



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА
Београд, Немањина 22-26

ЦЕНТРАЛИЗОВАНА ЈАВНА НАБАВКА

Конкурсна документација

Предмет: Набавка услуга мобилне телефоније

Број јавне набавке: 7/2018

Врста поступка: Отворени поступак

I**ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ****1. Назив, адреса и интернет страница**

Управа за заједничке послове републичких органа, као тело за централизоване јавне набавке, спроводи поступак централизоване јавне набавке у своје име и у име и за рачун наручиоца са Списка наручилаца (у даљем тексту: Управа за заједничке послове), на основу члана 49, члана 53. став 1, члана 68. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), Уредбе о Управи за заједничке послове републичких органа („Службени гласник РС“, број 63/2013), Уредбе о предмету, условима, начину планирања централизованих јавних набавки и спровођењу поступка јавне набавке од стране Управе за заједничке послове републичких органа као тела за централизоване јавне набавке („Службени гласник РС“, бр. 93/15), Одлуке о утврђивању Списка наручилаца за чије потребе Управа за заједничке послове републичких органа спроводи централизоване јавне набавке („Службени гласник РС“ број 12/2015), Одлуке о одређивању централизованих јавних набавки добара и услуга које ће спроводити Управа за заједничке послове републичких органа у 2018. години (Службени гласник РС“ број 57/17) и Претходног обавештења од 04.12.2017. године

Адреса: Београд, улица Немањина 22-26,

Интернет страница: www.uzzpro.gov.rs

2. Предмет јавне набавке:

Услуге – Набавка услуга мобилне телефоније.

Управа за заједничке послове ће спровести отворени поступак централизоване јавне набавке, ради закључења оквирног споразума са једним добављачем на период од две године, а уговор о јавној набавци ће на основу оквирног споразума закључити наручиоци.

3. Контакт:

Особа за контакт: Мила Сашић

Факс: (011) 3615-867.

II

**ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ, НАЗИВ И ОЗНАКА
ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ**

1. Предмет јавне набавке

Предмет централизоване јавне набавке је набавка услуга мобилне телефоније, без буџета за набавку апарата.

Шифра из Општег речника набавке: 64212000-5 Услуге мобилне телефоније.

2. Врста оквирног споразума

Управа за заједничке послове републичких органа спроводи отворени поступак ради закључења оквирног споразума са једним добављачем.

Трајање оквирног споразума је две године.

III ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

1. Место извршења услуге - локације

Место пружања услуге и испоруке су локације републичких органа на адресама из Списка наручилаца.

2. Врста и начин пружања услуге

Услуга мобилне телефоније омогућава разговор, као и слање смс и ммс порука у мрежи и ван мреже мобилног оператора у земљи и иностранству, затим разговора према фиксним телефонским линијама, могућност коришћења интернета кроз предметну услугу, проверу стања рачуна и коришћење корисничког сервиса код понуђача као и све остале услуге обухваћене мобилном телефонијом, а које наручилац користи у току трајања уговора.

3. Лице за контакт

Понуђач је дужан да одреди лице за контакт за техничку подршку и лице за контакт све остале информације које се односе на услугу која је предмет набавке.

4. Стандард квалитета

Понуђач мора пружати предметну услугу у складу са условима који произилазе из одговарајуће лиценце за јавну мобилну телекомуникациону мрежу и услуге јавне мобилне телекомуникационе мреже у складу са GSM/GSM1800 и UMTS/IMT-2000 стандардом које је издала Републичка агенција за електронске комуникације за територију Републике Србије.

5. Гаранција

Гаранција на пружене услуге мора трајати до истека рока важности појединачних уговора.

IV

**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
(чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама)
И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ (ЧЛАН 75. ЗАКОНА)

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

1.1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

Доказ за правно лице:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
Доказ за предузетнике:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно из одговарајућег регистра;

1.2. да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Доказ за правно лице:	1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.
Доказ за предузетнике и за физичка лица :	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.	

1.3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Доказ за правно лице:	Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе према седишту понуђача да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
Доказ за предузетнике:	Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе према седишту понуђача да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
Доказ за физичко лице:	Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе према седишту понуђача да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда	

1.4. да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Доказ за правно лице:	Попуњена, потписана и оверена Изјава од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације
Доказ за предузетнике:	
Доказ за физичко лице:	

1.5. -да има важећу дозволу надлежног органа у складу са чланом 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама, за обављање делатности која је предмет јавне набавке у складу са Законом о електронским комуникацијама и подзаконским актом и

-да је уписан у евиденцију оператора јавних комуникационих мрежа и услуга

Доказ за правно лице:	-изјава понуђача која је саставни део конкурсне документације да поседује важећу лиценцу за јавну мобилну телекомуникациону мрежу и услуге јавне мобилне телекомуникационе мреже у складу са GSM/GSM1800 и UMTS/IMT-2000 стандардом које је издала Републичка агенција за електронске комуникације за територију Републике Србије и да је уписан у евиденцију оператора јавних комуникационих мрежа и услуга
Доказ за предузетнике:	
Доказ за физичко лице:	

2. УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ ПОНУЂАЧ АКО ИЗВРШЕЊЕ НАБАВКЕ ДЕЛИМИЧНО ПОВЕРАВА ПОДИЗВОЂАЧУ

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико оквирни споразум, односно уговор буде закључен између наручиоца и понуђача, тај подизвођач ће бити наведен у оквирном споразуму, односно уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова Поглавље IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (чл. 75. Закона о јавним набавкама) И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА. Обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5), дужан је да испуни подизвођач којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов који се односи на поседовање важеће дозволе надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко тог подизвођача којем је поверено извршење тог дела набавке.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Доказ: Попуњена, потписана и оверена Изјава понуђача

3. УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ СВАКИ ОД ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из Поглавља IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (чл. 75. ЗЈН) И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА, тачка 1. Обавезни услови, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН који се односи на поседовање важеће дозволе надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Доказ: Споразум понуђача доставити у понуди

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, осим ако другачије није одређено конкурсном документацијом.

Управа за заједничке послове може пре доношења одлуке о закључењу оквирног споразума писмено затражити од понуђача да у року од пет дана од дана позива достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Управу за заједничке послове односно Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке о закључењу оквирног споразума, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Уколико је понуђач у складу са чланом 78. Закона о јавним набавкама, уписан у регистар понуђача, није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова, ако наведе интернет страницу на којој су тражени подаци (докази) јавно доступни.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа ако наведе интернет страницу на којој су тражени подаци (докази) јавно доступни.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе. Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама, понуђач може уместо доказа да приложи своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или органом управе, јавним бележником (нотар) или другим надлежним органом те државе. Наведена изјава, уколико није издата на српском језику мора бити преведена на српски језик и оверена од стране судског тумача.

ИЗЈАВА

којом понуђач: _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да поседује важећу лиценцу за јавну мобилну телекомуникациону мрежу и услуге јавне мобилне телекомуникационе мреже у складу са GSM/GSM1800 и UMTS/IMT-2000 стандардом које је издала Републичка агенција за електронске комуникације за територију Републике Србије и да је уписан у евиденцију оператора јавних комуникационих мрежа и услуга

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

којом понуђач:

_____ (пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

којом понуђач: _____

(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да нема забрану обављања делатности које је на снази у време подношења понуде.

Напомена: Понуђач попуњава потписује и оверава Изјаву.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ИЗЈАВА
(уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем)

којом
понуђач _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу
изјављује да је **подизвођач** _____ из _____
поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању
и условима рада и заштити животне средине.

Напомена: У случају потребе Изјаву копирати

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА
(уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем)

којом понуђач _____

(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

изјављује да **подизвођач** _____ из

нема забрану обављања делатности које је на снази у време подношења понуде.

Напомена: Понуђач попуњава потписује и оверава Изјаву.

У случају потребе Изјаву копирати.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ИЗЈАВА

којом члан групе:

_____ (пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, и заштити животне средине.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

којом члан групе: _____

(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да нема забрану обављања делатности које је на снази у време подношења понуде.

Напомена: Члан групе попуњава потписује и оверава Изјаву.

У случају потребе Изјаву копирати

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ИЗЈАВА

У предметној јавној набавци подизвођачу _____ из
_____, делимично поверавам _____ % укупне
вредности набавке, а што се односи на:

Напомена: Процент укупне вредности набавке који се поверава подизвођачу не може бити већи од 50 %. Понуђач је дужан да наведе део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача.

У случају потребе Изјаву копирати

М.П.

Потпис овлашћеног лица

V

**УПУТСТВО
ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ****1. Подаци о језику**

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

Сва документа у понуди морају бити на српском језику.

Уколико је документ на страном језику, мора бити преведен на српски језик и оверен од стране судског тумача.

2. Посебни захтеви наручиоца у погледу начина припремања понуде

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Уколико понуду доставља група понуђача саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Уколико понуду подноси група понуђача све образце потписује члан групе који ће бити носилац посла који подноси понуду и заступа групу понуђача пред наручиоцем. У том случају образац „Подаци о понуђачу“ се не попуњава. **Све Изјаве дате под материјалном и кривичном одговорношћу попуњавају, потписују и оверавају овлашћена лица свих чланова групе.**

3. Подношење понуде

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Уколико понуђач понуду подноси путем поште мора да обезбеди да иста буде примљена од стране наручиоца до датума и часа одређеног у позиву за подношење понуде.

Понуде се достављају у писаном облику на српском језику у затвореној коверти или кутији, затворене на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуде се достављају на адресу: Управа за заједничке послове републичких органа, Београд, Немањина 22-26, I спрат, канцеларија бр. 14. Коверат или кутија са понудом на предњој страни мора имати писани текст "ПОНУДА-НЕ ОТВАРАЈ", назив и број јавне набавке, број и назив партије за коју се понуда подноси, а на полеђини назив, број телефона и адреса понуђача.

Неблаговременом ће се сматрати понуда која није примљена од стране наручиоца до датума и часа одређеног у позиву за подношење понуде.

