



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА
Београд, Немањина 22-26

ЦЕНТРАЛИЗОВАНА ЈАВНА НАБАВКА

Конкурсна документација

Предмет: Набавка електронских комуникационих услуга – интернет

Број јавне набавке: 4/2014

Врста поступка: Отворени поступак

I

ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца

Управа за заједничке послове републичких органа, Београд, улица Немањина 22-26, www.uzzpro.gov.rs.

Управа за заједничке послове републичких органа, као наручилац, спроводи поступак предметне јавне набавке у своје име и за свој рачун и у име и за рачун наручилаца (списак наручилаца саставни је део конкурсне документације).

Управа за заједничке послове републичких органа ће спровести отворени поступак јавне набавке и закључити оквирни споразум, а појединачне уговоре о јавној набавци ће закључити наручиоци са списка наручиоца на основу оквирног споразума.

2. Врста поступка

Предметна јавна набавка спроводи се у отвореном поступку на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012), Уредбе о Управи за заједничке послове републичких органа („Службени гласник РС“, број 63/2013), Уредбе о условима и начину спровођења поступка јавне набавке Управе за заједничке послове републичких органа и утврђивању списка предмета јавне набавке („Службени гласник РС“ бр. 110/2013 и 13/2014), Одлуке о утврђивању списка наручилаца за чије потребе Управа за заједничке послове републичких органа спроводи централизоване јавне набавке ("Службени гласник РС", бр. 13/2014), Претходног обавештења објављеног 14.02.2014. године и подзаконских аката којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке:

Услуга – Набавка електронских комуникационих услуга – интернет.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења оквирног споразума.

5. Контакт:

Управа за заједничке послове републичких органа, Одељење за јавне набавке, Немањина 22-26, Београд.

Особа за контакт: Мила Сашић

Факс: (011) 3615-867.

II

**ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ, НАЗИВ И ОЗНАКА
ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ**

1. Предмет јавне набавке

Предмет централизоване јавне набавке је набавка електронских комуникационих услуга – интернет.

Назив и шифра из Општег речника набавке: Услуге интернета 72400000

2. Опис партије

Предмет централизоване јавне набавке је обликован по партијама и то:

Број и назив партије		Назив и ознака из општег речника
Партија 1	- Услуге интернет приступа са одговарајућом заштитом од DoS и DDoS напада	Услуге интернета 72400000
Партија 2	- Услуге симетричног интернет приступа	Услуге интернета 72400000
Партија 3	- Услуге асиметричног интернет приступа	Услуге интернета 72400000
Партија 4	- Услуге изградње оптичког линка за потребе интернет приступа	Услуге интернета 72400000

3. Врста оквирног споразума

Управа за заједничке послове републичких органа спроводи отворени поступак ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем за сваку партију.

Трајање оквирног споразума је две године.

III

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

1. Квалитет

Услуге која су предмет јавне набавке морају у погледу квалитета задовољавати важеће стандарде и испуњавати услове и захтеве из образаца понуде, који су прописани конкурсном документацијом.

2. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

У случају утврђених недостатака у квалитету и обиму извршене услуге, понуђач је дужан да приступи отклањању квара у што краћем року, односно у року који је одређен у спецификацији конкурсне документације.

IV

**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
(чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама)
И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

I ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ (ЧЛАН 75. ЗАКОНА)

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

Доказ за правно лице:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
Доказ за предузетнике:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно из одговарајућег регистра;

2. да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Доказ за правно лице:	1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.
Доказ за предузетнике и за физичко лице:	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.	

3. да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;

Доказ за правно лице:	Потврда привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности
Доказ за предузетнике:	Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности;
Доказ за физичко лице:	Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова;
Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.	

4. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Доказ за правно лице:	Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
Доказ за предузетнике:	Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
Доказ за физичко лице:	Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда	

5. да има важећу дозволу надлежног органа у складу са чланом 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама, за обављање делатности која је предмет јавне набавке у складу са Законом о електронским комуникацијама и подзаконским актом.

Доказ за правно лице:	- Лиценца за пружање интернет услуга издату од Републичке Агенције за електронске комуникације за територију Републике Србије.
Доказ за предузетнике:	
Доказ за физичко лице:	

6. да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Доказ за правно лице:	Попуњена, потписана и оверена Изјава од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације
Доказ за предузетнике:	
Доказ за физичко лице:	

2. ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач треба да располаже финансијским, пословним, техничким и кадровским капацитетом.

Доказ за правно лице:	- Изјава понуђача која је саставни део конкурсне документације
Доказ за предузетнике:	
Доказ за физичко лице:	

III УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ ПОНУЂАЧ АКО ИЗВРШЕЊЕ НАБАВКЕ ДЕЛИМИЧНО ПОВЕРАВА ПОДИЗВОЂАЧУ

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико оквирни споразум, односно уговор буде закључен између наручиоца и понуђача, тај подизвођач ће бити наведен у оквирном споразуму, односно уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова Поглавље IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама) И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА, тачка 1. Обавезни услови, подтачке 1), 2), 3) и 4), а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из тачке 5) наведених услова понуђач може доказати испуњеност тог услова преко тог подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Доказ:	Попуњена, потписана и оверена Изјава понуђача
---------------	---

IV УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ СВАКИ ОД ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из Поглавља IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама) И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА, тачка 1. Обавезни услови, подтачке 1), 2), 3) и 4), а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Обавезни услов из члана 75. став 1. тачка 5), дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова, а додатне услове из члана 76. Закона, испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Доказ: Споразум понуђача доставити у понуди

Докази о испуњености услова могу се достављати у неверним копијама.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора писмено затражити од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да у року од пет дана од дана позива наручиоца достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Уколико понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке о закључењу оквирног споразума, закључењу уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа ако наведе интернет страницу на којој су тражени подаци (докази) јавно доступни.

Уколико је понуђач у складу са чланом 78. Закона о јавним набавкама, уписан у регистар понуђача, није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова, ако наведе интернет страницу на којој су тражени подаци (докази) јавно доступни.

2. ДОДАТНИ УСЛОВ

ИЗЈАВА

којом понуђач: _____

(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује

да располаже довољним финансијским, пословним, техничким и кадровским капацитетом, неопходним за обављање послова који су предмет набавке.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

V

ИЗЈАВА

којом понуђач: _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

којом понуђач: _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Напомена: Понуђач попуњава потписује и оверава Изјаву уколико је ималац права интелектуалне својине.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА
(уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем)

којом понуђач _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је *подизвођач* _____ из _____ поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

Напомена: У случају потребе Изјаву копирати

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА
(уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем)

којом понуђач _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу гарантује да је *подизвођач* _____ из _____ ималац права интелектуалне својине.

Напомена: Понуђач попуњава потписује и оверава Изјаву уколико је подизвођач ималац права интелектуалне својине.

У случају потребе Изјаву копирати

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

којом члан групе: _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, и заштити животне средине.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

којом члан групе: _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу гарантује да
је ималац права интелектуалне својине.

Напомена: члан групе потписује и оверава Изјаву уколико је ималац права интелектуалне
својине

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

У предметној јавној набавци подизвођачу _____ из
_____, делимично поверавам _____ % укупне
вредности набавке, а што се односи на:

Напомена: Процент укупне вредности набавке који се поверава подизвођачу не може бити већи од 50 %. Понуђач је дужан да наведе део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача.

У случају потребе Изјаву копирати

М.П.

Потпис овлашћеног лица

V

**У П У Т С Т В О
ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ****1. Подаци о језику**

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

Сва документа у понуди морају бити на српском језику.

Уколико је документ на страном језику, мора бити преведен на српски језик и оверен од стране судског тумача.

2. Посебни захтеви наручиоца у погледу начина припремања понуде

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико оквирни споразум, односно уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у оквирном споразуму, односно уговору.

Уколико понуду доставља група понуђача саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Споразумом се уређују и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Уколико понуду подноси група понуђача све обрасце потписује члан групе који ће бити носилац посла који подноси понуду и заступа групу понуђача пред наручиоцем. У том случају образац „Подаци о понуђачу“ се не попуњава. **Све изјаве дате под материјалном и кривичном одговорношћу попуњавају, потписују и оверавају сви чланови групе.**

3. Подношење понуде

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Уколико понуђач понуду подноси путем поште мора да обезбеди да иста буде примљена од стране наручиоца до датума и часа одређеног у позиву за подношење понуде.

Понуде се достављају у писаном облику на српском језику у затвореној коверти или кутији, затворене на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуде се достављају на адресу: Управа за заједничке послове републичких органа, Београд, Немањина 22-26, I спрат, канцеларија бр. 14. Коверат или кутија са понудом

на предњој страни мора имати писани текст "ПОНУДА-НЕ ОТВАРАЈ", назив и број јавне набавке, број и назив партије, а на полеђини назив, број телефона и адреса понуђача.

Неблаговременом ће се сматрати понуда која није примљена од стране наручиоца до датума и часа одређеног у позиву за подношење понуде.

Наручилац ће, по окончању поступка отварања понуда, вратити понуђачима, неотворене, све неблаговремено поднете понуде, са знаком да су поднете неблаговремено.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија или целокупну набавку.

4. Понуда са варијантама није дозвољена

5. Начин измене, допуне и опозива понуде

Понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду и то непосредно или путем поште.

6. Обавештење понуђачу у вези подношења понуде

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

7. Подизвођач

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико оквирни споразум, односно уговор, између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у оквирном споразуму односно уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење оквирног споразума и појединачних уговора, без обзира на број подизвођача.

8. Обавештење о саставном делу заједничке понуде

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

9. Валута

Цена мора бити изражена у динарима, без ПДВ-а.

У цену услуге урачунати и све зависне трошкове.

Цена је фиксна и не може се мењати за све време важења оквирног споразума, односно појединачно закљученог уговора.

10. Заложно право

Потраживања из појединачно закључених уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

11. Начин и рок плаћања

Плаћање ће се вршити у понуђеном року који не може бити краћи од 10 дана и не може бити дужи од 45 дана, по пријему фактуре оверене од стране овлашћеног лица наручиоца (појединачног наручиоца), на основу појединачно закључених уговора о јавној набавци. Свака достављена фактура мора да садржи број и датум закљученог уговора.

