



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Предмет: Набавка репроматеријала за одржавање
хидротехничких система

Број јавне набавке: 26/2018

Врста поступка: Отворени поступак

I

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о Наручиоцу:

- Управа за заједничке послове републичких органа,
- Београд, улица Немањина број 22-26,
- ПИБ 102199617,
- Матични број 07001401.
- www.uzzpro.gov.rs

2. Врста поступка

Јавна набавка спроводи се у отвореном поступку у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015).

3. Предмет јавне набавке је набавка добара.

4. Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Рок за доношење одлуке о додели уговора

Одлука о додели уговора биће донета у року од 25 дана, од дана отварања понуда.

6. Контакт

Лице за контакт: Мила Сашећ, телефон 011/2658-875.

II
ПОДАЦИ
О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1.Опис предмета набавке

Предмет јавне набавке је набавка репроматеријала за одржавање хидротехничких система.

Назив и ознака из општег речника: Водоинсталатерски материјал 44115210-4.

Предметна јавна набавка је на период од једне године.

Врста и опис предмета јавне набавке саставни је део конкурсне документације.

III

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

1. Квалитет

Добра која су предмет јавне набавке морају у погледу квалитета, задовољавати важеће стандарде, као и естетске и функционалне карактеристике, у складу са условима и захтевима из обрасца понуде конкурсне документације и у складу са важећим прописима и стандардима произвођача добара.

2. Рок испоруке добара

Испорука предметних добара извршиће се у року од 3 (три) дана, од усменог или писменог позива Наручиоца, осим у случају испоруке специфичних добара за које ће рок испоруке бити до 20 дана.

3. Место и начин испоруке добара.

Испорука предметних добара вршиће се у објектима републичких органа у Београду.

Количине добара наведене у Обрасцу спецификације су оквирне, Наручилац задржава право да одступи од истих, у зависности од потреба на објектима.

Испорука добара која су предмет набавке вршиће се сукцесивно, према динамици коју утврди Наручилац.

Понуђач је дужан да **приликом испоруке** добара достави гарантни лист и атестну документацију (фабрички листови) за бојлере, водокотлиће и батерије.

4. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Наручилац и понуђач ће записнички констатовати преузимање добара. У случају записнички утврђених недостатака испоручених добара, понуђач мора у року од 1 (једног) дана, од дана сачињавања Записника о рекламацији да отклонити недостатке, у противном наручилац задржава право да раскине уговор.

Наручилац задржава право да изврши увид у магацински простор понуђача.

5. Гаранција

Гаранција на тело батерије мора да износи најмање 60 месеци; гаранција на бојлере и сензоре за писоаре (под редним бројем 158. и 159. у обрасцу Спецификације) мора да износи минимално 24 месеца; гаранција на сва остала испоручена добра из Обрасца спецификације мора да износи најмање 12 месеци.

6. Безбедносна провера

Понуђач коме буде додељен уговор дужан је да у року од 3 (три) дана од дана закључења уговора, ради безбедносне провере, а у складу са захтевима Министарства унутрашњих послова, достави попуњен Упитник са идентификационим подацима лица ангажованих на испоруци добара као и податке о возилима која ће користити.

7. Неспецифирана добра

Уколико се укаже потреба за добрима која нису исказана у Обрасцу спецификације, Понуђач ће их прибавити по захтеву Наручиоца. Наведена добра платиће се по приложеном рачуну који је увећан за $\pm 6\%$ на име манипулативних трошкова, до износа који је одредио Наручилац у Обрасцу спецификације.

8.Мере заштите

Понуђач је дужан да приликом израде и испоруке предметних добара примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005 и 91/2015).

IV

**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
(чл. 75. и 76. ЗЈН)
И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

1. Обавезни услови (члан 75.)

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

1.1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

Доказ за правно лице:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
Доказ за предузетнике:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно из одговарајућег регистра;

1.2. да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Доказ за правно лице:	1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.
Доказ за предузетнике и за физичка лица :	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.

1.3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Доказ за правно лице:	Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе према седишту понуђача да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
Доказ за предузетнике:	Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе према седишту понуђача да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
Доказ за физичко лице:	Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе према седишту понуђача да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда	

2. ДОДАТНИ УСЛОВИ

2.1. Пословни капацитет

2.1.1. Сертификати

Понуђач је дужан да у понуди достави фотокопију важећег сертификата ISO 9001 или SRPS ISO 9001.

Доказ за правно лице:	- фотокопија важећег сертификата који је издало акредитационо тело
Доказ за предузетнике:	
Доказ за физичко лице:	

2.2. Технички и кадровски капацитет

2.2.1. Технички капацитет

- Понуђач је дужан да поседује (у својини, по основу лизинга или закупа) најмање два возила.

Доказ за правно лице:	Као доказ о поседовању возила доставља се копија очитане саобраћајне дозволе, а уколико возило није у својини понуђача и копију уговора који представља неки од наведених правних основа за поседовање возила.
Доказ за предузетнике:	
Доказ за физичко лице:	

- Понуђач је дужан да поседује (у својини или по основу закупа) магацин минималне површине 250 m².

Доказ за правно лице:	поседовање магацина доказује се достављањем власничког листа или уговора о купопродаји или уговора о закупу магацина.
Доказ за предузетнике:	
Доказ за физичко лице:	

2.2.2. Кадровски капацитет

Понуђач је дужан да располаже следећим кадровским капацитетом:

- најмање 2 запослена лица

Запослена лица код понуђача су лица која су радном односу код понуђача као и лица које је понуђач ангажовао по основу уговора о привременим и привременим пословима.

Доказ за правно лице:	Копије обрасца М-3а, М или другог одговарајућег образац, из којих се види да су запослена лица пријављена на пензијско осигурање, за сваког запосленог појединачно.
Доказ за предузетнике:	
Доказ за физичко лице:	

3. УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ ПОНУЂАЧ АКО ИЗВРШЕЊЕ НАБАВКЕ ДЕЛИМИЧНО ПОВЕРАВА ПОДИЗВОЂАЧУ

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор буде закључен између наручиоца и понуђача, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова Поглавље IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА Обавезни услови, члан 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) ЗЈН, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из тачке 5) наведених услова понуђач може доказати испуњеност тог услова преко тог подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Доказ: Попуњена, потписана и оверена Изјава понуђача

4. УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ СВАКИ ОД ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из Поглавља IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (чл. 75. Закона о јавним набавкама) И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА, став 1. Обавезни услови, подтачке 1), 2) и 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно.

Обавезни услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова, а додатне услове, испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Доказ: Споразум понуђача доставити у понуди
--

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, осим ако другачије није одређено конкурсном документацијом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора писмено затражити од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да у року од пет дана од дана позива наручиоца достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Уколико је понуђач у складу са чланом 78. Закона о јавним набавкама, уписан у регистар понуђача, није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова, ако наведе интернет страницу на којој су тражени подаци (докази) јавно доступни.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа ако наведе интернет страницу на којој су тражени подаци (докази) јавно доступни.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе. Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама, понуђач може уместо доказа да приложи своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или органом управе, јавним бележником (нотар) или другим надлежним органом те државе. Наведена изјава, уколико није издата на српском језику мора бити преведена на српски језик и оверена од стране судског тумача.

