



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ  
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА**

**НАБАВКА ТРАЈНИХ НОВОГОДИШЊИХ ЈЕЛКИ  
ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ 14/2020**

члан 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама  
(„Службени гласник РС“, број 91/2019)  
- набавка на коју се Закон не примењује -

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

У поступку јавне набавке број **14/2020**, чији је предмет **набавка трајних новогодишњих јелки**, дајем понуду како следи:

Понуда број: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

## ПОДАЦИ О ПРИВРЕДНОМ СУБЈЕКТУ

<b>Пословно име или скраћени назив</b>		
<b>Адреса седишта</b>	<b>Улица и број</b>	
	<b>Место</b>	
	<b>Општина</b>	
<b>Матични број привредног субјекта</b>		
<b>Порески идентификациони број</b>		
<b>Статус привредног субјекта (заокружити)</b>		А) Правно лице
		Б) Предузетник
		В) Физичко лице
<b>Врста - величина правног лица (заокружити)</b>		А) Велико
		Б) Средње
		В) Мало
		Г) Микро
<b>Одговорно лице</b>		
<b>Лице за контакт</b>		
<b>Телефон</b>		
<b>Телефакс</b>		
<b>e-mail:</b>		
<b>Број текућег рачуна</b>		
<b>Назив пословне банке код које се води рачун</b>		

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

**Подаци о наручиоцу:**

- Управа за заједничке послове републичких органа,
- Београд, улица Немањина број 22-26,
- ПИБ 102199617,
- Матични број 07001401,
- ЈБКЈС 41100,
- Контакт особа: Мила Сашић,
- телефон 011/2658-875

**Предмет набавке:** Предмет набавке је набавка трајних новогодишњих јелки.  
Назив и ознака из општег речника: 39298910- Новогодишње јелке.

### 1. Валута

Цена мора бити исказана у динарима.

У цену треба урачунати трошкове испоруке, као и све зависне трошкове у складу са захтевима из Обрасца спецификације са структуром понуђене цене.

### 2. Захтеви у погледу начина и услова плаћања

Привредни субјект је дужан да изда фактуру у складу са чланом 42. Закона о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС“, бр. 84/04, 86/04-испр, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14-др. закон, 142/14, 83/15, 108/16, 113/17, 30/18 и 72/19).

Пре достављања фактуре наручиоцу, привредни субјект је дужан да региструје фактуру у централном регистру фактура који води Министарство финансија – Управа за трезор у складу са Правилником о начину и поступку регистровања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају централног регистра фактура („Службени гласник РС“, бр. 7/18, 59/18 и 8/19 ).

Исправно регистровану фактуру, потписану отпремницу и обострано потписани записник о примопредаји, привредни субјект је дужан да достави наручиоцу преко Писарнице, ул. Немањина бр. 22-26, Београд, у року од 3 (три) дана од дана извршене регистрације.

Наручилац је дужан да изврши плаћање у року од 30 (тридесет) дана од дана пријема исправно испостављене и регистроване фактуре, отпремнице и записника, на текући рачун привредног субјекта.

Уколико Наручилац утврди да достављена фактура није исправно регистрована и достављена у прописаном року, о истом обавештава привредног субјекта који је у том случају дужан да откаже фактуру.

У случају више или мање зарачунате цене добара, фактура се враћа привредном субјекту, уз допис, на корекцију са обавезом да изврши и исправку у централном регистру фактура.

### 3. Начин, место и рок пружања услуга

Место испоруке добара су објекти републичких органа Палата Србија и Вила Мир.

Испорука добара вршиће се сукцесивно, у року који не може бити дужи од 24 часа од усменог или писаног захтева овлашћеног лица Наручиоца.

Количину и динамику испоруке одређује Наручилац усменим или писаним захтевом лица овлашћеног за набавку добара.