Наручилац ће, по окончању поступка отварања понуда, вратити понуђачима, неотворене, све неблаговремено поднете понуде, са знаком да су поднете неблаговремено.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

4. Понуда са варијантама није дозвољена

5. Начин измене, допуне и опозива понуде

Понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду и то непосредно или путем поште, на начин који је одређен за подношење понуде, са јасном знаком који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

6. Обавештење понуђачу у вези подношења понуде

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

7. Подизвођач

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

8. Обавештење о саставном делу заједничке понуде

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

9. Валута

Цена пакета је изражена у динарима, без ПДВ-а.

Цена услуга из обрасца спецификације под редним бројем 6 и 7 мора бити изражена у динарима, без ПДВ-а.

Цена је фиксна и не може се мењати за све време важења оквирног споразума, односно појединачно закљученог уговора.

У цену урачунати све ставке из техничке спецификације и све остале трошкове које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

10. Захтеви у погледу начина и услова плаћања

Плаћање ће се вршити месечно у року од 30 дана, по пријему фактуре оверене од стране овлашћеног лица наручиоца (појединачног наручиоца), на основу појединачно закључених уговора о јавној набавци.

Фактура мора да садржи детаљну спецификацију саобраћаја и услуга за све мобилне бројеве појединачно.

За све остале услуге које нису наведене у спецификацији (роаминг, цена СМС порука према иностранству, цена ММС порука, цена Blackberry услуга, итд.), у случају коришћења истих од стране наручиоца у току трајања уговора, понуђач је у обавези да исте фактурише према тржишним ценама из важећег ценовника. Понуђач је дужан да предметни ценовник учини доступним наручиоцу, у сваком тренутку.

Након потрошеног броја СМС порука из пакета у домаћем саобраћају према свим мрежама, услуга ће се наплаћивати по важећем ценовнику понуђача.

Понуђач је у обавези да на захтев наручиоца, у року од 3 дана, достави важећи ценовник за услуге чија цена није наведена у спецификацији. Током трајања уговора у случају промене цена услуга чија цена није наведена у спецификацији, понуђач је у обавези да достави нови ценовник.

Обавезе Наручиоца из појединачних уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

11. Заложно право

Потраживања из појединачно закључених уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

12. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ

12.1. Попуњена меница за озбиљност понуде

Понуђач је дужан да у понуди достави:

- Попуњену сопствену меницу за озбиљност понуде у висини од 5.740.000,00 динара, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).

- Менично овлашћење да се меница у висини од 5.740.000,00 динара, без сагласности понуђача може поднети на наплату у року који траје најмање док траје рок важности понуде, у случају да понуђач по истеку рока за подношење понуде измени, допуни, опозове своју понуду или не закључи оквирни споразум о јавној набавци а његова понуда је оцењена као најповољнија, или не поднесе средство финансијског обезбеђења прописано конкурсном документацијом.

- Потврду о регистрацији менице.

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана отварања понуда.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.



Напомена: Модел како треба попунити сопствену меницу

12.2. Попуњена меница за добро извршење посла

Понуђач је дужан да у тренутку закључења оквирног споразума достави Управи за заједничке послове:

- Попуњену меницу за добро извршење посла у износу од 10% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у року који траје најмање 30 дана дуже од истека рока важности оквирног споразума, у случају неизвршења обавеза по закљученом оквирном споразуму.

- Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијом од 30 дана, од дана закључења оквирног споразума.

Потпис овлашћеног лица на меницама и меничним овлашћењима мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

13. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ПРИЛИКОМ ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА

13.1. Оригинал банкарска гаранција за добро извршење посла за појединачне уговоре, чија вредност је милион и преко милион динара

Понуђач је дужан да у тренутку закључења појединачног уговора, преда наручиоцу као средство финансијског обезбеђења, оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини од 10% од вредности уговора, без ПДВ-а, која мора трајати најмање 30 дана дуже од истека рока важности појединачног уговора.

Банкарска гаранција се доставља за сваки појединачни уговор.

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора и биће саставни део уговора.

13.2. Попуњена меница за добро извршење посла за појединачне уговоре чија је вредност испод милион динара

Понуђач је дужан да у тренутку закључења појединачних уговора преда наручиоцу:

- Попуњену меницу за добро извршење посла у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).

- Менично овлашћење да се меница у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у року који траје најмање 30 дана дуже од истека рока важности уговора, у случају неизвршења уговорних обавеза.

- Потврду о регистрацији менице,

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијом од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Меница за добро извршење посла се доставља за сваки појединачно закључени уговор.

14. Реализација средства финансијског обезбеђења

Управа за заједничке послове и Наручиоци са списка могу реализовати средство финансијског обезбеђења уколико понуђач не изврши уговорне обавезе.

15. Заштита података наручиоца

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.

Изјава о чувању поверљивих података је саставни део конкурсне документације и биће саставни део оквирног споразума, односно појединачног уговора.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

16. Заштита података понуђача

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

17. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересована лица могу, у складу са чланом 63. Став 2 Закона о јавним набавкама, тражити у писаном облику додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда и то радним данима од понедељка до петка у времену од 7,30 часова до 15,30 часова.

Поднети захтев за давање додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде мора да садржи адресу заинтересованог лица, e-mail адресу, број телефона и факса у складу са одредбом члана 20. ЗЈН којом се прописује комуникација у поступку јавне набавке.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Питања треба упутити на адресу Управа за заједничке послове републичких органа, Београд, Немањина 22-26 уз напомену "Објашњења – централизована јавна набавка број 7/2018, чији је предмет набавка услуге мобилне телефоније“, предајом на писарници наручиоца или путем факса на број 011/3615-867, 011/2656-336.

18. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

После отварања понуда наручилац може у фази стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид код понуђача) односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву наручиоца односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

19. Критеријум за закључење оквирног споразума

Одлука о закључењу оквирног споразума биће донета применом критеријума **економски најповољнија понуда и то на основу следећих елемената критеријума:**

Ред. бр.	ОПИС	Број пондера
1.	ЦЕНА ПОНУЂЕНИХ ПАКЕТА	90
2.	КОНТРОЛА ОДЛАЗНИХ И ДОЛАЗНИХ ПОЗИВА У РОМИНГУ	10
	УКУПНО ПОНДЕРА:	100

Елеменат критеријума цена понуђених пакета, за све пакете састоји се од три подкритеријума.

Предвиђено је 5 пакета, чије спецификације су предефинисане, а Наручилац, приликом оцене понуда, узима у обзир и пондерише: - за пакете 1-5 број понуђених бесплатних минута према свим националним мобилним мрежама, фиксној мрежи и бесплатних СМС ка свим националним мобилним мрежама, бесплатан брзи интернет и то на следећи начин:

Пакет 1

цена пакета 200,00 динара без пдв-а

	ПАКЕТ 1	ПОНДЕРИ
I	- Успостава везе, разговори и SMS поруке у пословној мрежи корисника из списка наручилаца: 0 динара - 100 минута разговора ка свим мрежама у домаћем саобраћају, укључујући и фиксну телефонију, - 100 смс порука ка свим мрежама у домаћем саобраћају - 500 МБ по максималној брзини преноса података у оквиру дефинисане месечне претплате од 200,00 динара, без ПДВ-а	3
II	- Успостава везе, разговори и SMS поруке у пословној мрежи корисника из списка наручилаца: 0 динара - 150 минута разговора ка свим мрежама у домаћем саобраћају, укључујући и фиксну телефонију, - 150 смс порука ка свим мрежама у домаћем саобраћају - 500 МБ по максималној брзини преноса података у оквиру дефинисане месечне претплате од 200,00 динара, без ПДВ-а	6
III	- Успостава везе, разговори и SMS поруке у пословној мрежи корисника из списка наручилаца: 0 динара - 200 минута разговора ка свим мрежама у домаћем саобраћају, укључујући и фиксну телефонију, - 200 смс порука ка свим мрежама у домаћем саобраћају - 650 МБ по максималној брзини преноса података у оквиру дефинисане месечне претплате од 200,00 динара, без ПДВ-а	10

Пакет 2

цена пакета 300,00 динара без пдв-а

	ПАКЕТ 2	ПОНДЕРИ
I	- Успостава везе, разговори и SMS поруке у пословној мрежи корисника из списка наручилаца: 0 динара - 300 минута разговора ка свим мрежама у домаћем саобраћају, укључујући и фиксну телефонију, - 300 смс порука ка свим мрежама у домаћем саобраћају - 1ГБ по максималној брзини преноса података у оквиру дефинисане месечне претплате од 300,00 динара, без ПДВ-а	5
II	- Успостава везе, разговори и SMS поруке у пословној мрежи корисника из списка наручилаца: 0 динара - 350 минута разговора ка свим мрежама у домаћем саобраћају, укључујући и фиксну телефонију, - 350 смс порука ка свим мрежама у домаћем саобраћају - 1ГБ по максималној брзини преноса података у оквиру дефинисане месечне претплате од 300,00 динара, без ПДВ-а	10
III	- Успостава везе, разговори и SMS поруке у пословној мрежи корисника из списка наручилаца: 0 динара - 400 минута разговора ка свим мрежама у домаћем саобраћају, укључујући и фиксну телефонију, - 400 смс порука ка свим мрежама у домаћем саобраћају - 1,5 ГБ по максималној брзини преноса података у оквиру дефинисане месечне претплате од 300,00 динара, без ПДВ-а	20

