединачних наручилаца и Добављача, у складу са Понудом Добављача, одредбама овог оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца:

**(спецификација ће бити преузета из понуде)**

Услуга мобилне телефоније омогућава разговор, као и слање смс и ммс порука у мрежи и ван мреже мобилног оператера у земљи и иностранству, затим разговора према фиксним телефонским линијама, могућност коришћења интернета кроз предметну услугу, проверу стања рачуна и коришћење корисничког сервиса код добављача, као и све остале услуге обухваћене мобилном телефонијом, а које наручилац користи у току трајања уговора, и захтевима из овог оквирног споразума.

Обим и количина услуга из спецификације су оквирне за све време важења оквирног споразума.

## ПОДИЗВОЂАЧ

### Члан 2.

Добављач ће вршити пружање услуга преко подизвођача

\_\_\_\_\_, ул \_\_\_\_\_ из

\_\_\_\_\_. у делу: \_\_\_\_\_ *(попуњава Добављач)*.

**НАРУЧИОЦИ КОЈИ ЋЕ  
ПРИМЕЊИВАТИ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ**

**Члан 3.**

Ред. бр.	Назив наручиоца	Адреса	Web адреса
1	2	3	4
1.	КАНЦЕЛАРИЈА ЗА КОСОВО И МЕТОХИЈУ	Београд, Булевар Михаила Пупина 2	<a href="http://www.kim.gov.rs">http://www.kim.gov.rs</a>
2.	УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА	Београд, Немањина 22-26	<a href="http://www.uzzpro.gov.rs">http://www.uzzpro.gov.rs</a>
3.	ПОРЕСКА УПРАВА	Београд, Саве Машковића 3-5	<a href="http://www.poreskauprava.gov.rs">http://www.poreskauprava.gov.rs</a>
4.	УПРАВА ЗА ТРЕЗОР	Београд, Поп Лукина 7-9	<a href="http://www.trezor.gov.rs">http://www.trezor.gov.rs</a>
5.	УПРАВА ЗА ПОЉОПРИВРЕДНО ЗЕМЉИШТЕ	Београд, Обилићев венац 9-11	<a href="http://www.mpzs.gov.rs/ministarstvo/u-sastavu/uprava-za-poljoprivredno-zemljiste">http://www.mpzs.gov.rs/ministarstvo/u-sastavu/uprava-za-poljoprivredno-zemljiste</a>
6.	УПРАВА ЗА АГРАРНА ПЛАЊАЊА	Шабац, Хајдук Вељкова 4-6	<a href="http://www.uap.gov.rs">http://www.uap.gov.rs</a>
7.	ДИРЕКЦИЈА ЗА НАЦИОНАЛНЕ РЕФЕРЕНТНЕ ЛАБОРАТОРИЈЕ	Београд, Батајнички друм 7	<a href="http://www.dnrl.minpolj.gov.rs">http://www.dnrl.minpolj.gov.rs</a>
8.	МИНИСТАРСТВО ПРОСВЕТЕ, НАУКЕ И ТЕХНОЛОШКОГ РАЗВОЈА	Београд, Немањина 22-26	<a href="http://www.mpn.gov.rs">http://www.mpn.gov.rs</a>
9.	РЕПУБЛИЧКИ ЗАВОД ЗА СТАТИСТИКУ	Београд, Милана Ракића 5	<a href="http://webrzs.stat.gov.rs">http://webrzs.stat.gov.rs</a>
10.	РЕПУБЛИЧКА ДИРЕКЦИЈА ЗА ИМОВИНУ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ	Београд, Грачаничка 8	<a href="http://www.rdi.gov.rs">http://www.rdi.gov.rs</a>
11.	ЗАВОД ЗА ИНТЕЛЕКТУАЛНУ СВОЈИНУ	Београд, Кнегиње Љубице 5	<a href="http://www.zis.gov.rs">http://www.zis.gov.rs</a>
12.	РЕПУБЛИЧКО ЈАВНО ТУЖИЛАШТВО	Београд, Немањина 22-26	<a href="http://www.rjt.gov.rs">http://www.rjt.gov.rs</a>
13.	ДРЖАВНО ПРАВОБРАНИЛАШТВО	Београд, Немањина 22-26	<a href="http://www.rjp.gov.rs">http://www.rjp.gov.rs</a>
14.	АГЕНЦИЈА ЗА БОРБУ ПРОТИВ КОРУПЦИЈЕ	Београд, Царице Милице 1	<a href="http://www.acas.rs">http://www.acas.rs</a>
15.	КОМИСИЈА ЗА ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ	Београд, Омладинских бригада 1	<a href="http://www.sec.gov.rs">http://www.sec.gov.rs</a>
16.	АВИО-СЛУЖБА ВЛАДЕ	Београд, Булевар Михајла Пупина 2	<a href="http://www.aviosluzba.gov.rs/">http://www.aviosluzba.gov.rs/</a>
17.	МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА	Београд, Кнеза Милоша 20	<a href="http://www.mfin.gov.rs/">http://www.mfin.gov.rs/</a>
18.	НАРОДНА СКУПШТИНА	Београд, Краља Милана 14	<a href="http://www.parlament.gov.rs/">http://www.parlament.gov.rs/</a>
19.	ПРЕДСЕДНИК РЕПУБЛИКЕ	Београд, Андрићев венац 1	<a href="http://www.predsednik.rs/">http://www.predsednik.rs/</a>
20.	ГЕНЕРАЛНИ СЕКРЕТАРИЈАТ ВЛАДЕ	Београд, Немањина 11	<a href="http://www.gs.gov.rs/">http://www.gs.gov.rs/</a>
21.	КАНЦЕЛАРИЈА ЗА САРАДЊУ СА МЕДИЈИМА	Београд, Немањина 11	<a href="http://www.srbija.gov.rs/">http://www.srbija.gov.rs/</a>
22.	КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ СИСТЕМА УПРАВЉАЊА СРЕДСТВИМА ЕВРОПСКЕ УНИЈЕ	Београд, Немањина 11	<a href="http://www.aa.gov.rs/">http://www.aa.gov.rs/</a>
23.	КАНЦЕЛАРИЈА ЗА ЉУДСКА И МАЊИНСКА ПРАВА	Београд, Булевар Михајла Пупина 2	<a href="http://www.ljudskaprava.gov.rs/">http://www.ljudskaprava.gov.rs/</a>
24.	СЛУЖБА ЗА УПРАВЉАЊЕ КАДРОВИМА	Београд, Булевар Михајла Пупина 2	<a href="http://www.suk.gov.rs/">http://www.suk.gov.rs/</a>