### 4. Средство финансијског обезбеђења

Привредни субјект коме буде додељен уговор дужан је да у тренутку закључења уговора достави Наручиоцу:

- Попуњену сопствену меницу за добро извршење посла, у висини од 10% од укупне уговорене цене без ПДВ, потписану и оверену од стране лица овлашћеног за заступање

и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/04, 62/06, 111/09- др. закон, 31/11 и 139/14-др. закон) и Одлуком о ближним условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“, бр. 56/11, 80/15, 76/16, 82/17 и 14/20);

- Менично овлашћење да се, у случају неизвршења уговорних обавеза, меница у висини од 10% од укупне уговорене цене (без ПДВ) може поднети, без сагласности Продавца, на наплату у року од 30 (тридесет) дана од истека рока важења уговора;

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којима се јасно виде депоновани потпис и печат привредног субјекта, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 (тридесет) дана од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

#### **5. Реализација средстава финансијског обезбеђења**

Наручилац може да реализује средство финансијског обезбеђења уколико привредни субјект не извршава уговором преузете обавезе.

#### **6. Место, начин и рок испоруке**

Место испоруке добара су објекти републичких органа Палата Србија и Вила Мир.

Испорука добара вршиће се сукцесивно, у року од најдуже 24 часа од часа усменог или писаног захтева овлашћеног лица наручиоца.

Количину и динамику испоруке одређује наручилац усменим или писаним захтевом лица овлашћеног за набавку добара.

#### **7. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета**

Квалитативну и квантитативну контролу и пријем добара приликом испоруке вршиће овлашћено лице наручиоца, уз присуство представника привредног субјекта.

Наручилац и привредни субјект ће записнички констатовати преузимање добара. У случају утврђених и записнички констатованих недостатака у погледу квалитета и/или квантитета испоручених добара, привредни субјект је дужан да у року од два дана, од дана пријема Записника о рекламацији, отклони недостатке, у противном наручилац задржава право да раскине Уговор.

Лице одговорно за праћење реализације уговора код Наручиоца је Јована Ђорђевић, контакт телефон: 064/8167-493, *e mail: jovana.djordjeski@uzzpro.gov.rs*.

Привредни субјект је дужан да назначи одговорно лице за праћење реализације уговора код привредног субјекта.

**8. Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.**

#### **9. Критеријум за доделу уговора је економски најповољнија понуда.**

**Елеменат критеријума је цена.**

Привредни субјекат је дужан да попуни и потпише све захтеване податке у обрасцу понуде.

#### **10. Понуде са истом понуђеном ценом**

У случају да два или више привредних субјеката понуде исту цену, наручилац ће уговор доделити привредном субјекту који понуди краћи рок испоруке предметних добара.

### **11. Безбедносна провера**

Привредни субјекат коме буде додељен уговор је дужан да у року од 3 дана од дана закључења уговора, достави наручиоцу ради безбедносне провере, а у складу са захтевима Министарства унутрашњих послова, попуњен Упитник са идентификационим подацима лица која ће испоручивати предметна добра као и податке о возилима која ће користити.

### **12. Мере заштите**

Привредни субјекат је дужан да приликом испоруке добара, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005, 91/2015 и 113/2017 – и др. закон).

### **13. Измене током трајања уговора**

Наручилац може да током трајања уговора о јавној набавци, у складу са одредбама чл. 156-161. Закона о јавним набавкама, измени уговор без спровођења поступка јавне набавке, ако за то постоје оправдани разлози.

### **14. Заштита података наручиоца**

Привредни субјект коме буде додељен уговор дужан је да чува као поверљиве све информације које му буду учињене доступним, од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, у складу са чланом 4. Закона о заштити пословне тајне („Службени гласник РС“, број 72/11).

Саставни део обрасца понуде је Изјава о чувању поверљивих података.

Изјава о чувању поверљивих података биће саставни део уговора.