Обавезе Наручиоца из појединачних уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

12. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ

12.1. Меница за озбиљност понуде

Партија 1

Понуђач је дужан да у понуди достави:

- Меницу за озбиљност понуде са назначеним номиналним износом у висини од 344.008,00 динара, без ПДВ-а, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), која мора да траје најмање колико и рок важења понуде, који понуђач уписује у обрасцу понуде (**Рок важења понуде**).

- Менично овлашћење да се меница у износу од 344.008,00 динара, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају да понуђач по истеку рока за подношење понуде измени, допуни, опозове своју понуду или не закључи оквирни споразум.

- Потврду о регистрацији менице.

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, пре датума отварања понуда.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев понуђача.

Партија 2

Понуђач је дужан да у понуди достави:

- Меницу за озбиљност понуде са назначеним номиналним износом у висини од 388.680,00 динара, без ПДВ-а, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), која мора да траје најмање колико и рок важења понуде, који понуђач уписује у обрасцу понуде **(Рок важења понуде)**.

- Менично овлашћење да се меница у износу од 388.680,00 динара, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају да понуђач по истеку рока за подношење понуде измени, допуни, опозове своју понуду или не закључи оквирни споразум.

- Потврду о регистрацији менице.

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, пре датума отварања понуда.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев понуђача.

Партија 3

Понуђач је дужан да у понуди достави:

- Меницу за озбиљност понуде са назначеним номиналним износом у висини од 130.709,06 динара, без ПДВ-а, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), која мора да траје најмање колико и рок важења понуде, који понуђач уписује у обрасцу понуде **(Рок важења понуде)**.

- Менично овлашћење да се меница у износу од 130.709,06 динара, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају да понуђач по истеку рока за подношење понуде измени, допуни, опозове своју понуду или не закључи оквирни споразум.

- Потврду о регистрацији менице.

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, пре датума отварања понуда.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев понуђача.

Партија 4

Понуђач је дужан да у понуди достави:

- Меницу за озбиљност понуде са назначеним номиналним износом у висини од 54.300,00 динара, без ПДВ-а, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), која мора да траје најмање колико и рок важења понуде, који понуђач уписује у обрасцу понуде (**Рок важења понуде**).

- Менично овлашћење да се меница у износу од 54.300,00 динара, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају да понуђач по истеку рока за подношење понуде измени, допуни, опозове своју понуду или не закључи оквирни споразум.

- Потврду о регистрацији менице.

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, пре датума отварања понуда.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев понуђача.

Уколико понуђач подноси понуду за више или све партије може доставити једну меницу (у којој ће бити наведено на које партије се односи меница и финансијске износе за наведене партије) за све партије за које подноси понуду са меничним овлашћењем, потврду о регистрацији менице и копијом картона депонованих потписа.

12.2. Меница за добро извршење посла**Партија 1**

Понуђач је дужан да у тренутку закључења оквирног споразума достави:

- Меницу за добро извршење посла са назначеним номиналним износом у висини од 1.720.040,00 динара, без ПДВ-а оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека рока важности оквирног споразума.

- Менично овлашћење да се меница у износу од 1.720.040,00 динара, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења обавеза из закљученог оквирног споразума;

- Потврду о регистрацији менице,

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења оквирног споразума.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметне меницу вратити, на писани захтев понуђача.

Партија 2

Понуђач је дужан да у тренутку закључења оквирног споразума достави:

- Меницу за добро извршење посла са назначеним номиналним износом у висини од 1.943.400,00 динара, без ПДВ-а оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека рока важности оквирног споразума.

- Менично овлашћење да се меница у износу од 1.943.400,00 динара, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења обавеза из закљученог оквирног споразума;

- Потврду о регистрацији менице,

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења оквирног споразума.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметне меницу вратити, на писани захтев понуђача.

Партија 3

Понуђач је дужан да у тренутку закључења оквирног споразума достави:

- Меницу за добро извршење посла са назначеним номиналним износом у висини од 653.545,30 динара, без ПДВ-а оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека рока важности оквирног споразума.

- Менично овлашћење да се меница у износу од 653.545,30 динара, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења обавеза из закљученог оквирног споразума;

- Потврду о регистрацији менице,

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења оквирног споразума.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметне меницу вратити, на писани захтев понуђача.

Партија 4

Понуђач је дужан да у тренутку закључења оквирног споразума достави:

- Меницу за добро извршење посла са назначеним номиналним износом у висини од 271.500,00 динара, без ПДВ-а оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени

гласник РС“ бр. 56/2011), са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека рока важности оквирног споразума.

- Менично овлашћење да се меница у износу од 271.500,00 динара, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења обавеза из закљученог оквирног споразума;

- Потврду о регистрацији менице,

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења оквирног споразума.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметне меницу вратити, на писани захтев понуђача.

Понуђач доставља меницу за све партије посебно.

13. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ПРИЛИКОМ ЗАКЉУЧИВАЊА УГОВОРА

13.1. Оригинал банкарска гаранција за добро извршење посла за појединачне уговоре чија је вредност милион и преко милион динара

Понуђач је дужан да у тренутку закључења појединачног уговора, као средство финансијског обезбеђења преда наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини од 10% од вредности уговора, без ПДВ-а, која мора трајати најмање 30 дана дуже од истека рока важности појединачног уговора.

Банкарска гаранција се доставља за сваки појединачни уговор.

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

13.2. Оригинал меница за добро извршење посла за појединачне уговоре чија вредност је испод милион динара

Понуђач је дужан да у тренутку закључења појединачних уговора преда наручиоцу:

- Меницу за добро извршење посла са назначеним номиналним износом од 10% од вредности појединачног уговора без ПДВ-а, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека рока важности појединачног уговора.

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности појединачног уговора без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза;

- Потврду о регистрацији менице,

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Меница за добро извршење посла се доставља за сваки појединачно закључени уговор.

По завршеном послу Наручилац ће предметне меницу вратити, на писани захтев Даваоца услуге.

14. Реализација средства финансијског обезбеђења

Наручилац може да реализује средство финансијског обезбеђења уколико понуђач не изврши обавезе из оквирног споразума и уговорене обавезе.

15. Заштита података наручиоца

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.

Изјава о чувању поверљивих података је саставни део конкурсне документације и биће саставни део основног споразума, односно појединачног уговора.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

16. Заштита података понуђача

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

17. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересована лица могу тражити у писаном облику додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева послати одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Питања треба упутити на адресу Управа за заједничке послове републичких органа, Београд, Немањина 22-26 уз напомену "Објашњења – јавна набавка централизована јавна набавка број 4/2014 чији је предмет набавка електронских комуникационих услуга – интернет, предајом на писарници наручиоца или путем факса на број 011/3615-867, 011/2656-336.

18. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

19. Критеријум за закључење оквирног споразума

Одлука о закључењу оквирног споразума биће донета применом критеријума економски најповољније понуде и то:

Партија 1. Услуге интернет приступа са одговарајућом заштитом од DoS и DDoS напада

Табела 1.

Ред. бр.	ОПИС	Број пондера
1.	ПОНУЂЕНА ЦЕНА	90
2.	РОК ПЛАЋАЊА	10
УКУПНО ПОНДЕРА:		100

Критеријум Понуђена цена састоји се од следећих подкритеријума:

Табела 2.

Ред. бр.	ОПИС	Број пондера
1.	ПОНУЂЕНА ЦЕНА ЗА БРЗИНУ 100/100 Мbs	20
2.	ПОНУЂЕНА ЦЕНА ЗА БРЗИНУ 400/400 Мbs	30
3.	ПОНУЂЕНА ЦЕНА ЗА БРЗИНУ 1000/1000 Мbs	40
УКУПНО ПОНДЕРА:		90

Број бодова по основу понуђене цене израчунава се на следећи начин:

- Број бодова по основу понуђене цене за брзину 100/100Мbs = $20 \cdot \frac{\text{најнижа понуђена цена за брзину 100/100Мbs}}{\text{понуђена цена за брзину 100/100Мbs}}$
- Број бодова по основу понуђене цене за брзину 400/400Мbs = $30 \cdot \frac{\text{најнижа понуђена цена за брзину 400/400Мbs}}{\text{понуђена цена за брзину 400/400Мbs}}$
- Број бодова по основу понуђене цене за брзину 1000/1000Мbs = $40 \cdot \frac{\text{најнижа понуђена цена за брзину 1000/1000Мbs}}{\text{понуђена цена за брзину 100/100Мbs}}$

Број бодова по основу рока плаћања израчунава се на следећи начин:

Број бодова по основу рока плаћања = $10 \cdot \frac{\text{понуђени рок плаћања}}{\text{највећи понуђени рок плаћања}}$

Партија 2. Услуге симетричног интернет приступа

Табела 3.

Ред. бр.	ОПИС	Број пондера
1.	ПОНУЂЕНА ЦЕНА	90
2.	РОК ПЛАЋАЊА	10
УКУПНО ПОНДЕРА:		100

Критеријум Понуђена цена састоји се од следећих подкритеријума:

Табела 4.

