



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

- Предмет:** Набавка услуга сервисирања и одржавања возила марке Lexus.
- Врста поступка:** Преговарачки поступак са објављивањем позива за подношење понуда члан 35. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама
- Број јавне набавке:** 51/2020

I

**О П Ш Т И
ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ****1. Подаци о Наручиоцу:**

- Управа за заједничке послове републичких органа,
- Београд, улица Немањина број 22-26,
- ПИБ 102199617,
- Матични број 07001401.
- www.uzzpro.gov.rs.

2. Врста поступка

Управа за заједничке послове републичких органа, као Наручилац, спровела је отворени поступак јавне набавке **број 51/2020**, у складу са Одлуком о покретању отвореног поступка јавне набавке број: 404-02-699/2020-01 од 06.05.2020. године, чији је предмет набавка услуга сервисирања и одржавања возила марке Lexus.

У предметном поступку, за Партију 3 - Сервисирање и одржавање возила марке Lexus са уградњом оригиналних резервних делова сертификованих од стране произвођача возила, достављена једна понуда која је оцењена као неприхватљива.

Понуда понуђача „ТОУОТА СЕНТАР“ д.о.о, Београд, Зрењанински пут 28а, оцењена је као неприхватљива из разлога што је понуђач доставио средство финансијског обезбеђења које није сачињено у складу са захтевима из конкурсне документације. У поглављу VI конкурсне документације у Обрасцу понуде, прописано је да рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда. Понуђач је на понуђеном обрасцу на страни 51 од 165 конкурсне документације, понудио рок важења понуде од 120 дана. С обзиром да је понуђач доставио средство финансијског обезбеђења у коме банкарска гаранција за озбиљност понуде важи најкасније до 30.06.2020. године, утврђено је да је рок за наплату банкарске гаранције краћи од понуђеног рока важења понуде који износи 120 дана.

Такође, утврђено је да је приложени уговор о закупу непокретности којим се потврђује поседовање сервиса истекао 2013. године.

Конкурсном документацијом у поглављу IV Услови за учешће у поступку јавне набавке (чл. 75. И 76. ЗЈН) и упутство како да се доказује испуњеност услова у тачки 2.1. Технички капацитет на страни 9 од 165 прописано је да понуђач за Партију 3 мора поседовати најмање 3 канала опслуживања (дизалица).

Као доказ о поседовању дизалица на страни 10 од 165 прописано је „поседовање дизалица и друге тражене опреме доказује се достављањем фотокопије Извода из пописне листе, са стањем на дан 31.12.2019. године која мора да садржи: прву страну, последњу страну са потписима чланова пописне Комисије и стране на којима су назначени захтевани технички капацитети. Понуђач је дужан да сваку страну овери печатом, стави потпис одговорног лица и да видно означи захтеване техничке капацитете. За опрему (техничке капацитете) купљену у 2020. години доставља се фотокопија фактуре (са јасно назначеним позицијама захтеваних техничких капацитета).“ Ништа од наведеног понуђач није доставио, те није испунио услов техничког капацитета.

Имајући у виду све наведено понуда понуђача: „ТОУОТА СЕНТАР“ д.о.о, оцењена је као неприхватљива за Партију 3.

С обзиром да нису постојали законски услови за доделу уговора у отвореном поступку јавне набавке број 14/2020 за Партију 3 - Сервисирање и одржавање возила марке Lexus са уградњом оригиналних резервних делова сертификованих од стране произвођача возила, на основу члана 109. Закона о јавним набавкама, Наручилац је донео Одлуку број: 404-02-251/2020-01 од 13.04.2020. године којом је, између осталог, обуставио поступак јавне набавке за Партију 3.

Након што је Одлука постала коначна, Наручилац се определио да спроведе преговарачки поступак са објављивањем позива за подношење понуда, на основу члана 35. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама. С обзиром да је наручилац одлучио да у преговарачки поступак позове само и све понуђаче који су учествовали у отвореном поступку јавне набавке број 14/2020 за Партију 3 да поднесу понуде, наручилац није објавио позив за подношење понуде у складу са одредбом члана 35. ЗЈН.

У преговарачки поступак Наручилац ће позвати само и све понуђаче који су учествовали у отвореном поступку, са истим предметом јавне набавке и то: „ТОУОТА СЕНТАР“ д.о.о, Београд, Зрењанински пут 28а, да своју понуду учини прихватљивом и неће објавити позив за подношење понуде те је у складу са наведеним и одређен примерени рок за подношење понуде.

3. Предмет јавне набавке је набавка услуга.

4. Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Рок за доношење одлуке о додели уговора

Одлука о додели уговора биће донета у року од 10 дана, од дана отварања понуда.

6. Контакт

Лице за контакт: Мила Сашић, телефон 011/2658-875.

II
ПОДАЦИ
О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета набавке

Предмет јавне набавке је набавка услуга сервисирања и одржавања возила марке Lexus..

