



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ  
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Предмет:** **Набавка резаног цвећа, позамантерије и декоративног садног материјала за ентеријер**

**Број јавне набавке:** **10/2018**

**Врста поступка:** **Јавна набавка мале вредности**

**С а г л а с н о с т**

**в. д. Помоћник  
директора**

**ДИРЕКТОР**

Александар Ребић

**Помоћник  
директора  
Сектора**

Дејан Јонић

Александра Савовић

**Председник  
Комисије**

Јована Ђорђевић

# I

## О П Ш Т И ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о Наручиоцу:

- Управа за заједничке послове републичких органа,
- Београд, улица Немањина број 22-26,
- ПИБ 102199617,
- Матични број 07001401.
- [www.uzzpro.gov.rs](http://www.uzzpro.gov.rs).

### 2. Врста поступка

Јавна набавка спроводи се у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015).

### 3. Предмет јавне набавке је набавка добара.

4. Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци.

### 5. Рок за доношење одлуке о додели уговора

Одлука о додели уговора биће донета у року од 10 дана, од дана отварања понуда.

### 6. Контакт

Лице за контакт: Мила Сашић, телефон 011/2658-875.

**II**

**ПОДАЦИ**

**О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**1. Опис предмета набавке**

Предмет јавне набавке је **набавка резаног цвећа, позамантерије и декоративног садног материјала за ентеријер**

Назив и ознака из општег речника: Хортикултурални производи 03121000-5

Предметна јавна набавка је на период од једне године.

**2. Опис партије**

Предмет јавне набавке је обликован по партијама, и то:

<b>Број и назив партије</b>		<b>Назив и ознака из општег речника</b>
Партија 1	Резано цвеће и позамантерија	Резано цвеће 03121200-7 Украсна позамантерија 39561140-5
Партија 2	Декоративни садни материјал за ентеријер	Биљке 03451000 -6 Саднице 03451100-7

Врста и опис предмета јавне набавке саставни је део конкурсне документације.

## III

### ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

#### 1. Квалитет

Добра која су предмет јавне набавке морају у погледу квалитета задовољавати важеће стандарде и испуњавати услове и захтеве прописане конкурсном документацијом.

#### 2. Место и начин испоруке добара

Испорука предметних добара вршиће се у објектима републичких органа и то: Палата „Србија“, Булевар Михајла Пупина број 2, Вила „Мир“, улица Конављанска број б.б. Београд, Вила „Бокељка“, улица Толстојева број 2а, Београд, Клуб посланика, улица Толстојева 2, Београд.

Испорука добара вршиће се сукцесивно, према динамици коју утврди наручилац.

#### 3. Рок испоруке добара

Рок испоруке не може бити дужи од 12 часова, од часа усменог или писменог захтева овлашћеног лица наручиоца.

#### 4. Гаранција

Понуђач је дужан да гарантује квалитет испоручених добара.

#### 5. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Наручилац и понуђач ће записнички констатовати преузимање добара. У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара, понуђач мора у року од једног дана, од дана сачињавања Записника о рекламацији, отклонити недостатке у противном наручилац задржава право да раскине уговор.

## IV

## УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

## Обавезни услови из члана 75. ЗЈН

- Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1) ЗЈН.
  
- Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) ЗЈН.
  
- Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4) ЗЈН.
  
- Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. ЗЈН).

Доказ за правно лице:	
Доказ за предузетнике:	Попуњена, потписана и оверена Изјава од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације.
Доказ за физичко лице:	

## ИЗЈАВА

Под кривичном и материјалном одговорношћу понуђач

\_\_\_\_\_ **ПОТВРЂУЈЕ** да испуњава услове прописане чланом 75. став 1. ЗЈН за учешће у поступку јавне набавке мале вредности број **10** за **2018.** годину, чији је предмет **набавка резаног цвећа, позамантерије и декоративног садног материјала за ентеријер** и то:

1. **Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар** (члан 75. став 1. тачка 1) ЗЈН).

2. **Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре** (члан 75. став 1. тачка 2) ЗЈН).

3. **Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији** (члан 75. став 1. тачка 4) ЗЈН).

**Потпис овлашћеног лица**

**М.П.**

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА**

којом понуђач: \_\_\_\_\_  
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из \_\_\_\_\_ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

Датум: \_\_\_\_\_

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА**

којом понуђач: \_\_\_\_\_  
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из \_\_\_\_\_ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу  
изјављује да нема забрану обављања делатности које је на снази у време подношења понуде.

**Напомена:** Понуђач попуњава потписује и оверава Изјаву.

Датум: \_\_\_\_\_

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_



## ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу понуђач \_\_\_\_\_ **ПОТВРЂУЈЕ** да *подизвођач* испуњава услове прописане чланом 75. Закона о јавним набавкама за учешће у поступку јавне набавке мале вредности број **10** за **2018.** годину, чији је предмет **набавка резаног цвећа, позамантерије и декоративног садног материјала за ентеријер** и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре .

3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији .

У случају потребе образац копирати.

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА**

**(уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем)**

којом понуђач \_\_\_\_\_

(пословно име или скраћени назив понуђача)

из \_\_\_\_\_ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је *подизвођач* \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

Датум: \_\_\_\_\_

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА**

**(уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем)**

којом понуђач \_\_\_\_\_  
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из \_\_\_\_\_ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да

*подизвођач* \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_

нема забрану обављања делатности које је на снази у време подношења понуде.

