



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА
Београд, Немањина 22-26

Конкурсна документација
за заједнички поступак јавне набавке

Предмет: Извођење радова на адаптацији пословног простора у објекту у Београду у улици Бирчанинова 19а

Број јавне набавке: 1/2017

Врста поступка: Преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда члан 36. став 1. тачка 3) Закона о јавним набавкама.

I

ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ**1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца**

Управа за заједничке послове републичких органа, Београд, улица Немањина 22-26, спроводи преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда по овлашћењу из Одлуке о заједничком спровођењу јавне набавке број: 404-02-3/2017-02 од 12.01.2017 године, за потребе следећих наручилаца:

Ред. Бр.	Назив наручиоца	Адреса	Интернет страница
1.	Републичка комисија за заштиту права у поступцима јавних набавки	Немањина 22-26, Београд	republicka.komisija@kjn.gov.rs
2.	Републичка дирекција за имовину Републике Србије	Кнеза Милоша 20, Београд	direkcija@rdi.gov.rs

2. Врста поступка

Јавна набавка спроводи се у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда у складу са чланом 36. став 1. тачка 3), чланом 53. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и на основу Мишљења Управе за јавне набавке, број: 404-02-93/2017 од 13.01.2017. године

3. Предмет јавне набавке је извођење радова.**4. Циљ поступка**

Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора. Заједничким спровођењем поступка јавне набавке биће постигнуто економично трошење буџетских средстава.

5. Рок за доношење одлуке о додели уговора

Одлука о додели уговора биће донета у року од 3 дана, од дана јавног отварања понуда.

6. Контакт:

Управа за заједничке послове републичких органа, Немањина 22-26, Београд.

Особа за контакт: Мила Сашић
Телефон: (011) 2658-875.

II

**ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ, НАЗИВ И ОЗНАКА
ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ**

1. Предмет јавне набавке

Предмет заједничке јавне набавке извођење радова на адаптацији пословног простора у објекту у Београду у улици Бирчанинова 19а.

2. Назив и ознака из општег речника: 45000000-7 Грађевински радови

Врста и опис предмета јавне набавке саставни је део конкурсне документације.

III

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

1. Место извођења радова

Место извођења радова је објекат у улици Бирчаниновој бр. 19а у Београду.

Понуђач је дужан да се придржава радног реда и правила Наручиоца за време извођења радова и боравка ангажованих лица на месту извођења радова.

Понуђач је дужан да радове изведе у складу са важећим прописима, стандардима и узансама за ову врсту посла.

Наручилац је дужан да понуђачу обезбеди несметан приступ објекту и да именује надзорни орган и о томе писмено известити понуђача.

Радови се могу изводити на захтев наручиоца и ван радног времена, викендом и празником, без увећане накнаде по основу рада ван радног времена.

2. Рок за извођење радова

Рок за извођење радова не може бити дужи од 30 дана од дана увођења у посао.

3. Мере заштите

Понуђач је дужан да приликом извођења радова, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ бр. 101/2005 и 91/2015).

4. Гарантни рок

Гаранција на изведене радове, уграђени материјал и опрему је две године.

Гарантни рок тече од записничког пријема изведених радова.

5. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Наручилац и понуђач ће записнички констатовати обим и квалитет изведених радова уграђеног материјала и опреме. У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и обиму изведених радова, уграђеног материјала и опреме, понуђач мора исте отклонити најкасније у року од 7 дана од дана сачињавања записника о рекламацији.

6. Праћење реализације уговора

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Деана Власак, телефон: 064/8167-381.

IV

1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

(чл. 75. Закона о јавним набавкама)

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу понуђач

ПОТВРЂУЈЕ да испуњава услове прописане чланом 75. Закона о јавним набавкама за учешће у преговарачком поступку без објављивање позива за подношење пунуда заједничке јавне набавке број **1** за **2017** годину, чији је предмет извођење радова – на адаптацији пословног простора у објекту у Београду у улици Бирчанинова 19а и то:

1. **Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар** (члан 75. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама).
Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама).
- 2.
3. **Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији** (члан 75. став 1. тачка 3) Закона о јавним набавкама).

М.П.

Потпис овлашћеног лица

4. Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Доказ за правно лице:	Попуњена, потписана и оверена Изјава од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације
Доказ за предузетнике:	
Доказ за физичко лице:	

2. ДОДАТНИ УСЛОВИ (ЧЛАН 76. ЗАКОНА)

2.1. Пословни капацитет

Укупна вредност изведених радова који су предмет јавне набавке од 01.01.2015. године до дана пријема позива за предметну јавну набавку минимум – 30.000.000,00 динара, без ПДВ-а, од чега најмање 6.000.000,00 динара, без ПДВ-а за наручиоце из члана 2. Закона о јавним набавкама.

Доказ за правно лице:	- Изјава понуђача и Списак референтних наручилаца.
Доказ за предузетнике:	
Доказ за физичко лице:	

2.2. Кадровски капацитет

Понуђач је дужан да располаже следећим кадровским капацитетима:

- најмање **25** запослених или радно ангажованих радника, грађевинске, електро и машинске струке
- најмање **1** инжењер архитектуре, који поседује лиценцу ИКС 400;
- најмање **1** грађевински инжењер, који поседује лиценцу ИКС 410 (или 411);
- најмање **1** инжењер електротехнике, који поседује лиценцу ИКС 450 и 350;
- најмање **1** инжењер електротехнике, који поседује лиценцу ИКС 453 и 353;
- најмање **1** инжењер машинства, који поседује лиценцу ИКС 430 и 330;
- најмање **1** лице које поседује Уверење о стручној оспособљености за обављање послова безбедности и здравља на раду које издаје Министарство рада и социјалне политике, Управа за безбедност и здравље на раду;
- најмање **1** лице са положеним испитом за раднике који раде на пословима заштите од пожара за ВСС, издато од стране МУП-а, Сектор за ванредне ситуације.

<p>Доказ за правно лице:</p> <p>Доказ за предузетнике:</p> <p>Доказ за физичко лице:</p>	<p>- копије образаца М-3а, М или другог одговарајућег обрасца из којих се види да су радници и инжењери пријављени на пензијско осигурање (за сваког запосленог појединачно) или</p> <p>- збирни списак запослених радника и инжењера који је оверен од стране Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање из кога се види да су сви запослени, пријављени на пензијско осигурање. Уколико се из наведених образаца не види профил стручне спреме, понуђач је дужан да достави доказ (уверење, диплома или доказ о додатној обучености)</p> <p>- копије важећих лиценци за инжењере са потврдама Инжењерске коморе Србије из којих се види да одлуком Суда части издата лиценца није одузета као и да је измирена обавеза плаћања чланарине Комори (за сваког појединачно)</p> <p>- копија уверења о стручној оспособљености за обављање послова безбедности и здравља на раду</p> <p>- копија уверења о положеном испиту на пословима заштите од пожара за ВСС</p>
---	--

- Сертификати:

1. ISO 9001:2008 - управљање квалитетом
2. SRPS ISO 14001:2005 - управљање здрављем и безбедности на раду
3. SRPS OHSAS 18001:2008 - управљање заштитом животне средине
4. SRPS ISO/IEC 27001:2014 - систем менаџмента безбедности

информација

<p>Доказ за правно лице:</p>	<p>- фотокопије свих наведених сертификата издатих од стране акредитованог сертификационог тела</p>
-------------------------------------	---

3. УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ ПОНУЂАЧ АКО ИЗВРШЕЊЕ НАБАВКЕ ДЕЛИМИЧНО ПОВЕРАВА ПОДИЗВОЂАЧУ

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико оквирни споразум, односно уговор буде закључен између наручиоца и понуђача, тај подизвођач ће бити наведен у оквирном споразуму, односно уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова Поглавље IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (чл. 75. Закона о јавним набавкама) И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Доказ: Попуњена, потписана и оверена Изјава понуђача

4. УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ СВАКИ ОД ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из Поглавља IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (чл. 75. Закона о јавним набавкама) И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Доказ: Споразум понуђача доставити у понуди

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, осим ако другачије није одређено конкурсном документацијом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора писмено затражити од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да у року од пет дана од дана позива наручиоца достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Уколико је понуђач у складу са чланом 78. Закона о јавним набавкама, уписан у регистар понуђача, није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова, ако наведе интернет страницу на

којој су тражени подаци (докази) јавно доступни.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа ако наведе интернет страницу на којој су тражени подаци (докази) јавно доступни.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе. Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама, понуђач може уместо доказа да приложи своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или органом управе, јавним бележником (нотар) или другим надлежним органом те државе. Наведена изјава, уколико није издата на српском језику мора бити преведена на српски језик и оверена од стране судског тумача

ИЗЈАВА

којом

понуђач:

_____ (пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: _____

ИЗЈАВА
(уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем)

којом
понуђач _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу
изјављује да је *подизвођач* _____ из _____
поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању
и условима рада и заштити животне средине.

Напомена: У случају потребе Изјаву копирати

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: _____

ИЗЈАВА

којом _____ члан _____ групе:

_____ (пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

Напомена: У случају потребе Изјаву копирати

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: _____

ИЗЈАВА

којом понуђач:

(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

изјављује да нема забрану обављања делатности које је на снази у време подношења понуде.

Напомена: Понуђач попуњава потписује и оверава Изјаву.

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Датум: _____

ИЗЈАВА
(уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем)

којом
понуђач _____

(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

изјављује да **подизвођач** _____ из

нема забрану обављања делатности које је на снази у време подношења понуде.

Напомена: Понуђач попуњава потписује и оверава Изјаву.

У случају потребе Изјаву копирати.

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Датум: _____

ИЗЈАВА

којом члан
групе _____

(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу
изјављује да нема забрану обављања делатности које је на снази у време подношења
понуде.

Напомена: члан групе попуњава, потписује и оверава Изјаву.

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: _____

ИЗЈАВА

У предметној јавној набавци подизвођачу _____ из
_____, делимично поверавам _____ % укупне вредности набавке,
а што се односи на:

Напомена: Процент укупне вредности набавке који се поверава подизвођачу не може бити већи од 50 %. Понуђач је дужан да наведе део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача.

У случају потребе Изјаву копирати

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: _____

ИЗЈАВА

којом потврђујем као овлашћено лице понуђача _____ ради учешћа у преговарачком поступку заједничке јавне набавке **број 1/2017**, да укупна вредност изведених грађевинских радова у периоду од 01.01.2015. године до дана пријема позива за предметну јавну набавку, износи _____ динара, без ПДВ-а, од чега _____ динара без ПДВ-а за наручиоце из члана 2. Закона о јавним набавкама.

Изјава се подноси ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке **број 1/2017**, чији је предмет Извођење радова на адаптацији пословног простора у објекту у Београду у улици Бирчанинова 19а.

Место _____

Датум: _____

(потпис и печат овлашћеног лица)

Напомена: Образац изјаве копирати по потреби

Списак референтних наручилаца

Ред. бр.	Списак референтних наручилаца – купаца	Вредност изведених радова без ПДВ-а
	1	2
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
У к у п н о:		

Потврде наручилаца које се прилажу као докази могу бити оригинали или копије.

НАПОМЕНА: - У случају већег броја референтних наручилаца-купаца ову табелу и образац бр. 1 – копирати.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

2.2.1. Кадровски капацитет

- најмање 25 запослених или радно ангажованих радника, грађевинске, електро и машинске струке (чувари, возачи, магационери, административно особље и сл. не узимају се у обзир),

- најмање 1 инжењер архитектуре, који поседује лиценцу ИКС 400;

- најмање 1 грађевински инжењер, који поседује лиценцу ИКС 410 (или 411);

- најмање 1 инжењер електротехнике, који поседује лиценцу ИКС 450 и 350;

- најмање 1 инжењер електротехнике, који поседује лиценцу ИКС 453 и 353;

- најмање 1 инжењер машинства, који поседује лиценцу ИКС 430 и 330;

- најмање 1 лице које поседује Уверење о стручној оспособљености за обављање послова безбедности и здравља на раду које издаје Министарство рада и социјалне политике, Управа за безбедност и здравље на раду;

- најмање 1 лице са положеним испитом за раднике који раде на пословима заштите од пожара за ВСС, издато од стране МУП-а, Сектор за ванредне ситуације.

(уписати податке у табелу)

Ред. бр.	Име и презиме запослених лица	Профил и степен стручне спреме
1	2	3
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		

Ред. бр.	Име и презиме запослених лица	Профил и степен стручне спреме
1	2	3
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		

- најмање 1 инжењер архитектуре, који поседује лиценцу ИКС 400;
- најмање 1 грађевински инжењер, који поседује лиценцу ИКС 410 (или 411);
- најмање 1 инжењер електротехнике, који поседује лиценцу ИКС 450 и 350;
- најмање 1 инжењер електротехнике, који поседује лиценцу ИКС 453 и 353;
- најмање 1 инжењер машинства, који поседује лиценцу ИКС 430 и 330;

(уписати податке у табелу)

Ред. бр.	Име и презиме запослених инжењера са лиценцама	Број лиценце
1	2	3
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

- најмање 1 лице које поседује уверење о стручној оспособљености за обављање послова безбедности и здравља на раду које издаје Министарство рада и социјалне политике, Управа за безбедност и здравље на раду;

(уписати податке у табелу)

Ред. бр.	Име и презиме запослениог лица
1	2
1.	

- најмање 1 лице са положеним испитом за раднике који раде на пословима заштите од пожара за ВСС, издато од стране МУП-а, Сектор за ванредне ситуације.

(уписати податке у табелу)

Ред. бр.	Име и презиме запослениог лица
1	2
1.	

Напомена: У случају потребе образац фотокопирати

М.П.

Потпис овлашћеног лица

V

**УПУТСТВО
ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

1. Подаци о језику

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

Сва документа у понуди морају бити на српском језику.

Уколико је документ на страном језику, мора бити преведен на српски језик и оверен од стране судског тумача.

2. Посебни захтеви наручиоца у погледу начина припремања понуде

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Уколико понуду доставља група понуђача саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Група понуђача није дужна да се повезује у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Уколико понуду подноси група понуђача све обрасце потписује члан групе који ће бити носилац посла који подноси понуду и заступа групу понуђача пред наручиоцем. У том случају образац „Подаци о понуђачу“ се не попуњава. **Све Изјаве дате под материјалном и кривичном одговорношћу попуњавају, потписују и оверавају овлашћена лица свих чланова групе.**

3. Подношење понуде

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Уколико понуђач понуду подноси путем поште мора да обезбеди да иста буде примљена од стране наручиоца до назначеног датума и часа.