Назив и ознака из општег речника: Услуге поправки и одржавања моторних возила и припадајуће опреме –50110000 - 9.

2. Јавна набавка биће спроведена у преговарачком поступку са објављивањем позива за подношење понуда.

3. Предметна јавна набавка је на период од једне године.

Врста и опис предмета јавне набавке саставни је део конкурсне документације.

III

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

1. Овлашћени сервис

Понуђач мора бити овлашћен од произвођача возила за вршење услуга сервисирања или од другог правног лица овлашћеног од стране произвођача возила за сервисирање возила на територији Србије.

Понуђач је дужан да као доказ у понуди достави овлашћење за сервисирање возила из наведених партија, у супротном понуда ће бити одбијена.

2. Норматив

Понуђач је дужан да поступа према нормативима произвођача приликом пружања предметне услуге.

3. Рок извршења услуге

Понуђач је дужан да истог дана по преузимању возила изврши дијагностику квара, а да поправку изврши у што краћем року.

Наручилац има право првенства у пружању предметних услуга.

4. Гаранција

Гаранција на квалитет извршених услуга је минимално 12 месеци, без обзира на број пређених километара.

Понуђач је дужан да за уграђене оригиналне сертифициване резервне делове да произвођачку гаранцију.

5. Заменска возила

Понуђач може да обезбеди заменска возила за возила за чију поправку је потребан временски период дужи од 48 сати.

Заменско возило мора бити технички исправно са комплетном прописаном опремом. Од свих трошкова експлоатације возила Наручилац ће сносити само трошкове горива у периоду коришћења.

6. Мере заштите

Понуђач је дужан да приликом пружања услуге која је предмет јавне набавке, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005, 91/2015 и 113/2107).

7. Третирање отпада

Понуђач је дужан да замењене делове на предметним добрима, делове који нису функционални, односно нису за употребу, након сагласности представника наручиоца, збрине о свом трошку и поступи са предметним отпадом у складу са Законом о управљању отпадом („Службени гласник Републике Србије“ број 36/2009, 88/2010, 14/2016 и 95/2018-др.закон) и важећим подзаконским актима.

8. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Наручилац и понуђач ће потписивањем рачуна, односно радног налога понуђача, констатовати извршење услуга и уграђених оригиналних резервних делова.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и обиму извршених услуга и уграђених оригиналних резервних делова, понуђач је дужан да недостатке отклони у року од 3 дана, од дана сачињавања записника о рекламацији, односно да уграђени оригинални резервни део замени новим.

IV

ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ДОПУНИ СВОЈУ ПОНУДУ ТАКО ДА ЈЕ УЧИНИ ПРИХВАТЉИВИМ НА СЛЕДЕЋИ НАЧИН:

Сходно разлозима наведеним на страни 2 од 31 конкурсне документације због којих је понуда Понуђача „ТОУОТА СЕНТАР“ д.о.о, Београд, Зрењанински пут 28а, одбијена као неприхватљива у отвореном поступку јавне набавке број 14/2020, понуђач у преговарачком поступку број 51/2020 **треба да:**

учини своју понуду прихватљивом у погледу средства финансијског обезбеђења.

Утврђено је да је понуђач доставио средство финансијског обезбеђења - банкарску гаранцију за озбиљност понуде које није сачињено у складу са захтевима из конкурсне документације. У поглављу VI конкурсне документације у Обрасцу понуде, прописано је да рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда. Имајући у виду да је понуђач на понуђеном обрасцу на страни 51 од 165 конкурсне документације, понудио рок важења понуде од 120 дана банкарска гаранција за озбиљност понуде коју је доставио имала је краћи рок од рока важења понуде супротно захтеву из конкурсне документације.

- Понуђач је дужан да достави средство финансијског обезбеђења у складу са прописаним у тачки 11.1. на страни 12 од 31 конкурсне документације,

учини своју понуду прихватљивом у погледу техничког капацитета

-Поседовање радње-сервиса на територији града Београда (у својини или по основу уговора о закупу)

Утврђено је да је приложени уговор о закупу непокретности којим се потврђује поседовање сервиса истекао 2013. године.

Понуђач је дужан да докаже да располаже радњом – сервисом на територији града Београда по основу важећег уговора о закупу непокретности (који није истекао) у складу са прописаним у тачки 2.1 на страни 9 од 31 конкурсне документације.

- Најмање три канала опслуживања (дизалица)

Утврђено је да понуђач није доставио ниједан доказ о поседовању најмање три канала опслуживања (дизалица).

Понуђач је дужан да достави доказ о поседовању најмање три канала опслуживања (дизалица) на начин прописан у тачки 2.1 на страни 7 од 31 конкурсне документације.