ИЗЈАВА

којом понуђач: _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности које је на снази у време подношења понуде.

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Датум: _____

Напомена: *Попуњава и оверава понуђач који наступа самостално.*

ИЗЈАВА

(уколико понуђач односно група понуђача подноси понуду са подизвођачем)

којом понуђач односно члан групе – носилац посла

_____ (назив понуђача односно члана групе – носиоца посла)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је **подизвођач** _____ из _____ поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности које је на снази у време подношења понуде.

Напомена: *Попуњава и потписује понуђач односно члан групе – носилац посла*

У случају потребе Изјаву копирати

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Датум: _____

ИЗЈАВА

којом члан групе: _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности које је на снази у време подношења понуде.

Напомена: *Попуњава и потписује носилац посла и сваки члан групе понуђача*

У случају потребе Изјаву копирати

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: _____

2.2.1. Технички капацитет**ПОСЕДОВАЊЕ ВОЗИЛА**

Марка, тип и регистарска ознака возила	Правни основ коришћења (својина, лизинг или закуп)

Напомена: Уписати потребне податке

ПОСЕДОВАЊЕ МАГАЦИНА

(Уписати назив, седиште и правни основ коришћења магацина)

Напомена: Уписати потребне податке

М.П.

Потпис овлашћеног лица

2.2.2. Кадровски капацитет

Ред. бр.	Име и презиме запослених лица
1	2
1.	
2.	

Напомена: Уписати у табеле потребне податке

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

У предметној јавној набавци делимично поверавам подизвођачу _____ %
укупне вредности набавке, а што се односи на: _____

Напомена: Процент укупне вредности набавке који се поверава подизвођачу не може бити већи од 50 %. Понуђач је дужан да наведе део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: _____

V

**УПУТСТВО
ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ****1. Подаци о језику**

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

Сва документа у понуди морају бити на српском језику.

Уколико је документ на страном језику, мора бити преведен на српски језик и оверен од стране судског тумача.

2. Посебни захтеви наручиоца у погледу начина припремања понуде

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Уколико понуду доставља група понуђача саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Уколико понуду подноси група понуђача све обрасце потписује члан групе који ће бити носилац посла који подноси понуду и заступа групу понуђача пред наручиоцем. У том случају образац „Подаци о понуђачу“ се не попуњава. **Све изјаве дате под материјалном и кривичном одговорношћу попуњавају, потписују и оверавају овлашћена лица свих чланова групе.**

3. Подношење понуде

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Уколико понуђач понуду подноси путем поште мора да обезбеди да иста буде примљена од стране наручиоца до назначеног датума и часа.

Понуде се достављају у писаном облику на српском језику у затвореној коверти или кутији, затворене на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуде се достављају на адресу: Управа за заједничке послове републичких органа, Београд, Немањина 22-26, I спрат, канцеларија бр. 14. Коверат или кутија са понудом на предњој страни мора имати писани текст "ПОНУДА-НЕ ОТВАРАЈ", назив и број јавне набавке, а на полеђини назив, број телефона и адреса понуђача.

Неблаговременом ће се сматрати понуда која није примљена од стране понуђача до назначеног датума и часа.

Наручилац ће, по окончању поступка отварања понуда, вратити понуђачима, неотворене, све неблаговремено поднете понуде, са знаком да су поднете неблаговремено.

Управа за заједничке послове републичких органа
Београд, Немањина 22-26; ОП 26/2018

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

4. Понуда са варијантама није дозвољена.

5. Начин измене, допуне и опозива понуде

Понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду и то непосредно или путем поште, на начин који је одређен за подношење понуде, са јасном назнаком који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

6. Обавештење понуђачу у вези подношења понуде

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

7. Подизвођач

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођача достави изјаву о испуњености обавезних услова (чл. 75. Закона о јавним набавкама), која је саставни део конкурсне документације.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

8. Обавештење о саставном делу заједничке понуде

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

9. Валута

Цена мора бити изражена у динарима, без ПДВ-а, FCO Наручилац.

У цену добара морају да буду урачунати трошкови транспорта и сви зависни трошкови.

Количине добара наведене у Обрасцу спецификације су оквирне, Наручилац задржава право да одступи од истих, у зависности од потреба на објектима.

10. Захтеви у погледу начина и услова плаћања

Плаћање ће се извршити у року од 30 дана, од дана службеног пријема рачуна.

Обавезе Наручиоца које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа финансијских средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

Наручилац задржава право да одступи од процењене количине добара.

11. Средства финансијског обезбеђења

11.1 Понуђач је дужан да у понуди достави:

- **Попуњену сопствену меницу за озбиљност понуде** у висини од 2% од вредности понуде без ПДВ-а, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009, 31/2011, 139/2014 и други) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015 и 76/2016).

- Менично овлашћење да се меница у висини од 2% од вредности понуде без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату, која мора да траје најмање колико и рок важења понуде, који понуђач уписује у обрасцу понуде (**Рок важења понуде**), у случају да понуђач по истеку рока за подношење понуде измени, допуни, опозове своју понуду или не закључи уговор о јавној набавци а његова је понуда оцењена као најповољнија или не поднесе средство финансијског обезбеђења прописано конкурсном документацијом.

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана од дана отварања понуда.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА у Београду датум издавања менице

износ бројевима

ПЛАТИТЕ ЗА ОВУ једину МЕНИЦУ

ПО НАРЕДБИ Управе за заједничке послове републичких органа

износ од

ВРЕДНОСТ ПРИМЛЕНА ИСТАВИТЕ ИСТУ У РАМНИ НАМА БЕЗ ПРОТЕСТА

СЕРИЈА АВ

назив, адреса, потпис овлашћеног лица, печат

Напомена: Модел како треба попунити сопствену меницу

11.2. Понуђач коме буде додељен уговор дужан је да у тренутку закључења уговора достави Наручиоцу:

- **Попуњену сопствену меницу за добро извршење посла**, у висини од 10% од укупне уговорене цене без ПДВ-а, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009, 31/2011, 139/2014 и други) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015 и 76/2016).

- Менично овлашћење да се меница у висини од 10% од укупне уговорене цене без ПДВ-а без сагласности понуђача може поднети на наплату у року који траје 30 дана дуже од истека рока важности уговора, у случају неизвршења уговорних обавеза.

- Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

11.3. Понуђач је дужан да у тренутку примопредаје предмета уговора преда Наручиоцу:

-Попуњену сопствену меницу за **отклањање недостатака у гарантном року**, у висини од 10 % без ПДВ-а, од укупно уговорене цене, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004, 2/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011),

- Менично овлашћење да се меница у висини од 10 % без ПДВ-а, од укупно уговорене цене, са роком важења 5 дана дуже од истека гарантног рока, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору;

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана, од дана извршења уговорне обавезе.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

12. Реализација средстава финансијског обезбеђења

Наручилац може да реализује средство финансијског обезбеђења у случају да понуђач не испуни обавезе из поступка јавне набавке као и уговорне обавезе.