Пакет 3цена пакета **500,00 динара без пдв-а**

	ПАКЕТ 3	ПОНДЕРИ
I	- Успостава везе, разговори и SMS поруке у пословној мрежи корисника из списка наручилаца: 0 динара - 500 минута разговора ка свим мрежама у домаћем саобраћају, укључујући и фиксну телефонију, - 500 смс порука ка свим мрежама у домаћем саобраћају - 2ГБ по максималној брзини преноса података у оквиру дефинисане месечне претплате од 500,00 динара, без ПДВ-а	5
II	- Успостава везе, разговори и SMS поруке у пословној мрежи корисника из списка наручилаца: 0 динара - 550 минута разговора ка свим мрежама у домаћем саобраћају, укључујући и фиксну телефонију, - 550смс порука ка свим мрежама у домаћем саобраћају - 2ГБ по максималној брзини преноса података у оквиру дефинисане месечне претплате од 500,00 динара, без ПДВ-а	10
III	- Успостава везе, разговори и SMS поруке у пословној мрежи корисника из списка наручилаца: 0 динара - 600 минута разговора ка свим мрежама у домаћем саобраћају, укључујући и фиксну телефонију, - 600 смс порука ка свим мрежама у домаћем саобраћају - 2,5ГБ по максималној брзини преноса података у оквиру дефинисане месечне претплате од 500,00 динара, без ПДВ-а	20

Пакет 4цена пакета **600,00 динара без пдв-а**

	ПАКЕТ 4	ПОНДЕРИ
I	- Успостава везе, разговори и SMS поруке у пословној мрежи корисника из списка наручилаца: 0 динара - 1000 минута разговора ка свим мрежама у домаћем саобраћају, укључујући и фиксну телефонију, - 1000 смс порука ка свим мрежама у домаћем саобраћају - 3ГБ по максималној брзини преноса података у оквиру дефинисане месечне претплате од 600,00 динара, без ПДВ-а	5
II	- Успостава везе, разговори и SMS поруке у пословној мрежи корисника из списка наручилаца: 0 динара - 1100 минута разговора ка свим мрежама у домаћем саобраћају, укључујући и фиксну телефонију, - 1100 смс порука ка свим мрежама у домаћем саобраћају - 3ГБ по максималној брзини преноса података у оквиру дефинисане месечне претплате од 600,00 динара, без ПДВ-а	10
III	- Успостава везе, разговори и SMS поруке у пословној мрежи корисника из списка наручилаца: 0 динара - 1200 минута разговора ка свим мрежама у домаћем саобраћају, укључујући и фиксну телефонију, - 1200 смс порука ка свим мрежама у домаћем саобраћају - 3,5ГБ по максималној брзини преноса података у оквиру дефинисане месечне претплате од 600,00 динара, без ПДВ-а	15

Пакет 5
цена пакета 800,00 динара без пдв-а

	ПАКЕТ 5	ПОНДЕРИ
I	- Успостава везе, разговори и SMS поруке у пословној мрежи корисника из списка наручилаца: 0 динара - 1500 минута разговора ка свим мрежама у домаћем саобраћају, укључујући и фиксну телефонију, - 1500 смс порука ка свим мрежама у домаћем саобраћају - 4ГБ по максималној брзини преноса података у оквиру дефинисане месечне претплате од 800,00 динара, без ПДВ-а	5
II	- Успостава везе, разговори и SMS поруке у пословној мрежи корисника из списка наручилаца: 0 динара - 2000 минута разговора ка свим мрежама у домаћем саобраћају, укључујући и фиксну телефонију, - 2000 смс порука ка свим мрежама у домаћем саобраћају - 4ГБ по максималној брзини преноса података у оквиру дефинисане месечне претплате од 800,00 динара, без ПДВ-а	15
III	- Успостава везе, разговори и SMS поруке у пословној мрежи корисника из списка наручилаца: 0 динара - 2500 минута разговора ка свим мрежама у домаћем саобраћају, укључујући и фиксну телефонију, - 2500 смс порука ка свим мрежама у домаћем саобраћају - 5ГБ по максималној брзини преноса података у оквиру дефинисане месечне претплате од 800,00 динара, без ПДВ-а	25

2. КОНТРОЛА ОДЛАЗНИХ И ДОЛАЗНИХ ПОЗИВА У РОМИНГУ: 10 ПОНДЕРА

-Уколико постоји могућност потпуне контроле одлазних и долазних позива у ромингу свим корисничким профилима из групе наручиоца, дефинисањем роминг листа које обухватају бројеве из опсега наручиоца према којима и од којих би позиви били дозвољени (пакети од 1 -5). Понуђачи добијају - **10 пондера**.

Уколико не постоји могућност потпуне контроле одлазних и долазних позива у ромингу свим корисничким профилима из групе наручиоца, дефинисањем роминг листа које обухватају бројеве из опсега наручиоца према којима и од којих би позиви били дозвољени (пакети од 1 -5). Понуђачи добијају - **0 пондера**.

Могућност потпуне контроле одлазних и долазних позива у ромингу понуђачи доказују потписивањем Изјаве која је саставни део конкурсне документације.

20. Понуде са једнаким бројем пондера

У случају да два или више понуђача имају исти укупан број пондера наручилац ће закључити оквирни споразум са понуђачем који је понудио најнижу цену минута разговора у мрежи понуђача а ван пословне мреже из списка наручилаца након потрошеног саобраћаја из пакета (цена под редним бројем б из обрасца спецификације понуде).

У случају да два или више понуђача понуде исту цену минута разговора у мрежи понуђача након потрошене бесплатне количине саобраћаја по пакетима, наручилац ће закључити оквирни споразум са понуђачем који је понудио најнижу цену месечне претплате за услугу повезивања централе фиксне телефоније наручиоца са централом оператера мобилне телефоније, (цена под редним бројем 7 из обрасца спецификације понуде).

У случају да два или више понуђача понуде исту цену месечне претплате за услугу повезивање централе фиксне телефоније наручиоца са централом оператера мобилне телефоније, оквирни споразим ће бити закључен са понуђачем који има већи број уговора у предходне три године од дана објављивања позива за подношење понуда, реализованих код референтног наручиоца-купца са јединственом мрежом мобилних бројева од минимално 10.000 корисника, на територији Републике Србије, што се доказује Изјавом која је саставни део конкурсне документације.

21. Накнада за коришћење патента

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

22. Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у предметном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Управе за заједничке послове која спроводи поступак противно одредбама закона.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Управе за заједничке послове.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен у Управи за заједничке послове најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао на евентуалне недостатке и неправилности, а исти нису отклоњени.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које су предузете пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става три ове тачке, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о закључењу оквирног споразума, односно одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Потпуни захтев за заштиту права, у складу са чланом 151. став 1. ЗЈН, садржи следеће податке:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу Управе за заједничке послове;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци Управе за заједничке послове која спроводи поступак;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156.ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- да буде издата од стране банке (поште) и да садржи печат банке (поште);
- да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- износ таксе у висини од 250.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда;

- износ таксе у висини од 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда;
- жиро рачун број: 840-30678845-06;
- шифра плаћања: 153 или 253;
- позив на број: редни број јавне набавке;
- сврха: такса за ЗЗП, Управа за заједничке послове републичких органа и број јавне набавке;
- корисник: Буџет Републике Србије;
- назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- потпис овлашћеног лица банке (поште).

2. Налог за уплату, први примерак, оверан потписом овлашћеног лица или печатом банке или поште, који садржи све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под **тачком 1**.

Захтев за заштиту права се подноси Управи за заједничке послове републичких органа, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

23. Обавештење о закључењу оквирном споразуму

Управа за заједничке послове објављује на Порталу јавних набавки обавештење о закључењу оквирног споразума, а на својој интернет презентацији објављује закључене оквирне споразуме са потребном пратећом документацијом за њихову реализацију.

24. Начин и услови закључења појединачних уговора

Након закључења оквирног споразума са једним понуђачем, када настане потреба Наручиоца за предметом набавке, Наручилац, ће упутити Додављачу позив за закључење уговора за сваку партију појединачно.

Уговори о јавној набавци који се закључују на основу оквирног споразума, морају се доделити пре завршетка трајања оквирног споразума, с тим да се трајање појединих уговора, закључених на основу оквирног споразума не мора подударати са трајањем оквирног споразума, већ по потреби може трајати краће или дуже.

При закључивању појединачних уговора не могу се мењати битни услови из овог оквирног споразума.

Понуђач је дужан да се у року од три дана одазове позиву за закључење појединачног уговора.

Појединачни уговор о јавној набавци се закључује под условима из оквирног споразума у погледу спецификација предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, начина и места испоруке добара.

25. Закључење уговора

Наручилац може закључити уговор на основу члана 112. Закона о јавним набавкама.

26. Праћење реализације уговора

Наручиоци су дужни да у року од три дана, од дана закључења уговора унесу податке у Информациони систем централизованих јавних набавки (ИС ЦЈН) и то:

- 1) назив и адресу наручиоца;
- 2) вредност уговора;
- 3) датум закључења уговора и
- 4) период важности уговора, ради праћења извршења оквирних споразума од стране Управе за заједничке послове.

Оквирни споразум могу користити само наручиоци који су прецизно наведени у оквирном споразуму или се на основу оквирног споразума јасно може утврдити којим наручиоцима је намењен.

27. Измене током трајања уговора

Наручилац може на основу члана 115. Закон о јавним набавкама након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, ако за то постоје оправдани разлози.

ИЗЈАВА
о чувању поверљивих података

(пословно име или скраћени назив)

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, укључујући и подизвођаче, да ћу све податке који су стављени на располагање у поступку предметне јавне набавке и приликом реализације Уговора, чувати и штитити као поверљиве и да ћу све информације чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да из чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

(Изјава о чувању поверљивих података биће саставни део уговора)

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Образац број 1

У поступку централизоване јавне набавке број **7/2018** чији је предмет набавка услуге мобилне телефоније

ИЗЈАВЉУЈЕМ

да је _____
(назив понуђача)

у предходне три године, од дана објављивања позива за подношење понуда, реализовао код референтног наручиоца-купца јединствену мрежу мобилних бројева од минимум 10.000 корисника, на територији Републике Србије и то:

Датум закључења уговора: _____

Назив референтног наручиоца: _____
Седиште: _____
Улица и број: _____
Контакт особа: _____
Телефон: _____
Матични број: _____
ПИБ: _____
Број претплатничких мобилних бројева по уговору: _____

Датум закључења уговора: _____

Назив референтног наручиоца: _____
Седиште: _____
Улица и број: _____
Контакт особа: _____
Телефон: _____
Матични број: _____
ПИБ: _____
Број претплатничких мобилних бројева по уговору: _____

Датум закључења уговора: _____

Назив референтног наручиоца: _____

Седиште: _____

Улица и број: _____

Контакт особа: _____

Телефон: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Број претплатничких мобилних бројева по уговору: _____

Датум закључења уговора: _____

Назив референтног наручиоца: _____

Седиште: _____

Улица и број: _____

Контакт особа: _____

Телефон: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Број претплатничких мобилних бројева по уговору: _____

Место _____

Датум: _____

**Потпис овлашћеног лица
понуђача**

М.П.