ДОДАТНИ УСЛОВИ (ЧЛАН 76. ЗАКОНА)**2.1. Технички капацитет****Понуђач треба да поседује:**

- радњу - сервис на територији Града Београда (у својини или по основу уговора о закупу);
- најмање три канала опслуживања (дизалица)

Доказ за правно лице:	- поседовање сервиса понуђач доказује достављањем власничког листа, уговора о купопродаји, уговора о закупу или другим одговарајућим доказом;
Доказ за предузетнике:	- поседовање дизалица и друге тражене опреме доказује се достављањем фотокопије Извода из пописне листе , са стањем на дан 31.12.2019. године која мора да садржи: прву страну, последњу страну са потписима чланова пописне Комисије и стране на којима су назначени захтевани технички капацитети. Понуђач је дужан да сваку страну овери печатом, стави потпис одговорног лица и да видно означи захтеване техничке капацитете.
Доказ за физичко лице:	За опрему (техничке капацитете) купљену у 2020. години доставља се фотокопија фактуре (са јасно назначеним позицијама захтеваних техничких капацитета)

Наручилац задржава право да на лицу места изврши увид у поседовање тражене опреме.

2.1. ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ

Сервис на територији Града Београда

Седиште сервиса је у _____

_____.

Уписати седиште сервиса

Поседовање сервиса на територији Града Београда понуђач доказује власничким листом, уговором о купопродаји, уговором о закупу или другим одговарајућим доказом.

Потпис овлашћеног лица

V

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

Сва документа у понуди морају бити на српском језику.

Уколико је документ на страном језику, мора бити преведен на српски језик и оверен од стране судског тумача.

2. Посебни захтеви наручиоца у погледу начина припремања понуде

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

3. Подношење понуде

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Уколико понуђач понуду подноси путем поште мора да обезбеди да иста буде примљена од стране наручиоца до назначеног датума и часа.

Понуде се достављају у писаном облику на српском језику у затвореној коверти или кутији, затворене на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуде се достављају на адресу: Управа за заједничке послове републичких органа, Београд, Немањина 22-26, I спрат, канцеларија бр. 14. Коверат или кутија са понудом на предњој страни мора имати писани текст "ПОНУДА-НЕ ОТВАРАЈ", назив и број јавне набавке, а на полеђини назив, број телефона и адреса понуђача.

Неблаговременом ће се сматрати понуда која није примљена од стране наручиоца до назначеног датума и часа.

Наручилац ће, по окончању поступка јавног отварања понуда, вратити понуђачима, неотворене, све неблаговремено поднете понуде, са знаком да су поднете неблаговремено.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

4. Понуда са варијантама није дозвољена.

5. Начин измене, допуне и опозива понуде

Понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду и то непосредно или путем поште, на начин који је одређен за подношење понуде, са јасном знаком који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

6. Обавештење понуђачу у вези подношења понуде

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

7. Валута

Цена мора бити изражена у динарима, без пореза на додату вредност (ПДВ-а).

У цену услуга урачунати све врсте поправки са услугом уградње оригиналних резервних делова сертифициване од стране произвођача возила и потрошног материјала. С обзиром да је цена услуга изражена по норма часу за све врсте поправки према укупном броју возила вредност уговора на годишњем нивоу биће процењена вредност јавне набавке.

Резервни делови и Ценовник резервних делова и потрошног материјала

Цена резервних делова и потрошног материјала пада на терет Наручиоца.

Понуђач је дужан да за сваки тип возила уграђује оригиналне резервне делове, сертифициване од стране произвођача возила.

Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија је дужан да у року од 7 дана, од дана закључења уговора преда Наручиоцу важећи Ценовник резервних делова и потрошног материјала у електронској форми.

Уколико је потребно уградити резервни део који није достављен у Ценовнику резервних делова, понуђач је дужан да најкасније у року од 24 часа о томе обавести Наручиоца, и прибави његову сагласност за уградњу резервног дела, као и да по достављању фактуре приложи додатни извод из Ценовника резервних делова.

8. Услови плаћања

Плаћање ће се извршити након извршене услуге а у року од 30 дана, од дана испостављања фактуре, оверене од стране овлашћеног лица Наручиоца, свака достављена фактура мора да садржи број и датум закључења Уговора.

Понуђач је дужан да за пружене услуге изврши регистрацију фактуре на основу закљученог уговора и на основу расположивих финансијских средства из уговора, у Централном регистру фактура који се води код Управе за трезор у складу са Правилником о начину и поступку регистравања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура (Службени гласник РС бр. 7/2018). Фактура Понуђача мора бити предата на Писарници Наручиоца – Управе за заједничке послове републичких органа у року који не може бити дужи од 3 дана, од дана извршене регистрације у Централном регистру фактура.

Наручилац ће извршити плаћање само ако су фактуре исправно регистроване у Централном регистру фактура и достављене Наручиоцу у року из става 2. ове тачке, у супротном Понуђач дужан да откаже фактуру.

Понуђач је дужан да прати извршење сваког појединачног уговора.

