РЕПУБЛИКА СРБИЈА

УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА

ОДЕЉЕЊЕ ЗА ИНФОРМАЦИОНО-ДОКУМЕНТАЦИОНЕ И БИБЛИОТЕЧКЕ ПОСЛОВЕ

ИНФОРМАТИВНИ БИЛТЕН

БРОЈ ***1***

2014.

Одељење за информационо-документационе и библиотечке послове Управе за заједничке послове републичких органа већ више од двадесет година једном месечно објављује Информативни билтен, којим обавештава кориснике о обновљеном информационо-документационом и библиотечком фонду.

Обавештавамо кориснике да БАЗИ ПРАВНИХ ПРОПИСА Одељења за Индок и библиотечке послове Управе, која је дневно ажурна и притом бесплатна, могу приступити путем следеће интернет адресе:
http://bpp.uzzpro.gov.rs
БИЛТЕНИ у електронском облику могу се преузети на адреси:
http:// www.uzzpro.gov.rs/biblioteka-bilteni.html
Целокупан библиотечки фонд може се погледати на адреси:
http://www.uzzpro.gov.rs/biblioteka-knjige.html
Дигитална библиотека налази се на адреси:
http://www.uzzpro.gov.rs/biblioteka-digit.html

За коришћење целокупног фонда, као и за информације о правним прописима објављеним у службеним гласилима, корисници се могу обратити Одељењу на следећим пунктовима:

1. Немањина бр. 22-26,
   телефон: 3616-296, 3613-734 , 363-1620, 363-1104/лок. 1620 и 1104

2. Андрићев венац бр. 1,
   библиотека, телефон: 3043-078

   или електронски: **biblioteka@uzzpro.gov.rs**

Уредник: Смиља Богдановић, начелник Одељења
(smilja.bogdanovic@uzzpro.gov.rs)

Сарадници: Јелена Васиљевић, оператер за системе базе података
Смиљана Павков, документалиста за подршку процеса обраде правних прописа
Дејан Станојловић, оператер за системе базе података
Радмила Тубин-Михајловић, оператер припреме података
Гордана Михајловић, оператер припреме података
Гордан Горуновић, оператер за системе базе података

Компјутерска обрада: Радинка Мићовић, програмер софтверских решења и Одељење за информационо-документационе и библиотечке послове

ШТАМПА:

УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА
Београд, Немањина 22-26

САДРЖАЈ

1. Преглед одабраних правних прописа објављених у службеним гласилима Републике Србије, Аутономне Покрајине Војводине и града Београда

2. Списак претплата на дневне листове, службена гласила и часописе

3. Преглед садржаја нових бројева часописа

4. Преглед старих публикација

5. Преглед нових књига

6. Листа најчитанијих књига

1

ПРЕГЛЕД ОДАБРАНИХ ПРАВНИХ ПРОПИСА ОБЈАВЉЕНИХ У СЛУЖБЕНИМ ГЛАСИЛИМА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ, АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ И ГРАДА БЕОГРАДА

УСТАВНОПРАВНИ И ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ

Службени гласник Републике Србије

Указ о опозиву са дужности изванредног и опуномоћеног амбасадора Републике Србије у Федеративној Републици Бразил, Љубомира Милића, Службени гласник Републике Србије бр. 116/2013

Указ о опозиву са дужности изванредног и опуномоћеног амбасадора Републике Србије у Републици Молдавији, на нерезиденцијалној основи, са седиштем у Букурешту, Зорана С. Поповића, Службени гласник Републике Србије бр. 116/2013

Указ о постављењу на дужност изванредног и опуномоћеног амбасадора Републике Србије у Републици Молдавији, на нерезиденцијалној основи, са седиштем у Букурешту, Бранка Бранковића, Службени гласник Републике Србије бр. 116/2013

Указ о опозиву са дужности изванредног и опуномоћеног амбасадора Републике Србије у Републици Индонезији, Јована Јовановића, Службени гласник Републике Србије бр. 2/2014

Указ о опозиву са дужности изванредног и опуномоћеног амбасадора Републике Србије у Републици Азербејџан, Зорана Вајовића, Службени гласник Републике Србије бр. 2/2014

Указ о постављењу на дужност изванредног и опуномоћеног амбасадора Републике Србије у Републици Тунис, Николе Лукића, Службени гласник Републике Србије бр. 4/2014

Указ о постављењу на дужност изванредног и опуномоћеног амбасадора Републике Србије у Републици Белорусији, Вељка Ковачевића, Службени гласник Републике Србије бр. 5/2014

Уредба о измени Уредбе о начелима за унутрашње уређење Министарства унутрашњих послова, Службени гласник Републике Србије бр. 119/2013

Одлука о расписивању избора за одборнике Скупштине града Београда, Службени гласник Републике Србије бр. 4/2014

Одлука о расписивању избора за одборнике Скупштине општине Пећинци, Службени гласник Републике Србије бр. 4/2014

Одлука о расписивању избора за одборнике Скупштине општине Неготин, Службени гласник Републике Србије бр. 4/2014

Одлука о измени Одлуке о броју судија у судовима, Службени гласник Републике Србије бр. 5/2014

Одлука о расписивању избора за одборнике Скупштине општине Аранђеловац, Службени гласник Републике Србије бр. 6/2014

Одлука о расписивању избора за одборнике Скупштине општине Бор, Службени гласник Републике Србије бр. 6/2014

Одлука Уставног суда Републике Србије којом се утврђује да одредба члана 3. Закона о допунама Закона о Влади (Службени гласник РС, број 72/12) није у сагласности са Уставом, Службени гласник Републике Србије бр. 7/2014

Правилник о допуни Правилника о визама, Службени гласник Републике Србије бр. 118/2013

Решење о разрешењу помоћника министра правде и државне управе, Нине Фире, Службени гласник Републике Србије бр. 118/2013

Решење о постављењу на положај помоћника министра правде и државне управе, Нине Фире, Службени гласник Републике Србије бр. 118/2013

Решење о разрешењу помоћника министра правде и државне управе, Игора Тодороског, Службени гласник Републике Србије бр. 118/2013

Решење о постављењу на положај помоћника министра правде и државне управе, Игора Тодороског, Службени гласник Републике Србије бр. 118/2013

Решење о постављењу на положај помоћника министра правде и државне управе, Владимира Давидовића, Службени гласник Републике Србије бр. 118/2013

Решење о постављењу на положај помоћника директора Дирекције за управљање одузетом имовином у Министарству правде и државне управе, Владимира Ћеклића, Службени гласник Републике Србије бр. 118/2013

Решење о разрешењу вршиоца дужности директора Пореске управе у Министарству финансија и привреде, Ивана Симича, Службени гласник Републике Србије бр. 118/2013

Решење о разрешењу заменика директора Канцеларије за Косово и Метохију, Крстимира Пантића, Службени гласник Републике Србије бр. 3/2014

Решење о престанку рада на положају директора Пореске управе у Министарству финансија, Драгутина Радосављевића, Службени гласник Републике Србије бр. 3/2014

Решење о постављењу заменика директора Пореске управе у Министарству финансија, Миодрага Павићевића, Службени гласник Републике Србије бр. 3/2014

Решење о разрешењу заменика Републичког јавног правобраниоца, Иванке Спаховић, Службени гласник Републике Србије бр. 4/2014

Решење о постављењу заменика Републичког јавног правобраниоца, Оливере Станимировић, Службени гласник Републике Србије бр. 4/2014

Решење о постављењу заменика Републичког јавног правобраниоца, Дубравке Зечевић, Службени гласник Републике Србије бр. 4/2014

Решење о престанку рада на положају заменика директора Републичке дирекције за имовину Републике Србије, Милована Ивановића, Службени гласник Републике Србије бр. 4/2014

Решење о разрешењу помоћника министра одбране, Јована Мијаковића, Службени гласник Републике Србије бр. 4/2014

Решење о постављењу помоћника министра одбране, Милоша Јанковића, Службени гласник Републике Србије бр. 4/2014

Решење о разрешењу директора Војнобезбедносне агенције, Светка Ковача, Службени гласник Републике Србије бр. 4/2014

Решење о упису у Регистар политичких странака Словачке демократске странке, са седиштем у Новом Саду, Службени гласник Републике Србије бр. 6/2014

Службени лист Републике Србије – Међународни уговори

Обавештење о датуму ступања на снагу Уговора између Републике Србије и Републике Белорусије о правној помоћи у грађанским и кривичним стварима, Службени гласник Републике Србије – Међународни уговори бр. 1/2014

Обавештење о датуму ступања на снагу Споразума између Владе Републике Србије и Владе Црне Горе о реадмисији (враћање и прихватање) лица чији је улазак или боравак незаконит, Службени гласник Републике Србије – Међународни уговори бр. 1/2014

Обавештење о датуму ступања на снагу Споразума између Владе Републике Србије и Владе Републике Македоније о полицијској сарадњи, Службени гласник Републике Србије – Међународни уговори бр. 1/2014

Службени лист Аутономне Покрајине Војводине

Одлука о именовању чланова Радне групе за израду радног текста Нацрта Статута Аутономне Покрајине Војводине, Службени лист Аутономне Покрајине Војводине бр. 1/2014

Службени лист града Београда

Пословник Градске изборне комисије, Службени лист града Београда бр. 3/2014

Одлука о одређивању Јавног предузећа „Службени гласник” за штампање гласачких листића и другог изборног материјала за спровођење избора за одборнике Скупштине града Београда, расписаних за 16. март 2014. године, Службени лист града Београда бр. 3/2014

ФИНАНСИЈЕ И ПРИВРЕДА

Службени гласник Републике Србије

Аутентично тумачење одредби члана 22. став 1. тачка 1) и члана 29. став 5. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије”, број 119/2012), Службени гласник Републике Србије бр. 116/2013

Уредба о јединственој тарифи по којој се наплаћују накнаде за услуге које врши Управа за трезор, Службени гласник Републике Србије бр. 116/2013

Уредба о висини и начину плаћања накнаде за примењена геолошка истраживања минералних и других геолошких ресурса за 2014. годину, Службени гласник Републике Србије бр. 116/2013

Уредба о начину плаћања накнаде за коришћење минералних сировина и геотермалних ресурса за 2014. годину, Службени гласник Републике Србије бр. 116/2013

Уредба о престанку важења Уредбе о висини накнаде за коришћење података премера и катастра и пружање услуга Републичког геодетског завода, Службени гласник Републике Србије бр. 116/2013

Уредба о начину и поступцима у вези са обављањем послова и одржавањем бродске страже чланова посаде на поморским бродовима, као и других послова на броду у циљу безбедне пловидбе и заштите мора од загађења, Службени гласник Републике Србије бр. 119/2013

Уредба о изменама и допунама Уредбе о ближим условима, критеријумима и елементима за паушално опорезивање обвезника пореза на приходе од самосталне делатности, Службени гласник Републике Србије бр. 119/2013

Уредба о изменама Уредбе о категоризацији државних путева, Службени гласник Републике Србије бр. 119/2013

Уредба о изменама и допунама Уредбе о усклађивању номенклатуре Царинске тарифе за 2014. годину, Службени гласник Републике Србије бр. 119/2013

Уредба о поступању са флуорованим гасовима са ефектом стаклене баште, као и о условима за издавање дозвола за увоз и извоз тих гасова, Службени гласник Републике Србије бр. 120/2013
Уредба о висини посебне накнаде за подстицај у 2014. години, Службени гласник Републике Србије бр. 3/2014

Уредба о изменама и допунама Уредбе о производима који после употребе постају посебни токови отпада, обрасцу дневне евиденције о количини и врсти произведених и увезених производа и годишњег извештаја, начину и роковима достављања годишњег извештаја, обвезницима плаћања накнаде, критеријумима за обрачун, висину и

начин обрачунавања и плаћања накнаде, Службени гласник Републике Србије бр. 3/2014

Уредба о измени Уредбе о критеријумима и поступку доделе средстава за учешће у финансирању програма рада удружења грађана који се заснивају на активностима од значаја за одбрану, Службени гласник Републике Србије бр. 3/2014

Уредба о утврђивању Програма финансирања активности и мера унапређења ефикасног коришћења енергије у 2014. години, Службени гласник Републике Србије бр. 4/2014

Уредба о издавању доплатне поштанске марке „НОВИ КРОВ", Службени гласник Републике Србије бр. 4/2014

Уредба о допуни Уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама, Службени гласник Републике Србије бр. 4/2014

Уредба о привременом финансирању јавних сервиса, Службени гласник Републике Србије бр. 6/2014

Уредба о допунама Уредбе о извршавању Закона о акцизама на територији Аутономне Покрајине Косово и Метохија за време важења Резолуције Савета безбедности ОУН број 1244, Службени гласник Републике Србије бр. 6/2014

Одлука о изменама Одлуке о седишту Управе царина, оснивању, почетку и престанку рада царинарница, царинских испостава, одсека и реферата, Службени гласник Републике Србије бр. 119/2013

Одлука о накнадама за послове регистрације и друге услуге које пружа Агенција за привредне регистре, Службени гласник Републике Србије бр. 119/2013

Одлука о изменама Одлуке о образовању Тела за координацију безбедности саобраћаја на путевима, Службени гласник Републике Србије бр. 1/2014

Одлука Проширене комисије Евроконтрола број 124 од 4. децембра 2013. године, Службени гласник Републике Србије бр. 2/2014

Извод из Одлуке Проширене комисије Евроконтрола број 123 од 4. децембра 2013. године, Службени гласник Републике Србије бр. 2/2014

Одлука о изменама и допунама Статута Привредне коморе Србије, Службени гласник Републике Србије бр. 2/2014

Одлука о измени Статута Привредне коморе Србије, Службени гласник Републике Србије бр. 2/2014

Одлука о утврђивању висине чланарине, основици на основу које се обрачунава, начину и роковима плаћања чланарине Привредној комори Србије за 2014. годину, Службени гласник Републике Србије бр. 2/2014

Одлука о измени и допуни Одлуке о висини накнаде за емитовање телевизијског и/или радио програма, Службени гласник Републике Србије бр. 6/2014

Упутство о изменама и допуни Упутства за спровођење Одлуке о обавезној резерви банака код Народне банке Србије, Службени гласник Републике Србије бр. 118/2013

Правилник о условима и начину давања овлашћења привредним субјектима и другим правним лицима за обављање послова испитивања и жигосања предмета од драгоцених метала, као и испитивања драгоцених метала и њихових легура, Службени гласник Републике Србије бр. 116/2013

Правилник о измени и допуни Правилника о условима које мора да испуњава привредно друштво, односно огранак привредног друштва или средња стручна школа који врше оспособљавање кандидата за возаче, Службени гласник Републике Србије бр. 116/2013

Правилник о изменама Правилника о теоријској и практичној обуци кандидата за возаче, Службени гласник Републике Србије бр. 116/2013

Правилник о изменама Правилника о организовању, спровођењу и начину полагања возачког испита, вођењу и роковима чувања евиденција о возачком испиту и условима које мора да испуни возило на којем се обавља возачки испит, Службени гласник Републике Србије бр. 116/2013

Правилник о изменама Правилника о садржају, начину вођења и роковима чувања евиденција из области оспособљавања кандидата за возаче, Службени гласник Републике Србије бр. 116/2013

Правилник о методама испитивања опасних својстава хемикалија, Службени гласник Републике Србије бр. 117/2013

Правилник о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем, Службени гласник Републике Србије бр. 118/2013

Правилник о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике, Службени гласник Републике Србије бр. 118/2013

Правилник о начину признавања, вредновања, презентације и обелодањивања позиција у појединачним финансијским извештајима микро и других правних лица, Службени гласник Републике Србије бр. 118/2013

