



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Предмет: Набавка услуга одржавања и сервисирања фонтана и опреме.

Број јавне набавке: 84/2013

Врста поступка: Отворени поступак

I

О П Ш Т И ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о Наручиоцу:

- Управа за заједничке послове републичких органа,
- Београд, улица Немањина број 22-26,
- ПИБ 102199617,
- Матични број 7001401.
- www.uzzpro.gov.rs.

2. Врста поступка

Јавна набавка спроводи се у отвореном поступку у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр. 124/2012).

3. Предмет јавне набавке је набавка услуга.

4. Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Рок за доношење одлуке о додели уговора

Одлука о додели уговора биће донета у року од 25 дана, од дана јавног отварања понуда.

6. Контакт

Лице за контакт: Мила Сашић, телефон 011/2658-875.

II

ПОДАЦИ
О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета набавке

Предмет јавне набавке је набавка услуга одржавања и сервисирања фонтана и опреме.

Назив и ознака из општег речника: Разне услуге поправке и одржавања 50800000.

2. Опис партије

Предмет јавне набавке је обликован по партијама, и то:

Број и назив партије		Назив и ознака из општег речника
Партија 1	- Набавка услуга одржавања и сервисирања фонтане на платоу објекта Палата Србија	50800000
Партија 2	- Набавка услуга одржавања и сервисирања базена, фонтана и опреме у репрезентативним објектима	50800000

Предметна јавна набавка је на период од две године.

3. Наручилац за сваку партију закључује уговор.

III

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

За Партију 1 - Набавка услуга одржавања и сервисирања фонтане на платоу објекта Палата Србија

1. Квалитет

Понуђач је дужан да услугу врши квалитетно у складу са важећим стандардима за предметну услугу и правилима струке.

Приликом вршења услуга понуђач је дужан да набави и угради оригиналне резервне делове и да набави и употреби квалитетна хемијска средства.

Уграђени оригинални резервни делови постају својина Наручиоца.

2. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Наручилац и понуђач ће записнички констатовати пружање услуге. У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и обиму пружених услуга, понуђач мора исте отклонити, најкасније у року од 2 дана од дана сачињавања записника о рекламацији.

У случају трајних оштећења на добрима која су предмет пружања услуге, понуђач је дужан да Наручиоцу надокнади штету у пуном износу вредности оштећених добара.

3. Време одзива и рок извршења услуге

Понуђач је дужан да се одазове на усмени или писмени позив овлашћеног лица Наручиоца (тел/факс) у року који не може бити дужи од 4 сата, од позива Наручиоца. Понуђач је дужан да уобичајене кварове и превентивне захвате отклони, изврши у року од 24 часа од изласка на место пружања услуга.

За сложеније кварове који се не могу отклонити у року од 24 часа, понуђач је дужан да писмено обавести Наручиоца и приступи сервисирању фонтане по принципу “приоритетног корисника“.

Наручилац је дужан да техничком особљу понуђача на његов захтев овери радне налоге и сличну документацију која се односи на извршење услуге.

4. Начин пружања услуга

Понуђач ће услугу извршити на основу писменог или усменог позива овлашћеног лица Наручиоца.

Понуђач је дужан да предметну услугу пружа у свему према опису датом у спецификацији обрасца понуде конкурсне документације.

Понуђач је дужан да за извршење услуге ангажује искључиво стручна и обучена лица. Наручилац је дужан да техничком особљу понуђача омогући несметан приступ базенима и фонтанама која су предмет одржавања.

5. Место пружања услуга

Место пружања услуга је у Београду у Булевару Михајла Пупина број 2.

Понуђач ће услугу извршити на основу писменог или усменог позива овлашћеног лица Наручиоца.

6. Гаранција

Понуђач гарантује квалитет извршених услуга.

Гаранција за уграђене оригиналне резервне делове и хемијска средства је произвођачка.

Понуђач гарантује у сваком моменту исправан рад фонтане/базена и опреме, а уколико дође до застоја дужан је да интервениште у минималном року од једног часа.

7. Хитне интервенције

Понуђач је дужан да има организовану екипу за хитне интервенције.

8. Извођење других неспецифицираних услуга/радова

Уколико је потребно извршити услугу, извести радове, односно прибавити добра који нису наведена у спецификацији обрасца понуде, понуђач је дужан да о томе благовремено обавести Наручиоца, најкасније у року од 12 часова, и да пре извршења услуге или радова прибави писмену сагласност Наручиоца.

Плаћање услуга односно радова из става 1 вршиће се по радном сату исказаном у обрасцу понуде.

За набавку добара и материјала која нису предвиђена спецификацијом обрасца понуде понуђач је дужан да наручиоцу уз фактуру достави фотокопију рачуна о набавци потребних добара и материјала од испоручиоца добара.

Плаћање добара по наведеном основу вршиће се уз испостављање фактуре увећане за 5 % на име манипулативних трошкова. Остали трошкови понуђачу неће бити признати.

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

За Партију 2 - Набавка услуга одржавања и сервисирања базена, фонтана и опреме у репрезентативним објектима

1. Квалитет

Понуђач је дужан да услугу врши квалитетно у складу са важећим стандардима за предметну услугу и правилима струке.

Приликом вршења услуга понуђач је дужан да набави и угради оригиналне резервне делове и да набави и употреби квалитетна хемијска средства, са атестима произвођача које је дужан да преда овлашћеном лицу наручиоца приликом пружања услуге, односно приликом сваке испоруке хемијских средстава.

Уграђени оригинални резервни делови постају својина Наручиоца.

2. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Наручилац и понуђач ће записнички констатовати пружање услуге. У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и обиму пружених услуга, понуђач мора исте отклонити, најкасније у року од 2 дана од дана сачињавања записника о рекламацији.

У случају трајних оштећења на добрима која су предмет пружања услуге, понуђач је дужан да Наручиоцу надокнади штету у пуном износу вредности оштећених добара.

3. Време одзива и рок извршења услуге

Понуђач је дужан да се одазове на усмени или писмени позив овлашћеног лица Наручиоца (тел/факс) у року који не може бити дужи од 4 сата, од позива Наручиоца. Понуђач је дужан да уобичајене кварове и превентивне захвате отклони, изврши у року од 24 часа од изласка на место пружања услуга.

За сложеније кварове који се не могу отклонити у року од 24 часа, понуђач је дужан да писмено обавести Наручиоца и приступи сервисирању фонтане по принципу “приоритетног корисника“.

Наручилац је дужан да техничком особљу понуђача на његов захтев овери радне налоге и сличну документацију која се односи на извршење услуге.

4. Начин пружања услуга

Понуђач ће услугу извршити на основу писменог или усменог позива овлашћеног лица Наручиоца.

Понуђач је дужан да предметну услугу пружа у свему према опису датом у спецификацији обрасца понуде конкурсне документације.

Понуђач је дужан да за извршење услуге ангажује искључиво стручна и обучена лица. Наручилац је дужан да техничком особљу понуђача омогући несметан приступ базенима и фонтанама која су предмет одржавања.

5. Место пружања услуга

Пужање услуга вршиће се у објектима републичких органа у Београду, који су наведени у спецификацији обрасца понуде.

6. Гаранција

Понуђач гарантује квалитет извршених услуга.

Гаранција за уграђене оригиналне резервне делове и хемијска средства је произвођачка.

