



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА**

**НАБАВКА ИЗВОЂЕЊА РАДОВА НА ИЗГРАДЊИ БЕТОНСКИХ КЛУПА И
БЕТОНСКИХ КАНТИ ЗА СМЕЂЕ У ВИЛИ МИР**

НАБАВКА БРОЈ 165/2019

члан 39. став 2. Закона о јавним набавкама
(„Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/2015)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

У поступку набавке број **165/2019**, чији је предмет **извођење радова на изградњи бетонских клупа и бетонских канти за смеће у вили Мир**, дајем понуду, како следи:

Понуда број: _____

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Статус понуђача (заокружити)	A) Правно лице	
	B) Предузетник	
	B) Физичко лице	
Врста - величина правног лица (заокружити)	A) Велико	
	B) Средње	
	B) Мало	
	Г) Микро	
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Број текућег рачуна		
Назив пословне банке код које се води рачун		

Потпис овлашћеног лица

Подаци о наручиоцу : Управа за заједничке послове републичких органа ,
Немањина 22-26 Београд
Контакт особа : Мила Сашић, телефон 011/2658-875

Предмет набавке: Предмет набавке је извођење радова на изградњи бетонских клупа и бетонских канти за смеће у вили Мир.
Назив и ознака из општег речника: Грађевински радови 45000000-7.

1. Валута

Цена је фиксна мора бити изражена у динарима, без ПДВ-а и не може се мењати у току трајања уговора.

У цену радова потребно је урачунати све зависне трошкове (довожење на локацију, умештање и причвршћивање клупа и канти и сл).

Рок важења понуде је 30 дана од дана отварања понуде.

2. Место и начин извођења радова

Радови који су предмет набавке изводиће се у Вили „Мир”, Ужичка 11-15.

Радови се морају изводити у свему према важећим стандардима и правилима струке уз коришћење материјала који задовољава важеће прописе и стандарде.

За време извођења радова понуђач је у обавези да зону рада одржава уредном као и да изврши детаљно чишћење зоне рада, по завршетку радова.

Понуђач је дужан да се придржава радног реда и правила Наручиоца за време извођења радова и боравка ангажованих лица на месту извођења радова; да за време извођења радова води грађевински дневник и сачини грађевинску књигу и исту овери код Наручиоца радова; као и да писмено извести Наручиоца о именованом одговорном извођачу радова.

3. Рок извођења радова

Понуђач је дужан да радове који су предмет набавке изведе у року од 10 дана од дана увођења у посао/уплате аванса.

4. Вишак радова

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова, дефинисаних чланом 9. Став 1, тачка 5) Посебних узанси о грађењу („Сл. лист СФРЈ бр. 18/77“), Извођач радова је дужан да застане са извођењем радова и писано (уписом у грађевински дневник) обавести стручни надзор наручиоца и самог Наручиоца о насталом вишку радова.

По добијању писане сагласности (уписом у грађевински дневник од стране стручног надзора Наручиоца), Извођач радова ће извести вишак радова, с тим да укупна вредност вишкова радова не може прећи 10 % од укупне вредности радова.

Јединичне цене за све позиције по спецификацији радова за које се утврди постојање вишка радова, остају фиксне и непроменљиве.

Након сагледавања свих количина и позиција по којима се појављује вишак радова, Наручилац и Извођач радова ће закључити Анекс уговора за предметне радове.

Извођење вишка радова до 10% вредности укупно уговорених радова неће утицати на продужетак рока завршетка радова.

5. Квалитет

Радови се морају изводити у свему према важећим стандардима и правилима струке.

6. Аванс

Наручилац обезбеђује аванс у висини од 100% од укупно уговорене цене.

7. Захтеви у погледу начина и услова плаћања са авансом

Наручилац обезбеђује **аванс** у висини од 100% од укупно уговорене цене.

Наручилац неће платити износ аванса пре него што прими захтевано средство финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања.

Свака достављена привремена, односно окончана ситуација мора да садржи број и датум закљученог Уговора о извођењу радова.

Уз окончану ситуацију се достављају оверени грађевински дневник, грађевинске књиге, записник о извршеној примопредаји радова.

Уз окончану ситуацију се достављају оверени грађевински дневник, грађевинске књиге, записник о извршеној примопредаји радова.

Свака достављена привремена, односно окончана ситуација мора да садржи број и датум закљученог Уговора о извођењу радова.

