



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ  
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА**

**НАБАВКА УСЛУГЕ РЕСЕРТИФИКАЦИЈЕ QMS И НАССР СИСТЕМА И  
НАДЗОРНЕ ПРОВЕРЕ ISMS СИСТЕМА**

**НАБАВКА БРОЈ 8/2020**

члан 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама  
(„Службени гласник РС“, број 91/2019)  
- набавка на коју се Закон не примењује -

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

У поступку набавке број **8/2020**, чији је предмет **набавка услуге ресертификације QMS и HACCP система и надзорне провере ISMS система**, дајем понуду, како следи:

**Понуда број:** \_\_\_\_\_

**Датум:** \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

## ПОДАЦИ О ПРИВРЕДНОМ СУБЈЕКТУ

<b>Пословно име или скраћени назив</b>		
<b>Адреса седишта</b>	<b>Улица и број</b>	
	<b>Место</b>	
	<b>Општина</b>	
<b>Матични број привредног субјекта</b>		
<b>Порески идентификациони број</b>		
<b>Статус привредног субјекта (заокружити)</b>		А) Правно лице
		Б) Предузетник
		В) Физичко лице
<b>Врста - величина правног лица (заокружити)</b>		А) Велико
		Б) Средње
		В) Мало
		Г) Микро
<b>Одговорно лице</b>		
<b>Лице за контакт</b>		
<b>Телефон</b>		
<b>Телефакс</b>		
<b>e-mail:</b>		
<b>Број текућег рачуна</b>		
<b>Назив пословне банке код које се води рачун</b>		

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

**Подаци о наручиоцу који спроводи поступак:**

- Управа за заједничке послове републичких органа,
- Београд, улица Немањина број 22-26,
- ПИБ 102199617,
- Матични број 07001401,
- ЈБКЈС 41100,
- Контакт особа: Мила Сашић,
- телефон 011/2658-875

**Предмет набавке:** Предмет набавке је набавка услуге ресертификације QMS и НАССР система и надзорне провере ISMS система.  
Назив и ознака из општег речника: 72330000-2 Услуге стандардизације и класификације садржаја или података

### **1. Валута**

Цена мора бити исказана у динарима, без пореза на додатну вредност. Цена је фиксна и не може се мењати до истека рока важења уговора.

### **2. Финансијска документа за плаћање**

Плаћање ће се извршити у року од 30 дана од дана исправно испостављене фактуре и записника о извршеним услугама.

Понуђач је дужан да за пружене услуге изврши регистрацију фактуре на основу закљученог уговора и на основу расположивих финансијских средства из уговора, у Централном регистру фактура који се води код Управе за трезор у складу са Правилником о начину и поступку регистровања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура („Службени гласник“ бр. 7/2018, 59/2018 и 8/2019). Фактура понуђача мора бити предата на Писарници Наручиоца – Управе за заједничке послове републичких органа у року који не може бити дужи од 3 дана, од дана извршене регистрације у Централном регистру фактура.

Наручилац ће извршити плаћање само ако су фактуре исправно регистроване у Централном регистру фактура и достављене Наручиоцу у прописаном року, у супротном Понуђач услуге је дужан да откаже фактуру.

Свака достављена фактура мора да садржи тачне идентификационе податке о Наручиоцу, број и датум закљученог уговора, адресу-место испоруке добара и датум испоруке добара.

У случају више или мање зарачунате цене пружених услуга, сачињава се записник о утврђеним недостацима. Један оверен и потписан примерак записника задржава овлашћено лице Наручиоца, а други примерак записника са књижном одобрењем/задужење, понуђач предаје са фактуром и записником о извршеним услугама на прописан начин и у прописаном року.

### **3. Место и рок пружања услуге**

Место пружања услуга је у Београду у објектима републичких органа. Понуђач је дужан да започне поступак ресертификације и надзорне провере у року од три дана од позива наручиоца.

Рок за извршење предметних услуга не може бити дужи од 5 дана.

### **4. Начин пружања услуге**

Понуђач је дужан да предметну услугу обавља квалитетно, у складу са добрим пословним обичајима и у свему према важећим законским прописима, професионалним стандардима и нормативима струке за предметну врсту услуге.

### **5. Рок за доношење одлуке о уручењу сертификата**

Понуђач је дужан да донесе **Одлуку о уручењу сертификата** Наручиоцу којом се потврђује позитивна провера у периоду од најмање седам, а највише 30 (тридесет) дана од дана утврђивања да је Наручилац испунио све услове за издавање сертификата, а све у зависности од рока истека сертификата.