Понуђач гарантује у сваком моменту исправан рад фонтане/базена и опреме, а уколико дође до застоја дужан је да интервениште у минималном року од једног часа.

7. Хитне интервенције

Понуђач је дужан да одреди лице за хитне интервенције.

8. Извођење других неспецифицираних услуга/радова

Уколико је потребно извршити услугу, извести радове, односно прибавити добра који нису наведена у спецификацији обрасца понуде, понуђач је дужан да о томе благовремено обавести Наручиоца, најкасније у року од 12 часова, и да пре извршења услуге или радова прибави писмену сагласност Наручиоца.

Плаћање услуга односно радова из става 1 вршиће се по радном сату исказаном у обрасцу понуде.

За набавку добара и материјала која нису предвиђена спецификацијом обрасца понуде понуђач је дужан да наручиоцу уз фактуру достави фотокопију рачуна о набавци потребних добара и материјала од испоручиоца добара.

Плаћање добара по наведеном основу вршиће се уз испостављање фактуре увећане за 5 % на име манипулативних трошкова. Остали трошкови понуђачу неће бити признати.

IV

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама) И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

1. Обавезни услови (члан 75. Закона)

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

Доказ за правно лице:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
Доказ за предузетнике:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно из одговарајућег регистра;

2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Доказ за правно лице:	Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
Доказ за предузетнике:	Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
Доказ за физичко лице:	Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.	

3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;

Доказ за правно лице:	Потврда привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности
Доказ за предузетнике:	Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности;
Доказ за физичко лице:	Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова;
Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда и мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.	

4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Доказ за правно лице:	Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
Доказ за предузетнике:	Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
Доказ за физичко лице:	Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда	

5) да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Доказ за правно лице:	Попуњена, потписана и оверена Изјава од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације
Доказ за предузетнике:	Попуњена, потписана и оверена Изјава од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације
Доказ за физичко лице:	Попуњена, потписана и оверена Изјава од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације

2. Додатни услови

2.1. Технички и кадровски капацитет

2.1.1. Технички капацитет

- Понуђач треба да поседује (у својини или по основу лизинга или по другом правном основу) најмање једно регистровано возило, без обзира на то да ли се подноси понуда за једну или обе партије.

Доказ за правно лице:	- фотокопије саобраћајних дозвола регистрованих возила, а уколико возила нису у својини понуђача и фотокопије уговора о лизингу или фотокопију уговора о поседовању возила по другом правном основу
Доказ за предузетнике:	
Доказ за физичко лице:	

2.1.2. Кадровски капацитет

Понуђач мора да има најмање два запослена лица за сваку партију посебно.

Доказ за правно лице:	Копије обрасца М-3а, М или други одговарајући образац, из којег се види да су запослена лица пријављена на пензијско осигурање, за сваког запосленог појединачно
Доказ за предузетнике:	
Доказ за физичко лице:	

3. Услови које мора да испуни понуђач ако извршење набавке делимично поверава подизвођачу

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поврити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова Поглавље IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама) И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА, тачка 1. Обавезни услови, подтачке 1), 2), 3). и 4).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

Доказ:	Попуњена, потписана и оверена Изјава понуђача
---------------	---

4. Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из Поглавља IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама) И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА, тачка 1. Обавезни услови, подтачке 1), 2), 3) и 4), а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезема сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Доказ: Споразум понуђача доставити у понуди
--

Докази о испуњености услова могу се достављати у невереним копијама.

Наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора писмено затражити од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да у року од пет дана од дана позива наручиоца достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном року који не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа ако наведе интернет страницу на којој су тражени подаци (докази) јавно доступни.

ИЗЈАВА

којом понуђач: _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

2.1. Технички и кадровски капацитет**2.1.1. Технички капацитет**

Ред. бр.	Марка, тип и регистарски број возила	Правни основ коришћења (својина, лизинг или закуп)
1.		

2.1.2. Кадровски капацитет**Партија 1**

Ред. Бр.	Име и презиме запослених лица
1.	
2.	

Партија 2

Ред. Бр.	Име и презиме запослених лица
1.	
2.	

М.П.**Потпис овлашћеног лица**

ИЗЈАВА

Партија 1

Као овлашћено лице изјављујем да понуђач _____
_____ са седиштем у _____ има
организовану екипу за хитне интервенције.

Особа за контакт: _____, телефон. _____

ИЗЈАВА

Партија 2

Лице за контакт одређено за хитне интервенције _____
телефон. _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

У предметној јавној набавци делимично поверавам подизвођачу _____ %
укупне вредности набавке, а што се односи на: _____

Напомена: Процент укупне вредности набавке који се поверава подизвођачу
не може бити већи од 50 %. Понуђач је дужан да наведе део предмета
набавке који ће се извршити преко подизвођача.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

V

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

Сва документа у понуди морају бити на српском језику.

Уколико је документ на страном језику, мора бити преведен на српски језик и оверен од стране овлашћеног судског тумача.

2. Посебни захтеви наручиоца у погледу начина припремања понуде

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Уколико понуду доставља група понуђача саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезема сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Споразумом се уређују и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Уколико понуду подноси група понуђача све обрасце потписује члан групе који ће бити носилац посла који подноси понуду и заступа групу понуђача пред наручиоцем. У том случају „Образац подаци о понуђачу“ се не попуњава.

3. Подношење понуде

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Уколико понуђач понуду подноси путем поште мора да обезбеди да иста буде примљена од стране наручиоца до назначеног датума и часа.

Понуде се достављају у писаном облику на српском језику у затвореној коверти или кутији, затворене на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуде се достављају на адресу: Управа за заједничке послове републичких органа, Београд, Немањина 22-26, I спрат, канцеларија бр. 14. Коверат или кутија са понудом на предњој страни мора имати писани текст "ПОНУДА-НЕ ОТВАРАЈ", назив и број јавне набавке, број и назив партије за коју се понуда подноси, а на полеђини назив, број телефона и адреса понуђача.

Неблаговременом ће се сматрати понуда која није примљена од стране наручиоца до назначеног датума и часа.

Наручилац ће, по окончању поступка јавног отварања понуда, вратити понуђачима, неотворене, све неблагоприятно поднете понуде, са знаком да су поднете неблагоприятно.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија или целокупну набавку.

4. Понуда са варијантама није дозвољена

5. Начин измене, допуне и опозива понуде

Понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуну или опозове своју понуду и то непосредно или путем поште.

6. Обавештење понуђачу у вези подношења понуде

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

7. Подизвођач

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поврити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова Поглавља IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама) И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА, тачка 1. Обавезни услови, подтачке 1), 2), 3). и 4).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

8. Обавештење о саставном делу заједничке понуде

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезема сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Споразумом се уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

9. Валута

Цена мора бити исказана у динарима без пореза на додату вредност.

У цену услуга за партију 1 и партију 2, треба урачунати набавку, замену и уградњу резервних делова, материјала и опреме, набавку и употребу хемијских средстава, контролне прегледе, односно контролу исправности технике уграђене у базене и фонтане, као и све зависне трошкове.

10. Захтеви у погледу начина и услова плаћања

Плаћање ће се извршити у року од 30 дана, по пријему фактуре оверене од стране овлашћеног лица наручиоца.