Ред. Бр.	ОПИС	Број пондера
1.	ПОНУЂЕНА ЦЕНА ЗА БРЗИНУ 10/10 Mbs	11
2.	ПОНУЂЕНА ЦЕНА ЗА БРЗИНУ 20/20 Mbs	15
3.	ПОНУЂЕНА ЦЕНА ЗА БРЗИНУ 50/50 Mbs	20
4.	ПОНУЂЕНА ЦЕНА ЗА БРЗИНУ 100/100 Mbs	25
5.	ПОНУЂЕНА ЦЕНА ЗА 1 Mbs	5
6.	ПОНУЂЕНА ЦЕНА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ОПРЕМЕ ПОНУЂАЧА	4
7.	ПОНУЂЕНА ЦЕНА ЗА БЛОК ОД 4 ЈАВНЕ АДРЕСЕ	5
8.	ПОНУЂЕНА ЦЕНА ЗА ИЗГРАДЊУ ПРИСТУПНОГ ОПТИЧКОГ ВОДА	5
УКУПНО ПОНДЕРА:		90

Број бодова по основу понуђене цене израчунава се на следећи начин:

1. Број бодова по основу понуђене цене за брзину 10/10Mbs = $11 \cdot \frac{\text{најнижа понуђена цена за брзину 10/10Mbs}}{\text{понуђена цена за брзину 10/10Mbs}}$
2. Број бодова по основу понуђене цене за брзину 20/20Mbs = $15 \cdot \frac{\text{најнижа понуђена цена за брзину 20/20Mbs}}{\text{понуђена цена за брзину 20/20Mbs}}$
3. Број бодова по основу понуђене цене за брзину 50/50Mbs = $20 \cdot \frac{\text{најнижа понуђена цена за брзину 50/50Mbs}}{\text{понуђена цена за брзину 50/50Mbs}}$
4. Број бодова по основу понуђене цене за брзину 100/100Mbs = $25 \cdot \frac{\text{најнижа понуђена цена за брзину 100/100Mbs}}{\text{понуђена цена за брзину 100/100Mbs}}$
5. Број бодова по основу понуђене цене за 1 Mbs = $5 \cdot \frac{\text{најнижа понуђена цена за 1 Mbs}}{\text{понуђена цена за 1 Mbs}}$
6. Број бодова по основу понуђене цене за коришћење опреме понуђача = $4 \cdot \frac{\text{најнижа понуђена цена за коришћење опреме понуђача}}{\text{понуђена цена за коришћење опреме понуђача}}$
7. Број бодова по основу понуђене цене за блок од 4 јавне адресе = $5 \cdot \frac{\text{најнижа понуђена цена за блок од 4 јавне адресе}}{\text{понуђена цена за блок од 4 јавне адресе}}$
8. Број бодова по основу понуђене цене за изградњу приступног оптичког вода = $5 \cdot \frac{\text{најнижа понуђена цена за изградњу приступног оптичког вода}}{\text{понуђена цена за изградњу приступног оптичког вода}}$

оптичког вода/ понуђена цена за изградњу приступног оптичког вода

Број бодова по основу рока плаћања израчунава се на следећи начин:

Број бодова по основу рока плаћања = $10 \cdot \text{понуђени рок плаћања} / \text{највећи понуђени рок плаћања}$

Партија 3. Услуге асиметричног интернет приступа

Табела 5.

Ред. бр.	ОПИС	Број пондера
1.	ПОНУЂЕНА ЦЕНА	90
2.	РОК ПЛАЋАЊА	10
УКУПНО ПОНДЕРА:		100

Критеријум Понуђена цена састоји се од следећих подкритеријума:

Табела 6.

Ред. Бр.	ОПИС	Број пондера
1.	ПОНУЂЕНА ЦЕНА ЗА БРЗИНУ 1Mbps	8
2.	ПОНУЂЕНА ЦЕНА ЗА БРЗИНУ 4 Mbps	14
3.	ПОНУЂЕНА ЦЕНА ЗА БРЗИНУ 8 Mbps	16
4.	ПОНУЂЕНА ЦЕНА ЗА БРЗИНУ 16 Mbps	20
5.	ПОНУЂЕНА ЦЕНА ЗА 20 Mbps	25
6.	ПОНУЂЕНА ЦЕНА ЗА КОРИШЋЕЊЕ СТАТИЧКЕ ИП АДРЕСЕ	7
УКУПНО ПОНДЕРА:		90

Број бодова по основу понуђене цене израчунава се на следећи начин:

- Број бодова по основу понуђене цене за брзину 1Mbps = $8 \cdot \text{најнижа понуђена цена за брзину 1Mbps} / \text{понуђена цена за брзину 1Mbps}$
- Број бодова по основу понуђене цене за брзину 4Mbps = $14 \cdot \text{најнижа понуђена цена за брзину 4Mbps} / \text{понуђена цена за брзину 4Mbps}$
- Број бодова по основу понуђене цене за брзину 8Mbps = $16 \cdot \text{најнижа понуђена цена за брзину 8Mbps} / \text{понуђена цена за брзину 8Mbps}$
- Број бодова по основу понуђене цене за брзину 16Mbps = $20 \cdot \text{најнижа понуђена цена за брзину 16Mbps} / \text{понуђена цена за брзину 16Mbps}$
- Број бодова по основу понуђене цене за 20Mbps = $25 \cdot \text{најнижа понуђена цена за 20Mbps} / \text{понуђена цена за 20Mbps}$
- Број бодова по основу понуђене цене за коришћење статичке ИП адресе = $7 \cdot \text{најнижа понуђена цена за коришћење статичке ИП адресе} / \text{понуђена цена за коришћење статичке ИП адресе}$

Број бодова по основу рока плаћања израчунава се на следећи начин:

**Број бодова по основу рока плаћања = 10*понуђени рок плаћања/највећи
понуђени рок плаћања**

Партија 4. Набавка услуге изградње оптичког линка за потребе интернет приступа

Табела 7.

Ред. бр.	ОПИС	Број пондера
1.	ПОНУЂЕНА ЦЕНА	90
2.	РОК ПЛАЋАЊА	10
УКУПНО ПОНДЕРА:		100

Број бодова по основу понуђене цене =90*најнижа понуђена цена/понуђена цена
Број бодова по основу рока плаћања=10* понуђени рок плаћања/највећи понуђени рок плаћања

20. Понуде са једнаким бројем пондера

У случају да два или више понуђача имају исти укупан број пондера наручилац ће закључити оквирни споразум са понуђачем који оствари већи укупан број пондера по основу критеријума цене.

21. Накнада за коришћење патента

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

22. Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач односно заинтересовано лице.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца.

У случају када се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива или конкурсна документација наручиоца, захтев за заштиту права може се поднети најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о закључењу оквирног споразума, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу непосредно или поштом са повратницом.

Приликом подношења захтева за заштиту права, пре отварања понуда, понуђач је дужан да изврши уплату прописане таксе у износу од 80.000,00 на жиро рачун број: 840-742221843-57, шифра плаћања: 253, позив на број 9750-016, сврха: Републичка административна такса, корисник: Буџет Републике Србије и достави потврду привредног субјекта (банке или поште) да је извршена уплата прописане таксе коначно реализована.

Доказ мора садржати јасан печат банке (поште) и потпис овлашћеног лица са видљивим датумом реализације уплате и јасно назначен број јавне набавке (**ЦЈН 4/2014**) за коју се предметни захтев подноси.

Уколико се захтевом за заштиту права оспоравају све радње наручиоца предузете после истека рока за подношење понуда укључујући и Одлуку о закључењу оквирног споразума и Одлуку о обустави поступка јавне набавке, висина таксе се одређује према укупној процењеној вредности јавне набавке (збир свих партија), без обзира на процењену вредност појединачне партије у којој се подноси захтев за заштиту права. Ако укупна процењена вредност јавне набавке не прелази 80.000.000,00 динара, такса износи 80.000,00 динара, а ако укупна процењена вредност прелази 80.000.000,00 динара, такса износи 0,1% процењене вредности јавне набавке.

23. Начин и услови закључења појединачних уговора

Након закључења оквирног споразума, за сваку партију појединачно са једним понуђачем, када настане потреба Наручиоца или појединачних наручиоца за предметом набавке, Наручилац, односно појединачни наручилац, може позвати понуђача да закључи уговор за одређену ставку/е из појединачне партије.

При закључивању појединачних уговора не могу се мењати битни услови из овог оквирног споразума.

Понуђач је дужан да се у року од три дана одазове позиву за закључење појединачног уговора.

Уколико се понуђач не одазове на позив наручиоца за закључење уговора, наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења.

Понуђена цена добара је фиксна и не може се мењати у току трајања оквирног споразума, односно појединачног уговора.

Појединачни уговор о јавној набавци се закључује под условима из оквирног споразума.

24. Обавештење о закључењу оквирног споразума

Наручилац закључује оквирни споразум о јавној набавци са понуђачима у року од осам дана, од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права на одлуку о закључењу оквирног споразума, а може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права у складу са чланом 112. Закона о јавним набавкама.

25. Измене и допуне оквирног споразума

У случају измене и допуне Закона о буџету РС за 2014. годину („Службени гласник РС“ број 110/2013), као и након доношења Закона о буџету за 2015. годину, Управа за заједничке послове републичких органа задржава право да у току важења оквирног споразума повећа број наручилаца и увећа вредност оквирног споразума, у свему према Одлуци о утврђивању списка наручилаца у чије име и за чији рачун Управа за заједничке послове републичких органа спроводи централизоване јавне набавке („Службени гласник РС“ број 13/2014).

26. Праћење реализације уговора

Наручиоци са Списка наручиоца дужни су да прате извршење сваког закљученог уговора на основу Оквирног споразума. Један примерак уговора закљученог на основу оквирног споразума, наручиоци су дужни да доставе Управи за заједничке послове републичких органа, ради праћења извршења уговора и Оквирног споразума и вођења јединствене електронске евиденције добављача.

ИЗЈАВА
о чувању поверљивих података

(пословно име или скраћени назив)

изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу све податке који су нам стављени на располагање у поступку предметне јавне набавке и приликом реализације Уговора, чувати и штитити као поверљиве, укључујући и подизвођаче, и да ћу све информације које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу, чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да из чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

VI

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу позива за подношење понуде за јавну набавку електронских комуникационих услуга – интернет дајем понуду како следи:

Понуда број: _____

Датум: _____

Понуду подносим за (заокружити):

А. целокупну набавку

Б. на партију: (заокружити партију)

- | | |
|--------------------|---|
| Партија 1 - | Услуге интернет приступа са одговарајућом заштитом од DoS и DDoS напада |
| Партија 2- | Услуге симетричног интернет приступа |
| Партија 3- | Услуге асиметричног интернет приступа |
| Партија 4- | Услуге изградње оптичког линка за потребе интернет приступа |

**Понуђач је дужан да попуни све делове обрасца понуде,
у складу са својом понудом, да их потпише и овери печатом**

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ИЗЈАВА

У поступку јавне набавке, подносим понуду:

А) самостално

Б) са подизвођачем:

В) подносим заједничку понуду са следећим члановима групе:

(заокружити начин на који се подноси понуда)

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив	
--	--

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Рачун - Банка		

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив	
--	--

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Рачун - Банка		

НАПОМЕНА: Образац копирати уколико ће извршење набавке делимично бити поверено већем броју подизвођача

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ – НОСИЛАЦ ПОСЛА

Пословно име или скраћени назив	
--	--

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Рачун - Банка		

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ

Пословно име или скраћени назив	
--	--

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Рачун - Банка		

НАПОМЕНА: Образац копирати уколико понуду доставља већи број чланова групе

М.П. **Потпис овлашћеног лица**

**Р О К
ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана, од дана отварања понуда.

Понуда коју подносим у предметном поступку јавне набавке важи
_____ дана од дана отварања понуда.
(уписати број дана важења понуде)

М.П.