Ред. бр.	Назив наручиоца	Адреса	Web адреса
1	2	3	4
25.	УПРАВА ЗА СПРЕЧАВАЊЕ ПРАЊА НОВЦА	Београд, Масарикова 2	<a href="http://www.apml.gov.rs/">http://www.apml.gov.rs/</a>
26.	МИНИСТАРСТВО ПРИВРЕДЕ	Београд, Кнеза Милоша 20	<a href="http://www.privreda.gov.rs/">http://www.privreda.gov.rs/</a>
27.	ДИРЕКЦИЈА ЗА МЕРЕ И ДРАГОЦЕНЕ МЕТАЛЕ	Београд, Мике Аласа 14	<a href="http://www.dmdm.rs/">http://www.dmdm.rs/</a>
28.	МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ И ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	Београд, Немањина 22-26	<a href="http://www.mpzss.gov.rs/">http://www.mpzss.gov.rs/</a>
29.	УПРАВА ЗА ВЕТЕРИНУ	Београд, Омладинских бригада 1	<a href="http://www.vet.minpolj.gov.rs/">http://www.vet.minpolj.gov.rs/</a>
30.	РЕПУБЛИЧКА ДИРЕКЦИЈА ЗА ВОДЕ	Београд, Булевар уметности 2а	<a href="http://www.rdvode.gov.rs/">http://www.rdvode.gov.rs/</a>
31.	УПРАВА ЗА ШУМЕ	Београд, Омладинских бригада 1	<a href="http://www.mpzss.gov.rs/">http://www.mpzss.gov.rs/</a>
32.	АГЕНЦИЈА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	Београд, Руже Јовановић 27а	<a href="http://www.sepa.gov.rs/">http://www.sepa.gov.rs/</a>
33.	МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА, САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ	Београд, Немањина 22-26	<a href="http://www.mgsi.gov.rs/">http://www.mgsi.gov.rs/</a>
34.	ДИРЕКЦИЈА ЗА ВОДНЕ ПУТЕВЕ	Београд, Француска 9	<a href="http://www.plovput.rs/">http://www.plovput.rs/</a>
35.	МИНИСТАРСТВО РУДАРСТВА И ЕНЕРГЕТИКЕ	Београд, Немањина 22-26	<a href="http://www.mre.gov.rs/">http://www.mre.gov.rs/</a>
36.	МИНИСТАРСТВО ПРАВДЕ	Београд, Немањина 22-26	<a href="http://www.mpravde.gov.rs/">http://www.mpravde.gov.rs/</a>
37.	УПРАВА ЗА САРАДЊУ С ЦРКВАМА И ВЕРСКИМ ЗАЈЕДНИЦАМА	Београд, Булевар Михајла Пупина 2	<a href="http://www.vere.gov.rs/">http://www.vere.gov.rs/</a>
38.	УПРАВА ЗА ИЗВРШЕЊЕ КРИВИЧНИХ САНКЦИЈА	Београд, Немањина 22-26	<a href="http://www.uiks.mpravde.gov.rs/">http://www.uiks.mpravde.gov.rs/</a>
39.	МИНИСТАРСТВО ДРЖАВНЕ УПРАВЕ И ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	Београд, Бирчанинова 6	<a href="http://www.mduls.gov.rs/">http://www.mduls.gov.rs/</a>
40.	МИНИСТАРСТВО ЗА РАД, ЗАПОШЉАВАЊЕ, БОРАЧКА И СОЦИЈАЛНА ПИТАЊА	Београд, Немањина 22-26	<a href="http://www.minrzs.gov.rs/">http://www.minrzs.gov.rs/</a>
41.	МИНИСТАРСТВО ОМЛАДИНЕ И СПОРТА	Београд, Булевар Михајла Пупина 2	<a href="http://www.mos.gov.rs/">http://www.mos.gov.rs/</a>
42.	МИНИСТАРСТВО СПОЉНИХ ПОСЛОВА	Београд, Кнеза Милоша бр. 24-26	<a href="http://www.mfa.gov.rs/">http://www.mfa.gov.rs/</a>
43.	РЕПУБЛИЧКИ СЕКРЕТАРИЈАТА ЗА ЗАКОНОДАВСТВО	Београд, Немањина 11	<a href="http://www.rsz.gov.rs/">http://www.rsz.gov.rs/</a>
44.	РЕПУБЛИЧКИ ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКИ ЗАВОД	Београд, Кнеза Вишеслава 66	<a href="http://www.hidmet.gov.rs/">http://www.hidmet.gov.rs/</a>
45.	ЗАВОД ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА	Београд, Фабрисова 10/1	<a href="http://www.zuov.gov.rs/">http://www.zuov.gov.rs/</a>
46.	РЕПУБЛИЧКИ СЕИЗМОЛОШКИ ЗАВОД	Београд, Ташмајдански парк бб	<a href="http://www.seismo.gov.rs/">http://www.seismo.gov.rs/</a>
47.	КОМЕСАРИЈАТ ЗА ИЗБЕГЛИЦЕ И МИГРАЦИЈЕ	Београд, Народних хероја 4	<a href="http://www.kirs.gov.rs/">http://www.kirs.gov.rs/</a>
48.	УСТАВНИ СУД	Београд, Булевар краља Александра 15	<a href="http://www.ustavni.sud.rs/">http://www.ustavni.sud.rs/</a>
49.	ВРХОВНИ КАСАЦИОНИ СУД	Београд, Немањина 9	<a href="http://www.vk.sud.rs/">http://www.vk.sud.rs/</a>