НАПОМЕНА:

У обзир ће се узимати само уговори са минимум 10.000 претплатничких бројева

У случају потребе, Изјаву копирати

VI

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу позива за подношење понуде за јавну набавку услуге мобилне телефоније, дајем понуду како следи:

Понуда број: _____

Датум: _____

**Понуђач је дужан да попуни све делове обрасца понуде,
у складу са својом понудом, да их потпише и овери печатом**

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

У поступку јавне набавке, подносим понуду:

А) самостално

Б) са подизвођачем:

В) подносим заједничку понуду са следећим члановима групе:

(заокружити начин на који се подноси понуда)

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Статус понуђача (заокружити)		А) Правно лице
		Б) Предузетник
		В) Физичко лице
Врста - величина правног лица (заокружити)		А) Велико
		Б) Средње
		В) Мало
		Г) Микро
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail		
Број текућег рачуна		
Назив пословне банке код које се води рачун		

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Статус подизвођача (заокружити)	А) Правно лице	
	Б) Предузетник	
	В) Физичко лице	
Врста - величина правног лица (заокружити)	А) Велико	
	Б) Средње	
	В) Мало	
	Г) Микро	
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Број текућег рачуна:		
Назив пословне банке код које се води рачун		

НАПОМЕНА: Образац копирати уколико ће извршење набавке делимично бити поверено већем броју подизвођача

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ – НОСИЛАЦ ПОСЛА

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Статус члана групе – носиоца посла (заокружити)	А) Правно лице	
	Б) Предузетник	
	В) Физичко лице	
Врста - величина правног лица (заокружити)	А) Велико	
	Б) Средње	
	В) Мало	
	Г) Микро	
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Број текућег рачуна		
Назив пословне банке код које се води рачун		

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Статус члана групе (заокружити)	А) Правно лице	
	Б) Предузетник	
	В) Физичко лице	
Врста - величина правног лица (заокружити)	А) Велико	
	Б) Средње	
	В) Мало	
	Г) Микро	
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Број текућег рачуна		
Назив пословне банке код које се води рачун		

НАПОМЕНА: Образац копирати уколико понуду доставља већи број чланова групе

Потпис овлашћеног лица

М.П.

**Р О К
ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Рок важења понуде не може бити краћи од 120 дана, од дана отварања понуда.

Понуда коју подносим у предметном поступку јавне набавке важи

_____ дана од дана отварања понуда.

(уписати број дана важења понуде)

Потпис овлашћеног лица

М.П.

СПЕЦИФИКАЦИЈА СА СТРУКТУРОМ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Услуге мобилне телефоније подразумевају све услуге јавне мобилне телекомуникационе мреже које пружа мобилни оператер у складу са условима који произилазе из важеће лиценце за јавну мобилну телекомуникацијску мрежу и услуге јавне мобилне телекомуникационе мреже у складу са стандардом GSM/GSM 1800 и UMTS/IMT-2000, коју је издала Републичка агенција за електронске комуникације (назив надлежног органа у време издавања лиценце, сада: Регулаторна агенција за електронске комуникације и поштанске услуге Републике Србије, у складу са одредбама Закона о електронским комуникацијама („Службени гласник РС“ број 44/10, 60/13-УС и 62/14)), а према спецификацији услуга:

1. Успостава везе (позив), разговори и SMS поруке у корисничкој пословној мрежи из списка наручилаца су бесплатни и не тарифирају се, без ограничења.
2. Сви разговори према свим мрежама у домаћем саобраћају укључујући и фиксну телефонију (изузев корисничке пословне мреже из списка наручилаца за коју је дефинисано тачком 1 да се не тарифирају), тарифирају се у секундама (1/1), без заокружења на минуте.
3. Заузећа позива и позиви на које није одговорено се не тарифирају и не наплаћују се.
4. Бесплатни разговори и бесплатна успостава везе специјалних служби (полиција, хитна помоћ, ватрогасци...).
5. Бесплатни разговори и бесплатна успостава везе према корисничком сервису понуђача (мобилног оператера).
6. Бесплатна успостава везе према свим мрежама у домаћем саобраћају укључујући и фиксне линије.
7. Сви услови дефинисани под тачкама 1-6 спецификације се примењују и након потрошеног садржаја доступног у оквиру дефинисаних пакета.
8. Понуђач је дужан да на захтев наручиоца омогући деактивирање преноса података на појединачном броју.
9. Понуђач је за количину преноса података дефинисану у пакетима дужан да обезбеди максималну брзину преноса података које омогућавају 2G, 3G и 4G технологије.
10. Након потрошене количине интернет саобраћаја која је предвиђена у пакету, интернет саобраћај остаје активан без додатне наплате по брзини од минимум 64 Kbit/s.
11. Понуђач је у обавези да на захтев наручиоца у року од 3 дана достави важећи ценовник за услуге чија цена није наведена у спецификацији. Током трајања уговора у случају промене цена услуга чија цена није наведена у спецификацији, понуђач је у обавези да достави нови ценовник.
12. У случају промене постојећег мобилног оператера, све трошкове преноса броја наручиоца као корисника броја сноси понуђач. Саставни део појединачног уговора биће и **списак корисничких бројева за пренос. Промену постојећег мобилног оператера, понуђач је дужан да у свему осталом изврши у складу са важећим Правилником о преносивости броја за услуге које се пружају преко јавних мобилних комуникационих мрежа.**
13. Понуђач мора омогућити задржавање постојећих бројева укључујући и префикс, а уколико постоји могућност и постојеће скраћено бирање у корисничкој пословној мрежи из списка наручилаца.
14. Цена повећања, односно смањења броја корисника од стране наручиоца у току трајања уговора мора бити 0,00 динара по броју.

15. Провера стања рачуна за претходни месец мора бити омогућена најкасније до 5-тог у текућем месецу.
16. Кориснички сервис понуђача као и информације о тренутном стању рачуна, односно комплетне услуге, морају бити доступни кориснику 24 сата, 365 дана.
17. Гаранција на пружене услуге мора трајати колико износи период трајања уговора.
18. Роаминг не сме бити активан ни на једном броју. Роаминг услуге се наплаћују према важећем ценовнику понуђача и активирају се писаним захтевом овлашћеног лица наручиоца упућеног према понуђачу.
19. Све VAS услуге, осим услуга мобилног паркинга и BUS plusa, у старту не смеју бити активне ни на једном броју већ се активирају писаним захтевом овлашћеног лица наручиоца упућеног према понуђачу и наплаћују се према важећем ценовнику понуђача.
20. Уколико постоји потреба појединачног наручиоца из оквирног споразума, на захтев појединачног наручиоца, понуђач је дужан да обезбеди повезивање централе фиксне телефоније наручиоца са централом оператера мобилне телефоније, коришћењем неке од веза у складу са могућностима централе фиксне телефоније наручиоца. Испуњење овог услова подразумева да Понуђач сноси све трошкове инсталације терминалне опреме, одржавања и надгледања веза, односно да Наручиоцу не фактурише једнократне трошкове инсталације опреме, успостављања сервиса и функционисања саобраћаја по везама. Рок за успостављање услуге не сме бити дужи од 14 дана од дана достављања потребне документације од стране Наручиоца.

Заокружити понуђени обим саобраћаја односно један од римских бројева, како је предефинисано за сваки пакет, а за услуге под редним бројевима 6 и 7 уписати понуђену цену без ПДВ-а и са ПДВ-ом.

Пакет 1

	ПАКЕТ 1
I	- Успостава везе, разговори и SMS поруке у пословној мрежи корисника из списка наручилаца: 0 динара - 100 минута разговора ка свим мрежама у домаћем саобраћају, укључујући и фиксну телефонију, - 100 смс порука ка свим мрежама у домаћем саобраћају - Интернет: 500 МБ по максималној брзини преноса података у оквиру дефинисане месечне претплате од: 200,00 динара без ПДВ-а, 240,00 динара са ПДВ-ом
II	- Успостава везе, разговори и SMS поруке у пословној мрежи корисника из списка наручилаца: 0 динара - 150 минута разговора ка свим мрежама у домаћем саобраћају, укључујући и фиксну телефонију, - 150 смс порука ка свим мрежама у домаћем саобраћају - Интернет: 500 МБ по максималној брзини преноса података у оквиру дефинисане месечне претплате од: 200,00 динара без ПДВ-а, 240,00 динара са ПДВ-ом
III	- Успостава везе, разговори и SMS поруке у пословној мрежи корисника из списка наручилаца: 0 динара - 200 минута разговора ка свим мрежама у домаћем саобраћају, укључујући и фиксну телефонију, - 200 смс порука ка свим мрежама у домаћем саобраћају - Интернет: 650 МБ по максималној брзини преноса података у оквиру дефинисане месечне претплате од: 200,00 динара без ПДВ-а, 240,00 динара са ПДВ-ом

