

**ПИТАЊЕ:**

УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ  
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА  
ПИСАРНИЦА - 58

ПРИМЉЕНО: 29.03.2019

| Датум | Организација | Број       | Позив | Време |
|-------|--------------|------------|-------|-------|
| 200   | 01           | 404/22-180 | /     |       |

Pitanje 1:

U delu konkursne dokumentacije koji se odnosi na Finansijski kapacitet, kao dokaz za ispunjenje uslova u vezi ukupno ostavrenog prihoda za 2015., 2016. i 2017. godinu naveli ste:

" - Bilans uspeha i Bilans stanja za 2015, 2016 i 2017. godinu na propisanom obrascu (AOP 1001) ili Potvrdu o registraciji redovnog godišnjeg finansijskog izveštaja za 2015, 2016 i 2017. godinu od Agencije za privredne registre (AOP 1001)

.....  
- Izveštaj o bonitetu za javne nabavke (BON JN), koji mora da sadrži statusne podatke ponuđača, sažeti bilans stanja i bilans uspeha za 2015, 2016 i 2017. godinu."

Smatramo da je prvi u nizu navedenih dokaza (Bilans uspeha i Bilans stanja) sasvim dovoljan, a da drugi od dva dokaza (Izveštaj o bonitetu) može biti naveden kao alternativna mogućnost dokazivanja ovog uslova, tako što će u nastavku teksta za prvi dokaz biti pridodato:

"ili Izveštaj o bonitetu za javne nabavke (BON JN), koji mora da sadrži statusne podatke ponuđača, sažeti bilans stanja i bilans uspeha za 2015, 2016 i 2017. godinu."

Nadamo se da ćete usvojiti našu sugestiju.

## Pitanje 2

U tački 17. "Uputstva ponuđačima kako da sačine ponudu" naveli ste:

"Zainteresovana lica mogu, u skladu sa članom 63. Stav 2 Zakona o javnim nabavkama, tražiti u pisanom obliku dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, najkasnije 5 dana pre isteka roka za podnošenje ponuda i to predajom na pisarnici Uprava za zajedničke poslove republičkih organa radnim danima od ponedeljka do petka u vremenu od 7,30 časova do 15,30 časova ili putem faksa na broj 011/3615-867 ili 011/2656-336."

S obzirom da čl. 63. Stav 2. ZJN eksplicitno navodi da:

"Zainteresovano lice može, u pisanom obliku tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, **pri čemu može da ukaže naručiocu i na eventualno uočene nedostatke i nepravilnosti u konkursnoj dokumentaciji**, najkasnije pet dana pre isteka roka za podnošenje ponude.\*,

molimo vas da boldirani deo teksta uključite u citiran deo konkursne dokumentacije, koji ponuđačima pruža mogućnost na koju se isti odnosi.

Takođe, s obzirom da čl. 20. ZJN navodi da se:

"Komunikacija u postupku javne nabavke i u vezi sa obavljanjem poslova javnih nabavki odvija pisanim putem, odnosno putem pošte, **elektronske pošte** ili faksom, kao i objavljivanjem od strane naručioca na Portalu javnih nabavki.\*,

molimo vas da u isti citirani deo teksta (tačka 17.) uključite i boldirano navedenu mogućnost odvijanja komunikacije putem elektronske pošte.

## Pitanje 3

U okviru Poslovnog kapaciteta kao jedan od uslova postavljate uslov da ponuđač raspolaže sertifikatom ISO/SRPS ISO 22301 – sistem menadžmenta kontinuiteta poslovanja. Poznavajući drvoprađivački sektor na teritoriji Srbije ovaj akreditovan sertifikat imaju dve firme. Ovakvim uslovom vršite diskriminaciju među ponuđačima, čime vršite povredu čl. 10. i čl. 12. ZJN.

Zato vas molimo da izuzmete ovaj uslov iz dela koji se odnosi na Poslovni kapacitet.

Takođe, molimo Vas da ispitajte tržište i proverite ko od proizvođača nameštaja poseduje traženi sertifikat, a da je akreditovan.

---

#### Pitanje 4

U konkursnoj dokumentaciji ste definisali da, pored okvirnih količina koje su definisane okvirnim sporazumom, vi kao naručilac, zadržavate pravo, ukoliko se ukaže potreba za nabavkom dobara drugačijih tehničkih karakteristika od opisanih u specifikaciji okvirnog sporazuma (nеспесифицирана добра), прибавите добра у висини која не прелазу 5% од вредности свих закључених уговора, током примене оквирног споразума. Имајући у виду да се ради о набавци велике вредности, и да 5% неспецификираних доbara није мала количина nameštaja, molimo Vas da definišete o kom tipu nameštaja se radi (da li je to pločasti nameštaj, metalni, tapacirani...) kao i da definišete o kojim se materijalima radi, kao i rokovima isporuke.

#### Pitanje 5

U tehničkoj specifikaciji za radne stolice i fotelje zahtevate da su nosivosti do 120 kg. Da li je potrebno uz ponudu dostavljati ateste kao dokaz tražene nosivosti ili atesti se mogu dostaviti pri isporuci dobara uz fabričke deklaracije?

### О Д Г О В О Р:

#### Питање 1.

Наручилац остаје при захтеву које је навео у конкурсној документацији а који се односе на Финансијски капацитет јер BON JN поред података о статусу понуђача, сажетог биланса стања и биланса успеха садржи и податке о броју запослених, ревизији финансијског извештаја као и друге податке које су од значаја за испуњеност услова и захтева које је Наручилац прописао у конкурсној документацији.

#### Питање 2.

Наручилац је позивајући се на члан 63. став 2 Закона о јавним набавкама није цитирао у целисти садржину наведеног члана већ је на јасан начин указао заинтересованим лицима како могу да поступају у складу са наведеном законском одредбом. Наручилац није дужан да у целисти цитира садржину наведеног члана закона.

Наручилац је изабрао средство комуникације које му је увек на располагању и које је широко доступно и које неограничава учешће заинтересованих лица у поступку јавне набавке а у складу са чланом 20. ЗЈН. Дешава се да електронска пошта није доступна, често је у прекиду, због радова на комуникационој опреми.

#### Питање 3.

Наручилац остаје код захтева везано за сертификат које је прописао конкурсном документацијом у оквиру Пословног капацитета.

#### Питање 4.

Наручилац задржава право да уколико се укаже потреба изврши набавку неспецификираних доbara тј. канцеларијског намештаја чије техничке карактеристике одступају од дефинисаних Спецификацијом (члан 1.). За плочасту намештај одступања су могућа у смислу димензија, конструктивног склопа, геометрије, остајући у оквиру

Спецификацијом дефинисаних материјала уз додатак фурнираних плочастих материјала. За радне столице и фотелје одступања су могућа у дизајну и материјализацији.

Наведена одступања код неспецифицираних добара не могу имати утицаја на формирање понуде од стране понуђача који испуњава Обавезне и Додатне услове ове ЈН. Количине исказане у Оквирном споразуму су орјентационе, стварне количине појединачних позиција реализоваће се у зависности од потреба корисника у току трајања Уговора.

Рокови за испоруку неспецифицираних добара формираће се за сваку појединачну наруџбину у зависности од количине, сложености као и потребе корисника.

Питање 5.

Атесте је потребно доставити уз Понуду. Такође исте је потребно достављати и приликом испоруке уз фабричку декларацију.