Ред. бр.	Назив наручиоца	Адреса	Web адреса
1	2	3	4
50.	ДРЖАВНА РЕВИЗОРСКА ИНСТИТУЦИЈА	Београд, Макензијева 41	<a href="http://www.dri.rs/">http://www.dri.rs/</a>
51.	ПОВЕРЕНИК ЗА ИНФОРМАЦИЈЕ ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА И ЗАШТИТУ ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ	Београд, Булевар краља Александра 15	<a href="http://www.poverenik.rs/">http://www.poverenik.rs/</a>
52.	ПОВЕРЕНИК ЗА ЗАШТИТУ РАВНОПРАВНОСТИ	Београд, Београдска 70	<a href="http://www.ravnopravnost.gov.rs/">http://www.ravnopravnost.gov.rs/</a>
53.	КОМИСИЈА ЗА ЗАШТИТУ КОНКУРЕНЦИЈЕ	Београд, Књегиње Зорке 7	<a href="http://www.kzk.org.rs/">http://www.kzk.org.rs/</a>
54.	ФОНД ЗА РАЗВОЈ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ	Београд, Кнез Михаилова 14	<a href="http://www.fondzarazvoj.gov.rs/">http://www.fondzarazvoj.gov.rs/</a>
55.	КАНЦЕЛАРИЈА ЗА БОРБУ ПРОТИВ ДРОГЕ	Београд, Ресавска 24	<a href="mailto:neda.bucanperusinovic@kzbp.gov.rs">neda.bucanperusinovic@kzbp.gov.rs</a>

#### ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

##### Члан 4.

Овај оквирни споразум се закључује и ступа на снагу даном потписивања. Оквирни споразум се закључује на период од две године.