Понуде се достављају у писаном облику на српском језику у затвореној коверти или кутији, затворене на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуде се достављају на адресу: Управа за заједничке послове републичких органа, Београд, Немањина 22-26, I спрат, канцеларија бр. 14. Коверат

или кутија са понудом на предњој страни мора имати писани текст "ПОНУДА-НЕ ОТВАРАЈ", назив и број јавне набавке, а на полеђини број и назив партије број телефона и адреса понуђача.

Неблаговременом ће се сматрати понуда која није примљена од стране наручиоца до назначеног датума и часа.

Наручилац ће, по окончању поступка отварања понуда, вратити понуђачу, неотворену, све неблаговремено поднете понуде, са знаком да су поднете неблаговремено.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или обе партије.

4. Понуда са варијантама није дозвољена.

5. Начин измене, допуне и опозива понуде

Понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду и то непосредно или путем поште, на начин који је одређен за подношење понуде, са јасном знаком који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

6. Обавештење понуђачу у вези подношења понуде

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

7. Подизвођач

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

8. Обавештење о саставном делу заједничке понуде

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

9. Валута

Цена мора бити исказана у динарима без ПДВ-а, FCO-Наручилац.

У цену требају бити урачунати и сви зависни трошкови.

Цена је фиксна и неће се мењати током важења Уговора.

10. Вишак радова

Уколико се током извођења уговорних радова појави потреба за извођењем вишкова радова, дефинисаних чланом 9. Став 1, тачка 5) Посебних узанси о грађењу („Сл. лист СФРЈ бр. 18/77“), Извођач је дужан да застане са извођењем радова и писано (уписом у грађевински дневник) обавести стручни надзор наручиоца и самог Наручиоца о насталом вишку радова.

По добијању писане сагласности (уписом у грађевински дневник од стране стручног надзора Наручиоца), Извођач ће извести вишак радова, с тим да укупна вредност вишкова радова не може прећи 10 % од укупне вредности радова.

Јединичне цене за све позиције по спецификацији радова из усвојене понуде Извођача за које се утврди постојање вишка радова из става 2.ове тачке, остају фиксне и непроменљиве.

Након сагледавања свих количина и позиција по којима се појављује вишак радова, Наручилац и Извођач ће закључити Анекс уговора за предметне радове. Извођење вишка радова до 10% вредности укупно уговорених радова неће утицати на продужетак рока завршетка радова.

11. Захтеви у погледу начина и услова плаћања

Плаћање ће се извршити у року од 30 дана, од испостављања привремених односно окончане ситуације оверене од стране надзорног органа Наручиоца. Свака достављена привремена, односно окончана ситуација мора да садржи број и датум закљученог уговора.

12. Средства финансијског обезбеђења

12.1. Понуђач је дужан да у понуди достави:

- **Попуњену сопствену меницу за озбиљност понуде у висини од 2% од вредности понуде**, без ПДВ-а, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).

- Менично овлашћење да се меница у висини од 2% од вредности понуде без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату, која мора да траје најмање колико и рок важења понуде, који понуђач уписује у обрасцу понуде (**Рок важења понуде**), у случају да понуђач по истеку рока за подношење понуде измени, допуни, опозове своју понуду или не закључи уговор о јавној набавци а његова је понуда оцењена као најповољнија или не поднесе средство финансијског обезбеђења прописано конкурсном документацијом.

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана од дана отварања понуда.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.



Напомена: Модел како треба попунити сопствену меницу

12.2. Меница као средство обезбеђења за достављање банкарске гаранције за отклањање недостатака у гарантном року

Понуђач је дужан да у понуди достави:

- **Попуњену сопствену меницу** у висини од 10% од вредности понуде без ПДВ-а, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).

- Менично овлашћење да се меница у висини од 10% од вредности понуде без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату, уколико понуђач у тренутку примопредаје предмета уговора не достави банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року која је прописана конкурсном документацијом.

- Потврду о регистрацији менице.

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана од дана отварања понуда.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

12.3. Понуђач коме буде додељен уговор дужан је да у тренутку закључења уговора преда Наручиоцу:

- **Попуњену сопствену меницу за добро извршење посла**, у висини од 10%, од укупно уговорене цене, без ПДВ-а, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).

- Менично овлашћење да се у случају неизвршења уговорних обавеза меница у висини од 10% од укупно уговорене цене без ПДВ-а, без сагласности

понуђача може поднети на наплату у року који траје 30 дана дуже од истека рока важности уговора односно рока за испуњење уговорних обавеза,

- Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

12.4. Оригинал банкарска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року

Понуђач којем је додељен уговор је дужан да у тренутку примопредаје предмета уговора, као средство финансијског обезбеђења преда наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року у висини од 10% од укупно уговорене цене, без ПДВ-а, која траје 5 дана дуже од гарантног рока.

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

13. Реализација средстава финансијског обезбеђења

Наручилац је задржава право да реализује средство финансијског обезбеђења уколико понуђач не извршава обавезе из поступка јавне набавке као и уговорне обавезе.

14. Заштита података наручиоца

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.

Саставни део конкурсне документације је изјава о чувању поверљивих података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

15. Заштита података понуђача

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

16. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересована лица могу, у складу са чланом 63. Став 2 Закона о јавним набавкама, тражити у писаном облику додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда и то радним данима од понедељка до петка у времену од 7,30 часова до 15,30 часова.

Поднети захтев за давање додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде мора да садржи адресу заинтересованог лица, e-mail адресу, број телефона и факса у складу са одредбом члана 20. Закона о јавним набавкама којом се прописује комуникација у поступку јавне набавке.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Питања треба упутити на адресу Управа за заједничке послове републичких органа, Београд, Немањина 22-26 уз напомену "Објашњења – јавна набавка број 1/2017 чији је предмет извођење радова – на адаптацији пословног простора у објекту у Београду у улици Бирчанинова 19а“, предајом на писарници наручиоца или путем факса на број 011/3615-867 или 011/3616-615.

17. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

18. Критеријум за доделу уговора

Одлука о додели уговора донеће се применом критеријума **најнижа понуђена цена, постигнута у поступку преговарања.**

19. Начин и елементи преговарања

Преговарање ће се спровести са понуђачима који доставе одговарајућу понуду, коју Наручилац није одбио због битних недостатака и која не ограничава нити условљава права Наручиоца или обавезе понуђача.

Преговарање ће се спровести према елементу укупне понуђене цене из обрасца спецификације.

Понуђач може понудити нижу укупну цену у процентуалном износу или номиналном износу.

Процентуално умањење потребно је изразити у номиналном износу.

Поступак преговарања спровешће се у шест кругова преговарања.

Преговарање започиње (први круг) са понуђачем који је у понуди понудио укупну цену која је већа у односу на укупну цену другог понуђача.

Преговарање у другом, трећем, четвртном и петом кругу спроводи се тако што се прво преговара са понуђачем који је понудио већу укупну цену у претходном кругу.

Преговарање у шестом кругу спровешће се путем затворених коверти које обезбеђује наручилац у којима ће понуђач уписати проценат умањења укупне цене и укупну цену са умањењем која ће представљати коначну цену. Коверат са коначном ценом из шестог круга биће саставни део записника о преговарању.

Понуђени проценат умањења на укупну цену примениће се на све ставке из обрасца спецификације.

Уколико у два узастопна круга преговарања понуђачи остану код

понуђених цена из претходног круга преговарања, преговарање путем затворених коверти (предвиђени шести круг преговарања) спровешће се у првом наредном кругу.

У случају да се поступак преговарања спроводи само са једним понуђачем преговарање ће се спровести у једном кругу, без затворених коверти.

