



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА

Број: 404 02-1665/2018-01

Датум: 10 AUG 2018
Београд, Немањина 22-26
ес/мб

БИТ ПРОЈЕКТ ДОО

Бр. 5081

15.08. 2018 год.
БЕОГРАД, Цара Николаја II 21

ОКВИРНИ СПОРАЗУМ
О ПРУЖАЊУ УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА РАЧУНАРСКО КОМУНИКАЦИОНЕ
ОПРЕМЕ АГЕНЦИЈЕ ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ
(само за опрему која није била предмет цјн у 2017. години
или је набављена у 2017. години)

- Партија 19 -

Закључен у Београду дана 16. VIII 2018. године

СТРАНЕ У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ:

1. РЕПУБЛИКА СРБИЈА - УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА, Београд, Немањина 22-26, ПИБ 102199617, матични број 07001401, ЈБКЈС 41100, као тело за централизоване јавне набавке, коју заступа Милица Лукешевић, в. д. заменика директора (у даљем тексту: Наручилац) и
2. Група понуђача: Друштво за пројектовање, информативни инжењеринг и консалтинг „БИТ ПРОЈЕКТ“ д.о.о, Београд, Цара Николаја другог 21, ПИБ 100430365, матични број 17054902 и „MDS ИНФОРМАТИЌКИ ИНЖЕНЈЕРИНГ“ д.о.о, Београд, Милутина Миланковића 7д, ПИБ 103312371, матични број 17541447, коју заступа Слободан Павловић, директор „БИТ ПРОЈЕКТ“ д.о.о (у даљем тексту: Додављач)

СТРАНЕ У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ:

- да је Управа за заједничке послове републичких органа, на основу члана 49. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), Уредбе о Управи за заједничке послове републичких органа („Службени гласник РС“, број 63/2013), Уредбе о предмету, условима, начину планирања централизованих јавних набавки и спровођењу поступка јавне набавке од стране Управе за заједничке послове републичких органа као тела за централизоване јавне набавке („Службени гласник РС“ бр. 93/2015), Одлуке о утврђивању Списка наручилаца за чије потребе Управа за заједничке послове спроводи централизоване јавне набавке („Службени гласник РС“ број 12/2015), Одлуке о одређивању централизованих јавних набавки добара и услуга које ће спроводити

Управа за заједничке послове републичких органа у 2018. години (Службени гласник РС“ број 57/17) и Претходног обавештења од 04.12.2017. године, као и подзаконских аката којима се уређују јавне набавке, спровела отворени поступак централизоване јавне набавке број 11/2018, чији је предмет набавка услуге одржавања – рачунара, штампача и комуникационе опреме (само за опрему која није била предмет цјн у 2017. години или је набављена у 2017. години), на основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки, интернет страници Наручиоца и Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем за сваку партију појединачно, на период од две године;

- да је предмет јавне набавке обликован у 19 партија и то:

Партија 1 - Одржавање рачунарске опреме тип DELL; **Партија 2** - Одржавање рачунарске опреме тип HP; **Партија 3** - Одржавање рачунарске опреме тип FS; **Партија 4** - Одржавање рачунарске опреме тип IBM; **Партија 5** – Одржавање рачунарске опреме тип LENOVO; **Партија 6** - Одржавање рачунарске опреме тип РАЗНО; **Партија 7** - Одржавање штампача тип HP; **Партија 8** - Одржавање штампача тип LEXMARK; **Партија 9** - Одржавање штампача тип MINOLTA; **Партија 10** - Одржавање штампача тип CANON; **Партија 11** - Одржавање штампача типа SAMSUNG; **Партија 12** - Одржавање штампача типа KYOCERA; **Партија 13** - Одржавање штампача тип РАЗНО; **Партија 14** – Одржавање STORAGE уређаја; **Партија 15** – Одржавање комуникационе опреме; **Партија 16** – Одржавање УПС уређаја тип РАЗНО; **Партија 17** – Одржавање лап топ рачунара Пореске управе; **Партија 18** – Одржавање скенера Пореске управе; **Партија 19** – Одржавање рачунарско комуникационе опреме Агенције за заштиту животне средине.