Током периода важења овог оквирног споразума, предвиђа се закључивање више појединачних уговора, у зависности од стварних потреба Наручиоца.

#### ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

##### Члан 5.

Вредност овог оквирног споразума износи (*понуђава Наручилац*, без урачунатог ПДВ-а.

Јединичне цене исказане су у Понуди Додављача без ПДВ-а.

У цену су урачунате све ставке из техничке спецификације и сви остали трошкови које Додављач има у реализацији предметне јавне набавке.

Цене су фиксне и не могу се мењати за све време важења оквирног споразума, односно појединачно закљученог уговора.

#### НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

##### Члан 6.

Плаћање ће се вршити месечно у року од 30 дана, по пријему фактуре оверене од стране овлашћеног лица Наручиоца (појединачног наручиоца), на основу појединачно закључених уговора о јавној набавци.

Фактура мора да садржи детаљну спецификацију саобраћаја и услуга за све мобилне бројеве појединачно.

За све остале услуге које нису наведене у спецификацији (роаминг, цена СМС порука према иностранству, цена ММС порука, цена Blackberry услуга, итд.), у случају коришћења истих од стране наручиоца у току трајања уговора, Додављач је у обавези да исте фактурише према тржишним ценама из важећег ценовника. Додављач је дужан да предметни ценовник учини доступним наручиоцу, у сваком тренутку.

Након потрошеног броја СМС порука из пакета у домаћем саобраћају према свим мрежама, услуга ће се наплаћивати по важећем ценовнику Додављача.

Додављач је у обавези да на захтев наручиоца, у року од 3 дана, достави важећи ценовник за услуге чија цена није наведена у спецификацији. Током трајања уговора у случају промене цена услуга чија цена није наведена у спецификацији, понуђач је у обавези да достави нови ценовник.

Обавезе Наручиоца из појединачних уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

## **БУЏЕТ ЗА ДОБИЈАЊЕ МОБИЛНИХ ТЕЛЕФОНА**

### **Члан 7.**

Добављач је понудио проценат за буџет за добијање мобилног телефона **(биће преузето из понуде)**. Понуђени проценат за буџет служи за израчунавање буџета за мобилне телефонске апарате (у даљем тексту: телефон) према следећој калкулацији:

$$\text{Буџет за добијање телефона} = \frac{\text{процент за буџет} \times \text{вредност појединачног уговора без ПДВ-а}}{\text{вредност појединачног уговора без ПДВ-а}}$$

Испорука телефона се врши по писаном захтеву овлашћеног лица наручиоца упућеног понуђачу. Понуђач се обавезује да испоручи сваком појединачном наручиоцу мобилне телефонске апарате (у даљем тексту: телефоне).

Добављач је у обавези да на писмени захтев наручиоца у току од 3 дана достави важећи ценовник за телефоне, на основу кога ће наручилац захтевати испоруку телефона. Испорука телефона се врши по писаном захтеву овлашћеног лица наручиоца упућеног понуђачу. Рок за испоруку телефона је максимум 5 дана од дана пријема писаног захтева наручиоца.

Добављач је дужан да приликом испоруке телефона преда и попуњене и оверене гарантне листове.

Појединачни наручилац ће користити износ буџета за добијање телефона тако што се износ буџета за добијање телефона умањује за износ цене испорученог телефона по ценовнику који је достављен наручиоцу, а обрачунава се и фактурише по цени од 1,00 динар са ПДВ-ом по телефону.

Добављач је дужан да уз сваку месечну фактуру достави и извештај о стању буџета за добијање телефона.

## **СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

### **Члан 8.**

**Добављач је дужан да у тренутку закључења оквирног споразума достави Управи за заједничке послове:**

- Бланко меницу за добро извршење посла оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближним условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а, без сагласности Добављача може поднети на наплату у року који траје најмање 30 дана дуже од истека рока важности оквирног споразума, у случају неизвршења обавеза по закљученом оквирном споразуму.

- Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Добављача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијом од 30 дана, од дана закључења оквирног споразума.

Потпис овлашћеног лица на меницама и меничним овлашћењима мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По истеку рока у коме се меница може поднети на наплату Управа за заједничке послове ће предметну меницу вратити на писани захтев Добављача.

**СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА  
ЗА ПОЈЕДИНАЧНЕ УГОВОРЕ ЧИЈА ЈЕ ВРЕДНОСТ  
МИЛИОН И ПРЕКО МИЛИОН ДИНАРА**

**Члан 9.**

Добављач са којим буде закључен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора, као средство финансијског обезбеђења преда Наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини од 10% од вредности уговора, без ПДВ-а, која мора трајати најмање 30 дана дуже од истека рока важности уговора.