20. Понуде са истом понуђеном ценом

У случају да два или више понуђача понуде исту цену наручилац ће изабрати понуду понуђача који понуди краћи рок завршетка радова.

21. Накнада за коришћење патента

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

22. Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става три ове тачке, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Потпуни захтев за заштиту права, у складу са чланом 151. став 1. ЗЈН, садржи следеће податке:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156.ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН прихватиће се:

21.1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- да буде издата од стране банке (поште) и да садржи печат банке (поште);

- да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- износ таксе у висини од 60.000,00 динара;
- жиро рачун број: 840-30678845-06;
- шифра плаћања: 153 или 253;
- позив на број: редни број јавне набавке;
- сврха: такса за ЗЗП, назив наручиоца и број јавне набавке;
- корисник: Буџет Републике Србије;
- назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- потпис овлашћеног лица банке (поште).

21.2. Налог за уплату, први примерак, оверан потписом овлашћеног лица или печатом банке или поште, који садржи све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под **тачком 1**.

Захтев за заштиту права се подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

23. Измене током трајања уговора

Наручилац може, на основу члана 115. ЗЈН, након закључења уговора о јавној набавци, без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке највише до 5% од укупне вредности закљученог уговора, уколико за то постоје оправдани разлози.

ИЗЈАВА
о чувању поверљивих података

(пословно име или скраћени назив)

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, укључујући и подизвођаче, да ћу све податке који су нам стављени на располагање у поступку предметне јавне набавке и приликом реализације Уговора, чувати и штитити као поверљиве и да ћу све информације чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да из чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

(Изјава о чувању поверљивих података биће саставни део уговора)

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Датум: _____

VI

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу позива за подношење понуде у предметном поступку, дајем понуду како следи:

Понуда број: _____

Датум: _____

**Понуђач је дужан да попуни све делове обрасца понуде,
у складу са својом понудом, да их потпише и овери печатом**

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

У поступку јавне набавке, подносим понуду:

А) самостално

Б) са подизвођачем:

В) подносим заједничку понуду са следећим члановима групе:

(заокружити начин на који се подноси понуда)

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Статус понуђача (заокружити)	А) Правно лице	
	Б) Предузетник	
	В) Физичко лице	
Врста - величина правног лица (заокружити)	А) Велико	
	Б) Средње	
	В) Мало	
	Г) Микро	
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Број текућег рачуна		
Назив пословне банке код које се води рачун		

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Статус подизвођача (заокружити)	А) Правно лице	
	Б) Предузетник	
	В) Физичко лице	
Врста - величина правног лица (заокружити)	А) Велико	
	Б) Средње	
	В) Мало	
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Број текућег рачуна:		
Назив пословне банке код које се води рачун		

НАПОМЕНА: Образац копирати уколико ће извршење набавке делимично бити поверено већем броју подизвођача

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ – НОСИЛАЦ ПОСЛА

Пословно име или скраћени назив	
--	--

Адреса Седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Статус члана групе-носиоца посла (заокружити)	A) Правно лице	
	B) Предузетник	
	B) Физичко лице	
Врста - величина правног лица (заокружити)	A) Велико	
	B) Средње	
	B) Мало	
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Број текућег рачуна:		
Назив пословне банке код које се води рачун		

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Статус члана групе (заокружити)	А) Правно лице	
	Б) Предузетник	
	В) Физичко лице	
Врста - величина правног лица (заокружити)	А) Велико	
	Б) Средње	
	В) Мало	
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Број текућег рачуна:		
Назив пословне банке код које се води рачун		

НАПОМЕНА: Образац копирати уколико понуду доставља већи број чланова групе

М.П.

Потпис овлашћеног лица

VII

**РОК
ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда.

Понуда коју подносим у предметном поступку јавне набавке важи

_____ дана од дана отварања понуда.

(уписати број дана важења понуде)

СПЕЦИФИКАЦИЈА

Понуђачи су дужни да попуне све ставке из обрасца понуде, цену по јединици мере као и укупну цену, изражене у динарима, без ПДВ-а.

Опште напомене :

Ценом обухватити следеће: набавку материјала, транспорт и уградњу на објекат у свему према препоруци произвођача, са употребом свих алата, скела и платформи, дизалица, средстава за заштиту на раду, помоћних средстава и материјала за извршење наведених позиција, утовар шута, одвоз и истовар истог на градску депонију. Ценом такође обухватити заштиту столарије ПВЦ фолијом, заштиту подова дебљом ПВЦ фолијом и валовитим картоном, редовно чишћење градилишта као и завршно чишћење. Сва оштећења настала за време извођења радова падају на терет извођача (додатна оштећења ентеријерских елемената, ПВЦ столарије и сл). Висина просторија је цца 2,8м,

пос.	опис радова	ј.мере	колич.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8
A.	ГРАЂЕВИНСКО ЗАНАТСКИ РАДОВИ						
1	ЗИДАРСКИ РАДОВИ						
1.1	Пажљиво пробијање отвора у зиду од опеке д=12цм са израдом АБ надвратника Обрачун по м2	м2	15,00				
1.2	Рушење зидова од опеке д=25-38цм Обрачун по м3	м3	2,00				
1.3	Пажљиво обијање испуцалог и подкоруженог малтера са чишћењем подлоге Обрачун по м2	м2	120,00				
1.4	Малтерисање у продужном малтеру зидова и плафона са којих је обијен малтер, у 2 слоја са припремом подлоге. Обрачун по м2	м2	170,00				
1.5	Обијање постојеће цементне кошуљице дебљине до 5цм Обрачун по м2	м2	5,00				
1.6	Израда цементне кошуљице дебљине до 5цм са додатком рабиц плетива, Обрачун по м2	м2	5,00				
1.7	Крпљење шлицева (ширине до 15цм) продужним малтером, после постављања						

пос.	опис радова	ј. мере	колич.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8
	разних инсталација, комплет са свим потребним материјалом.						
	Обрачун по м1	м1	500,00				
1.8	Израда равнајућег слоја Олмо масе						
	- до 5мм дебљине	м2	20,00				
	- до 10мм дебљине	м2	30,00				
1.9	Израда хидроизолације пода у мокрим чворовима премазом "Изомат СЛ17" или слично, са подизањем изолације мин. 15цм по зиду и повезивањем са подном решетком. Прегибе ојачати мрежицом .						
	Обрачун по м2	м2	5,00				
УКУПНО ЗИДАРСКИ РАДОВИ							

пос.	опис радова	ј. мере	колич.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8
2	КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ						
2.1	Обијање зидних керамичких плочица са везним материјалом						
	Обрачун по м2	м2	100,00				
2.2	Набавка и уградња зидних керамичких плочица (1. класе, домаћег произвођача, по избору пројектанта) са фуговањем спојница						
	Обрачун по м2	м2	120,00				
2.3	Набавка и уградња подних керамичких плочица, (1. класе, домаћег произвођача, по избору пројектанта) преко постоје подне керамике, Уградња водонепропусном лепку, са фуговањем спојница						
	Обрачун по м2	м2	40,00				
УКУПНО КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ							