13. Заштита података наручиоца

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.

Саставни део конкурсне документације је изјава о чувању поверљивих података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

14. Заштита података понуђача

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

15. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем

понуде

Заинтересована лица могу, у складу са чланом 63. Став 2 Закона о јавним набавкама, тражити у писаном облику додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда предајом на писарници наручиоца или путем факса на број 011/3615-867 или 011/3616-615, и то радним данима од понедељка до петка у времену од 7,30 часова до 15,30 часова.

Поднети захтев за давање додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде мора да садржи адресу заинтересованог лица, e-mail адресу, број телефона и факса у складу са одредбом члана 20. Закона о јавним набавкама којом се прописује комуникација у поступку јавне набавке.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Питања треба упутити на адресу Управа за заједничке послове републичких органа, Београд, Немањина 22-26 уз напомену "Објашњења – јавна набавка број 26/2018 чији је предмет набавка репроматеријала за одржавање хидротехничких система."

16. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

После отварања понуда наручилац може у фази стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид код понуђача) односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву наручиоца односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17. Критеријум за доделу уговора

Одлука о додели уговора донеће се применом критеријума **најнижа понуђена укупна цена.**

18. Понуде са истом понуђеном ценом

У случају да два или више понуђача понуде исту цену Наручилац ће изабрати понуду понуђача који понуди нижу јединичну цену за ставку под редним бројем 124.- ВЦ даска са поклопцем за моноблокове, тип Federica, дрвена пластифицирана произвођача SEBA Италија са INOX шаркама и држачима у Обрасцу спецификације.

19. Накнада за коришћење патента

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. Мере заштите

Понуђач је дужан да приликом испоруке добара која су предмет набавке, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005 и 91/2015).

21. Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става три ове тачке, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Потпуни захтев за заштиту права, у складу са чланом 151. став 1. ЗЈН, садржи следеће податке:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156.ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- да буде издата од стране банке (поште) и да садржи печат банке (поште);
- да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- износ таксе у висини од 120.000,00 динара;
- жиро рачун број: 840-30678845-06;
- шифра плаћања: 153 или 253;
- позив на број: редни број јавне набавке;
- сврха: такса за ЗЗП, назив наручиоца и број јавне набавке;
- корисник: Буџет Републике Србије;
- назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- потпис овлашћеног лица банке (поште).

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица или печатом банке или поште, који садржи све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под **тачком 1.**

Захтев за заштиту права се подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

22. Закључење уговора

Наручилац закључује уговор у складу са чланом 112. Закона о јавним набавкама.

23. Измене током трајања уговора

Наручилац може, на основу члана 115. Закона о јавним набавкама, након закључења уговора о јавној набавци, без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, уколико за то постоје оправдани разлози.

24. Праћење реализације уговора

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза које је поред послова везаних за реализацију уговора овлашћено да приликом записничке примопредаје предмета уговора прими средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року је Зоран Кораћ број телефона: 064/8167-079.

ИЗЈАВА
о чувању поверљивих података

(пословно име или скраћени назив)

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, укључујући и подизвођаче, да ћу све податке који су нам стављени на располагање у поступку предметне јавне набавке и приликом реализације Уговора, чувати и штитити као поверљиве и да ћу све информације чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, нарочито у делу који се односи на распоред просторија, инсталације укључујући и све остале информације које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу.

Упознат сам са чињеницом да током реализације уговора могу имати приступ записима и документима који могу садржати појединачне информације чије откривање није дозвољено према националном законодавству Републике Србије, или према Европском законодавству или се према интерним актима Наручиоцима сматрају поверљивим.

Упознат сам са политиком сигурности информација код Наручиоца и прихватам да откривање информација било ком појединцу кога Наручилац као власник података није овластио за приступ може бити предмет кривичне или грађанске одговорности.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

Изјава о чувању поверљивих података биће саставни део Уговора.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача изјава мора бити потписана и попуњена од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

VI

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу позива за подношење понуде у предметном поступку дајем понуду како следи:

Понуда број: _____

Датум: _____

**Понуђач је дужан да попуни све делове обрасца понуде,
у складу са својом понудом, да их потпише и овери печатом**

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

У поступку јавне набавке, подносим понуду:

А) самостално

Б) са подизвођачем:

В) подносим заједничку понуду са следећим члановима групе:

(заокружити начин на који се подноси понуда)

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив			
Адреса седишта	Улица и број		
	Место		
	Општина		
Матични број понуђача			
Порески идентификациони број			
Статус понуђача (заокружити)	А) Правно лице		
	Б) Предузетник		
	В) Физичко лице		
Врста - величина правног лица (заокружити)	А) Велико		
	Б) Средње		
	В) Мало		
	Г) Микро		
Одговорно лице			
Лице за контакт			
Телефон			
Телефакс			
e-mail:			
Број текућег рачуна			
Назив пословне банке код које се води рачун			

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Статус подизвођача (заокружити)	А) Правно лице	
	Б) Предузетник	
	В) Физичко лице	
Врста - величина правног лица (заокружити)	А) Велико	
	Б) Средње	
	В) Мало	
	Г) Микро	
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Број текућег рачуна		
Назив пословне банке код које се води рачун		

НАПОМЕНА: Образац копирати уколико ће извршење набавке делимично бити поверено већем броју подизвођача

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ – НОСИЛАЦ ПОСЛА

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Статус члана групе-носиоца посла (заокружити)	А) Правно лице	
	Б) Предузетник	
	В) Физичко лице	
Врста - величина правног лица (заокружити)	А) Велико	
	Б) Средње	
	В) Мало	
	Г) Микро	
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Број текућег рачуна		
Назив пословне банке код које се води рачун		

Потпис овлашћеног лица**М.П.**

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Статус члана групе (заокружити)	А) Правно лице	
	Б) Предузетник	
	В) Физичко лице	
Врста - величина правног лица (заокружити)	А) Велико	
	Б) Средње	
	В) Мало	
	Г) Микро	
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Број текућег рачуна		
Назив пословне банке код које се води рачун		

НАПОМЕНА: Образац копирати уколико понуду доставља већи број чланова групе

Потпис овлашћеног лица

М.П.

**Р О К
ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда.

Понуда коју подносим у предметној јавној набавци важи
_____ дана од дана отварања понуда.
(уписати број дана важења понуде)

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ГАРАНЦИЈА

Гаранција на испоручена добра је _____ месеци.
(уписати понуђени рок гаранције)

Гаранција је минимум **12 месеци**.

Гаранција на бојлере и сензоре за писоаре је _____ месеци.
(уписати понуђени рок гаранције)

Гаранција је минимум **24 месеца**.

