



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ  
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА

Број: 404-02-1894/201801

Датум: 26 SEP 2018  
Београд, Немањина 22-26

ља

MALEX-CITY COPY SERVICE®

01 Број 01-6654-05/18

Датум 27.09.2018 год.  
БЕОГРАД, Мије Ковачевића бр.10

ОКВИРНИ СПОРАЗУМ  
О ОДРЖАВАЊУ ШТАМПАЧА ТИП SAMSUNG  
(само за опрему која није била предмет цјн у 2017. години  
или је набављена у 2017. години)  
- Партија 11 -

Закључен у Београду дана 01. X 2018, године

СТРАНЕ У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ:

1. РЕПУБЛИКА СРБИЈА - УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА, Београд, Немањина 22-26, ПИБ 102199617, матични број 07001401, ЈБКЈС 41100, као тело за централизоване јавне набавке, у име и за рачун наручилаца, које заступа Дејан Јонић директор (у даљем тексту: Управа за заједничке послове) и
2. Предузеће за производњу, трговину, услуге и заступање „MALEX CITY COPY SERVICE“ д.о.о, Београд, Мије Ковачевића 10, ПИБ 100206156, матични број 07534736, које заступа Марко Ивковић, заступник (у даљем тексту: Добављач)

СТРАНЕ У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ:

- да је Управа за заједничке послове републичких органа, као Наручилац, на основу члана 49. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту ЗЈН), Уредбе о Управи за заједничке послове републичких органа („Службени гласник РС“, број 63/2013), Уредбе о предмету, условима, начину планирања централизованих јавних набавки и спровођењу

поступка јавне набавке од стране Управе за заједнике послове републички органа као тела за централизоване јавне набавке („Службени гласник РС“ бр. 93/2015), Одлуке о утврђивању Списка наручилаца за чије потребе Управа за заједничке послове републичких органа спроводи централизоване јавне набавке („Службени гласник РС“ број 12/2015) Одлуке о одређивању централизованих јавних набавки добара и услуга које ће спроводити Управа за заједничке послове републичких органа у 2018. години (Службени гласник РС“ број 57/17) и Претходног обавештења од 04.12.2017. године, као и подзаконских аката којима се уређују јавне набавке, спровела отворени поступак централизоване јавне набавке број 15/2018, чији је предмет набавка услуге одржавања – рачунара, штампача и комуникационе опреме (само за опрему која није била предмет цјн у 2017. години или је набављена у 2017. години), ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем на период од две године;

- да је предмет јавне набавке обликован у 8 партија и то: Партија 2 - Одржавање рачунарске опреме тип HP; Партија 4 - Одржавање рачунарске опреме тип IBM; Партија 5 – Одржавање рачунарске опреме тип LENOVO; Партија 11 - Одржавање штампача типа SAMSUNG; Партија 12 - Одржавање штампача типа KYOCERA; Партија 13 - Одржавање штампача тип P3300; Партија 14 – Одржавање STORAGE уређаја и Партија 15 – Одржавање комуникационе опреме.

- да је поступак централизоване јавне набавке поновљен за Партију 2, Партију 4, Партију 5, Партију 11, Партију 12, Партију 13, партију 14 и Партију 15, јер у претходно спроведеном отвореном поступку централизоване јавне набавке број 11/2018, није достављена ни једна понуда.

- да је Добављач доставио Понуду број: 6654-02/18Ш 21.08.2018. године, која се налази се у прилогу Оквирног споразума и саставни је део Оквирног споразума;

- да Управа за заједничке послове на основу Одлуке о закључењу оквирног споразума број: 404-02-1695/2018-01 од 11.09.2018. године, закључује Оквирни споразум о одржавању штампача тип SAMSUNG (само за опрему која није била предмет цјн у 2017. години или је набављена у 2017. години) - Партија 11;

- да овај оквирни споразум закључује Управа за заједничке послове у име и за рачун наручилаца са Списка наручилаца (у даљем тексту: Наручиоци);

- да овај оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца на закључивање уговора о јавној набавци. Обавеза настаје закључењем појединачног уговора на основу овог оквирног споразума;

- да ће Наручиоци након ступања на снагу Оквирног споразума закључивати уговоре у складу са стварним потребама;

- да се појединачни уговор о пружању услуга закључује под условима из Оквирног споразума у погледу спецификације предмета услуге, цене, начина и рока плаћања, места и начина пружања услуге.