Правилник о Контном оквиру и садржини рачуна у Контном оквиру за привредна друштва, задруге и предузетнике, Службени гласник Републике Србије бр. 118/2013

Правилник о начину утврђивања, плаћања и подношења пореске пријаве за порез по одбитку на друге приходе физичких лица по основу продаје добара када се исплата прихода врши у готовом новцу у моменту предаје добара, Службени гласник Републике Србије бр. 118/2013

Правилник о измени Правилника о обрасцу збирне пореске пријаве о обрачунатим и плаћеним доприносима за обавезно социјално осигурање по одбитку, Службени гласник Републике Србије бр. 118/2013

Правилник о изменама и допунама Правилника о пореској пријави за порез по одбитку, Службени гласник Републике Србије бр. 118/2013

Правилник о изменама и допунама Правилника о обрасцима пореских пријава за утврђивање пореза на имовину, Службени гласник Републике Србије бр. 118/2013

Правилник о садржини позиција у обрасцу Статистички извештај за привредна друштва, задруге и предузетнике, Службени гласник Републике Србије бр. 118/2013

Правилник о медицинским термометрима, Службени гласник Републике Србије бр. 118/2013

Правилник о бројилима реактивне електричне енергије класе тачности 2 и 3, Службени гласник Републике Србије бр. 118/2013

Правилник о Списку корисника јавних средстава, Службени гласник Републике Србије бр. 120/2013

Правилник о изменама и допунама Правилника о условима и начину вођења рачуна за уплату јавних прихода и распоред средстава са тих рачуна, Службени гласник Републике Србије бр. 120/2013

Правилник о изменама и допунама Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем, Службени гласник Републике Србије бр. 120/2013

Правилник о означавању обуће, Службени гласник Републике Србије бр. 1/2014

Правилник о означавању и обележавању текстилних производа, Службени гласник Републике Србије бр. 1/2014

Правилник о условима конкурисања и критеријумима за избор реализатора пројеката који се финансирају из буџетских средстава и фондова са већинским државним власништвом, Службени гласник Републике Србије бр. 1/2014

Правилник о најмањем броју чланова посаде за безбедну пловидбу који морају да имају поморски бродови и друга поморска пловила трговачке морнарице, Службени гласник Републике Србије, бр. 1/2014

Правилник о изменама и допунама Правилника о обрасцима захтева за издавање појединачне дозволе за коришћење радио-фреквенција, Службени гласник Републике Србије бр. 2/2014

Правилник о Спољнотрговинској арбитражи, Службени гласник Републике Србије бр. 2/2014

Правилник о изменама и допунама Правилника о утврђивању Плана издавања пригодних поштанских марака и вредносница и мотива редовних издања поштанских марака и вредносница, Службени гласник Републике Србије бр. 3/2014

Правилник о изменама Правилника о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге, друга правна лица и предузетнике, Службени гласник Републике Србије бр. 3/2014

Правилник о изменама и допунама Правилника о параметрима квалитета јавно доступних електронских комуникационих услуга и спровођењу контроле обављања делатности електронских комуникација, Службени гласник Републике Србије бр. 3/2014

Правилник о висини таксе за издавање лиценце за управљање железничком инфраструктуром, Службени гласник Републике Србије бр. 3/2014

Правилник о висини таксе за издавање лиценце за превоз у железничком саобраћају, Службени гласник Републике Србије бр. 3/2014

Правилник о обрасцу и садржини легитимације електроенергетског инспектора и инспектора опреме под притиском, Службени гласник Републике Србије бр. 5/2014

Правилник о обрасцу службене легитимације инспектора за заштиту животне средине, Службени гласник Републике Србије бр. 5/2014

Правилник о изменама и допунама Правилника о програму и начину полагања стручног испита за туристичког водича и туристичког пратиоца, Службени гласник Републике Србије бр. 6/2014

Правилник о изменама и допунама Правилника о прекограничном промету и трговини заштићеним врстама, Службени гласник Републике Србије бр. 6/2014

Наредба о утврђивању Оперативног плана за одбрану од поплава за 2014. годину, Службени гласник Републике Србије бр. 4/2014

Решење о утврђивању превода Међународног стандарда финансијског извештавања за мала и средња правна лица (МСФИ за МСП), Службени гласник Републике Србије бр. 117/2013

Решење о коришћењу средстава за накнаду штета услед елементарних непогода, Службени гласник Републике Србије бр. 2/2014

Статут Коморе овлашћених ревизора, Службени гласник Републике Србије бр. 3/2014

Закључак о усвајању Смерница развоја ваздухопловног тржишта кроз стимулације у плаћању аеродромских накнада у Републици Србији, Службени гласник Републике Србије бр. 119/2013

Колективни уговор за Јавно предузеће „Пошта Србије”, Београд, Службени гласник Републике Србије бр. 2/2014

Листа одобрених супстанци, Службени гласник Републике Србије бр. 117/2013

Листа средстава за заштиту биља на основу издатих решења о регистрацији средстава за заштиту биља, Службени гласник Републике Србије бр. 118/2013

Листа авио-превозилаца којима је забрањено летење у Европској унији, Службени гласник Републике Србије бр. 2/2014

Тарифа за остваривање права на накнаду за јавно саопштавање музичких дела, интерпретације и фонограма, Службени гласник Републике Србије бр. 117/2013

Правила о праћењу техничких и комерцијалних показатеља и регулисању квалитета испоруке и снабдевања електричном енергијом и природним гасом, Службени гласник Републике Србије бр. 2/2014

Арбитражна правила Комисије Уједињених нација за међународно трговинско право (UNCITRAL) пред Спољнотрговинском арбитражом при Привредној комори Србије, Службени гласник Републике Србије бр. 2/2014

Измене и допуне Општих услова превоза у међумесном друмском превозу путника, Службени гласник Републике Србије бр. 2/2014

Измене и допуне Даљинара за међумесни саобраћај, Службени гласник Републике Србије бр. 2/2014

Исправка Измена и допуна Општих услова превоза у међумесном друмском превозу путника, Службени гласник Републике Србије бр. 3/2014

Исправка Измена и допуна Даљинара за међумесни саобраћај, Службени гласник Републике Србије бр. 3/2014

Исправка Правилника о висини таксе за пружање услуга Републичког геодетског завода, Службени гласник Републике Србије бр. 5/2014

Службени лист Републике Србије – Међународни уговори

Европски споразум о међународном транспорту опасног терета на унутрашњим пловним путевима (ADN), Службени гласник Републике Србије – Међународни уговори бр. 1/2014

Обавештење о датуму ступања на снагу Споразума између Владе Републике Србије и Канадске комерцијалне корпорације о стратешкој економској сарадњи, Службени гласник Републике Србије – Међународни уговори бр. 1/2014

Обавештење о датуму ступања на снагу Споразума између Владе Републике Србије и Владе Руске Федерације о испорукама природног гаса у Републику Србију, Службени гласник Републике Србије – Међународни уговори бр. 1/2014

Обавештење о датуму ступања на снагу Споразума између Владе Републике Србије и Владе Руске Федерације о сарадњи у области железничког саобраћаја, Службени гласник Републике Србије – Међународни уговори бр. 1/2014

Службени лист Аутономне Покрајине Војводине

Покрајинска скупштинска одлука о буџету Аутономне Покрајине Војводине за 2014. годину, Службени лист Аутономне Покрајине Војводине бр. 50/2013

Одлука о ангажовању ревизора за обављање екстерне ревизије Завршног рачуна буџета Аутономне Покрајине Војводине за 2013. годину, Службени лист Аутономне Покрајине Војводине бр. 50/2013

Одлука о постојању конкурентности Јавног предузећа „Војводинашуме”, Петроварадин, Службени лист Аутономне Покрајине Војводине бр. 50/2013

Одлука о спровођењу јавне расправе о Нацрту програма развоја АП Војводине 2014–2020. са Акционим планом за спровођење приоритета програма развоја АП Војводине 2014–2020, Службени лист Аутономне Покрајине Војводине бр. 1/2014

Решење о утврђивању Измене Годишњег програма коришћења средстава из Буџетског фонда за воде Аутономне Покрајине Војводине за 2013. годину, Службени лист Аутономне Покрајине Војводине бр. 50/2013

Службени лист града Београда

Одлука о промени оснивачког акта Привредног друштва „Арена Београд” д.о.о. Службени лист града Београда бр. 64/2013

Одлука Уставног суда којом се утврђује да Правилник о постављању баште угоститељског објекта на јавној површини (Службени лист града Београда бр. 38/10, 20/12, 34/12 и 37/12) који је донео градоначелник града Београда, није у сагласности са Уставом и законом, Службени лист града Београда бр. 71/2013

Одлука о привременом утврђивању обима средстава за вршење послова града и градских општина и привременом утврђивању прихода који припадају граду, односно градским општинама за период јануар–март 2014. године, Службени лист града Београда бр. 72/2013

Одлука о привременом финансирању града Београда за период јануар–март 2014. године, Службени лист града Београда бр. 72/2013

Одлука о финансирању програма, пројеката и активности корисника средстава буџета града Београда у 2014, 2015. и 2016. години, Службени лист града Београда бр. 72/2013

Одлука о промени оснивачког акта Јавног комуналног предузећа за јавне гараже и паркиралишта „Паркинг сервис” Београд (пречишћен текст), Службени лист града Београда бр. 74/2013

Одлука о измени Одлуке о утврђивању категорија корисника који плаћају субвенционисану цену комуналних услуга, Службени лист града Београда бр. 75/2013

Упутство о начину уплаћивања и евидентирања одређених јавних средстава и праћења укупних јавних средстава буџета града Београда, Службени лист града Београда бр. 72/2013

Решење о давању сагласности на Одлуку о висини трошкова прикључка на систем даљинског грејања за 2014. годину Јавног комуналног предузећа „Београдске електране” са Одлуком, Службени лист града Београда бр. 73/2013

План детаљне регулације мреже пијаца на простору Генералног плана Београда, Службени лист града Београда бр. 67/2013

РАДНИ ОДНОСИ, ЗДРАВСТВЕНА И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА

Службени гласник Републике Србије

Закон о измени и допуни Закона о осигурању, Службени гласник Републике Србије бр. 116/2013

Уредба о измени Уредбе о садржини, обрасцу и начину подношења јединствене пријаве на обавезно социјално осигурање, јединственим методолошким принципима и јединственом кодексу шифара за унос података у Јединствену базу Централног регистра обавезног социјалног осигурања, Службени гласник Републике Србије бр. 119/2013

Уредба о измени и допуни Уредбе о надлежности, делокругу, организацији и начину пословања Фонда за социјално осигурање војних осигураника, Службени гласник Републике Србије бр. 119/2013

Уредба о минималним захтевима и условима за пружање медицинске неге на поморским бродовима, Службени гласник Републике Србије бр. 5/2014

Одлука о образовању Међуресорске радне групе за израду програма реформи политике запошљавања и социјалне политике, Службени гласник Републике Србије бр. 118/2013

Правилник о измени и допуни Правилника о имунизацији и начину заштите лековима, Службени гласник Републике Србије бр. 118/2013

Правилник о изменама и допунама Правилника о условима, критеријумима и мерилима за закључивање уговора са даваоцима здравствених услуга и за утврђивање накнаде за њихов рад за 2013. годину, Службени гласник Републике Србије бр. 118/2013

Правилник о документацији и начину увоза лекова који немају дозволу за лек, односно медицинских средстава која нису уписана у Регистар медицинских средстава, Службени гласник Републике Србије бр. 2/2014

Правилник о садржају и обиму права на здравствену заштиту из обавезног здравственог осигурања и о партиципацији за 2014. годину, Службени гласник Републике Србије бр. 3/2014

Правилник о Листи лекова који се прописују и издају на терет средстава обавезног здравственог осигурања, Службени гласник Републике Србије бр. 7/2014

Решење о давању сагласности на Правилник о листи лекова који се прописују и издају на терет средстава обавезног здравственог осигурања, Службени гласник Републике Србије бр. 6/2014

Закључак о утврђивању Националног акционог плана запошљавања за 2014. годину, Службени гласник Републике Србије бр. 118/2013

План здравствене заштите из обавезног здравственог осигурања у Републици Србији за 2014. годину, Службени гласник Републике Србије бр. 118/2013

ОБРАЗОВАЊЕ, НАУКА, КУЛТУРА И ФИЗИЧКА КУЛТУРА

Службени гласник Републике Србије

Одлука о изменама и допунама Одлуке о образовању Радне групе за израду Националне стратегије за развој спорта за период од 2014. до 2018. године и акционог плана за њену примену, Службени гласник Републике Србије бр. 118/2013

Одлука о утврђивању старе и ретке библиотечке грађе за културно добро од великог значаја, Службени гласник Републике Србије бр. 2/2014

Одлука о изменама и допунама Одлуке о оснивању Завода за унапређивање квалитета образовања и васпитања, Службени гласник Републике Србије бр. 5/2014

Одлука о изменама и допунама Одлуке о оснивању Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања, Службени гласник Републике Србије бр. 5/2014

Правилник о општим стандардима постигнућа за крај општег средњег образовања и средњег стручног образовања у делу општеобразовних предмета, Службени гласник Републике Србије бр. 117/2013

Правилник о измени Правилника о спортским гранама у Републици Србији, Службени гласник Републике Србије бр. 118/2013

Правилник о поступку евиденције, презентације садржаја и постигнутих резултата на иновационим и развојним пројектима, Службени гласник Републике Србије, бр. 1/2014

Правилник о садржају, року за достављање и поступању у случају недостављања годишњег извештаја субјеката иновационе делатности, Службени гласник Републике Србије, бр. 1/2014

Анекс 3 Уговора о пословној сарадњи у наплати јединствене накнаде између ОФПС (Организација за колективно остваривање права произвођача фонограма) и ПИ (Организација за колективно остваривање права интерпретатора), Службени гласник Републике Србије бр. 2/2014

Службени лист Аутономне Покрајине Војводине

Правилник о начину, критеријумима и мерилима за суфинансирање дела текућих расхода и издатака установа културе у АП Војводини чији су оснивачи локалне самоуправе и које својим програмима превазилазе локални значај и трајније задовољавају културне потребе грађана у АП Војводини, Службени лист Аутономне Покрајине Војводине бр. 1/2014

РАЗНО

Службени гласник Републике Србије

Индекси потрошачких цена за децембар 2013. године, Службени гласник Републике Србије бр. 3/2014

Подаци о просечним зарадама и просечним зарадама без пореза и доприноса по запосленом исплаћеним у децембру 2013. године, Службени гласник Републике Србије бр. 6/2014

Подаци о кретању просечне месечне зараде без пореза и доприноса и о кретању потрошачких цена у Републици Србији од 1. јула до 31. децембра 2013. године, Службени гласник Републике Србије бр. 6/2014

Подаци о просечним годишњим зарадама и просечним годишњим зарадама без пореза и доприноса у Републици Србији у 2013. години, Службени гласник Републике Србије бр. 6/2014

Податак о просечној годишњој заради по запосленом у Републици Србији исплаћеној у 2013. години, Службени гласник Републике Србије бр. 6/2014

Податак о висини просечне месечне зараде по запосленом исплаћене у четвртом кварталу 2013. године, Службени гласник Републике Србије бр. 6/2014

Усклађени динарски неопорезиви износи пореза на доходак грађана из чл. 9. ст. 1. т. 9), 12) и 13), чл. 15а ст.2, 4. и 5, чл. 18. ст. 1. т. 1), 2), 4), 5), 6) и 7) и чл. 21а Закона о порезу на доходак грађана годишњим индексом потрошачких цена у 2013. години, Службени гласник Републике Србије бр. 6/2014