- да је Управа за заједничке послове Позив и Конкурсну документацију објавила на Порталу јавних набавки, на интернет страници Управе за заједничке послове и Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа;

- да је Добављач доставио понуду број 137-1/2018 од 13.07.2018. године, која се налази се у прилогу Оквирног споразума и саставни је део Оквирног споразума;

- да је Добављач као Група понуђача доставио Споразум о подношењу заједничке понуде од 10.07.2018. године;

- да Управа за заједничке послове на основу Одлуке о закључењу оквирног споразума број: 404-02-1288/2018-01 од 26.07.2018. године, закључује Оквирни споразум о пружању услуге одржавања рачунарско комуникационе опреме Агенције за заштиту животне средине (само за опрему која није била предмет цјн у 2017. години или је набављена у 2017. години), за **Партију 19**;

- да овај Оквирни споразум закључује Управа за заједничке послове у име и за рачун наручиоца из члана 2. овог оквирног споразума, са једним Добављачем на период од две године;

- Оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца на закључивање уговора о јавној набавци; Обавеза настаје закључењем појединачног уговора на основу овог оквирног споразума;

- Наручилац ће након ступања на снагу оквирног споразума закључивати уговоре у складу са стварним потребама;

- да појединачни уговор о пружању услуга закључује се под условима из оквирног споразума у погледу спецификације предмета услуге, цене, начина и рокова плаћања, места и начина пружања услуге.

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључење појединачних уговора о пружању услуге одржавања рачунарско комуникационе опреме Агенције за заштиту животне средине (само за опрему која није била предмет цјн у 2017. години или је набављена

у 2017. години) између Наручиоца, односно појединачних Наручилаца и Добављача, у складу са Понудом Добављача, одредбама овог оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца и то:

СПИСАК ОПРЕМЕ КОЈА ЈЕ ПРЕДМЕТ СЕРВИСИРАЊА И ОДРЖАВАЊА:

a) Сервери и комуникациона опрема

Р. б.	Сервер	Количина
1.	Dell PowerEdge 4220	1
2.	Dell PowerEdge M1000e	1
3.	Blade servers Dell PowerEdge M610	1
4.	Server Dell PowerEdge R710	1
5.	DELL PowerEdge R520	1
6.	DELL PowerEdge R710	1
7.	Fujitsu Primergy RX300 S8	1
8.	Fujitsu Primergy RX2530M1	1
9.	HP Proliant DL 380 Gen9	1
10.	HP Proliant DL380p Gen8 8-lff cto	3
11.	Intel Xeon E5620 2,4 GHz	2

б) Storage

Р. б.	Storage	Количина
1.	Fujitsu Calvin NAS Server Q802	4
2.	Storage System Dell Equallogic PS 6010XV	1

в) Мрежна опрема

Р. б.	Мрежна опрема	Количина
1.	Network Security Appliance H3C SecPath U200-A	1
2.	Dell Networking N2024	1
3.	HP E5500-48 switch	3
4.	TP-LINK WIRELESS SWITCH	5
5.	TP-link MC 111CS	5
6.	MikroTik RouterBoard RB2011UIAS-RM	1
7.	MikroTik RouterBoard 2011iL-IN	1
8.	Access Point Mikrotik CAP 2n	2
9.	HP ProCurve Switch 2626-PWR (J8164A)	1
10.	HP ProCurve Switch 2510-48 (J9020A)	1
11.	HP ProCurve Switch 2530-24G (J9776A)	1
12.	HP 1910 Switch	3

г) Аларм и контрола приступа

Р. б.	Аларм и контрола приступа	Количина
1.	Alarmna centrala Paradox Spectra SP5500	1
2.	Kontroler CDVI CT-V900-A	1

д) Видео надзор

Р. б.	Видео надзор	Количина
1.	AXIS 221 Day/Night Network Camera	1
2.	AXIS M3011 Network Camera	1
3.	AXIS M3204 Network Camera	6
4.	AXIS P1343-E Outdoor Network Camera	1

ђ) Персонални рачунари

Р. б.	PC	Количина
1.	HP SFF PC HP PRODESK 400 G3	2
2.	DELLPRECISION T 5500	45
3.	DELL VOSTRO 3650 MT	3
4.	HP xw4600 workstation	2
5.	FUJITSU E520	10
6.	HP COMPAQ 6000 MT PC	6
7.	HP COMPAQ dx2400 Microtower PC	4
8.	HP COMPAQ dx2300 Microtower PC	4
9.	HP dc5000 SFF (PL081ES)	4
10.	Lenovo Think M700+T2224d	7
11.	Lenovo V110-151SK 3855U	7

