



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА**

**НАБАВКА СЕРИЈСКЕ И ЕЛЕКТРОНСКЕ ПУБЛИКАЦИЈЕ
НАБАВКА БРОЈ 17/2020**

члан 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама
(„Службени гласник РС“, број 91/2019),
- набавка на коју се Закон не примењује -

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

У поступку набавке број **17/2020**, чији је предмет **набавка серијске и електронске публикације**, дајем понуду, како следи:

Понуда број: _____

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ПРИВРЕДНОМ СУБЈЕКТУ

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број привредног субјекта		
Порески идентификациони број		
Статус привредног субјекта (заокружити)	А) Правно лице	
	Б) Предузетник	
	В) Физичко лице	
Врста - величина правног лица (заокружити)	А) Велико	
	Б) Средње	
	В) Мало	
	Г) Микро	
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Број текућег рачуна		
Назив пословне банке код које се води рачун		

Потпис овлашћеног лица

Подаци о наручиоцу:

- Управа за заједничке послове републичких органа,
- Београд, улица Немањина број 22-26,
- ПИБ 102199617,
- Матични број 07001401,
- ЈБКЈС 41100,
- Контакт особа: Мила Сашић,
- телефон 011/2658-875

Предмет набавке: **Набавка серијске и електронске публикације.**
Назив и ознака из општег речника: 22120000- Публикације.
Образац спецификације са структуром понуђене цене обухвата 14 партија. Редни број назначен у спецификацији представља партију (број партије).
Привредни субјект може понудити цену за једну, више или све партије.

Наручилац задржава право да одступи од количина наведених у спецификацији по партијама.

1. Валута

Цена мора бити исказана у динарима.

У цену су урачунати сви зависни трошкови потребни за реализацију предмета набавке.

Цена је фиксна и не може се мењати.

2. Место испоруке добара

Привредни субјект је дужан да Наручиоцу испоручи серијске публикације у штампаном облику преко Писарнице, у седишту Наручиоца, ул. Немањина 22-26, Београд, у периоду од 7,30-15,30 часова.

3. Начин и рок испоруке серијских публикација

Привредни субјект је дужан да испоручу серијских публикација у штампаном облику врши сукцесивно, према динамици објављивања истих, а у року од најдуже 1 (једног) дана од дана објављивања.

Начин дистрибуције добара вршиће се према списку који ће контакт лице Наручиоца доставити привредном субјекту.

4. Начин и рок испоруке електронске публикације

Привредни субјект је дужан да изврши испоручу електронске публикације према понуди (Прилог 2) у року од најдуже 3(три) дана од дана потписивања наруџбенице.

Начин дистрибуције добара вршиће се према списку-корисничка имена, који ће контакт лице Наручиоца доставити привредном субјекту.

4. Захтеви у погледу начина и услова плаћања.

Привредни субјект је дужан да изда рачун-отпремницу (фактуру) за годишњу претплату, у складу са чланом 42. Закона о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС“, бр. 84/04, 86/04-испр, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14-др. закон, 142/14, 83/15, 108/16, 113/17, 30/18 и 72/19).

Пре достављања фактуре Наручиоцу, привредни субјект је дужан да региструје фактуру у централном регистру фактура који води Министарство финансија – Управа за трезор у складу са Правилником о начину и поступку регистровања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају централног регистра фактура („Службени гласник РС“, бр. 7/18, 59/18 и 8/19).

Исправно регистровану фактуру, привредни субјект је дужан да достави Наручиоцу преко Писарнице, ул. Немањина бр. 22-26, Београд, у року од 3 (три) дана од дана извршене регистрације из става 2. ове тачке.

Наручилац је дужан да изврши плаћање у року од 30 (тридесет) дана од дана пријема исправно испостављене и регистроване фактуре, на текући рачун привредног субјекта.