Пакет 2

ПАКЕТ 2	
I	- Успостава везе, разговори и SMS поруке у пословној мрежи корисника из списка наручилаца: 0 динара - 300 минута разговора ка свим мрежама у домаћем саобраћају, укључујући и фиксну телефонију, - 300 смс порука ка свим мрежама у домаћем саобраћају - Интернет: 1ГБ по максималној брзини преноса података у оквиру дефинисане месечне претплате од: 300,00 динара без ПДВ-а, 360,00 динара са ПДВ-ом
II	- Успостава везе, разговори и SMS поруке у пословној мрежи корисника из списка наручилаца: 0 динара - 350 минута разговора ка свим мрежама у домаћем саобраћају, укључујући и фиксну телефонију, - 350 смс порука ка свим мрежама у домаћем саобраћају - Интернет: 1ГБ по максималној брзини преноса података у оквиру дефинисане месечне претплате од: 300,00 динара без ПДВ-а, 360,00 динара са ПДВ-ом
III	- Успостава везе, разговори и SMS поруке у пословној мрежи корисника из списка наручилаца: 0 динара - 400 минута разговора ка свим мрежама у домаћем саобраћају, укључујући и фиксну телефонију, - 400 смс порука ка свим мрежама у домаћем саобраћају - Интернет: 1,5 ГБ по максималној брзини преноса података у оквиру дефинисане месечне претплате од: 300,00 динара без ПДВ-а, 360,00 динара са ПДВ-ом

Пакет 3

ПАКЕТ 3	
I	- Успостава везе, разговори и SMS поруке у пословној мрежи корисника из списка наручилаца: 0 динара - 500 минута разговора ка свим мрежама у домаћем саобраћају, укључујући и фиксну телефонију, - 500 смс порука ка свим мрежама у домаћем саобраћају - Интернет: 2ГБ по максималној брзини преноса података у оквиру дефинисане месечне претплате од: 500,00 динара без ПДВ-а, 600,00 динара са ПДВ-ом
II	- Успостава везе, разговори и SMS поруке у пословној мрежи корисника из списка наручилаца: 0 динара - 550 минута разговора ка свим мрежама у домаћем саобраћају, укључујући и фиксну телефонију, - 550смс порука ка свим мрежама у домаћем саобраћају - Интернет: 2ГБ по максималној брзини преноса података у оквиру дефинисане месечне претплате од: 500,00 динара без ПДВ-а, 600,00 динара са ПДВ-ом
III	- Успостава везе, разговори и SMS поруке у пословној мрежи корисника из списка наручилаца: 0 динара - 600 минута разговора ка свим мрежама у домаћем саобраћају, укључујући и фиксну телефонију, - 600 смс порука ка свим мрежама у домаћем саобраћају - Интернет: 2,5ГБ по максималној брзини преноса података у оквиру дефинисане месечне претплате од: 500,00 динара без ПДВ-а, 600,00 динара са ПДВ-ом

Пакет 4

ПАКЕТ 4	
I	<ul style="list-style-type: none"> - Успостава везе, разговори и SMS поруке у пословној мрежи корисника из списка наручилаца: 0 динара - 1000 минута разговора ка свим мрежама у домаћем саобраћају, укључујући и фиксну телефонију, <ul style="list-style-type: none"> - 1000 смс порука ка свим мрежама у домаћем саобраћају - Интернет: 3ГБ по максималној брзини преноса података у оквиру дефинисане месечне претплате од: 600,00 динара без ПДВ-а, 720,00 динара са ПДВ-ом
II	<ul style="list-style-type: none"> - Успостава везе, разговори и SMS поруке у пословној мрежи корисника из списка наручилаца: 0 динара - 1100 минута разговора ка свим мрежама у домаћем саобраћају, укључујући и фиксну телефонију, <ul style="list-style-type: none"> - 1100 смс порука ка свим мрежама у домаћем саобраћају - Интернет: 3ГБ по максималној брзини преноса података у оквиру дефинисане месечне претплате од: 600,00 динара без ПДВ-а, 720,00 динара са ПДВ-ом
III	<ul style="list-style-type: none"> - Успостава везе, разговори и SMS поруке у пословној мрежи корисника из списка наручилаца: 0 динара - 1200 минута разговора ка свим мрежама у домаћем саобраћају, укључујући и фиксну телефонију, <ul style="list-style-type: none"> - 1200 смс порука ка свим мрежама у домаћем саобраћају - Интернет: 3,5ГБ по максималној брзини преноса података у оквиру дефинисане месечне претплате од: 600,00 динара без ПДВ-а, 720,00 динара са ПДВ-ом

Пакет 5

ПАКЕТ 5	
I	<ul style="list-style-type: none"> - Успостава везе, разговори и SMS поруке у пословној мрежи корисника из списка наручилаца: 0 динара - 1500 минута разговора ка свим мрежама у домаћем саобраћају, укључујући и фиксну телефонију, <ul style="list-style-type: none"> - 1500 смс порука ка свим мрежама у домаћем саобраћају - Интернет: 4ГБ по максималној брзини преноса података у оквиру дефинисане месечне претплате од: 800,00 динара без ПДВ-а, 960,00 динара са ПДВ-ом
II	<ul style="list-style-type: none"> - Успостава везе, разговори и SMS поруке у пословној мрежи корисника из списка наручилаца: 0 динара - 2000 минута разговора ка свим мрежама у домаћем саобраћају, укључујући и фиксну телефонију, <ul style="list-style-type: none"> - 2000 смс порука ка свим мрежама у домаћем саобраћају - Интернет: 4ГБ по максималној брзини преноса података у оквиру дефинисане месечне претплате од: 800,00 динара без ПДВ-а, 960,00 динара са ПДВ-ом
III	<ul style="list-style-type: none"> - Успостава везе, разговори и SMS поруке у пословној мрежи корисника из списка наручилаца: 0 динара - 2500 минута разговора ка свим мрежама у домаћем саобраћају, укључујући и фиксну телефонију, <ul style="list-style-type: none"> - 2500 смс порука ка свим мрежама у домаћем саобраћају - Интернет: 5ГБ по максималној брзини преноса података у оквиру дефинисане месечне претплате од: 800,00 динара без ПДВ-а, 960,00 динара са ПДВ-ом

6.	Цена минута разговора у мрежи понуђача а ван пословне мреже из списка наручилаца након потрошеног саобраћаја из пакета (дин/мин) без ПДВ-а	Цена (дин/мин) без ПДВ-а	Цена (дин/мин) са ПДВ-ом
		Цена (дин/мин) без ПДВ-а	Цена (дин/мин) са ПДВ-ом

7.	Цена месечне претплате за услугу повезивања централе фиксне телефоније наручиоца са централом оператера мобилне телефоније (дин) без ПДВ-А	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
		Цена месечне претплате повезивања централе (дин) без ПДВ-а	Цена месечне претплате повезивања централе (дин) са ПДВ-ом

Понуђач је дужан да одреди лице за контакт за техничку подршку и лице за контакт све остале информације које се односе на услугу која је предмет набавке.

_____, број телефона _____

НАПОМЕНА: Број свих пакета је 11.856 са могућношћу одступања од $\pm 15\%$.

Потпис овлашћеног лица

М.П.

**ИЗЈАВА
О КВАЛИТЕТУ УСЛУГЕ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да компанија _____ покрива _____ % територије и _____ % становништва Србије 4G сигналом и да поседује _____ базних станица за наведену 4G мрежу, да покрива _____ % територије и _____ % становништва Србије 3G сигналом и да поседује _____ базних станица за наведену 3G мрежу и да покрива _____ % територије и _____ % становништва Србије GSM сигналом и да поседује _____ базних станица за наведену GSM мрежу, на дан 31.12.2017. године.

У случају провере ових навода на захтев наручиоца, на увид и располагање стављам расположиву документацију као доказ.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА
О МОГУЋНОСТ ПОТПУНЕ КОНТРОЛЕ ОДЛАЗНИХ И
ДОЛАЗНИХ ПОЗИВА У РОМИНГУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да понуђач _____ има могућност потпуне контроле одлазних и долазних позива у ромингу свим корисничким профилима из групе наручиоца, дефинисањем роминг листа које обухватају бројеве из опсега наручиоца пема којима и од којих би позиви били дозвољени (пакети 1-5)

М.П.

Потпис овлашћеног лица

VII

МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

**Модел Оквирног споразума понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом,
чиме потврђује да прихвата елементе Оквирног споразума**



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА**

Број: _____

Датум: _____
Београд, Немањина 22-26

МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Закључен у Београду дана (попуњава Наручилац) 2018. године

1. **РЕПУБЛИКА СРБИЈА - УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА, Београд, Немањина 22-26, ПИБ 102199617, матични број 07001401, као тело за централизоване јавне набавке, у своје име и за свој рачун и у име и за рачун појединачних наручилаца, које заступа Дејан Јонић, директор (у даљем тексту: Наручилац) и**

2. _____ са
седиштем у _____, улица _____,
ПИБ _____, матични број _____
кога заступа _____,
директор (у даљем тексту: Добављач)

СТРАНЕ У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ:

- да је Управа за заједничке послове републичких органа, као Наручилац, на основу члана 49. и чл. 68. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), Уредбе о Управи за заједничке послове републичких органа („Службени гласник РС“, број 63/2013), Уредбе о предмету, условима, начину планирања централизованих јавних набавки и спровођењу поступка јавне набавке од стране Управе за заједничке послове републичких органа као тела за спровођење јавних набавки („Службени гласник РС“, број 93/2015), Одлуке о утврђивању Списка наручилаца за чије потребе Управа за заједничке послове републичких органа спроводи централизоване јавне набавке („Службени гласник РС“ број 12/2015), подзаконских аката којима се уређују јавне набавке, Одлуке о одређивању централизованих јавних набавки добара и услуга које ће спроводити Управа за заједничке послове републичких органа у 2018. години (Службени гласник РС“ број 57/17) и Претходног обавештења од 04.12.2017. године спровела отворени поступак централизоване јавне набавке број **7/2018**, чији је предмет набавка услуге мобилне телефоније, ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем на период од две године;

- да је Наручилац Позив и Конкурсну документацију објавио на Порталу јавних набавки, на интернет страници Наручиоца и Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа;

- да је Добављач доставио понуду број (*биће преузето из понуде*), која се налази се у прилогу Оквирног споразума и саставни је део Оквирног споразума;

- да Наручилац на основу Одлуке о закључењу Оквирног споразума број (*понуђава Наручилац*), закључује Оквирни споразум о набавци услуге мобилне телефоније;

- да ће Добављач извршење уговорних обавеза по овом Оквирног споразуму поверити Подизвођачу (*понуђава Наручилац*).