Свака достављена фактура мора да садржи тачне идентификационе податке о наручиоцу, број и датум закљученог уговора, адресу-место и датум пружања услуге.

У случају више или мање зарачунате цене пружених услуга, сачињава се записник о утврђеним недостацима. Један оверен и потписан примерак записника задржава овлашћено лице наручиоца, а други примерак записника са књижним одобрењем/задужење, Понуђач предаје са фактуром и отпремницом на начин и у року како је то описано у ставу 2. ове тачке.

Обавезе Наручиоца које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа финансијских средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

9. Транспорт – шлеповање неисправног возила на територији РС

Понуђач је дужан да обезбеди транспорт – шлеповање неисправног возила на територији Републике Србије. У случају квара на возилу, понуђач је дужан да одмах

по пријему позива наручиоца (телефонским путем) транспортује неисправно возило у сервис понуђача.

Уколико понуђач није у могућности да изврши предметну услугу по захтеву наручиоца, наручилац ће обезбедити о трошку понуђача транспорт неисправног возила.

10. Посебне услуге

Уколико је на возилу Наручиоца потребно извршити одређену услугу која није у опису услуге коју пружа понуђач, из разлога економичности, извршење те услуге понуђач може поверити другом правном или физичком лицу. Понуђач је дужан да најкасније у року од 24 часа о томе обавести Наручиоца, достави му важећи ценовник за предметну услугу и да пре извршења услуге прибави сагласност Наручиоца.

Плаћање посебних услуга извршиће се након пружене услуге у року од 30 дана, од дана достављања фактуре понуђача са приложеном фотокопијом фактуре правног или физичког лица коме је поверено извршење предметне услуге.

11. Средства финансијског обезбеђења

11.1. Оригинал банкарска гаранција за озбиљност понуде

Понуђач је дужан да уз понуду достави оригинал банкарску гаранцију за озбиљност понуде у износу од:

Партија 1 -	70.000,00 динара
-------------	------------------

Банкарска гаранција за озбиљност понуде мора да траје најмање док траје рок важности понуде (**у складу са роком важења понуде који понуђач даје у обрасцу понуде**) и мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

Наручилац ће реализовати банкарску гаранцију дату уз понуду уколико понуђач након истека рока за подношење понуде повуче, опозове или измени своју понуду; одбије да потпише или благовремено не потпише уговор или недостави средство финансијског обезбеђења прописано конкурном документацијом.

11.2. Оригинал писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранција за добро извршење посла, обавезујућег карактера

Понуђач је дужан да у понуди достави оригинал писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла, обавезујућег карактера за банку, која ће трајати најмање 30 дана дуже од истека рока важности уговора, у износу од:

Партија 1 -	350.000,00 динара
-------------	-------------------

Писмо не сме бити ограничено роком трајања (датумом), не сме имати садржину која се односи на политику банке и не сме имати одредницу да писмо не представља даљу обавезу за банку, као гаранта.

Понуђач може доставити једно писмо о намерама банке за све партије за које подноси понуду.

11.3. Оригинал банкарска гаранција за добро извршење посла

Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија, дужан је да у тренутку закључења уговора, као средство финансијског обезбеђења преда наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% од вредности уговора, без ПДВ-а, која мора трајати најмање 30 дана дуже од истека рока важности уговора.

Банкарска гаранција се доставља за сваку партију посебно, јер наручилац закључује уговор са понуђачем за сваку партију посебно.

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

11.4. Попуњену сопствену меницу за отклањање недостатака у гарантном року

Понуђач је дужан да у тренутку примопредаје предмета Уговора за преда Наручиоцу:

- **Попуњену сопствену меницу за отклањање недостатака у гарантном року**, у износу од 10% од укупно уговорене цене без ПДВ-а, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009, 31/2011, 139/2014 и други) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016 и 82/2017).

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од укупно уговорене цене без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза), са роком важења 5 дана дуже од гарантног рока за извршење услуге;

- Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана, од дана извршења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По истеку рока важности менице Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев понуђача.

12. Реализација средства финансијског обезбеђења

Наручилац може да реализује средство финансијског обезбеђења уколико понуђач не изврши обавезе из поступка јавне набавке као и уговорне обавезе.

13. Заштита података наручиоца

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.

Саставни део конкурсне документације је изјава о чувању поверљивих података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

14. Заштита података понуђача

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

15. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересована лица могу, у складу са чланом 63. Став 2 Закона о јавним набавкама, тражити у писаном облику додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда предајом

на писарници наручиоца или путем факса на број 011/3615-867 или 11/3616-615 и то радним данима од понедељка до петка у времену од 7,30 часова до 15,30 часова.

Питања треба упутити на адресу Управа за заједничке послове републичких органа, Београд, Немањина 22-26 уз напомену "Објашњења – јавна набавка број 51/2020 чији је предмет **набавка услуга сервисирања и одржавања возила марке Lexus**.