Гаранција на тело батерије је _____ месеци.
(уписати понуђени рок гаранције)

Гаранција је минимум **60 месеци**.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

СПЕЦИФИКАЦИЈА СА СТРУКТУРОМ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Понуђачи су дужни да попуне све ставке из обрасца спецификације

Ред. бр.	Назив материјала	Произвођач	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (5x6)	Укупно са ПДВ-ом (5x7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ВОДОВОДНЕ ЦЕВИ И ПРИБОР								
<i>ПОЦИНКОВАНЕ ВОДОВОДНЕ ЦЕВИ И ПРАТЕЋИ ФАСОНСКИ ЕЛЕМЕНТИ</i>								
1.	Цеви поцинковани Ø ½"		мет.	3				
2.	Цеви поцинковани Ø ¾"		мет.	3				
3.	Цеви поцинковани Ø 1"		мет.	5				
4.	Цеви поцинковани Ø 5/4"		мет.	5				
5.	Цеви поцинковани Ø 6/4"		мет.	5				
6.	Цеви поцинковани Ø 2"		мет.	5				
7.	Поцинковано колено Ø ½"		ком.	10				
8.	Поцинковано колено Ø ¾"		ком.	5				
9.	Поцинковано колено Ø 1"		ком.	5				
10.	Поцинковано колено Ø 5/4"		ком.	5				
11.	Поцинковано колено Ø 6/4"		ком.	5				
12.	Поцинковано колено Ø 2"		ком.	5				
13.	Поцинковани дуплинипл Ø ½"		ком.	5				
14.	Поцинковани дуплинипл Ø ¾"		ком.	10				
15.	Поцинковани дуплинипл Ø 1"		ком.	5				

Ред. бр.	Назив материјала	Произвођач	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (5x6)	Укупно са ПДВ-ом (5x7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
16.	Поцинковани дуплинипл Ø 5/4"		ком.	5				
17.	Поцинковани дуплинипл Ø 6/4"		ком.	5				
18.	Поцинковани дуплинипл Ø 2"		ком.	5				
19.	Поцинковани "Т"комад Ø ½"		ком.	5				
20.	Поцинковани "Т"комад Ø ¾"		ком.	5				
21.	Поцинковани "Т"комад Ø 1"		ком.	5				
22.	Поцинковани "Т"комад Ø 5/4"		ком.	5				
23.	Поцинковани "Т"комад Ø 6/4"		ком.	5				
24.	Поцинковани "Т"комад Ø 2"		ком.	2				
25.	Редукције поцинковане Ø ¾"-½"		ком.	10				
26.	Редукције поцинковане Ø 1"-½"		ком.	10				
27.	Редукције поцинковане Ø 1"-¾"		ком.	5				
28.	Редукције поцинковане Ø 5/4"-½"		ком.	5				
29.	Редукције поцинковане Ø 5/4"-¾"		ком.	5				
30.	Редукције поцинковане Ø 5/4"-1"		ком.	5				
31.	Редукције поцинковане Ø 6/4"-½"		ком.	5				
32.	Редукције поцинковане Ø 6/4"-¾"		ком.	5				
33.	Редукције поцинковане Ø 6/4"-1"		ком.	5				
34.	Редукције поцинковане Ø 6/4"-5/4"		ком.	5				

Ред. бр.	Назив материјала	Произвођач	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (5x6)	Укупно са ПДВ-ом (5x7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
35.	Редукције поцинковане Ø2"-1/2"		ком.	5				
36.	Редукције поцинковане Ø 2"-3/4"		ком.	5				
37.	Редукције поцинковане Ø 2"-1"		ком.	5				
38.	Редукције поцинковане Ø 2"-5/4"		ком.	5				
39.	Редукције поцинковане Ø 2"-6/4"		ком.	5				
40.	Клизне спојнице Ø ½"		ком.	20				
41.	Клизне спојнице Ø 3/4"		ком.	20				
42.	Клизне спојнице Ø 1"		ком.	20				
43.	Клизне спојнице Ø 5/4"		ком.	20				
44.	Клизне спојнице Ø 6/4"		ком.	10				
45.	Клизне спојнице Ø 2"		ком.	10				
46.	Поцинковани холендери Ø ½"		ком.	10				
47.	Поцинковани холендери Ø 3/4"		ком.	10				
48.	Поцинковани холендери Ø 1"		ком.	5				
49.	Поцинковани холендери Ø 5/4"		ком.	5				
50.	Поцинковани холендери Ø 6/4"		ком.	5				
51.	Поцинковани холендери Ø 2"		ком.	5				
52.	Вентил пропусни са точком Ø ½"		ком.	5				
53.	Вентил пропусни са точком Ø3/4"		ком.	5				

Ред. бр.	Назив материјала	Произвођач	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (5x6)	Укупно са ПДВ-ом (5x7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
54.	Вентил пропусни са точком Ø 1"		ком.	5				
55.	Вентил пропусни са точком Ø5/4"		ком.	5				
56.	Вентил пропусни са точком Ø6/4"		ком.	1				
57.	Вентил пропусни са точком Ø 2"		ком.	1				
58.	Вентил пропусни са капом Ø ½"		ком.	5				
59.	Вентил пропусни са капом Ø 3/4"		ком.	5				
60.	Вентил лоптасти Ø ½"		ком.	10				
61.	Вентил лоптасти Ø 3/4"		ком.	10				
62.	Вентил лоптасти Ø1"		ком.	10				
63.	Вентил лоптасти Ø 5/4"		ком.	10				
64.	Вентил лоптасти Ø 6/4"		ком.	5				
65.	Вентил лоптасти Ø2"		ком.	5				
66.	Чеп поцинковани Ø ½"		ком.	10				
67.	Чеп поцинковани Ø 3/4"		ком.	10				
ВОДОВОДНЕ ЦЕВИ (ПП) И ПРАТЕЋИ ФАСОНСКИ ЕЛЕМЕНТИ								
	Произвођач : Aquatherm, Реџтан „или одговарајуће”							
68.	Цеви ПП за водовод Ø 20, 4 м дужине		ком.	20				
69.	Цеви ПП за водовод Ø 25, 4 м дужине		ком.	20				
70.	Колено ПП УН Ø 20		ком.	20				

Ред. бр.	Назив материјала	Произвођач	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (5x6)	Укупно са ПДВ-ом (5x7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
71.	Колено ПП УН Ø 25		КОМ.	20				
72.	Колено ПП СН Ø 20		КОМ.	20				
73.	Колено ПП СН Ø 25		КОМ.	20				
74.	Колено ПП УН завршно Ø 20		КОМ.	20				
75.	Обилазница ПП Ø 20		КОМ.	10				
76.	Обилазница ПП Ø 25		КОМ.	10				
77.	Тештик ПП Ø 20		КОМ.	40				
78.	Тештик ПП Ø 25		КОМ.	40				
79.	Тештик ПП Ø 25-20		КОМ.	10				
80.	Муф ПП Ø 20		КОМ.	20				
81.	Муф ПП Ø 25		КОМ.	20				
82.	Муф ПП са УН Ø 20		КОМ.	40				
83.	Муф ПП са УН Ø 25		КОМ.	40				
84.	Муф ПП са СН Ø 20		КОМ.	40				
85.	Муф ПП са СН Ø 25		КОМ.	40				
86.	Пропусни вентил са капом ПП Ø 20		КОМ.	20				
87.	Пропусни вентил са капом ПП Ø 25		КОМ.	20				
ПВЦ ЦЕВИ ЗА КАНАЛИЗАЦИЈУ И ПРИБОР								
	Произвођач : Peštan, Vargon „или одговарајуће”							