Уколико Наручилац утврди да достављена фактура није исправно регистрована и достављена у року из става 3. ове тачке, о истом обавештава привредног субјекта који је у том случају дужан да откаже фактуру.

У случају више или мање зарачунате цене добара фактура се враћа привредном субјекту, уз допис, на корекцију са обавезом да изврши и исправку у централном регистру фактура.

5. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Привредни субјект гарантује квалитетно и несметано коришћење електронске публикације за све време трајања претплате.

Привредни субјект је дужан да све евентуалне недостатке и неправилности отклони одмах, без накнаде, по првом позиву Наручиоца.

Продавац је дужан да контакт лицу код Наручиоца квартално подноси извештај о достављеним серијским публикацијама у штампаном облику.

Контакт лице код Наручиоца је Гордана Јуришић, телефон: 060/130-8178, *email: gordana.jurisc@uzzpro.gov.rs*.

Привредни субјект је дужан да назначи контакт лице за извршење наруџбенице.

6. Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

7. Критеријум за доделу уговора за све партије је економски најповољнија понуда.

Елеменат критеријума је цена.

Наручилац ће за сваку партију изабрати најповољнију понуду, на основу елемента критеријума – цена.

Привредни субјекат је дужан да попуни и потпише све захтеване податке у обрасцу понуде.

Записник о отварању понуда и обавештење о додели наруџбенице биће достављени електронским путем понуђачима.

8. Понуде са истом понуђеном ценом

У случају да два или више привредних субјеката понуде исту цену, Наручилац ће наруџбеницу доделити привредном субјекту који понуди краћи рок испоруке предметних добара, за све партије.

9. Употреба печата

Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

ИЗЈАВА
о испуњености критеријума за
квалитативни избор привредног субјекта

ПОТВРЂУЈЕМ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као одговорно лице Привредног субјекта

да не постоје основи за искључење на основу члана 111. ЗЈН у поступку јавне набавке број 14/2020, чији је предмет **набавка серијске и електронске публикације**, и то:

- Да привредни субјект и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, није правноснажно осуђен, осим ако правноснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, за:
- 1) за кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживања ради вршења кривичних дела;
за кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу;
 - 2) Да је привредни субјект измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;
Да привредни субјект у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда није повредио обавезе у области заштите животне средине,
 - 3) социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција;
 - 4) Да не постоји сукоб интереса, у смислу овог закона, који не може да се отклони другим мерама;
Да привредни субјект није покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или дошао до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора;
 - 5)

Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка набавке ако у поступку јавне набавке утврди да постоје основи за искључење наведени у овој Изјави, а може да одустане из преовлађујућих разлога који се односе на јавни интерес као што је јавно здравље или заштита животне средине.

ДАТУМ

Потпис овлашћеног лица

СПЕЦИФИКАЦИЈА СА СТРУКТУРОМ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Привредни субјекат је дужан да попуни све колоне за ставке по партијама из обрасца спецификације, за које даје понуду.

Спецификација обухвата 14 партија. Редни број представља партију.

Редни бр. партије	Опис	Издавач	Количина/ комад	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а (5x6)	Укупна цена са ПДВ-ом (5x7)
1.	2	3	4	5	6	7	8
1.	Серијске и електронске публикације „Службени гласник Републике Србије“						
1.1	„Службени гласник Републике Србије“ за 2021. годину (штампано издање)	ЈП „Службени гласник“	7				
1.2	„Службени гласник Републике Србије“ - Међународни уговори за 2021. годину (штампано издање)	ЈП „Службени гласник“	2				
1.3	„Службени гласник Републике Србије“ за 2021. годину (електронско издање)	ЈП „Службени гласник“	1				
1.4	Архива службених гласила 2021. година (електронско издање)	ЈП „Службени гласник“	1				
Укупно партија 1:							
2.	Електронске публикације ИРС информативно пословни центар						
2.1	ИРС.FIP - електронски пакет и ИРС.PROPISI u praksi – online апликација (Fip+RaP) за 2021. годину	ИРС информативно пословни центар	1				
2.2	ИРС RaP за 2021. годину (пословно-правни електронски пакет)	ИРС информативно пословни центар	2				