## **ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

### **Члан 1.**

Предмет Оквирног споразума је утврђивање услова за закључење појединачних уговора о одржавању штампача тип SAMSUNG (само за опрему која није била предмет цјн у 2017. години или је набављена у 2017. години) - Партија 11, између Наручиоца, и Добављача, у складу са одредбама овог оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца и то:

## Штампаџи тип SAMSUNG који су предмет услуге одржавања:

Ред. број	Модел уређаја и софтвера	Цена сервиса без ПДВ-а по позиву по уређају
1.	Štampač Samsung ML-1520	5.000,00
2.	Štampač Samsung ML-1665	5.000,00
3.	Štampač Samsung ML-1675	5.000,00
4.	Štampač Samsung SCX-3400	5.000,00
5.	Štampač Samsung SCX-4623f	5.000,00
6.	Štampač Samsung SCX-5635fn	5.000,00

## Резервни делови за штампаче типа SAMSUNG

Ред. бр.	Назив резервног дела	Јединична цена без ПДВ-а
1.	Pick-up за ML-1520/1665/1675	600,00
2.	Separator за ML-1520/1665/1675	600,00
3.	Teflonski valjak за ML-1520/1665/1675	1.500,00
4.	Silikonski valjak за ML-1520/1665/1675	1.600,00
5.	Zupčanik teflonskog valjka за ML-1520/1665/1675	250,00
6.	Feed gumica за ML-1520/1665/1675	550,00
7.	Čaure teflonskog valjka за ML-1520/1665/1675	350,00
8.	Pick-up за SCX-5635fn/3400	800,00
9.	Separator за SCX-5635fn/3400	700,00
10.	Teflonski valjak за SCX-5635fn/3400	1.800,00
11.	Silikonski valjak за SCX-5635fn/3400	1.500,00
12.	Zupčanik teflonskog valjka за SCX-5635fn/3400	200,00
13.	Pick-up kvačilo за SCX-5635fn/3400	600,00
14.	Čaure teflonskog valjka за SCX-5635fn/3400	200,00
15.	Pick-up ADF-a за SCX-5635fn/3400	750,00
16.	Pick-up за SCX-4623F	800,00
17.	Separator за SCX-4623F	700,00
18.	Teflonski valjak за SCX-4623F	1.800,00
19.	Silikonski valjak за SCX-4623F	1.500,00
20.	Zupčanik teflonskog valjka за SCX-4623F	200,00
21.	Čaure teflonskog valjka за SCX-4623F	200,00

Количина добара као и обим и количина услуга су оквирне за све време важења Оквирног споразума.

## НАРУЧИОЦИ КОЈИ МОГУ ПРИМЕЊИВАТИ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

### Члан 2.

Ред. бр.	НАРУЧИЛАЦ	Адреса	Web адреса
1.	АВИО-СЛУЖБА ВЛАДЕ	Београд, Булевар Михајла Пупина 2	<a href="mailto:jovanka.perusinovic@aviosluzba.gov.rs">jovanka.perusinovic@aviosluzba.gov.rs</a>
2.	МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА САОБРАЋАЈА И ИНФРАКСТРУКТУРЕ	Београд, Немањина 22-26	<a href="mailto:snezana.sokcanic@mgsi.gov.rs">snezana.sokcanic@mgsi.gov.rs</a>
3.	МИНИСТАРСТВО КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	Београд, Влајковићева 3	<a href="mailto:vukica.kilibarda@kultura.gov.rs">vukica.kilibarda@kultura.gov.rs</a>
4.	ДРЖАВНО ПРАВОБРАНИЛАШТВО	Београд, Немањина 22-26	<a href="mailto:office@dpb.gov.rs">office@dpb.gov.rs</a>

Оквирни споразум могу користити само Наручиоци који су прецизно наведени у Оквирном споразуму или се на основу Оквирног споразума јасно може утврдити којим наручиоцима је намењен.

У случају формално-правних измена статуса корисника из члана 2. Оквирног споразума, Оквирни споразум могу примењивати правни следбеници, са свим правима и обавезама претходних корисника Оквирног споразума.

### ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

#### Члан 3.

Овај оквирни споразум се закључује на период од две године и ступа на снагу даном потписивања.

Током периода важења овог оквирног споразума, може се закључити више појединачних уговора у зависности од стварних потреба Наручилаца.

### ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

#### Члан 4.

Вредност Оквирног споразума износи 315.000,00 (словима: **тристотинепетнаестхиљада**) динара, без урачунатог ПДВ-а, FCO наручилац.

Цена сервиса и одржавања изражава се по позиву.