Ред. бр.	Назив материјала	Произвођач	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (5x6)	Укупно са ПДВ-ом (5x7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
88.	Цеви ПВЦ Ø110/2000		КОМ.	20				
89.	Цеви ПВЦ Ø110/1000		КОМ.	20				
90.	Цеви ПВЦ Ø110/500		КОМ.	10				
91.	Цеви ПВЦ Ø110/250		КОМ.	10				
92.	Цеви ПВЦ Ø75/1000		КОМ.	10				
93.	Цеви ПВЦ Ø75/500		КОМ.	10				
94.	Цеви ПВЦ Ø75/250		КОМ.	10				
95.	Цеви ПВЦ Ø50/1000		КОМ.	20				
96.	Цеви ПВЦ Ø50/500		КОМ.	20				
97.	Цеви ПВЦ Ø50/250		КОМ.	20				
98.	Цеви ПВЦ Ø32/500		КОМ.	20				
99.	Цеви ПВЦ Ø32/250		КОМ.	20				
100.	Лук ПВЦ Ø110/90		КОМ.	10				
101.	Лук ПВЦ Ø110/45		КОМ.	10				
102.	Лук ПВЦ Ø75/90		КОМ.	10				
103.	Лук ПВЦ Ø75/45		КОМ.	10				
104.	Лук ПВЦ Ø50/90		КОМ.	30				
105.	Лук ПВЦ Ø50/45		КОМ.	30				
106.	Лук ПВЦ Ø32/90		КОМ.	20				

Ред. бр.	Назив материјала	Произвођач	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (5x6)	Укупно са ПДВ-ом (5x7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
107.	Лук ПВЦ Ø32/45		КОМ.	20				
108.	Рачва коса ПВЦ Ø125/110		КОМ.	2				
109.	Рачва коса ПВЦ Ø110		КОМ.	2				
110.	Рачва коса ПВЦ Ø75		КОМ.	2				
111.	Рачва коса ПВЦ Ø50		КОМ.	2				
112.	Рачва коса ПВЦ Ø32		КОМ.	2				
113.	Неповратни вентил за канализацију Ø 50		КОМ.	10				
114.	Неповратни вентил за канализацију Ø 75		КОМ.	5				
115.	Неповратни вентил за канализацију Ø 110		КОМ.	5				
116.	Гумице Ø110		КОМ.	50				
117.	Гумице Ø75		КОМ.	50				
118.	Гумице Ø50		КОМ.	50				
119.	Гумице Ø32		КОМ.	50				
САНИТАРНА ОПРЕМА								
<i>ВЦ ШОЉА И ПРИБОР</i>								
120.	ВЦ шоља (симплон-балтик) Vidima, Инкер „или одговарајуће” по избору наручиоца А класа израде		КОМ.	3				
121.	Моноблок Видима, Инкер „или одговарајуће” по избору наручиоца А класа израде		КОМ.	3				
122.	ВЦ даска ПВЦ		КОМ.	30				

Ред. бр.	Назив материјала	Произвођач	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (5x6)	Укупно са ПДВ-ом (5x7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
123.	ВЦ даска од медијапана офарбана полиуретанском бојом са прохромским држачима		ком.	5				
124.	ВЦ даска са поклопцем за моноблокове, тип Federica, дрвена пластифицирана произвођача SEBA Италија са INOX шаркама и држачима ***		ком.	5				
125.	Завртњи за ВЦ шољу		ком.	50				
126.	Завртњи за ВЦ даску ПВЦ		ком.	50				
127.	Завртњи за ВЦ даску дрвену		ком.	10				
128.	Ексцентар за подну шољу од 3 цм		ком.	10				
129.	Ексцентар за подну шољу од 5 цм		ком.	10				
130.	Ексцентар за подну шољу од 8 цм		ком.	2				
131.	Ексцентар за подну шољу од 12 цм		ком.	5				
132.	Ексцентар за подну шољу од 18 цм		ком.	5				
133.	ПВЦ подни прикључак за ВЦ шољу равни дужине 25 цм		ком.	2				
134.	Флексибилна веза за Балтик ВЦ шоље		ком.	10				
135.	Цеви испирне ПВЦ за ВЦ шољу ребрасте		ком.	20				
136.	Патент испирач за ВЦ шоље Rosan, Grohe, или одговарајуће”		ком.	2				
137.	Испирач за ВЦ шољу на дугме Rosan		ком.	2				
138.	Гуми мажетна за ВЦ шоље КОНИМЕКС		ком.	25				

Ред. бр.	Назив материјала	Произвођач	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (5x6)	Укупно са ПДВ-ом (5x7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
139.	Гума подна за ВЦ шољу		ком.	20				
140.	Држач тоалет папира и четке за ВЦ стојећи Миноти, Диплон „или одговарајуће”		ком.	2				
141.	Зидни држач тоалет папира (ролне) прохромски		ком.	10				
142.	WC четка пластична са кућиштем		ком.	15				
143.	WC четка са никлованим кућиштем и дршком висине од 25 цм		ком.	10				
ВОДОКОТЛИЋИ								
144.	Водокотлић керамички Керамика Младеновац, Vidima „или одговарајуће” по избору Наручиоца А класа израде		ком.	5				
145.	Водокотлић високомонтажни Геберит, Крушик „или одговарајуће” по избору Наручиоца		ком.	10				
146.	Уградни водокотлић GEBERIT „или одговарајуће”		ком.	2				
147.	Пловак за водокотлић (Геберит, Крушик, Керамичке водокотлиће, моно блокове) „или одговарајуће”		ком.	100				
148.	Пловак за водокотлић Конимекс, GEBERIT „или одговарајуће”		ком.	100				
149.	Гарнитура за моно блокове(пловак-звоно) GEBERIT „или одговарајуће”		ком.	20				
150.	Звона за испирач на моноблоковима са дугметом		ком.	10				

Ред. бр.	Назив материјала	Произвођач	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (5x6)	Укупно са ПДВ-ом (5x7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
151.	Звоно за водокотлиће (Геберит, Крушик, Керамичке водокотличе, моно блокове) ,, или одговарајуће”		ком.	140				
152.	Клацкалица за водокотлић (Геберит, Крушик, Керамичке водокотлиће, моно блокове) комплет 3/1,, или одговарајуће”		ком.	100				
153.	Гуме за звона водокотлића		ком.	50				
154.	Потезаљке за водокотлић		ком.	100				
155.	Гарнитуре за уградне водокотлиће у зид GEBERIT,, или одговарајуће”		ком.	5				
156.	ПВЦ лула (за испирну цев водокотлића)		ком.	10				
ПИСОАРИ								
157.	Писоар керамички (КМ Младеновац, Vidima ,, или одговарајуће”) А класа израде		ком.	5				
158.	Сензори за писоаре ELMER,, или одговарајуће”		ком.	10				
159.	Сензори за писоаре PRESTIGE,, или одговарајуће”		ком.	2				
160.	Сифон за писоар никловани		ком.	10				
161.	ЕК вентил за писоар никловани Giacomini, ROSAN,, или одговарајуће”		ком.	5				
162.	ЕК вентил за писоар ПВЦ (Конимекс) ,, или одговарајуће”		ком.	10				
163.	Завртњи за писоар		ком.	25				
УМИВАОНИЦИ								
164.	Умиваоник пиколо Vidima ,, или одговарајуће”. А класа израде		ком.	5				