Усклађени динарски износи из чл. 56б ст. 2. т. 1) и ст. 3. Закона о порезу на додату вредност, Службени гласник Републике Србије бр. 6/2014

Усклађени динарски износ из чл. 13. ст. 3 Закона о доприносима за обавезно социјално осигурање годишњим индексом потрошачких цена у 2013. години, Службени гласник Републике Србије бр. 6/2014

Службени лист града Београда

Показатељ смањења потрошачких цена у новембру 2013. године, Службени лист града Београда бр. 64/2014

2

СПИСАК ПРЕТПЛАТА НА ДНЕВНЕ ЛИСТОВЕ, СЛУЖБЕНА ГЛАСИЛА И ЧАСОПИСЕ ЗА ПОТРЕБЕ БИБЛИОТЕКА УПРАВЕ У 2014. ГОДИНИ

ДНЕВНИ ЛИСТОВИ И ЧАСОПИСИ

		Смештај у библиотекама	
		Немањина 22-26	Андрићев венац 1
1.	АЛО	+	
2.	БЛИЦ	+	+
3.	ВЕЧЕРЊЕ НОВОСТИ	+	+
4.	ВРЕМЕ	+	+
5.	ДАНАС	+	+
6.	ИНФОРМЕР	+	
7.	КУРИР	+	
8.	НАШЕ НОВИНЕ: глас слободне Србије	+	
9.	НЕДЕЉНИК	+	
10.	НИН	+	+
11.	ПЕЧАТ	+	
12.	ПОЛИТИКА	+	+

СЛУЖБЕНА ГЛАСИЛА

		Смештај у библиотекама	
		Немањина 22-26	Андрићев венац 1
1.	СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ	+	+
2.	СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ – МЕЂУНАРОДНИ УГОВОРИ	+	
3.	СЛУЖБЕНИ ЛИСТ АП ВОЈВОДИНЕ	+	
4.	СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА	+	

СТРУЧНИ ЧАСОПИСИ

		Смештај у библиотекама	
		Немањина 22-26	Андрићев венац 1
1.	ГЕРОНТОЛОГИЈА: часопис Геронтолошког друштва Србије	+	
2.	КЊИЖЕВНЕ НОВИНЕ: лист за књижевност и друштвена питања	+	
3.	НАЦИОНАЛНА РЕВИЈА СРБИЈА	+	
4.	PC PRESS	+	
5.	ПРАВНА ПРАКСА: часопис за примену Прописа	+	
6.	ФИНАНСИЈЕ: стручни часопис за теорију и праксу финансија	+	

ОСТАЛЕ СЕРИЈСКЕ ПУБЛИКАЦИЈЕ

		Смештај у библиотекама	
		Немањина 22-26	Андрићев венац 1
1.	БИЛТЕН ЈАВНИХ ФИНАНСИЈА	+	
2.	БИЛТЕН РЕПУБЛИЧКОГ ЈАВНОГ ПРАВОБРАНИЛАШТВА	+	
3.	БИЛТЕН РЕПУБЛИЧКОГ ЗАВОДА ЗА СТАТИСТИКУ	+	
4.	БИЛТЕН УСТАВНОГ СУДА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ	+	
5.	МЕСЕЧНИ СТАТИСТИЧКИ ПРЕГЛЕД	+	
6.	САОПШТЕЊА РЕПУБЛИЧКОГ ЗАВОДА ЗА СТАТИСТИКУ	+	

3

ПРЕГЛЕД САДРЖАЈА НОВИХ БРОЈЕВА ЧАСОПИСА

Република Србија
Министарство финансија

БИЛТЕН
ЈАВНИХ ФИНАНСИЈА

број 110.
октобар 2013. године

САДРЖАЈ

ТЕКУЋА МАКРОЕКОНОМСКА И ФИСКАЛНА КРЕТАЊА 4

I МАКРОЕКОНОМСКА КРЕТАЊА 15

II ФИСКАЛНА КРЕТАЊА 39

Буџет Републике Србије 47

Буџет Војводине 63

Буџет општина и градова 67

Финансијски планови (ООСО) 73

III ЈАВНИ ДУГ 81

IV Методолошка објашњења 91

26
Cyber pogled na 2013. godinu
Branislav Bubanja

Dok odbrojavamo poslednje dane 2013, naši urednici su napravili listu IT proizvoda koji su obeležili godinu. Većinu njih smo sa zadovoljstvom testirali u našoj Redakciji, ali nažalost ima i proizvoda koji nikada nisu oficijelno došli na naše tržište... ali ih i dalje nestrpljivo očekujemo.

Aktuelno

KOMENTAR
Niski start i visoki standardi 8
Milovan Matijević
U kriznim godinama ni domaćoj ICT industriji ne cvetaju ruže. Analizirali smo statističke pokazatelje, s posebnim osvrtom na ulogu države u oblasti koja se, barem na rečima, uvek proglašava strateškim prioritetom.

KOMENTAR
Novogodišnja alegorija 12
Jovana Vukić

Vesti 14
Jovana Milićević

AB Soft: Spremno u Novu godinu 103
Milan Bašić

Digitalni Skadar na Bojani 104
Nebojša Prijić

Prvi pogled

Sony PlayStation 4 40
Vladimir Pisodorov
Nova generacija konzola znači da su ponovo sve karte u igri. Na naše tržište je prvi stigao *Sony PlayStation 4*, pa da vidimo da li on zaslužuje epitet favorita i da li je zaista izrađen bez kompromisa

Panasonic: Smartfon u mreži fiksne telefonije 42
Dejan Ristanović

Prestigio Windows tablet 44
Pavle Peković

Prestigio Quantum tableti 46
Branislav Bubanja

Toshiba: Čisto uzbuđenje 47
Branislav Bubanja

Lenovo K900: U mobilnom društvu 48
Voja Gašić

WayteQ XTAB 100 QCR: Kad HD nije dovoljan 50
Žarko Gojković

Alcatel One Touch Firefox telefon 51
Andrija Ćeranić

Desetobitni NEC monitori 52
Bojan Milosavljević

Buffalo za kuću i kancelariju 54
Bojan Milosavljević

Eaton UPS 56
Boris Stanojević

Corto Android Media Player 58
Branislav Bubanja

Uslužni programi 60
Jovan Bulajić

GIZMODROM
Dome, pametni dome 62
Aleksandra Cvjetić i Andrijana Maksimović
Moderan dom ne mora nužno biti skup i ne podrazumeva gomilu majstora koji štemuju zidove i razvlače kablove po plafonima ili ispod tepiha. Evo nekoliko simpatičnih gadžeta koji će pomoći u uređenju doma, a možda vam dati i neku ideju za praznične poklone.

Test zona

Gigabyte G1. Sniper A88X ploča 66
Miloš Stamenković
Razvoj FM platforme i APU koncepta polako napreduje, pa stiže nova generacija ploča sa A88X čipsetom. Eto prilike da, uz moćan CPU i GPU u jednom efikasnom paketu, uštedite pri sastavljanju novog računara. Testirali smo *Gigabyte G1. Sniper A88X* ploču.

Integral Crypto SSD: Zabravljeni SSD 68
Miloš Stamenković

PC.biz

Podizanje elektronske tvrđave 70
Kristijan Lazić

Oprez najbolje štiti 71
Milan Bašić

ESET: Korak ispred pretnji 72
Kristijan Lazić

G Data za mala i srednja preduzeća 74
Kristijan Lazić

Sophos Unified Threat Management 76
Kristijan Lazić

Symantec: Sajtovi pod zaštitom 78
Vladimir Vučinić

PC.edu

Sat programiranja 80
Nebojša Vasiljević

Iz prakse

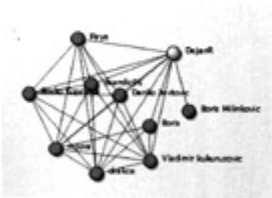
Imam firmu, želim domen 82
Pavle Peković

Koliko žive hard-diskovi 84
Bojan Stanojević

Vaša mobilna platforma 86
Miloš Stamenković

DD-WRT na ulazu u mrežu 88
Jovan Mirović

Na Android meniju 91
Miljan Jovanović



Komunikacije

Ispod radara 96
Stevan Josimović

Internet vodič 99
Ladislav Struharik

U ledenom svetu 100
Vesna Milošević

Tehnovizija

Kompjuter u kućnoj radinosti 108
Voja Antonić
Naša kompjuterska revolucija počela je samogradnjom računara Galaksija, u svetu je počela samogradnjom *Altair*-a 8800. A decenijama ranije...

Sve negde piše... 106
Dejan Ristanović

Odabrani bajtovi 111
Ladislav Struharik

Vedra strana 114

PC Press

Izdavač
PC PRESS, d.o.o.
Osmana Đikića 4, 11108 Beograd 12 p. fah 47,
N 44° 48.994', E 20° 28.800'

Redakcija: 011/2765-533 i 069/2187-742
Marketing: 011/2080-220
Fax: 011/2752-480
Mail: pc@pcpress.rs,
Web: www.pcpress.rs
Tekući račun: 205-9547-62

Direktor
Vesna Čarknajev

Glavni i odgovorni urednik
Dejan Ristanović

Zamenik glavnog urednika
Voja Gašić

Izvršni urednik
Bojan Stanojević

Urednica sajta
Jovana Milićević

Urednici
Milan Bašić, Jovan Bulajić, Vladimir Cerić, Bojan Stojanović i Ladislav Struharik

Marketing
Andrijana Maksimović i Aleksandra Cvjetić

Plasman i fotografije autora
Nenad Veljković

Redaktori
Tatjana Zotović i Jevrem Živanović

Dizajn i DTP
Vojislav Simić i Andrija Ćeranić

Web administratori
Aleksandar Vacić i Milan Basrak

Pretplata
Nevenka Gašić

Distribucija
Color Media distribucija, Novi Sad

Štampa
Color Print, Novi Sad

Stalni stručni saradnici
Voja Antonić, Nenad Batočanin, Branislav Bubanja, Dražen Dotlić, Branko Đaković, Dragan Grbić, Đorđe Grujić, Esad Jakupović, Stevan Josimović, Miljan Jovanović, Zoran Kehler, Vesna Knežević, Kristijan Lazić, Jovan Marić, Nikola Marković, Branislav Mihaljev, Majkl Mijatović, Mladen Mijatović, Vesna Milošević, Dragan Mitraković, Branko Nikitović, Pavle Peković, Bojan Petrović, Jelica Protić, Jelena Rupnik, Miloš Stamenković, Darko Staničić, Boris Stanojević, Aleksandar Šušnjar, Berislav Todorović, Nebojša Vasiljević, Nadežda Veljković i Sava Zdravković

PC PRESS

Copyright © PC Press, 2013-2014.

DOSTUPNO U DIGITALNOM FORMATU
www.novinarnica.net

CIP - Katalogizacija u publikaciji Narodna biblioteka Srbije, Beograd 004
PC : Personal computers : časopis za profesionalnu primenu računara / glavni i odgovorni urednik Dejan Ristanović. - 1995, br. 1 - Beograd (Osmana Đikića 4) : PC Press, 1995 - (Novi Sad: Color Print). - 29 cm
Mesečno. = PC. Personal computers

COBISS.SR-ID 11164175 ISSN 0354-690X, COBISS.SR.ID 11164175

ПРАВНА ПРАКСА, часопис за примену прописа
Београд, јануар 2014.

www.pravnapraksa.co rs
БРОЈ 1/2014

Издавач: LIBER, Београд
Главни и одговорни уредник: МИЛОРАД ДОБРИЈЕВИЋ
Уредник: др СЛОБОДАН Р. МАРТИНОВИЋ
РЕДАКЦИЈА:
Др Милан Бјелић, доц. др Саша Веселиновић, мр Дејан Јовановић, доц. др Срђан Миленковић, Драгана Бунарџић, мр Милан Миловић, др Анкица Милојевић, проф. др Мирослав Миљковић, Параскева Михајловић, мр Секула Новаковић, мр Весна Симовић, др Рајко Сушум

КОНТАКТ: LIBER, п. фах 10, 11030 Београд
Тел/факс: 011/ 236 20 10, моб. 065/ 44 8888 2
E – mail: liber@verat.net pravnapraksa@ptt.rs
E – mail за установе у области образовања: sloba1965@gmail.com
ШТАМПА: ЕтноСтил, Београд, тираж 500 примерака

CIP Katalogizacija u publikaciji, Narodna biblioteka Srbije, Beograd
ISSN 1820-1075 Pravna praksa (Beograd 2004), COBISS.SR-ID 114525452

САДРЖАЈ

Др Слободан Р. Мартиновић
МИРОВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА ЗАПОСЛЕНОГ У ОПШТЕМ РЕЖИМУ РАДНИХ ОДНОСА 3

Параскева Михајловић
ПРЕКОВРЕМЕНИ РАД 9

Мр Секула Новаковић
КОНСТИТУТИВНИ АКТИ АКЦИОНАРСКОГ ДРУШТВА 13

Мр Милан Миловић
НИШТАВОСТ УГОВОРА О ПРОМЕТУ НЕПОКРЕТНОСТИ ЗБОГ НЕДОСТАТКА ПРОПИСАНЕ ФОРМЕ КАО УСЛОВА ПУНОВАЖНОСТИ 43

ПИТАЊА И ОДГОВОРИ

Пробни рад у установи за образовање и васпитање 45
Удаљење запосленог са рада 45
Утврђивање основа за исплату јубиларне награде 46
Измена оснивачког акта привредног друштва 46
Премештај државног службеника 47
Издавање одобрених акција 48
Висина и начин плаћања пореза на камату на девизни штедни улог 48

СУДСКА ПРАКСА

УСТАВНИ СУД СРБИЈЕ **49**
Ставови Уставног суда у поступку испитивања и одлучивања по уставној жалби 49
СУДОВИ ОПШТЕ НАДЛЕЖНОСТИ **52**
Право на зараду 52
Накнада штете због повреде права личности запосленог лица 53
Забрана дискриминације у области рада 54
Споразумни престанак радног односа 55
Рок за судску заштиту 56
Премештање правца службености пролаза 57
Услови за конвалидацију уговора о купопродаји непокретности 58
Материјална одговорност школе 58
Право на поништење наследничке изјаве 59
Право на накнаду нематеријалне штете по основу страха за своје здравље 60
Кривично дело *скидање и повреда службеног печата и знака* 60

СУДОВИ ПОСЕБНЕ НАДЛЕЖНОСТИ **61**
ПРИВРЕДНИ СУДОВИ ***61***
Регистрација огранка привредног друштва 61
Примена Закона о парничном поступку 61
Доспеће накнаде из уговора о осигурању 61
Одговорност осигуравача за накнаду штете на име изгубљене добити 62
Услови за обављање енергетске делатности 62
Терет доказивања чињенице о изведености радова из уговора о грађењу 63
Привремена мера којом се трећетуженом забрањује да отуђи спорну ствар 64
Оштећени као тужилац у привредно-казненом поступку 64
Наступање одложног услова 64
Достава рачуна-отпремнице купцу 65
Сакупљање и складиштење опасног отпада - оловних акумулатора 65
Тужба за исељење као изјава о раскиду уговора 66
Уредно позивање странака као услов за наступање последица изостанка са рочишта 66
Правно дејство писане изјаве о отпуштању дуга 66
УПРАВНИ СУД ***67***
Распоређивање запосленог на ниже радно место због промене правилника о систематизацији радних места у органу управе 67
Примена Закона о заштити конкуренције - могућност вођења управног спора 67
Надлежност за спорове из радног односа у органу локалне самоуправе 68
Услови за примену вештачења 68
ПРЕКРШАЈНИ СУДОВИ ***68***
Одговорност родитеља за прекршај из области безбедности саобраћаја на путевима који учини дете 68
Одбачај захтева за покретање прекршајног поступка сачињеног латиничним писмом 69
ЕВРОПСКИ СУД ЗА ЉУДСКА ПРАВА **69**
Извршење правноснажних одлука донетих против предузећа са већинским друштвеним капиталом - *Пресуда Маринковић против Србије* и *Пресуда Секулић и Кучевић против Србије* 69
Обавеза Републике Србије у извршавању одлуке општинског суда са подручја АП Косово и Метохија - *Пресуда Аземи против Србије* 70