Цена сервисирања и одржавања по позиву (отклањање квара) ласерских штампача марке „SAMSUNG“ подразумева комплетну услугу и то: расклапање целог апарата и склопова, јединица и оптике, чишћење свих расклопљених делова, проверу исправности расклопљених делова, замену и уградњу резервних делова, проверу исправности апарата након склапања, утрошак потрошног материјала, превоз сервисера сопственим превозним средством на релацији сервисер – наручилац и обратно, сва додатна подешавања, штеловања и прилагођавања која су неопходна, да би се уређаји, који су предмет Уговора, довели у функционално стање, у свему према прописаном садржају услуга, техничким упутствима и нормативима произвођача, по пријави и позиву од стране Наручиоца, према табели „Штампачи тип „SAMSUNG“ који су предмет услуге одржавања“ из члана 1. овог оквирног споразума.

Цена резервних делова исказана је у табели „Резервни делови за штампаче типа „SAMSUNG“ из члана 1. овог оквирног споразума, која ће бити саставни део уговора.

## **НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА**

### **Члан 5.**

Плаћање ће се извршити у року од 30 дана од дана достављања рачуна овереног од стране овлашћеног лица Наручиоца. Уз рачун, Добављач је у дужан да достави фотокопију позивног писма Наручиоца за извршење услуге, радни налог Добављача за извршену услугу или уграђен резервни део (радни налог мора бити потписан и печатом оверен од стране корисника опреме која се одржава и од стране Добављача) и сагласност Наручиоца за извршење услуге или уградњу резервног дела, уколико иста постоји, а која се евентуално даје у случају када вредност поправке уређаја прелази 50% вредности таквог уређаја на тржишту или када се врши поправка уређаја или уградња резервног дела који нису наведени у спецификацији услуге и резервних делова.

Добављач је дужан да најкасније у року од три дана од завршене сервисне интервенције достави рачун Наручиоцу. Уколико Добављач не достави рачун у захтеваном року, Наручилац неће извршити плаћање услуге.

Добављач је дужан да изврши регистрацију фактуре у складу са Правилником о начину и поступку регистровања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура („Службени гласник РС“ број 7/2018). Достављене фактуре морају имати у садржају број и датум закљученог уговора о пружању услуге.

Обавезе Наручиоца из појединачних уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину, уколико се појединачни уговори закључују на период од једне године.

## **СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

### **Члан 6.**

**Добављач је у тренутку закључења Оквирног споразума предао Наручиоцу:**

- Попуњену сопствену меницу за добро извршење посла у висини од 10% од вредности Оквирног споразума без ПДВ-а, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).

- Менично овлашћење да се меница у висини од 10% од вредности Оквирног споразума без ПДВ-а, без сагласности Добављача може поднети на наплату у року који траје најмање 30 дана дужи од истека рока важности Оквирног споразума, у случају неизвршења обавеза по закљученом Оквирном споразуму.

- Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Добављача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијом од 30 дана, од дана закључења Оквирног споразума.

Потпис овлашћеног лица на меницама и меничним овлашћењима мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По истеку рока у коме се меница може поднети на наплату Наручилац ће предметну меницу вратити на писани захтев Додављача.

#### **Члан 7.**

Додављач је дужан да у тренутку закључења појединачних уговора преда Наручиоцу:

- Попуњену сопствену меницу за добро извршење посла оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближним условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).

- Менично овлашћење да се меница у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, без сагласности Додављач може поднети на наплату у року који траје најмање 30 дана дуже од истека рока важности уговора, у случају неизвршења уговорних обавеза.

- Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Додављача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

**Меница за добро извршење посла се доставља за сваки појединачно закључени уговор.**

Након истека рока у коме се меница може поднети на наплату наручилац ће предметну меницу вратити на писани захтев Додављача.

#### **Члан 8.**

Управа за заједничке послове и Наручилац могу реализовати средство финансијског обезбеђења уколико Додављач не испуњава обавезе из Оквирног споразума као и уговорне обавезе.

### **ЗАЛОЖНО ПРАВО**

#### **Члан 9.**

Потраживања из појединачно закључених уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

## **НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧЕЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА**

### **Члан 10.**

Након закључења Оквирног споразума са једним Додављачем, када настане потреба Наручиоца за предметом набавке, Наручилац ће упутити Додављачу позив за закључење уговора.

Код закључења појединачних уговора не могу се мењати битни услови из Оквирног споразума.

Уговори који се закључују на основу Оквирног споразума морају се доделити пре завршетка трајања Оквирног споразума, с тим да се трајање појединих уговора, закључених на основу Оквирног споразума не мора подударати са трајањем Оквирног споразума, већ по потреби може трајати краће или дуже.