пос.	опис радова	ј. мере	колич.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8
3	ИНСТАЛАТЕРСКИ РАДОВИ						
	<i>У цену укључено пражњење инсталације, блиндирање и испитивање нове инсталације на водонепропустљивост</i>						
3.1	Чеповање постојеће ВиК инсталације (у демонтираним чајним кухињама).						
	Обрачун по елементу	ком	12,00				
3.2	Демонтажа постојећег развода ВиК из зидова						
	Обрачун по м1	м1	10,00				
3.3	Прикључење нове водоводне мреже на постојећу инсталацију						
	Обрачун по прикључку	ком	5,00				
3.4	Набавка материјала и израда инсталације водовода ПЕ цевима са свим предрадњама за ову врсту посла. Цеви пречника до 1" са свим потребним фасонским елементима						
	Обрачун по м1	м1	30,00				
3.5	Набавка и уградња ЕК вентила						
	Обрачун по ком	ком.	8,00				
3.6	Набавка и уградња пропусних месинганих вентила						
	Обрачун по ком	ком.	8,00				
3.7	Набавка материјала и израда канализационе инсталације са свим пратећим фасонским елементима (клизним спојкама, луковима, рачвама, гуменим прстеновима..)						
	∅ 50 и 70	м1	20,00				
	∅ 100	м1	3,00				
3.8	Повезивање новог канализационог развода на постојећи						
	Обрачун по ком	ком.	3,00				

пос.	опис радова	ј. мере	колич.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом	
1	2	3	4	5	6	7	8	
3.9	Поновно стављање у функцију подног WC прикључка							
	Обрачун по ком	ком	3,00					
3.10	Набавка и уградња нискомонтажног бојлера запремине 10л							
	Обрачун по ком	ком.	4,00					
3.11	Набавка и монтажа нове (стандардне) санитарije (са свим припадајућим пратећим елементима), по избору пројектанта, са повезивањем на инсталацију							
	- WC шоља са бешумним ПВЦ испирачем	КОМ	3,00					
	- WC даска од квалитетне пластике	КОМ	3,00					
	- Умиваоник конзолни прбл. дим 40x60 комплет са сифоном	КОМ	3,00					
	- Једноручна батерија за умиваоник (у складу са бојлером)	КОМ	3,00					
	- метални држач тоалет папира	КОМ	4,00					
	- метални држач ролне за папирне убресе	КОМ	4,00					
	Зидни дозатор течног сапуна	КОМ	4,00					
	УКУПНО ИНСТАЛАТЕРСКИ РАДОВИ							

пос.	опис радова	ј. мере	колич.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8
4	ПОДОПОЛАГАЧКИ РАДОВИ						
4.1	Демонтажа подних облога – линолеума, итисона, ПВЦа, са чишћењем подлоге од везивног материјала механичким и хемијским средствима						
	Обрачун по м2	м2	80,00				
4.2	Пажљива демонтажа угаоних паркет лајсни						
	Обрачун по м1	м1	100,00				
4.3	Набавка угаоних паркет лајсни у складу са паркетом						
	Обрачун по м1	м1	100,00				
4.4	Уградња угаоних паркет лајсни (нових и демонтираних),						
	Обрачун по м1	м1	200,00				
4.5	Набавка и уградња дрвене сокле висине 8цм, у складу са паркетом, прве категорије, са шмирглањем и лакирањем						
	Обрачун по м1	м1	100,00				
4.6	Набавка и уградња винер лајсни у складу са паркетом, са шмирглањем и лакирањем						
	Обрачун по м1	м1	300,00				
4.7	Демонтажа постојећег храстовог паркета						
	обрачун по м2	м2	80,00				
4.8	Набавка и уградња храстовог паркета преко постојеће подлоге. Паркет 1.класе, сувоће до 9%, дебљине мин. 22мм, приближне димензије 8х40цм, у слогу "рибља кост"						
	обрачун по м2	м2	80,00				

пос.	опис радова	ј. мере	колич.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8
4.9	Замена оштећених делова храстовог паркета са свим потребним радњама: демонтажа постојећег, набавка и уградња новог , у скалду са постојећим (1. класе сувоће до 9%)						
	обрачун по м2 оштећене подлоге	м2	120,00				
4.10	Парцијална замена дрвене подне подконструкције са свим потребним радњама						
	обрачун по м2	м2	30,00				
4.11	Репарација оштећених делова подне подлоге уградњом одговарајућих плочастих материјала (ОСБ или сл.)						
	обрачун по м2	м2	30,00				
4.12	Хобловање и лакирање паркета са предходним китовањем отворених спојница и учвршћивањем. Паркет лакирати у три слоја, лаком по избору пројектанта. У цену урачунато лакирање и шмирглање						
	обрачун по м2	м2	550,00				
4.13	Набавка и уградња прагова од храстовине, ширине 8-12 цм, са шмирглањем и лакирањем лаком по избору пројектанта. (приближне дебљине 3цм и обарањем ивица)						
	обрачун по м1	м1	20,00				
4.14	Набавка и постављање текстилних плоча итисона преко старог паркета у приземљу припл. дим. 50х50цм са битуменском подлогом, по избору пројектанта, преко предходно очишћене подлоге од паркета. (чишћење подлоге обухваћено						

пос.	опис радова	ј.мере	колич.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8
	поз.5.4). У цену улази испуна мањих рупа у постојећој подлози и наношење противклизног премаза. Текстилне плоче морају бити употребне класе 33 као и Vf1/S1 класе негоривости						
	обрачун по м2	м2	100,00				
4.15	Набавка и испорука тепиха (обрубљених итисона) разних димензија.Ширине до 4м, Квалитет 100% полиамид, ткање велур, 500-800г тежина флора. По избору инвеститора						
	Обрачун по м2	м2	420,00				
4.16	Опшивање итисона						
	Обрачун по м1	м1	500,00				
4.17	Набавка и уградња квалитетне PVC облоге са украјањем и лепљењем на подлогу, боја и дезен по избору инвеститора. PVC мора бити употребне класе 34 као и Vf1/S1 класе негоривости						
	обрачун по м2	м2	82,00				
4.18	Набавка и уградња прелазних алуминијумских лајсни ширине око 5 цм						
	обрачун по м1	м1	30,00				
УКУПНО ПОДОПОЛАГАЧКИ РАДОВИ							

пос.	опис радова	ј. мере	колич.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8
5	СТОЛАРСКИ РАДОВИ						
5.1	Демонтажа унутрашњих једнокрилних врата из зидова заједно са штоком са одношењем на место које одреди инвеститор						
	Обрачун по домаду	ком	4,00				
5.2	Набавка и уградња унутрашњих дупло шперованих врата са обрадом шпалетни, потребним оковима, бравом и цилиндром. Крила врата и штокови фарбани полиуретаном у комори						
	Обрачун по м2 светле мере	м2	12,00				
5.3	Набавка и уградња крила врата (једнокрилна врата) у постојећи шток, са свим потребним оковима, бравом и цилиндром. Крила врата фарбани бојом у складу са штоком. У цену урачунати скидање постојећих шарки са штока						
	Обрачун по м2	м2	4,00				
5.4	Израда и уградња надсветла у раму од ПВЦ профила, застакљено термопан стаклом						
	Обрачун по м2	м2	5,00				
5.5	Ампасовање унутрашњих дуплошперованих врата						
	Обрачун по комаду	ком	10,00				
5.6	Скраћивање постојећих врата (због промене висине пода), са свом потребном обрадом за поновну уградњу.						
	Обрачун по м1	м1	3				
5.7	Замена постојећих брава, шилдова и квака са унутрашњих врата, новим, по избору пројектанта (стандардног дизајна и доброг квалитета).						
	Обрачун по комплету	ком	25,00				
5.8	Пажљива демонтажа кухињских елемената комплетно са свим						