11. Средства финансијског обезбеђења

11.1. Оригинал банкарска гаранција за добро извршење посла

Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија, дужан је да у тренутку закључења уговора, као средство финансијског обезбеђења преда наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла, која мора трајати најмање пет дана дуже од истека рока важности уговора, и то:

Партија 1 -	10% од вредности уговора
Партија 2 -	10% од вредности уговора

Банкарска гаранција се доставља за сваку партију посебно, јер наручилац закључује уговор са понуђачем за сваку партију посебно.

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

12. Реализација средстава финансијског обезбеђења

Наручилац је овлашћен да реализује средства финансијског обезбеђења уколико понуђач не извршава обавезе из поступка јавне набавке као и испуњење уговорних обавеза.

13. Заштита података наручиоца

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.

Саставни део конкурсне документације је изјава о чувању поверљивих података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

14. Заштита података понуђача

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

15. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересована лица могу тражити у писаном облику додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева послати одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Питања треба упутити на адресу Управа за заједничке послове републичких органа, Београд, Немањина 22-26 уз напомену "Објашњења – јавна набавка број 84/2013 чији је предмет набавка услуга одржавања и сервисирања фонтана и опреме, предајом на писарници наручиоца или путем факса на број 011/3615-867.

16. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17. Критеријум за доделу уговора

Одлука о додели уговора донеће се применом критеријума **најнижа понуђена цена**.

18. Понуде са истом понуђеном ценом

Партија 1

У случају да два или више понуђача понуде исту цену наручилац ће изабрати понуду понуђача који понуди нижу цену за редовно одржавање комплетне фонтане (Цена А).

Партија 2

У случају да два или више понуђача понуде исту цену наручилац ће изабрати понуду понуђача који понуди нижу цену за редовно одржавање базена (Укупно Б).

19. Обавештење о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа

Понуђач је дужан да при састављају своје понуде попуни, потпише и овери изјаву (саставни део конкурсне документације) да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

20. Накнада за коришћење патента

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач односно заинтересовано лице.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца.

У случају када се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива или конкурсна документација наручиоца, захтев за заштиту права може се поднети најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда. У наведеном случају благовремено примљене понуде код наручиоца, неће бити враћене понуђачима. После доношења одлуке о додели уговора, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу непосредно или поштом са повратницом.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Приликом подношења захтева за заштиту права понуђач је дужан да изврши уплату прописане таксе у износу од 80.000,00 на жиро рачун број: 840-742221843-57, шифра плаћања: 253, позив на број 9750-016, сврха: Републичка административна такса, корисник: Буџет Републике Србије и достави потврду привредног субјекта (банке или поште) да је извршена уплата прописане таксе коначно реализована.

Доказ мора садржати јасан печат банке (поште) и потпис овлашћеног лица са видљивим датумом реализације уплате и јасно назначен број јавне набавке (**84/2013**) за коју се предметни захтев подноси.

22. Обавештење о закључењу уговора

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права. Наручилац може сходно члану 112. став 2 тачка 5) Закона о јавним набавкама, закључити уговор и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, ако је поднета само једна понуда.

23. Праћење реализације уговора

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза за Партију 1 је Небојша Поповић телефон: 064/8167-175, а за Партију 2 је Драган Максимовић (Толстојева 2а) телефон: 064/8120-235, Милош Алавања (Конављанска бб) телефон: 064/8167-272, Марко Крсмановић (Ужичка број 23) телефон: 064/8167-295.

ИЗЈАВА
о чувању поверљивих података

(пословно име или скраћени назив)

изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу све податке који су нам стављени на располагање у поступку предметне јавне набавке чувати и штитити као поверљиве укључујући и подизвођаче.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

VI**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

На основу позива за набавку услуга одржавања и сервисирања фонтана и опреме, дајем понуду како следи:

Понуда број: _____

Датум: _____

Понуду подносим за (заокружити):

А. целокупну набавку

Б. на партију: (заокружити партију)

	Назив партије
Партија 1 -	Набавка услуга одржавања и сервисирања фонтане на платоу објекта Палата Србија
Партија 2 -	Набавка услуга одржавања и сервисирања базена, фонтана и опреме у репрезентативним објектима

Понуђач је дужан да попуни све делове обрасца понуде,
у складу са својом понудом, да их потпише и овери печатом

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

У поступку јавне набавке, наступам:

А) самостално

Б) са подизвођачем:

В) подносим заједничку понуду са следећим члановима групе:

(заокружити начин на који се подноси понуда)

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив	
--	--

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Рачун - Банка		

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив	
--	--

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Рачун - Банка		

НАПОМЕНА: Образац копирати уколико ће извршење набавке делимично бити поверено већем броју подизвођача

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ – НОСИЛАЦ ПОСЛА

Пословно име или скраћени назив	
--	--

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Рачун - Банка		

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ

Пословно име или скраћени назив	
--	--

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Рачун - Банка		

НАПОМЕНА: Образац копирати уколико понуду доставља већи број чланова групе

М.П.

Потпис овлашћеног лица

**Р О К
ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

Понуда коју подносим у предметној јавној набавци важи

_____ дана од дана отварања понуда.
(уписати број дана важења понуде)

М.П.

Потпис овлашћеног лица

**ПАРТИЈА 1 – Набавка услуга одржавања и сервисирања фонтане
на платоу објекта Палата Србија**

Спецификација радова на одржавању фонтане обухвата дневне и недељне активности а све у циљу санитарног одржавања шкољке фонтане (грађевински део фонтане и инсталација) и одржавања квалитета воде по назначеној динамици као и по потреби по позиву Наручиоца.

Карактеристике објекта/постројења:

- облик и димензије: ромб 16x26x64m
- унутрашња обрада: мозаик плочице
- капацитет базена: 500 м3
- број млазница: 230 ком
- висина нивоа воде: 54 цм
- број пумпи: 19 ком

Ред. бр.	Опис и структура услуга	Динамика пружања услуга	Јед. Мере	Количина	Јединична цена	Укупно
1	2	3	4	5	6	7
1. Редовно одржавање комплетне фонтане						
1.1	Скупљање нечистоћа (лишће, пластичне флаше итд.)	дневно	комплет (1 месец)	1		
1.2	Допуњавање фонтане водом као и смањење нивоа воде у фонтани на радни ниво	дневно				
1.3	Контрола исправности хемијског квалитета воде (РН вредност) и ручна допуна хемијских средстава по потреби	дневно				
1.4	Детаљно чишћење шкољке фонтане од механичких нечистоћа (дно фонтане, зидови и инсталације, одводне решетке и томе сл.) са детаљним усисавањем целе шкољке мобилним уређајем за усисавање уз филтрирање усисане прљаве воде и суспендованих механичких нечистоћа	недељно				
1.5	Прање зидова шкољке фонтане изван воде и делове обложене мермерним панелима (обод шкољке)	недељно				
1.6	Механичко и хемијско чишћење млазница и водоводних инсталација у шкољки фонтане	недељно				
1.7	Увид у техничко стање подземних шахтова (уколико је потребно испунпавање воде из њих уз дотезивање спојева на местима цурења воде (пумпни шахт - 3 ком, електро шахт - 1 ком, водоводни шахт - 1 ком)	недељно				
Цена А : [1(Укупно колона 7)× 14 месеци]						