Додављач је дужан да се у року од три дана одазове позиву за закључење појединачног уговора.

Појединачни уговор се закључује под условима из Оквирног споразума у погледу спецификација предмета услуге, цене, начина и рока плаћања, начина и места пружања услуге.

## **РАСПОЛОЖИВОСТ СЕРВИСА**

### **Члан 11.**

Расположивост сервиса је 5 радних дана у недељи у периоду од 08:00 – 18:00 часова.

## **МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ**

### **Члан 12.**

Место извршења услуге су локације републичких органа.

## **НАЧИН ПОЗИВАЊА**

### **Члан 13.**

Овлашћено лице Наручиоца позива Додављача ради извршења предметне услуге писаним путем. Додављач је дужан да се одазове искључиво позиву овлашћеног лица Наручиоца. Позивно писмо може бити упућено од стране овлашћеног лица самог Наручиоца или се Додављачу прослеђује позивно писмо Корисника опреме које је оверено потписом овлашћеног лица Наручиоца.

У хитним случајевима, позив може бити упућен усменим путем од стране овлашћеног лица Наручиоца, при чему је Наручилац у обавези да у року од једног дана од дана упућеног усменог позива, пошаље и писмени позив Додављачу.

## **ВРЕМЕ ОДЗИВА И НЕБЛАГОВРЕМЕНИ ОДЗИВ**

### **Члан 14.**

Додављач је дужан да се одазове на позив овлашћеног лица Наручиоца у року од два сата од позива овлашћеног лица Наручиоца.

Време одзива и изласка на локацију корисника опреме почиње да тече од тренутка када Додављач добије путем факса или Е mail-а позивно писмо од стране Наручиоца, односно од тренутка када добије усмени захтев у хитним случајевима. У случају неблаговременог одзива на позив овлашћеног лица Наручиоца и неблаговременог изласка на локацију на којој се врши интервенција, Наручилац задржава право да наплати пенале у висини од 1% за сваки сат закашњења, а највише 10% од цене сервиса по позиву, по уређају, који је предмет одржавања.

Додављач је дужан да на радном налогу сервисера упише време када се одазвао на позив овлашћеног лица Наручиоца што печатом и потписом оверава овлашћено лице корисника опреме.

## **ГАРАНЦИЈА ЗА ИЗВРШЕНЕ УСЛУГЕ**

### **Члан 15.**

Додављач даје гаранцију на извршене услуге у трајању од 12 месеци.

## **ГАРАНЦИЈА ЗА УГРАЂЕНЕ ДЕЛОВЕ**

### **Члан 16.**

Додављач даје гаранцију за уграђене делове за опрему, која је предмет одржавања и сервисирања у трајању од 12 месеци.

Уколико у току датог гарантног периода дође до квара уграђеног дела Додављач је дужан да исти поправи или замени новим без новчане накнаде.

## **РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ И РОК ЗА ИЗВРШЕЊЕ УСЛУГЕ**

### **Члан 17.**

Додављач је дужан да обезбеди и уграђује резервне делове сагласно опреми за коју се тражи сервисирање, према члану 1. овог оквирног споразума.

Додављач је дужан да најкасније у року од 7 дана од позива изврши замену неисправног дела опреме новим делом уколико је таква замена неопходна за несметано функционисање опреме. Замена неисправних делова се врши након што Додављач изврши преглед уређаја. Додављач је дужан да након што утврди квар достави Наручиоцу профактуру-предрачун са ценама резервних делова и трошковима поправке за сваки уређај појединачно. Након прибављене писмене сагласности овлашћеног лица Наручиоца, Додављач ће приступити замени неисправних делова односно отклањању квара.

Додављач је дужан да кориснику у периоду док се не изврши поправка, обезбеди на привремено коришћење опрему истих или бољих функционалних карактеристика.

Приликом интервенције или уградње резервног дела, Додављач је дужан да такву интервенцију евидентира у свом радном налогу који оверава Корисник опреме (као доказ да је уграђен резервни део), Наручилац (као доказ да је дата сагласност Наручиоца) и Додављач (као доказ да је уградио резервни део). Након замене неисправног дела новим, Додављач је у обавези да стари део врати Наручиоцу.

Уколико цена поправке уређаја прелази 50% тржишне вредности уређаја Додављач је дужан да о томе у писаној форми или путем е-маила или факса на меморандуму Додављача обавести Наручиоца о цени поправке уређаја и да пре извршења услуге поправке прибави писану сагласност Наручиоца за извршење услуге. Писана сагласност Наручиоца даје се у облику реферата, на факс или скенирано на е-маил Додављача.