Поднети захтев за давање додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде мора да садржи адресу заинтересованог лица, e-mail адресу, број телефона и факса у складу са одредбом члана 20. Закона о јавним набавкама којом се прописује комуникација у поступку јавне набавке.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева послати одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

16. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17. Критеријум за доделу уговора

Одлука о додели уговора донеће се применом критеријума економски најповољнија понуда.

Оцењивање и рангирање достављених заснива се на следећим елементима критеријума:

Ред. бр.	ОПИС	Број пондера
1.	УКУПНА ЦЕНА НОРМА ЧАСА	60
2.	ПОПУСТ НА ЦЕНУ СЕРТИФИКОВАНИХ ОРИГИНАЛНИХ РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА И ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА	20
3.	ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ЗАМЕНСКИХ ВОЗИЛА	20
УКУПНО ПОНДЕРА:		100

1. УКУПНА ЦЕНА НОРМА ЧАСА

Највећи број пондера по овом елементу критеријума износи **60** пондера.

Код овог елемента критеријума упоређиваће се најнижа укупна понуђена цена норма часа са понуђеним ценама осталих понуђача.

Понуда са најнижом понуђеном укупном ценом норма часа добија највећи број пондера, тј. **60** пондера. Број пондера за понуђене цене осталих понуђача израчунава се на следећи начин:

$$\text{Пондери по основу цене} = \frac{60 \times \text{најнижа понуђена укупна цена норма часа}}{\text{понуђена укупна цена норма часа}}$$

2. ПОПУСТ НА ЦЕНУ СЕРТИФИКОВАНИХ ОРИГИНАЛНИХ РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА И ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА

Под попустом на цену сертифициваних оригиналних резервних делова и

потрошног материјала Наручилац подразумева процентуални попуст на комерцијалне цене резервних делова.

Највећи број пондера по овом елементу критеријума је **20** пондера.

Највећи број пондера ће добити понуђач који понуди највећи процентуални попуст на цену сертифицизованих оригиналних резервних делова и потрошног материјала.

Сви понуђачи који понуде исти процентуални попуст за који се утврди да је највећи добиће максималан предвиђени број пондера.

Број пондера осталих понуђача израчунава се на следећи начин:

$$\text{Пондер по основу попушта на цену сертифицизованих оригиналних резервних делова и потрошног материјала} = \frac{20 \times \text{понуђени попуст}}{\text{највећи понуђени попуст}}$$

3. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ЗАМЕНСКИХ ВОЗИЛА

Највећи број пондера по овом елементу критеријума је **20** пондера.

Понуђени број заменских возила које ће се пондерисати је до 10% од броја возила која су предмет набавке услуге сервисирања и одржавања за наведену партију, заокружен на први ближи цео број. Више понуђених заменских возила неће се пондерисати. Понуђена заменска возила морају бити исте класе, односно најмање једну класу испод класе возила које је на поправци, односно СУВ возило.

Уколико је у предмету набавке услуге сервисирања и одржавања број возила мањи од 10 исказаних у списку возила за сервисирање пондерисаће се понуда са једним заменским возилом.

Понуда са максималним број понуђених заменских возила добија највећи број пондера **20** пондера. Број пондера осталих понуђача израчунава се на следећи начин:

$$\text{Пондери по основу понуђених заменских возила} = \frac{20 \times \text{број понуђених заменских возила}}{\text{Максимални број понуђених заменских возила}}$$

У случају да после оцењивања понуда две прихватљиве понуде остваре једнак број пондера наручилац ће изабрати понуду оног понуђача који има већи број пондера на основу елемента критеријума укупне цене.

18. Накнада за коришћење патента

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. Начин и елементи преговарања

Преговарање ће се спровести са понуђачем који достави одговарајућу понуду, коју Наручилац није одбио због битних недостатака и које не ограничава нити условљава права Наручиоца или обавезе понуђача.

Преговарање ће се спровести према елементу понуђене цене из обрасца спецификације.

Понуђач може понудити нижу цену у номиналном и/или процентуалном износу.

С обзиром да се поступак преговарања спроводи само са једним понуђачем преговарање ће се спровести до три круга преговарања, без затворених коверти.

20. Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става три ове тачке, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Потпуни захтев за заштиту права, у складу са чланом 151. став 1. ЗЈН, садржи следеће податке:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156.ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- да буде издата од стране банке (поште) и да садржи печат банке (поште);
- да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- износ таксе у висини од 120.000,00 динара;
- жиро рачун број: 840-30678845-06;
- шифра плаћања: 153 или 253;
- позив на број: редни број јавне набавке;
- сврха: такса за ЗЗП, назив наручиоца и број јавне набавке;
- корисник: Буџет Републике Србије;
- назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- потпис овлашћеног лица банке (поште).