Ред. бр.	Опис и структура услуга	Динамика пружања услуга	Јед. Мере	Количина	Јединична цена	Укупно
1	2	3	4	5	6	7
2. Хемијска средства						
2	Набавка и испорука хемијских средстава и материјала потребних за одржавање квалитета воде фонтане					
2.1	натријум хипохлорид		литара	3000		
2.2	хлороводонична киселина		литара	3000		
2.3	течни флокулант		литара	100		
2.4	алгицид		литара	80		
2.5	дуготрајни хлор		кг	100		
2.6	стабилизатор хлора		кг	30		
Цена Б : [2(Укупно 2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)]						
3. Припрема фонтане на прелазу годишњих доба фонтане						
3	Припрема фонтане, инсталација и опреме за пуштање у рад након зимског периода мировања.		комплет	2		
4	Припрема - конзервација фонтане за зимски период: пражњење свих инсталација, пумпи и предузимање свих потребних радњи за безбедан зимски период.		комплет	2		
Цена В : [3(Укупно 3+4)]						
4. Непредвиђени радови						
5	Набавка и уградња материјала и опреме који нису обухваћени спецификацијом радова:					
	рачун добављача +5% на име манипулативних трошкова (за материјал за који се не достави копија рачуна исти неће бити признат)		радни час	10		
	Радни час за извођење ванредних и непревиђених радова					
Цена Г : (Укупно 5)						
УКУПНО ПАРТИЈА 1: (А+Б+В+Г)						

Напомена:

Наручилац поседује опрему за филтрирање воде и то:

- пумпно-филтерски блок тип ECO MB
- 501 (филтер D500, пумпа AQUA Maxi 11 m³/h са пратећим елементима)

Понуђачи су дужни да попуне све ставке из обрасца понуде, цену по јединици мере као и укупну цену, изражене у динарима, без ПДВ-а, у супротном понуда ће бити одбијена.

Потпис овлашћеног лица**М.П.**

ПАРТИЈА 2 – Набавка услуга одржавања и сервисирања базена, фонтана и опреме у репрезентативним објектима

Општи услови за услугу одржавања и сервисирања базена и фонтана у репрезентативним објектима

Управа у оквиру својих послова има обавезу одржавања унутрашњих, спољашњих базена и фонтана у оквиру репрезентативних објеката, за које је потребно обезбедити:

Сезонску припрему за коришћење базена у пролеће по позиву Наручиоца, ванредне интервенције на позив Наручиоца, редовно одржавање, као и одржавање постројења и електронике.

Одржавање и сервисирања фонтана у репрезентативним објектима на позив Наручиоца,

Опис услуге одржавања воде у базенима по прописаним вредностима:

Понуђач је дужан да воду у базену одржава чистом, прозирном и хигијенски исправном. За гљивице и бактерије, посебно у базенима у којима се вода греје, на температури између 20 до 30 степени, понуђач је дужан да обезбеди додатни третман наменским средствима за одржавање воде, уз употребу врхунских средстава за негу воде са обавезно приложеним сертификатима произвођача средстава за негу и одржавање воде. Имајући у виду да је за третирање воде врло важан редослед додавања средстава за третирање воде, понуђач је дужан да обезбеди следеће:

- А. Уравнотежење Пх вредности
- Б. Дезинфекцију (где постоји могућност дезинфекцију хлором, бромом и активним кисеоником. У нашем случају за сада хлор)
- В. Спречавање настанка алги
- Г. Чисту воду
- Д. Посебна средства

А. СЕЗОНСКА ПРИПРЕМА И ВАНРЕДНО ОДРЖАВАЊЕ БАЗЕНА (по позиву наручиоца)				
Ред. бр.	Н А З И В	Јед. мере	Кол.	Цена
1	2	3	4	5
01	Извођење потребних радова на припреми, сервисирању опреме и пуштању у рад базена, и то : <ul style="list-style-type: none"> - Припрема шкољке базена и експанзионог суда. - Контрола електро уређаја. - Набавка и замена неисправних електро делова. - Контрола хидро инсталација. - Набавка и замена водоводних вентила - Штеловање пумпи за дозирање хемикалија. - Штеловање електро грејача. - Ручно дозирање хемикалија - Пуштање постројења у рад 			

	Све комплет за унутрашњи базен у ул.Ужичкој бр.23	кпл	1,00	
	Све комплет за спољашњи базен у ул.Ужичкој бр.23	кпл	1,00	
	Све комплет за унутрашњи базен у ул.Коновљанској бр.6	кпл	1,00	
	Све комплет за спољашњи базен у ул.Толстојевој бр.2-а	кпл	1,00	
02	Ванредни радови – услуге на захтев наручиоца и по налогу МУП-а -Пражњење базена и компензационог суда; -Прање шкољке базена и компензационог суда; -Пуњење базена; Пуштање постројења у рад:			
	Све комплет за унутрашњи базен у ул.Ужичкој бр.23	кпл	1,00	
	Све комплет за спољашњи базен у ул.Ужичкој бр.23	кпл	1,00	
	Све комплет за унутрашњи базен у ул.Коновљанској бр.6	кпл	1,00	
	Све комплет за спољашњи базен у ул.Толстојевој бр.2-а	кпл	1,00	
УКУПНО А:				
Б. РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ БАЗЕНА				
03	Извођење радова на редовном недељном одржавању (једанпут недељно) и контроли исправности базенске технике и квалитета воде, који подразумева следеће : -Проверу свих уређаја. -Проверу филтера са испирањем песка. -Испирање механичког филтера -Прање компезационог резервоара -Проверу хидро инсталација -Проверу хемијске испрвности воде -Дозирање потребних хемикалија -Усисавање базена по потреби. -Детаљно чишћење плочица – платоа непосредно око базена Обрачун на недељном нивоу(за један долазак) по објектима.			
	Све комплет за унутрашњи базен у ул.Ужичкој бр.23	кпл	1,00	
	Све комплет за спољашњи базен у ул.Ужичкој бр.23	кпл	1,00	
	Све комплет за унутрашњи базен у ул.Коновљанској бр.6	кпл	1,00	
	Све комплет за спољашњи базен у ул.Толстојевој бр.2-а	кпл	1,00	

УКУПНО Б:				
В. ОДРЖАВАЊЕ И ПУШТАЊЕ ФОНТАНА У РАД (по позиву наручиоца)				
04	Преглед фонтане, инсталација и опреме и пуштање у рад фонтане после зимског периода мировања. Претходно извршити чишћење и прање фонтане.			
	Фонтана у ул.Коновљанској бр.6 код Виле "Мир"	КОМ	1,00	
	Фонтана у ул.Коновљанској бр.6 код Ловачке куће	КОМ	1,00	
05	Припрема - конзервација фонтане за зимски период, то : пражњење свих инсталација, пумпи Предузимање свих потребних радњи за безбедан зимски период			
	Фонтана у ул.Коновљанској бр.6 код Виле "Мир"	КОМ	1,00	
	Фонтана у ул.Коновљанској бр.6 код Ловачке куће	КОМ	1,00	
УКУПНО В:				
Г. Набавка, испорука и уградња хемијских средстава, резервних делова и материјала потребних за одржавање постројења, инсталација и квалитета воде у базенима и фонтанама, и то :				
	Натријум хлорид	ЛИТ	1,00	
	Натријум хипохлорид	ЛИТ	1,00	
	Хлороводонична киселина	ЛИТ	1,00	
	Течни флокулант	ЛИТ	1,00	
	Алгицид	ЛИТ	1,00	
	Шок хлор	КГ	1,00	
	Пх минус	КГ	1,00	
	Дуготрајни хлор	КГ	1,00	
	Стабилизатор хлора	КГ	1,00	
	Флокулант	КГ	1,00	
	Тестер	КОМ	1,00	
	Резервне таблете за тестер	ПАК	1,00	
	Сумпорна киселина	ЛИТ.	1,00	
	ПН у чврстом стању	КГ	1,00	
	Органски хлор у гранулама	КГ	1,00	
	Пропусни вентил фи 1/2"	КОМ	1,00	
	Пропусни вентил фи 3/4"	КОМ	1,00	
	Пропусни вентил фи 1"	КОМ	1,00	
	Пропусни вентил фи 5/4"	КОМ	1,00	
	Пропусни вентил фи 6/4"	КОМ	1,00	
	Пропусни вентил фи 2"	КОМ	1,00	
	Неповратни вентил фи 1/2 "	КОМ	1,00	
	Неповратни вентил фи 3/4 "	КОМ	1,00	
	Неповратни вентил фи 1 "	КОМ	1,00	
	Неповратни вентил фи 6/4 "	КОМ	1,00	
	Неповратни вентил фи 2 "	КОМ	1,00	
	Сијалице базенска 12 v	КОМ	1,00	
	Сијалице базенска 24 v	КОМ	1,00	