Ред. бр.	Назив материјала	Произвођач	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (5x6)	Укупно са ПДВ-ом (5x7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
165.	Умиваоник прибл. Дим 60 x 40 cm, Vidima или „ или одговарајуће”. А класа израде		ком.	5				
166.	Стуб за умиваоник Vidima „ или одговарајуће” А класа израде		ком.	5				
167.	Завртњи за умиваоник хангар шраф М10×140 комплет са типловима и гуменим одбојницима		ком.	25				
168.	Сифон за умиваоник никловани 5/4"		ком.	5				
169.	Сифон за умиваоник PVC, флексибилни , са решетком за сливник		ком	5				
170.	ЕК вентил никловани Ø1/2"-3/8"лоптасти Giacomini,, или одговарајуће”		ком.	20				
171.	ЕК вентил никловани Ø1/2"-1/2"лоптасти Giacomini,, или одговарајуће”		ком.	20				
172.	Батерије за умиваоник зидна једноручн Миноти, GROHE,ARMAL,ROSAN „ или одговарајуће”		ком.	8				
173.	Батерије за умиваоник стојећа једноручна са две цеви Миноти ,GROHE,ARMAL,ROSAN „ или одговарајуће”		ком.	10				
174.	Батерије за умиваоник стојећа једноручна са три цеви Миноти,GROHE,ARMAL,ROSAN „ или одговарајуће”		ком	3				
175.	Батерија за туш једноручна са телефон тушем Миноти ,GROHE, ARMAL, ROSAN,, или одговарајуће”		ком.	10				
176.	Клизна шипка за туш		ком	5				
177.	Дозатор за течни сапун метални		ком	10				

Ред. бр.	Назив материјала	Произвођач	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (5x6)	Укупно са ПДВ-ом (5x7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
178.	Дозатор за сапун 0,35 lit "Vin"ABS бели 160×95×95 mm, UNIONCLEAN „ или одговарајуће”		ком	10				
179.	Држач роло папирних убруса ростфрај		ком.	3				
180.	Диспензер "SUZA"ABS бели за 600 папирних убруса 290×295×120 mm, UNIONCLEAN „ или одговарајуће”		ком	10				
181.	TURBOMATIC феномат за сушење руку, погон на сензор челик бели емајл "SUZA"ABS бели 240×275×210 mm, UNIONCLEAN „ или одговарајуће”		ком	5				
182.	Канализациони сливник ø 50 вертикални		ком.	5				
183.	Канализациони сливник ø 70 вертикални		ком.	5				
184.	Канализациони сливник ø 50 хоризонтални		ком.	5				
185.	Канализациони сливник ø 70 хоризонтални		ком.	5				
БОЈЛЕРИ								
186.	Бојлер 12 KW Siemens, проточни, или одговарајуће”		ком.	1				
187.	Бојлер 18 KW Siemens, проточни, или одговарајуће”		ком.	1				
188.	Бојлер 21 KW Siemens, проточни, или одговарајуће”		ком.	1				
189.	Бојлер проточни високо/ниско монтажни 5 л. Металац, Дом Панчево, Технорад Пожега, или одговарајуће”		ком.	10				
190.	Бојлер проточни високо/ниско монтажни 10 л. Металац, Дом Панчево, Технорад Пожега, или одговарајуће”		ком.	10				

Ред. бр.	Назив материјала	Произвођач	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (5x6)	Укупно са ПДВ-ом (5x7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
191.	Бојлери 50 л. Металац, Дом Панчево, Технорад Пожега (прохромски казан) „ или одговарајуће”		КОМ.	10				
192.	Бојлери 80 л. Металац, Дом Панчево, Технорад Пожега(прохромски казан) „ или одговарајуће”		КОМ.	10				
193.	Бојлери хоризонтални 80 л.Металац „ или одговарајуће”		КОМ.	4				
194.	Завртњи – куке за бојлере		КОМ.	30				
195.	Сигурносни вентили за бојлере 10 бар. Комак, Giasomini, „ или одговарајуће”		КОМ.	20				
196.	Дупли нипл никловани за бојлер Ø1/2”		КОМ.	50				
197.	Грејач за бојлер обични, прохромски казан		КОМ.	20				
198.	Фланшна за грејач-обична ,прохромска		КОМ.	30				
199.	Капиларна цев за грејач бојлера		КОМ.	50				
200.	Дихтунг гумице за грејач бојлера		КОМ.	50				
201.	Термостат радни и заштитни за бојлер		КОМ.	50				
ОПРЕМА У ТЕРМО БЛОКОВИМА								
202.	Батерије за проточни бојлер једноручна GROHE, ARMAL, ROSAN, „ или одговарајуће”		КОМ.	20				
203.	Батерије за судоперу зидне једноручна Миноти GROHE, ARMAL, ROSAN, „ или одговарајуће”		КОМ.	15				
204.	Батерије за судоперу стојећа једноручна са две цеви Миноти GROHE, ARMAL, ROSAN, „ или одговарајуће”		КОМ.	15				

Ред. бр.	Назив материјала	Произвођач	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (5x6)	Укупно са ПДВ-ом (5x7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
205.	Батерије за судоперу стојећа једноручна са три цеви Миноти GROHE, ARMAL, ROSAN,, или одговарајуће”		КОМ.	15				
206.	Батерије за проточни бојлер једноручна Миноти GROHE, ARMAL, ROSAN,, или одговарајуће”		КОМ.	10				
207.	Главе за једноручне батерије GROHE, Миноти, ARMAL, ROSAN,, или одговарајуће”		КОМ.	30				
208.	Шведска лула за зидну батерију 30 цм		КОМ.	2				
209.	Ручица за једноручну батерију		КОМ.	5				
210.	Сицеви за батерије Ø1/2"		КОМ.	10				
211.	Перлатори за батерије унутрашњи Миноти, GROHE, ARMAL, ROSAN,, или одговарајуће”		КОМ.	100				
212.	Перлатори за славине спољњи навој GROHE, Миноти, ARMAL, ROSAN,, или одговарајуће”		КОМ.	50				
213.	Вирбле са рукохватима за батерије		КОМ.	20				
214.	Вирбле за пропусне вентиле са ситним навојем Ø1/2"		КОМ.	20				
215.	Вирбле за пропусне вентиле Ø1/2"		КОМ.	20				
216.	Славина хладна вода једноручна за на зид		КОМ.	2				
217.	Славина са покретном лулом Ø1/2" Armal,, или одговарајуће”		КОМ.	5				
218.	Славина са холедером Ø1/2" Armal,, или одговарајуће”		КОМ.	10				
219.	Славина са холедером Ø3/4" Armal,, или одговарајуће”		КОМ.	10				