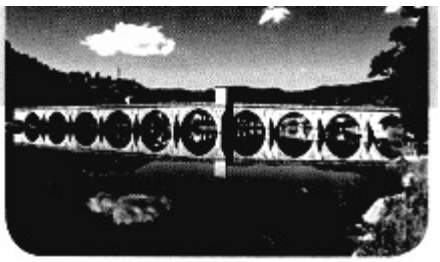
СТРУЧНА МИШЉЕЊА

МИНИСТАРСТВО РАДА, ЗАПОШЉАВАЊА И СОЦИЈАЛНЕ ПОЛИТИКЕ **71**
Престанак радног односа на одређено време пре истека рока наведеног у уговору о раду 71
Обавеза послодавца да организује оспособљавање запослених за безбедан и здрав рад 71
Право на коришћење годишњег одмора у случају престанка радног односа по основу технолошког вишка 72
Отказ уговора о раду синдикалном представнику 72
Подобност јавне исправе за упис података у радну књижицу 73
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА И ПРИВРЕДЕ **73**
Јавна набавка лекова 73
Прописивање додатних услова за учешће у поступку јавне набавке 74
Примена Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама на уговор о купопродаји непокретности 74
МИНИСТАРСТВО ПРОСВЕТЕ, НАУКЕ И ТЕХНОЛОШКОГ РАЗВОЈА **75**
Услови за пријем у радни однос у школи 75
Карактер рада у предшколској установи 75
Достављање ученику и родитељу ученика примерка контролног или писменог задатка 76

ПРЕГЛЕД НОВИХ ПРОПИСА **77**

АКТУЕЛНИ ПОДАЦИ **79**

САДРЖАЈ



Витраж

04 ПРОЛОГ
06 ХРОНИКА

Путоказ

10 АЛБУМ: ЛЕПОТЕ СРПСКЕ
16 ПОДУХВАТИ: ПАРК МАКЕТА
22 БЕЛЕЖНИЦА: ТАКОВСКИ ГРМ
28 ХОДОЧАШЋА: АРАЧА
36 ПОЗИВНИЦА: ЈАХОРИНА
68 ПОБЕДНИК: ЗОРАНА АРУНОВИЋ

Култура

44 НАСЛЕЂЕ: ГУСЛАР МИЛИЈА
50 РИЗНИЦЕ: ОСТАВА НАКИТА ИЗ ЧУРУГА
54 ПРИЈАТЕЉ ИЗ ПРОШЛОСТИ: ЦРЊАНСКИ
62 ЦИПЕЛЕ: ШЕТЊА КРОЗ ЕПОХЕ

Варошаријe

76 ОДРЕДИШТА: ЛЕБАНЕ
80 ВОДИЧ: ЗВОНИЦИ ЗРЕЊАНИНА
84 СРЕДИШТА: ПРИБОЈ ЗА ОМЛАДИНУ
86 ПРИЗНАЊА: ВРЊАЧКА БАЊА
90 РАЗГОВОР: ТОМИСЛАВ ЈАНКОВИЋ

Представљање

96 СТУДИЈЕ: ТЕХНИЧКИ ФАКУЛТЕТ, „СИНГИДУНУМ“
100 ЗНАЊЕ: ПРОФ. ДР ЂУРО ЂУРОВИЋ
104 ВЕЗЕ: „КАД ВОЗИШ, ПАРКИРАЈ ТЕЛЕФОН“
110 ЈУБИЛЕЈ: ТЕ „НИКОЛА ТЕСЛА Б“
114 ЕНЕРГИЈА: „КОЛУБАРА“ ОСТАЈЕ ЛИДЕР
118 ОКУПЉАЊА: БЕОГРАДСКИ САЈАМ ТУРИЗМА

4

ПРЕГЛЕД СТАРИХ ПУБЛИКАЦИЈА

Излазећи у сусрет све израженијим захтевима корисника да пронађу одговор на специфична питања из професионалне праксе, кроз Информативни билтен континуирано ћемо упознавати своје читаоце са садржајима старих књига из богате ризнице библиотека Управе. Наш фонд обухвата, између осталог, и вредне писане документе који, осим документационе, имају и научну и стручну вредност. Будући да су посреди књиге од историјског значаја, као и периодична издања и друге драгоцене библиотечке целине којима располажу постојећи фондови, овим путем настојали смо да проширимо лектиру свима онима који желе да се стручно усавршавају. Напомињемо да ове књиге (из којих дајемо само изводе) могу да се користе само у читаоници библиотеке Управе за заједничке послове републичких органа.

За овај број издвајамо:

1. **Закон о књижарској радњи**, Зборник закона и уредаба изданих у Књажеству Србији од 5. јула до 28. октобра 1878. године, књига 33, 1878.

2. **Закон о Народној библиотеци**, Зборник закона и уредаба у Краљевини Србији издатих од 1. јануара 1901. до краја исте године, књига 56, 1903.

3. **Правила о унутрашњем уређењу и реду у Народној библиотеци**, Зборник закона и уредаба у Краљевини Србији издатих од 1. јануара 1901. до краја исте године, књига 56, 1903.

У наредним бројевима Информативног билтена наставићемо са приказима тематски и жанровски разноврсних публикација нашег богатог фонда.

МИЛАН М. ОБРЕНОВИЋ IV.

по милости божијој и вољи народа

КЊАЗ СРПСКИ,

ПРОГЛАШАВАМО И ОБЈАВЉУЈЕМО СВИМА И СВАКОМЕ, ДА ЈЕ НАРОДНА СКУПШТИНА РЕШИЛА, И ДА СМО МИ ОДОБРИЛИ И ОДОБРАВАМО:

ЗАКОН

О КЊИЖАРСКОЈ РАДЊИ

Члан 1.

Управа државне петачње продаје књиге и друге печатане потребе, које су о државном трошку издане, или са стране набављене.

А продаје их за готов новац, или их даје на кредит, под довољним стварним јемством. Државне обвезнице примаће се у кауцију за ово јемство.

Члан 2.

Управа државне печатње даје двадесет од сто у име добити својим књижарима.

Члан 3.

Управа ће отворити књижаре у свима окружним варошима, и иначе где за потребно нађе.

Књижари су дужни на време снабдевати књигама и другим школским потребама све школе свога округа.

Члан 4.

Књижари су дужни чинити наручбине за књиге у најкраћем року, а управа је опет дужна сваку поруку одмах извршити.

Члан 5.

Управа државне печатње дужна је да закључи уговор са свима окружним и осталим књижарима у смислу овога закона.

Члан 6.

Каквих школа има у ком округу, таких школских књига и осталих потреба мора бити увек у свакој књижари тога округа, и не смеју се ни у којој књижари скупље продавати осим по цени, која је књигама означена или на корицама, или у списку који издаје државна печатња.

Ко противно томе ради, казниће се с тридесет динара у корист школског фонда, а у случају поврата са шесет динара. Ислеђење и изрицање казне у овом случају чини надлежна власт. А државна печатња, коју ће осуђујућа власт известити о осуди при повратy, има право, без суда, да раскине уговор с тим књижаром закључени.

Члан 7.

Управа може, осим случаја поменутог у члану 6., одузети књижарима повластицу на ту радњу:

а, кад се увери, да књижар неуредно врши свој посао;

б, кад се књижар покаже неуредан у плаћању и преко нарочите опомене за то.

Члан 8.

Књиге, које би се замениле новима или изишле из школске употребе, а затекле би се непродате у књижари, прима управа од књижара натраг по истој цени, ако нису повређене.

Исто тако примаће државна печатња од књижара натраг све своје књиге и печатане потребе, које би у књижари преостале у случајима чланова 6. 7. и 9. овога закона.

Члан 9.

Ако књижар умре или падне под стециште, продаја књига и других школских потреба не може се због тога обуставити, но ће надлежна власт наредити ко ће их продавати док се год код суда не расправи питање о раскидању уговора, ако се уговор иначе не би могао уништити.

Члан 10.

Не плаћа се поштарина на књиге и друге школске потребе које управа шиље књижарима, ни обратно које би књижар слао управи. Исто тако књижар не ће плаћати поштарину на аманете, ни писма која шиље управи. Осим тога књижар не ће плаћати поштарину на књиге и друге школске потребе, које шиље општинама за школе.

Члан 11.

Закон овај важи од дана кад га Књаз потпише, и тада губи силу закон од 12. Октобра 1870. (Збор. XXIII., страна 97.)

Препоручујемо Нашем министру просвете и црквених дела да овај закон обнародује; властима пак заповедамо да по њему поступају, а свима и свакоме да му се покоравају.

14. Јула 1878. год.
У Крагујевцу

М. М. ОБРЕНОВИЋ с. р.

(М. П.)

Вадио и ставио државни печат,
чувар државног печата,
Министар правде,
Јеврем Грујић с. р.

Министар просвете и црквених дела,
А. Васиљевић с. р.

МИ

АЛЕКСАНДАР I.

по милости Божјој и вољи народној

Краљ Србије

Проглашујемо и објављујемо свима и свакоме да је Народна Скупштина решила и да смо Ми потврдили и потврђујемо

ЗАКОН

о

НАРОДНОЈ БИБЛИОТЕЦИ

Члан 1.

Народна Библиотека у Београду стоји, као просветна установа, под врховном управом Министарства просвете.

Члан 2.

Њен је задатак помагати неговање науке и олакшавати ширење народног образовања. За то у Народној Библиотеци треба да буде:

а) свака српска и хрватска књига, часописи и новине;

б) свака књига о српском народу и српским земљама на ком било језику;

в) по могућству, свака књига која се тиче књижевности, историје, језика, права, географије, етнографије, јестаственице, и т. д. југословенских народа;

г) свака знатнија књига која се тиче суседа српскога народа;

д) најврсније књиге из свакога раздела светске књижевности, на ком било културном језику, с нарочитим обзиром на словенске књижевности.

Члан 3.

По угледу на Народну Библиотеку у Београду могу се установљавати и отварати и друге мање јавне библиотеке. Оне се оснивају Краљевим указом на предлог Министра просвете у границама државног буџета.

Члан 4.

Народна Библиотека ће имати засебну зграду, која мора одговарати сувременим прописима за библиотечке зграде. Она ће бити предвиђена за смештај 500.000 свезака, али тако, да се после може и проширити.

Ако се не могне убрзо имати засебна зграда за Народну Библиотеку, онда ће она бити смештена у једној згради са Српском Краљевском Академијом.

Члан 5.

Да Народна Библиотека буде, по означеним начелима, добро снабдевена књигама, часописима и новинама, стара се библиотекар, који је одговоран за правилну и с чланом 2. сагласну употребу годишње дотације. Он се при том увек саветује са својим помоћницима.

Председништво Српске Краљевске Академије има у овом погледу право надзора и представака. О учињеним набавкама и поруџбинама библиотекар је дужан извештавати председништво.

У Народној Библиотеци водиће се нарочита књига о списима који се буду тражили за читање, а она их нема.

Члан 6.

Народном Библиотеком рукује и управља непосредно библиотекар, који се поставља Краљевим указом на предлог Министра просвете.

Библиотекар води преписку непосредно са свима властима.

За библиотекара може бити постављен онај који има факултетску спрему и бавио се књижевним пословима.

Звање библиотекара дели се у три класе с платом 5400, 6300, 7200 динара годишње. (Нова алинеја М.) Библиотекар станује у згради Народне Библиотеке бесплатно.

Члан 7.

Народна Библиотека има два главна одељка: а) одељак за штампане књиге, и б) одељак за рукописе и старине, карте и штампане слике.

Члан 8.

Народна Библиотека ће средити досадашњу српску библиографију једне и друге азбуке у што краћем року, а нову библиографију објављиваће сваке године.

Члан 9.

Поред библиотекара има Народна Библиотека два помоћника, као шефове главних одељака, једнога писара, потребан број руковалаца, практиканата и служитеља.

Помоћници и писар могу бити само они, који имају факултетску спрему.

Помоћника има од три класе с платом 4200, 4800, 5400 динара годишње.

Писар је у рангу писара Министарства просвете.

Руковаоци морају имати најмање свршену нижу гимназију или реалку.

Руковаоцима може плата ићи до 2400 динара годишње.

Један руковалац долази на 25000 свезака.

Руковаоци и практиканти постављају се министровим претписом по библиотекареву предлогу; служитеље поставља и отпушта сам библиотекар.

Члан 10.

За одељак рукописа, старина, карата и штампаних слика одговара помоћник, шеф тога одељка.

Он прима и предаје рукописе, старине и т. д. по инвентару.

Члан 11.

За поједине мање одељке Народне Библиотеке одговорни су руковаоци.

И они примају и предају своје одељке по инвентару.

Члан 12.

Све књиге (и рукописи) Народне Библиотеке морају бити обележене, записане, уредно заведене, смештене и сређене по захтевима савременог библиотекарства.

Исто тако све књиге Народне Библиотеке морају бити укоричене.

Члан 13.

Сваке се године врши ревизија Народне Библиотеке, целе или појединих одељака. Ближе одредбе о том прописаће се правилима о унутрашњем уређењу и реду у Народној Библиотеци.

Члан 14.

Библиотека је отворена сваки дан, осем недеље и господњих празника, пре и после подне.

За време ревизије Народна Библиотека има скраћен број часова рада, а по потреби може бити и затворена у то време, али не више од 15 дана.

У случају потребе научницима ће и књижевницима Народна Библиотека бити отворена за рад и у дане кад она не ради, по одобрењу библиотекареву.

Члан 15.

Књигама Народне Библиотеке може се служити сваки који се подвргава одредбама овога закона и правилима која се тичу употребе књига и реда у Народној Библиотеци.

Сваки који узме књигу из Народне Библиотеке тим самим прима на се обавезу тачно вршити све одредбе овога закона и правила о унутрашњем уређењу и реду у Народној Библиотеци.

Члан 16.

Књигама се Народне Библиотеке може служити, према предњем члану, по правилу, само у њеним читаоницама. Изузетно се књиге могу давати у наруч и ван Библиотеке по одобрењу библиотекареву и то само оне које се могу набавити. За тај случај мора се и кауција захтевати. Ближе одредбе о кауцији прописаће се правилима.

Цену књигама одређује библиотекар према нарочитим одредбама, које ће прописати правилима.

Члан 17.

И они који се књигама Народне Библиотеке служе у самој Библиотеци, и они који би их добили у наруч ван Библиотеке, дају реверс, кад књигу узимају.

Овај пропис вреди у пуној мери и за све особље Народне Библиотеке.

Члан 18.

Обичан је рок за држање књига ван Библиотеке 15 дана, а најдуже два месеца.

Члан 19.

По истеклом року сваки је дужан вратити књигу чисту, здраву и неоштећену. Ко то не учини сам, Народна Библиотека ће му задржати кауцију у својину. Ако кауција не би довољна била, Библиотека ће, на случај да је књига упропашћена или оштећена, наплатити је кратким путем и без суда, користећи се § 465. грађанског судског поступка.

На захтев Народне Библиотеке сваки је дужан вратити узету књигу и пре истекла рока.