	Рефлектор базенски 300w, 12 v	КОМ	1,00	
	Дубинска мрежа	КОМ	1,00	
	Папуча за усивач	КОМ	1,00	
	Грејачи 15 kw	КОМ	1,00	
	Цеви фи 63 мм пвц	МЕТ	1,00	
УКУПНО Г:				
Д. ИЗВОЂЕЊЕ ДРУГИХ НЕСПИЦИФИЦИРАНИХ УСЛУГА/РАДОВА				
<p>Уколико је потребно извршити услугу, извести радове, односно прибавити добра који нису наведена у спецификацији обрасца понуде, понуђач је дужан да о томе благовремено обавести Наручиоца, најкасније у року од 12 часова и да пре извршења услуге или радова прибави писмену сагласност Наручиоца.</p> <p>Плаћање услуга односно радова из става 1 вршиће се по радном сату.</p> <p>За набавку добара која нису предвиђена спецификацијом обрасца понуде понуђач је дужан да наручиоцу уз фактуру достави фотокопију рачуна о набавци потребних добара и материјала од испоручиоца добара.</p> <p>Плаћање добара и материјала по наведеном основу вршиће се уз испостављање фактуре увећане за 5 % на име манипулативних трошкова. Остали трошкови понуђачу неће бити признати.</p>				
	Услуга/рад која није обухваћена спецификацијом обрасца понуде плаћаће се по радном сату.	р/с	1,00	Цена за радни сат
УКУПНО Д:				
УКУПНО ПАРТИЈА 2:				
(А+Б+В+Г+Д)				

Напомена:

Наручилац поседује опрему за базене:

- филтер пумпе Астрал
- дозир пумпе Астрал
- турбо џет Аква Лукс
- филтер за песак Аква Лукс
- циркулационе пумпе за филтер ACN 71308; ITT MAROX tip 71/2; tip NCC 215M
- циркулационе пумпе Генезис GC150; Astral sprint REF 2302K

Понуђачи су дужни да попуне све ставке из обрасца понуде, цену по јединици мере као и укупну цену, изражене у динарима, без ПДВ-а, у супротном понуда ће бити одбијена.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

VII

МОДЕЛ УГОВОРА

**Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом,
чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора**



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА
Београд, Немањина 22-26

МОДЕЛ УГОВОРА - Партија 1

Закључен у Београду дана (попуњава Наручилац) године:

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. РЕПУБЛИКА СРБИЈА - УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА, Београд, Немањина 22-26, ПИБ 102199617, матични број 7001401, коју заступа Зоран Трнинић, директор (у даљем тексту: Наручилац) и
2. _____ са
седиштем у _____, улица _____,
ПИБ _____, матични број _____
кога заступа _____,
директор (у даљем тексту: Давалац услуга)

Напомена: Уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем и члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012) спровео отворени поступак за набавку услуга одржавања и сервисирања фонтана и опреме (**број 84/2013**) на основу позива објављеног на Порталу јавних набавки, интернет страници наручиоца и Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа;

- предмет јавне набавке обликован је по партијама, и то: Партија 1- набавка услуга одржавања и сервисирања фонтане на платоу објекта Палата Србија, Партија 2 - набавка услуга одржавања и сервисирања базена, фонтана и опреме у репрезентативним објектима;

- да је Давалац услуга доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду број (**биће преузето из понуде**), која се налази у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;

- да је Наручилац Одлуком о додели уговора број (**попуњава Наручилац**), доделио уговор за набавку услуга одржавања и сервисирања фонтана и опреме, за Партију 1 - набавка услуга одржавања и сервисирања фонтане на платоу објекта Палата Србија;

- да Наручилац овај уговор закључује на основу члана 113. Закона о јавним набавкама;

- да ће Давалац услуга извршење уговорених обавеза по овом Уговору делимично поверити Подизвођачу (**попуњава Наручилац**).

ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 1.

Предмет Уговора је пружање услуга одржавања и сервисирања фонтане на платоу објекта Палата Србија и то:

(спецификација ће бити превзета из понуде)

Члан 2.

Укупна уговорена цена износи (**попуњава Наручилац**) динара без пореза на додатну вредност.

У цену је урачуната набавка, замена и уградња резервних делова, материјала и опреме, набавка и употреба хемијских средстава, контролни преглед, односно контрола исправности технике уграђене у базене и фонтане, као и све зависне трошкове.

Плаћање ће се извршити у року од 30 дана, по пријему фактуре оверене од стране овлашћеног лица Наручиоца.

БАНКАРСКА ГАРАНЦИЈА

Члан 3.

Давалац услуга је у тренутку закључења Уговора, као средство финансијског обезбеђења предао Наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% од вредности Уговора без ПДВ-а, која траје најмање пет дана дуже од дана истека рока важности уговора.

Поднета банкарска гаранција је безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора и саставни је део овог уговора.

Члан 4.

Наручилац је овлашћен да реализује средство финансијског обезбеђења у случају неиспуњења уговорних обавеза.

ВРЕМЕ ОДЗИВА И РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Члан 5.

Давалац услуга је дужан да се одазове на усмени или писмени позив овлашћеног лица Наручиоца (тел/факс) у року који не може бити дужи од 4 сата, од позива Наручиоца. Давалац услуга је дужан да уобичајене кварове и превентивне захвате отклони, изврши у року од 24 часа од изласка на место пружања услуга.

За сложеније кварове који се не могу отклонити у року од 24 часа, понуђач је дужан да писмено обавести Наручиоца и приступи сервисирању фонтане по принципу “приоритетног корисника“.

Наручилац је дужан да техничком особљу понуђача на његов захтев овери радне налоге и сличну документацију која се односи на извршење услуге.

НАЧИН ПРУЖАЊА УСЛУГА

Члан 6.

Давалац услуга ће услугу извршити на основу писменог или усменог позива овлашћеног лица Наручиоца.

Давалац услуга је дужан да предметну услугу пружа у складу са захтевима из овог уговора.

Давалац услуга је дужан да за извршење услуге ангажује искључиво стручна и обучена лица. Наручилац је дужан да техничком особљу Даваоца услуга омогући несметан приступ базенима и фонтанама која су предмет одржавања.