8. Средство финансијског обезбеђења

8.1. Понуђач је дужан да у понуди достави:

- **Попуњену сопствену меницу за озбиљност понуде** у висини од 2% од вредности понуде без ПДВ-а, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 и др. закон 31/2011, 139/2014) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016 и 82/2017);

- Менично овлашћење да се меница у висини од 2% од вредности понуде без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату, у року који мора да траје најмање колико и рок важења понуде, који понуђач уписује у обрасцу понуде (**Рок важења понуде**), у случају да понуђач по истеку рока за подношење понуде измени, допуни, опозове своју понуду или не закључи уговор о јавној набавци а његова је понуда оцењена као најповољнија или не поднесе средство финансијског обезбеђења прописано конкурсном документацијом.

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно види депоновани потпис понуђача, оверен од банке са датумом не старијим од 30 дана од дана отварања понуда.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Напомена: Модел како треба попунити сопствену меницу

8.2. Понуђач коме буде додељен уговор дужан је да у тренутку закључења уговора преда Наручиоцу:

- Попуњену сопствену меницу за повраћај авансног плаћања у висини од 100% од уговорене цене са ПДВ-ом, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009, 31/2011, 139/2014 и други) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016 и 82/2017).

- Менично овлашћење да се меница за повраћај авансног плаћања у висини од 100% од уговорене цене са ПДВ-ом, без сагласности понуђача може поднети на наплату, у року који траје колико и рок важења уговора односно до испуњења уговорних обавеза.

- Потврду о регистрацији менице.

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана од дана отварања понуда.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

8.3. Понуђач коме буде додељен уговор дужан је да у тренутку закључења уговора преда Наручиоцу:

- Попуњену сопствену меницу за добро извршење посла, у висини од 10% од укупно уговорене цене без ПДВ-а, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 и др. закон 31/2011, 139/2014) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016 и 82/2017);

- Менично овлашћење да се меница у висини од 10% од укупно уговорене цене без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у року који траје 30 дана дуже од истека рока за испуњење уговорних обавеза.

- Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно види депоновани потпис понуђача, оверен од банке са датумом не старијим од 30 дана, од истека рока важности уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По истеку рока важности менице Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев понуђача.

9. Реализација средстава финансијског обезбеђења

Наручилац може да реализује средства финансијског обезбеђења уколико понуђач не извршава обавезе из предметног поступка као и уговорне обавезе.

10. Гарантни рок

Гаранција на изведене радове и уграђени материјал је најмање 24 месеца.

Гарантни рок тече од од записничког пријема изведених радова.

11. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Наручилац и понуђач ће записнички констатовати обим и квалитет изведених радова. У случају записнички утврђених недостатака у обиму и квалитету изведених радова, понуђач мора исте отклонити најкасније у року од 2 дана од дана сачињавања записника о рекламацији.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Зоран Лайћ телефон: 064/8167-416.

12. Критеријум за оцењивање понуда

Критеријум за избор најповољније понуде је **најнижа понуђена цена**.

13. Резервни критеријум

У случају да два или више понуђача понуде исту цену наручилац ће изабрати понуду понуђача који понуди краћи рок извођења радова.

14. Мере заштите

Понуђач је дужан да приликом извођења радова, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005, 91/2015 и 113/2017 и др. закони).

15. Заштита података наручиоца

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање.

Саставни део обрасца понуде је Изјава о чувању поверљивих података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

16. Заштита података понуђача

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

17. Употреба печата

Чланом 9. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник Републике Србије", бр. 86/2015 и 41/2019) прописано је да приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

ИЗЈАВА

ПОТВРЂУЈЕМ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као одговорно лице понуђача _____

да наведени понуђач испуњава услове за учешће у поступку набавке број **165/2019**, чији је предмет **извођење радова на изградњи бетонских клупа и бетонских канти за смеће у вили Мир:**

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
2. Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији
4. Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 дана, од дана настанка промене у било којем од података наведених у овом обрасцу, о промени писмено обавести Наручиоца и да промену документује на прописан начин.

ДАТУМ

Потпис овлашћеног лица

**Р О К
ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана, од дана отварања понуда.

Понуда коју подносим у предметном поступку набавке важи
_____ дана од дана отварања
понуда.
(уписати број дана важења понуде)

Потпис овлашћеног лица

СПЕЦИФИКАЦИЈА СА СТРУКТУРОМ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ
Понуђач је дужан да попуни све ставке из обрасца спецификације

Напомена: У цену радова потребно је урачунати све зависне трошкове (довожење на локацију, умештање и причвршћивање клупа и канти и сл).