### **6. Период важења сертификата**

Након што се утврди да су испуњени услови, понуђач додељује наручиоцу сертификат на период од три године за све сертификате из Обрасца понуде.

У случају позитивне сертификационе одлуке Понуђач – сертификационо тело је дужно да Наручиоцу изда сертификат о усаглашености са захтевима стандарда пре истека важења претходног сертификата.

### **7. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета**

Наручилац и Понуђач ће записнички констатовати извршење услуге потписивањем записника о извршеној услузи.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и обиму извршених услуга, недостаци ће бити записнички констатовани од стране овлашћених представника наручиоца и понуђача. Понуђач мора исте отклонити, без права на накнаду, најкасније у року од пет дана, од дана сачињавања Записника о рекламацији, у противном наручилац задржава право да раскине уговор.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Тијана Пикула, телефон: 064/8167-199, е-маил: [tijana.pikula@uzzpro.gov.rs](mailto:tijana.pikula@uzzpro.gov.rs).

### **8. Безбедносна провера**

Понуђач коме буде додељен уговор дужан је да у року од 3 дана, од дана закључења уговора, достави Наручиоцу попуњен Упитник са идентификационим подацима лица и возила ангажованих на извођењу радова у складу са захтевима Министарства унутрашњих послова, ради безбедносне провере.

### **9. Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.**

### **10. Критеријум за доделу уговора је економски најповољнија понуда.**

**Елеменат критеријума је цена.**

Привредни субјекат је дужан да попуни, потпише и овери све захтеване податке у обрасцу понуде.

### **11. Заштита података наручиоца**

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које привредним субјектима ставља на располагање.

Саставни део обрасца понуде је Изјава о чувању поверљивих података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

## **12. Заштита података привредног субјекта**

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о привредним субјектима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве привредни субјекат означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

**ИЗЈАВА**  
**о испуњености критеријума за**  
**квалитативни избор привредног субјекта**

**ПОТВРЂУЈЕМ** под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као одговорно лице Привредног субјекта

да не постоје основи за искључење на основу члана 111. ЗЈН у поступку набавке број 8/2020, чији је предмет **набавка услуге ресертификације QMS и HACCP система и надзорне провере ISMS система** и то:

- 1) Да привредни субјект и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, није правноснажно осуђен, осим ако правноснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, за:
  - (1) за кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживања ради вршења кривичних дела;  
за кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу;
  - (2) Да је привредни субјект измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;
- 2) Да привредни субјект у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда није повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција;
- 3) Да не постоји сукоб интереса, у смислу овог закона, који не може да се отклони другим мерама;
- 4) Да привредни субјект није покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или дошао до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора;
- 5)

**Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка набавке ако у поступку јавне набавке утврди да постоје основи за искључење наведени у овој Изјави, а може да одустане из преовлађујућих разлога који се односе на јавни интерес као што је јавно здравље или заштита животне средине.**

ДАТУМ

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА (члан 114. Закона о јавним набавкама)

### 1. Технички и стручни капацитет

#### 1.1. Технички капацитет

Понуђач мора да располаже довољним **техничким капацитетом**:

- Акредитација

Да сертификационо тело поседује међународно признату акредитацију издату од стране акредитационог тела које је потписник IAF MLA споразума у одговарајућем обиму за реализацију делатности сертификације система менаџмента према ISO 9001:2015 и ISO 27001:2013. Обим акредитације сертификационог тела треба да садржи кодове који су релевантни за делатности - EAC code 30, 31, 33 и 35.

- Референце

ISO 9001:

Минимум 5 компанија које су сложени системи и запошљавају преко 500 запослених и баве се делатношћу у последње три године која је сродна EAC 30, 31, 33 и 35.

Напомена: Укупне референце морају покривати кодове предвиђене за реализацију провере.

ISO 27001:

Минимум 5 компанија које се баве делатношћу EAC 33 у последње три године, и минимум 5 компанија које су сложени системи и запошљавају преко 500 запослених.

Напомена: Укупне референце морају покривати кодове предвиђене за реализацију провере.

НАССР Codex Alimentarius:

Минимум 5 компанија које се баве делатношћу EAC 30 - услуга припремања и сервисирања хране и пића у последње три године, и минимум 5 компанија које су сложени системи и запошљавају преко 500 запослених (компаније чија је делатност EAC 30, не морају бити сложени системи)

Напомена: Укупне референце морају покривати кодове предвиђене за реализацију провере.