Редни бр. партије	Опис	Издавач	Количина/ комад	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а (5x6)	Укупна цена са ПДВ-ом (5x7)
1.	2	3	4	5	6	7	8
Укупно партија 2:							
3.	„Службени лист Града Београда“ за 2021. годину (штампано издање)	Град Београд Секретаријат за информисање	2				
4.	„Службени лист АП Војводине“ за 2021. годину (штампано издање)	Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине-	1				
5.	Заштита у пракси за 2021. годину (штампано издање)	Југозаштита доо Београд	1				
6.	Заштита плус (штампано издање)	Заштита ДМ д.о.о. Београд	1				
7.	„Привредни саветник“ (штампано издање)	Привредни саветник доо Београд	1				
8.	Сekos in – часопис „Информатор“ (штампано издање)	Сekos in d.o.o. Beograd	1				
9.	Paragraf Lex – пун електронски пакет: регулатива и часописи	Paragraf Lex d.o.o. Beograd	1				

Редни бр. партије	Опис	Издавач	Количина/ комад	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а (5x6)	Укупна цена са ПДВ-ом (5x7)
1.	2	3	4	5	6	7	8
10.	Lege artis – прописи у пракси (штампано-електронско издање)	„ИНГ-ПРО“ издавачко-графичко доо Београд	1				
10.1	Електронска правна база – прописи NET „ING-PRO“ доо	„ИНГ-ПРО“ издавачко-графичко доо Београд	5				
Укупно партија 10:							
11.	Правна пракса – часопис за примену прописа (штампано издање)	ЛИБЕР, Београд	1				
12.	PC press (штампано издање)	PC PRESS, d.o.o. Beograd	1				
13.	Propis soft online – elektronska baza propisa, sudske prakse, službenih mišljenja, modela akata I obrazaca + Propisi Alarm	Profi Sistem Com d.o.o. Smederevo	4				
14.	Ревизија буџет (штампано издање)	Центар за економска и финансијска истраживања Београд	1				

 Потпис овлашћеног лица

РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ ЗА СВЕ ПАРТИЈЕ
Рок испоруке серијских публикација

У случају да два или више привредних субјеката понуде исту цену наручилац ће изабрати понуду привредног субјекта који понуди краћи рок испоруке.

Испоруку серијских публикација извршићу у року од _____ дана.
(Уписати рок испоруке)

Рок испоруке серијских публикација не може бити дужи од 1 (једног) дана од дана објављивања.

Потпис овлашћеног лица

РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ ЗА СВЕ ПАРТИЈЕ
Рок испоруке електронских публикација

У случају да два или више привредних субјеката понуде исту цену наручилац ће изабрати понуду привредног субјекта који понуди краћи рок испоруке.

Испоруку електронских публикација извршићу у року од _____ дана.
(Уписати рок испоруке)

Рок испоруке електронских публикација не може бити дужи од 3(три) дана од дана потписивања наруџбенице.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

(пословно име или скраћени назив)

Контакт особа за реализацију нарудбенице је _____

_____, контакт телефон _____,

e-mail adresa: _____.

(назначити контакт лице привредног субјекта, контакт телефон и e-mail адресу)

Потпис овлашћеног лица



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА**

Немањина 26-26, Београд

ПИБ: 102199617

Матични број: 07001401

ЈБКЈС 41100

**Број: (попуњава наручилац)
Датум: (попуњава наручилац)**

**ПОДАЦИ О ПРОДАВЦУ
(биће преузето из понуде)**

**Број: (попуњава Наручилац)
Датум: (попуњава Наручилац)**

На основу Обавештења о издавању наруџбенице од (*попуњава Наручилац*) издаје се:

МОДЕЛ НАРУЏБЕНИЦЕ

Члан 1.

