

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА
Београд, Немањина 22-26

ПОЗИВ

ОТУЂЕЊЕ ЕЛЕКТРОНСКОГ ОТПАДА
путем прикупљања писмених понуда
(број 4/2021)

Предмет отуђења је електронски отпад (неупотребљива рачунарска, комуникациона опрема, неисправни штампачи и флуоресцентне цеви), који се прикупља на више локација републичких органа на територији града Београда.

Поступак отуђења спровешће се путем прикупљања затворених писмених понуда, а избор најповољније понуде извршиће се применом критеријума **највише понуђене цене по једном килограму**.

Надметање ће се спровести са понуђачима који доставе одговарајуће понуде.

Уколико два или више понуђача понуде исту цену, поступак ће се наставити путем јавног надметања.

Надметање ће се вршити путем затворених коверата у којима ће понуђачи писмено понудити цену по килограму. Наручилац ће за потребе надметања обезбедити коверте ради уписивања цена.

Надметање ће се спровести док један од понуђача не понуди вишу цену по једном килограму.

Уколико понуђачи не присуствују у поступку надметања, њихова цена из понуде ће се сматрати коначном, а уколико је понуђена цена иста биће изабрана понуда понуђача која је раније предата.

Укупна процењена количина електронског отпада износи 15.000 кг на двогодишњем нивоу.

Почетна купопродајна цена износи 15,00 динара по килограму.

Право учешћа имају сва лица која доставе документацију одређену овим огласом.

Писмена понуда се подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти и треба да садржи понуђену цену у номиналном износу, по једном килограму, копију Уплатнице за уплаћени депозит, назив понуђача, адресу, број телефона и извод о регистрацији издат од Агенције за привредне регистре (осим у случају када је за регистрацију надлежан други орган).

Поступак отуђења спроводи се у складу са Законом о управљању отпадом („Службени гласник РС" бр. 36/2009, 88/2010, 14/2016 и 95/2018) те у том смислу уз понуду је потребно доставити фотокопије следећих дозвола и то: дозволу за сакупљање отпада, дозволу за транспорт отпада, дозволу за третман отпада, дозволу за складиштење отпада, или фотокопију једне интегралне дозволе.

Уколико понуђач не поседује неку од појединачних дозвола према Закону од управљању отпадом дужан је да достави фотокопију уговора о пословно техничкој сарадњи са правним или физичким лицем који поседује наведену дозволу, као и фотокопију те дозволе.

Писмена понуда се подноси најкасније до 16.07.2021. године до 10,00 часова у затвореној коверти на адресу: Управа за заједничке послове републичких органа у Београду, Немањина 22-26, I спрат, канцеларија број 14. Коверат са понудама мора имати ознаку „ПОНУДА – НЕ ОТВАРАТИ – ОТУЂЕЊЕ ЕЛЕКТРОНСКОГ ОТПАДА“, а на полеђини назив понуђача и адресу са бројем телефона.

Неблаговремене понуде и понуде које не садрже све наведене елементе и доказе, неће се узети у разматрање.

Отварање понуда обавиће се јавно, дана 16.07.2021. године у 12,00 часова, у Управи за заједничке послове републичких органа у Београду, Немањина 22-26, I спрат, крило Ц, канцеларија 1.

Понуђач је дужан да уплати депозит у висини од 20.000,00 динара без ПДВ-а, на жиро рачун 840-30971845-20, по моделу 97 са позивом на 03411000408130742321. Понуђачу чија понуда буде оцењена као најповољнија, уплаћени износ депозита рачунаће се као део уплаћених средстава који ће бити урачунат у продајну цену.

Уколико понуђач чија понуда буде оцењена као најповољнија одустане од понуде, односно закључења уговора, депозит неће бити враћен.

Понуђач чија понуда не буде изабрана, подноси писани захтев Управи, за повраћај уплаћених средстава (депозита), на основу којег Управа издаје потврду о уплаћеним средствима. Понуђач потом надлежној филијали Пореске управе доставља оригинал потврду, извод о уплати (или оригинал налог за уплату) и захтев за повраћај, на основу којег остварује право на повраћај депозита, све у складу са чланом 28. Правилника о условима и начину вођења рачуна за уплату јавних прихода и распоред средстава са тих рачуна („Службени гласник РС“ бр. 16/2016, 49/2016, 107/2016, 46/2017, 114/2017, 36/2018, 44/2018- др.закон, 104/2018, 14/2019, 33/2019, 68/2019, 151/2020 и 19/2021).

Са понуђачем који понуди **највишу цену по килограму** закључиће се уговор који ће се примењивати на период од две године од дана закључења.

Понуђач са којим буде закључен уговор је дужан да у свему поступа у складу са Законом о управљању отпадом („Сл. гласник РС“ бр. 36/2009, 88/2010, 14/2016 и 95/2018) и да приликом реализације уговора достави Документ о кретању отпада према Закону о управљању отпадом и према Правилнику о обрасцу документа о кретању отпада и упутства за његово попуњавање („Сл. гласник РС“, бр. 114/2013).

Преузимање ће се вршити на позив, сукцесивно и у складу са потребама Продавца, на следећим локацијама: Немањина број 22-26, Немањина број 11, Омладинских бригада број 1, Кнеза Милоша 20, Булевар Краља Александра 15 и Булевар Михајла Пупина 2.

Приликом преузимања и мерења електронског отпада, изабрани понуђач ће сачинити Записник улазне контроле на коме је назначена класа и количина електронског отпада.

Један примерак Записника улазне контроле се доставља Продавцу, као основ за издавање рачуна – отпремнице, а други примерак Записника са рачуном - отпремницом се доставља изабраном понуђачу.

Изабрани Понуђач ће уплаћивати цену у року од 5 дана од дана преузимања отпада.

Трошкове преузимања и транспорта сноси изабрани понуђач, као и јавне дажбине према важећим прописима.

Све информације у вези са отуђењем могу се добити путем телефона, 064/8167-629, Милан Ђорђевић, Сектор за инвестиције, инвестиционо и текуће одржавање, email: milan.djordjevic@uzzpro.gov.rs.

Записник о отварању понуда и Обавештење учесницима у поступку отуђења о избору најповољније понуде, биће објављени на интернет страници Управе за заједничке послове републичких органа - www.uzzpro.gov.rs, у року од 10 дана од дана отварања понуда.