### **15. Заштита података привредног субјекта**

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о привредним субјектима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве привредни субјекат означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

### **16. Употреба печата**

Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

**ИЗЈАВА**  
**о испуњености критеријума за**  
**квалитативни избор привредног субјекта**

**ПОТВРЂУЈЕМ** под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као одговорно лице Привредног субјекта

да не постоје основи за искључење на основу члана 111. ЗЈН у поступку јавне набавке број **14/2020**, чији је предмет **набавка трајних новогодишњих јелки**, и то:

- Да привредни субјект и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, није правноснажно осуђен, осим ако правноснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, за:
- 1) за кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживања ради вршења кривичних дела;
  - (1) за кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу;
  - (2) Да је привредни субјект измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;
  - 3) Да привредни субјект у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда није повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција;
  - 4) Да не постоји сукоб интереса, у смислу овог закона, који не може да се отклони другим мерама;
  - 5) Да привредни субјект није покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или дошао до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора;

**Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка набавке ако у поступку јавне набавке утврди да постоје основи за искључење наведени у овој Изјави, а може да одустане из преовлађујућих разлога који се односе на јавни интерес као што је јавно здравље или заштита животне средине.**

**ДАТУМ**

**Потпис овлашћеног лица**

**Р О К  
ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

**Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана, од дана отварања понуда.**

**Понуда коју подносим у предметном поступку набавке важи**

\_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда.  
(уписати број дана важења понуде)

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_



**СПЕЦИФИКАЦИЈА СА СТРУКТУРОМ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

Привредни субјекат је дужан да попуни све ставке из обрасца спецификације.

Ред. Бр.	НАЗИВ ОПРЕМЕ	Јединица мере	Количина	Произвођач	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а (6x4)	Укупна цена са ПДВ-ом (7x4)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Јелка висине 4m, вештачка, новогодишња, тамно зелене боје, са металним постољем и металном конструкцијом. Гране се појединачно каче на четири сегмента која чине стабло.	комад	2					
2.	Јелка висине 3m, вештачка, новогодишња, тамно зелене боје, са металним постољем и металном конструкцијом, бројем гранчица 2835, које се међусобно спајају у гране које се склапају попут “кишобрана”.	комад	3					
3.	Јелка висине 2.4m, вештачка, новогодишња, тамно зелене боје, са металним постољем и металном конструкцијом, бројем гранчица 1737, које се међусобно спајају у гране које се склапају попут “кишобрана”.	комад	3					

4.	Јелка висине 2.1m, вештачка, новогодишња, тамно зелене боје, са металним постољем и металном конструкцијом, бројем гранчица 1281, које се међусобно спајају у гране које се склапају попут “кишобрана”.	комад	2					
5.	Јелка висине 1.8m, вештачка, новогодишња, тамно зелене боје, са металним постољем и металном конструкцијом, бројем гранчица 911, које се међусобно спајају у гране које се склапају попут “кишобрана”.	комад	9					
6.	Јелка висине 1.5m, вештачка, новогодишња, тамно зелене боје, са металним постољем и металном конструкцијом, бројем гранчица 601, које се међусобно спајају у гране које се склапају попут “кишобрана”.	комад	3					
						УКУПНО:		

Потпис овлашћеног лица

---

### РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ

У случају да два или више привредних субјеката понуде исту цену наручилац ће изабрати понуду привредног субјекта који понуди краћи рок испоруке предметних добара.

**Испоруку предметних добара извршићу у року од \_\_\_\_\_ часова.**  
*(уписати рок испоруке)*

Рок испоруке предметних добара не може бити дужи од 24 часа од часа усменог или писменог захтева овлашћеног лица Наручиоца.

Испорука добара вршиће се сукцесивно. Количину и динамику испоруке одређује Наручилац усменим или писменим захтевом лица овлашћеног за набавку.

**Потпис овлашћеног лица**

---

**ИЗЈАВА**  
**о чувању поверљивих података**

---

(пословно име или скраћени назив)

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, укључујући и подизвођаче, да ћу све податке који су нам стављени на располагање у поступку јавне набавке број 14/2020, чији је предмет набавка трајних новогодишњих јелки, на коју се Закон не примењује, приликом реализације Уговора, чувати и штитити као поверљиве и да ћу све информације чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, нарочито у делу који се односи на распоред просторија, инсталације укључујући и све остале информације које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу.

Упознат сам са чињеницом да током реализације уговора могу имати приступ записима и документима који могу садржати појединачне информације чије откривање није дозвољено према националном законодавству Републике Србије, или према Европском законодавству или се према интерним актима Наручиоцима сматрају поверљивим.