Потпис овлашћеног лица

СПЕЦИФИКАЦИЈА

Партија 1 – Услуге интернет приступа са одговарајућом заштитом од DoS и DDoS напада

Услуга из Партије 1 подразумева услугу сталног приступа интернету симетричним прикључком путем оптичког кабла, без ограничења количине саобраћаја, са укљученом заштитом од DoS и DDoS напада.

Локација прикључне тачке

Локације прикључних тачака су Немањина 22-26, 11000 Београд, и Поп Лукина 7-9, 11000 Београд.

Начин повезивања

Прикључак на интернет мора бити реализован оптичким каблом, подземним (на целокупној траси: локација прикључне тачке-понуђач). Приступни оптички вод обезбеђује понуђач. Мрежна опрема на страни наручиоца на локацији Немањина 22-26 је рутер са гигабитним портом (media-type SFP, 1000BASE-LX). На локацији Поп Лукина 7-9 интерфејс је Ethernet RJ 45. На овој локацији медија коверторе оптике на етернет обезбеђује понуђач.

Наручилац поседује свој аутономни систем . На локацији Немањина 22-26: AS 42186, на локацији Поп Лукина 7-9: AS 34299.

Понуђач обезбеђује опсег јавних IP адреса за адресирање point-to-point линка између Наручиоца и Понуђача (WAN блок јавних адреса).

Понуђач је обавезан да изврши неопходно конфигурисање приступног рутера на страни Понуђача према захтеву стручне службе Наручиоца. Конфигурације опреме које је потребно извршити да би се услуга довела у стање функционалности обављају се синхронизовано између стручне службе Наручиоца и Понуђача. Изабрани Понуђач је обавезан да у току трајања уговорене обавезе врши измене у конфигурацији опреме на захтев Наручиоца.

Дигитални проток

Табела 1.1.

Адреса	Проток (Mb/s)	Цена
Поп Лукина 7-9	100/100	
Немањина 22-26	400 / 400	
Немањина 22-26	1000 / 1000	

У циљу прецизног математичког израчунавања и избегавања математичке операције дељења са нулом, ниједна од понуђених цена не може бити 0,00 (нула) динара.

Захтевани су симетрични дигитални протоци (иста брзина download-a и upload-a), без ограничења количине саобраћаја. Понуђач је дужан да обезбеди стални ниво протока података у целом периоду трајања испоруке услуге, без дељења ресурса са другим корисницима.

Наручилац ће приликом потписивања појединачног уговора, изабрати једну или више ставки из Табеле 1.1. за које потписује уговор.

Заштита од DoS i DDoS напада

Понуђач је дужан да обезбеди константну заштиту линка и мреже наручиоца од DoS i DDoS напада наменским уређајем/системом за детекцију, митигацију (спречавање) и извештавање о нападима. Понуђач је дужан да достави техничку спецификацију уређаја/система којим располаже (или који ће се користити) за детекцију и заштиту од DoS i DDoS напада и фактуру по којој је купио уређај (уколико је уређај власништво понуђача), а на којој је избрисана набавка вредност уређаја, односно фактуру по којој понуђач изнајмљује уређај (у случају да уређај није власништво понуђача) на којој је избрисана вредност услуге изнајмљивања уређаја. Под детекцијом се подразумева константно надгледање саобраћаја на интернет линку Наручиоца и могућност препознавања аномалија у интернет саобраћају које се могу класификовати као DoS i DDoS напади. Заштита од напада не сме да се своди само на одбацивање или пропуштање саобраћаја на основу ACL-а (обичан или statefull firewall) већ мора да поседује минималне напредне функције као што су TCP connction reset, TCP SYN authentication, HTTP rate limiting, DNS rate limiting, Zombie detection, Payload regular expression. Уређај/ Систем за заштиту треба да има могућност и аутоматског и ручног укључивања митигације након детекције напада. Аутоматско иницирање/укључивање митигације подразумева да уређај/систем има могућност дефинисања услова под којима ће детектовани DoS i DDoS напад тригерovati аутоматски одговор, тј. аутоматску иницијацију заштите од напада. Ручно укључивање митигације подразумева да, када је систем/уређај идентификовао догађај класификован као потенцијални DoS i DDoS напад, одговарајуће стручно лице из техничке подршке Понуђача, задужено за систем заштите од DoS i DDoS напада, ће аутоматски бити обавештено, и на основу садржаја нотификационе поруке донети одлуку да ли се митигација примењује или не.

Уређај/ Систем за заштиту треба да има могућност скупљања и чувања података релевантних за генерисање извештаја. Извештај мора да садржи следеће минималне податке: изворишне и дестинационе адресе, изворишни и дестинациони порт, протокол 4. слоја OSI модела (tcp или udp), разлика у односу на уобичајени саобраћај у количини и у процентима, време када је евентуални напад почео и колико је трајао, графички приказ тока напада и успешности заштите у различитим бојама за пропуштен и одбачен саобраћај као и за сваки од напредних филтера који је током напада одстрањивао непожељни саобраћај. Понуђач је дужан да DoS i DDoS нападе документује извештајима са уређаја за детекцију и заштиту уз пропратно објашњење службе за подршку понуђача. Понуђач је дужан да на месечном нивоу доставља наручиоцу извештаје о саобраћају на линку ка наручиоцу (*traffic reports*), о нападима на мрежу наручиоца и извештаје о спречавању напада (*mitigation reports*).

Услуга „slave“ ДНС-а

Понуђач је у обавези да обезбеди услугу „slave“ ДНС сервера смештеног на страни понуђача. Овај „slave“ ДНС сервер би вршио трансфер ДНС зона домена са примарног ДНС сервера наручиоца и вршио услугу ДНС сервиса 24 сата, 7 дана у недељи током целе године.

Понуђач је дужан да изврши трансфер зона постојећих домена у року од 3 дана од достављања списка ових домена од стране наручиоца.

Понуђач је дужан да изврши трансфер зоне новог домена или брисање постојећег домена у року од најкасније 4 сата од пријема захтева (у писаној или усменој форми од стране овлашћеног лица Наручиоца), осим у хитним случајевима, када је потребно да се трансфер изврши најкасније 1 сат од тренутка пријема захтева и да о томе обавести понуђача.

Процена Наручиоца је да број регистрације нових домена неће бити већи од 300 домена у току трајања уговора.

Понуђач је такође дужан да заштити тражени ДНС сервер од било каквих напада и да обезбеди благовремену конзистентност података између овог сервера и сервера наручиоца.

Техничка подршка

Изабрани понуђач, за време трајања уговора, треба да обезбеди стручну и техничку подршку за консултације у вези са квалитетом услуге, пријаву сметњи и проблема у пружању услуге, односно отклањање сметњи и застоја у току пружања услуге 24 сата на дан (укључујући суботе, недеље и празнике).

Понуђач је обавезан да у понуди наведе контакт техничке подршке (фиксни телефон, мобилни телефон, емаил адресу, web портал контакног центра понуђача).

Понуђач је обавезан да у понуди наведе контакт техничке подршке за заштиту од DoS i DDoS напада (фиксни телефон, мобилни телефон, емаил адресу, web портал контакног центра понуђача), уколико поседује посебну техничку службу за заштиту од DoS i DDoS напада.

Сервисно одржавање опреме и линкова

Сервисно одржавање опреме и линкова које утиче на доступност услуге се може изводити искључиво по договору са Наручиоцем. Радови се морају најавити и то најмање два радна дана пре времена планираног за извођење радова. Ови радови ће се по правилу обављати ван радног времена и током ноћних сати.

У случајевима хитних сервисних радова најављивање прекида интернет везе ће се обављати према следећем договореном плану:

- за прекиде до 15 минута – најаву минимално 1 сат пре- телефоном или емаилом
- за прекиде до сат ili 2 времена – најаву минимално 6 сати пре – телефоном или емаилом

Записник о примопредаји

Наручилац и Понуђач ће записнички констатовати извршење предметних услуга. Услуга се сматра завршеном кад се успостави потпуна функционалност према захтевима техничке спецификације (обезбеђен приступни оптички вод до тачке повезивања Наручиоца, остварена физичка конективност са опремом Понуђача, завршене све потребне конфигурације на опреми неопходне да се услуга приступа Интернету доведе у стање потпуне функционалности, обезбеђена заштита од DoS i DDoS напада, обезбеђена услуга „slave“ ДНС-а).

Квалитет услуге

Квалитет услуге подразумева да је понуђач у обавези да у току трајања уговора изврши отклањање евентуално утврђених сметњи у раду интернета.

Примљене пријаве од стране наручиоца, а у току трајања уговора подлежу следећим роковима за решавање:

Табела 1.2.

Припритети према хитности	Време одзива	Време отклањања сметње/квара
Степен озбиљности 1: Потпуни прекид рада услуге у периоду од 8:00 до 20:00 радним данима	≤ 5 минута	≤ 15 минута
Степен озбиљности 2: Потпуни прекид рада услуге у периоду од 8:00 до 20:00 за време викенда и дане државних празника, као и у периоду од	≤ 10 минута	≤ 30 минута

Припритети према хитности	Време одзива	Време отклањања сметње/квара
20:00 до 8:00 радним данима		
Степен озбиљности 3: Потпуни прекид рада услуге у периоду од 20:00 до 8:00 за време викенда и дане државних празника	≤ 10 минута	≤ 1 сат
Степен озбиљности 4: Сметње у раду услуге, нарушен квалитет рада услуге и отежан рад у периоду од 8:00 до 20:00 радним данима	≤ 5 минута	≤ 30 минута
Степен озбиљности 5: Сметње у раду услуге, нарушен квалитет рада услуге и отежан рад у периоду од 8:00 до 20:00 за време викенда и дане државних празника, као и у периоду од 20:00 до 8:00 радним данима	≤ 10 минута	≤ 1 сат
Степен озбиљности 6: Сметње у раду услуге, нарушен квалитет рада услуге и отежан рад у периоду од 20:00 до 8:00 за време викенда и дане државних празника	≤ 10 минута	≤ 2 сата

Учестаност појаве проблема дефинисаних према степену озбиљности у Табели 1.2. , не сме бити укупно већа од 2 (два) пута месечно.