Доказ за правно лице:	<p>- Потврда о обиму акредитације од сертификационог тела са укљученим EAC кодovima</p> <p>- Потписана и оверена изјава понуђача о поседовању техничког капацитета (која је саставни део конкурсне документације), а односи се на референце.</p>
Доказ за предузетнике:	
Доказ за физичко лице:	



## 1.2. Стручни капацитет

Да сертификационо тело поседује компетентне кадровске ресурсе за реализацију провере система менаџмента и то:

### ISO 9001:

Минимум 3 водећа проверача за ISO 9001:2015, компетентних за реализацију провере према предмету провере који је дефинисан захтеваним кодовима - ЕАС 30, 31, 33 и 35. Проверачи морају поседовати искуство у реализацији провера сложених система (од преко 500 запослених) чије делатности покривају наведене ЕАС кодове, и то:

Минимум 3 провере као проверач или водећи проверач у сложеним системима – компанијама које имају преко 500 запослених и садрже један или више ЕАС кодова наведене делатности у последње три године.

Доказ: Поседовање сертификата према ISO 9001:2015, уговор о ангажовању проверача у том сертификационом телу, као и списак релевантних провера по проверачу које садрже податке о називу компаније, броју запослених и кодовима који су проверавани у оквиру наведене компаније.

Напомена: Достављени докази морају бити покривени свим ЕАС кодовима.

### ISO 27001:

Минимум 2 проверача за ISO 27001:2013 од којих минимум један мора имати статус водећег проверача, са покривеним компетенцијама за реализацију провере – ЕАС код 33.

Проверачи морају поседовати искуство у реализацији провера сложених система (преко 500 запослених) као и провере делатности које покрива наведени ЕАС код, и то:

Минимум 3 провере као проверач или водећи проверач у сложеним системима - компанијама које имају преко 500 запослених у последње три године.

Доказ: Поседовање сертификата према ISO 27001:2013, уговор о ангажовању проверача у том сертификационом телу, као и списак релевантних провера по проверачу које садрже податке о називу компаније, броју запослених и кодовима који су проверавани у оквиру наведене компаније.

Напомена: Достављеним доказима мора бити покривен ЕАС 33 код.

### HACCP Codex Alimentarius:

Минимум 2 проверача за HACCP Codex Alimentarius од којих минимум један мора имати статус водећег проверача, са покривеним компетенцијама за реализацију провере - ЕАС код 30.

Минимум 3 провере као проверач или водећи проверач у сложеним системима - компанијама које имају преко 500 запослених у последње три године.

Доказ: Поседовање сертификата према HACCP Codex Alimentarius, уговор о ангажовању проверача у том сертификационом телу, као и списак релевантних провера по проверачу које садрже податке о називу компаније, броју запослених и кодовима који су проверавани у оквиру наведене компаније.

Напомена: Достављеним доказима мора бити покривен ЕАС 30 код.

Понуда са свим прилозима мора бити сачињена на српском језику.

Доказ за правно лице:	- Потписана и оверена изјава понуђача о поседовању стручног капацитета (која је саставни део конкурсне документације)
Доказ за предузетнике:	
Доказ за физичко лице:	

**НАПОМЕНА:** На основу члана 119. Закона о јавним набавкама, наручилац може пре закључења уговора захтевати од понуђача који је доставио економски најповољнију понуду да у примереном року достави доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта у неоввереним копијама који се односе на технички и стручни капацитет.

**ИЗЈАВА**  
**О ИСПУЊЕНОСТИ ТЕХНИЧКОГ КАПАЦИТЕТА**  
**-Референце-**

**ПОТВРЂУЈЕМ** под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као одговорно лице Привредног субјекта да располажем свим техничким капацитетима за реализацију предметне јавне набавке и то:

**ISO 9001:**

Минимум 5 компанија које су сложени системи и запошљавају преко 500 запослених и баве се делатношћу у последње три године која је сродна ЕАС 30, 31, 33 и 35.

**Напомена:** Укупне референце морају покривати кодове предвиђене за реализацију провере;

**ISO 27001:**

Минимум 5 компанија које се баве делатношћу ЕАС 33 у последње три године, и минимум 5 компанија које су сложени системи и запошљавају преко 500 запослених.