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица или печатом банке или поште, који садржи све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под **тачком 1.**

Захтев за заштиту права се подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

21. Закључење уговора

Наручилац закључује уговор у складу са чланом 112. Закона о јавним набавкама.

22. Измене током трајања уговора

Наручилац може, на основу члана 115. ЗЈН, након закључења уговора о јавној набавци, без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, уколико за то постоје оправдани разлози.

23. Праћење реализације уговора

Лица одговорна за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Драган Радовановић, телефон број: 064/8167-081.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза овлашћено је да приликом записничке примопредаје предмета уговора прими средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року сачињено у складу са одредбама уговора.

24. Употреба печата

Чланом 9. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник Републике Србије", бр. 86/2015 и 41/2019) прописано је да приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

**ИЗЈАВА
о чувању поверљивих података**

(пословно име или скраћени назив)

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, укључујући и подизвођаче, да ћу у отвореном поступку јавне набавке **број 51/2020, чији је предмет набавка услуга сервисирања и одржавања возила марке Lexus** и приликом реализације Уговора, чувати и штитити као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, нарочито у делу који се односи на распоред просторија, инсталације укључујући и све остале информације које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу.

Упознат сам са чињеницом да током реализације уговора могу имати приступ записима и документима који могу садржати појединачне информације чије откривање није дозвољено према националном законодавству Републике Србије, или према Европском законодавству или се према интерним актима Наручиоцима сматрају поверљивим.

Упознат сам са политиком сигурности информација код Наручиоца и прихватам да откривање информација било ком појединцу кога Наручилац као власник података није овластио за приступ може бити предмет кривичне или грађанске одговорности.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

Изјава о чувању поверљивих података биће саставни део Уговора.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

VI

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу позива за подношење понуде за јавну набавку услуга сервисирања и одржавања возила марке Lexus, дајем понуду како следи:

Понуда број: _____

Датум: _____

**Понуђач је дужан да попуни све делове обрасца понуде,
у складу са својом понудом, да их потпише и овери печатом**

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Статус понуђача (заокружити)		А) Правно лице
		Б) Предузетник
		В) Физичко лице
Врста - величина правног лица (заокружити)		А) Велико
		Б) Средње
		В) Мало
		Г) Микро
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Број текућег рачуна		
Назив пословне банке код које се води рачун		

Потпис овлашћеног лица

**Р О К
ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда.

Понуда коју подносим у предметном поступку јавне набавке важи _____ дана од дана отварања понуда.
(уписати број дана важења понуде)

Потпис овлашћеног лица

СПЕЦИФИКАЦИЈА СА СТРУКТУРОМ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

ПАРТИЈА 3 - Сервисирање и одржавање возила марке Lexus са уградњом оригиналних резервних делова сертификованих од стране произвођача возила

Понуђачи су дужни да попуне све ставке из обрасца спецификације са структуром понуђене цене

Табела 1 - Цена норма часа услуге

Ред. бр.	Марка и тип возила	Број возила	Цена по норма часу за све врсте поправки без ПДВ-а	Цена по норма часу за све врсте поправки са ПДВ-ом	Цена (3x4) без ПДВ-а	Цена (3x5) са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7
1.	Lexus GS 300h	21				
УКУПНА ЦЕНА НОРМА ЧАСА:						

Напомена: Понуђена цена не може бити већа од цене из отвореног поступка јавне набавке број 14/2020

ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ЗАМЕНСКИХ ВОЗИЛА ЗА ПАРТИЈУ 3

Табела 2 - Понуђена возила за заменско коришћење

Ред. бр.	Марка возила	Модел заменског возила	Регистарски број заменског возила	Назив власника заменских возила
1	2	3	4	5
1.				
2.				
Укупан број заменских возила:				

Напомена: Уписати податке о заменским возилима из отвореног поступка јавне набавке број 14/2020

Гаранција за квалитет извршених услуга _____ месеци, без
(уписати)
ограничења у километражи.

Напомена: Уписати дужину гаранције из отвореног поступка јавне набавке број 14/2020

Потпис овлашћеног лица

(ПАРТИЈА 3)

**ПОПУСТ НА ЦЕНУ СЕРТИФИКОВАНИХ ОРИГИНАЛНИХ
РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА И ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА**

Под попустом на цену сертифициваних оригиналних резервних делова Наручилац и потрошног материјала подразумева процентуални попуст на комерцијалне цене резервних делова.