**Напомена:** Понуђач попуњава потписује и оверава Изјаву.  
У случају потребе Изјаву копирати.

Датум: \_\_\_\_\_

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

## ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу *члан групе* \_\_\_\_\_ **ПОТВРЂУЈЕ** да испуњава услове прописане чланом 75. Закона о јавним набавкама за учешће у поступку јавне набавке мале вредности број **10** за **2018** годину, чији је предмет **набавка резаног цвећа, позамантерије и декоративног садног материјала за ентеријер** и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела

2. против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре .

3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

У случају потребе образац копирати.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА**

којом члан групе: \_\_\_\_\_  
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из \_\_\_\_\_ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

**Напомена:** У случају потребе Изјаву копирати

Датум: \_\_\_\_\_

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА**

којом члан групе: \_\_\_\_\_

(пословно име или скраћени назив понуђача)

из \_\_\_\_\_ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да нема забрану обављања делатности које је на снази у време подношења понуде.

**Напомена:** Члан групе попуњава потписује и оверава Изјаву.

У случају потребе Изјаву копирати

Датум: \_\_\_\_\_

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

## **2. Услови које мора да испуни понуђач ако извршење набавке делимично поверава подизвођачу**

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави изјаву која је саставни део конкурсне документације.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

<b>Доказ:</b> Попуњена, потписана и оверена Изјава понуђача
---

## **3. Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача**

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да достави изјаву о испуњености обавезних услова (чл. 75. и ЗЈН) која је саставни део конкурсне документације.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

<b>Доказ:</b> Споразум понуђача доставити у понуди Изјава о испуњености обавезних услова која је саставни део конкурсне документације
--

**Докази о испуњености услова могу се достављати у невереним копијама, осим ако другачије није одређено конкурсном документацијом.**

**Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.**

**ИЗЈАВА**

У предметној јавној набавци делимично поверавам подизвођачу \_\_\_\_\_ %  
укупне вредности набавке, а што се односи на: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

**Напомена:** Процент укупне вредности набавке који се поверава подизвођачу  
не може бити већи од 50 %. Понуђач је дужан да наведе део предмета набавке  
који ће се извршити преко подизвођача.

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

---



**ДОДАТНИ УСЛОВИ (ЧЛАН 76.)****1. Пословни капацитет**

Укупна вредност испоручених добара која су предмет јавне набавке у 2014, 2015, и 2016. години – минимум 2.000.000,00 динара без ПДВ, без обзира да ли понуђач подноси понуду за једну или за обе партије (члан 77. став 2. тачка 2) Закона о јавним набавкама).

<b>Доказ за правно лице:</b>	Вредност испоручених добара која су предмет јавне набавке доказују се потврдом од референтних наручилаца – купаца са исказаним вредностима на Обрасцу бр. 1 или на другом обрасцу који садржи све захтеване податке и попуњавањем Списка референтних наручилаца.
<b>Доказ за предузетнике:</b>	
<b>Доказ за физичко лице:</b>	

**2. Технички и кадровски капацитет****2.1. Технички капацитет за обе партије**

- Понуђач мора да поседује (у својини, по основу лизинга или закупа) најмање једно возило

<b>Доказ за правно лице:</b>	-Као доказ о поседовању возила доставља се копија саобраћајне дозволе возила или очитана саобраћајна дозвола, а уколико возило није у својини понуђача и копија закљученог уговора који представљају неки од наведених правних основа за поседовање возила.
<b>Доказ за предузетнике:</b>	
<b>Доказ за физичко лице:</b>	

**2.2. Кадровски капацитет за обе партије**

Понуђач мора да има најмање 2 запослена лица.

<b>Доказ за правно лице:</b>	<b>Копије обрасца М-3а, М</b> или други одговарајући образац, из којег се види да су запослена лица пријављена на пензијско осигурање, за сваког запосленог појединачно
<b>Доказ за предузетнике:</b>	
<b>Доказ за физичко лице:</b>	

**ЗА ОБЕ ПАРТИЈЕ**

**Образац бр. 1**

**Назив референтног наручиоца:** \_\_\_\_\_  
**Седиште:** \_\_\_\_\_  
**Улица и број:** \_\_\_\_\_  
**Телефон:** \_\_\_\_\_  
**Матични број:** \_\_\_\_\_  
**ПИБ:** \_\_\_\_\_

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка 1) ЗЈН, достављамо вам

**ПОТВРДУ**

којом потврђујемо да је \_\_\_\_\_ у 2014, 2015. и 2016. години, извршио испоруку резаног цвећа, позамантерије декоративног садног материјала за ентеријер у укупној вредности од (словима: \_\_\_\_\_) динара, без ПДВ-а.

Потврда се издаје на захтев \_\_\_\_\_ ради учешћа у поступку јавне набавке мале вредности **број 10/2018**, чији је предмет набавка резаног цвећа, позамантерије и декоративног садног материјала за ентеријер и у друге сврхе се не може користити.

**Место** \_\_\_\_\_

**Датум:** \_\_\_\_\_

**Референтни наручилац-купац**

\_\_\_\_\_  
(потпис и печат овлашћеног лица)

**Напомена:** **Образац потврде копирати и доставити за све наручиоце-купце из референтне листе**

**ЗА ОБЕ ПАРТИЈЕ**

**2.1. Технички капацитет**

<b>Марка, тип и регистарска ознака возила</b>	<b>Правни основ коришћења (својина, лизинг или закуп)</b>

**Напомена:** Уписати потребне податке

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**ЗА ОБЕ ПАРТИЈЕ****2.2. Кадровски капацитет**

<b>Ред. бр.</b>	<b>Име и презиме запослених лица</b>
1	2
1.	
2.	

(потребно је попунити табелу)

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

---

**V**  
**УПУТСТВО**  
**ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

**1. Подаци о језику**

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

Сва документа у понуди морају бити на српском језику.