Банкарска гаранција се доставља за сваки појединачно закључени уговор.

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора и биће саставни део уговора.

**ОРИГИНАЛ МЕНИЦА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ  
ПОСЛА ЗА ПОЈЕДИНАЧНЕ УГОВОРЕ ЧИЈА ЈЕ  
ВРЕДНОСТ УГОВОРА ИСПОД МИЛИОН ДИНАРА**

**Члан 10.**

Добављач је дужан да у тренутку закључења појединачних уговора преда Наручиоцу:

- Бланко меницу за добро извршење посла оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).

- Менично овлашћење да се меница у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у року који траје најмање 30 дана дуже од истека рока важности уговора, у случају неизвршења уговорних обавеза.

- Потврду о регистрацији менице,

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Добављача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Меница за добро извршење посла се доставља за сваки појединачно закључени уговор.

Након истека рока у коме се меница може поднети на наплату наручилац ће предметну меницу вратити на писани захтев Добављача.

**ЗАЛОЖНО ПРАВО**

**Члан 11.**

Потраживања из закључених појединачних уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

**НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧЕЊА  
ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА****Члан 12.**

Након закључења оквирног споразума са једним Добављачем, када настане потреба Наручиоца или појединачних наручиоца за предметом набавке, Наручилац, односно појединачни наручилац, ће упутити Добављачу позив за закључење уговора.

При закључивању појединачних уговора не могу се мењати битни услови из оквирног споразума.

Добављач је дужан да се у року од три дана одазове позиву за закључење појединачног уговора.

Појединачни уговор о јавној набавци се закључује под условима из оквирног споразума у погледу спецификација предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, начина и места испоруке добара.

**ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ****Члан 13.**

Лице за контакт за техничку подршку \_\_\_\_\_ тел. број \_\_\_\_\_ и лице за контакт све остале информације које се односе на услугу која је предмет овог уговора \_\_\_\_\_ тел број \_\_\_\_\_.

**ВИША СИЛА****Члан 14.**

Уколико после закључења овог оквирног споразума наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

**СТАНДАРД КВАЛИТЕТА****Члан 15.**

Добављач је дужан да пружа услугу мобилне телефоније на територији Републике Србије у складу са условима који произилазе из важеће дозволе издате од стране РАТЕЛ-а (Републичка агенција за електронске комуникације).

**ГАРАНЦИЈА****Члан 16.**

Гаранција на пружене услуге мора трајати до истека рока важности појединачног уговора.



**ПРОМЕНА ПОДАТАКА****Члан 17.**

Добављач је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012 и 14/2015), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења оквирног споразума, односно појединачног уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА****Члан 18.**

У случају измене и допуне Закона о буџету РС за 2015. годину („Службени гласник РС“ број 142/2014), као и након доношења Закона о буџету за 2016. годину, Управа за заједничке послове републичких органа задржава право да у току важења оквирног споразума измени број наручилаца и вредност оквирног споразума, у складу са прописима који би утицали на измену броја наручилаца и вредност оквирног споразума.

**ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА****Члан 19.**

Наручилац је дужан да прати извршење сваког закљученог уговора на основу Оквирног споразума. Наручилац је дужан да, у року од три дана од закључења уговора унесе податке о закљученом уговору у Информациони систем централизованих јавних набавки (у даљем тексту: ИС ЦЈН), ради праћења извршења оквирних споразума од стране Управе за заједничке послове.

**ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 20.**

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе закона који регулишу облигационе односе.

**Члан 21.**

Све спорове који проистекну у реализацији овог оквирног споразума, стране у овом оквирном споразуму ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

**Члан 22.**

Рок важења појединачних уговора закључених на основу оквирног споразума биће дефинисан појединачним уговорима.

**Члан 23.**

Овај оквирни споразум је закључен у 6 (шест) истоветних примерака од којих по 3 (три) припада свакој страни у оквирном споразуму.

**Управа за заједничке послове за  
заједничке послове републичких  
органа**

**ДОБАВЉАЧ**

**М.П.**

**- потпис -**

**Зоран Трнинић, в.д. директор**

## **VIII**

### **МОДЕЛ УГОВОРА**

**Модел Уговора понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом,  
чиме потврђује да прихвата елементе Модела Уговора**



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ  
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА  
Београд, Немањина 22-26

МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен у Београду дана (попуњава Наручилац)

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. \_\_\_\_\_ са  
седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_,  
ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_  
кога заступа \_\_\_\_\_,  
директор (у даљем тексту: Наручилац)
  
2. \_\_\_\_\_ са  
седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_,  
ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_  
кога заступа \_\_\_\_\_,  
директор (у даљем тексту: Давалац услуге)