МЕСТО ПРУЖАЊА УСЛУГА

Члан 7.

Место пружања услуга је у Београду у Булевару Михајла Пупина број 2.

Давалац услуга ће услугу извршити на основу писменог или усменог позива овлашћеног лица Наручиоца.

ХИТНЕ ИНТЕРВЕНЦИЈЕ

Члан 8.

Давалац услуга је дужан да има организовану екипу за хитне интервенције. Особа за контакт **(биће превзето из понуде)**.

ИЗВОЂЕЊЕ ДРУГИХ НЕСПЕЦИФИЦИРАНИХ УСЛУГА/РАДОВА

Члан 9.

Уколико је потребно извршити услугу, извести радове, односно прибавити добра који нису наведена у члану 1. овог уговора, Давалац услуга је дужан да о томе благовремено обавести Наручиоца, најкасније у року од 12 часова, и да пре извршења услуге или радова прибави писмену сагласност Наручиоца.

Плаћање услуга односно радова из става 1 вршиће се по радном сату исказаном у обрасцу понуде.

За набавку добара и материјала која нису предвиђена у члану 1. овог уговора, Давалац услуга је дужан да Наручиоцу уз фактуру достави фотокопију рачуна о набавци потребних добара и материјала од испоручиоца добара.

Плаћање добара по наведеном основу вршиће се уз испостављање фактуре увећане за 5 % на име манипулативних трошкова. Остали трошкови понуђачу неће бити признати.

КВАЛИТЕТ

Члан 10.

Давалац услуга је дужан да услугу врши квалитетно у складу са важећим стандардима за предметну услугу и правилима струке.

Приликом вршења услуга Давалац услуга је дужан да набави и угради оригиналне резервне делове и да набави и употреби квалитетна хемијска средства.

Уграђени оригинални резервни делови постају својина Наручиоца.

ГАРАНЦИЈА

Члан 11.

Давалац услуга гарантује квалитет извршених услуга.
Гаранција за уграђене оригиналне резервне делове и хемијска средства је произвођачка.

Давалац услуга гарантује у сваком моменту исправан рад фонтане/базена и опреме, а уколико дође до застоја дужан је да интервениште у минималном року од једног часа.

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Члан 12.

Наручилац и Давалац услуга ће записнички констатовати пружање услуге. У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и обиму пружених услуга, понуђач мора исте отклонити, најкасније у року од 2 дана од дана сачињавања записника о рекламацији.

У случају трајних оштећења на добрима која су предмет пружања услуге, Давалац услуга је дужан да Наручиоцу надокнади штету у пуном износу вредности оштећених добара.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 13.

Наручилац захтева заштиту поверљивости података које Даваоцу услуга ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.

Саставни део Уговора је Изјава о чувању поверљивих података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

ПРОМЕНЕ ПОДАТАКА

Члан 14.

Давалац услуга је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени података прописаних чланом 77. Закона о јавним набавкама и да је документује на прописан начин.

ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА

Члан 15.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Небојша Поповић телефон: 064/8167-175.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 16.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 17.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Члан 18.

Измене и допуне овог уговора могу се вршити само у писменој форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

Члан 19.

Овај уговор је закључен даном потписивања обе уговорне стране.

Уговор важи две године од дана закључења.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О својој намери да раскине уговор, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења.

Члан 20.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном спорове ће решавати Привредни суд у Београду.

Члан 21.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

НАРУЧИЛАЦ

М.П.

ДАВАЛАЦ УСЛУГА

- потпис -

Зоран Трнинић, директор

директор



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА
Београд, Немањина 22-26

МОДЕЛ УГОВОРА - Партија 2

Закључен у Београду дана (попуњава Наручилац) године:

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. РЕПУБЛИКА СРБИЈА - УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА, Београд, Немањина 22-26, ПИБ 102199617, матични број 7001401, коју заступа Зоран Трнинић, директор (у даљем тексту: Наручилац) и
2. _____ са
седиштем у _____, улица _____,
ПИБ _____, матични број _____
кога заступа _____,
директор (у даљем тексту: Давалац услуга)

Напомена: Уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем и члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012) спровео отворени поступак за набавку услуга одржавања и сервисирања фонтана и опреме (**број 84/2013**) на основу позива објављеног на Порталу јавних набавки, интернет страници наручиоца и Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа;

- предмет јавне набавке обликован је по партијама, и то: Партија 1- набавка услуга одржавања и сервисирања фонтане на платоу објекта Палата Србија, Партија 2 - набавка услуга одржавања и сервисирања базена, фонтана и опреме у репрезентативним објектима;

- да је Давалац услуга доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду број (**биће преузето из понуде**), која се налази у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;

- да је Наручилац Одлуком о додели уговора број (**попуњава Наручилац**), доделио уговор за набавку услуга одржавања и сервисирања фонтана и опреме, за **Партију 2 - набавка услуга одржавања и сервисирања базена, фонтана и опреме у репрезентативним објектима**;

- да Наручилац овај уговор закључује на основу члана 113. Закона о јавним набавкама;

- да ће Давалац услуга извршење уговорених обавеза по овом Уговору делимично поверити Подизвођачу (**попуњава Наручилац**).

ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 1.

Предмет Уговора је пружање услуга одржавања и сервисирања базена, фонтана и опреме у репрезентативним објектима и то:

(спецификација ће бити преузета из понуде)

Члан 2.

Укупна вредност уговора износи **(попуњава Наручилац)** динара без пореза на додату вредност.

У цену је урачуната набавка, замена и уградња резервних делова, материјала и опреме, набавка и употреба хемијских средстава, контролни преглед, односно контрола исправности технике уграђене у базене и фонтане, као и све зависне трошкове.

Плаћање ће се извршити у року од 30 дана, по пријему фактуре оверене од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Наручилац задржава право да одступи од вредности уговора из става 1. овог члана.

БАНКАРСКА ГАРАНЦИЈА

Члан 3.

Давалац услуга је у тренутку закључења Уговора, као средство финансијског обезбеђења предао Наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% од вредности Уговора без ПДВ-а, која траје најмање пет дана дуже од дана истека рока важности уговора.

Поднета банкарска гаранција је безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора и саставни је део овог уговора.

Члан 4.

Наручилац је овлашћен да реализује средство финансијског обезбеђења у случају неиспуњења уговорних обавеза.

ВРЕМЕ ОДЗИВА И РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Члан 5.

Давалац услуга је дужан да се одазове на усмени или писмени позив овлашћеног лица Наручиоца (тел/факс) у року који не може бити дужи од 4 сата, од позива Наручиоца. Давалац услуга је дужан да уобичајене кварове и превентивне захвате отклони, изврши у року од 24 часа од изласка на место пружања услуга.

За сложеније кварове који се не могу отклонити у року од 24 часа, Давалац услуга је дужан да писмено обавести Наручиоца и приступи сервисирању базена по принципу "приоритетног корисника".

Наручилац је дужан да техничком особљу Даваоцу услуга на његов захтев овери радне налоге и сличну документацију која се односи на извршење услуге.

НАЧИН ПРУЖАЊА УСЛУГА

Члан 6.

Давалац услуга ће услугу извршити на основу писменог или усменог позива овлашћеног лица Наручиоца.

Давалац услуга је дужан да предметну услугу пружа у свему према опису датом у овом уговору.