е) Лаптоп

Р. б.	Лаптоп	Количина
1.	Toshiba Satellite L50	2
2.	Dell Inspiron 6400/E1505	4
3.	NBT 15.6 Lenovo IPad 80UD0060YA	2
4.	FUJITSU LB A555/G IS/4GB DDR3	10
5.	Asus EeePc notebook	2
6.	Acer Aspire 5755	4
7.	Dell Inspiron 15	5
8.	HP 407s notebook	1

ж) УПС уређаји:

Р. б.	УПС	Количина
1.	UPS APC Smart-UPS RT 8000VA RM	1
2.	UPS APC Symmetra PX 32kW	1
3.	UPS APC Smart 5000	1
4.	UPS APC Smart 3000	1
5.	UPS EATON 5125 Tower 2200VA на AMSKV	30

з) Штапачи/мултифункционални уређаји/копир апарати/факс апарати:

Р. б.	Назив уређаја
1.	HP LaserJet P1005
2.	HP LaserJet P2055D
3.	Cannon iRC 2220L
4.	Cannon iRC 2380i
5.	CANON i-SENSYS LBP 5050
6.	Canon i-SENSYS MF 6140dn
7.	Canon LBP 6780/3580
8.	Canon Pixma iP4200x
9.	DELL 3130cn Color Laser
10.	HP Color LaserJet CP 6015/color
11.	HP Color LaserJet CP3525dn
12.	HP Deskjet 3745
13.	HP Deskjet 5652/black
14.	HP LaserJet 1160/ black
15.	HP LaserJet 1010/black
16.	HP LaserJet 1020/black
17.	HP LaserJet 1022/black
18.	HP LaserJet 1150/black
19.	HP LaserJet 1200/black
20.	HP LaserJet 1300/black
21.	HP LaserJet 1320n/black
22.	HP LaserJet 1606dn/black
23.	HP LaserJet 2420d/black
24.	HP LaserJet P 3015
25.	HP LaserJet P2055d/black
26.	HP LaserJet Pro M102a
27.	HP M402DN
28.	HP M452dn KOLOR printer
29.	копир апарат Canon iR 2202n

Р. б.	Назив уређаја
30.	Lexmark E232/black
31.	Lexmark E260dn/black
32.	Lexmark MS417dn
33.	Samsung ML-1610 mono laser
34.	SAMSUNG SCX-4521F/black
35.	SAMSUNG X PRESS M 2825ND
36.	SAMSUNG X PRESS M 2875ND
37.	SKENER HP SCAN JET PRO 3000s3
38.	SKENER UESB 600 PRO
39.	SKENER SCAN SNAP ix500
40.	SKENER FUJITSU FI-6130
41.	FAKS PANASONIC KX-FP701

УКУПНА ВРЕДНОСТ РЕДОВНОГ ОДРЖАВАЊА НА ГОДИШЊЕМ НИВОУ БЕЗ ПДВ-а:	1.152.000,00
Рок гаранције за квалитет извршених услуга сервисирања (минимално 6 месеци, од дана извршења услуге)	6 месеци
Рок за одзив на ванредни позив Агенције (макс. 24 часа)	24 часа
Рок за одзив на ванредни позив Агенције за хитне ситуације у случају отказа (хардверског или логичког типа), када је рок (макс. 4 часа) од позива.	4 часа

**НАРУЧИЛАЦ КОЈИ МОЖЕ
ПРИМЕЊИВАТИ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ**

Члан 2.

Назив наручиоца	Адреса	Web адреса
АГЕНЦИЈА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	Београд, Руже Јовановића 27а	http://www.sepa.gov.rs/

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 3.

Овај оквирни споразум се закључује и ступа на снагу даном потписивања.

Оквирни споразум се закључује на период од две године.

Током периода важења овог оквирног споразума, може се закључити више појединачних уговора у зависности од стварних потреба Наручиоца.

ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 4.

Вредност Оквирног споразума износи 3.000.000,00 (тримилiona) динара, без урачунатог ПДВ-а, FCO наручилац.