- да овај оквирни споразум закључује Управа за заједничке послове републичких органа као Тело за централизоване јавне набавке у своје име и за свој рачун и у име и за рачун наручилаца наведених у списку наручилаца (у даљем тексту Појединачни наручиоци), који ће бити саставни део овог оквирног споразума;

- оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца на закључивање уговора о јавној набавци;

- обавеза настаје закључењем појединачног уговора о јавној набавци на основу овог оквирног споразума.

- појединачни наручиоци ће након ступања на снагу оквирног споразума закључивати појединачне уговоре у складу са стварним потребама.

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључивање појединачних уговора о јавној набавци услуга мобилне телефоније, између Наручиоца, односно појединачних наручилаца и Добављача, у складу са Понудом Добављача, одредбама овог оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца:

(спецификација ће бити преузета из понуде)

Услуга мобилне телефоније омогућава разговор, као и слање смс и ммс порука у мрежи и ван мреже мобилног оператера у земљи и иностранству, затим разговора према фиксним телефонским линијама, могућност коришћења интернета кроз предметну услугу, проверу стања рачуна и коришћење корисничког сервиса код добављача, као и све остале услуге обухваћене мобилном телефонијом и захтевима из овог оквирног споразума, **са/без** могућности контроле одлазних и долазних позива у ромингу (изјава понуђача која је саставни део конкурсне документације).

Обим и количина услуга из спецификације су оквирне за све време важења оквирног споразума.

НАРУЧИОЦИ КОЈИ ЋЕ ПРИМЕЊИВАТИ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

Члан 2.

Ред. бр.	Назив наручиоца	Адреса	Web адреса
1	2	3	4
1.	ПРЕДСЕДНИК РЕПУБЛИКЕ	Београд, Андрићев венац 1	http://www.predsednik.rs/
2.	КАНЦЕЛАРИЈА ЗА УПРАВЉАЊЕ ЈАВНИМ УЛАГАЊИМА	Београд, Немањина 11	http://www.obnova.gov.rs
3.	КАНЦЕЛАРИЈА ЗА САРАДЊУ СА ЦИВИЛНИМ ДРУШТВОМ	Београд, Булевар Михајла Пупина 2	http://www.civilnodrustvo.gov.rs

Ред. бр.	Назив наручиоца	Адреса	Web адреса
1	2	3	4
4.	КАНЦЕЛАРИЈА ЗА САРАДЊУ С МЕДИЈИМА	Београд, Немањина 11	http://www.srbija.gov.rs/
5.	КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ СИСТЕМА УПРАВЉАЊА СРЕДСТВИМА ЕВРОПСКЕ УНИЈЕ	Београд, Немањина 11	http://www.aa.gov.rs/
6.	КАНЦЕЛАРИЈА ЗА КОСОВО И МЕТОХИЈУ	Београд, Булевар Михаила Пупина 2	http://www.kim.gov.rs
7.	КАНЦЕЛАРИЈА ЗА ЉУДСКА И МАЊИНСКА ПРАВА	Београд, Булевар Михајла Пупина 2	http://www.ljudskaprava.gov.rs/
8.	КАНЦЕЛАРИЈА ЗА БОРБУ ПРОТИВ ДРОГА	Београд, Ресавска 24	neda.bucanperusinovic@kzbpd.gov.rs
9.	КАНЦЕЛАРИЈА НАЦИОНАЛНОГ САВЕТА ЗА КООРДИНАЦИЈУ САРАДЊЕ СА РУСКОМ ФЕДЕРАЦИЈОМ И НАРОДНОМ РЕПУБЛИКОМ КИНОМ	Београд, Васе Чарапића 20	/
10.	КАНЦЕЛАРИЈА ЗА ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ И ЕЛЕКТРОНСКУ УПРАВУ	Београд, Немањина 11	http://www.deu.gov.rs
11.	АВИО-СЛУЖБА ВЛАДЕ	Београд, Булевар Михајла Пупина 2	http://www.aviosluzba.gov.rs/
12.	Управа за заједничке послове републичких органа	Београд, Немањина 22- 26	http://www.uzzpro.gov.rs
13.	МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА	Београд, Кнеза Милоша 20	http://www.mfin.gov.rs/
14.	ПОРЕСКА УПРАВА	Београд, Саве Машковића 3- 5	http://www.poreskauprava.gov.rs
15.	УПРАВА ЦАРИНА	Београд, Булевар Зорана Ћинђића 155/а	http://www.upravacarina.rs
16.	УПРАВА ЗА ТРЕЗОР	Београд, Поп Лукина 7-9	http://www.trezor.gov.rs
17.	УПРАВА ЗА ЈАВНИ ДУГ	Београд, Поп Лукина 7-9	http://www.javnidug.gov.rs/
18.	УПРАВА ЗА СПРЕЧАВАЊЕ ПРАЊА НОВЦА	Београд, Масарикова 2	http://www.apml.gov.rs/
19.	МИНИСТАРСТВО ПРИВРЕДЕ	Београд, Кнеза Милоша 20	http://www.privreda.gov.rs/
20.	ДИРЕКЦИЈА ЗА МЕРЕ И ДРАГОЦЕНЕ МЕТАЛЕ	Београд, Мике Аласа 14	http://www.dmdm.rs/
21.	МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ, ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ	Београд, Омладинских бригада 1	http://www.minpolj.gov.rs/
22.	МИНИСТАРСТВО ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	Београд, Булевар Михајла Пупина 2	http://www.ekologija.gov.rs/

Ред. бр.	Назив наручиоца	Адреса	Web адреса
1	2	3	4
23.	УПРАВА ЗА ПОЉОПРИВРЕДНО ЗЕМЉИШТЕ	Београд, Обилићев венац 9-11	http://www.mpzss.gov.rs/ministarstvo/u-sastavu/uprava-za-poljoprivredno-zemljiste
24.	УПРАВА ЗА ВЕТЕРИНУ	Београд, Омладинских бригада 1	http://www.vet.minpolj.gov.rs/
25.	УПРАВА ЗА ЗАШТИТУ БИЉА	Београд, Омладинских бригада 1	http://www.uzb.minpolj.gov.rs/
26.	РЕПУБЛИЧКА ДИРЕКЦИЈА ЗА ВОДЕ	Београд, Булевар уметности 2а	http://www.rdvode.gov.rs/
27.	УПРАВА ЗА ШУМЕ	Београд, Омладинских бригада 1	http://www.mpzss.gov.rs/
28.	УПРАВА ЗА АГРАРНА ПЛАЋАЊА	Шабац, Хајдук Велькова 4-6	http://www.uap.gov.rs
29.	АГЕНЦИЈА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	Београд, Руже Јовановић 27а	http://www.sepa.gov.rs/
30.	ДИРЕКЦИЈА ЗА НАЦИОНАЛНЕ РЕФЕРЕНТНЕ ЛАБОРАТОРИЈЕ	Београд, Батајнички друм 7	http://www.dnrl.minpolj.gov.rs
31.	МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА, САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ	Београд, Немањина 22- 26	http://www.mgsi.gov.rs/
32.	ДИРЕКЦИЈА ЗА ВОДНЕ ПУТЕВЕ	Београд, Француска 9	http://www.plovput.rs/
33.	МИНИСТАРСТВО РУДАРСТВА И ЕНЕРГЕТИКЕ	Београд, Немањина 22- 26	http://www.mre.gov.rs/
34.	МИНИСТАРСТВО ТУРИЗМА, ТРГОВИНЕ И ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈА	Београд, Булевар Михајла Пупина 2	http://mtt.gov.rs/
35.	МИНИСТАРСТВО ПРАВДЕ	Београд, Немањина 22- 26	http://www.mpravde.gov.rs/
36.	УПРАВА ЗА САРАДЊУ С ЦРКВАМА И ВЕРСКИМ ЗАЈЕДНИЦАМА	Београд, Булевар Михајла Пупина 2	http://www.vere.gov.rs/
37.	УПРАВА ЗА ИЗВРШЕЊЕ КРИВИЧНИХ САНКЦИЈА	Београд, Немањина 22- 26	http://www.uiks.mpravde.gov.rs/
38.	ДИРЕКЦИЈА ЗА УПРАВЉАЊЕ ОДУЗЕТОМ ИМОВИНОМ	Београд, Немањина 22- 26	https://www.mpravde.gov.rs
39.	МИНИСТАРСТВО ДРЖАВНЕ УПРАВЕ И ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	Београд, Бирчанинова 6	http://www.mduls.gov.rs/
40.	МИНИСТАРСТВО ПРОСВЕТЕ, НАУКЕ И ТЕХНОЛОШКОГ РАЗВОЈА	Београд, Немањина 22- 26	http://www.mpn.gov.rs