Уколико је документ на страном језику, мора бити преведен на српски језик и оверен од стране судског тумача.

**2. Посебни захтеви наручиоца у погледу начина припремања понуде**

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

**Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.**

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Уколико понуду доставља група понуђача саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Уколико понуду подноси група понуђача све обрасце потписује члан групе који ће бити носилац посла који подноси понуду и заступа групу понуђача пред наручиоцем. У том случају образац „Подаци о понуђачу“ се не попуњава. **Све изјаве дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу попуњавају, потписују и оверавају овлашћена лица свих чланова групе.**

**3. Подношење понуде**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Уколико понуђач понуду подноси путем поште мора да обезбеди да иста буде примљена од стране наручиоца до датума и часа назначеног у позиву за подношење понуде.

Понуде се достављају у писаном облику на српском језику у затвореној коверти или кутији, затворене на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуде се достављају на адресу: Управа за заједничке послове републичких органа, Београд, Немањина 22-26, I спрат, канцеларија бр. 14. Коверат или кутија са понудом на предњој страни мора имати писани текст "ПОНУДА-НЕ ОТВАРАЈ", назив и број јавне набавке, и број партије за коју се подноси понуда, а на полеђини назив, број телефона и адреса понуђача.

Неблаговременом ће се сматрати понуда која није примљена од стране наручиоца до назначеног датума и часа.

Наручилац ће, по окончању поступка отварања понуда, вратити понуђачима, неотворене, све неблаговремено поднете понуде, са знаком да су поднете неблаговремено.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или обе партије.

#### **4. Понуда са варијантама није дозвољена**

#### **5. Начин измене, допуне и опозива понуде**

Понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду и то непосредно или путем поште, на начин који је одређен за подношење понуде, са јасном назнаком који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

#### **6. Обавештење понуђачу у вези подношења понуде**

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

#### **7. Подизвођач**

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођача достави изјаву о испуњености обавезних услова (чл. 75. Закона о јавним набавкама), која је саставни део конкурсне документације.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

#### **8. Обавештење о саставном делу заједничке понуде**

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

#### **9. Валута**

Цена мора бити изражена у динарима без ПДВ-а.

У цену добара потребно је урачунати све зависне трошкове који се односе на реализацију предмета јавне набавке.

Цена је фиксна и не може се мењати током трајања уговора.

#### **10. Захтеви у погледу начина и услова плаћања**

Плаћање ће се извршити у року од 30 дана, од дана службеног пријема рачуна, овереног од стране овлашћеног лица Наручиоца. Сваки достављени рачун мора да садржи број и датум закљученог уговора о испоруци добара.

Обавезе Наручиоца које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа финансијских средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

## 11. Средства финансијског обезбеђења

### 11.1 Понуђач је дужан да у понуди достави:

- **Попуњену сопствену меницу за озбиљност понуде** у висини од 2% од вредности понуде без ПДВ-а, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009, 31/2011, 139/2014 и други) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015 и 76/2016).

- Менично овлашћење да се меница у висини од 2% од вредности понуде без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату, која мора да траје најмање колико и рок важења понуде, који понуђач уписује у обрасцу понуде (**Рок важења понуде**), у случају да понуђач по истеку рока за подношење понуде измени, допуни, опозове своју понуду или не закључи уговор о јавној набавци а његова је понуда оцењена као најповољнија или не поднесе средство финансијског обезбеђења прописано конкурсном документацијом.

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана од дана отварања понуда.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА у Београду

датум издавања менице

износ бројевима

ПЛАТИТЕ ЗА ОВУ једину МЕНИЦУ

ПО НАРЕДБИ Управе за заједничке послове републичких органа

износ словима

ВРЕДНОСТ ПРИМАЊА

И СТАВИТЕ ИСТУ У РАМНИ НАМА ОВЕШТАЈ БЕЗ ПРОТЕСТА

назив, адреса, потпис овлашћеног лица, печат

СЕРИЈА АВ

ИЗДАЈА НАПОДНА БАНКА СРБИЈЕ

**Напомена:** Модел како треба попунити сопствену меницу

**Меница се доставља за сваку партију посебно.**

**11.2. Понуђач коме буде додељен уговор дужан је да у тренутку закључења уговора достави Наручиоцу:**

- **Попуњену сопствену меницу за добро извршење посла**, у висини од 10% од укупне уговорене цене без ПДВ-а, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009, 31/2011, 139/2014 и други) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015 и 76/2016).

- Менично овлашћење да се меница у висини од 10% од укупне уговорене цене без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у року који траје 30 дана дуже од истека рока важности уговора, у случају неизвршења уговорних обавеза.

- Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Управа за заједничке послове републичких органа  
Београд, Немањина 22-26, МН 10/2018

По истеку рока важности менице Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев понуђача.

**Меница се доставља за сваку партију посебно, јер наручилац закључује уговор са понуђачем за сваку партију посебно.**

#### **12. Мере заштите**

Понуђач је дужан да приликом испоруке добара која су предмет јавне набавке примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005, 91/2015).

#### **13. Безбедоносна провера**

Понуђач је дужан да у року од 3 дана од дана закључења уговора, ради безбедносне провере, а у складу са захтевима Министарства унутрашњих послова, достави попуњен упитник са идентификационим подацима лица која ће пружати предметну услугу као и податке о возилима која ће користити.

#### **14. Заштита података наручиоца**

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.

Саставни део конкурсне документације је изјава о чувању поверљивих података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

#### **15. Заштита података понуђача**

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

#### **16. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде**

Заинтересована лица могу, у складу са чланом 63. Став 2 Закона о јавним набавкама, тражити у писаном облику додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда предајом на писарници наручиоца или путем факса на број 011/3615-867 или 011/3616-615, и то радним данима од понедељка до петка у времену од 7,30 часова до 15,30 часова.