**Дајем попуст на цену сертифициваних оригиналних резервних делова и
потрошног материјала у следећем проценту**

_____ %

Напомена: Уписати попуст на цену сертифициваних
оригиналних резервних делова и потрошног материјала из отвореног поступка
јавне набавке број 14/2020

Потпис овлашћеног лица

VII

МОДЕЛ УГОВОРА

**Модел уговора понуђач мора да попуни и потпише,
чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора**



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА
Београд, Немањина 22-26

МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. РЕПУБЛИКА СРБИЈА - УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА, Београд, Немањина 22-26, ПИБ 102199617, матични број 07001401, ЈБКЈС 41100, коју заступа Дејан Јонић, директор (у даљем тексту: Наручилац) и
2. _____ са
седиштем у _____, улица _____,
ПИБ _____, матични број _____
кога заступа _____,
директор (у даљем тексту: Давалац услуге)

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015, 68/2015 и 91/2019-др.закон) спровео отворени поступак јавне набавке број 14/2020, чији је предмет набавка услуга сервисирања и одржавања возила, обликован у 8 партија и обуставио поступак јавне набавке за Партију 3 - Сервисирање и одржавање возила марке Lexus са уградњом оригиналних резервних делова сертифицираних од стране произвођача возила, Одлуком број: 404-02-251/2020-01 од 13.04.2020. године;

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015, 68/2015 и 91/2019-др.закон) спровео преговарачки поступак са објављивањем позива за подношење понуда број 51/2020, чији је предмет набавка услуга сервисирања и одржавања возила марке Lexus и упутио позив за подношење понуда свим и само понуђачима који су учествовали у отвореном поступку, са истим предметом јавне набавке за наведену партију;

- да је Давалац услуге дао/није дао попуст у поступку преговарања.

- да Наручилац на основу Одлуке о додели уговора број (*понуђава Наручилац*), закључује са Даваоцем услуге Уговор о набавци услуга сервисирања и одржавања возила марке Lexus.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 1.

Предмет Уговора је набавка услуга сервисирања и одржавања возила марке Lexus и то:

(спецификација ће бити преузета из понуде)

Члан 2.

Цена је изражена у динарима, без пореза на додату вредност (ПДВ-а).

У цену услуга урачунате су све врсте поправки са услугом уградње оригиналних резервних делова сертифициване од стране произвођача возила и потрошног материјала. С обзиром да је цена услуга изражена по норма часу за све врсте поправки према укупном броју возила вредност уговора на годишњем нивоу биће процењена вредност јавне набавке.

Члан 3.

Плаћање ће се извршити у року од 30 дана, након извршене услуге, од дана испостављања фактуре, оверене од стране овлашћеног лица Наручиоца, која мора садржати и број и датум овог уговора.

Давалац услуге је дужан да за пружене услуге изврши регистрацију фактуре на основу закљученог уговора и на основу расположивих финансијских средства из уговора, у Централном регистру фактура који се води код Управе за трезор у складу са Правилником о начину и поступку регистравања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура (Службени гласник РС бр. 7/2018). Фактура Давалаца услуге мора бити предата на Писарници Наручиоца – Управе за заједничке послове републичких органа у року који не може бити дужи од 3 дана, од дана извршене регистрације у Централном регистру фактура.

Наручилац ће извршити плаћање само ако су фактуре исправно регистроване у Централном регистру фактура и достављене Наручиоцу у року из става 2. ове тачке, у супротном Давалац услуге је дужан да откаже фактуру.

Давалац услуге је дужан да прати извршење сваког појединачног уговора.

У случају више или мање зарачунате цене пружених услуга, сачињава се записник о утврђеним недостацима. Један оверен и потписан примерак записника задржава овлашћено лице наручиоца, а други примерак записника са књижном одобрењем/задужење, Давалац услуге предаје са фактуром и отпремницом на начин и у року како је то описано у ставу 2. ове тачке.

Обавезе Наручиоца које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа финансијских средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 4.

Давалац услуге је у тренутку закључења уговора, као средство финансијског обезбеђења предао наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% од вредности уговора, без ПДВ-а, која траје 30 дана дуже од дана истека рока важности уговора.

Поднета банкарска гаранција је безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора и саставни је део овог уговора.

Члан 5.

Наручилац је може да реализује средство финансијског обезбеђења у случају неиспуњења уговорних обавеза.

ТРАНСПОРТ – ШЛЕПОВАЊЕ НЕИСПРАВНОГ ВОЗИЛА НА ТЕРИТОРИЈИ РС

Члан 6.

Давалац услуга је дужан да обезбеди транспорт – шлеповање неисправног возила на територији Републике Србије. У случају квара на возилу, Давалац услуга је дужан да одмах по пријему позива Наручиоца (телефонским путем) транспортује неисправно возило у сервис Давалоца услуга.

Уколико Давалац услуга није у могућности да изврши предметну услугу по захтеву Наручиоца, Наручилац ће обезбедити о трошку Давалоца услуга транспорт неисправног возила.

ДРУГЕ УСЛУГЕ

Члан 7.

Уколико је на возилу потребно извршити одређену услугу која се не налази у опису услуга које врши Давалац услуге, извршење те услуге Давалац услуге може поверити другом правном или физичком лицу уз сагласност Наручиоца.

Давалац услуге може поверити другом правном или физичком лицу извршење услуге и у ситуацији када је то економичније за понуђача и Наручиоца уз сагласност Наручиоца.