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Управа за заједничке послове републичких органа, као Наручилац, на основу члана 49. и чл. 68. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), Уредбе о Управи за заједничке послове републичких органа („Службени гласник РС“, број 63/2013), Уредбе о предмету, условима, начину планирања централизованих јавних набавки и спровођењу поступка јавне набавке од стране Управе за заједничке послове републичких органа као тела за спровођење јавних набавки („Службени гласник РС“, број 93/2015), Одлуке о утврђивању Списка наручилаца за чије потребе Управа за заједничке послове републичких органа спроводи централизоване јавне набавке („Службени гласник РС“ број 12/2015), као и подзаконских аката којима се уређују јавне набавке, спровела отворени поступак централизоване јавне набавке број **3/2016**, чији је предмет набавка услуге мобилне телефоније, на основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки, интернет страници Наручиоца и Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа, као и Претходног обавештења од 05.02.2016. године ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем на период од две године;

- да је Давалац услуге доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду број **(биће преузето из понуде)**, која се налази у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;

- да Наручилац на основу закљученог оквирног споразума број **(попуњава Наручилац)**, закључује са Даваоцем услуге Уговор о пружању услуге мобилне телефоније;

- да ће Давалац услуге извршење уговорених обавеза по овом Уговору делимично поверити Подизвођачу **(попуњава Наручилац)**.

## **ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА**

### **Члан 1.**

Предмет уговора је услуга мобилне телефоније. Услуга мобилне телефоније омогућава разговор, као и слање смс и ммс порука у мрежи и ван мреже мобилног оператера у земљи и иностранству, затим разговора према фиксним телефонским линијама, могућност коришћења интернета кроз предметну услугу, проверу стања рачуна и коришћење корисничког сервиса код Даваоца услуге, као и све остале услуге обухваћене мобилном телефонијом, а које Наручилац користи у току трајања Уговора и то:

**(спецификација ће бити преузета из понуде)**

### **Члан 2.**

Вредност уговора износи **(попуњава Наручилац)**, без ПДВ-а.

У цену су урачунате све ставке из техничке спецификације, као и сви остали трошкови које Давалац услуге има у реализацији предмета Уговора.

Цене су фиксне и не могу се мењати за све време важења овог уговора.

### **Члан 3.**

Плаћање ће се вршити месечно у року од 30 дана, по пријему фактуре оверене од стране овлашћеног лица Наручиоца (појединачног наручиоца), на основу појединачно закључених уговора о јавној набавци.

Фактура мора да садржи детаљну спецификацију саобраћаја и услуга за све мобилне бројеве појединачно.

За све остале услуге које нису наведене у спецификацији (роаминг, цена СМС порука према иностранству, цена ММС порука, цена Blackberry услуга, итд.), у случају коришћења истих од стране Наручиоца у току трајања уговора, Давалац услуге је у обавези да исте фактурише према тржишним ценама из важећег ценовника. Давалац услуге је дужан да предметни ценовник учини доступним наручиоцу, у сваком тренутку.

Након потрошеног броја СМС порука из пакета у домаћем саобраћају према свим мрежама, услуга ће се наплаћивати по важећем ценовнику Даваоца услуге.

Давалац услуга је у обавези да на захтев наручиоца, у року од 3 дана, достави важећи ценовник за услуге чија цена није наведена у спецификацији. Током трајања уговора у случају промене цена услуга чија цена није наведена у спецификацији, понуђач је у обавези да достави нови ценовник.

Обавезе Наручиоца из појединачних уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

**БУЏЕТ ЗА ДОБИЈАЊЕ МОБИЛНИХ ТЕЛЕФОНА****Члан 4.**

Давалац услуге је понудио проценат за буџет за добијање мобилног телефона (**биће преузето из понуде**). Понуђени проценат за буџет служи за израчунавање буџета за мобилне телефонске апарате (у даљем тексту: телефон) према следећој калкулацији:

$$\text{Буџет за добијање телефона} = \frac{\text{процент за буџет} \times \text{вредност појединачног уговора без ПДВ-а}}{100}$$

Испорука телефона се врши по писаном захтеву овлашћеног лица наручиоца упућеног понуђачу. Понуђач се обавезује да испоручи сваком појединачном наручиоцу мобилне телефонске апарате (у даљем тексту: телефоне).

Давалац услуге је у обавези да на писмени захтев наручиоца да у току од 3 дана достави важећи ценовник за телефоне, на основу кога ће наручилац захтевати испоруку телефона. Испорука телефона се врши по писаном захтеву овлашћеног лица наручиоца упућеног понуђачу. Рок за испоруку телефона је максимум 5 дана од дана пријема писаног захтева наручиоца.