Поднети захтев за давање додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде мора да садржи адресу заинтересованог лица, е-mail адресу, број телефона и факса у складу са одредбом члана 20. Закона о јавним набавкама којом се прописује комуникација у поступку јавне набавке.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Питања треба упутити на адресу Управа за заједничке послове републичких органа, Београд, Немањина 22-26 уз напомену "Објашњења – јавна набавка број **10/2018** чији је предмет **набавка резаног цвећа, позамантерије и декоративног садног материјала за ентеријер.**

#### **17. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке**

После отварања понуда наручилац може у фази стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).



Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид код понуђача) односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву наручиоца односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **18. Критеријум за доделу уговора**

Одлука о додели уговора донеће се применом критеријума **најнижа понуђена цена**.

#### **19. Понуде са истом понуђеном ценом**

У случају да два или више понуђача понуде исту цену за неку од партија наручилац ће изабрати понуду понуђача који понуди краћи рок испоруке за конкретну партију.

#### **20. Захтев за заштиту права**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач односно заинтересовано лице који има интерес за доделу уговора у предметном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става три ове тачке, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

**Потпуни захтев за заштиту права, у складу са чланом 151. став 1. ЗЈН, садржи следеће податке:**

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН прихватиће се:

**1. Потврда о извршеној уплати таксе** из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- да буде издата од стране банке (поште) и да садржи печат банке (поште);
- да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- износ таксе у висини од 60.000,00 динара;
- жиро рачун број: 840-30678845-06;
- шифра плаћања: 153 или 253;
- позив на број: редни број јавне набавке;
- сврха: такса за ЗЗП, назив наручиоца и број јавне набавке;
- корисник: Буџет Републике Србије;
- назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- потпис овлашћеног лица банке (поште).

**2. Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица или печатом банке или поште, који садржи све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под **тачком 1.**

Захтев за заштиту права се подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

#### **21. Измене током трајања уговора**

Наручилац може, на основу члана 115. ЗЈН, након закључења уговора о јавној набавци, без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, уколико за то постоје оправдани разлози.

#### **22. Закључење уговора**

Наручилац може сходно члану 112. став 2. тачка 5) Закона о јавним набавкама, закључити уговор и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, ако је поднета само једна понуда.

#### **23. Праћење реализације уговора**

Лица одговорна за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Јована Ђорђевић, телефон: 060/8281-014.

**ИЗЈАВА**  
**о чувању поверљивих података**

---

(пословно име или скраћени назив)

Изјављујем под кривичном и материјалном одговорношћу, укључујући и подизвођаче, да ћу све податке који су нам стављени на располагање у поступку предметне јавне набавке и приликом реализације Уговора, чувати и штитити као поверљиве, и да ћу све информације чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, а у складу са Законом којим се уређује заштита пословне тајне, односно у складу са Законом којим се уређује тајност података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да из чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

Изјава о чувању поверљивих података биће саставни део Уговора.

**Потпис овлашћеног лица**

**М.П.**

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## VI

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу позива за подношење понуде у предметном поступку, подносим понуду како следи:

Понуда број: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

Понуду подносим за (заокружити):

- А. целокупну набавку
- Б. на партију: (заокружити партију)

Број и назив партије		Назив и ознака из општег речника
Партија 1 -	Резано цвеће и позамантерија	Резано цвеће 03121200-7 Украсна позамантерија 39561140-5
Партија 2 -	Декоративни садни материјал за ентеријер	Биљке 03451000 -6 Саднице 03451100-7

Понуђач је дужан да попуни све делове обрасца понуде, у складу са својом понудом, да их потпише и овери печатом

М.П.

Потпис овлашћеног лица

**ИЗЈАВА**

У поступку јавне набавке, подносим понуду:

**А) самостално**

**Б) са подизвођачем:**

---

---

**В) подносим заједничку понуду са следећим члановима групе:**

---

---

---

---

---

**(заокружити начин на који се подноси понуда)**

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

---

## ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<b>Пословно име или скраћени назив</b>		
<b>Адреса седишта</b>	<b>Улица и број</b>	
	<b>Место</b>	
	<b>Општина</b>	
<b>Матични број понуђача</b>		
<b>Порески идентификациони број</b>		
<b>Статус понуђача (заокружити)</b>	А) Правно лице	
	Б) Предузетник	
	В) Физичко лице	
<b>Врста - величина правног лица (заокружити)</b>	А) Велико	
	Б) Средње	
	В) Мало	
	Г) Микро	
<b>Одговорно лице</b>		
<b>Лице за контакт</b>		
<b>Телефон</b>		
<b>Телефакс</b>		
<b>e-mail:</b>		
<b>Број текућег рачуна</b>		
<b>Назив пословне банке код које се води рачун</b>		

М.П.