**Напомена:** Укупне референце морају покривати кодове предвиђене за реализацију провере;

**НАССР Codex Alimentarius:**

Минимум 5 компанија које се баве делатношћу ЕАС 30 - услуга припремања и сервисирања хране и пића у последње три године, и минимум 5 компанија које су сложени системи и запошљавају преко 500 запослених (компаније чија је делатност ЕАС 30, не морају бити сложени системи)

**Напомена:** Укупне референце морају покривати кодове предвиђене за реализацију провере.

**ДАТУМ**

**Потпис овлашћеног лица**

---

---

## **ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ СТРУЧНОГ КАПАЦИТЕТА**

**ПОТВРЂУЈЕМ** под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као одговорно лице Привредног субјекта да располажем свим стручним капацитетима за реализацију предметне јавне набавке и то:

### **ISO 9001:**

Минимум 3 водећа проверавача за ISO 9001:2015, компетентних за реализацију провере према предмету провере који је дефинисан захтеваним кодовима - ЕАС 30, 31, 33 и 35. Проверавачи морају поседовати искуство у реализацији провера сложених система (од преко 500 запослених) чије делатности покривају наведене ЕАС кодове, и то:

Минимум 3 провере као проверавач или водећи проверавач у сложеним системима – компанијама које имају преко 500 запослених и садрже један или више ЕАС кодова наведене делатности у последње три године.

**Доказ:** Поседовање сертификата према ISO 9001:2015, уговор о ангажовању проверавача у том сертификационом телу, као и списак релевантних провера по проверавачу које садрже податке о називу компаније, броју запослених и кодовима који су проверавани у оквиру наведене компаније.

**Напомена:** Достављени докази морају бити покривени свим ЕАС кодовима.

### **ISO 27001:**

Минимум 2 проверавача за ISO 27001:2013 од којих минимум један мора имати статус водећег проверавача, са покривеним компетенцијама за реализацију провере – ЕАС код 33. Проверавачи морају поседовати искуство у реализацији провера сложених система (преко 500 запослених) као и провере делатности које покрива наведени ЕАС код, и то:

Минимум 3 провере као проверавач или водећи проверавач у сложеним системима - компанијама које имају преко 500 запослених у последње три године.

**Доказ:** Поседовање сертификата према ISO 27001:2013, уговор о ангажовању проверавача у том сертификационом телу, као и списак релевантних провера по проверавачу које садрже податке о називу компаније, броју запослених и кодовима који су проверавани у оквиру наведене компаније.

**Напомена:** Достављеним доказима мора бити покривен ЕАС 33 код.

### **НАССР Codex Alimentarius:**

Минимум 2 проверавача за НАССР Codex Alimentarius од којих минимум један мора имати статус водећег проверавача, са покривеним компетенцијама за реализацију провере - ЕАС код 30.

Минимум 3 провере као проверавач или водећи проверавач у сложеним системима - компанијама које имају преко 500 запослених у последње три године.

**Доказ:** Поседовање сертификата према НАССР Codex Alimentarius, уговор о ангажовању проверавача у том сертификационом телу, као и списак релевантних провера по проверавачу које садрже податке о називу компаније, броју запослених и кодовима који су проверавани у оквиру наведене компаније.

**Напомена:** Достављеним доказима мора бити покривен ЕАС 30 код.

**ДАТУМ**

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



**СПЕЦИФИКАЦИЈА СА СТРУКТУРОМ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

Привредни субјекат је дужан да попуни све ставке из обрасца спецификације.

Година	ВРСТА ПРОВЕРЕ	ЦЕНА (без ПДВ-А)	ЦЕНА (са ПДВ-ом)
2020	Ресертификациона провера QMS		
2020	Ресертификациона провера НАССР		
2020	Надзорна провера ISMS		
<b>УКУПНО 1:</b>			

Сертификат	Количина	Цена издавања Сертификата на српском језику без ПДВ-а	Цена издавања Сертификата на српском језику са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а (2x3)	Укупна цена са ПДВ-ом (2x4)
1	2	3	4	5	6
QMS	5				
НАССР	1				
<b>УКУПНО 2:</b>					

	Рекапитулација	Укупно без ПДВ-а	Укупно са ПДВ-ом
1	<b>УКУПНО 1:</b>		
2	<b>УКУПНО 2:</b>		
<b>УКУПНА ЦЕНА:</b>			

**Ресертификациона провера:**

Фаза у сертификационом циклусу када почиње нови сертификациони циклус у трајању од 3 године. У току ресертификационе провере проверава се цео систем према захтевима предметног стандарда, прописане интерне процедуре, примењиви законски оквири и сви процеси који су обухваћени обимом сертификације. Налази са провере могу бити опсервације, препоруке и неусаглашености. У случају идентификовања неусаглашености потребно је предузети корективне мере за њихово затварање, а у зависности која је неусаглашеност идентификована – мала и велика, сертификат се издаје односно суспендује (у случају да је идентификована велика неусаглашеност). Резултат провере је реиздавање сертификата који компанија већ поседује и нови датуми важења – нове три године (у случају да су налази са провере позитивни).