Време одзива дефинише се као максимално време од тренутка пријаве квара/сметње до тренутка потврде техничке подршке Понуђача. Време пријаве квара је забележено време пријаве квара: телефонским путем на број за пријаву квара наведен у контакту техничке подршке, слањем смс поруке на мобилни телефон наведен у контакту техничке подршке, слањем електронске поште на емаил адресу наведену у контакту, пријава квара на порталу контактнoг центра понуђача. Време потврде је време у којем је Корисник добио потврду Понуђача да је пријава квара забележена у контактном центру/ техничкој служби Понуђача.

Време отклањања квара/сметње је време протекло између времена пријаве квара и времена потврде наручиоца да је квар/сметња отклоњена, односно услуга је враћена у првобитно стање које је било пре настанка проблема.

Под сметњама у раду услуге подразумевају се сметње и проблеми у раду услуге као што су: отежан приступ интернету са стране Наручиоца или отежан приступ интернет сервисима Наручиоца са Интернета услед загушења интернет линка некорисним саобраћајем класификованим као ДоС и ДДоС напад, проблеми у раду услуге као што су проблем приступа страним сајтовима услед недоступности међународних линкова Понуђача, проблеми приступа домаћим сајтовима услед проблема са рутирањем, и слични проблеми у раду услуге који су настали као резултат сметњи и / или прекида на мрежној или с њом повезаној опреми на страни Понуђача и чије решавање подразумева интервенције на опреми која је изван надлежности Наручиоца.

Неће се узимати у обзир време у коме је услуга приступа интернету била недоступна услед више силе (елементарне непогоде и сл.), односно у случају догађаја које надлежни суд признаје

као вишу силу, или прекида који су настали услед сметњи и/или прекида на мрежној или с њом повезаној опреми на страни Наручиоца.

Понуђач гарантује да ће за време трајања уговорне обавезе поштовати рокове за решавање сметњи дефинисане у Табели 1.2. техничке спецификације. Понуђач је дужан да најмање једном месечно (или да кажемо да је обавезан да уз рачун) наручиоцу достави извештај са улазним вредностима дефинисаним у Табели 1.2. техничке спецификације. Улазне вредности за оцењивање квалитета услуге обезбеђује сам Понуђач из своје службе техничке подршке/контактнoг центра и за исте одговара печатом и потписом одговорног лица код понуђача.

У случају потпуног прекида рада услуге дужем од уговореног, понуђач је дужан да наручиоцу плати пенале у вредности 50% од вредности фактуре на месечном нивоу, а за сваки започети додатни сат потпуног прекида услуге.

У случају прекорачења уговореног времена отклањања сметње/квара, понуђач је дужан да наручиоцу плати пенале у вредности 25% од вредности фактуре на месечном нивоу, а за сваки започети додатни сат прекорачења

У случају прекорачења уговорене учесталости кварова понуђач је дужан да наручиоцу плати пенале у вредности 15% од вредности фактуре на месечном нивоу.

За све остале врсте услуга које нису описане у Партији 1 понуђач је у обавези, да по писаном захтеву овлашћеног лица наручиоца, достави извод из важећег ценовника за захтевану услугу и по добијању евентуалне сагласности наручиоца приступи реализацији захтеване услуге.

**Рок плаћања је _____ дана, по пријему фактуре оверене од стране
(уписати понуђени рок плаћања)
овлашћеног лица Наручиоца.**

Рок плаћања не може бити краћи од 10 дана и не може бити дужи од 45 дана.

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Партија 2 - Услуге симетричног интернет приступа

Услуга симетричног интернет приступа подразумева услугу сталног приступа интернету симетричним прикључком путем оптичког кабла, у складу са техничким захтевима и осталим траженим условима у документацији.

Табела 2.1. Захтевани дигитални протоци

Брзина	Цена
10/10 Mbps	
20/20 Mbps	
50/50 Mbps	
100/100 Mbps	

У циљу прецизног математичког израчунавања и избегавања математичке операције дељења са нулом, ниједна од понуђених цена не може бити 0,00 (нула) динара.

Наручилац ће приликом потписивања појединачног уговора, изабрати једну или више ставки из Табеле 2.1. за које потписује уговор.

У случају да наручилац има потребу за брзином мањом од 10 Mb/s, цена за такве брзине добија се множењем захтеване брзине и цене за 1 Mb/s из Табеле 2.2.

У случају да наручилац има потребу за интернет брзином већом од 10Mb/s, која није наведена у Табели 2.1., цена за такве интернет брзине се одређује као збир цене прве ниже брзине у Табели 2.1., и цене која се добија множењем цене од 1 Mb/s из Табеле 2.2. и разлике између захтеване брзине и прве ниже брзине из Табеле 2.1.

Табела 2.2.

Брзина	Цена
1 Mb/s	

У циљу прецизног математичког израчунавања и избегавања математичке операције дељења са нулом, понуђена цена не може бити 0,00 (нула) динара.

Захтевани су симетрични дигитални протоци (иста брзина download-a i upload-a), без ограничења количине саобраћаја. Понуђач је дужан да обезбеди стални ниво протока података у целом периоду трајања испоруке услуге.

Прикључак на интернет мора бити реализован оптичким каблом, подземним (на целокупној траси: локација прикључне тачке-понуђач) који је правно регулисан. Приступни оптички вод обезбеђује понуђач.

У случају да код наручиоца не постоје техничке могућности (приступни оптички вод) за реализацију услуге интернет приступа, изградња приступног оптичког вода (стварање техничких могућности), плаћа се једнократно, према цени по метру из Табеле 2.3.

Табела 2.3.

	Цена/метар
Изградња приступног оптичког вода	

У циљу прецизног математичког израчунавања и избегавања математичке операције дељења са нулом, понуђена цена не може бити 0,00 (нула) динара.

Медија конверторе оптике на етернет обезбеђује понуђач.

У случају реализације услуге путем комуникационе опреме понуђача над којом понуђач задржава власништво, понуђач током трајања уговора обезбеђује инсталацију, конфигуравање, управљање, надзор и одржавање комплетне комуникационе опреме на локацији наручиоца, а према захтевима Наручиоца.

Уколико се услуга реализује путем комуникационе опреме понуђача, понуђач је дужан да достави цену коришћења опреме понуђача према Табели 2.4.

Табела 2.4.

	Цена
Коришћење опреме понуђача	

У циљу прецизног математичког израчунавања и избегавања математичке операције дељења са нулом, понуђена цена не може бити 0,00 (нула) динара.

Ако наручилац обезбеђује комуникациону опрему неопходну за реализацију услуге, Понуђач је обавезан да изврши неопходно конфигуравање приступног рутера на страни Понуђача према захтеву стручне службе Наручиоца. Конфигурација опреме које је потребно извршити да би се услуга довела у стање функционалности обавља се синхронизовано између стручне службе Наручиоца и Понуђача и иста не подлеже плаћању. Изабрани Понуђач је обавезан да, без новчане надокнаде, у току трајања уговорене обавезе врши измене у конфигурацији опреме на захтев Наручиоца.

Понуђач је дужан да обезбеди опсег јавних IP адреса за адресирање point-to-point линка између Наручиоца и Понуђача (WAN блок јавних адреса). Понуђач је дужан да обезбеди изнајмљивање опсега јавних IP адреса за адресирање сервера наручиоца (LAN опсег јавних адреса) према Табели 2.5.

Табела 2.5.

	Цена
Блок од 4 јавне IP адресе	

У циљу прецизног математичког израчунавања и избегавања математичке операције дељења са нулом, понуђена цена не може бити 0,00 (нула) динара.

Наручилац приликом потписивања појединачног уговора може изабрати више од 4 јавне IP адресе у следећим блоковима:

Опсег јавних IP адреса за адресирање сервера наручиоца
/30 Subnet mask: 255.255.255.252
/29 Subnet mask: 255.255.255.248
/28 Subnet mask: 255.255.255.240
/27 Subnet mask: 255.255.255.224

У случају неопходности измена постојећих опсега јавних IP адреса код наручиоца, понуђач се обавезује да обезбеди несметан прелазак и миграцију свих сервиса на нове понуђене опсега јавних IP адреса. Понуђач је дужан да све послове везане за прелазак и миграцију на нове опсега јавних адреса обавља у договору са Наручиоцем да би се прелазак и миграција обавили уз минималне прекиде у функционисању рачунарско телекомуникационог система и сервиса код наручиоца.

Техничка подршка

Изабрани понуђач, за време трајања уговора, треба да обезбеди стручну и техничку подршку за консултације у вези са квалитетом услуге, пријаву сметњи и проблема у пружању услуге, односно отклањање сметњи и застоја у току пружања услуге 24 сата на дан (укључујући суботе, недеље и празнике) уз време одзива максимално 30 минута од тренутка пријаве сметње. Понуђач је обавезан да у понуди наведе контакт техничке подршке (фиксни телефон, мобилни телефон, емаил адресу, web портал контакног центра понуђача).

Сервисно одржавање опреме и линкова

Сервисно одржавање опреме и линкова које утиче на доступност услуге се може изводити искључиво по договору са Наручиоцем. Радови се морају најавити минимум 24 часа пре планираних искључења са прецизним временом прекида као и оквирним временом повног успостављања услуге.

Извештавање

Понуђач је дужан да доставља извештаје о искоришћењу и доступности линка између наручиоца и понуђача на месечном нивоу.

Записник о примопредаји

Наручилац и Понуђач ће записнички констатовати извршење предметних услуга. Услуга се сматра завршеном кад се успостави потпуна функционалност према захтевима техничке спецификације.