Потпис овлашћеног лица

## ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

<b>Пословно име или скраћени назив</b>		
<b>Адреса седишта</b>	<b>Улица и број</b>	
	<b>Место</b>	
	<b>Општина</b>	
<b>Матични број понуђача</b>		
<b>Порески идентификациони број</b>		
<b>Статус подизвођача (заокружити)</b>	A) Правно лице	
	B) Предузетник	
	B) Физичко лице	
<b>Врста - величина правног лица (заокружити)</b>	A) Велико	
	B) Средње	
	B) Мало	
	Г) Микро	
<b>Одговорно лице</b>		
<b>Лице за контакт</b>		
<b>Телефон</b>		
<b>Телефакс</b>		
<b>e-mail:</b>		
<b>Број текућег рачуна</b>		
<b>Назив пословне банке код које се води рачун</b>		

**НАПОМЕНА:** Образац копирати уколико ће извршење набавке делимично бити поверено већем броју подизвођача

**Потпис овлашћеног лица**

**М.П.**

---

## ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ – НОСИЛАЦ ПОСЛА

<b>Пословно име или скраћени назив</b>		
<b>Адреса седишта</b>	<b>Улица и број</b>	
	<b>Место</b>	
	<b>Општина</b>	
<b>Матични број понуђача</b>		
<b>Порески идентификациони број</b>		
<b>Статус члана групе-носиоца посла (заокружити)</b>		А) Правно лице
		Б) Предузетник
		В) Физичко лице
<b>Врста - величина правног лица (заокружити)</b>		А) Велико
		Б) Средње
		В) Мало
		Г) Микро
<b>Одговорно лице</b>		
<b>Лице за контакт</b>		
<b>Телефон</b>		
<b>Телефакс</b>		
<b>e-mail:</b>		
<b>Број текућег рачуна</b>		
<b>Назив пословне банке код које се води рачун</b>		

М.П.

Потпис овлашћеног лица



## ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ

<b>Пословно име или скраћени назив</b>		
<b>Адреса седишта</b>	<b>Улица и број</b>	
	<b>Место</b>	
	<b>Општина</b>	
<b>Матични број понуђача</b>		
<b>Порески идентификациони број</b>		
<b>Статус члана групе (заокружити)</b>	A) Правно лице	
	B) Предузетник	
	B) Физичко лице	
<b>Врста - величина правног лица (заокружити)</b>	A) Велико	
	B) Средње	
	B) Мало	
	Г) Микро	
<b>Одговорно лице</b>		
<b>Лице за контакт</b>		
<b>Телефон</b>		
<b>Телефакс</b>		
<b>e-mail:</b>		
<b>Број текућег рачуна</b>		
<b>Назив пословне банке код које се води рачун</b>		

**НАПОМЕНА:** Образац копирати уколико понуду доставља већи број чланова групе

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

**Р О К  
ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

**Рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда.**

**Понуда коју подносим у предметном поступку јавне набавке важи**

\_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда.  
*(уписати број дана важења понуде)*

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

## СПЕЦИФИКАЦИЈА СА СТРУКТУРОМ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

## ПАРТИЈА 1- РЕЗАНО ЦВЕЋЕ И ПОЗАМАНТЕРИЈА

Понуђачи су дужни да попуне све ставке из обрасца понуде, у супротном понуда ће бити одбијена.

Ред. бр.	НАЗИВ АРТИКЛА	Јединица мере	Произвођач/расадник	Процењене количине	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (5x6)	Укупно са ПДВ-ом (5x7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Anthurium mini	kom		250				
2.	Anthurium classic	kom		500				
3.	Alstromeria	kom		700				
4.	Rosa II klase (dužina дршке до 60cm)	kom		7800				
5.	Rosa I klase (dužina дршке преко 60cm)	kom		1700				
6.	Rosa mini	kom		300				
7.	Dianthus	kom		800				
8.	Dendrobium	kom		10				
9.	Cimbidium mini	kom		50				
10.	Cimbidium classic	kom		30				

Ред. бр.	НАЗИВ АРТИКЛА	Јединица мере	Произвођач/расадник	Процењене количине	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (5x6)	Укупно са ПДВ-ом (5x7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
11.	Ornithogalum	kom		500				
12.	Lilium oriental	kom		40				
13.	Lilium classic	kom		550				
14.	Hydrangea	kom		20				
15.	Lizianthus	kom		100				
16.	Calla	kom		300				
17.	Gerber	kom		1400				
18.	Chrysanthemum	kom		2200				
19.	Fresia	kom		70				
20.	Gladiolus	kom		100				
21.	Heliconia	kom		10				
22.	Iris	kom		200				
23.	Strelizia	kom		30				

Ред. бр.	НАЗИВ АРТИКЛА	Јединица мере	Произвођач/расадник	Процењене количине	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (5x6)	Укупно са ПДВ-ом (5x7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
24.	Gipsophila	kom		200				
25.	Leucadendron	kom		200				
26.	Liatris	kom		20				
27.	Ruscus	veza		70				
28.	Eucaliptus	veza		20				
29.	Aspidistra	veza		20				
30.	Aralia	veza		15				
31.	Bergras	veza		20				
32.	Asparagus plumosus	veza		15				
33.	Rumohra adiantiformis	veza		50				
34.	Euphorbia amygdaloides "purpurea"	veza		20				
35.	Rubelini	veza		20				
36.	Tropic mix	paket		5				

Ред. бр.	НАЗИВ АРТИКЛА	Јединица мере	Произвођач/расадник	Процењене количине	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (5x6)	Укупно са ПДВ-ом (5x7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
37.	Solidago	kom		40				
38.	Hipericum	kom		60				
39.	Protea	kom		10				
40.	Moluccella	kom		10				
41.	Bouvardia	kom		10				
42.	Bambus rezani, spirala	kom		30				
43.	Allium	kom		10				
44.	Čistač lišća i trnja	kom		3				
45.	Krep papir 50cm x 250cm	kom		2				
46.	Traka dekor širina 10cm	m		100				
47.	Traka dekor širina 3 cm	m		100				
48.	Traka dekor širina 1 cm	m		100				
49.	Flomaster - marker za pisanje po traci (zlatan, crni, srebrni)	kom		6				