**Надзорна провера:**

Провера одржавања система менаџмента према предметном стандарду. Током надзорне провере се не проверавају сви делови система, већ делови система који су предвиђени матрицом провере која је установљена на почетку актуелног сертификационог циклуса. По структури и трајању краћа од ресертификационе провере и има сврху потврде одржавања система менаџмента. Налази са провере

могу бити опсервације, препоруке и неусаглашености. У случају идентификовања неусаглашености потребно је предузети корективне мере за њихово затварање, а у зависности која је неусаглашеност идентификована – мала и велика, валидност сертификата се продужује до наредне надзорне провере односно суспендује (у случају да је идентификована велика неусаглашеност).

Број локација: 1

Број смена: 1

Број запослених обухваћених процесом QMS је 825, ISMS 30 и HACCP 260.

-ISO 27001:2013 Предмет сертификације је развој и одржавање ИТ решења, сервиса и подршке Управи за заједничке послове републичких органа.

-ISO 9001:2015 Предмет сертификације је пружање услуга информатичке подршке, управљање и одржавање инфраструктуре, услуга превоза службеним возилима и пружање угоститељских услуга.

-HACCP кодекса Предмет сертификације је припремање и послуживање хране и пића.

**Потпис овлашћеног лица**

---

**ИЗЈАВА**  
**о чувању поверљивих података**

---

(пословно име или скраћени назив)

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да ћу у поступку набавке број **8/2020** чији је предмет **набавка услуге ресертификације QMS и HACCP система и надзорне провере ISMS система** и приликом реализације Уговора чувати и штитити као поверљиве све податке који су нам стављени на располагање и да ћу све информације чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, укључујући и све информације које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу, а у складу са Законом којим се уређује заштита пословне тајне, односно у складу са Законом којим се уређује тајност података. Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да из чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

Изјава о чувању поверљивих података биће саставни део Уговора.

Датум: \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

---



## **МОДЕЛ УГОВОРА**

**Модел уговора привредни субјекат мора да попуни и потпише,  
чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора**



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ  
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА  
Београд, Немањина 22-26

МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен у Београду \_\_\_\_\_ 2020. године

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. РЕПУБЛИКА СРБИЈА - УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА, Београд, Немањина 22-26, ПИБ 102199617, матични број 07001401, ЈБКЈС 41100, коју заступа Дејан Јонић, директор (у даљем тексту: Наручилац) и
2. \_\_\_\_\_  
са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_,  
матични број \_\_\_\_\_ кога заступа \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ директор  
(у даљем тексту: Давалац услуге)

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац на основу члана 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 91/2019) спровео поступак набавке број 8/2020, чији је предмет набавка услуге ресертификације QMS и НАССР система и надзорне провере ISMS система, на коју се Закон не примењује;
- да је Давалац услуге доставио понуду број *(биће преузето из понуде)*, која се налази у Прилогу 1 и саставни је део овог уговора;
- да понуда Даваоца услуге у потпуности одговара условима и захтевима из Обрасца понуде, који се налазе у Прилогу 2 Уговора и саставни су део овог уговора.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 1.

Предмет Уговора је набавка услуге ресертификације QMS и НАССР система и надзорне провере ISMS система у свему према понуди Даваоца услуге број *(биће преузето из понуде)* и Спецификацији са структуром понуђене цене – Прилог 2.

## Члан 2.

Укупна уговорена цена износи (попуњава Наручилац) динара без ПДВ-а, односно (попуњава Наручилац) динара са ПДВ-ом, ФСО Наручилац и представља укупан износ финансијских средстава до којег се могу вршити плаћања на основу овог уговора.

Цена је фиксна и не може се мењати до истека рока важења уговора.

## Члан 3.

Плаћање ће се извршити у року од 30 дана од дана исправно испостављене фактуре и записника о извршеним услугама.

Давалац услуге је дужан да за пружене услуге изврши регистрацију фактуре на основу закљученог уговора и на основу расположивих финансијских средства из уговора, у Централном регистру фактура који се води код Управе за трезор у складу са Правилником о начину и поступку регистравања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура („Службени гласник“ бр. 7/2018, 59/2018 и 8/2019). Фактура Даваоца услуге мора бити предата на Писарници Наручиоца – Управе за заједничке послове републичких органа у року који не може бити дужи од 3 дана, од дана извршене регистрације у Централном регистру фактура.