Ред. бр.	Н А З И В	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а (4x5)	Укупна цена са ПДВ-ом (4x6)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Пикована канта за смеће од бетона Димензије фи 50 цм х68 см сса Тежина око 120 kg Боја бела, са металним обручком при врху, при дну са постаментом .	ком	9				
2.	Бетонска клупа – бетонски носачи, без наслона са дрвеним седиштем – „клавијатура“, дужина 180 цм, ширина 40 цм, висина 45 цм , тежина око 160 кг.	ком	9				

Потпис овлашћеног лица

РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ

РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Предметне радове извршићу у року од _____ дана, од
дана увођења у посао/уплате аванса. *(уписати понуђени рок)*

Рок извођења радова не може бити дужи од 10 дана, од дана увођења у
посао/уплате аванса.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да за реализацију набавке број **165/2019**, чији је предмет **извођење радова на изградњи бетонских клупа и бетонских канти за смеће у вили Мир**, поседујем довољне финансијске, пословне, техничке и кадровске капацитете.

Датум:

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА
о чувању поверљивих података

(пословно име или скраћени назив)

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, укључујући и подизвођаче, да ћу све податке који су нам стављени на располагање у поступку набавке број 165/2019, чији је предмет извођење радова на изградњи бетонских клупа и бетонских канти за смеће у вили Мир и приликом реализације Уговора, чувати и штитити као поверљиве и да ћу све информације чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, нарочито у делу који се односи на распоред просторија, инсталације укључујући и све остале информације које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу.

Упознат сам са чињеницом да током реализације уговора могу имати приступ записима и документима који могу садржати појединачне информације чије откривање није дозвољено према националном законодавству Републике Србије, или према Европском законодавству или се према интерним актима Наручиоцима сматрају поверљивим.

Упознат сам са политиком сигурности информација код Наручиоца и прихватам да откривање информација било ком појединцу кога Наручилац као власник података није овластио за приступ може бити предмет кривичне или грађанске одговорности.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

Изјава о чувању поверљивих података биће саставни део Уговора.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача изјава мора бити потписана и попуњена од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

МОДЕЛ УГОВОРА

**Модел уговора понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује
да прихвата елементе модела уговора.**



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА
Београд, Немањина 22-26**

МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен у Београду дана _____ 2019. године.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

- 1. РЕПУБЛИКА СРБИЈА - УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА, Београд, Немањина 22-26, ПИБ 102199617, матични број 07001401, ЈБКЈС 41100, коју заступа Дејан Јонић, директор (у даљем тексту: Наручилац) и**
- 2. _____ са седиштем у _____, улица _____, ПИБ _____, матични број _____ кога заступа _____, директор (у даљем тексту: Извођач радова)**

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац на основу члана 39. став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), спровео поступак набавке број **165/2019** чији је предмет набавка **извођења радова на изградњи бетонских клупа и бетонских канти за смеће у вили Мир.**

- да је Извођач радова доставио Понуду број *(биће преузето из понуде)*, која се налази у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;

ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 1.

Предмет Уговора је набавка извођења радова на изградњи бетонских клупа и бетонских канти за смеће у вили Мир и то:
(спецификација ће бити преузета из понуде)

Члан 2.

Укупна уговорена цена износи (**биће преузето из понуде**), без ПДВ-а.

Цена је фиксна мора бити изражена у динарима, без ПДВ-а и не може се мењати у току трајања уговора.

У цену радова урачунати су сви зависни трошкове (довожење на локацију, умештање и причвршћивање клупа и канти и сл).

Члан 3.

Наручилац обезбеђује **аванс** у висини од 100% од укупно уговорене цене.

Свака достављена привремена, односно окончана ситуација мора да садржи број и датум закљученог Уговора о извођењу радова.

Уз окончану ситуацију се достављају оверени грађевински дневник, грађевинске књиге, записник о извршеној примопредаји радова.

Уз окончану ситуацију се достављају оверени грађевински дневник, грађевинске књиге, записник о извршеној примопредаји радова.

Свака достављена привремена, односно окончана ситуација мора да садржи број и датум закљученог Уговора о извођењу радова.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 4.

Извођач радова је у тренутку закључења Уговора предао Наручиоцу:

- **Попуњену сопствену меницу за добро извршење посла**, у висини од 10% од укупно уговорене цене без ПДВ-а, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 и др. закон 31/2011, 139/2014) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016 и 82/2017);

- Менично овлашћење да се меница у висини од 10% од укупно уговорене цене без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у року који траје 30 дана дуже од истека рока за испуњење уговорних обавеза.

- Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно види депоновани потпис понуђача, оверен од банке са датумом не старијим од 30 дана, од истека рока важности уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По истеку рока важности менице Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев понуђача.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Члан 5.