Ред. бр.	НАЗИВ АРТИКЛА	Јединица мере	Произвођач/расадник	Процењене количине	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (5x6)	Укупно са ПДВ-ом (5x7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
50.	Creva celofan	kom		50				
51.	Celofan 70cm x 100cm	kom		100				
52.	Ukrasni papir (50cmx70cm)	kom		50				
53.	Makaze za aranžiranje	kom		3				
54.	Merač vlage i kiselosti (Ph metar)	kom		3				
55.	Dekorativne keramičke obloge Ø10cm	kom		10				
56.	Ukrasne pletene korpe Ø 15cm	kom		10				
57.	Ukrasne pletene korpe Ø 25cm	kom		10				
58.	Ukrasne pletene korpe Ø 35cm	kom		10				
59.	Sunder za aranžiranje	kom		700				
60.	Posude PVC za aranžiranje 20cm x 10cm	kom		50				
61.	Posude PVC za aranžiranje 10cm x 10cm	kom		100				
62.	Pakovanje žice 08, od 1kg	kom		2				

Ред. бр.	НАЗИВ АРТИКЛА	Јединица мере	Произвођач/расадник	Процењене количине	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (5x6)	Укупно са ПДВ-ом (5x7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
63.	Sprej za sjaj listova od 750ml	kom		2				
64.	Staklena četvrtasta posuda za aranžmane 10cm x 10cm x 10cm	kom		10				
65.	Staklena četvrtasta posuda za aranžmane 20cm x 10cm x 10cm	kom		6				
66.	Rafija pakovanje od 1kg	kom		5				
<b>УКУПНО ПАРТИЈА 1:</b>								

Наручилац задржава право да одступи од процењене количине добара.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_



**ПАРТИЈА 2 – ДЕКОРАТИВНИ САДНИ МАТЕРИЈАЛ ЗА ЕНТЕРИЈЕР**

Понуђачи су дужни да попуне све ставке из обрасца понуде, у супротном понуда ће бити одбијена.

Ред. бр.	НАЗИВ АРТИКЛА	Јединица мере	Произвођач/расадник	Процењене количине	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Цена по јединици мере са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а (5x6)	Укупна цена са ПДВ-ом (5x7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Anglonema mix Ø24, 40 cm	kom		4				
2.	Anglonema mix Ø12, 35 cm	kom		8				
3.	Anthurium andreanum Ø12, 40 cm	kom		5				
4.	Anthurium andreanum Ø17, 70 cm	kom		4				
5.	Aechmea fasciata Ø15, 65 cm	kom		1				
6.	Areca Ø24, 150 cm	kom		2				
7.	Howea foster Ø24, 150 cm	kom		2				
8.	Dypsis lutescens Ø24, 150 cm	kom		1				
9.	Dypsis lutescens Ø21, 1200 cm	kom		3				
10.	Dypsis lutescens Ø12, 40 cm	kom		5				

Ред. бр.	НАЗИВ АРТИКЛА	Јединица мере	Произвођач/расадник	Процењене количине	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Цена по јединици мере са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а (5x6)	Укупна цена са ПДВ-ом (5x7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
11.	Dracena compacta 5pp, 120 cm	kom		5				
12.	Dracena compacta 3pp, 120 cm	kom		3				
13.	Dracena compacta 2pp, 70 cm	kom		4				
14.	Dracena compacta 1pp Ø12, 35 cm	kom		5				
15.	Dracena fragans 'Golden coast' 3pp, 120 cm	kom		4				
16.	Dracena fragans 'Golden coast' 2pp, 120 cm	kom		4				
17.	Dracena fragans 'Golden coast' 1pp, 90 cm	kom		4				
18.	Dracena janget craig 5pp, 180 cm	kom		5				
19.	Dracena janget craig 3pp, 150 cm	kom		5				
20.	Dracena janget craig 2pp, 120 cm	kom		5				
21.	Dracena janget craig 1pp, 100 cm	kom		5				
22.	Dracena marginata 3pp, 150 cm	kom		5				
23.	Dracena marginata 2pp, 120 cm	kom		5				

Ред. бр.	НАЗИВ АРТИКЛА	Јединица мере	Произвођач/расадник	Процењене количине	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Цена по јединици мере са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а (5x6)	Укупна цена са ПДВ-ом (5x7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
24.	Dracena reflexa 'Anita', 200 cm	kom		2				
25.	Dracena reflexa 'Song of India', 150 cm	kom		2				
26.	Ficus benjamina 'Samantha', 'Danielle', 120 cm	kom		4				
27.	Ficus benjamina 'Samantha', 'Danielle', 150 cm	kom		4				
28.	Ficus exotica, 180 cm	kom		3				
29.	Ficus benjamina, 200 cm	kom		3				
30.	Ficus elastica 'Rubra' Ø14, 50 cm	kom		2				
31.	Dieffenbachia 'Tropic snow', 70 cm	kom		3				
32.	Dieffenbachia Camille Ø12, 35 cm	kom		5				
33.	Codieum Variegatum excellent, 70 cm	kom		4				
34.	Codieum Variegatum excellent Ø14, 40 cm	kom		3				
35.	Codieum Variegatum petra Ø14, 40 cm	kom		3				

Ред. бр.	НАЗИВ АРТИКЛА	Јединица мере	Произвођач/расадник	Процењене количине	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Цена по јединици мере са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а (5x6)	Укупна цена са ПДВ-ом (5x7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
36.	Cyclamen Ø12	kom		5				
37.	Calathea ornate, 70 cm	kom		2				
38.	Calathea ornata 'Sanderiana', roseoptica 'Medallion', triostar Ø12, 45 cm	kom		3				
39.	Bromelia mix Ø9	kom		15				
40.	Bromelia mix Ø12	kom		10				
41.	Bromelia mix Ø15	kom		4				
42.	Euphorbia mili Ø10	kom		5				
43.	Hedera helix 'Variegata', 'Hibernika', 'Sagittifolia' Ø12	kom		10				
44.	Maranta fascinator 'Tricolor' Ø12	kom		10				
45.	Nephrolepis Ø12	kom		3				
46.	Phalaenopsis 2st, 50 cm	kom		4				
47.	Sansevieria Cylindrica Ø12, 35 cm	kom		2				