Наручилац ће извршити плаћање само ако су фактуре исправно регистроване у Централном регистру фактура и достављене Наручиоцу у прописаном року, у супротном Давалац услуге је дужан да откаже фактуру.

Свака достављена фактура мора да садржи тачне идентификационе податке о Наручиоцу, број и датум закљученог уговора, адресу-место испоруке добара и датум испоруке добара.

У случају више или мање зарачунате цене пружених услуга, сачињава се записник о утврђеним недостацима. Један оверен и потписан примерак записника задржава овлашћено лице Наручиоца, а други примерак записника са књижним одобрењем/задужење, давалац услуге предаје са фактуром и записником о извршеним услугама на прописан начин и у прописаном року.

## МЕСТО И РОК ПРУЖАЊА УСЛУГЕ

### Члан 4.

Место пружања услуга је у Београду у објектима републичких органа.

Давалац услуге је дужан да започне поступак ресертификације и надзорне провере у року од три дана од позива наручиоца.

Рок за извршење предметних услуга не може бити дужи од 5 дана.

## НАЧИН ПРУЖАЊА УСЛУГЕ

### Члан 5.

Давалац услуга је дужан да предметну услугу обавља квалитетно, у складу са добрим пословним обичајима и у свему према важећим законским прописима, професионалним стандардима и нормативима струке за предметну врсту услуге.

## **РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О УРУЧЕЊУ СЕРТИФИКАТА**

### **Члан 6.**

Давалац услуге је дужан да донесе **Одлуку о уручењу сертификата** Наручиоцу којом се потврђује позитивна провера у периоду од најмање седам, а највише 30 (тридесет) дана од дана утврђивања да је Наручилац испунио све услове за издавање сертификата, а све у зависности од рока истека сертификата.

## **ПЕРИОД ВАЖЕЊА СЕРТИФИКАТА**

### **Члан 7.**

Након што се утврди да су испуњени услови, Давалац услуге додељује наручиоцу сертификат на период од три године за све сертификате из Обрасца понуде.

У случају позитивне сертификационе одлуке Давалац услуге – сертификационо тело је дужно да Наручиоцу изда сертификат о усаглашености са захтевима стандарда пре истека важења претходног сертификата.

## **БЕЗБЕДНОСНА ПРОВЕРА**

### **Члан 8.**

Давалац услуге је дужан да у року од 3 дана од дана закључења Уговора, ради безбедносне провере, а у складу са захтевима Министарства унутрашњих послова, достави попуњен Упитник са идентификационим подацима лица која ће пружати предметну услугу као и податке о возилима која ће користити.

## **НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА**

### **Члан 9.**

Наручилац и Давалац услуге ће записнички констатовати извршење услуге потписивањем записника о извршеној услузи.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и обиму извршених услуга, недостаци ће бити записнички констатовани од стране овлашћених представника наручиоца и Даваоца услуге. Давалац услуге мора исте отклонити, без права на накнаду, најкасније у року од пет дана, од дана сачињавања Записника о рекламацији, у противном наручилац задржава право да раскине уговор.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Тијана Пикула, телефон: 064/8167-199, е-маил: [tijana.pikula@uzzpro.gov.rs](mailto:tijana.pikula@uzzpro.gov.rs).

## **ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА**

### **Члан 10.**

Извођач радова је дужан да чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, који могу бити злоупотребљени у безбедносном смислу. Изјава о чувању поверљивих података

Наручиоца је саставни део Уговора.

## **ПРОМЕНА ПОДАТАКА**

### **Члан 11.**

Давалац услуге је дужан да у року од 5 дана, писмено обавести Наручиоца о било којој промени која настане у пословању привредног субјекта, а која се односи на статусне и друге промене у правном промету, као и да промене документује на прописан начин.

## **ТРАЈАЊЕ УГОВОРА**

### **Члан 12.**

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути Уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по истеку рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

## **ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 13.**

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

### **Члан 14.**

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

### **Члан 15.**

Измене и допуне овог уговора могу се вршити само у писменој форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

### **Члан 16.**

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

**Члан 17.**

Уговор је сачињен у 9 (девет) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

**НАРУЧИЛАЦ**

**ДАВАЛАЦ УСЛУГЕ**

\_\_\_\_\_  
Дејан Јонић, директор

\_\_\_\_\_  
, директор

ДМ