За све остале врсте услуга које нису описане у Партији 2 понучач је у обавези, да по писаном захтеву овлашћеног лица наручиоца, достави извод из важећег ценовника за захтевану услугу и по добијању евентуалне сагласности наручиоца приступи реализацији захтеване услуге.

**Рок плаћања је _____ дана, по пријему фактуре оверене од стране
(уписати понуђени рок плаћања)
овлашћеног лица Наручиоца.**

Рок плаћања не може бити краћи од 10 дана и не може бити дужи од 45 дана.

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Партија 3 – Услуге асиметричног интернет приступа

Услуга подразумева стални приступ Интернету путем АДСЛ технологије или другим једнаковредним прикључцима који имају несиметричне капацитете, без ограничења количине саобраћаја. Услуга се може реализовати путем жичане бакарне парице, оптичког кабла или коаксијалног кабла. Понуђач је обавезан да услугу реализује сопственом терминалном опремом (*CPE customer-provided equipment*) и да током пружања услуге обезбеђује надзор и управљање наведеном опремом. На свим крајњим тачкама мреже на страни Наручиоца треба бити осигуран минимално један мрежни прикључак 10/100Base-T Ethernet за спајање са опремом наручиоца.

Понуђачи су дужни да дефинишу технологије преноса и физички медијум који ће се користити.

Понуђач је дужан да обезбеди најмање 1 (једну) јавну IP адресу по сваком прикључку. Понуђач је дужан да достави јединичну цену за услугу обезбеђивања статичке IP адресе по прикључку.

Табела 3.1.

	Цена
Статичка IP адреса	

У циљу прецизног математичког израчунавања и избегавања математичке операције дељења са нулом, понуђена цена не може бити 0,00 (нула) динара.

У случају неопходности измена постојећих јавних IP адреса код наручиоца, понуђач се обавезује да обезбеди несметан прелазак и миграцију свих сервиса на нове понуђене јавне IP адресе. Понуђач је дужан да све послове везане за прелазак и миграцију на нове јавне адресе обавља у договору са Наручиоцем да би се прелазак и миграција обавили уз минималне прекиде у функционисању рачунарско телекомуникационог система и сервиса код наручиоца.

Понуђач је дужан да обезбеди кориснику сталну техничку подршку путем телефона и емаила ради решавања проблема везаних за коришћење услуге. Понуђач је обавезан да у понуди наведе контакт техничке подршке (фиксни телефон, мобилни телефон, емаил адресу, web портал контактног центра понуђача). Одржавање опреме и линкова које утиче на доступност услуге може се изводити искључиво у договору са Наручиоцем и у времену које је благовремено најављено Наручиоцу.

Табела 3.2.

Минимална Download брзина пакета	Технологија преноса	Физички медијум	Цена
1Mbs			
4 Mbs			
8 Mbs			
16 Mbs			
20 Mbs			

У циљу прецизног математичког израчунавања и избегавања математичке операције дељења са нулом, ниједна од понуђених цена не може бити 0,00 (нула) динара.

Наручилац ће приликом потписивања појединачног уговора, изабрати једну или више ставки из Табеле 3.2 за које потписује уговор.

У случају да наручилац има потребу за брзином већом од 1 Mb/s, а која није наведена у Табели 3.2., цена за такве брзине добија се множењем захтеване брзине и цене за 1 Mb/s из Табеле 3.2. У случају да наручилац има потребу за интернет брзином већом од 1Mb/s, која није наведена у Табели 3.2., цена за такве интернет брзине се одређује као збир цене прве ниже брзине у Табели 3.2., и цене која се добија множењем цене од 1 Mb/s из Табеле 3.2. и разлике између захтеване брзине и прве ниже брзине из Табеле 3.2.

Услугу је потребно обезбедити у следећим градовима наведеним у Табели 3.3. У Табели 3.3. је обавезно за сваки град назначити да ли је /или не понуђач у могућности да реализује услугу.

Понуђач је дужан да попуњену Табелу 3.3. приложи у Понуди.

Град	Заокружити један одговор, или ДА или НЕ	
Београд	ДА	НЕ
Нови Сад	ДА	НЕ
Ниш	ДА	НЕ
Крагујевац	ДА	НЕ
Краљево	ДА	НЕ
Сремска Митровица	ДА	НЕ
Шабац	ДА	НЕ
Мали Зворник	ДА	НЕ
Ужице	ДА	НЕ
Пожаревац	ДА	НЕ
Смедерево	ДА	НЕ
Бор	ДА	НЕ
Зајечар	ДА	НЕ
Пирот	ДА	НЕ
Врање	ДА	НЕ
Лесковац	ДА	НЕ
Грачаница	ДА	НЕ
Банатски Карловац	ДА	НЕ
Ваљево	ДА	НЕ
Велико Градиште	ДА	НЕ
Димитровград	ДА	НЕ
Златибор	ДА	НЕ
Зрењанин	ДА	НЕ
Кикинда	ДА	НЕ
Копоник	ДА	НЕ
Крушевац	ДА	НЕ
Куршумлија	ДА	НЕ
Лозница	ДА	НЕ
Неготин	ДА	НЕ
Римски Шанчеви	ДА	НЕ
Палић	ДА	НЕ
Пожега	ДА	НЕ
Сјеница	ДА	НЕ
Смедервска Паланка	ДА	НЕ
Сомбор	ДА	НЕ
Ћуприја	ДА	НЕ

У случају да наручилац захтева реализацију услуге у неком од градова са територије Србије који нису наведени у Табели 3.3, понуђач је у обавези, да по писаном захтеву овлашћеног лица

наручиоца, достави извод из важећег ценовника за захтевану услугу и по добијању евентуалне сагласности наручиоца приступи реализацији захтеване услуге.

За све остале врсте услуга које нису описане у Партији 3 понучач је у обавези, да по писаном захтеву овлашћеног лица наручиоца, достави извод из важећег ценовника за захтевану услугу и по добијању евентуалне сагласности наручиоца приступи реализацији захтеване услуге.

**Рок плаћања је _____ дана, по пријему фактуре оверене од стране
(уписати понуђени рок плаћања)
овлашћеног лица Наручиоца.**

Рок плаћања не може бити краћи од 10 дана и не може бити дужи од 45 дана.

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Партија 4 - Услуге изградње оптичког линка за потребе интернет приступа

Потребно је извршити повезивање, путем оптичког кабла, локација наведених у Табели 4.1. Оптички кабал мора бити завршен **с** конектором оптичким patch panelom (висина 1U, ширина 19"). Услуга преноса путем оптичких влакана треба да буде "dark fiber" - изнајмљивање пара оптичких влакана између две локације за потребе приступа интернету преко мреже државних органа. Под "dark fiber" -ом се подразумева чист оптички пут између два краја, без ограничења у погледу пропусног опсега и коришћења таласне дужине.

Периметар одговорности понуђача је између две крајње тачке по правцу.

Табела 4.1.

Страна А	Страна Б	Цена на месечном нивоу
Омладинских бригада 1 (СИБз)	Ивана Рибара 91	

У циљу прецизног математичког израчунавања и избегавања математичке операције дељења са нулом, понуђена цена не може бити 0,00 (нула) динара.

Ценом на месечном нивоу обухваћени су сви трошкови изградње и закупа оптичких каблова.

Понуђач је дужан да одржава оптичка влакна у исправном стању 365x7x24, у складу са техничким прописима и стандардима, у циљу непрекидног и неометаног коришћења услуге од стране Закупа. Понуђач се обавезује да ће у случају проблема у функционисању оптичке инфраструктуре гарантовати следећи сервис: 13x6x30x48, где је:

- 13 (сати) - могућност пријаве проблема у функционисању између 7 и 20 часова,
- 6 (дана) - могућност пријаве проблема у функционисању од понедељка до суботе,
- 30 (минута) – време за које се обави прелиминарна дијагностика и утврди у чијем је

периметру одговорности проблем, и о томе обавести Наручилац,

- 48 (сати) - време потребно за решавање проблема, ако се проблем налази у периметру одговорности Понуђача.

У случају да понуђач не поступи у наведеним роковима, наручилац задржава право наплате пенала у износу од најмање 10%, односно највише 50% од вредности фактуре на месечном нивоу, а за сваки сат неблаговременог одзива.

Рок пуштања оптичких влакана у рад

Понуђач је дужан да изврши пуштање оптичких влакана у рад у року не дужем од 30 дана од дана слања писаног захтева наручиоца, а након извршене безбедносне провере лица које ће бити ангажована на страни понуђача.

Записник о извршеној примопредаји

Представници понуђача и наручиоца ће извршити примопредају предметне услуге, о чему ће сачинити и потписати записник о извршеној примопредаји.

Пре потписивања записника, понуђач је дужан да достави пројекат изведеног стања који између осталог мора да садржи структуру (број, тип и врсту оптичких влакана) и диспозицију оптичке мреже између објеката, дужину траса, једнозначно обележавање на patch panel-има .

За све остале врсте услуга које нису описане у Партији 4 понуђач је у обавези, да по писаном захтеву овлашћеног лица наручиоца, достави извод из важећег ценовника за захтевану услугу и по добијању евентуалне сагласности наручиоца приступи реализацији захтеване услуге.

**Рок плаћања је _____ дана, по пријему фактуре оверене од стране
(уписати понуђени рок плаћања)
овлашћеног лица Наручиоца.**

Рок плаћања не може бити краћи од 10 дана и не може бити дужи од 45 дана.

Потпис овлашћеног лица

М.П.