Ред. бр.	Назив материјала	Произвођач	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (5x6)	Укупно са ПДВ-ом (5x7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
220.	Стојећа славина за судоперу са тушем GROHE, ARMAL, ROSAN,, или одговарајуће”		ком.	5				
221.	Славина за веш машину - кугла		ком.	2				
222.	Сифони за судоперу једноделни флексибилни		ком.	30				
223.	Сифони за судоперу дводелни флексибилни		ком.	30				
224.	Сифони за судоперу дводелни флексибилни са прикључком за машине за судове		ком.	50				
225.	Сифон за судоперу са дробилицом		ком.	2				
226.	Сифон гуме Ø50- 5/4", Ø50- 1",		ком.	100				
227.	Мрежица за сакупљање отпада за судоперу rostfrei		ком.	100				
228.	Гибљиве ребрасте цеви растфрај Ø1/2"- 3/8" 500 мм.		ком.	20				
229.	Гибљиве ребрасте цеви растфрај Ø1/2"- 1/2"		мет.	200				
230.	Гибљиве ребрасте цеви растфрај Ø1/2"- 1/2" спољњи навој 500 мм.		ком.	20				
231.	Прохромске ребрасте цеви Ø3/8"- Ø3/8"		мет.	200				
232.	Холендер за гибљиве ребрасте цеви растфрај 1/2"		ком.	200				
233.	Холендер за гибљиве ребрасте цеви растфрај 3/8"		ком.	400				
234.	Црево водоводно за прикључак ледомата и веш машине BONOMINI,, или одговарајуће”		ком.	20				
235.	Црево одводно за ледомате и веш машине BONOMINI,, или одговарајуће”		ком.	20				

Ред. бр.	Назив материјала	Произвођач	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (5x6)	Укупно са ПДВ-ом (5x7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
236.	Розетна 1/2" - Ø 70		ком.	50				
237.	Прикључак за одвод за веш машину		ком.	2				
238.	Прикључак на батеријама за ледомате		ком.	10				
239.	Продужеци никловани Ø1/2", 10,15,20,25 мм.		ком.	50				
ПОМОЋНИ МАТЕРИЈАЛ								
240.	Кудељаљ фина		кгр.	5				
241.	Жива гума		кгр.	3				
242.	Шелне разне Ø3/8" - 1"		ком.	50				
243.	Гуми платно трослојно		мет.	5				
244.	Кит минијум за воду		кгр.	3				
245.	Силикон санитар бели BISON, HEINKEL, WÜRTH,, или одговарајуће"		ком.	50				
246.	Вакум гуме Дрина пласт		ком.	10				
247.	Фирнаез ланени		лит.	10				
248.	Силикон обични BISON, HEINKEL, WÜRTH,, или одговарајуће"		ком.	100				
249.	Рapid монтажни лепак BISON - MAPEI,, или одговарајуће"		ком.	20				
250.	Vasardiht		ком.	20				
251.	Шелна прохромска за брзо крпљење цеви (са гумом) 1/2"		ком.	10				
252.	Шелна прохромска за брзо крпљење цеви (са гумом) 3/4"		ком.	10				

Ред. бр.	Назив материјала	Произвођач	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (5x6)	Укупно са ПДВ-ом (5x7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
253.	Шелна прохромска за брзо крпљење цеви (са гумом) 1"		ком.	10				
254.	Шелна прохромска за брзо крпљење цеви (са гумом) 5/4"		ком.	10				
255.	Шелна прохромска за брзо крпљење цеви (са гумом) 6/4"		ком.	10				
256.	Шелна прохромска за брзо крпљење цеви (са гумом) 2"		ком.	5				
257.	Сајла за одгушивање Ø12 дужине 15 метара		ком.	1				
258.	Сајла за одгушивање Ø10 дужине 15 метара		ком.	1				
259.	Сајла за одгушивање Ø 8 дужине 15 метара		ком.	1				
260.	Сајла за одгушивање Ø 6 дужине 15 метара		ком.	1				
261.	Сајла за електро машину за одгушење Ø 16		ком.	2				
262.	Сајла за електро машину за одгушење Ø 20		ком.	2				
263.	Наставци за сајле за електро машину за одгушење		Кпл.	2				
264.	Бренер за TURBOTORCH		ком.	5				
265.	Резервне боце гаса TURBOTORCH		ком.	5				
ТУШ КАБИНЕ								
266.	Туш кабина 90×90цм равна или заобљена, од стакла Миноти, Диплон „ или одговарајуће”		ком.	1				
267.	Кадица за туш кабину 90x90цм квадратна или заобљена		ком.	2				

Ред. бр.	Назив материјала	Произвођач	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (5x6)	Укупно са ПДВ-ом (5x7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
268.	Клизна шипка за туш са цревом и телефон тушем		КОМ.	3				
269.	Точкићи за туш кабине		КОМ.	5				
270.	Ручице за туш кабине		КОМ.	6				
271.	Ручица за туш GROHE, ARMAL, ROSAN,, или одговарајуће”		КОМ.	5				
272.	Туш црева 2 мет. Armal,, или одговарајуће”		КОМ.	20				
273.	Прохромске решетке за сливнике 150×150		КОМ.	5				
274.	Прохромске решетке за сливнике 200×200		КОМ.	5				
БАШТЕНСКА ОПРЕМА								
275.	Баштенско армирано црево 1/2"		м	50				
276.	Баштенско армирано црево 3/4"		м	50				
277.	Баштенски хидранти Ø ½"		КОМ.	5				
278.	Баштенски хидранти Ø 3/4"		КОМ.	5				
279.	Баштенски хидранти Ø 1"		КОМ.	2				

Ред. бр.	Назив материјала	Произвођач	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (5x6)	Укупно са ПДВ-ом (5x7)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
280.	Баштенски хидранти Ø 5/4"		ком.	2					
281.	Баштенски хидранти Ø 6/4"		ком.	2					
282.	Баштенски хидранти Ø 2"		ком.	1					
283.	Набавка репроматеријала за одржавање хидротехничких инсталација по посебном захтеву Наручиоца		Уколико се укаже потреба за добрима која нису наведена у Обрасцу спецификације, Понуђач ће их прибавити по посебном захтеву Наручиоца. Наведена добра платиће се по приложеном рачуну који је увећан за ± 6% на име манипулативних трошкова. Износ сабрати са осталим износима из горњих позиција.					200.000,00	240.000,00
УКУПНО :									

***** НАПОМЕНА:** Због специфичности и значаја објекта Андрићев венац 1, ради унифицираности тоалета, у који је потребно уградити добра из ставке под редним бројем 124. Наручилац захтева добро наведеног произвођача и типа. Сваки понуђач појединачно, у време које одреди Наручилац, може извршити увид у узорак наведеног добра. Контакт особа за заказивање термина: Зоран Кораћ број телефона: 064/8167-079.

Потпис овлашћеног лица

М.П.