Наручилац је на основу члана 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 91/2019) спровео поступак набавке чији је предмет **набавка серијске и електронске публикације, број 17/2020.**

Продавцу (*попуњава Наручилац*), издаје се наруџбеница број **17/2020**, чији је предмет набавка серијске и електронске публикације, у свему према Понуди број (*биће преузето из понуде*), (Прилог 1 - Образац података о понуђачу и Прилог 2 - Образац Спецификација са структуром понуђене цене), која је саставни део Наручбенице, за Партију (*попуњава Наручилац*).

Члан 2.

Годишња претплатна цена добара износи (*попуњава Наручилац*) динара без ПДВ, односно (*попуњава Наручилац*) динара са ПДВ.

У цену су урачунати сви зависни трошкови потребни за реализацију предмета набавке.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Члан 3.

Продавац је дужан да изда рачун-отпремницу (фактуру) за годишњу претплату, у складу са чланом 42. Закона о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС“, бр. 84/04, 86/04-испр, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14-др. закон, 142/14, 83/15, 108/16, 113/17, 30/18 и 72/19).

Пре достављања фактуре Наручиоцу, Продавац је дужан да региструје фактуру у централном регистру фактура који води Министарство финансија – Управа за трезор у складу са Правилником о начину и поступку регистровања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају централног регистра фактура („Службени гласник РС“, бр. 7/18, 59/18 и 8/19).

Исправно регистровану фактуру, Продавац је дужан да достави Наручиоцу преко Писарнице, ул. Немањина бр. 22-26, Београд, у року од 3 (три) дана од дана извршене регистрације из става 2. овог члана.

Наручилац је дужан да изврши плаћање у року од 30 (тридесет) дана од дана пријема исправно испостављене и регистроване фактуре, на текући рачун бројкоји се води код банке.....

Уколико Наручилац утврди да достављена фактура није исправно регистрована и достављена у року из става 3. овог члана, о истом обавештава Продавца који је у том случају дужан да откаже фактуру.

У случају више или мање зарачунате цене добара фактура се враћа Продавцу, уз допис, на корекцију са обавезом да изврши и исправку у централном регистру фактура.

Члан 4.

Продавац је дужан да Наручиоцу испоручи серијске публикације у штампаном облику преко Писарнице, у седишту Наручиоца, ул. Немањина 22-26, Београд, у периоду од 7,30-15,30 часова.

Члан 5.

Продавац је дужан да испоруку серијских публикација у штампаном облику врши сукцесивно, према динамици објављивања истих, а у року од 1 (једног) дана од дана објављивања.

Начин дистрибуције добара вршиће се према списку који ће контакт лице Наручиоца доставити Продавцу.

Члан 6.

Контакт лице код Наручиоца је Гордана Јуришић, телефон: 060/130-8178, email: gordana.jurisc@uzzpro.gov.rs.

Контакт лице код Продавца је

Члан 7.

Продавац је дужан да контакт лицу код Наручиоца квартално подноси извештај о достављеним серијским публикацијама у штампаном облику.

Члан 8.

Продавац је дужан да изврши испоруку електронске публикације према понуди (Прилог 2) у року од 3(три) дана од дана потписивања наруџбенице.

Начин дистрибуције добара вршиће се према списку-корисничка имена, који ће контакт лице Наручиоца доставити Продавцу.

Члан 9.

Продавац гарантује квалитетно и несметано коришћење електронске публикације за све време трајања претплате.

Продавац је дужан да све евентуалне недостатке и неправилности отклони одмах, без накнаде, по првом позиву Наручиоца.

Члан 10.

Наруџбеница је сачињена у 4 (четири) истоветних примерака, од којих по три примерка задржава свака страна, потписница Наруџбенице.

НАРУЧИЛАЦ

ПРОДАВАЦ

Дејан Матић, в.д. директора

, директор

сб