



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА**

**НАБАВКА УСЛУГЕ ПЕРИОДИЧНЕ КОНТРОЛЕ И СЕРВИС СИСТЕМА ЗА
КОНТРОЛУ ПРИСТУПА И ИНТЕРФОНСКОГ СИСТЕМА**

НАБАВКА БРОЈ 26/2021

члан 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама
(„Службени гласник РС“, број 91/2019),
- набавка на коју се Закон не примењује -

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

У поступку набавке број **26/2021**, чији је предмет **набавка услуге периодичне контроле и сервис система за контролу приступа и интерфонског система**, дајем понуду, како следи:

Понуда број: _____

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ПРИВРЕДНИ СУБЈЕКТУ

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број субјекта	Привредни	
Порески идентификациони број		
Статус Привредни субјекта (заокружити)		А) Правно лице
		Б) Предузетник
		В) Физичко лице
Врста - величина правног лица (заокружити)		А) Велико
		Б) Средње
		В) Мало
		Г) Микро
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Број текућег рачуна		
Назив пословне банке код које се води рачун		

Потпис овлашћеног лица

Подаци о наручиоцу:

- Управа за заједничке послове републичких органа,
- Београд, улица Немањина број 22-26,
- ПИБ 102199617,
- Матични број 07001401.
- ЈБКЈС 41100,
- Контакт особа : Милка Ступар, телефон 011/363 15 16
- www.uzzpro.gov.rs

Врста поступка:

Набавка на коју се не примењује Закон о јавним набавкама члан 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 91/2019).

Предмет набавке: Предмет набавке је набавка услуге периодичне контроле и сервис система за контролу приступа и интерфонског система.
Назив и ознака из општег речника: Остале услуге- 98390000-3.

1. Валута

Цена мора бити исказана у динарима, без и са порезом на додату вредност.

У цену мора бити урачунат сав потрошни материјал потребан за извођење радова, сво потребно припремно и завршно време интервенције (превоз алата, извршиоца услуге и набавка потрошног материјала) као и сви други зависни трошкови неопходни за реализацију предметне набавке.

Цена је фиксна и не може се мењати у току трајања уговора.

Наручилац није у могућности да предвиди обим услуга, количину потребних радних сати и резервних делова, имајући у виду да се може јавити потреба за уградњом нових система, по посебним захтевима корисника, те ће вредност уговора бити процењена вредност јавне набавке.

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

2. Финансијска документација за плаћање

Привредни субјект је дужан да изда фактуру на месечном нивоу, у складу са чланом 42. Закона о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС“, бр. 84/04, 86/04-испр, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14-др. закон, 142/14, 83/15, 108/16, 113/17, 30/18, 72/19, 72/19, 8/2020 и 153/20), а након пружене услуге у претходном месецу.

Пре достављања фактуре Наручиоцу, Привредни субјект је дужан да региструје фактуру у Централном регистру фактура који води Министарство финансија – Управа за трезор у складу са Правилником о начину и поступку регистровања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају централног регистра фактура („Службени гласник РС“, бр. 7/18, 59/18 и 8/19).

Исправно регистровану фактуру, Привредни субјект је дужан да достави Наручиоцу на Писарници, ул. Немањина бр. 22-26, Београд, у року од 3 дана од дана извршене регистрације из става 2. овог члана.

Наручилац је дужан да изврши плаћање у року не дужем од 45 дана од дана пријема исправно испостављене и регистроване фактуре, на текући рачун број (**попуњава Наручилац**) који се води код банке (**попуњава Наручилац**).

Уколико Наручилац утврди да достављена фактура није исправно регистрована и достављена у року из става 3. овог члана, о истом обавештава Привредни субјект који је у том случају дужан да откаже фактуру.

У случају више или мање зарачунате цене извршене услуге фактура се враћа Привредном субјекту, уз допис, на корекцију са обавезом да изврши и исправку у Централном регистру фактура.