Цена је исказана као укупна вредност редовног одржавања на годишњем нивоу у динарима, без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које Добављач има у реализацији предмета оквирног споразума и будућег уговора.

За интервенције ван Београда интервенције ће се вршити по цени која на име превоза лица не сме бити већа од 35,00 динара без ПДВ-а, по пређеном километру, односно цени која на име рада сервисера не сме бити већа од 1200,00 динара без ПДВ-а по радном сату ангажованог лица.

НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 5.

Рок плаћања је до 45 дана од дана пријема рачуна – фактуре понуђача, оверене од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Давалац услуге се обавезује да на фактури унесе број под којим је Уговор заведен код Наручиоца.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Добављачу није дозвољено да захтева аванс.

Добављач је дужан да изврши регистрацију фактуре у складу са Правилником о начину и поступку регистровања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура („Службени гласник РС“ број 7/2018). Достављене фактуре морају имати у садржају број и датум закљученог уговора о пружању услуге.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 6.

Добављач је у тренутку закључења оквирног споразума доставио Наручиоцу:

- Попуњену сопствену меницу за добро извршење посла оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).

- Менично овлашћење да се меница у висини од 10% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а, без сагласности Добављач може поднети на наплату у року који траје најмање 30 дана дуже од истека рока важности оквирног споразума, у случају неизвршења обавеза по закљученом оквирном споразуму.

- Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Добављач, оверен печатом банке са датумом овере, не старијом од 30 дана, од дана закључења оквирног споразума.

Потпис овлашћеног лица на меницама и меничним овлашћењима мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По истеку рока у коме се меница може поднети на наплату Наручилац ће предметну меницу вратити на писани захтев.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ПОЈЕДИНАЧНЕ УГОВОРЕ ЧИЈА ВРЕДНОСТ ПРЕЛАЗИ ИЗНОС ОД МИЛИОН ДИНАРА

Члан 7.

Добављач са којим буде закључен појединачни уговор, дужан је да у тренутку закључења појединачног уговора, као средство финансијског обезбеђења преда наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини од 10% од вредности уговора, без ПДВ-а, која мора трајати најмање 30 дана дуже од истека рока важности појединачног уговора.

Банкарска гаранција се доставља за сваки појединачни уговор. Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора и биће саставни део уговора.

МЕНИЦА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА ЗА ПОЈЕДИНАЧНЕ УГОВОРЕ ЧИЈА ЈЕ ВРЕДНОСТ УГОВОРА ДО МИЛИОН И МИЛИОН ДИНАРА

Члан 8.

Добављач је дужан да у тренутку закључења појединачних уговора преда Наручиоцу:

- Попуњену сопствену меницу за добро извршење посла оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).

- Менично овлашћење да се меница у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, без сагласности Добављач може поднети на наплату у року који траје најмање 30 дана дуже од истека рока важности уговора, у случају неизвршења уговорних обавеза.

- Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Даваоца услуге, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Меница за добро извршење посла се доставља за сваки појединачно закључени уговор.

Након истека рока у коме се меница може поднети на наплату наручилац ће предметну меницу вратити на писани захтев Добављач.

РЕАЛИЗАЦИЈА СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 9.

Управа за заједничке послове и наручилац може реализовати средство финансијског обезбеђења уколико Додављач не испуњава обавезе из оквирног споразума као и уговорне обавезе.

ЗАЛОЖНО ПРАВО

Члан 10.

Потраживања из закључених појединачних уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧЕЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА

Члан 11.

Након закључења оквирног споразума са једним Додављачем, када настане потреба Наручиоца за предметом набавке, Наручилац ће улутити Додављачу позив за закључење уговора.

При закључивању појединачних уговора не могу се мењати битни услови из оквирног споразума.

Додављач је дужан да се у року од три дана одазове позиву за закључење појединачног уговора.

Појединачни уговор о јавној набавци се закључује под условима из оквирног споразума у погледу спецификација предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, начина и места испоруке добара.

ОПИС УСЛУГЕ

Члан 12.