Давалац услуга је дужан да за извршење услуге ангажује искључиво стручна и обучена лица. Наручилац је дужан да техничком особљу Даваоца услуга омогући несметан приступ базенима и фонтанама која су предмет одржавања.

МЕСТО ПРУЖАЊА УСЛУГА

Члан 7.

Пружање услуга вршиће се у објектима републичких органа у Београду, који су наведени у спецификацији обрасца понуде.

ХИТНЕ ИНТЕРВЕНЦИЈЕ

Члан 8.

Давалац услуга је одредио лице за хитне интервенције (**биће преузето из понуде**).

ИЗВОЂЕЊЕ ДРУГИХ НЕСПЕЦИФИЦИРАНИХ УСЛУГА/РАДОВА

Члан 9.

Уколико је потребно извршити услугу, извести радове, односно прибавити добра који нису наведена у спецификацији обрасца понуде, понуђач је дужан да о томе благовремено обавести Наручиоца, најкасније у року од 12 часова, и да пре извршења услуге или радова прибави писмену сагласност Наручиоца.

Плаћање услуга односно радова из става 1 вршиће се по радном сату исказаном у обрасцу понуде.

За набавку добара и материјала која нису предвиђена спецификацијом обрасца понуде понуђач је дужан да наручиоцу уз фактуру достави фотокопију рачуна о набавци потребних добара и материјала од испоручиоца добара.

Плаћање добара по наведеном основу вршиће се уз испостављање фактуре увећане за 5 % на име манипулативних трошкова. Остали трошкови понуђачу неће бити признати.

КВАЛИТЕТ

Члан 10.

Давалац услуга је дужан да услугу врши квалитетно у складу са важећим стандардима за предметну услугу и правилима струке.

Приликом вршења услуга Давалац услуга је дужан да набави и угради оригиналне резервне делове и да набави и употреби квалитетна хемијска средства, са атестима произвођача које је дужан да преда овлашћеном лицу Наручиоца приликом пружања услуге, односно приликом сваке испоруке хемијских средстава.

Уграђени оригинални резервни делови постају својина Наручиоца.

ГАРАНЦИЈА

Члан 11.

Давалац услуга гарантује квалитет извршених услуга.
Гаранција за уграђене оригиналне резервне делове и хемијска средства је произвођачка.

Понуђач гарантује у сваком моменту исправан рад фонтане/базена и опреме, а уколико дође до застоја дужан је да интервениште у минималном року од једног часа.

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Члан 12.

Наручилац и Давалац услуга ће записнички констатовати пружање услуге. У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и обиму пружених услуга, Давалац услуга мора исте отклонити, најкасније у року од 2 дана од дана сачињавања Записника о рекламацији.

У случају трајних оштећења на добрима која су предмет пружања услуге, Давалац услуга је дужан да Наручиоцу надокнади штету у пуном износу вредности оштећених добара.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 13.

Наручилац захтева заштиту поверљивости података које Даваоцу услуга ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.

Саставни део Уговора је Изјава о чувању поверљивих података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

ПРОМЕНЕ ПОДАТАКА

Члан 14.

Давалац услуга је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени података прописаних чланом 77. Закона о јавним набавкама и да је документује на прописан начин.

ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА

Члан 15.

Лица одговорна за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Драган Максимовић (Толстојева 2а) телефон: 064/8120-235, Милош Алавања (Конављанска бб) телефон: 064/8167-272, Марко Крсмановић (Ужичка број 23) телефон: 064/8167-295.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 16.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 17.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Члан 18.

Измене и допуне овог уговора могу се вршити само у писменој форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

Члан 19.

Овај уговор је закључен даном потписивања обе уговорне стране.

Уговор важи две године од дана закључења.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О својој намери да раскине уговор, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеклу рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења.

Члан 20.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном спорове ће решавати Привредни суд у Београду.

Члан 21.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

НАРУЧИЛАЦ

ДАВАЛАЦ УСЛУГА

М.П.

- потпис -

Зоран Трнинић, директор

директор

VIII

**ОБРАЗАЦ
СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА
УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

**Партија 1 - Набавка услуга одржавања и сервисирања
фонтане на платоу објекта Палата Србија**

Ред. бр.	Опис и структура услуга	Динамика пружања услуга	Јед. Мере	Количина	Јединична цена без Пдв-а	Јединична цена са Пдв-ом	Укупно без Пдв-а	Укупно са Пдв-ом
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Редовно одржавање комплетне фонтане								
1.1	Скупљање нечистоћа (лишће, пластичне флаше итд.)	дневно	комплет (1 месец)	1				
1.2	Допуњавање фонтане водом као и смањење нивоа воде у фонтани на радни ниво	дневно						
1.3	Контрола исправности хемијског квалитета воде (РН вредност) и ручна допуна хемијских средстава по потреби	дневно						
1.4	Детаљно чишћење шкољке фонтане од механичких нечистоћа (дно фонтане, зидови и инсталације, одводне решетке и томе сл.) са детаљним усисавањем целе шкољке мобилним уређајем за усисавање уз филтрирање усисане прљаве воде и суспендованих механичких нечистоћа	недељно						
1.5	Прање зидова шкољке фонтане изван воде и делове обложене мермерним панелима (обод шкољке)	недељно						
1.6	Механичко и хемијско чишћење млазница и водоводних инсталација у шкољки фонтане	недељно						
1.7	Увид у техничко стање подземних шахтова (уколико је потребно испуњавање воде из њих уз дотезивање спојева на местима цурења воде (пумпни шахт - 3 ком, електро шахт - 1 ком, водоводни шахт - 1 ком)	недељно						
Цена А : [1(Укупно колона 7)× 14 месеци]								
2. Хемијска средства								

Ред. бр.	Опис и структура услуга	Динамика пружања услуга	Јед. Мере	Количина	Јединична цена без Пдв-а	Јединична цена са Пдв-ом	Укупно без Пдв-а	Укупно са Пдв-ом
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2	Набавка и испорука хемијских средстава и материјала потребних за одржавање квалитета воде фонтане							
2.1	натријум хипохлорид		литара	3000				
2.2	хлороводонична киселина		литара	3000				
2.3	течни флокулант		литара	100				
2.4	алгицид		литара	80				
2.5	дуготрајни хлор		кг	100				
2.6	стабилизатор хлора		кг	30				
Цена Б : [2(Укупно 2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)]								
3. Припрема фонтане на прелазу годишњих доба фонтане								
3	Припрема фонтане, инсталација и опреме за пуштање у рад након зимског периода мировања.		комплет	2				
4	Припрема - конзервација фонтане за зимски период: пражњење свих инсталација, пумпи и предузимање свих потребних радњи за безбедан зимски период.		комплет	2				
Цена В : [3(Укупно 3+4)]								
4. Непредвиђени радови								
5	Набавка и уградња материјала и опреме који нису обухваћени спецификацијом радова:		радни час	10				
	рачун добављача +5% на име манипулативних трошкова (за материјал за који се не достави копија рачуна исти неће бити признат)							
	Радни час за извођење ванредних и непревиђених радова							
Цена Г : (Укупно 5)								
УКУПНО ПАРТИЈА 1: (А+Б+В+Г)								

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Партија 2 - Набавка услуга одржавања и сервисирања базена, фонтана и опреме у репрезентативним објектима

А. СЕЗОНСКА ПРИПРЕМА И ВАНРЕДНО ОДРЖАВАЊЕ БАЗЕНА (по позиву наручиоца)