Извођач радова је у тренутку закључења Уговора предао Наручиоцу:

- **Попуњену сопствену меницу за повраћај авансног плаћања** у висини од 100% од уговорене цене са ПДВ-ом, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009, 31/2011, 139/2014 и други) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016 и 82/2017).

- Менично овлашћење да се меница за повраћај авансног плаћања у висини од 100% од уговорене цене са ПДВ-ом, без сагласности понуђача може поднети на наплату, у року који траје колико и рок важења уговора односно до испуњења уговорних обавеза.

- Потврду о регистрацији менице.

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана од дана отварања понуда.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Члан 6.

Наручилац може да реализује средства финансијског обезбеђења уколико Извођач радова не извршава обавезе из предметног поступка као и уговорне обавезе.

МЕСТО И НАЧИН ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Члан 7.

Радови који су предмет набавке изводиће се у Вили „Мир”, Ужичка 11-15.

Радови се морају изводити у свему према важећим стандардима и правилима струке уз коришћење материјала који задовољава важеће прописе и стандарде.

За време извођења радова понуђач је у обавези да зону рада одржава уредном као и да изврши детаљно чишћење зоне рада, по завршетку радова.

Понуђач је дужан да се придржава радног реда и правила Наручиоца за време извођења радова и боравка ангажованих лица на месту извођења радова; да за време извођења радова води грађевински дневник и сачини грађевинску књигу и исту овери код Наручиоца радова; као и да писмено извести Наручиоца о именованом одговорном извођачу радова.

РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Члан 8.

Извођач радова је дужан да радове који су предмет набавке изведе у року од 10 дана од дана увођења у посао/уплате аванса.

ВИШАК РАДОВА

Члан 9.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова, дефинисаних чланом 9. Став 1, тачка 5) Посебних узанси о грађењу („Сл. лист СФРЈ бр. 18/77“), Извођач радова је дужан да застане са извођењем радова и писано (уписом у грађевински дневник) обавести стручни надзор наручиоца и самог Наручиоца о насталом вишку радова.

По добијању писане сагласности (уписом у грађевински дневник од стране стручног надзора Наручиоца), Извођач радова ће извести вишак радова, с тим да укупна вредност вишкова радова не може прећи 10 % од укупне вредности радова.

Јединичне цене за све позиције по спецификацији радова за које се утврди постојање вишка радова, остају фиксне и непроменљиве.

Након сагледавања свих количина и позиција по којима се појављује вишак радова, Наручилац и Извођач радова ће закључити Анекс уговора за предметне радове.

Извођење вишка радова до 10% вредности укупно уговорених радова неће утицати на продужетак рока завршетка радова.

КВАЛИТЕТ

Члан 10.

Радови се морају изводити у свему према важећим стандардима и правилима струке.

ГАРАНЦИЈА

Члан 11.

Гаранција на изведене радове и уграђени материјал је најмање 24 месеца.

Гарантни рок тече од од записничког пријема изведених радова.

МЕРЕ ЗАШТИТЕ

Члан 12.

Извођач радова је дужан да приликом извођења радова, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ бр. 101/2005, 91/2015 и 113/2017).

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Члан 13.

Наручилац и Извођач радова ће записнички констатовати обим и квалитет изведених радова. У случају записнички утврђених недостатака у обиму и квалитету изведених радова, понуђач мора исте отклонити најкасније у року од 2 дана од дана сачињавања записника о рекламацији.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Зоран Лаић телефон: 064/8167-416.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 14.

Наручилац је дужан да приликом реализације Уговора, чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, који могу бити злоупотребљени у безбедносном смислу. Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део Уговора.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА ПОНУЂАЧА

Члан 15.

Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 16.

Извођач радова је дужан да у року од 5 дана, писмено обавести Наручиоца о било којој промени која настане у пословању привредног субјекта, а која се односи на статусне и друге промене у правном промету и о томе писмено обавести Наручиоца, као и да промене документује на прописан начин.

ТРАЈАЊЕ УГОВОРА

Члан 17.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеклу рока од 15 дана, од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 18.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 19.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Члан 20.

Измене и допуне овог уговора могу се вршити само у писменој форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

Члан 21.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 22.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

НАРУЧИЛАЦ

ИЗВОЂАЧ РАДОВА

Дејан Јонић. директор

, директор

**ИЗЈАВА
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

(пословно име или скраћени назив)

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам у поступку набавке **број 165/2019**, чији је предмет извођење радова на изградњи бетонских клупа и бетонских канти за смеће у вили Мир, понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Потпис овлашћеног лица

гј