У колико би библиотекару за примену овога члана закона била потребна полицијска власт, она ће се његову непосредну позиву свагда одазвати.

Ови прописи вреде и за досадање дужнике Народне Библиотеке.

Члан 20.

Ако се Народна Библиотека не користи предњим чланом овога закона најдаље за 15 дана по истеклом року, одређеном за наруч у даном случају одговоран је за штету онај чиновник, коме је у дужност било стављено старати се о томе. Библиотекар је лично одговоран ако је пропустио одредити за то одговорно лице.

Члан 21.

Новац добивен по чл. 19. овог закона, уноси се у касу Народне Библиотеке, те се њиме накнађује учињена штета оним књигама које су упропашћене; или се њим набављају друге књиге, ако није могућно доћи новом куповином до упропашћених књига, или библиотекар у споразуму с председништвом Српске Краљевске Академије нађе да је за Народну Библиотеку корисније, према чл. 2. овога закона, набавити тим новцем другу коју књигу.

Члан 22.

Дублети који не би били потребни за ручну библиотеку у читаоници, а не би их било од интереса ни држати у Народној Библиотеци према чл. 2. овога закона, могу се продати или дати у замену за другу какву књигу.

Тако исто могу се и друге књиге, мање знатне, продати или заменити за друге знатније и Народној Библиотеци потребније.

Новцем од овако продатих књига врше се нове набавке за Народну Библиотеку.

Продаја или замена бива по предлогу библиотекареву а по одобрењу Академијина председништва.

Свој предлог о том чини библиотекар по саслушању својих помоћника, што ће се у правилима изречно поменути.

Члан 23.

Уникати, инкунабуле, атласи и ноте, енциклопедије, речници, часописи, новине, штампане слике, скупоцена илустрована дела, као и неукоричене књиге неће се давати појединцима ван Библиотеке на читање; али се на случај озбиљне потребе могу поменуте књиге, односно новине и ноте, давати на употребу библиотекама и академијама које су под државним надзором у земљи или на страни. Библиографске пак реткости и рукописи могу им се дати само по предлогу библиотекареву а по одобрењу министрову.

Члан 24.

Читаонице Народне Библиотеке биће удешене тако, да имају све угодности за корисну употребу књига и новина. Људима од науке нарочито ће се чинити све олакшице за рад у Народној Библиотеци.

Читаонице не смеју ни једнога часа бити без једнога руковаоца.

Члан 25.

Свака штампарија дужна је слати Народној Библиотеци од сваке штампане књиге, новине, атласа и т. д. по три примерка (члан 3. закона о штампи) најдаље за пет дана по изласку, односно штампању. Ови примерци морају бити штампани на јачој хартији (без дрвета).

Ове примерке за Народну Библиотеку сваки штампар предаје Управи Београда, односно месној полицијској власти, у исто време кад и онај један примерак, који предаје полицијској власти по чл. 3. закона о штампи.

Народна ће Библиотека сваки дан примати на свој реверс ове примерке од Управе Београда, а месне полицијске власти по унутрашњости слаће ове примерке Народној Библиотеци сваке недеље и добивати од ње уверење о пријему.

За тачност вршења ове одредбе законске одговара управник Београда, односно старешина месне полицијске власти, ако се не зна чиновник коме је било стављено у дужност старати се о томе.

По тужби библиотекаревој Министар унутрашњих дела казниће за сваку нетачност дотичног старешину, односно чиновника петодневном платом.

Одредбе овога члана и члана 3. закона о штампи вреде и за државне штампарије, како за државна тако и за приватна издања.

Управници државних штампарија биће ослобођени одговорности само у том случају, ако су унапред нарочитим актом одредили кога од чиновника да се стара о том, па и Управу Београда, односно месну полицијску власт известили да су то учинили.

Штампари одговарају и за неуредности у овом члану поменуте, по чл. 3. закона о штампи.

Новац, добивени од казне штампара, предаје полицијска власт Народној Библиотеци, која га употребљава за набавку књига.

Члан 26.

Надзорници народних школа, као што је то у закону о народним школама наређено, водиће нарочиту бригу сваки у своме округу (сем престонице) да се одредбе члана 25. тачно извршују. У том циљу ће сваки од њих слати прост списак штампаних књига у њиховом подручју, на крају сваког тромесечја, Народној Библиотеци ради јаче контроле.

Члан 27.

За Народну Библиотеку нема забране књига, односно новина по закону о штампи, ни за издања у земљи ни за издања на страни. Њој се по члану 25. овога закона шаље све било то забрањено или не.

Исто тако све набавке и пошиљке књига, часописа, новина, рукописа за Народну Библиотеку из иностранства не подлеже никаквој цензури.

О забрањеним књигама и новинама, домаћим и страним, библиотекар води нарочито старање, те њих неће давати на читање ни у самој Библиотеци ни ван ње. Изузетно могу се дати на читање у самој Библиотеци и овакве књиге и новине научницима и књижевницима по нарочитом одобрењу Министра просвете. Министар просвете одлучује и кад раније забрањени списи могу доћи у ред обичних књига у Народној Библиотеци.

Члан 28.

Председништво Српске Краљевске Академије, вршиће право надзора које има по овом закону (чл. 5. и 28.) и по закону о Академији (чл. 7.), може тражити свака обавештења од библиотекара, у свако доба извршити преглед имаовине Народне Библиотеке, и чинити напомене библиотекару, које он, ако мисли да не треба примити и усвојити, спроводи без одлагања Министру просвете, који (одлучује и наређује извршење) о томе доноси решење.

Члан 29.

На крају године библиотекар подноси извештај о стању Народне Библиотеке Министру просвете и Академији.

У овом годишњем извештају библиотекар полаже рачун и о употреби годишње дотације, тако да се види утрошак њен по гранама наука и књижевности.

Члан 30.

Да би Народна Библиотека могла одговарати прописима чл. 2. и 8. овога закона, као и свима захтевима једне добро уређене јавне библиотеке с истакнутим националним карактером, њен буџет и њена годишња дотација за набавку и коричење књига биће увек у сразмери према овим потребама. Овој потреби служе и поклони и завештања појединаца и удружења.

Члан 31.

Народна Библиотека има засебно рачуноводство. Касом рукује један помоћник библиотекарев, кога одреди библиотекар. Он је и рачунополагач.

Члан 32.

Све поштанске и аманетне пошиљке, које Народна Библиотека чини за себе или које се чине по њеној потреби, ослобођене су поштарине и сваке државне дажбине.

Члан 33.

Правила о извршењу овога закона и о унутрашњем уређењу и реду у Народној Библиотеци прописује Министар просвете.

Члан 34.

Овим се законом укида закон о Народној Библиотеци од 19. марта 1881. године, члан 7. закона

о Академији у колико би био противан овоме закону, одредбе закона о употреби застарелих фондова на подизање Академијина дома од 1895. године, члана 3. закона о штампи у колико су оне противне овоме закону, као и све друге одредбе законске које би му биле противне.

Члан 35.

Прелазна наређења.

Одредбе чл. 9. овога закона о помоћницима и руковаоцима не вреде за садањега помоћника и садање руковаоце.

Ако нема стана у Народној Библиотеци, библиотекар нема права ни на какву накнаду.

Члан 36.

Закон овај ступа у живот 1. јануара 1902. год.

Препоручујемо Нашим Министрима: просвете и црквених послова, финансија и унутрашњих дела, да овај закон обнародују и о извршењу се његову старају; властима пак заповедамо да по њему поступају, а свима и свакоме да му се покоравају.

23. јануара 1901. год.
у Нишу.

АЛЕКСАНДАР с. р.

(М. П.)

Видео и ставио државни печат,
чувар државног печата,
Министар правде,
Н. Антоновић с. р.

Министар
просвете и црквених послова,
Павле Маринковић с. р.

Министар финансија,
Д-р М. М. Поповић с. р.

Министар
унутрашњих дела,
Лаз. Поповић с. р.

ПРАВИЛА

О УНУТРАШЊЕМ УРЕЂЕЊУ И РЕДУ

У

НАРОДНОЈ БИБЛИОТЕЦИ

Члан 1.

Народна је библиотека отворена сваког дана осим недеље и господњих празника: пре подне од 8—12, по подне од 3—6 часова.

Кад се врши ревизија Народне библиотеке, целе или појединих одељака, часови су рада само пре подне. Ако је потребно да Народна библиотека, ревизије ради, буде сасвим затворена, што ће се увек раније објавити, то не може трајати дуже од 15 дана.

Члан 2.

Редовна ревизија Народне библиотеке бива у јулу месецу, сваке године.

Члан 3.

Свака књига Народне библиотеке мора имати, на више места, обележје да је библиотечка књига. Обележје то мора бити тако, да се не може уништити а да се и сама књига не уништи или учини неупотребљивом.

Члан 4.

Књигама се Народне библиотеке може служити свако, управљајући се по овим правилима и покоравајући се наредбама библиотекаревим о реду и чистоти у згради.

Ко узме књиге Народне библиотеке на читање, било у библиотечкој читаоници било ван ње, прима тим самим на се обавезу да ће тачно и безусловно вршити ова правила.

Члан 5.

По правилу се књиге не дају ван библиотечких читаоница. (чл. 16 закона о Народној библиотеци).

Изузетно се књиге могу давати у наруч и ван библиотеке по одобрењу библиотекареву, али и тада само оне које се могу опет набавити. У том случају се полаже кауција за узете књиге.

(чл. 16. закона о Народној библиотеци). Странци морају уз то имати још и препоруку посланика своје земље.[1])

Члан 6.

Обичан је рок за држање књига ван библиотеке 15 дана, а најдужи два месеца. Књиге забавне садржине не могу се држати више од 15 дана.

Члан 7.

Свако је дужан безусловно вратити узете књиге најдаље уочи дана, којега му истиче рок позајмици, а увек и пре рока кад то захте Народна библиотека.

Члан 8.

Нико не може имати код себе више од 10 књига *(свезака)* Народне библиотеке.

У нарочитим, изузетним случајевима, може библиотекар допустити да се овај број повећа до петнаест књига *(свезака)*.

Члан 9.

Сваки који узме књиге Народне библиотеке на читање било у читаоници било ван ње, дужан је, по правилу, дати реверс.

Члан 10.

Речници, енциклопедије, ручне књиге појединих наука, компендије, разни годишњаци, као и све књиге које имају карактер ручних књига биће увек у читаоници као *ручна библиотека* читаоничка, и узимаће се без реверса.

Сваки је читач дужан по употреби оставити узету књигу на њено место.

Ради олакшице израдиће се нарочити каталог за ручну библиотеку.

Члан 11.

Свако је дужан одмах, без изговора, накнадити оштећену или упропашћену књигу Народне библиотеке.

Цену упропашћене или оштећене књиге, ако се она не може набавити, одређује библиотекар с председништвом С. К. академије. Иначе је рачуном о набавци одређена њена цена.

---

[1]) Овај члан 5. неће за ову годину у толико важити, што ће библиотекар, односно помоћник, моћи давати ван библиотеке и без кауције оне књиге које се опет могу набавити.

Члан 12.

За читање у читаоници довољан је овакав реверс: натпис или нумера књиге, име и занимање потражиочево.

Реверс за књиге узете на читање ван Народне библиотеке мора имати: нумеру и натпис књиге, име пишчево, име, занимање и стан потражиочев, све тачно обележено и мастилом написано (у колико није штампано); обавезу да ће потражилац, одмах по истеклу року или на захтев Народне библиотеке, вратити књиге здраве и неоштећене; опомену да ће у противном случају Народна библиотека кратким путем, без суда, наплатити или о његову трошку набавити оштећену или упропашћену књигу (чл. 11), у колико за то није довољна кауција (чл. 19 закона), и обавезу да узете књиге неће ником другом давати (чл. 19).

Члан 13.

Ако узету књигу нико не би тражио, док је она на рукама, може се она и по истеку рока задржати, т. ј. реверс се може обновити. При обнављању реверса мора се и књига донети у Народну библиотеку и показати чиновнику њену.

Члан 14.

Речници, екциклопедије, рукописи, библиографске реткости, штампане слике и скупа илустрована дела, као и незаведене и неукоричене књиге, никако се неће давати појединцима ван читаоница Народне библиотеке.

Библиотекама и академијама које су под државним надзором могу се, изузетно, давати и те књиге, али рукописи и библиографске реткости и тим установама само по предлогу библиотекареву и по одобрењу Министра просвете.

Члан 15.

Речници и енциклопедије могу се, изузетно, дати на читање ван Народне библиотеке само између часова рада једнога и првога раднога дана за њим.

Члан 16.

Збирке, стара издања речника и поједина дела у свескама, ако свеске не чине засебну целину, не могу се ни у ком случају давати деловима ван Народне библиотеке, али цела могу, уз довољну кауцију за целу збирку или дело, а њу одређује библиотекар према вероватној цени за нову набавку.

Збирке пак и дела у свескама које чине засебну целину, те се могу лакше комплетовати, могу се давати и деловима,

али само по одобрењу библиотекареву и уз довољну кауцију, коју такође библиотекар одређује.

Члан 17.

И библиотекар и остало особље Народне библиотеке морају дати реверс, кад се служе књигама њеним.

Исто тако вреди за њих и пропис о броју књига које се могу узимати на читање.

Члан 18.

Ни један чиновник Народне библиотеке не може бити у обавези према њој.

Члан 19.

Књиге узете из Народне библиотеке нико не сме давати другоме.

Члан 20.

У библиотечким читаоницама, великој и малој, увек мора бити по један службеник Народне библиотеке.

И у једној и у другој читаоници мора увек бити највећа тишина.

Свако је дужан безусловно се покоравати наредбама библиотечког чиновника, односно службеника у читаоници, и одмах изићи из сале, ако он то захте.

Члан 21.

По правилу нико не сме у читаоницу Народне библиотеке доносити своје књиге.

Ако их, потребом својом, донесе, он их и при доласку и при поласку мора показати чиновнику односно службенику читаонице библиотечке.

Члан 22.

У читаоницама Народне библиотеке не могу се остављати горње хаљине. Библиотекар ће се постарати да нађе место за гардеробу, којом ће се читаоци бесплатно служити.

Члан 23.

Пре но што се Народна библиотека отвори и пошто се затвори, не сме се нико пуштати у њене читаонице.

Изузетно ће научницима и књижевницима, по потреби и одобрењу библиотекареву, бити отворена за рад Мала читаоница и у дане и часове кад библиотека не ради.

Члан 24.

У просторије где стоје књиге никоме није слободно улазити. Само по допуштењу библиотекареву могу се у спроводу једнога службеника Народне библиотеке разгледати њени простори. Походилаца за разгледање може у један мах бити највише три. Они се не смеју разилазити по одајама, него могу ићи само сви заједно, пред службеником библиотечким, или с њим упоредо.

У полице где су књиге не сме апсолутно нико дирати ни узимати отуда књиге, осем одређених за то службеника библиотечки

Члан 25.

У просторијама Народне библиотеке не сме нико пушити.

Члан 26.

У згради Народне библиотеке мора становати и увек ту бити један службеник библиотечки.

Члан 27.

Чиновници и службеници Народне библиотеке дужни су госте и походиоце пристојно и предусретљиво дочекивати и примати. Они ће се, по могућству, одазивати сваком захтеву њихову, који не би био противан закону, правилима и реду у Народној библиотеци.

Све особље Народне библиотеке мора се у држању свом руководити овим правилом: највећа предусретљивост и услужност, спојена с највећом строгошћу у одржавању правила, реда и имања Народне библиотеке.

Члан 28.

Жалбе против чиновника и службеника библиотечких изјављују се библиотекару.

Члан 29.