Уколико резервни део/услуга који је потребно уградити/пружити, није предвиђен у табелама резервних делова/услуга из члана 1. Оквирног споразума, Добављач је дужан да обавести о томе Наручиоца писаним путем или у форми е-маила или факса, на меморандуму Добављача достави извод из ценовника или информацију о важећој тржишној цени за наведени резервни део/услугу и да пре уградње резервног дела/пружања услуге прибави писану сагласност Наручиоца за уградњу резервног дела/пружање услуга, у уређај који је предмет сервисирања и одржавања. Сагласност Наручиоца добија се у форми реферата, на факс или скенирано на е-маил Добављача.

Уколико је у опрему која је предмет одржавања потребно уградити додатни софтвер који није наведен у табели резервних делова Добављач је дужан да о томе писаним путем или путем е-маила или факса на меморандуму Добављача обавести Наручиоца, достави му извод из ценовника или информацију о важећој тржишној цени за наведени софтвер и да пре уградње софтвера прибави сагласност Наручиоца за уградњу софтвера. Сагласност Наручиоца добија се у форми реферата, на факс или скенирано на е-маил Добављача.

## **НАЧИН ИЗВРШЕЊА УСЛУГА**

### **Члан 18.**

Услуге уградње и замене резервних делова који су предмет Оквирног споразума вршиће се у зависности од потребе, а до вредности Оквирног споразума и вредности појединачно закључених уговора, односно до истека рока важности појединачног уговора закљученог на основу Оквирног споразума.

## **НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА**

### **Члан 19.**

Наручилац и Добављач ће записнички констатовати извршење услуге на основу радног налога стручног лица Добављача, који мора бити оверен печатом и потписом овлашћеног лица Добављача и овлашћеног лица Наручиоца.

Овлашћено лице Наручиоца је дужно да одмах, а најкасније три дана по извршеној услузи обавести Добављача о уоченом недостатку у извршењу услуге.

У случају утврђених недостатака у квалитету и квантитету извршених услуга и функционалних недостатака, Добављач мора исте отклонити најкасније у року од једног дана од дана пријема рекламације, без новчане накнаде.

## **ВИША СИЛА**

### **Члан 20.**

Уколико после закључења овог оквирног споразума наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних Оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у Оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Страна у Оквирном споразуму погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

## **ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА**

### **Члан 21.**

Добављач је дужан да приликом реализације Уговора, чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, који могу бити злоупотребљени у безбедносном смислу. Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део Уговора.

## **ПРОМЕНА ПОДАТАКА**

### **Члан 22.**

Добављач је дужан да у складу са одредбом члана 77. ЗЈН, без одлагања писмено обавести Управу за заједничке послове о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из спроведеног поступка која наступи током важења Оквирног споразума, односно Наручиоце током важења уговора и да је документује на прописани начин.

## **ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА**

### **Члан 23.**

Наручилац може, на основу члана 115. ЗЈН, након закључења уговора о јавној набавци, без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, уколико за то постоје оправдани разлози.

## **ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

### **Члан 24.**

Наручиоци су дужни да у року од три дана, од дана закључења уговора унесу податке у Информациони систем централизованих јавних набавки (ИС ЦЈН) и то:

- 1) назив и адресу наручиоца;
- 2) вредност уговора;
- 3) датум закључења уговора и
- 4) период важности уговора, ради праћења извршења оквирних споразума од стране Управе за заједничке послове.

Оквирни споразум могу користити само наручиоци који су прецизно наведени у Оквирном споразуму или се на основу Оквирног споразума јасно може утврдити којим наручиоцима је намењен.

У случају формално-правних измена статуса корисника из члана 2. Оквирног споразума, Оквирни споразум могу примењивати правни следбеници, са свим правима и обавезама претходних корисника Оквирног споразума.

Управа за заједничке послове објављује на својој интернет презентацији закључене оквирне споразуме са потребном пратећом документацијом за њихову реализацију.

## ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 25.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе закона који регулишу облигационе односе.

### Члан 26.

Рок важења појединачних уговора закључених на основу Оквирног споразума биће прецизиран појединачним уговорима.

### Члан 27.

Све спорове који проистекну у реализацији овог оквирног споразума, стране у овом оквирном споразуму ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

### Члан 28.

Овај оквирни споразум је закључен у 6 (шест) истоветних примерака од којих по 3 (три) припада свакој страни у оквирном споразуму.

УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ



Дејан Јонић, директор

ДОБАВЉАЧ



Марко Ивковић, заступник