Одржавање постојећих сервера (*cca* 30 сервера и *cca* 120 РС рачунара типа *HP/HPЕ, DELL, Intel, Fujitsu, noname*), мрежне инфраструктуре (*CISCO i MikroTik* рутери, L2 i L3 свичеви произвођача *HPЕ, DELL, AlliedTelesys*) и остале рачунарске опреме

1. Редовне активности: *HW* и *SW* одржавање сервера

- (редован удаљени надзор, одржавање оперативних система и апликативног *SW*, администрирање домена, заштита од вируса и осталог злонамерног *SW*, свакодневни преглед лог фајлова у циљу уочавања и отклањања проблема).

2. Планирање имплементације, подешавања и одржавање серверских окружења у сарадњи и по договору са наручиоцем

3. Апдејтовање постојећих *linux* сервера (*report* сервер, *web* сервер, *mail* сервер)

- (апдејтовање на задње верзије *linux* дистрибуција, у случају *report* сервер задња верзија *Centos-a*, *web* и *mail* сервер на задњу верзију *Debian-a* (*debian squeeze*), провера функционалности свих инсталираних апликација после извршеног апдејта и отклањање евентуалних проблема)

4. Наставак планиране и реализација миграције *HW* сервера, у складу са потребама наручиоца, у виртуелно окружење и реализација неопходних процедура и подешавања

- (инсталација виртуелизационе платформе, сетовање *storage* уређаја, повезивање на виртуелизациону платформу и дефинисање дискова за рад виртуелних машина, миграција са физичких на виртуелне сервере, миграција виртуелних *users* са *mail* сервера, миграција "*mysql*" базе, миграција сетовања за *postfix smtp daemon*, миграција сетовања за "*dovecot pop3 daemon*", миграција сетовања за спам филтер "*spamassassin*", миграција сетовања за "*roundcube webmail*" са задржавањем функционалности "*plugin*"-ова, миграција сетовања за *clamav* antivirus, миграција сетовања за "*policy daemon cluebringer*", миграција сетовања за "*apache web*" сервер на *mail* и *web* серверу)

5. Одржавање виртуелизованих сервера и увођење *backup* процедура

- (редовно одржавање виртуелизационе платформе, редовно ажурирање сервера и инсталирање „*security*“ и „*stability*“ „*patch*“-ева, увођење „*backup*“ процедура које ће снимати комплетне виртуелне машине на дневном, недељном и месечном нивоу)

6. Одржавање *EIONET* серверске инфраструктуре

- (редовно одржавање *EIONET* серверске инфраструктуре на *HW* нивоу и нивоу оперативних система, успостављање виртуелизационе платформе, редовно ажурирање сервера и инсталирање „*security*“ и „*stability*“ „*patch*“-ева, увођење „*backup*“ процедура; *EIONET* серверска инфраструктура састоји се од *DELL M1000e* бладе шасије, бладе модула, *storage* система, одговарајућих *UPS* уређаја и активне мрежне опреме који чине јединствену целину *EIONET* пројекта)

7. Одржавање *PC* рачунара и пратећих периферних уређаја

- (све врсте хардверских и софтверских интервенција на постојећим *PC* рачунарима и пратећој опреми)

8. Одржавање активне и пасивне мрежне и комуникационе опреме

- (редован удаљени надзор управљиве активне мрежне опреме произвођача *CISCO*, *HPE*, *DELL* и *AT*, *VLAN* администрирање, управљање „*routing*“ протоколима, одржавање бежичне мрежне опреме – *AccessPoint-a* и контролера произвођача *MikroTik*)

9. Израда пратеће пројектне документације за реализоване послове по захтеву наручиоца

10. Одржавање система видео надзора и контроле приступа

- одржавање система контроле приступа произвођача *CDVI*. Систем контролише 4 врата. Картице за приступ су типа „*MiFare*“. Контролише се улаз и излаз запослених лица, као и неовлашћени приступ. Систем је интегрисан са системом аутоматске дојаве пожара, као и са системом видео надзора. (Потребно је познавање рада са системом *CDVI*, дефинисање корисника и права приступа, експортовање података у посебну базу. Провера лог фајлова и брза интервенција у случају евентуалних кварова. По потреби додавање нових корисника, издавање и персонализација нових картица.)
- одржавање алармног система произвођача *Paradox*. Систем се састоји од преко 20 *PIR* и детектора лома стакла. Систем је интегрисан са системом видео надзора. (Потребно је познавање

рада са наведеним системом, периодична провера детектора и функционисања алармног система, праћење рада, свакодневни преглед лог фајлова.)