пос.	опис радова	ј. мере	колич.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8
	пратећом опремом (судопере, славине, нискомонтажни бојлери)						
	Обрачун по м1 кухиње	м1	40,00				
5.9	Израда и уградња кухињских доњих затворених елемената од универа, са радном плочом, угаоном лајсном, кантованих АБС траком са оковима по избору наручиоца.						
	Обрачун по м1	м1	6,00				
5.10	Замена постојеће кухињске радне плоче новом, дебљине 3,5цм са угаоном дихтунг лајсном на споју са зидом.						
	Обрачун по м1	м1	3,00				
5.11	Израда и уградња фиоке за доњи кухињски ел. Из предходне позиције, комплет са оковима						
	Обрачун по ком	ком	4,00				
5.12	Израда и уградња кухињских висећих затворених елемената од универа, кантованих АБС траком са оковима по избору наручиоца.						
	Обрачун по м2	м2	3,00				
5.13	Уградња предходно демонтиране судопере са повезивањем на ВиК						
	Обрачун по комаду	ком	1,00				
5.14	Набавка и уградња једноручне квалитетне кухињске батерије						
	Обрачун по комаду	ком	2,00				
5.15	Набавка и уградња уградног шпорета са 2 рингле						
	Обрачун по комаду	ком	1,00				
5.16	Набавка и испорука фрижидера 250l						
	Обрачун по комаду	ком	1,00				
5.17	Замена постојећих крила уградних плакара, новим од универа кантовано АБС-ом, (комплет са шаркама, цилиндар бравом и ручицама за отварање). Универ и						

пос.	опис радова	ј. мере	колич.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8
	ручице по избору инвеститора.						
	Обрачун по м2	м2	30,00				
5.18	Израда и уградња полица од универа д=18мм, кантованих са предње старне АБС траком, за постојеће канцеларијске ормане . Дубина полице око 40цм						
	Обрачун по м1	м1	100,00				
УКУПНО СТОЛАРСКИ РАДОВИ							
6	МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ						
6.1	Скидање старе боје са зидова и плафона, стругањем , до здраве подлоге						
	Обрачун по м2	м2	300,00				
6.2	Глетовање зидова и плафона глет масом до потпуне глаткоће подлоге						
	Обрачун по м2	м2	500,00				
6.3	Глетовање зидова и плафона лепком за плочице са додатком мрежице						
	Обрачун по м2	м2	200,00				
6.4	Прекривање - изолација, мрља и флека преко старе подлоге неким од импрегнационих материјала како би се спречило поновно избијање после бојења зидова и плафона						
	Обрачун по м2	м2	50,00				
6.5	наношење подлоге на зидове и плафоне						
	Обрачун по м2	м2	2.000,00				
6.6	Бојење зидова и плафона полудисперзивном бојом у потребном броју слојева у тону по избору Наручиоца.						
	Обрачун по м2	м2	4.100,00				

пос.	опис радова	ј. мере	колич.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8
6.7	Бојење зидова масном фарбом						
	Обрачун по м2	м2	300,00				
6.8	Стругање и љуштење тапета са зидова са чишћењем подлоге						
	Обрачун по м2	м2	70,00				
6.9	Скидање старе боје са столарије паљењем и механичким путем, По извршеном скидању боје дрво пребрусити фином шмирглом.						
	Обрачун по м2 очишћене површине	м2	30,00				
6.10	Бојење уљаном бојом дрвених површина (крила врата) са којих је предходно скинута стара фарба, са свим предрадњама						
	Обрачун по м2	м2	30,00				
6.11	Бојење уљаном бојом дрвених површина (крила врата) преко постојеће боје (са китовањем ситних оштећења)						
	Обрачун по м2	м2	180,00				
6.12	Скидање старе боје са штокова и дрвених опшивки, развијене ширине 20 до 30цм, са гитовањем оштећених ивица. По извршеном скидању боје, дрво пребрусити фином шмирглом. (за мање односно веће ширине цена се обрачунава пропорционално)						
	обрачун по м1	м1	75,00				
6.13	Бојење уљаном бојом елемената из предходне позиције (штокови, опшивке...) са свим предрадњама						
	обрачун по м1	м1	75,00				
6.14	Бојење уљаном бојом, преко постојеће боје, штокова и дрвених опшивки, развијене ширине 20 до 30цм, са гитовањем оштећених ивица. (за мање односно						

пос.	опис радова	ј. мере	колич.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8
	веће ширине цена се обрачунава пропорционално)						
	обрачун по м1	м1	175,00				
6.15	Бојење бојом за метал (Зу1) старе браварије - прозорских решетки, са потребним предрадњама.						
	Обрачун по м2 пројекције решетки	м2	100,00				
6.16	Бојење спољног јарбола бојом за метал (Зу1) са потребним предрадњама						
	Обрачун по комаду	ком.	3,00				
6.17	Бојење постојећих челичних радијаторских цеви бојом отпорном на температуру , са свим потребним предрадњама за ову врсту посла						
	обрачун по м1	м1	50,00				
6.18	Освежавање дрвених облога од фурнира, са финим шмирглањем и наношењем лака у потребном броју слојева. По потреби тонирање						
	Обрачун по м2	м2	80,00				
6.19	Поправка делова дрвене облоге од фурнира санацијом оштећених делова са свим потребним радњама и материјалима						
	Обрачун по м2 саниране површине	м2	4,00				
УКУПНО МОЛЕРСКОФАРБАРСКИ РАДОВИ							
7	СУВОМОНТАЖНИ РАДОВИ						
7.1	Пажљива демонтажа преградних зидова од гипс картонских плоча, дебљине до 10 цм,						
	Обрачун по м2	м2	20,00				
7.2	Израда опшивки и кутија од гипс-картонских плоча са израдом подконструкције. У цену урачунат сав рад и пратећи материјал.						
	Обрачун по м1	м1	15,00				

пос.	опис радова	ј. мере	колич.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8
7.3	Набавка материјала и израда лаких преградних зидова двострано обложених гипскартон плочама д=12,5мм, на металној подконструкцији, са бандажирањем спојева и испуном од полутврде мин. вуне д=6цм						
	Обрачун по м2	м2	30,00		1.400,00		
УКУПНО СУВОМОНТАЖНИ РАДОВИ							
8	РАЗНИ РАДОВИ						
8.1	Демонтажа гвоздених решетки са прозора (приликом демонтаже заштитити ПВЦ прозоре, сва оштећења падају на терет извођача)	м2	110,00				
8.2	Детаљно прање стаклених преграда, лифтовског окна и сл.						
	Обрачун по м2	м2	250,00				
8.3	Изношење касе из објекта и одлагање на депонију коју одреди инвеститор. Димензије касе 0,8мх0,8мх1,5м.	ком	1,00				
8.4	Демонтажа постојеће тапетарске облоге са унутрашњих врата						
	Обрачун по м2	м2	8,00				
8.5	Једнострано тапазирање дупло шперованих врата квалитетним скајом, са додатком сунђера и украсним ексерима (материјал урачунат у цену)						
	Обрачун по м2	м2	12,00				
8.6	Набавка и уградња лаких завеса од маркизета, боја по избору наручиоца						
	Обрачун по м2	м2	1.000,00				
8.7	Демонтажа нефункционалних гарнишни						
	Обрачун по м1	м1	30,00				

пос.	опис радова	ј. мере	колич.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8
8.8	Набавка и монтажа двоканалних ПВЦ гарнишни						
	Обрачун по м1	м1	80,00				
8.9	цена рада радника за непредвиђене послове						
	- помоћни радник	нч	300,00				
	- КВ радник	нч	500,00				
	- ВКВ радник	нч	800,00				
УКУПНО РАЗНИ РАДОВИ							