Ред. бр.	НАЗИВ АРТИКЛА	Јединица мере	Произвођач/расадник	Процењене количине	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Цена по јединици мере са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а (5x6)	Укупна цена са ПДВ-ом (5x7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
48.	Sansevieria trifasciata Ø12, 30 cm	kom		4				
49.	Sansevieria trifasciata Ø14, 40 cm	kom		2				
50.	Schefflera compacta 1pp, 120 cm	kom		2				
51.	Epipremnum hang Ø12, 30 cm	kom		10				
52.	Philadendron scandens Ø12, 20 cm	kom		4				
53.	Spatiphillum Ø12, 35 cm	kom		10				
54.	Yucca elephantipes 3pp, 125 cm	kom		4				
55.	Yucca elephantipes 3pp, 90 cm	kom		2				
56.	Yucca elephantipes 2pp, 90 cm	kom		3				
57.	Yucca elephantipes 1pp, 150 cm	kom		2				
58.	Beaucarnea recurvata 1pp, 130 cm	kom		3				
59.	Beaucarnea recurvata 1pp, 90 cm	kom		2				

Ред. бр.	НАЗИВ АРТИКЛА	Јединица мере	Произвођач/расадник	Процењене количине	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Цена по јединици мере са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а (5x6)	Укупна цена са ПДВ-ом (5x7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
60.	Zamioculcas zamiifolia 12+ st, 110 cm	kom		5				
61.	Zamioculcas zamiifolia 7+ st, 100 cm	kom		2				
62.	Zamioculcas zamiifolia 4+ st, Ø13, 45 cm	kom		4				
63.	Chlorophytum comosum Ø12	kom		4				
64.	Aloa mix Ø12	kom		2				
65.	Echeveria mix Ø10	kom		4				
66.	Sempervivum mix Ø8	kom		4				
67.	Crassula Ø12, 20 cm	kom		2				
68.	Asplenium bulbiferum Ø12, 30 cm	kom		2				
69.	Platyserium bifurcatum Ø14, 30 cm	kom		2				
70.	Saksija i podmetač Ø34 PVC	kom		5				
71.	Saksija i podmetač Ø38 PVC	kom		5				

Ред. бр.	НАЗИВ АРТИКЛА	Јединица мере	Произвођач/расадник	Процењене количине	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Цена по јединици мере са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а (5x6)	Укупна цена са ПДВ-ом (5x7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
72.	Saksija i podmetač Ø42 PVC	kom		5				
73.	Saksija i podmetač Ø45 PVC	kom		5				
74.	Saksija i podmetač Ø55 PVC	kom		5				
75.	Obloga „Finezia” četvrtasta, sa odgovarajućim uloškom PVC, dimenzija 30cm x 30cm x 60cm	kom		20				
76.	Obloga „Finezia” četvrtasta, sa odgovarajućim uloškom PVC, dimenzija 40cm x 40cm x 75cm	kom		20				
77.	Žardinjera 60cm x17cm četvrtasta PVC	kom		3				
78.	Žardinjera 80cm x17cm četvrtasta PVC	kom		3				
79.	Bambus štap 2m	kom		3				
80.	Bambus štap 1.2m	kom		6				
81.	Humus u džakovima 50l	kom		120				

Ред. бр.	НАЗИВ АРТИКЛА	Јединица мере	Произвођач/расадник	Процењене количине	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Цена по јединици мере са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а (5x6)	Укупна цена са ПДВ-ом (5x7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
82.	Substral 500ml, tečno đubrivo	kom		5				
83.	Perlice za dekoraciju, lančić 10m (zlatan, crven, srebrn, sedef)	kom		20				
84.	Oblutak mermerni 2.5kg za dekoraciju	kom		10				
<b>УКУПНО ПАРТИЈА 2:</b>								

Наручилац задржава право да одступи од процењене количине добара.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

---



**РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ**

**За Партију 1**

**Рок испоруке не може бити дужи од 12 часова, од усменог или писменог захтева овлашћеног лица наручиоца.**

**Испоруку добара извршићу у року од \_\_\_\_\_ часова.**  
(уписати)

**Потпис овлашћеног лица**

**М.П.**

\_\_\_\_\_

**За Партију 2**

**Рок испоруке не може бити дужи од 12 часова, од усменог или писменог захтева овлашћеног лица наручиоца.**

**Испоруку добара извршићу у року од \_\_\_\_\_ часова.**  
(уписати)

**Потпис овлашћеног лица**

**М.П.**

\_\_\_\_\_



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ  
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА  
Београд, Немањина 22-26

МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. РЕПУБЛИКА СРБИЈА - УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА, Београд, Немањина 22-26, ПИБ 102199617, матични број 07001401, коју заступа Дејан Јонић, директор (у даљем тексту: **Наручилац**) и
2. \_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_, директор (у даљем тексту: **Продавац**)

**Напомена:** Уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем или члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) спровео поступак јавне набавке мале вредности **број 10/2018**, чији је предмет **набавка резаног цвећа, позамантерије и декоративног садног материјала за ентеријер**;
- да је предмет јавне набавке обликован по партијама, и то: Партија 1 – Резано цвеће и позамантерија и Партија 2 - Декоративни садни материјал за ентеријер;
- да је Продавац доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду број (**биће преузето из понуде**), која се налази у прилогу и саставни је део овог уговора;
- да Наручилац, на основу Одлуке о додели уговора број (**попуњава Наручилац**), закључује са Продавцем Уговор о набавци резаног цвећа, позамантерије и декоративног садног материјала за ентеријер за **партију/е (попуњава Наручилац)**;
- да ће Продавац извршење уговорених обавеза по овом Уговору делимично поверити Подизвођачу (**попуњава Наручилац**).