- одржавање система *IP* видео надзора произвођача „*Axis*“. Систем се састоји од 8 „*IP*“ видео камера и повезан је путем „*LAN*“ мреже уз употребу *L2* и *L3* „*switcheva*“, са строго дефинисаним правилима приступа камерама. Систем користи специјализовани софтверски пакет *SeeTec*, који је инсталиран на посебном серверу. Сервер се даље повезује са клијентским радним станицама одакле се врши надзор. (Потребно је познавање *Axis* камера и специјализованог *SeeTec* софтвера. Обавезе су осим провера *IP* камера, периодичне провере права приступа дефинисаних на активној мрежној опреми, као и администрација сервера и клијентских радних станица.

11. Одржавање *IP* телефонске централе и телефона

- одржавање *IP* телефонске централе базираних на *FreePBX* платформи и инсталиране у виртуелном окружењу – администрирање и ажурирање
- одржавање *IP* телефона произвођача *Panasonic* – конфигурирање према потреби

Посебне обавезе

- обезбеђивање телекомуникационе инфраструктуре ради повезивања удаљених локација у јединствену целину (систем) путем заштите интереса Агенције пред домаћим Интернет провајдерима

Редовно одржавање и сервисирање опреме подразумева

- обилазак једном седмично локација у Београду и два пута годишње локација ван Београда (Сремска Каменица, Рашка, Шабац)
- редован удаљени надзор сервера и активне мрежне и комуникационе опреме, на дневном нивоу
- сталну консултантску и техничку помоћ телефоном или електронском поштом радним данима од 7:30 до 15:30 као и по позиву ван радног времена када је угрожена функционалност система
- хитан одзив у случају отказа (хардверског или логичког типа) у року од 4h, довођење у оперативно стање у року од 8h (уз обезбеђивање хардверске подршке од стране Агенције)
- обезбеђивање заменске опреме у случају квара опреме која је од приоритетног значаја за наручиоца (сервери, активна мрежна опрема и „*storage*“) у року од 24h
- обезбеђивање заменске опреме у случају квара остале опреме који се не може отклонити у року од 48h
- одржавање нивоа повећане безбедности мрежне инфраструктуре (*DMZ* -а, *firewall*-а, дефинисање *IP* адреса и хостова са којих је могуће *remote* логовање на систем, увођење *IPS / IDS* и сл.)

Ванредно одржавање и сервисирање подразумева

- отклањање *HW* кварова опреме која је предмет одржавања заменом делова (понуђач је дужан да обезбеди делове за замену по просечној цени на тржишту или нижој, што је подложно провери од стране наручиоца)
- отклањање *SW* проблема опреме која је предмет одржавања
- на позив Наручиоца све ванредне активности на РС рачунарима и периферној опреми, серверској инфраструктури, пасивној мрежној опреми, активној мрежној опреми, систему контроле приступа, алармног систему, систему видео надзора
- да се све наведене ванредне активности обављају неограничен број пута на територији Београда без додатне надокнаде
- за интервенције проширења, реконструкције и оптимизације постојеће рачунарске и комуникационе инфраструктуре цена ангажованог стручног лица не сме бити већа од 1200,00 динара без ПДВ-а по радном сату.

МЕСТО ПРУЖАЊА УСЛУГЕ

Члан 13.

Локације у Београду су:

1. Руже Јовановића 27а, седиште Агенције
2. Кнеза Вишеслава 66 (зграда Републичког хидрометеоролошког завода)

Удаљене локације су:

3. Сремска Каменица, улица Двор 2
4. Шабац, Обала Саве б.б.
5. Рашка, Милуна Ивановића б.б.

На свим локацијама треба одржавати функционалност LAN мреже (тачније: локације 1, 2 и 3), мрежне инфраструктуре (CISCO и MikroTik рутери, L2 и L3 свичеви произвођача HPE, DELL, AT), бежичног и VPN приступа (VLAN администрирање, управљање „routing“ протоколима, одржавање бежичне мрежне опреме – AccessPoint-а и контролера произвођача MikroTik).

Локације 4 и 5 садрже персоналне рачунаре са дефинисаном VPN приступом серверу квалитета вода.