Ред. бр.	Назив наручиоца	Адреса	Web адреса
1	2	3	4
41.	МИНИСТАРСТВО ЗДРАВЉА	Београд, Немањина 22-26	http://www.zdravlje.gov.rs/
42.	МИНИСТАРСТВО ЗА РАД, ЗАПОШЉАВАЊЕ, БОРАЧКА И СОЦИЈАЛНА ПИТАЊА	Београд, Немањина 22-26	http://www.minrzs.gov.rs/
43.	МИНИСТАРСТВО ОМЛАДИНЕ И СПОРТА	Београд, Булевар Михајла Пупина 2	http://www.mos.gov.rs/
44.	МИНИСТАРСТВО КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	Београд, Влајковићева 3	http://www.kultura.gov.rs/
45.	МИНИСТАРСТВО ЗА ЕВРОПСКЕ ИНТЕГРАЦИЈЕ	Београд, Немањина 34	http://www.mei.gov.rs
46.	МИНИСТАРСТВО СПОЉНИХ ПОСЛОВА	Београд, Кнеза Милоша бр. 24-26	http://www.mfa.gov.rs/
47.	УПРАВА ЗА САРАДЊУ С ДИЈАСПОРОМ И СРБИМА У РЕГИОНУ	Београд, Кнеза Милоша 24-26	http://www.dijaspora.gov.rs/
48.	РЕПУБЛИЧКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЗАКОНОДАВСТВО	Београд, Немањина 11	http://www.rsz.gov.rs/
49.	РЕПУБЛИЧКИ ЗАВОД ЗА СТАТИСТИКУ	Београд, Милана Ракића 5	http://webrzs.stat.gov.rs
50.	РЕПУБЛИЧКА ДИРЕКЦИЈА ЗА ИМОВИНУ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ	Београд, Грачаничка 8	http://www.rdi.gov.rs
51.	ЗАВОД ЗА ИНТЕЛЕКТУАЛНУ СВОЈИНУ	Београд, Кнегиње Љубице 5	http://www.zis.gov.rs
52.	ЗАВОД ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА	Београд, Фабрисова 10/1	http://www.zuov.gov.rs/
53.	РЕПУБЛИЧКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЈАВНЕ ПОЛИТИКЕ	Београд, Влајковићева 10	http://www.rsjp.gov.rs/
54.	РЕПУБЛИЧКИ СЕИЗМОЛОШКИ ЗАВОД	Београд, Ташмајдански парк бб	http://www.seismo.gov.rs/
55.	КОМЕСАРИЈАТ ЗА ИЗБЕГЛИЦЕ И МИГРАЦИЈЕ	Београд, Народних хероја 4	http://www.kirs.gov.rs/
56.	УСТАВНИ СУД	Београд, Булевар краља Александра 15	http://www.ustavni.sud.rs/
57.	ВРХОВНИ КАСАЦИОНИ СУД	Београд, Немањина 9	http://www.vk.sud.rs/
58.	ПРЕКРШАЈНИ АПЕЛАЦИОНИ СУД	Београд, Катанићева 15	http://pkap.sud.rs/
59.	РЕПУБЛИЧКО ЈАВНО ТУЖИЛАШТВО	Београд, Немањина 22-26	http://www.rjt.gov.rs
60.	ТУЖИЛАШТВО ЗА РАТНЕ ЗЛОЧИНЕ	Београд, Устаничка 29	http://www.tuzilastvorz.org.rs
61.	ТУЖИЛАШТВО ЗА ОРГАНИЗОВАНИ КРИМИНАЛ	Београд, Устаничка 29	http://www.tok.jt.rs

Ред. бр.	Назив наручиоца	Адреса	Web адреса
1	2	3	4
62.	ДРЖАВНО ПРАВОБРАНИЛАШТВО	Београд, Немањина 22-26	http://www.rjp.gov.rs
63.	ДРЖАВНА РЕВИЗОРСКА ИНСТИТУЦИЈА	Београд, Макензијева 41	http://www.dri.rs/
64.	АГЕНЦИЈА ЗА БОРБУ ПРОТИВ КОРУПЦИЈЕ	Београд, Царице Милице 1	http://www.acas.rs
65.	ПОВЕРЕНИК ЗА ЗАШТИТУ РАВНОПРАВНОСТИ	Београд, Београдска 70	http://www.ravnopravnost.gov.rs/
66.	КОМИСИЈА ЗА ЗАШТИТУ КОНКУРЕНЦИЈЕ	Београд, Књегиње Зорке 7	http://www.kzk.org.rs/
67.	КОМИСИЈА ЗА ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ	Београд, Омладинских бригада 1	http://www.sec.gov.rs
68.	ФОНД ЗА РАЗВОЈ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ	Београд, Кнез Михаилова 14	http://www.fondzarazvoj.gov.rs/

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 3.

Овај оквирни споразум се закључује и ступа на снагу даном потписивања. Оквирни споразум се закључује на период од две године.

Током периода важења овог оквирног споразума, предвиђа се закључивање више појединачних уговора, у зависности од стварних потреба Наручиоца.

ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 4.

Вредност овог оквирног споразума износи (*понуњава Наручилац*, без урачунатог ПДВ-а.

Цене су исказане у Понуди Додављача без ПДВ-а.

У цену су урачунате све ставке из техничке спецификације и сви остали трошкови које Додављач има у реализацији предметне јавне набавке.

Цене су фиксне и не могу се мењати за све време важења оквирног споразума, односно појединачно закљученог уговора.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 5.

Плаћање ће се вршити месечно у року од 30 дана, по пријему фактуре оверене од стране овлашћеног лица наручиоца (појединачног наручиоца), на основу појединачно закључених уговора о јавној набавци.

Фактура мора да садржи детаљну спецификацију саобраћаја и услуга за све мобилне бројеве појединачно.

За све остале услуге које нису наведене у спецификацији (роаминг, цена СМС порука према иностранству, цена ММС порука, цена Blackberry услуга, итд.), у случају коришћења истих од стране наручиоца у току трајања уговора, Додављач је у обавези да исте фактурише према тржишним ценама из важећег ценовника. Понуђач је дужан да предметни ценовник учини доступним наручиоцу, у сваком тренутку.

Након потрошеног броја СМС порука из пакета у домаћем саобраћају према свим мрежама, услуга ће се наплаћивати по важећем ценовнику понуђача.

Понуђач је у обавези да на захтев наручиоца, у року од 3 дана, достави важећи ценовник за услуге чија цена није наведена у спецификацији. Током трајања уговора у случају промене цена услуга чија цена није наведена у спецификацији, Добављач је у обавези да достави нови ценовник.

Обавезе Наручиоца из појединачних уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 6.

Добављач је дужан да у тренутку закључења оквирног споразума достави Управи за заједничке послове:

- Попуњену меницу за добро извршење посла у износу од 10% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а, без сагласности Добављача може поднети на наплату у року који траје најмање 30 дана дуже од истека рока важности оквирног споразума, у случају неизвршења обавеза по закљученом оквирном споразуму.

- Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Добављача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијом од 30 дана, од дана закључења оквирног споразума.

Потпис овлашћеног лица на меницама и меничним овлашћењима мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ПОЈЕДИНАЧНЕ УГОВОРЕ ЧИЈА ЈЕ ВРЕДНОСТ МИЛИОН И ПРЕКО МИЛИОН ДИНАРА

Члан 7.

Добављач са којим буде закључен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора, као средство финансијског обезбеђења преда Наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини од 10% од вредности уговора, без ПДВ-а, која мора трајати најмање 30 дана дуже од истека рока важности уговора.

Банкарска гаранција се доставља за сваки појединачно закључени уговор.

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора и биће саставни део уговора.

**ОРИГИНАЛ МЕНИЦА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ
ПОСЛА ЗА ПОЈЕДИНАЧНЕ УГОВОРЕ ЧИЈА ЈЕ
ВРЕДНОСТ УГОВОРА ИСПОД МИЛИОН ДИНАРА**

Члан 8.

Добављач је дужан да у тренутку закључења појединачних уговора преда Наручиоцу:

- Попуњену меницу за добро извршење посла у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).

- Менично овлашћење да се меница у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у року који траје најмање 30 дана дуже од истека рока важности уговора, у случају неизвршења уговорних обавеза.

- Потврду о регистрацији менице,

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Добављача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Меница за добро извршење посла се доставља за сваки појединачно закључени уговор.

ЗАЛОЖНО ПРАВО

Члан 9.

Потраживања из закључених појединачних уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

**НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧЕЊА
ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА**

Члан 10.

Након закључења оквирног споразума са једним Добављачем, када настане потреба Наручиоца или појединачних наручиоца за предметом набавке, Наручилац, односно појединачни наручилац, ће упутити Добављачу позив за закључење уговора.

При закључивању појединачних уговора не могу се мењати битни услови из оквирног споразума.

Добављач је дужан да се у року од три дана одазове позиву за закључење појединачног уговора.

Појединачни уговор о јавној набавци се закључује под условима из оквирног споразума у погледу спецификација предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, начина и места испоруке добара.

МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Члан 11.

Место пружања услуге су локације републичких органа на адресама из Списка наручилаца.

ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ

Члан 12.

Лице за контакт за техничку подршку _____ тел. број _____ и лице за контакт све остале информације које се односе на услугу која је предмет овог уговора _____ тел број _____.

ВИША СИЛА

Члан 13.

Уколико после закључења овог оквирног споразума наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

СТАНДАРД КВАЛИТЕТА

Члан 14.

Добављач мора пружати предметну услугу у складу са условима који произилазе из одговарајуће лиценце за јавну мобилну телекомуникациону мрежу и услуге јавне мобилне телекомуникационе мреже у складу са GSM/GSM1800 и UMTS/IMT-2000 стандардом које је издала Републичка агенција за електронске комуникације за територију Републике Србије.

ГАРАНЦИЈА

Члан 15.

Гаранција на пружене услуге мора трајати до истека рока важности појединачног уговора.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 16.

Наручилац може на основу члана 115. Закон о јавним набавкама након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, ако за то постоје оправдани разлози.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 17.

Добављач је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012 и 14/2015), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења оквирног споразума, односно појединачног уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 18.

Наручиоци су дужни да у року од три дана, од дана закључења уговора унесу податке у Информациони систем централизованих јавних набавки (ИС ЦЈН) и то:

- 1) назив и адресу наручиоца;
- 2) вредност уговора;
- 3) датум закључења уговора и
- 4) период важности уговора, ради праћења извршења оквирних споразума од стране Управе за заједничке послове.

Оквирни споразум могу користити само наручиоци који су прецизно наведени у оквирном споразуму или се на основу оквирног споразума јасно може утврдити којим наручиоцима је намењен.