## **ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА**

### **Члан 1.**

Предмет Уговора је набавка резаног цвећа, позамантерије и декоративног садног материјала за ентеријер, и то:

*(спецификација ће бити преузета из понуде)*

### **Члан 2.**

Укупна уговорена цена износи (*попуњава Наручилац*) динара, без пореза на додату вредност, РСО Наручилац.

У цену добара урачунати су сви зависни трошкови који се односе на реализацију предмета Уговора.

Цена је фиксна и не може се мењати током трајања Уговора.

Наручилац задржава право да одступи од процењене количине добара одређене у члану 1. Уговора.

### **Члан 3.**

Плаћање ће се извршити у року од 30 дана од дана службеног пријема рачуна овереног од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Сваки достављени рачун мора да садржи тачне идентификационе податке о наручиоцу, број и датум закљученог уговора, адресу-место испоруке добара и датум извршене испоруке добара.

Обавезе Наручиоца из овог уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа финансијских средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

## **СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

### **Члан 4.**

Продавац је у тренутку закључења уговора, предао Наручиоцу као средство финансијског обезбеђења:

**-Попуњену сопствену меницу за добро извршење посла**, у висини од 10% од укупне уговорене цене без ПДВ-а, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).

- Менично овлашћење да се меница у висини од 10% од укупно уговорене цене без ПДВ-а, без сагласности Продавца може поднети на наплату у року који траје 30 дана дуже од истека рока важности уговора, у случају неизвршења уговорних обавеза.

- Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат продавца, оверен печатом банке са датумом овере (овера не старија од 30 дана, од дана закључења уговора).

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

### **Члан 5.**

Наручилац може да реализује средство финансијског обезбеђења у случају неиспуњења уговорних обавеза.

## МЕСТО ИСПОРУКЕ

### Члан 6.

Испорука предметних добара вршиће се у објектима републичких органа и то: Палата „Србија“, Булевар Михајла Пупина број 2, Вила „Мир“, улица Конављанска број б.б. Београд, Вила „Бокелка“, улица Толстојева број 2а, Београд, Клуб посланика, улица Толсојева 2, Београд.

## НАЧИН И РОК ИСПОРУКЕ

### Члан 7.

Рок испоруке добара је *(биће преузето из понуде)*, од усменог или писменог захтева овлашћеног лица Наручиоца.

Испорука добара вршиће се сукцесивно, према динамици коју утврди Наручилац.

## КВАЛИТЕТ

### Члан 8.

Добра која су предмет уговора морају у погледу квалитета задовољавати важеће стандарде и испуњавати услове и захтеве из члана 1.овог уговора.

## ГАРАНЦИЈА

### Члан 9.

Продавац је дужан да гарантује квалитет испоручених добара.

## НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

### Члан 10.

Наручилац и Продавац ће записнички констатовати преузимање добара.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара, Продавац мора у року од једног дана, од дана сачињавања Записника о рекламацији, испоручено добро заменити новим, у противном Наручилац задржава право да раскине Уговор.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Јована Ђорђевић, телефон: 060/8281-014.

## МЕРЕ ЗАШТИТЕ

### Члан 11.

Продавац је дужан да приликом испоруке добара која су предмет овог уговора примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005, 91/2015).

## ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

### Члан 12.

Продавац је дужан да приликом реализације Уговора, чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, који могу бити злоупотребљени у безбедносном смислу. Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део Уговора.

## **БЕЗБЕДОНОСНА ПРОВЕРА**

### **Члан 13.**

Продавац је дужан да у року од 3 дана од дана закључења уговора, ради безбедносне провере, а у складу са захтевима Министарства унутрашњих послова, достави попуњен упитник са идентификационим подацима лица која ће пружати предметну услугу као и податке о возилима која ће користити.

## **ИЗМЕНА ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА**

### **Члан 14.**

Наручилац може, на основу члана 115. ЗЈН, након закључења овогу уговора, без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, уколико за то постоје оправдани разлози.

## **ПРОМЕНА ПОДАТАКА**

### **Члан 15.**

Продавац је дужан да у складу са одредбом члана 77. ЗЈН без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења Уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## **ТРАЈАЊЕ УГОВОРА**

### **Члан 16.**

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Уговор ће се примењивати на период од једне године.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

## **ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 17.**

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

### **Члан 18.**

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

### **Члан 19.**

Измене и допуне овог уговора могу се вршити само у писменој форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

**Члан 20.**

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

**Члан 21.**

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

**НАРУЧИЛАЦ**

**М.П.**

**ПРОДАВАЦ**

**- потпис -**

---

**Дејан Јонић, директор**

---

**директор**

**IX  
ОБРАЗАЦ  
ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

Понуђач може у оквиру понуде да достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац ће у складу са чланом 88. став 3. ЗЈН понуђачу надокнадити трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничком спецификацијом наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди и о томе доставио одговарајући доказ.

---

---

---

---

---

---

<b>Укупан износ трошкова:</b>	
-------------------------------	--

**Напомена:** У случају потребе табелу копирати

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

---

**X**

**ИЗЈАВА  
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

---

(пословно име или скраћени назив)

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

cc/jc