У седишту Агенције су смештени сервери: DELL PowerEdge R520, DELL PowerEdge R710, Fujitsu Primergy RX300 S8, Fujitsu Primergy RX2530M1, HP Proliant DL 380 Gen9 на којима су виртуелизовани тематски сервери (сва 30).

ГАРАНТНИ РОК ЗА ИЗВРШЕНЕ УСЛУГЕ

Члан 14.

Гарантни рок за за извршене услуге одржавања је шест месеци од дана извршења услуге.

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Члан 15.

Наручилац и Додављач ће констатовати извршење услуге на основу радног налога стручног лица Додављача, који мора бити оверен печатом и потписом овлашћеног лица Додављача и овлашћеног лица Наручиоца.

Овлашћено лице Наручиоца је дужно да одмах, а најкасније три дана по извршеној услузи обавести Додављача о уоченом недостатку у извршењу услуге.

У случају утврђених недостатака у квалитету и квантитету извршених услуга и функционалних недостатака, Додављач мора исте отклонити најкасније у року од 1 дана од дана пријема рекламације, без новчане надокнаде.

ПАРТНЕРСКИ ОДНОС ДОБАВЉАЧА СА ПРОИЗВОЂАЧЕМ ОПРЕМЕ

Члан 16.

Додављач је доставио одговарајући документ о партнерству са произвођачем опреме која је предмет одржавања.

ВИША СИЛА

Члан 17.

Уколико после закључења овог оквирног споразума наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧЕЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА

Члан 18.

Након закључења оквирног споразума са Добављачем, када настане потреба за предметом набавке, Наручилац ће упутити Добављачу позив за закључење уговора.

Код закључивања појединачних уговора не могу се мењати битни услови из овог оквирног споразума.

Уговори који се закључују на основу оквирног споразума морају се доделити пре завршетка трајања оквирног споразума, с тим да се трајање појединих уговора, закључених на основу оквирног споразума не мора подударати са трајањем оквирног споразума, већ по потреби може трајати краће или дуже.

Добављач је дужан да се у року од три дана одазове позиву за закључење појединачног уговора.

Појединачни уговор о набавци добара се закључује под условима из оквирног споразума у погледу спецификације предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, места и начина испоруке.

Уколико се у току реализације оквирног споразума, односно уговора појави потреба за одржавањем уређаја који није наведен у обрасцу спецификације, наручилац може без спровођења новог поступка јавне набавке приступити реализацији услуге одржавања у оквиру расположивих финансијских средстава, ако за то постоје оправдани разлози.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 19.

Добављач је дужан да приликом реализације Уговора, чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, који могу бити злоупотребљени у безбедносном смислу. Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део Уговора.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 20.

Добављач је дужан да у складу са одредбом члана 77. ЗЈН ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), без одлагања писмено обавести Наручиоце о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из спроведеног поступка која наступи током важења оквирног споразума, односно појединачног уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 21.

Наручилац је дужан да у року од три дана, од дана закључења уговора унесу податке у Информациони систем централизованих јавних набавки (ИС ЦЈН) и то:

- 1) назив и адресу наручиоца;
- 2) вредност уговора;
- 3) датум закључења уговора и
- 4) период важности уговора, ради праћења извршења оквирних споразума од стране Управе за заједничке послове.

Оквирни споразум могу користити само наручилац које је прецизно наведен у оквирном споразуму или се на основу оквирног споразума јасно може утврдити којем наручиоцу је намењен.

Управа за заједничке послове објављује на својој интернет презентацији закључене оквирне споразуме са потребном пратећом документацијом за њихову реализацију.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 22.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе закона који регулишу облигационе односе.

Члан 23.

Рок важења појединачних уговора закључених на основу оквирног споразума биће дефинисан појединачним уговорима.

Члан 24.

Све спорове који проистекну у реализацији овог оквирног споразума, стране у овом оквирном споразуму ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.


Члан 25.

Овај оквирни споразум је закључен у 6 (шест) истоветних примерака од којих по 3 (три) припада свакој страни у оквирном споразуму.

УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ

Милница Лукшевић

Милница Лукшевић, в.д. заменика директора



As Milica Sasic'
As [Signature]

ДОБАВЉАЧ

[Signature]

Слободан Павловић, директор