РЕКАПИТУЛАЦИЈА
Грађевинско занатских радова

	опис радова	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6
1	ЗИДАРСКИ РАДОВИ				
2	КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ				
3	ИНСТАЛАТЕРСКИ РАДОВИ				
4	ПОДОПОЛАГАЧКИ РАДОВИ				
5	СТОЛАРСКИ РАДОВИ				
6	МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ				
7	СУВОМОНТАЖНИ РАДОВИ				
8	РАЗНИ РАДОВИ				
	УКУПНО:				

Б ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ

poz	Врста и опис радова	ј. мере	количина	јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Укупна јединична цена без ПДВ-а	Укупна јединична цена са ПДВ-ом	
1	Демонтаже							
1.1	Демонтажа постојећих РО са развезивањем и обележавањем каблова.	ком	8					
1.2	Демонтажа постојећих водова и обележавање .	сат	60					
1.3	Демонтажа светлеће арматуре комплет	сат	30					
1.4	Демонтажа електроинсталационе галантерије.	сат	50					
	Укупно демонтаже							
2	Разводни ормани							
2.1	Испорука и уградња комплет топлјивих НВ осигурача од 100А у главном разводном орману. У цену је урачуната и демонтажа постојећих осигурача .	ком	6					
2.2	Испорука и монтажа металног разводног ормана РО-ПР, РО-1, РО-2 , РО-3 у ИП43 заштити , који је дводелни , са уграђеном следећом опремом:	ком	1					
	Део мрежа							
	Аутоматска склопка 100А ком 1							
	Главни осигурачи 63 А ком 3							
	ФИД склопка 63/05 А ком 1							
	Аутоматски осигурач до 10А – ком 5							
	Аутоматски осигурач до 16А- ком 15							
	Чешаљ трофазни за аутоматске осигураче.							
	Бакарна шина до 50mm ² за нулу.							
	Шина за ВС клеме							

poz	Врста и опис радова	ј. мере	количина	јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Укупна јединична цена без ПДВ-а	Укупна јединична цена са ПДВ-ом	
	ВС клеме 2,5mm ²							
	ВС клеме 25mm ²							
	део дизел							
	Аутоматска склопка 100А ком 1							
	ФИД склопка 63/05 А ком 1							
	Главни осигурачи 63 А ком 3							
	Аутоматски осигурач до 10А – ком 5							
	Аутоматски осигурач до 16А – ком 15							
	Чешаљ трофазни за аутоматске осигураче.							
	Бакарна шина до 50mm ² за нулу.							
	Шина за ВС клеме							
	ВС клеме 2,5mm ²							
	ВС клеме 25mm ²							
	Све комплет дводелни разводни орман са потребним ситним материјалом и опремом.	ком	4					
	Укупно разводни ормани							
3	Каналице							
3.1	Испорука и монтажа "халоген фри " каналице-пуна 16 x 16 мм .	m	600					
3.2	Испорука и монтажа "халоген фри " каналице-пуна 20x 30 мм .	m	200					
3.2	Испорука и монтажа "халоген фри " каналице-пуна 60 x 60 мм .	m	30					
	Укупно каналице							
4	Напојни водови и инсталација							
	Позицијама су обухваћени сви завршеци каблова са монтажним прибором и трајним плочицама за обележавање каблова на оба краја са повезивањем .							

poz	Врста и опис радова	ј. мере	количина	јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Укупна јединична цена без ПДВ-а	Укупна јединична цена са ПДВ-ом	
	Инсталација се поставља делимично испод малтера - у цену је урачунато штемовање зидова ,уградња каблова у зид , обујмице , са потребним бројем разводних кутија.							
4.1	Испорука и монтажа кабла N2XH-J 1x16mm ² делимично по ПНК регалу а делимично уштемавањем у зид .	m	20					
4.2	Испорука и монтажа кабла N2XH-J 1x6mm ² делимично у ХФ каналици, а делимично уштемавањем у зид .	m	10					
4.3	Испорука и монтажа кабла N2XH-J 5x10mm ² делимично по ПНК регалу а делимично уштемавањем у зид .	m	10					
4.4	Испорука и монтажа кабла N2XH-J 3x2,5mm ² делимично по ПНК регалу а делимично уштемавањем у зид .	m	680					
4.5	Испорука и монтажа кабла N2XH-J 3x1,5mm ² делимично у ХФ каналици, а делимично уштемавањем у зид .	m	200					
4.6	Испорука и монтажа кабла РРОО-У 3x2,5mm ² са уштемавањем у зид, а делимично постављањем на обујмице .	m	120					
4.7	Испорука и монтажа кабла РРОО-У 3x1,5mm ² са уштемавањем у зид , а делимично постављањем на обујмице .	m	120					
	Укупно напојни водови и инсталација							
5	Галантерија јаке струје							
5.1	Инсталациони једнополни прекидач 250V, 10А ИП 54.	ком	16					
5.2	Инсталациони серијски једнополни прекидач 250V, 10А.	ком	36					

poz	Врста и опис радова	ј. мере	количина	јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Укупна јединична цена без ПДВ-а	Укупна јединична цена са ПДВ-ом	
5.3	Инсталациони наизменични прекидач 250V, 10A.	ком	6					
5.4	Инсталациони једнополни прекидач 250V, 16A са индикацијом.	ком	4					
5.5	Прикључница двополна шуко са заштитним контактима 250V, 16A.	ком	10					
5.6	Прикључница дупла двополна шуко са заштитним контактима 250V, 16A.	ком	10					
5.7	Прикључница двополна шуко са заштитним контактима 250V, 16A, IP54.	ком	34					
5.8	Повезивање акумулационих и проточних бојлера или термо уређаја.	ком	4					
5.9	Разводна кутија ИП 54 .	ком	20					
	Укупно галантерија јаке струје							
6	Светиљке							
	Испорука и монтажа светиљки по следећој спецификацији							
6.1	Надградна светиљка лед панел димензија 60x60цм топло беле боје .	ком	6					
6.2	Надградна светиљка лед панел димензија 120x30цм топло беле боје .	ком	17					
6.3	Надградна кружна "LED" плафоњера приближно ф 30 цм.	ком	4					
6.4	Надградна кружна "LED" плафоњера приближно ф 30 цм у заштити ИП 54.	ком	6					
6.5	Надградна светиљка 18W (у кухињи изнад судопере)	ком	4					

poz	Врста и опис радова	ј. мере	количина	јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Укупна јединична цена без ПДВ-а	Укупна јединична цена са ПДВ-ом	
6.6	Наградна светиљка 2x36W, са провидним сенилом, "Titan, Buck", у компензационом споју и заштити ИП54. Светиљка је самогасива.	ком	11					
6.7	Зидна светиљка са млечно белим стаклом и лед сијалицом топло беле боје .	ком	4					
6.8	Противпанична светиљка лед светиљка ,3h, са одговарајућим натписом.	ком	8					
	Укупно светиљке							
7	Остало							
7.1	Мерење и испитивање електричних величина за објекат: - заштита од електричног удара - изједначење потенцијала - мерење отпора уземљења - непрекидност проводника са издавањем протокола о испитивању за објекат	ком	1					
7.2	Пројекат изведеног стања електро инсталације јаке струје (постојеће и нове инсталације комплетног објекта :осветљење, утичнице, термотехнички потрошачи ...) у 3 примерка и у електронској форми у DWG формату. Простор око 1800 м².	ком	1					
7.3	Испитивање свих електро инсталација ради израде пројекта .	ком	1					
7.4	Разни електро радови који нису обухваћени предмером.	н/ч	80					
	Укупно остало							

РЕКАПИТУЛАЦИЈА
Електро-енергетске инсталације

	опис радова	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6
1	Демонтаже				
2	Разводни ормани				
3	ПНК регали				
4	Напојни водови и инсталација				
5	Галантерија јаке струје				
6	Светиљке				
7	Остало				
	УКУПНО:				

В ТЕРМОМАШИНСКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ

Извођач радова је обавезан да врши редован сервис уграђених нових клима за време гататног рока.