Давалац услуге је дужан да приликом испоруке телефона преда и попуњене и оверене гарантне листове.

Појединачни наручилац ће користити износ буџета за добијање телефона тако што се износ буџета за добијање телефона умањује за износ цене испорученог телефона по ценовнику који је достављен наручиоцу, а обрачунава се и фактурише по цени од 1,00 динар са ПДВ-ом по телефону.

Давалац услуге је дужан да уз сваку месечну фактуру достави и извештај о стању буџета за добијање телефона.

**СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА****Члан 5.****Оригинал банкарска гаранција за добро извршење посла за појединачне уговоре чија је вредност милион и преко милион динара**

Давалац услуге је дужан да у тренутку закључења уговора, као средство финансијског обезбеђења преда наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини од 10% од вредности уговора, без ПДВ-а, која мора трајати најмање 30 дана дуже од истека рока важности појединачног уговора.

**Банкарска гаранција се доставља за сваки појединачни уговор.** Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

**Члан 6.****Меница за добро извршење посла за уговор чија је вредност испод милион динара**

Давалац услуге је дужан да у тренутку закључења појединачних уговора преда Наручиоцу:

- Бланко меницу за добро извршење посла оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности појединачног уговора без ПДВ-а, без сагласности Додављача може поднети на наплату у року који је најмање 30 дана дужи од истека рока важности појединачног уговора, у случају неизвршења уговорних обавеза;

- Потврду о регистрацији менице,  
- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Даваоца услуге, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

**Меница за добро извршење посла се доставља за сваки појединачно закључени уговор.**

По истеку рока важности менице Наручилац ће предметне меницу вратити, на писани захтев Даваоца услуге.

#### **Члан 7.**

Наручилац може да реализује средство финансијског обезбеђења у случају неиспуњења уговорних обавеза.

### **НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА**

#### **Члан 8.**

Уговор са Даваоцем услуге биће закључен у складу са условима из оквирног споразума.

Понуђена цена услуге је фиксна и не може се мењати у току трајања Уговора.

### **ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ**

#### **Члан 9.**

Лице за контакт за техничку подршку \_\_\_\_\_ тел. број \_\_\_\_\_ и лице за контакт све остале информације које се односе на услугу која је предмет овог уговора \_\_\_\_\_ тел број \_\_\_\_\_.

### **ЗАЛОЖНО ПРАВО**

#### **Члан 10.**

Потраживања из Уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

### **ВИША СИЛА**

#### **Члан 11.**

Уколико после закључења овог уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних овим уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу уговорну страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

## **СТАНДАРД КВАЛИТЕТА**

### **Члан 12.**

Давалац услуге је дужан да пружа услугу мобилне телефоније на територији Републике Србије у складу са условима који произилазе из важеће дозволе издате од стране РАТЕЛ-а (Републичка агенција за електронске комуникације).

## **ГАРАНЦИЈА**

### **Члан 13.**

Гаранција на пружене услуге мора трајати до истека рока важности уговора.

## **ПРОМЕНА ПОДАТАКА**

### **Члан 14.**

Давалац услуге је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012 и 14/2015), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења уговора и да је документује на прописани начин.

## **ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА**

### **Члан 15.**

Наручилац је дужан да прати извршење сваког закљученог уговора на основу Оквирног споразума. Наручилац је дужан да, у року од три дана од закључења уговора унесе податке о закљученом уговору у Информациони систем централизованих јавних набавки (у даљем тексту: ИС ЦЈН), ради праћења извршења оквирних споразума од стране Управе за заједничке послове.

## **ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА**

### **Члан 16.**

Давалац услуге је дужан да приликом реализације Уговора, чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, који могу бити злоупотребљени у безбедносном смислу. Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део Уговора.

## **ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 17.**

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

### **Члан 18.**

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

**Члан 19.**

Измене и допуне овог уговора могу се вршити само у писменој форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

**Члан 20.**

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Период важења Уговора утврђује сваки појединачни Наручилац у складу са својим потребама.

Наручиоци могу закључити појединачни уговор односно преузети обавезе које због природе расхода захтевају плаћање у више година, на основу прибављене сагласности Министарства финансија, у складу са Уредбом о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година ("Службени гласник Републике Србије", бр. 21/2014).

Сагласност Министарства финансија биће саставни део уговора.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана, од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

**Члан 21.**

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном спорове ће решавати Привредни суд у Београду.

**Члан 22.**

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

**НАРУЧИЛАЦ**

**М.П.**

**ДАВАЛАЦ УСЛУГА**

**- потпис -**

.....

.....