VII

МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

**Модел Оквирног споразума понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом,
чиме потврђује да прихвата елементе Оквирног споразума**



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА**

Број: _____

Датум: _____
Београд, Немањина 22-26

МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

- 1. РЕПУБЛИКА СРБИЈА - УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА, Београд, Немањина 22-26, ПИБ 102199617, матични број 7001401, као тело за централизоване јавне набавке, у своје име и за свој рачун и у име и за рачун појединачних наручилаца, које заступа Зоран Трнинић, директор (у даљем тексту: Наручилац) и**
- 2. _____ са
седиштем у _____, улица _____,
ПИБ _____, матични број _____
кога заступа _____,
директор (у даљем тексту: Добављач)**

СТРАНЕ У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ:

- да је Управа за заједничке послове републичких органа, као Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012), Уредбе о Управи за заједничке послове републичких органа („Службени гласник РС“, број 63/2013), Уредбе о условима и начину спровођења поступка јавне набавке Управе за заједничке послове републичких органа и утврђивању списка предмета јавне набавке („Службени гласник РС“ бр. 110/2013 и 13/2014), Одлуке о утврђивању списка наручилаца за чије потребе Управа за заједничке послове републичких органа спроводи централизоване јавне набавке ("Службени гласник РС", бр. 13/2014), Претходног обавештења објављеног 14.02.2014. године и подзаконских аката којима се уређују јавне набавке, спровела отворени поступак јавне набавке ЦЈН 4/2014 чији је предмет набавка електронских комуникационих услуга – интернет, на основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки, интернет страници Наручиоца и порталу службених гласила Републике Србије, ради закључења оквирног споразума са понуђачем на период од две године;

- предмет јавне набавке је обликован у 4 партије и то: Партија 1 - Услуге интернет приступа са одговарајућом заштитом од DoS и DDoS напада, Партија 2 - Услуге

симетричног интернет приступа, Партија 3 - Услуге асиметричног интернет приступа и Партија 4 - Услуге изградње оптичког линка за потребе интернет приступа;

- да је Наручилац Позив и Конкурсну документацију објавио на Порталу јавних набавки, на интернет страници Наручиоца и Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа;

- да је Добављач доставио понуду број (биће преузето из понуде), која се налази се у прилогу Оквирног споразума и саставни је део Оквирног споразума;

- да Наручилац на основу Одлуке о закључењу Оквирног споразума број (попуњава Наручилац), закључује Оквирни споразум о пружању електронских комуникационих услуга – интернет, за партију (**попуњава Наручилац**);

- да ће Добављач извршење уговорних обавеза по овом Оквирног споразуму поверити Подизвођачу (попуњава Наручилац).

- да овај оквирни споразум закључује Управа за заједничке послове републичких органа као Тело за централизоване јавне набавке у своје име и за свој рачун и у име и за рачун наручилаца наведених у списку наручилаца (у даљем тексту појединачни наручиоци), који ће бити саставни део овог оквирног споразума;

- овај оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца на закључивање уговора о јавној набавци;

- обавеза настаје закључивањем појединачног уговора о јавној набавци на основу овог оквирног споразума.

- појединачни наручиоци ће након ступања на снагу оквирног споразума закључивати појединачне уговоре у складу са стварним потребама.

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључивање појединачних уговора о јавној набавци електронских комуникационих услуга – интернет, између Наручиоца, односно појединачних наручилаца и Добављача, у складу са Понудом Добављача, одредбама овог оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца.

Спецификација је дата у прилогу овог оквирног споразума и чини његов саставни део. Обим и количина услуга из спецификације су оквирне за све време важења оквирног споразума.

ПОДИЗВОЂАЧ

Члан 2.

Добављач ће пружати услугу која је предмет оквирног споразума преко подизвођача _____, ул _____ из _____ . у делу: _____ (*попуњава Добављач*).

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 3.

Овај оквирни споразум се закључује на период од две године, а ступа на снагу даном потписивања.

Током периода важења овог оквирног споразума, предвиђа се закључивање више појединачних уговора, у зависности од стварних потреба Наручиоца.

ЦЕНА

Члан 4.

Укупна уговорена вредност оквирног споразума износи (**попуњава Наручилац**), без урачунатог ПДВ-а.

Цене исказане у Понуди Добављача су у динарима, без ПДВ-а.

У цену услуга урачунати су и сви зависни трошкови.

Цене су фиксне и не могу се мењати за све време важења оквирног споразума, односно појединачно закљученог уговора.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 5.

Плаћање ће се вршити у року од (**биће преузето из понуде**) дана, по пријему фактуре оверене од стране овлашћеног лица Наручиоца (појединачног наручиоца), на основу појединачно закључених уговора о јавној набавци. Свака достављена фактура мора да садржи број и датум закљученог уговора.

Обавезе Наручиоца из појединачних уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 6.

Добављач је дужан да у тренутку закључења оквирног споразума преда Наручиоцу:

- Меницу за добро извршење посла са назначеним номиналним износом у висини од (**износ зависи од тога за коју партију се закључује оквирни споразум**) динара, без ПДВ-а, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), са роком важења који је 30 дана дужи од истека рока важности оквирног споразума.

- Менично овлашћење да се меница у наведеном износу од (**попуњава Наручилац**) динара, без сагласности Добављача може поднети на наплату у случају неизвршења обавеза из закљученог оквирног споразума;

- Потврду о регистрацији менице,

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере (овера не старија од 30 дана, од дана закључења уговора).

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметне меницу вратити, на писани захтев Добављача.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико Добављач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен оквирним споразумом, не закључи појединачни уговор у складу са оквирним споразумом или не достави средство финансијског обезбеђења уз

појединачни уговор који наручилац, односно појединачни наручилац и добављач закључе по основу овог оквирног споразума.

Члан 7.

Оригинал банкарска гаранција за добро извршење посла за појединачне уговоре чија је вредност уговора милион и преко милион динара

Добављач са којим буде закључен појединачни уговор, дужан је да у тренутку закључења појединачног уговора, као средство финансијског обезбеђења преда наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини од 10% од вредности уговора, без ПДВ-а, која мора трајати најмање 30 дана дуже од истека рока важности појединачног уговора.

Банкарска гаранција се доставља за сваку партију посебно.

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

Члан 8.

Оригинал меница за добро извршење посла за појединачне уговоре чија вредност уговора не прелази милион динара

Добављач је дужан да у тренутку закључења појединачних уговора преда Наручиоцу:

- Меницу за добро извршење посла са назначеним номиналним износом од 10% од вредности појединачног уговора без ПДВ-а, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека рока важности појединачног уговора.

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности појединачног уговора без ПДВ-а, без сагласности Добављача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза;

- Потврду о регистрацији менице,

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Добављача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Меница за добро извршење посла се доставља за сваки појединачно закључени уговор.

По завршеном послу Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев Даваоца услуге.

ЗАЛОЖНО ПРАВО

Члан 9.

Потраживања из закључених појединачних уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧЕЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА

Члан 10.

Након закључења оквирног споразума, за сваку партију појединачно са једним понуђачем, када настане потреба Наручиоца или појединачних наручиоца за предметом набавке, Наручилац, односно појединачни наручилац, ће позвати понуђача да закључи уговор за одређену ставку/е из појединачне партије.

При закључивању појединачних уговора не могу се мењати битни услови из овог оквирног споразума.

Плаћање ће се вршити у року од (биће преузето из понуде) дана, по пријему фактуре оверене од стране овлашћеног лица наручиоца (појединачног наручиоца), на основу појединачно закључених уговора о јавној набавци.

Добављач је дужан да се одазове у року од три дана позиву Наручиоца за закључење појединачног уговора.

Понуђена цена услуге је фиксна и не може се мењати у току трајања оквирног споразума, односно појединачног уговора.

ВРСТА УСЛУГА

Члан 11.

Електронске комуникационе услуге – интернет, подразумевају све услуге које су предмет овог споразума из обрасца спецификације.

КВАЛИТЕТ

Члан 12.

Услуге која су предмет оквирног споразума/уговора морају у погледу квалитета задовољавати важеће стандарде и испуњавати услове и захтеве из образца спецификације понуде, који су прописани конкурсном документацијом.

ВИША СИЛА

Члан 13.

Уколико после закључења овог оквирног споразума наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Члан 14.

У случају утврђених недостатака у квалитету и обиму извршене услуге, Добављач је дужан да приступи отклањању квара у што краћем року, односно у року који је одређен у спецификацији конкурсне документације.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 15.

Добављач је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења оквирног споразума, односно појединачног уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 16.

У случају измене и допуне Закона о буџету РС за 2014. годину („Службени гласник РС“ број 110/2013), као и након доношења Закона о буџету за 2015. годину, Управа за заједничке послове републичких органа задржава право да у току важења оквирног споразума повећа број наручилаца и увећа вредност оквирног споразума, у свему према Одлуци о утврђивању списка наручилаца у чије име и за чији рачун Управа за заједничке послове републичких органа спроводи централизоване јавне набавке („Службени гласник РС“ број 13/2014).

ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 17.

Наручиоци са Списка наручилаца дужни су да прате извршење сваког закљученог уговора на основу Оквирног споразума. Један примерак уговора закљученог на основу оквирног споразума, наручиоци су дужни да доставе Управи за заједничке послове републичких органа, ради праћења извршења уговора и Оквирног споразума и вођења јединствене електронске евиденције Добављача.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 18.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе закона који регулишу облигационе односе.

Члан 19.

Све спорове који проистекну у реализацији овог оквирног споразума, стране у овом оквирном споразуму ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 20.

Рок важења појединачних уговора закључених на основу оквирног споразума биће дефинисан појединачним уговорима.

Члан 21.

Овај оквирни споразум је закључен у 6 (шест) истоветних примерака од којих по 3 (три) припада свакој страни у оквирном споразуму.