Тражене књиге, ако је могућно, налазиће се и давати одмах. Ако то није могућно, онда ће се књиге тражене пре подне давати по подне, или тражене књиге по подне првог радног дана за тим пре подне.

Члан 30.

Књиге које се читају у читаоници предаваће се при поласку из читаонице службенику библиотечком, који ће читаоцу, с ознаком да су све књиге враћене, вратити реверс, да би га овај предао вратару при изласку из читаонице.

И онај који се само ручном библиотеком у читаоници послужио, мораће при изласку показати празан реверс с ознаком да је све књиге вратио.

Ови ће се реверси засебно чувати као статистички материјал библиотечке читаонице.

Књиге, докле су год на читању, држаће се у читаоници одвојено, да би се одмах могле дати читаоцу, кад их наново потражи.

Ако се књига узета на читање у читаоници не потражи за три дана, оставиће се на обично место, у полицама.

Члан 31.

Нико не може узети на читање у читаоници у једно време више од пет књига (свезака).

Члан 32.

Нико не сме на читање узете књиге прљати, листове превијати, писаљком или мастилом подвлачити, цртати, нити икакве забелешке на њима чинити.

Онога пак, који би то учинио, Народна ће библиотека, по оцени случаја, казнити или одузимањем права служити се књигама њеним за неко време или наплатом књиге по чл. 11. и 12. ових правила.

Члан 33.

У читаоницама се не могу добити на читање или разгледање рукописи, библиографске реткости или скупоцени списи.

Они ће се моћи добити само по одобрењу библиотекареву на читање или разгледање у нарочитој соби под надзором нарочитог чиновника.

Члан 34.

Ко чита или разгледа рукописе, библиографске реткости или скупоцене списе, не сме мастилом чинити исписе и забелешке.

Члан 35.

У читаоницама стоји свакоме на расположењу *књига за списе који се траже, а нема их у Народној библиотеци.*

Свако се моли да забележи читко, поред свог имена и занимања, књигу коју је тражио, па му је одговорено да је нема у Народној библиотеци.

Члан 36.

Ако је потражена књига на рукама, а има је у каталозима, онда ће се поступити овако:

а) У нарочитој *књизи за списе који се траже а на рукама су*, записаће потражилац књигу (име и нумеру) са својим именом, занимањем и станом.

б) За тако тражену књигу не може се одобрити обнављање реверса ономе у кога је, и мора се по истеклу року дати ономе који ју је тражио док је она била на рукама.

в) Онај што тражи књигу известиће се, ако је могућно, одмах или дан за тим, кад истиче рок позајмици и кад је, према томе, може добити.

г) Ако се за три дана по истеклу року, односно примљеној књизи од ранијег читача, не јави онај што је тражио књигу, може се она опет дати ономе у кога је и пре тога била, т. ј. допустиће му се да обнови реверс.

д) Ако је случај хитан, о чем има да одлучи шеф одељења, односно библиотекар, било да је књигу ко други потражио, било да је она самој Библиотеци потребна, тражиће се књига одмах од онога у кога је, ако рок позајмици и није прошао, и даће се ономе који ју је тражио.

Овакав се случај истога часа доставља шефу одељења, односно библиотекару, и он одмах или најдаље дан за тим одлучује, па ако је ко други књигу тражио, јавља молиоцу: може ли тражену књигу добити пре истекла рока ранијој позајмици.

ђ) Онај, којему је позајмљена књига узета пре рока, има првенствено право да је после добије, ако је буде тражио.

Члан 37.

Реверси од књига датих на читање ван Народне библиотеке ређаће се по нумерама књига у нарочитој кутији и чувати на сигурну месту.

Водиће се упоредо, по азбучном реду, и списак лица у којих су књиге Народне библиотеке на читању, као и списак нумера по датумима кад су књиге узели.

Члан 38.

Свакога дана спремаће се опомене за оне којима рок позајмици истиче дан затим, како би се могле одмах, истога дана, и послати адресатима.

Члан 39.

Ако опомена остане без последице за пет дана, онда се одмах према члану 7. приступа извршењу чл. 12. ових правила; а кривац губи право служити се књигама Народне библиотеке за време које библиотекар одреди.

Члан 40.

Ако се не поступи тачно по овим правилима, најдаље за петнаест дана после опомене, одговоран је за штету библиотекар, односно чиновник који је одређен да се стара о том.

Члан 41.

Библиотекар ће се старати да се књиге обележе (жигошу), запишу, заведу и укориче чим дођу, да се по полицама разместе и сложе, и да спискови књига и каталози буду уредни и тачни.

Књиге се у полицама ређају по формату. Ако се збирци или новинама знатније промени формат, мења се и место деловима збирке или новина.

Формата има: велико фолио, фолио, кварт, осмина и дванаестина. У *велико фолио* долазе све књиге, које имају 61 и више сантиметара дужине, у *фолио* које имају 33 до 60, у *кварт* које имају 29 до 32, у *осмине* које имају 19 до 28, у *дванаестине* које имају до 18 сантиметара дужине.

Формат се књигама бележи у свим каталозима и у инвентару. Он се бележи одмах уз нумеру књиге, привремену и сталну, у облику разломка (н. пр. 15000/F, 12000/GF, 4000/4, 3000/8, 2000/12). Кад су збирке или новине промениле формат, онда ће се та промена обележити уз нумеру на сваком примерку промењеног формата, како је напред поменуто, а у каталозима и инвентару ће се напоменути да збирка има још и каквих формата, као и колико свезака (година) у ком формату.

Члан 42.

Све набављене књиге пре него што се заведу, морају се, привремено, записати у *списак приновљених књига* по овом обрасцу:

Образац 1.

СПИСАК

ПРИНОВЉЕНИХ КЊИГА НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ

у години__ ____

ГОДИНА, ДАН И МЕСЕЦ ЗАВОЂЕЊА	ТЕКУЋИ БРОЈ	ИМЕ ПИШЧЕВО и скраћен натпис књиге	КОЛИКО СВЕЗАКА	КОЛИКО ДУПЛИКАТА	БРОЈ ИНВЕНТАРА	Како је набављена							НАПОМЕНА
						СЛУЖБЕНО	ПОКЛОН	КУПЉЕНО ОД	поштто		повез		
									ДИНАРА	ПАРА	ВЕЗ.	БРОШ.	
		Пренос · ·											
год. 1901. 2. јануар	1	**Hampel** Jos. Der Goldfund von Nagy Szent-Miklos · ·	1	1	30221			Геролда	12		1	1	
5. јануар	2	**Haine H.,** Buch der Lieder ·	2	1	30222		Н. П.				2	2	
9. јануар	3	**Панчић Јос. Др.,** Флора у окол. београд. · · · · · ·	1	2	30223	1						3	
15. јануар	4	**Огњановић Илија Др.,** Занимљиве приче · · · ·	1		30226			Бр. Јованов.	2		1		
		За пренос · ·	5	4	—	1			14		4	6	

Текући број овога списка јесте *привремена нумера* књиге, и она се записује на корицама (насловном листу) споља с леве стране у дну, а ако је укоричена, онда на наличју корица лево у дну.

Инвентарска, стална нумера уноси се у овај списак, пошто се књига заведе у *главни лисни каталог* и у *инвентар*. Овај списак приновљених књига даваће се публици у читаоници на употребу као привремени каталог.

Члан 43.

Ниједна се књига (новине, часописи) не сме никоме давати на читање, док се не обележи (жигоше) и не запише у списак приновљених књига.

Члан 44.

Ако је приновљена књига библиографска реткост, онда ће се то забележити у напомени, и у списку приновљених књига и у инвентару, речима *ретка књига*, а исто ће се тако то напоменути у свима каталозима.

Овако ће се поступати и с књигама које су ретке а у библиотеци су већ, кад се буду заводиле у главни лисни каталог и даље.

Члан 45.

Пошто је књига записана у списак приновљених књига, заводи се она у *главни лисни каталог* с потпуним натписом и свим одликама њеним сасвим библиографски, на листу или картону у величини четвртине табака обичне канцеларијске хартије по овом упутству:

На картону се забележи најпре с леве стране горе *текући број* списка приновљених књига и *година* за коју важи тај списак. Тај је број привремена нумера књиге, све док она не добије сталну, инвентарску нумеру, која јој одређује место међу другим књигама. За тим се препише цео натпис књиге крупнијим словима, не мењајући при том ни правопис, ни грешке ако их има, па ни облик слова, и остављајући места за могуће допуне које се пишу у загради и мало ситнијим словима, да би се могле одмах и лако разликовати од натписа књиге. (Те су допуне оваке: ако на пр. писац није ставио име своје, или је ставио псевдоним, а библиотекару је то познато; ако није означено место и година штампања и т. д. те се и то прибележи). После натписа долази све што карактерише књигу и што је одваја од других књига или другога издања, или другога примерка исте књиге: формат, број страна, кустоси ако их има, пагинација ако је нарочита, материјал (каквоћа хартије, коже и т. д.), стање примерка (нов, употребљаван, упрљан, непотпун). Најпосле се прибележи да ли има записа и забележака и какви су, бележака на окрајцима књиге (маргиналија) и чије су — ако тога свега или нешто од тога има, и како је књига набављена. И то се све бележи ситнијим словима.

Ако је спис у свескама онда ће се и то обележити и нова свеска, кад дође, увек у картону целога списа означити, т. ј. картон ће се попунити новом свеском.

Члан 46.

Овакав главни лисни каталог, потпуно библиографски уређен, саставиће се и за све књиге у Народној библиотеци које она већ има.

Он ће, пошто се састави, и азбучно среди, бити основа за инвентар и за све друге каталоге: мањи, *азбучни лисни каталог, стручни каталог* и т. д.

Члан 47.

Пошто се књига запише у списак приновљених књига и заведе у главни лисни каталог, заводи се одмах у *инвентар* којега ће текући број бити *стална нумера* књизи.

У инвентар се заводи књига са скраћеним натписом и описом, по овом обрасцу:

Образац 2.

ИНВЕНТАР

КЊИГА НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ

ДАТУМ ЗАВОЂЕЊА	НУМЕРА	ФОРМАТ	ИМЕ ПИШЧЕВО и кратак натпис књиге	КОЛИКО СВЕСАКА	КОЛИКО АУТИНИЧ.	ПОВЕЗ БРОШ.	ПОВЕЗ БЕЗ.	НУМЕРА ОПИСКА ПРИНОВ КЊИГА.	НАПОМЕНА
			Пренос . .						
1901. г. 1. јануар	30221	8⁰	**Hampel** Jos., Der Goldfund von Nagy Szent-Miklós „Sogenanter Schatz des Attila". Budapest 1885.	1	1	1	1	1	
5. јануар	30222	12⁰	**Haine** H., Buch der Lieder. 5⁰ Aufl. Hamburg 1844. Band I. II.	2	1	2	2	2	
9. јануар	30223	12⁰	**Панчић** Josif Др., Флора у околини београдској. Flora agri belgradiensis recusa. У Београду. 1878.	1	2	3		3	
15. јануар	30226	8⁰	**Огњановић Илија Др.,** Занимљиве приче и бележке из живота знаменитих Срба. Загреб. 1900.	1			1	4	
			За пренос . . .	5	4	6	4	—	

Члан 48.

Та се стална инвентарска нумера запише на картону главног лисног каталога горе, десно а за тим на књизи (кад се коричи) и у свим осталим каталозима.

Пошто књига добије тако сталну, инвентарску нумеру, загради јој се (привремена) нумера, дата по списку приновљених књига.

Члан 49.

Ако је више приновљених књига укоричено уједно, а Народна библиотека нема ни једне од њих, онда ће све оне добити једну сталну нумеру.

У главном лисном каталогу описаће се свако дело библиографски оним редом како су укоричена. Картон ће добити једну нумеру уз напомену да су сва ова дела заједно укоричена.

У инвентару ће се заводити све под једном нумером, а у напомени ће се казати да су све заједно укоричене.

За азбучни и стручни каталог имаће свако дело посебице свој картон, с описом, и на сваком ће се картону напоменути да је то дело укоричено с другим и којим.

Члан 50.

Ако је више приновљених књига укоричено уједно, а Народна библиотека има свако од њих и посебно, онда се така укоричена свеска ипак сматра као нова, те добије једну сталну нумеру. Посебне нумере тих уједно укоричених књига вежу се с овом заједничком нумером међусобно у инвентару и у свима каталозима.

Члан 51.

Ако је више књига укоричено уједно, а Народна библиотека има само неке од њих, онда ће се и така укоричена свеска сматрати као приновљена, те ће добити једну сталну нумеру.

У главном лисном каталогу ће се описати сва дела такве свеске, почињући с оним које је ново.

И ту, као и у инвентару и у оба друга каталога, везаће се ова заједничка нумера с посебним нумерама књиге, које народна библиотека већ има, међусобно, а у азбучном и стручном каталогу добиће само ново дело засебан картон с описом.

Члан 52.

Књигама које су већ заведене у инвентар те добиле сталну своју нумеру, важиће та нумера као привремена све дотле, док се не види по главном лисном каталогу, азбучно сређеном, да

ли ће им та нумера моћи остати као стална, или ће добити другу.

Ова привремена нумера означаваће се на картону онако као и нумера по списку приновљених књига.

Члан 53.

Кад се по главном лисном каталогу утврди да једна књига има две нумере, или две књиге имају једну нумеру, онда ће се поступити овако:

а) Ако једна књига има две нумере, т. ј. један је примерак двапут заведен, онда се картон главног лисног каталога с доцнијом нумером избацује, а у инвентару се на место те књиге под тим бројем заведе друга нека приновљена књига, па јој се и у главном лисном каталогу да картон с нумером онога избаченог. У инвентару ће се забележити у напомени зашто је књига избрисана.

б) Ако је књига имала више примерака, па је сваки за се добио другу нумеру, онда ће се задржати најранија нумера за све. Посебни картони осталих нумера тих примерака избациће се из главног лисног каталога, а на задржаном картону забележиће се колико има примерака.

У инвентару ће се код незадржаних нумера завести у напомени друге које приновљене књиге, пошто им се даду и картони у главном лисном каталогу на место избачених. Код незадржаних нумера забележиће се у инвентару којој је нумери придружен избрисани примерак.

в) Ако две књиге имају једну нумеру, онда се једној да нова нумера, т. ј. поступа се с њом потпуно као с приновљеном књигом, чега ради се она уводи и у списак приновљених књига с напоменом од куда је.

г) Ако једна књига има више издања, онда ће се, ако се издања ни у чем не разликују, доцније издање придружити ранијем које Народна библиотека има, и где год је оно забележено, забележиће се у напомени да има још то и то издање. Ако је доцније издање промењено и разликује се у чем год: било у садржини или броју страна, било у формату, хартији, или месту штампања, издавачу, поговору, предговору и т. д., од ранијег, онда се оно сматра као приновљена књига, која ће се опет у каталозима и у инвентару везати са старим издањем.

Овако се исто поступа и кад међу приновљеним књигама буде ново издање каквог дела које Народна библиотека има у ранијем издању.

Члан 54.

Пошто се заведе у инвентар, шаље се књига коричару на коричење, а по инвентару се заводи у *азбучни лисни каталог и у стручни лисни каталог.*

На случај потребе може се, изузетно, само у читаоници дати књига на читање и пре него што се пошље коричару.

Члан 55.

Часописи, књижевни листови, могу се под нарочитим надзором такође читати и разгледати у читаоницама и неукоричени, пошто се обележе, запишу у списак приновљених књига и метну у слободне, привремене, корице.

Члан 56.

Књиге не смеју остати у коричара дуже од десет дана.

Коричар је дужан пазити при коричењу да испреметане листове среди, а непотпуне примерке (свеске) врати неукоричене, јер му се иначе неће признати коричење.