Ред. бр.	НАЗИВ	Јед. мере	Кол.	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6
01	Извођење потребних радова на припреми, сервисирању опреме и пуштању у рад базена, и то : <ul style="list-style-type: none"> - Припрема шкољке базена и експанзионог суда. - Контрола електро уређаја. - Набавка и замена неисправних електро делова. - Контрола хидро инсталација. - Набавка и замена водоводних вентила - Штеловање пумпи за дозирање хемикалија. - Штеловање електро грејача. - Ручно дозирање хемикалија Пуштање постројења у рад				
	Све комплет за унутрашњи базен у ул.Ужичкој бр.23	кпл	1,00		
	Све комплет за спољашњи базен у ул.Ужичкој бр.23	кпл	1,00		
	Све комплет за унутрашњи базен у ул.Коновљанској бр.6	кпл	1,00		
	Све комплет за спољашњи базен у ул.Толстојевој бр.2-а	кпл	1,00		
02	Ванредни радови – услуге на захтев наручиоца и по налогу МУП-а <ul style="list-style-type: none"> - Пражњење базена и компензационог суда; - Прање шкољке базена и компензационог суда; - Пуњење базена; Пуштање постројења у рад:				
	Све комплет за унутрашњи базен у ул.Ужичкој бр.23	кпл	1,00		
	Све комплет за спољашњи базен у ул.Ужичкој бр.23	кпл	1,00		
	Све комплет за унутрашњи базен у ул.Коновљанској бр.6	кпл	1,00		
	Све комплет за спољашњи базен у ул.Толстојевој бр.2-а	кпл	1,00		
УКУПНО А:					
Б. РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ БАЗЕНА					
03	Извођење радова на редовном недељном одржавању (једанпут недељно) и контроли исправности базенске технике и квалитета воде, који подразумева следеће :				

Ред. бр.	Н А З И В	Јед. мере	Кол.	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6
	<ul style="list-style-type: none"> - Проверу свих уређаја. - Проверу филтера са испирањем песка. - Испирање механичког филтера - Прање компезационог резервоара - Проверу хидро инсталација - Проверу хемијске испрвности воде - Дозирање потребних хемикалија - Усисавање базена по потреби. - Детаљно чишћење плочица – платоа непосредно око базена <p>Обрачун на недељном нивоу(за један долазак) по објектима.</p>				
	Све комплет за унутрашњи базен у ул.Ужичкој бр.23	кпл	1,00		
	Све комплет за спољашњи базен у ул.Ужичкој бр.23	кпл	1,00		
	Све комплет за унутрашњи базен у ул.Коновљанској бр.6	кпл	1,00		
	Све комплет за спољашњи базен у ул.Толстојевој бр.2-а	кпл	1,00		
УКУПНО Б:					
В. ОДРЖАВАЊЕ И ПУШТАЊЕ ФОНТАНА У РАД (по позиву наручиоца)					
04	Преглед фонтане, инсталација и опреме и пуштање у рад фонтане после зимског периода мировања. Претходно извршити чишћење и прање фонтане.				
	Фонтана у ул.Коновљанској бр.6 код Виле "Мир"	ком	1,00		
	Фонтана у ул.Коновљанској бр.6 код Ловачке куће	ком	1,00		
05	Припрема - конзервација фонтане за зимски период, то : пражњење свих инсталација, пумпи Предузимање свих потребних радњи за безбедан зимски период				
	Фонтана у ул.Коновљанској бр.6 код Виле "Мир"	ком	1,00		
	Фонтана у ул.Коновљанској бр.6 код Ловачке куће	ком	1,00		
УКУПНО В:					
Г. Набавка, испорука и уградња хемијских средстава, резервних делова и материјала потрбних за одржавање постројења, инсталација и квалитета воде у базенима и фонтанама, и то :					
	Натријум хлорид	лит	1,00		
	Натријум хипохлорид	лит	1,00		
	Хлороводонична киселина	лит	1,00		
	Течни флокулант	лит	1,00		
	Алгицид	лит	1,00		
	Шок хлор	кг	1,00		
	Пх минус	кг	1,00		
	Дуготрајни хлор	кг	1,00		
	Стабилизатор хлора	кг	1,00		
	Флокулант	кг	1,00		

Ред. бр.	Н А З И В	Јед. мере	Кол.	Цена без Пдв-а	Цена са Пдв-ом
1	2	3	4	5	6
	Тестер	ком	1,00		
	Резервне таблете за тестер	пак	1,00		
	Сумпорна киселина	лит.	1,00		
	ПН у чврстом стању	кг	1,00		
	Органски хлор у гранулама	кг	1,00		
	Пропусни вентил фи 1/2"	ком	1,00		
	Пропусни вентил фи 3/4"	ком	1,00		
	Пропусни вентил фи 1"	ком	1,00		
	Пропусни вентил фи 5/4"	ком	1,00		
	Пропусни вентил фи 6/4"	ком	1,00		
	Пропусни вентил фи 2"	ком	1,00		
	Неповратни вентил фи 1/2 "	ком	1,00		
	Неповратни вентил фи 3/4 "	ком	1,00		
	Неповратни вентил фи 1 "	ком	1,00		
	Неповратни вентил фи 6/4 "	ком	1,00		
	Неповратни вентил фи 2 "	ком	1,00		
	Сијалице базенска 12 v	ком	1,00		
	Сијалице базенска 24 v	ком	1,00		
	Рефлектор базенски 300w, 12 v	ком	1,00		
	Дубинска мрежа	ком	1,00		
	Папуча за усисивач	ком	1,00		
	Грејачи 15 kw	ком	1,00		
	Цеви фи 63 мм пвц	мет	1,00		
УКУПНО Г:					
Д. ИЗВОЂЕЊЕ ДРУГИХ НЕСПИЦИФИЦИРАНИХ УСЛУГА/РАДОВА					
<p>Уколико је потребно извршити услугу, извести радове, односно прибавити добра који нису наведена у спецификацији обрасца понуде, понуђач је дужан да о томе благовремено обавести Наручиоца, најкасније у року од 12 часова и да пре извршења услуге или радова прибави писмену сагласност Наручиоца.</p> <p>Плаћање услуга односно радова из става 1 вршиће се по радном сату.</p> <p>За набавку добара која нису предвиђена спецификацијом обрасца понуде понуђач је дужан да наручиоцу уз фактуру достави фотокопију рачуна о набавци потребних добара и материјала од испоручиоца добара.</p> <p>Плаћање добара и материјала по наведеном основу вршиће се уз испостављање фактуре увећане за 5 % на име манипулативних трошкова. Остали трошкови понуђачу неће бити признати.</p>					
	Услуга/рад која није обухваћена спецификацијом обрасца понуде плаћаће се по радном сату.	р/с	1,00	Цена за радни сат без Пдв-а	Цена за радни сат са Пдв-ом
УКУПНО Д:					
УКУПНО ПАРТИЈА 2: (А+Б+В+Г+Д)					

Потпис овлашћеног лица

М.П.

IX
ОБРАЗАЦ
ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења.

Укупан износ трошкова:	
-------------------------------	--

Напомена: У случају потребе табелу копирати

М.П.

Потпис овлашћеног лица

X

**ИЗЈАВА
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

(пословно име или скраћени назив)

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

М.П.

Потпис овлашћеног лица