Плаћање ових услуга ће се извршити у року од 30 дана од дана достављања фактуре Давалоца услуга у чијем прилогу се мора налазити и фотокопија фактуре правног или физичког лица коме је поверено извршење услуге.

РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ И ЦЕНОВНИК РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА И ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА

Члан 8.

Цена резервних делова и потрошног материјала пада на терет Наручиоца.

Давалац услуге је дужан да за сваки тип возила уграђује оригиналне резервне делове, сертификоване од стране произвођача возила.

Давалац услуге је дужан да у року од 7 дана, од дана закључења Уговора преда Наручиоцу важећи Ценовник резервних делова и потрошног материјала у електронској форми.

Давалац услуге је дао попуст на цену сертификованих оригиналних резервних делова и потрошног материјала од *(биће преузето из понуде)* %.

Уколико је потребно уградити резервни део који није достављен у Ценовнику резервних делова, Давалац услуге је дужан да најкасније у року од 24 часа о томе обавести Наручиоца, и прибави његову сагласност за уградњу резервног дела, као и да по достављању фактуре приложи додатни извод из Ценовника резервних делова.

НОРМАТИВ

Члан 9.

Давалац услуге је дужан да поступа према нормативима произвођача приликом пружања предметне услуге.

РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Члан 10.

Давалац услуге је дужан да истог дана по преузимању возила изврши дијагностику квара, а да поправку изврши у што краћем року.

Наручилац има право првенства у пружању предметних услуга.

ГАРАНЦИЈА

Члан 11.

Гаранција на квалитет извршених услуга је *(биће преузето из понуде)* месеци, без обзира на број пређених километара.

Давалац услуге је дужан да за уграђене оригиналне сертифициване резервне делове да произвођачку гаранцију.

ЗАМЕНСКА ВОЗИЛА

Члан 12.

Давалац услуге је дужан да обезбеди заменско возило за возила за чију поправку је потребан временски период дужи од 48 сати.

Заменско возило мора бити технички исправно са комплетном прописаном опремом. Од свих трошкова експлоатације возила Наручилац ће сносити само трошкове горива у периоду коришћења.

МЕРЕ ЗАШТИТЕ

Члан 13.

Давалац услуге је дужан да приликом пружања услуге која је предмет овог уговора, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005, 91/2015 и 113/2107).

ТРЕТИРАЊЕ ОТПАДА

Члан 14.

Давалац услуге је дужан да замењене делове на добрима која су предмет сервисирања, делове који нису функционални, односно нису за употребу, након сагласности представника Наручиоца, збрине о свом трошку и са предметним отпадом поступи у складу са Законом о управљању отпадом („Службени гласник Републике Србије“ број 36/2009, 88/2010, 14/2016 и 95/2018-др.закон) и важећим подзаконским актима.

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Члан 15.

Наручилац и Давалац услуге ће потписивањем рачуна, односно радног налога Даваоца услуге, констатовати извршење услуга и уграђених оригиналних резервних делова.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и обиму извршених услуга и уграђених оригиналних резервних делова, Давалац услуге је дужан

да недостатке отклони у року од 3 дана, од дана сачињавања записника о рекламацији, односно да уграђени оригинални резервни део замени новим.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Драган Радовановић, тел. 064/8167-081.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза овлашћено је да приликом записничке примопредаје предмета уговора прими средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року сачињено у складу са одредбама уговора.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 16.

Давалац услуге је дужан да приликом реализације Уговора, чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, који могу бити злоупотребљени у безбедносном смислу. Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део Уговора.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 17.

Наручилац може, на основу члана 115. ЗЈН, након закључења уговора о јавној набавци, без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, уколико за то постоје оправдани разлози.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 18.

Давалац услуге је дужан да у складу са одредбом члана 77. ЗЈН, без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења уговора о пружању услуга и да је документује на прописани начин.

ТРАЈАЊЕ УГОВОРА

Члан 19.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Уговор ће се примењивати на период од једне године.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеклу рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 20.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Управа за заједничке послове републичких органа
Београд, Немањина 22-26; ПП 51/2020

Члан 21.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Члан 22.

Измене и допуне овог уговора могу се вршити само у писменој форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

Члан 23.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 24.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

НАРУЧИЛАЦ

ДАВАЛАЦ УСЛУГЕ

- потпис -

Дејан Јонић, директор

директор

VIII
ОБРАЗАЦ
ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Понуђач може у оквиру понуде да достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац ће у складу са чланом 88. став 3. Закона о јавним набавкама понуђачу надокнадити трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничком спецификацијом наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди и о томе доставио одговарајући доказ.

Укупан износ трошкова:	
-------------------------------	--

Напомена: У случају потребе табелу копирати

Потпис овлашћеног лица

IX

**ИЗЈАВА
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

(пословно име или скраћени назив)

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Потпис овлашћеног лица

ес/сје