Управа за заједничке послове објављује на својој интернет презентацији закључене оквирне споразуме са потребном праћењем документацијом за њихову реализацију.

ПРАЋЕЊЕ ИЗВРШЕЊА УГОВОРЕНИХ ОБАВЕЗА

Члан 19.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза **(одредиће сваки од наручиоца).**

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 20.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе закона који регулишу облигационе односе.

Члан 21.

Све спорове који проистекну у реализацији овог оквирног споразума, стране у овом оквирном споразуму ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 22.

Рок важења појединачних уговора закључених на основу оквирног споразума биће дефинисан појединачним уговорима.

Члан 23.

Овај оквирни споразум је закључен у 6 (шест) истоветних примерака од којих по 3 (три) припада свакој страни у оквирном споразуму.

**Управа за заједничке послове за
заједничке послове републичких
органа**

ДОБАВЉАЧ

М.П.

- потпис -

Дејан Јонић, директор

VIII

МОДЕЛ УГОВОРА

**Модел Уговора понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом,
чиме потврђује да прихвата елементе Модела Уговора**



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА
Београд, Немањина 22-26

МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен у Београду дана (попуњава Наручилац)

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. _____ са
седиштем у _____, улица _____,
ПИБ _____, матични број _____
кога заступа _____,
директор (у даљем тексту: Наручилац)

2. _____ са
седиштем у _____, улица _____,
ПИБ _____, матични број _____
кога заступа _____,
директор (у даљем тексту: Давалац услуге)

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Управа за заједничке послове републичких органа, као Наручилац, на основу члана 49. и чл. 68. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), Уредбе о Управи за заједничке послове републичких органа („Службени гласник РС“, број 63/2013), Уредбе о предмету, условима, начину планирања централизованих јавних набавки и спровођењу поступка јавне набавке од стране Управе за заједничке послове републичких органа као тела за спровођење јавних набавки („Службени гласник РС“, број 93/2015), Одлуке о утврђивању Списка наручилаца за чије потребе Управа за заједничке послове републичких органа спроводи централизоване јавне набавке („Службени гласник РС“ број 12/2015), подзаконских аката којима се уређују јавне набавке, Одлуке о одређивању централизованих јавних набавки добара и услуга које ће спроводити Управа за заједничке послове републичких органа у 2018. години (Службени гласник РС“ број 57/17) и Претходног обавештења од 04.12.2017. године спровела отворени поступак централизоване јавне набавке број **7/2018**, чији је предмет набавка услуге мобилне телефоније, ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем на период од две године;

- да је Давалац услуге доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду број **(биће преузето из понуде)**, која се налази у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;

- да Наручилац на основу закљученог оквирног споразума број **(попуњава Наручилац)**, закључује са Даваоцем услуге Уговор о пружању услуге мобилне телефоније;

- да ће Давалац услуге извршење уговорених обавеза по овом Уговору делимично поверити Подизвођачу **(попуњава Наручилац)**.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 1.

Предмет уговора је услуга мобилне телефоније. Услуга мобилне телефоније омогућава разговор, као и слање смс и ммс порука у мрежи и ван мреже мобилног оператера у земљи и иностранству, затим разговора према фиксним телефонским линијама, могућност коришћења интернета кроз предметну услугу, проверу стања рачуна и коришћење корисничког сервиса код Даваоца услуге, као и све остале услуге обухваћене мобилном телефонијом, а које Наручилац користи у току трајања Уговора, **са/без** могућности контроле одлазних и долазних позива у роингу (изјава понуђача која је саставни део конкурсне документације) и то:

(спецификација ће бити преузета из понуде)

Члан 2.

Вредност уговора износи **(попуњава Наручилац)**, без ПДВ-а.

У цену су урачунати сви трошкови које Давалац услуге има у реализацији предмета Уговора.

Цене су фиксне и не могу се мењати за све време важења овог уговора.

Члан 3.

Плаћање ће се вршити месечно у року од 30 дана, по пријему фактуре оверене од стране овлашћеног лица наручиоца (појединачног наручиоца), на основу појединачно закључених уговора о јавној набавци.

Фактура мора да садржи детаљну спецификацију саобраћаја и услуга за све мобилне бројеве појединачно.

За све остале услуге које нису наведене у спецификацији (роаминг, цена СМС порука према иностранству, цена ММС порука, цена Blackberry услуга, итд.), у случају коришћења истих од стране наручиоца у току трајања уговора, Додављач је у обавези да исте фактурише према тржишним ценама из важећег ценовника. Понуђач је дужан да предметни ценовник учини доступним наручиоцу, у сваком тренутку.

Након потрошеног броја СМС порука из пакета у домаћем саобраћају према свим мрежама, услуга ће се наплаћивати по важећем ценовнику понуђача.

Понуђач је у обавези да на захтев наручиоца, у року од 3 дана, достави важећи ценовник за услуге чија цена није наведена у спецификацији. Током трајања уговора у случају промене цена услуга чија цена није наведена у спецификацији, Додављач је у обавези да достави нови ценовник.

Обавезе Наручиоца из појединачних уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 4.

Оригинал банкарска гаранција за добро извршење посла за појединачне уговоре чија је вредност милион и преко милион динара

Давалац услуге је дужан да у тренутку закључења уговора, као средство финансијског обезбеђења преда наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини од 10% од вредности уговора, без ПДВ-а, која мора трајати најмање 30 дана дуже од истека рока важности појединачног уговора.

Банкарска гаранција се доставља за сваки појединачни уговор. Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

Члан 5.

Меница за добро извршење посла за уговор чија је вредност испод милион динара

Давалац услуге је дужан да у тренутку закључења појединачних уговора преда Наручиоцу:

- Попуњену меницу за добро извршење посла оверену, у износу од 10% од вредности појединачног уговора без ПДВ-а, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности појединачног уговора без ПДВ-а, без сагласности Додављача може поднети на наплату у року који је најмање 30 дана дужи од истека рока важности појединачног уговора, у случају неизвршења уговорних обавеза;

- Потврду о регистрацији менице,

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Даваоца услуге, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Меница за добро извршење посла се доставља за сваки појединачно закључени уговор.

Члан 6.

Наручилац може да реализује средство финансијског обезбеђења у случају неиспуњења уговорних обавеза.

НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА

Члан 7.

Уговор са Даваоцем услуге биће закључен у складу са условима из оквирног споразума.

МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Члан 8.

Место пружања услуге су локације републичких органа на адресама из Списка наручилаца.

ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ ДАВАОЦА УСЛУГА

Члан 9.

Лице за контакт за техничку подршку _____ тел. број _____ и лице за контакт све остале информације које се односе на услугу која је предмет овог уговора _____ тел број _____.

ЗАЛОЖНО ПРАВО

Члан 10.

Потраживања из Уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

ВИША СИЛА

Члан 11.

Уколико после закључења овог уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних овим уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу уговорну страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

СТАНДАРД КВАЛИТЕТА

Члан 12.

Давалац услуге мора пружати предметну услугу у складу са условима који произилазе из одговарајуће лиценце за јавну мобилну телекомуникациону мрежу и услуге јавне мобилне телекомуникационе мреже у складу са GSM/GSM1800 и UMTS/IMT-2000 стандардом које је издала Републичка агенција за електронске комуникације за територију Републике Србије.

ГАРАНЦИЈА

Члан 13.

Гаранција на пружене услуге мора трајати до истека рока важности уговора.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 14.

Наручилац може на основу члана 115. Закон о јавним набавкама након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, ако за то постоје оправдани разлози.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 15.

Давалац услуге је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012 и 14/2015), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења уговора и да је документује на прописани начин.

ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА

Члан 16.

Наручиоци су дужни да у року од три дана, од дана закључења уговора унесу податке у Информациони систем централизованих јавних набавки (ИС ЦЈН) и то:

- 1) назив и адресу наручиоца;
- 2) вредност уговора;
- 3) датум закључења уговора и
- 4) период важности уговора, ради праћења извршења оквирних споразума од стране Управе за заједничке послове.

Оквирни споразум могу користити само наручиоци који су прецизно наведени у оквирном споразуму или се на основу оквирног споразума јасно може утврдити којим наручиоцима је намењен.

Управа за заједничке послове објављује на својој интернет презентацији закључене оквирне споразуме са потребном пратећом документацијом за њихову реализацију.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 17.

Давалац услуге је дужан да приликом реализације Уговора, чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, који могу бити злоупотребљени у безбедносном смислу. Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део Уговора.

ПРАЋЕЊЕ ИЗВРШЕЊА УГОВОРЕНИХ ОБАВЕЗА

Члан 18.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза (одредиће сваки од наручиоца).

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 19.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 20.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Члан 21.

Измене и допуне овог уговора могу се вршити само у писменој форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

Члан 22.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.
Период важења Уговора утврђује сваки појединачни Наручилац у складу са својим потребама.

Наручиоци могу закључити појединачни уговор односно преузети обавезе које због природе расхода захтевају плаћање у више година, на основу прибављене сагласности Министарства финансија, у складу са Уредбом о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година ("Службени гласник Републике Србије", бр. 21/2014).

Сагласност Министарства финансија биће саставни део уговора.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана, од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

Члан 23.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном спорове ће решавати Привредни суд у Београду.

Члан 24.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

НАРУЧИЛАЦ

М.П.

ДАВАЛАЦ УСЛУГА

- потпис -

IX
ОБРАЗАЦ
ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Понуђач може у оквиру понуде да достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац ће у складу са чланом 88. став 3. Закона о јавним набавкама понуђачу надокнадити трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничком спецификацијом наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди и о томе доставио одговарајући доказ.

Укупан износ трошкова:	
-------------------------------	--

Напомена: У случају потребе табелу копирати

М.П.

Потпис овлашћеног лица

X

**ИЗЈАВА
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

(пословно име или скраћени назив)

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

сс/јс