Члан 57.

Књиге се коричару дају на коричење по нарочитој књизи за то. По тој се књизи и примају укоричене књиге од коричара.

Све се мора предавати тачно, сређено и увезано, а тако и примати од коричара: потпуно, уредно и тачно.

При давању књига коричару мора му се, где треба, дати упуство да при коричењу очува све одлике примерка (на пр.: спољашњи насловни лист, ако се у чему разликује од унутрашњег, ако на њему или на последњем листу — другом крилу корица — има забележака које треба сачувати).

Члан 58.

За коричење књига и часописа вреди ово правило: корице морају одговарати вредности и важности саме књиге, што се тиче каквоће; а величини и дебљини књиге што се тиче јачине корица.

Члан 59.

Полице за књиге морају бити од тврда дрвета и обојене светлом бојом, за коју лако не пријања прашина.

Члан 60.

Сви стари рукописи морају бити у касама а инкунабуле, библиографске реткости и скупоцена дела у нарочитим затвореним орманима.

Члан 61.

Рукописи имају своје засебне каталоге, а тако исто и старе штампане књиге (инкунабуле).

Могу имати засебне каталоге и: новине, штампане слике, библиографске реткости и т. д.

Члан 62.

Каталога за старе рукописе има од две врсте: један површан, краћи, и други, стручно (научно) израђен, опширнији.

Овај други каталог за старе рукописе мора бити штампан.

Члан 63.

Краћи, површан каталог за старе рукописе, треба да буде овако израђен:

Пошто се рукопис фолира, испише се укратко садржина рукописа, на ком је језику (које редакције) као и почетне речи текста и завршетак, за тим се забележи има ли сколија, маргиналија, ко је рукопис писао и да ли га је више њих писало, да ли је у испрекиданим врстама писан или у пуним и једна за другом, има ли минијатура и каквих, је ли уникум или копија. Ако се без дугог истраживања и упоређивања може сазнати, забележи се и датум и година или век кад је рукопис писан или довршен, као и то: да ли је на кожи или на хартији, колико има листова или страна, да ли је био и раније и како обележен по листовима или по странама, којега је формата (ако се не може онако поуздано одредити, онда се измери висина и ширина и означи у милиметрима), какве су корице и имају ли какве одлике, да ли је рукопис и пре тога био у чијим рукама, да ли је тада и како био сигниран, пошто је купљен, да ли је и како, кад и где већ употребљаван, да ли је био и где опширније описан.

Члан 64.

Кад се рукописи овако укратко, на листовима, опишу, онда им се листови с описом среде по азбуци (колико је могућно).

Члан 65.

Кад је лист (картон) добио своје место у азбучном реду лисног каталога, онда се рукопис заведе у инвентар, којега је редни број нумера рукопису, и она се запише одмах и на картону с десна горе.

Члан 66.

Пошто се рукописи каталогују, поделе се, по старини, у две класе: у старије и млађе.

Старији су рукописи сви они, који су писани до краја 18. века.

Млађи су рукописи сви они, што су писани од краја 18. века.

Члан 67.

Народна ће библиотека средити досадашњу библиографију једне и друге азбуке у што краћем року, а нову библиографију објављиваће сваке године (чл. 8. закона).

Што је за овај посао потребно одобрава Министар просвете и црквених послова у границама буџетске могућности, на предлог библиотекарев.

Члан 68.

Да би Народна библиотека могла успешно вршити посао, који јој у дужност ставља предњи члан, мора она имати сваку српску и хрватску књигу, које се првенствено набављају из партије за набавку и коричење књига, у колико за то не могу бити довољни поклони, и службени примерци које Народна библиотека добива по закону о штампи.

Члан 69.

Све ће полициске, просветне и административне власти у земљи, свагда бити на услузи Народној библиотеци, кад год им се она буде обратила за какву помоћ или услугу.

Члан 70.

Сваки полицијски службеник дужан је одузети књигу с обележјем Народне библиотеке и предати је Народној библиотеци, ако није на њој забележено да је отуђена.

Отуђење бележи се овако:

отуђена 3. VII—99.

Библиотекар Народ. библиотеке
Н. Н.

Члан 71.

Управа Београда, односно месне полициске власти, строго ће пазити да се тачно врши чл. 25. закона о Народној библиотеци. Управа је Београда дужна брижљиво и неповређене чувати примљене примерке за Народну библиотеку, па их предавати на реверс њену чиновнику чим се овај јави. Исто су тако дужне месне полициске власти по унутрашности сваке недеље слати штампане примерке Народној библиотеци, о чему ће нарочито старање водити и надзорници основних школа (чл. 26. закона).

Управа ће Београда још нарочито пазити, да одредбе члана 25. закона о Народној библиотеци врше и све државне

штампарије, као год и приватне, и за сва издања, било државна било приватна.

Новац добивен од казне штампара предаваће Управа Београда, односно месна полициска власт, Народној библиотеци сваких шест месеца.

Члан 72.

Правила ова важе од 1. марта 1901. године.

30. јануара 1901. год.

у Београду.

Министар
просвете и црквених послова,
Павле Маринковић с. р.

5

ПРЕГЛЕД НОВИХ КЊИГА

	Смештај у библиотекама	
	Немањина 22-26	А. венац 1

1. ТРИЈУМФ ХРИШЋАНСТВА: КОНСТАНТИН, НИШ И МИЛАНСКИ ЕДИКТ
   Радивој Радић
   Београд: Завод за уџбенике; Службени гласник, 2012. +

2. ЛЕПЕ ШУМЕ СРБИЈЕ
   Панчево: Helicon Publishing, 2008. +

3. САН О СРБИЈИ ЗОРАНА ЂИНЂИЋА
   Зоран Ђинђић
   Београд: НИН, 2013. +

4. ЗОРАН ЂИНЂИЋ И СРПСКО ДРУШТВО
   Латинка Перовић
   Београд: Политика новине и магазин, 2013. +

5. ГЕРОНТОЛОГИЈА У СРБИЈИ
   Горан Шево
   Београд: Градски завод за геронтологију и палијативно збрињавање, 2013. +

6. СПОМЕНАР: ЗНАМЕНИТЕ ЖЕНЕ СРПСКЕ
   Љиљана Чубрић
   Београд: Завод за уџбенике, 2012. +

7. ПЛАМЕН ХИЛАНДАРА: 4. МАРТ 2004.
   Саша Жутић
   Београд: Загорац, 2005. +

8. СИСТЕМ ГАЈЕЊА И РЕЗИДБА ЈАБУКЕ
   Никола Мићић
   Београд: Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, 2005. +

9. СИСТЕМ ГАЈЕЊА И РЕЗИДБА ШЉИВЕ
   Никола Мићић
   Београд: Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, 2006. +

10. ПРИЛОГ ПСИХОЛОГИЈИ СТАРЕЊА И СТАРОСТИ
    Светислав Јовановић
    Београд: Геронтолошко друштво Србије, 2013. +

	Смештај у библиотекама	
	Немањина 22-26	А. венац 1

11. БОНТОН СТАРЕЊА ИЛИ ДЕМАНТИ О СТАРЕЊУ
Радмила Пеција Урошевић
Београд: Чигоја штампа; Геронтолошко друштво Србије, 2013. +

12. ИСТАНБУЛ: УСПОМЕНЕ И ГРАД
Орхан Памук
Београд: Геопоетика издаваштво, 2010. +

13. ПОСЛЕДЊИ БЕГУНАЦ
Трејси Шевалије
Београд: Лагуна, 2013. +

14. БИОТЕХНОЛОШКИ РЕЧНИК ЗА ХРАНУ И ПОЉОПРИВРЕДУ
Београд: Партенон, 2007. +

15. ЛЕТ: РОМАН
Владимир Арсенијевић
Београд: Лагуна, 2013. +

16. УТОЧИШТЕ
Николас Спаркс
Београд: Лагуна, 2013. +

17. ДЕВОЈКА ОД ПАПИРА
Гијом Мусо
Београд: Вулкан издаваштво, 2013. +

18. ПОСЛЕДЊА ГЕТЕОВА ЉУБАВ
Мартин Валзер
Београд: Лагуна, 2013. +

19. ЧУЈТЕ СРБИ! ЧУВАЈТЕ СЕ СЕБЕ
Рудолф Арчибалд Рајс
Београд: НИН, 2013. +

20. МОЈИ ИЗУМИ
Никола Тесла
Београд: Ringier Axel Springer, 2013. +

21. СУЗЕ СВЕТОГ НИКОЛЕ
Бранислав Јанковић
Београд: Лагуна, 2013. +

22. Б(Р)УШЕЊЕ ЈЕЗИКА
Иван Клајн
Београд: НИН, 2013. +

6

ЛИСТА НАЈЧИТАНИЈИХ КЊИГА

ЛИСТА НАЈЧИТАНИЈИХ КЊИГА У БИБЛИОТЕЦИ УПРАВЕ ЗА ПЕРИОД ДЕЦЕМБАР 2013 – ЈАНУАР 2014. ГОДИНЕ

1. А ПЛАНИНЕ ОДЈЕКНУШЕ
   Халед Хосеини
   Београд: Лагуна, 2013.

2. МИК: БУРНИ ЖИВОТ И ЛУДИ ГЕНИЈ МИКА ЏЕГЕРА
   Кристофер Андерсен
   Београд: Лагуна, 2013.

3. МАЛИ МИ ЈЕ ОВАЈ ГРОБ: ДРАМА У ДВА ДЕЛА
   Биљана Србљановић
   Београд: Самиздат, 2013.

4. ЈУГОСЛАВИЈА, МОЈА ДЕЖЕЛА
   Горан Војновић
   Београд: Ренде, 2012.

5. АНДАЛУЗИЈСКИ ПРИЈАТЕЉ
   Александер Седерберј
   Београд: Лагуна, 2013.

6. BUNKER SWING
   Мирјана Ђурђевић
   Београд: Лагуна, 2013.

7. ЦРВЕНО ПОПУТ НЕВЕСТЕ
   Анилда Ибрахими
   Београд: Ренде, 2013.

8. ДЕЦА БЕСТРАГИЈЕ
   Урош Петровић
   Београд: Лагуна, 2013.

9. ДРУГА ЖЕНА У ХАРЕМУ
   Зоран Предин
   Београд: Menart, 2013.

10. НЕВИДЉИВИ: ПИКАРСКИ РОМАН У ПИСМИМА
    Александар Гаталица
    Београд: Вулкан издаваштво, 2013.

PREPORUČUJEMO

1. Goran Gocić: TAI / Beograd: Geopoetika, 2013.

Preuzeto sa sajta: http://www.geopoetika.com/book.php?id=2992

Dobitnik NIN-ove nagrade za 2013. i nagrade „Miloš Crnjanski" za 2013. godinu

Knjiga koju određuje njen topos: Tajland. Ljubav i Tajland. Žena, putenost, demistifikacija glavnog junaka. Analiza Dalekog istoka u odnosu na (Daleki) zapad.
Da nije roman, ovo bi bila „studija o izvodljivosti" na temu kako bi jedan samosvestan muškarac mogao ili pre – želeo da (hrišćanski) *zaštiti* jednu ženu. Projekat koji je u datim uslovima osuđen na propast: ne zato što nije ostvariv već zato što nije potreban. Ta naizgled krhka žena samim svojim „pasivnim" postojanjem, prisustvom, (budističkim) odbijanjem u prihvatanju, doprineće samourušavanju ovog s početka knjige prividno mačo muškarca, koji će se u zapanjujuće poštenoj samoanalizi pretvoriti u jedno ranjivo biće. Toliko ranjivo da će *njemu* biti neophodan Sveti Hristifor, *zaštitnik* putnika.
Struktura romana građena je i jednostavno i komplikovano. Rezultat je vrlo koristan po knjigu: težina preteže u razumljivost, kao što drugi lik knjige, junakova senka, nadopuna, kontrast ili čak alter ego, idealno nadopunjuje ovog gosta u drugoj kulturi. Tako i Beleške s kraja teksta nadograđuju beletristiku, to jest Lepu umetnost.
Tai je lekcija samoljubivom Zapadnjaku o tome kako da izleči svoj oholi ego podatnošću Istočnjaka. No, nema tu pobednika. Možda samo poraženog. Ali i tada – „zalečenog" Carstvom Praznine. A ona je ženskog roda.

Vladislav Bajac

Roman „Tai" Gordana Gocića izdvojio se u obimnoj prošlogodišnjoj produkciji ozbiljnošću autorske problematizacije odnosa istočne i zapadne civilizacije. Spoj egzotične intimne ljubavne priče i univerzalnog pogleda na ljudsku egzistenciju i njene izazove, tematizovan je u nagrađenom romanu na tragu najboljih primera iz svetske književnosti. Roman Gorana Gocića zasnovan je na dubinskom (pop)kulturonom iskustvu modernog doba i predstavlja koliko neočekivan toliko i dragocen doprinos savremenom srpskom romanu.

Predsednik žirija za dodelu NIN-ove nagrade
Vasa Pavković

O autoru:

Goran Gocić (Užice, 1962) diplomirao je anglistiku (Filološki fakultet, Beograd) i magistrirao medije i komunikacije (Londonska škola ekonomije i političkih nauka). Napisao je poglavlja u petnaest knjiga o masovnoj kulturi – pored ostalih, u zbornicima *Degradirana moć: Mediji i kosovska kriza* (2000) i *Želimir Žilnik: Iznad crvene prašine* (2003), koji su objavljeni na po tri jezika. Gocić je radio kao novinar i urednik u tridesetak medijskih kuća (*NIN*, *Dnevni telegraf*, *Borba*, *Politika*, RTS, Bi-Bi-Si, Čenel 4, *Indipendent*, *Sajt & Saund*, itd.). Dobitnik je više nagrada za svoje eseje. Objavio je studije: *Endi Vorhol i strategije popa* (1997/2012) i *Emir Kusturica: Kult margine* (2001/2006). Autor je dugometražnih dokumentarnih filmova *Bloody Foreigners* (2000) i *Balkanski dnevnik: Bugarska* (2010). Radovi su mu dosad prevedeni na deset jezika.
Tai je njegov prvi roman.

2. Džulijan Barns: NIVOI ŽIVOTA / Beograd: Geopoetika, 2013.

Preuzeto sa sajta: http://www.geopoetika.com/book.php?id=3094

„Nekada je seljak gledao u nebo, gde je živeo Bog, plašeći se grmljavine, grada i božjeg gneva, nadajući se suncu, dugi i božjem blagoslovu. Sada je moderni seljak pogledao u nebo i umesto toga video manje strahotan dolazak pukovnika Freda Barnabija, s cigarom u jednom džepu i zlatnikom u drugom; Sare Bernar i njene autobiografske stolice; Feliksa Turnašona u njegovoj letećoj kućici od pruća, koja je imala salu za užinu, toalet i fotografsko odeljenje."
Pustolovnog pukovnika-boema, čuvenu francusku glumicu i legendarnog fotografa, poznatijeg pod pseudonimom Nadar, veže neobičan hobi – letenje balonom. Same faktografske činjenice i urbani mitovi nude pregršt materijala za uzbudljivu priču o ljubavnim spletkama i dogodovštinama ovih živopisnih likova. Iako nam ne uskraćuje da se upravo time naslađujemo, Barns, svojstveno svojoj poetici, ove junake zapravo koristi da bi ispleo složeniju priču – onu o načinima na koje se čovek dâ vinuti u nebesa, a onda se s njih stropoštati.
Surovim potezom iz romantičnog i razigranog devetnaestog veka spuštamo se u nepregledne dubine piščevog ličnog očajanja, gde nas on detaljno sprovodi kroz godine koje su usledile nakon smrti njegove supruge, Pat Kavane. Spajajući istorijsko i intimno, zamišljeno i doživljeno, povest aerofotografije i povest sopstvenog sećanja, knjiga *Nivoi života* je, suštinski, roman o ljubavi.