**IX**  
**О Б Р А З А Ц**  
**СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

Ред. бр.	Пакет		
1	<b>Пакет 1</b>	<b>Цена месечне претплате по пакету 1 без ПДВ-а</b>	<b>Цена месечне претплате по пакету 1 са ПДВ-ом</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Успостава везе, разговори и SMS поруке у пословној мрежи корисника из списка наручилаца: 0 динара</li> <li>- Број минута ка свим мрежама у домаћем саобраћају укључујући и фиксну телефонију: 100</li> <li>- Број SMS порука ка свим мрежама у домаћем саобраћају: 100</li> <li>- Интернет: Количина пренетих података од 200MB при максималној брзини преноса података</li> <li>- пренос неискоришћеног саобраћаја у наредни месец</li> </ul>		
2	<b>Пакет 2</b>	<b>Цена месечне претплате по пакету 2 без ПДВ-а</b>	<b>Цена месечне претплате по пакету 2 са ПДВ-ом</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Успостава везе, разговори и SMS поруке у пословној мрежи корисника из списка наручилаца: 0 динара</li> <li>- Број минута ка свим мрежама у домаћем саобраћају укључујући и фиксну телефонију: 300</li> <li>- Број SMS порука ка свим мрежама у домаћем саобраћају: 300</li> <li>- Интернет: Количина пренетих података од 500 MB при максималној брзини преноса података</li> <li>- пренос неискоришћеног саобраћаја у наредни месец</li> </ul>		

Ред. бр.	Пакет		
3	<p align="center"><b>Пакет 3</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Успостава везе, разговори и SMS поруке у пословној мрежи корисника из списка наручилаца: 0 динара</li> <li>- Број минута ка свим мрежама у домаћем саобраћају укључујући и фиксну телефонију: 500</li> <li>- Број SMS порука ка свим мрежама у домаћем саобраћају: 500</li> <li>- Интернет: Количина пренетих података од 1 GB при максималној брзини преноса података</li> <li>- пренос неискоришћеног саобраћаја у наредни месец</li> </ul>	<p align="center"><b>Цена месечне претплате по пакету 3 без ПДВ-а</b></p>	<p align="center"><b>Цена месечне претплате по пакету 3 са ПДВ-ом</b></p>
4	<p align="center"><b>Пакет 4</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Успостава везе, разговори и SMS поруке у пословној мрежи корисника из списка наручилаца: 0 динара</li> <li>- Број минута ка свим мрежама у домаћем саобраћају укључујући и фиксну телефонију: 1000</li> <li>- Број SMS порука ка свим мрежама у домаћем саобраћају: 1000</li> <li>- Интернет: Количина пренетих података од 2 GB при максималној брзини преноса података</li> <li>- пренос неискоришћеног саобраћаја у наредни месец</li> </ul>	<p align="center"><b>Цена месечне претплате по пакету 4 без ПДВ-а</b></p>	<p align="center"><b>Цена месечне претплате по пакету 4 са ПДВ-ом</b></p>

Ред. бр.	Пакет		
5	<b>Пакет 5</b>	<b>Цена месечне претплате по пакету 5 без ПДВ-а</b>	<b>Цена месечне претплате по пакету 5 са ПДВ-ом</b>
	- Успостава везе, разговори и SMS поруке у пословној мрежи корисника из списка наручилаца: 0 динара - Број минута ка свим мрежама у домаћем саобраћају укључујући и фиксну телефонију: 1500 - Број SMS порука ка свим мрежама у домаћем саобраћају: 1500 - Интернет: Количина пренетих података од 3GB при максималној брзини преноса података - пренос неискоришћеног саобраћаја у наредни месец		
6.	Цена разговора у домаћем саобраћају према свим мрежама укључујући и фиксну телефонију, ван пословне мреже из списка наручилаца након потрошеног саобраћаја из пакета (дин/мин)	<b>Цена (дин/мин) без ПДВ-а</b>	<b>Цена (дин/мин) са ПДВ-ом</b>

НАПОМЕНА: Укупан број свих пакета је приближно 10.000 са могућношћу одступања од +15%.

**Потпис овлашћеног лица**

**М.П.**

\_\_\_\_\_

**X**  
**ОБРАЗАЦ**  
**ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

Понуђач може у оквиру понуде да достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац ће у складу са чланом 88. став 3. Закона о јавним набавкама понуђачу надокнадити трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничком спецификацијом наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди и о томе доставио одговарајући доказ.

---

---

---

---

---

---

<b>Укупан износ трошкова:</b>	
-------------------------------	--

**Напомена:** У случају потребе табелу копирати

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

---

**XI**

**ИЗЈАВА  
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

---

(пословно име или скраћени назив)

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

---

сс/јс