VII

МОДЕЛ УГОВОРА

**Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме
потврђује да прихвата елементе модела уговора**



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА
Београд, Немањина 22-26**

МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. **РЕПУБЛИКА СРБИЈА - УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА, Београд, Немањина 22-26, ПИБ 102199617, матични број 07001401, коју заступа Дејан Јонић, директор (у даљем тексту: Наручилац) и**
2. _____ са
седиштем у _____, улица _____,
ПИБ _____, матични број _____
кога заступа _____,
директор (у даљем тексту: Продавац)

Напомена: Уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем или члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) спровео отворени поступак јавне набавке **број 26/2018**, чији је предмет **набавка репроматеријала за одржавање хидротехничких система**.
- да је Продавац доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду број (**биће преузето из понуде**), која у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације, налази се у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;
- да је Наручилац Одлуком о додели уговора број (**попуњава Наручилац**), доделио Продавцу Уговор о набавци репроматеријала за одржавање хидротехничких система.
- да ће Продавац извршење уговорених обавеза по овом Уговору делимично поверити Подизвођачу (**попуњава Наручилац**).

ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 1.

Предмет Уговора је набавка репроматеријала за одржавање хидротехничких система, и то:

(спецификација ће бити преузета из понуде)

Члан 2.

Укупна уговорена цена износи (попуњава Наручилац) динара, без ПДВ-а, РСО Наручилац.

У цену добара из члана 1. овог уговора урачунати су трошкови транспорта и сви зависни трошкови.

Члан 3.

Плаћање ће се извршити у року од 30 дана, од дана службеног пријема рачуна. Наручилац задржава право да одступи од процењене количине добара из Члана 1. овог Уговора.

Обавезе Наручиоца из овог уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 4.

Продавац је у тренутку закључења Уговора предао Наручиоцу:

- Попуњену сопствену меницу за **добро извршење посла**, у висини од 10% од укупне уговорене цене без ПДВ-а, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/09, 31/2011 и 139/2014) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015 и 76/2016).

- Менично овлашћење да се меница у висини од 10% од укупне уговорене цене без ПДВ-а, без сагласности Продавца може поднети на наплату у року који траје 30 дана дуже од истека рока важности уговора, у случају неизвршења уговорних обавеза.

- Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Продавца, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази

Члан 5.

Продавац је дужан да у тренутку примпоредаје предмета уговора преда Наручиоцу:

- Попуњену сопствену меницу за **отклањање недостатака у гарантном року**, у висини од 10% од укупне уговорене цене без ПДВ-а потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004, 2/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011),

- Менично овлашћење да се меница у висини од 10% од укупно уговорене цене без ПДВ-а, са роком важења 5 дана дуже од истека гарантног рока, без сагласности Продавца може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору;

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којој се јасно виде депоновани потпис и печат Продавца, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана, од дана извршења уговорне обавезе.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Члан 6.

Наручилац може да реализује средство финансијског обезбеђења у случају неиспуњења уговорних обавеза од стране Продавца, а у складу са одредбама овог уговора.

КВАЛИТЕТ

Члан 7.

Добра која су предмет уговора морају у погледу квалитета, задовољавати важеће стандарде, као и естетске и функционалне карактеристике, у складу са условима и захтевима из члана 1.овог уговора и у складу са важећим прописима и стандардима произвођача добара.

МЕСТО И НАЧИН ИСПОРУКЕ ДОБАРА

Члан 8.

Испорука предметних добара вршиће се у објектима републичких органа у Београду.

Испорука добара вршиће се сукцесивно, према динамици коју утврди Наручилац.

РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА

Члан 9.

Испорука предметних добара извршиће се у року од 3 (три) дана, од усменог или писменог позива Наручиоца, осим у случају испоруке специфичних добара за које ће рок испоруке бити до 20 дана.

ГАРАНТНИ ЛИСТ

Члан 10.

Продавац је дужан да приликом испоруке добара достави гарантне листове и атестну документацију (фабрички листови) за бојлере, водокотлиће и батерије.

ГАРАНЦИЈА

Члан 11.

Гаранција на тело батерије износи **(биће преузето из понуде)** месеци; гаранција на бојлере и сензоре за писоаре (под редним бројем 158. и 159. из члана 1. овог уговора износи **(биће преузето из понуде)** месеци; гаранција на сва остала испоручена добра која су предмет овог уговора износи **(биће преузето из понуде)** месеци.

БЕЗБЕДНОСНА ПРОВЕРА

Члан 12.

Продавац је дужан да у року од 3 дана од дана закључења уговора, ради безбедносне провере, а у складу са захтевима Министарства унутрашњих послова, достави попуњен Упитник са идентификационим подацима лица ангажованих на извођењу радова као и податке о возилима која ће користити.

НЕСПЕЦИФИЦИРАНА ДОБРА

Члан 13.

Уколико се укаже потреба за добрима која нису исказана у члану 1. овог уговора, Продавац ће их прибавити по посебном захтеву Наручиоца. Наведена добра платиће се по приложеном рачуну који је увећан за $\pm 6\%$ на име манипулативних трошкова, до износа који је одредио Наручилац у члану 1. Уговора.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 14.

Наручилац може, на основу члана 115. Закона о јавним набавкама, након закључења уговора о јавној набавци, без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, уколико за то постоје оправдани разлози

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Члан 15.

Наручилац и Продавац ће записнички констатовати квалитет испоручених добара. У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и квантитету Продавац мора исте отклонити, најкасније у року од 1 (једног) дана, од дана сачињавања записника о рекламацији, у противном Наручилац задржава право да раскине уговор.

Наручилац задржава право да изврши увид у магацински простор Продавца.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза које је поред послова везаних за реализацију уговора овлашћено да приликом записничке примопредаје предмета уговора прими средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року је Зоран Кораћ број телефона: 064/8167-079.

МЕРЕ ЗАШТИТЕ

Члан 16.

Продавац је дужан да приликом израде и испоруке предметних добара примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005 и 91/2015).

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 17.

Продавац је дужан да чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, који могу бити злоупотребљени у безбедносном смислу. Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део Уговора.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 18.

Продавац је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из спроведеног поступка, која наступи током важења овог уговора и да је документује на прописани начин.

ТРАЈАЊЕ УГОВОРА

Члан 19.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Уговор важи годину дана од дана закључења, а примењиваће се од *(попуњава Наручилац)*.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 20.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 21.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Члан 22.

Измене и допуне овог уговора могу се вршити само у писменој форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

Члан 23.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 24.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

НАРУЧИЛАЦ

М.П.

ПРОДАВАЦ

- потпис -

Дејан Јонић, директор

директор

VIII
ОБРАЗАЦ
ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Понуђач може у оквиру понуде да достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац ће у складу са чланом 88. став 3. Закона о јавним набавкама понуђачу надокнадити трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничком спецификацијом наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди и о томе доставио одговарајући доказ.

Укупан износ трошкова:	
-------------------------------	--

Напомена: У случају потребе табелу копирати

М.П.

Потпис овлашћеног лица

IX

**ИЗЈАВА
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

(пословно име или скраћени назив)

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача изјава мора бити потписана и попуњена од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Датум: _____

ир