O autoru:

Džulijan Barns rođen je u Engleskoj, u Lesteru, 19. januara 1946. godine. Školovao se u Londonu od 1957. do 1964, a visoko obrazovanje iz oblasti savremenih jezika stekao je na koledžu Magdalen u Oksfordu. Diplomirao je 1968, a potom je tri godine radio kao leksikograf na *Oksfordskom rečniku engleskog jezika*. Barns je 1977. počeo da radi kao kritičar i urednik književne

rubrike u časopisima *Nju stejtsmen* i *Nju rivju*. Od 1979. do 1986. pisao je TV kritiku, prvo za *Nju stejtsmen*, a zatim za londonski *Obzerver*.
Dobitnik je više prestižnih nagrada i diploma, uključujući i nagradu Somerset Mom (*Metrolend*, 1981). Dobitnik je Bukerove nagrade (*Ovo liči na kraj*, 2011) za koju je ranije tri puta bio nominovan (*Floberov papagaj*, 1984, *Engleska, Engleska*, 1998 i *Artur&Džordž*, 2005). Pored ostalih, dobio je i nagradu Memorijala Džefrija Fabera (*Floberov papagaj*, 1985); Pri medisi (*Floberov papagaj*, 1986); nagradu E. M. Forster, koju dodeljuju Američka akademija i Institut za umetnost i književnost (1986); Gutenbergovu nagradu (1987); nagradu Grincane Kavur (Italija, 1988); i Pri Femina (*Troje*, 1992). Barns je proglašen vitezom (1988), potom oficirom (1995) i komandirom francuskog Reda umetnosti i književnosti (2004). FVS fondacija mu je 1993. dodelila Šekspirovu nagradu, a 2004. osvojio je Austrijsku državnu nagradu za evropsku književnost. Nagradu Dejvid Koen za životno delo dobio je 2011. godine.
Do sada su objavljena njegova dela: *Metrolend* (1980), *Pre no što me je srela* (1982), *Floberov papagaj* (1984), *Zureći u sunce* (1986), *Istorija sveta u 10 1/2 poglavlja* (1989), *Troje* (1991), *Bodljikavo prase* (1992), *Pisma iz Londona 1990–1995* (1995), *Obale Lamanša* (1996), *Engleska, Engleska* (1998), *Ljubav, itd.* (2000), *Cepidlaka u kuhinji* (2003), *Sto od limunovog drveta* (2004), *Artur & Džordž* (2005), *Nije to ništa strašno* (2008), *Puls* (2011), *Ovo liči na kraj* (2011), *Nivoi života* (2013). Dela su mu prevedena na više od trideset jezika.
Živi u Londonu.

3. Laš Fr. H. Svensen: FILOZOFIJA SLOBODE / Beograd: Geopoetika, 2013.

Preuzeto sa sajta: http://www.geopoetika.com/book.php?id=3021

Sloboda je fenomen koji sadrži mnoge dimenzije, od ontoloških ili metafizičkih do političkih i ličnih. Jedna od polaznih ideja ove knjige jeste da naše poteškoće s razumevanjem slobode delimično proističu iz mešanja različitih pojmova o slobodi. Upravo je zbog toga bilo neophodno napisati opsežnu knjigu u kojoj ćemo pokušati da razumemo kako su različiti pojmovi slobode povezani i po čemu se razlikuju...
„Ovo nije iscrpna studija slobode. Tako nešto je nemoguće napisati. Neću pružiti potpun pregled teorija slobode pojedinih filozofa, već ću namesto toga koristiti delove različitih teorija kako bih sačinio nešto svoje... Ambicija mi je bila da napišem što je moguće koherentniji prikaz osnovnih ontoloških i antropoloških pitanja, od politike, pa sve do domena lične slobode...
Filozofija slobode je donekle nedostupnija od većine mojih prošlih knjiga, osim toga i znatno obimnija. Delovi knjige su takođe pisani u više analitičkom stilu od mojih ranijih knjiga koje su često bile više 'kontinentalne' po formi... Više mesta ću posvetiti političkim nego metafizičkim aspektima slobode, iz prostog razloga što imaju veći značaj za naš život..."
Ova knjiga je odbrana slobode, odbrana od onih koji tvrde da sloboda ne može imati mesto u našoj naučnoj slici sveta, i od onih koji su u politici i suviše spremni da je žrtvuju iz obzira prema takozvanim višim ciljevima.

O autoru:

Laš Fr. H. Svensen (1970), profesor filozofije na Univerzitetu u Bergenu i projekt menadžer u istraživačkoj organizaciji Civita, objavio je niz knjiga koje su prevedene na dvadeset četiri jezika. Najpoznatije su *Filozofija dosade* (1999), bestseler preveden na petnaest jezika, *Umetnost* (2000), *Filozofija zla* (2001), *Čovek, moral i geni – kritika biologizma* (2001), *Šta je filozofija* (2003), *Istinito, dobro i lepo – uvod u filozofiju* (2004, u koautorstvu sa Simom Seteleom), *Filozofija mode* (2004), *Filozofija straha* (2007), *Filozofija rada* (2008).
Objavljene knjige Laša Svensena u izdanju Geopoetike: Filozofija dosade 2004, Filozofija mode 2005, Filozofija zla 2006, Filozofija straha 2008, Filozofija rada 2012.

4. Orhan Pamuk: TIHA KUĆA / Beograd: Geopoetika, 2013.

Preuzeto sa sajta: http://www.geopoetika.com/book.php?id=3077

Tiha kuća istovremeno je i vesela i zastrašujuća; i ovo rano delo velikog pisca pulsira posebnom snagom nudeći čarobnu zrelost koju će Pamuk zdušno posvedočiti svojom budućom karijerom.
„Inspirativna i strastvena knjiga... Mikrokosmos zemlje koja tone ka vojnom puču... Pamuk ima laskavo poverenje u inteligenciju svog čitaoca. Stranicama knjige provlače se ideje o istoriji, religiji, klasnom sećanju i politici. Ali ona ne pretenduje da bude poučna, jer čitalac shvata da su sve to odrazi unutrašnjeg života: uverljivi sastojci duše. Radost je biti prebačen na tursku obalu i sresti tu čudnu porodicu i njihove susede, koji svi izgleda da žive na više mesta u isto vreme: u sadašnjosti i prošlosti, u istoriji, u svakodnevnoj stvarnosti i istovremeno u bezgraničnim i ograničenim svetovima sopstvenih umova.”

New York Times Book Review

„*Tiha kuća* je jedna vrsta književne vremenske mašine koja nam daje na uvid letimičan pogled na autora i njegovu zemlju na presudnoj prekretnici... roman briljantno hvata nered, nostalgiju i nadu društva koje se bori s nasiljem i sopstvenim definisanjem.”

San Francisco Chronicle

„Napeta porodična saga... očaravajuća i nezaboravna... *Tiha kuća* je veoma čitljiv roman i istovremeno bespoštedni portret turske intelektualne klase.”

The Independent (UK)

Orhan Pamuk je dobitnik Nobelove nagrade za književnost 2006. godine. Roman *Zovem se Crveno* dobio je 2003. nagradu IMPAC Dablin.
Pamukove knjige prevedene su na više od šezdeset jezika.

Ovo izdanje *Tihe kuće* prevedeno je na osnovu autorovog revidiranog turskog izdanja iz 2012. godine.

O autoru:

Orhan Pamuk je rođen u Istanbulu 1952. godine. Odrastao je u istanbulskoj četvrti Nišantaš, u porodici nalik onima kakve opisuje u svojim romanima *Dževdet-beg i njegovi sinovi* i *Crna knjiga*. Po završenoj gimnaziji studirao je arhitekturu, ali se potom opredelio za novinarstvo. Napustio je studije na Tehničkom fakultetu, upisao se na Institut za novinarstvo Istanbulskog univerziteta i diplomirao 1976. godine. Pamuk, koji za sebe kaže da je u detinjstvu i mladosti maštao o tome da postane slikar, aktivno se posvetio pisanju 1974. godine. Izdavačka kuća *Milijet* dodelila mu je 1979. godine nagradu za rukopis prvog romana *Dževdet-beg i njegovi sinovi*, koji je objavljen 1982, a godinu dana kasnije dobio je prestižnu nagradu koja nosi ime slavnog turskog pisca Orhana Kemala. Iste godine, 1983, iz štampe izlazi *Tiha kuća*, njegov drugi roman, koji opisuje tri generacije jedne istanbulske trgovačke porodice. Godine 1984. ovaj je roman, preveden na francuski, dobio nagradu Madarali, a 1991. i Nagradu za evropsko otkriće (Prix de la decouverte europeenne). Istorijski roman *Bela tvrđava* (1985), u kojem je opisana veza između mletačkog roba i njegovog turskog gospodara, proširio je popularnost i slavu Orhana Pamuka i izvan granica Turske. Ova knjiga, čiji je prevod na engleski *Njujork tajms* pozdravio rečima: „Nova zvezda ukazala se na Istoku", prevedena je na sve velike zapadne jezike. Njegov četvrti roman, *Crna knjiga* (1990), zahvaljujući svojoj složenosti, bogatstvu i punoći izraza, smatra se jednim od najkontroverznijih, ali i najpopularnijih romana savremene turske književnosti. Na osnovu ove knjige Pamuk je napisao scenario za film *Tajno lice*, koji je režirao čuveni turski reditelj Omer Kavur. Taj scenario objavljen je kao knjiga 1992. godine. Roman *Novi život* je za kratko vreme po objavljivanju (1994) postao jedan od najčitanijih savremenih turskih romana. Na izrazito veliko interesovanje, kako u Turskoj tako i u inostranstvu, naišao je njegov istorijski roman o životu i umetnosti osmanskih majstora minijature u kasnom šesnaestom veku, *Zovem se crveno* (1998), koji je 2003. godine dobio International IMPAC Dublin Literary Award i Prix Médicis étranger 2005. godine.

Godine 1998. Pamuk je, praveći izbor iz napisa u svojim beleškama koje je vodio od rane mladosti, pod naslovom *Druge boje: izabrani spisi i jedna pripovetka*, zajedno sa do tada neobjavljenom dugom pripovetkom *Gledanje kroz prozor*, objavio svoje odabrane tekstove, eseje, novinske članke, kritike, reportaže i putopise. Godine 2002. objavio je roman *Sneg*, a 2003. knjigu tekstova posvećenu rodnom gradu − *Istanbul: uspomene i grad*. Dobitnik je Nagrade za mir knjižara Nemačke (Friedenspreis des Deutschen Buchhandels) za 2005. godinu. Godine 2006. dodeljena mu je Nobelova nagrada za književnost. Iste godine odlikovan je francuskim Ordenom viteza reda umetnosti i književnosti, a Univerzitet u Vašingtonu dodelio mu je medalju (Distinguished Humanist Medal), koja se bijenalno dodeljuje naučnicima i umetnicima za vrhunska dela i hrabrost.

Orhan Pamuk je počasni član Američke akademije umetnosti i književnosti, kao i Kineske akademije društvenih nauka. Godine 2010. uručena mu je nagrada „Norman Majler" za životno delo (2010 Norman Mailer Lifetime Achievement Award).
Knjige Orhana Pamuka prevedene su na više od četrdeset svetskih jezika i prodate u tiražu od više miliona primeraka.

Do sada objavljena dela Orhana Pamuka u izdanju Geopoetike:

1. *Bela tvrđava*, 2002.
2. *Novi život*, 2004.
3. *Zovem se Crveno*, 2006.
4. *Istanbul*, 2006.
5. *Dževdet-beg i njegovi sinovi*, 2007.
6. *Sneg*, 2007.
7. *Crna knjiga*, 2008.
8. *Muzej nevinosti*, 2008.

5. Per Petešun: ODBIJAM / Beograd: Geopoetika, 2013.

Preuzeto sa sajta: http://www.geopoetika.com/book.php?id=2969

U ovom romanu, snažnom i silnom kao i njegova prethodna dva *Idemo da krademo konje* i *Kleta reko vremena*, Per Petešun opisuje fragmente života nekoliko stanovnika jednog zabačenog norveškog mesta, pre svega dva dečaka, nerazdvojna, najbolja druga i sestre jednog od njih, od detinjstva do zrelog doba.
„Kada su bili mali, Tomi i Jim su mislili da je imati dvoje roditelja nekakva vanredna pojava, bar kada to potraje duže vreme, ali kasnije su shvatili da je tako kod većine ostalih i to trajno. Jim je i dalje imao samo onog jednog roditelja, a Tomi nijednog."
Petešun pronalazi najbolnije tačke, ono neuhvatljivo, vrhunskim umećem održavajući nit pripovesti, uprkos naglim i iznenadnim smenama pripovedača, mesta i vremena. Nesvakidašnja je veština ovog pisca da piše o stvarima tako jednostavnim, a najtežim za opisivanje, o snazi i krhkosti veza između roditelja i dece, brata i sestre, dva prijatelja.
Mračna, potresna, nadahnuta priča o izdaji i odanosti, napuštanju i privrženosti, nasilništvu i otporu nasilju, sva je u obrisima i nagoveštajima, a opet tako snažna i duboka da čitaoca ostavlja bukvalno bez daha.
I kao što likovi odbijaju da budu ono što bi trebalo da su – Otac, Majka, Brat, Prijatelj – u punom značenju tih reči, tako i pisac odbija da nam ponudi dovršen, spakovan, dorečen tekst, ostavljajući nas u pretkatarzičnom stanju podrhtavanja nad njegovim jednostavnim, do perfekcije izbrušenim stilom, kojim otvara rane i poziva na preispitivanje snage i trajnosti svake veze koju smo izgradili u svojim životima.
Petešun se mora čitati… Ne odbijajte to nikad!

O autoru:

Per Petešun rođen je 1952. u Oslu. Bibliotekar po obrazovanju, a sada profesionalni pisac, napisao je šest romana i zbirku refleksivnih i književnih eseja *Månen over porten* (*Mesec nad kapijom*). Roman *Til Sibir* (*U Sibir*) doneo je Petešunu nominacije za književnu nagradu Nordijskog saveta (Nordisk Råds litteraturpris) i za međunarodnu Impak Dablin nagradu za književnost. Roman *I kjølvannet* (*Odmah potom*) dobitnik je nagrade Brage (Brageprisen) i nominovan je za nagradu britanskog lista *Indipendent* (Independent Foreign Fiction Prize). Svetski proboj napravio je romanom *Idemo da krademo konje* (Geopoetika, 2008) za koji je dobio Nagradu norveških knjižara (Bokhandlerprisen), Nagradu norveških književnih kritičara (Kritikerprisen), nagradu britanskog lista *Indipendent* za najbolju knjigu strane proze, kao i Impak Dablin nagradu za književnost i to u konkurenciji sa imenima poput nobelovca Kucija, Kormaka Makartija, Salmana Ruždija i Džonatana Safrana Foera. Njujorški Tajms je taj roman uvrstio među pet najboljih knjiga u 2007, a američki časopisi *Tajm magazin* i *Entertejnment vikli* uvrstili su ga među prvih deset u istoj godini. Roman *Kleta reko vremena* izašao je 2008. On je Peru Petešunu doneo nagradu Brage, Nagradu norveških književnih kritičara i književnu nagradu Nordijskog saveta.
Petešun je bio počasni književnik Bergenskog međunarodnog festivala (Festspilldikter) u 2009. Njegove knjige prevedene su na 45 jezika.