НАРУЧИЛАЦ

ДОБАВЉАЧ

Зоран Трнинић, директор

СПИСАК НАРУЧИЛАЦА КОЈИ ЋЕ ДА КОРИСТЕ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

Ред. бр.	Назив наручиоца	Адреса	Интернет страна
1.	Управа за заједничке послове републичких органа	Немањина 22-26	www.uzzpro.gov.rs/
2.	Министарство енергетике, развоја и заштите животне средине	Немањина број 22-26	www.merz.gov.rs/
3.	Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде	Немањина број 22-26, Београд	www.mpt.gov.rs/
4.	Управа за заштиту биља (Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде)	Омладинских бригада 1	www.uzb.minpolj.gov.rs/
5.	Канцеларија за Косово и Метохију (ВЛАДА)	Булевар Михајла Пупина број 2	www.kim.gov.rs/
6.	Министарство природних ресурса, рударства и просторног планирања	Немањина 11	www.mprpp.gov.rs/
7.	Министарство здравља	Немањина 22-26	www.zdravlje.gov.rs/
8.	Повереник за заштиту равноправности	Београдска 70	www.ravnopravnost.gov.rs/
9.	Републички геодетски завод	Булевар војводе Мишића 39	www.rgz.gov.rs/
10.	Републички секретаријат за законодавство	Немањина 11	www.rsz.gov.rs/
11.	Комесаријат за избеглице и миграције	Народних хероја 4	www.kirs.gov.rs/
12.	Комисија за хартије од вредности	Омладинских бригада 1	www.sec.gov.rs/
13.	Прекршајни апелациони суд	Тимочка 15	www.bg.ap.sud.rs
14.	Завод за интелектуалну својину	Књегиње Љубице број 5	www.zis.gov.rs/
15.	Канцеларија за одрживи развој недовољно развијених подручја	Булевар Михајла Пупина број 2	www.kornrp.gov.rs/
16.	Дирекција за националне референтне лабораторије (Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде)	Батајнички друм 7	www.dnrl.minpolj.gov.rs/
17.	Завод за унапређивање образовања и васпитања	Фабрисова број 10	www.zuov.gov.rs/
18.	Управа царина (Министарство финансија)	Булевар Зорана Ђинђића 155, Београд	www.upravacarina.rs/
19.	Дирекција за водне путеве (Министарство саобраћаја)	Француска број 9, Београд	www.plovput.rs/
20.	Републички хидрометеоролошки завод	Кнеза Вишеслава 66, Београд	www.hidmet.gov.rs/
21.	Министарство спољне и унутрашње трговине и телекомуникација	Булевар Михајла Пупина број 2, Београд	mtt.gov.rs/
22.	Управа за трезор (Министарство финансија)	Поп Лукина 7-9, Београд	www.trezor.gov.rs/

VII

МОДЕЛ УГОВОРА

**Модел уговора Додављач мора да попуни, потпише и овери печатом,
чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора**



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА
Београд, Немањина 22-26**

МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. (ПОПУЊАВА НАРУЧИЛАЦ)

са седиштем у _____, улица _____,
ПИБ _____, матични број _____
кога заступа _____,
директор (у даљем тексту: Наручилац)

2. _____ са

седиштем у _____, улица _____,
ПИБ _____, матични број _____
кога заступа _____,
директор (у даљем тексту: Давалац услуге)

Податке из ове тачке попуња понуђач

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Управа за заједничке послове републичких органа, као Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012), Уредбе о Управи за заједничке послове републичких органа („Службени гласник РС“, број 63/2013), Уредбе о условима и начину спровођења поступка јавне набавке Управе за заједничке послове републичких органа и утврђивању списка предмета јавне набавке („Службени гласник РС“ бр. 110/2013 и 13/2014), Одлуке о утврђивању списка наручилаца за чије потребе Управа за заједничке послове републичких органа спроводи централизоване јавне набавке ("Службени гласник РС", бр. 13/2014), Претходног обавештења објављеног 14.02.2014. године и подзаконских аката којима се уређују јавне набавке, спровела отворени поступак јавне набавке ЦЈН 4/2014 чији је предмет набавка електронских комуникационих услуга – интернет, на основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки, интернет страници Наручиоца и порталу службених гласила Републике Србије, ради закључења оквирног споразума са понуђачем на период од две године;

- да предмет јавне набавке обликован у 4 партије и то: Партија 1 - Услуге интернет приступа са одговарајућом заштитом од DoS и DDoS напада, Партија 2 - Услуге

симетричног интернет приступа, Партија 3 - Услуге асиметричног интернет приступа и Партија 4 - Услуге изградње оптичког линка за потребе интернет приступа;

- да је Давалац услуге доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду број **(биће преузето из понуде)**, која се налази у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;

- да Наручилац на основу закљученог оквирног споразума број **(попуњава Наручилац)**, закључује са Давоцем услуга Уговор о пружању електронских комуникационих услуга – интернета, за партију/е **попуњава Наручилац**, односно за поједину ставку из наведене партије у зависности од потреба појединачних Наручиоца.

- да ће Давалац услуга извршење уговорених обавеза по овом Уговору делимично поверити Подизвођачу **(попуњава Наручилац)**.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 1.

Предмет Уговора је пружање електронских комуникационих услуга – интернета из Партије **(попуњава Наручилац)** за ставку **(попуњава Наручилац)** :

(спецификација ће бити преузета из понуде)

Технички опис, начин и услови пружања услуге из обрасца спецификације, биће предвиђени као уговорна обавеза.

Члан 2.

Вредност Уговора износи **(попуњава Наручилац)** динара, без ПДВ-а.

У цену услуга урачунати су и сви зависни трошкови.

Цене су фиксне и не могу се мењати за све време важења оквирног споразума, односно појединачно закљученог уговора.

Члан 3.

Плаћање ће се вршити у року од **(биће преузето из понуде)** дана, по пријему фактуре оверене од стране овлашћеног лица Наручиоца (појединачног наручиоца), на основу појединачно закључених уговора о јавној набавци. Свака достављена фактура мора да садржи број и датум закљученог уговора.

Обавезе Наручиоца из појединачних уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 4.

Оригинал банкарска гаранција за добро извршење посла за појединачне уговоре чија је вредност уговора милион и преко милион динара

Давалац услуге је у тренутку закључења појединачног Уговора, као средство финансијског обезбеђења предао наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини од 10% од вредности уговора, без ПДВ-а, која мора трајати 30 дана дуже од истека рока важности појединачног уговора.

Банкарска гаранција се доставља за сваки појединачни уговор.

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

Члан 5.

Оригинал меница за добро извршење посла за појединачне уговоре чија вредност уговора не прелази милион динара

Давалац услуге је тренутку закључења појединачних уговора предао Наручиоцу:

- Меницу за добро извршење посла са назначеним номиналним износом од 10% од вредности појединачног уговора без ПДВ-а, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), са роком важења који је 30 дана дужи од истека рока важности појединачног уговора.

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности појединачног уговора без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза;

- Потврду о регистрацији менице,

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Меница за добро извршење посла се доставља за сваки појединачно закључени уговор.

По завршеном послу Наручилац ће предметне меницу вратити, на писани захтев Даваоца услуге.

Члан 6.

Наручилац може да реализује средство финансијског обезбеђења у случају неиспуњења уговорних обавеза.

ЗАЛОЖНО ПРАВО

Члан 7.

Потраживања из закључених појединачних уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА

Члан 8.

Уговор са Даваоцем услуге биће закључен у складу са условима из оквирног споразума.

Понуђена цена услуге је фиксна и не може се мењати у току трајања Уговора.

ВРСТА УСЛУГА

Члан 9.

Електронске комуникационе услуге – интернет, подразумевају све услуге које су предмет овог споразума из обрасца спецификације.

КВАЛИТЕТ

Члан 10.

Услуге која су предмет оквирног споразума/уговора морају у погледу квалитета задовољавати важеће стандарде и испуњавати услове и захтеве из образаца спецификације понуде, који су прописани конкурсном документацијом.

ВИША СИЛА

Члан 11.

Уколико после закључења уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу уговорну страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Члан 12.

У случају утврђених недостатака у квалитету и обиму извршене услуге, Додављач је дужан да приступи отклањању квара у што краћем року, односно у року који је одређен у спецификацији конкурсне документације.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 13.

Давалац услуга је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења оквирног споразума, односно појединачног уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА

Члан 14.

Наручиоци са Списка наручиоца дужни су да прате извршење сваког закљученог уговора на основу Оквирног споразума. Један примерак Уговора закљученог на основу оквирног споразума, наручиоци су дужни да доставе Управи за заједничке послове републичких органа, ради праћења извршења уговора и Оквирног споразума и вођења јединствене електронске евиденције добављача-Даваоца услуге.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 16.

Измене и допуне овог уговора могу се вршити само у писменој форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

Члан 17.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Период важења Уговора је једна година, односно у складу са потребама појединачних наручилаца, или док се не потроше средства одређена у члану 2. сваког појединачног уговора.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеклу рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

Члан 18.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном спорове ће решавати Привредни суд у Београду.

Члан 19.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

НАРУЧИЛАЦ

М.П.

ДАВАЛАЦ УСЛУГЕ

- потпис -

VIII
О Б Р А З Ц
СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Партија 1 – Услуге интернет приступа са одговарајућом заштитом од DoS и DDoS напада

Табела 1.1.

Адреса	Проток (Mb/s)	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
Поп Лукина 7-9	100/100		
Немањина 22-26	400 / 400		
Немањина 22-26	1000 / 1000		

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Партија 2 - Услуге симетричног интернет приступа

Табела 2.1. Захтевани дигитални протоци

Брзина	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
10/10 Mbs		
20/20 Mbs		
50/50 Mbs		
100/100 Mbs		

Табела 2.2.

Брзина	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
1 Mb/s		

Табела 2.3.

	Цена без ПДВ-а/метар	Цена са ПДВ-ом/метар
Изградња приступног оптичког вода		

Табела 2.4.

	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
Коришћење опреме понуђача		

Табела 2.5.

	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
Блок од 4 јавне IP адресе		

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Партија 3 – Услуге асиметричног интернет приступа

Табела 3.1.

Статичка IP адреса	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом

Табела 3.2.

Минимална Download брзина пакета	Технологија преноса	Физички медијум	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
1Mbs				
4 Mbs				
8 Mbs				
16 Mbs				
20 Mbs				

Потпис овлашћеног лица**М.П.**

Партија 4 - Услуге изградње оптичког линка за потребе интернет приступа

Табела 4.1.

Страна А	Страна Б	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
Омладинских бригада 1 (СИВз)	Ивана Рибара 91		

М.П.

Потпис овлашћеног лица

IX

**ОБРАЗАЦ
ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

Понуђач може у оквиру понуде да достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац ће у складу са чланом 88. став 3. Закона о јавним набавкама понуђачу надокнадити трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничком спецификацијом наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди и о томе доставио одговарајући доказ.

Укупан износ трошкова:	
-------------------------------	--

Напомена: У случају потребе табелу копирати

М.П.

Потпис овлашћеног лица

X

**ИЗЈАВА
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

(пословно име или скраћени назив)

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

М.П.

Потпис овлашћеног лица