пос.	опис радова	јед. мере	количина	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Укупна јединична цена без ПДВ-а	Укупна јединична цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8
1	МАШИНСКИ РАДОВИ У КАНЦЕЛАРИСКОМ ПРОСТОРУ						
1.1.	Сервис сплит ситема (контрола рада система, прање спољних јединица, чишћење-прање унутрашњих јединица, вентилаторског кола и филтера, контрола притиска гаса у ситему и евентуална допуна, провера квалитета цевне изолације и евентуална замена исте).						
	Обрачун по ком	ком.	27,00				
1.1.1	Набавка и испорука даљинских за постојеће климе						
	Обрачун по ком	ком.	8,00				
1.2.	Набавка и уградња сингл сплит ситема, фреон 410А Уградња обухвата монтажу (јединица, сав потрошни и помоћни материјал, вакумирање, допуну гаса, подешавање параметара и пуштање у рад, продоре кроз зидове, штемовање и др.)						
1.2.1	Набавка и уградња јединице расхладног капацитета 12000 btu						
	Обрачун по ком	ком.	9,00				
	Набавка и уградња инвертер јединице расхладног капацитета 18000 btu ("Panasonic", "LG", "Toshiba")						
	обрачун по ком.	ком.	1,00				

пос.	опис радова	јед. мере	колочина	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Укупна јединична цена без ПДВ-а	Укупна јединична цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8
1.3.5	Скидање грејних тела и поновна монтажа истих након интервенције(по комаду)						
	Обрачун по ком	ком.	1,00				
1.3.6	Набавка и уградња алуминијумских радијатора од десет ребара висине 600 mm комплет са чеповима и редукцијама . "GLOBAL" или одговарајући						
	Обрачун по комаду	ком.	2,00				
УКУПНО МАШИНСКИ РАДОВИ У КАНЦЕЛАРИСКОМ ПРОСТОРУ :							
2	ЛИФТ						
2.1	Сервис лифта						
	Севисом обухватити следеће радове: Ревизија дизаличне машине R41, замена ужетњаче Ø 650x4x11, замена помоћне ужетњаче, замена гисунга комада 8, замена носеће главе на горњем раму кабине са комзатом лабавих ужади, замена сајли Ø 11 комада 4. по 30м, замена електро браве комада 6, замена контактне виљушке комплета 6, замена двополне контакт кутије комплета 2, замена механизма кабинских врата комплета 2, лед расвета кабине, уградња паник светла, замена диктатора тип ДП комада 6, клизача кабина и тега 6+4, уградња неповратних контаката комада 2, уградња "Б" табле у возном окну, уградња "Д"табле, одбојници кабине 2.кабине	комплет.	1,00				
УКУПНО ЛИФТ :							

РЕКАПИТУЛАЦИЈА
Машинске инсталације

	опис радова	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6
1	МАШИНСКИ РАДОВИУ КАНЦЕЛАРИСКОМ ПРОСТОРУ				
2	ЛИФТ				
	УКУПНО:				

Г	РАЧУНАРСКА МРЕЖА
----------	-------------------------

пос.	опис радова	јед. мере	количина	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Укупна јединична цена без ПДВ-а	Укупна јединична цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Демонтажа постојећих инсталација рачунарске мреже.	сат	60				
2	Испорука и монтажа каналица 110x50 (100x60) HFFR (LS0H)	m	50				
3	Испорука и монтажа каналица 60x40 HFFR (LS0H)	m	300				
4	Испорука и монтажа UTP кабла CAT 6 HFFR (LS0H)	m	6000				
5	Испорука и монтажа комуникационог ормана 42U 800mm x 800mm (са задњим и бочним вратима која се закључавају)	kom	1				
6	Испорука и монтажа назидних кутија са две утичнице, CAT 6	kom	72				
7	Испорука и монтажа Patch panel-а са 24 модула, комплетиран, CAT 6, (1U, 19")	kom	6				

пос.	опис радова	јед. мере	количина	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Укупна јединична цена без ПДВ-а	Укупна јединична цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8
8	Испорука и монтажа Patch guide-а – носача каблова (1U, 19", дубине 2")	ком	12				
9	Испорука и монтажа L2 Managed Switch-а, 48-Port Gigabit, TP-Link TL-SG1048 48-port Gigabit 10/100/1000Mb или одговарајући	ком	2				
10	Испорука и монтажа разводног панела 220V са мин. 5 прикључних места, 19", могућност монтаже у комуникационе ормане	ком	1				
11	Испитивање инсталације са издавањем атеста за CAT 6	линија	72				
12	Израда пројекта изведеног стања	ком	1				
Укупно рачунарска мрежа:							

Д ТЕЛЕФОНСКА ИНСТАЛАЦИЈА**Опште напомене :**

Ценом обухватити само набавку опреме и испоруку на локацију објеката.

пос.	опис радова	јед. мере	колочина	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Укупна јединична цена без ПДВ-а	Укупна јединична цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Кабинет телефонске централе „Panasonic KX-TDA 200“	КОМ	1				
2	Напајање телефонске централе „Panasonic KX-TDA 0103 279W“	КОМ	1				
3	Картица за прихватање примарног ISDN-а „Panasonic KX-TDA 0290“.	КОМ	1				
4	Картица за дигиталне локале „Panasonic KX-TDA 0172“	КОМ	1				
5	Картица за аналогне локале „Panasonic KX-TDA 0174“.	КОМ	7				
6	Дигитални телефонски апарати „Panasonic KX-DT333“	КОМ	16				
7	Аналогни телефонски апарати „Panasonic KX-TS 520“.	КОМ	80				
8	Каблови за повезивање централе „Panasonic KX-A 208“	КОМ	10				
Укупно телефонска инсталација:							

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

1	опис радова 2	Укупна цена без ПДВ-а 3	Укупна цена са ПДВ-ом 4
А	ГРАЂЕВИНСКО ЗАНАТСКИ РАДОВИ		
Б	ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ		
В	ТЕРМОМАШИНСКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ		
Г	РАЧУНАРСКА МРЕЖА		
Д	ТЕЛЕФОНСКА ИНСТАЛАЦИЈА		
	УКУПНО:		

Рок за извођење радова је _____ дана од дана увођења у посао.
(уписати понуђени рок)

Рок за извођење радова не може бити дужи од 30 дана од дана увођења у посао.

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Датум: _____

VIII
ОБРАЗАЦ
ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Понуђач може у оквиру понуде да достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац ће у складу са чланом 88. став 3. Закона о јавним набавкама понуђачу надокнадити трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничком спецификацијом наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди и о томе доставио одговарајући доказ.

Укупан износ трошкова:	
-------------------------------	--

Напомена: У случају потребе табелу копирати

М.П.

Потпис овлашћеног лица

IX

**ИЗЈАВА
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

(пословно име или скраћени назив)

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

М.П.

Потпис овлашћеног лица