Упознат сам са политиком сигурности информација код Наручиоца и прихватам да откривање информација било ком појединцу кога Наручилац као власник података није овластио за приступ може бити предмет кривичне или грађанске одговорности.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

Изјава о чувању поверљивих података биће саставни део Уговора.

Датум: \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_  
*Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача изјава мора бити потписана и попуњена од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.*

**ИЗЈАВА**

\_\_\_\_\_  
(пословно име или скраћени назив)

Лице одговорно за праћење реализације уговора је \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(назначити одговорно лице привредног субјекта)

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**МОДЕЛ УГОВОРА**

**Модел уговора привредни субјекат мора да попуни и потпише,  
чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора**



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ**  
**РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА**  
**Београд, Немањина 22-26**

**МОДЕЛ УГОВОРА**

**УГОВОРНЕ СТРАНЕ:**

- 1. РЕПУБЛИКА СРБИЈА - УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА, Београд, Немањина 22-26, ПИБ 102199617, матични број 07001401, ЈБКЈС 41100, коју заступа Дејан Матић, в.д. директора (у даљем тексту: Наручилац) и**
- 2. \_\_\_\_\_**  
**са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_,**  
**ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_**  
**кога заступа \_\_\_\_\_,**  
**директор (у даљем тексту: Продавац)**

**Уговорне стране сагласно констатују:**

- да је Наручилац на основу члана 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 91/2019) спровео поступак јавне набавке **број 14/2020**, чији је предмет набавка трајних новогодишњих јелки, на коју се Закон не примењује;

- да је Продавац доставио понуду број (*биће презето из понуде*), (Прилог 1 - Образац података о понуђачу и Прилог 2 - Образац Спецификација са структуром понуђене цене), која је саставни део овог уговора.

## ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 1.

Предмет Уговора је набавка трајних новогодишњих јелки, у свему према потребама Наручиоца и у складу са Понудом Продавца број *(биће преузето из понуде)*, која је саставни део овог уговора.

## ЦЕНА И ВРЕДНОСТ УГОВОРА

### Члан 2.

Укупна уговорена цена добара из члана 1. овог уговора износи *(биће преузето из понуде)* динара без ПДВ, односно *(биће преузето из понуде)* динара са ПДВ, на паритету FCO Наручилац.

У цену су урачунати сви зависни трошкови.

Цена је фиксна и не може се мењати до истека рока важења уговора.

Наручилац задржава право да одступи од количине добара исказаних у Прилогу 2. овог уговора.

## ФИНАНСИЈСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ПЛАЋАЊЕ

### Члан 3.

Продавац је дужан да изда фактуру у складу са чланом 42. Закона о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС“, бр. 84/04, 86/04-испр, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14-др. закон, 142/14, 83/15, 108/16, 113/17, 30/18 и 72/19).

Пре достављања фактуре Наручиоцу, Продавац је дужан да региструје фактуру у централном регистру фактура који води Министарство финансија – Управа за трезор у складу са Правилником о начину и поступку регистровања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају централног регистра фактура („Службени гласник РС“, бр. 7/18, 59/18 и 8/19).

Исправно регистровану фактуру, потписану отпремницу и обострано потписани записник о примопредаји Продавац је дужан да достави Наручиоцу преко Писарнице, ул. Немањина бр. 22-26, Београд, у року од 3 (три) дана од дана извршене регистрације из става 2. овог члана.

Наручилац је дужан да изврши плаћање у року од 30 (тридесет) дана од дана пријема исправно испостављене и регистроване фактуре, отпремнице и записника, на текући рачун број .....који се води код банке.....

Уколико Наручилац утврди да достављена фактура није исправно регистрована и достављена у року из става 3. овог члана, о истом обавештава Продавца који је у том случају дужан да откаже фактуру.

У случају више или мање зарачунате цене добара фактура се враћа Продавцу, уз допис, на корекцију са обавезом да изврши и исправку у централном регистру фактура.

## СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

### Члан 4.

Уговорне стране сагласно констатују да је Продавац приликом закључења



Уговора Наручиоцу предао:

- Попуњену сопствену меницу за добро извршење посла, у висини од 10% од укупне уговорене цене без ПДВ, потписану и оверену од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/04, 62/06, 111/09- др. закон, 31/11 и 139/14-др. закон) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“, бр. 56/11, 80/15, 76/16, 82/17 и 14/20);

- Менично овлашћење да се, у случају неизвршења уговорних обавеза, меница у висини од 10% од укупне уговорене цене (без ПДВ) може поднети, без сагласности Продавца, на наплату у року од 30 (тридесет) дана од истека рока важења уговора;

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којима се јасно виде депоновани потпис и печат Продавца, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30(тридесет) дана од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

## **РЕАЛИЗАЦИЈА СРЕДСТАВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

### **Члан 5.**

Наручилац може да реализује средство финансијског обезбеђења уколико Продавац не извршава уговором преузете обавезе.

По истеку рока важности менице Наручилац ће на писани захтев Продавца вратити предметну меницу.

## **НАЧИН, МЕСТО И РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ**

### **Члан 6.**

Место испоруке добара су објекти републичких органа Палата Србија и Вила Мир.

Испорука добара вршиће се сукцесивно, у року од **(биће преузето из понуде)** од усменог или писаног захтева овлашћеног лица Наручиоца.

Количину и динамику испоруке одређује Наручилац усменим или писаним захтевом лица овлашћеног за набавку добара.

## **НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА**

### **Члан 7.**

Квалитативну и квантитативну контролу и пријем добара приликом испоруке вршиће овлашћено лице Наручиоца, уз присуство представника Продавца.

### **Члан 8.**

Наручилац и Продавац ће записнички констатовати преузимање добара. У случају утврђених и записнички констатованих недостатака у погледу квалитета и/или квантитета испоручених добара, Продавац је дужан да у року од два дана, од дана пријема Записника о рекламацији, отклонити недостатке, у противном Наручилац задржава право да раскине Уговор.

### **Члан 9.**

Лице одговорно за праћење реализације уговора код Наручиоца је Јована Ђорђевић, контакт телефон: 064/8167-493, *e mail: jovana.djordjeski@uzzpro.gov.rs.*

Лице одговорно за праћење реализације уговора код Продавца је

.....

## **БЕЗБЕДНОСНА ПРОВЕРА**

### **Члан 10.**

Продавац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана закључења уговора, достави Наручиоцу ради безбедносне провере, а у складу са захтевима Министарства унутрашњих послова, попуњен Упитник са идентификационим подацима лица која ће испоручивати предметна добра, као и податке о возилима која ће користити.

## **МЕРЕ ЗАШТИТЕ**

### **Члан 11.**

Продавац је дужан да приликом испоруке добара примењује све прописане мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“, бр. 101/05, 91/15 и 113/17-др закон).

## **ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА**

### **Члан 12.**

Продавац је дужан да чува као поверљиве све информације које му буду учињене доступним, од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, у складу са чланом 4. Закона о заштити пословне тајне („Службени гласник РС“, број 72/11). Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део овог уговора.

## **ТРАЈАЊЕ УГОВОРА**

### **Члан 13.**

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути Уговор у случају када друга уговорна страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писаним путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по истеку рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

**Члан 14.**

Наручилац може да током трајања уговора о јавној набавци, у складу са одредбама чл. 156-161. Закона о јавним набавкама, измени уговор без спровођења поступка јавне набавке, ако за то постоје оправдани разлози.

**ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 15.**

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису регулисани овим уговором примењују одредбе Закона о облигационим односима ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93, "Сл. гласник РС", бр. 18/20).

**Члан 16.**

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

**Члан 17.**

Измене и допуне овог уговора могу се вршити, у писаној форми, само уз обострану сагласност уговорних страна.

**Члан 18.**

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају мирним путем-споразумно, а у супротном спорове ће решавати Привредни суд у Београду.

**Члан 19.**

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

**НАРУЧИЛАЦ**

**ПРОДАВАЦ**

\_\_\_\_\_  
Дејан Матић, в.д. директора

\_\_\_\_\_  
, директор

сб