**Управа за заједничке послове републичких органа
Београд, Немањина 22-26; НН 26/21**

3. Резервни делови

Уколико је потребно уградити резервни део, репроматеријал или компоненту, који није наведен у обрасцу структуре понуђене цене Привредни субјект може да угради по претходно прибављеној сагласности овлашћеног лица Наручиоца. Привредни субјект је дужан да одмах у што је могуће краћем року, а најкасније у року од 24 часа, о томе обавести Наручиоца и достави му важећи ценовник за наведени резервни део и прибави сагласност Наручиоца за уградњу резервног дела. Цене резервних делова не могу бити веће од упоредивих тржишних цена.

4. Начин и место пружања услуга

Услуге који су предмет јавне набавке вршиће се сукцесивно у складу са потребама Наручиоца.

Услуге које су предмет јавне набавке могу се на захтев Наручиоца, изводити и ван радног времена, викендом или празником без права на увећање накнаде по основу рада ван радног времена.

Место пружања предметних услуга су објекти републичких органа.

5. Рок пружања услуге

Рок за извршење услуге не може бити дужи од 3 часа од часа позива Наручиоца.

6. Време одзива и расположивост сервиса

Расположивост сервиса је 7 дана у недељи, 24 часа дневно, односно 365 дана у години.

Сваки пријављени квар на системима за контролу приступа и интерфонског система, Привредни субјект је дужан отклонити одмах, а најдуже од 3 часа од писаног позива Наручиоца.

7. Гаранција

Привредни субјект је дужан да да гаранцију на извршене услуге, испоручене системе и резервне делове у трајању од најмање 24 месеца.

8. Квалитет

Привредни субјект је дужан да гарантује квалитет извршених услуга.

Привредни субјект је дужан да предметну услугу изврши у свему према важећим нормативима и стандардима који важе за ову врсту посла, све у складу са прописаним техничким захтевима Наручиоца.

9. Безбедносна провера

Привредни субјект коме буде додељен уговор дужан је да у року од 3 дана од дана закључења уговора, ради безбедносне провере, а у складу са захтевима Министарства унутрашњих послова, достави попуњен Упитник са идентификационим подацима лица која ће пружати предметну услугу као и податке о возилима која ће користити.

10. Мере заштите

Привредни субјект је дужан да приликом пружања услуге из Обрасца спецификације, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005, 91/2015 и 113/2017).

11. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Наручилац и Привредни субјект ће записнички констатовати извршење услуга потписивањем фактуре односно радног налога од стране представника наручиоца.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и обиму извршених услуга, Привредни субјект мора исте отклонити, без права на накнаду, најкасније у року од два

дана, од дана сачињавања Записника о рекламацији, у противном наручилац задржава право да раскине уговор.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Драган Тасић телефон: 065/260-2614; e-mail: dragan.tasic@uzzpro.gov.rs.

12. Критеријум за доделу уговора је економски најповољнија понуда.

Елемент критеријума је цена.

Привредни субјекат је дужан да попуни, потпише и овери све захтеване податке у обрасцу понуде.

13. Понуде са истом понуђеном ценом

У случају да два или више Привредна субјекта понуде исту цену, наручилац ће изабрати понуду привредног субјекта на основу критеријума – гаранција.

Уколико два или више Привредна субјекта понуде исти период гаранције Наручилац ће доделити уговор Привредном субјекту путем жреба. Жребање ће бити извршено јавно у присуству Привредних субјеката, тако што се називи Привредних субјеката исписују на одвојеним папирима исте величине и боје, који се стављају у кутију одакле се извлачи само један папир. Наручилац додељује уговор Привредном субјекту чије име је исписано на папиру. Привредни субјекти који не присуствују овом поступку наручилац доставља Записник о извлачењу путем жреба.

14. Измене током трајања уговора

Наручилац може на основу члана 156-161. Закона о јавним набавкама након закључења уговора о предметној набавци без спровођења поступка набавке повећати обим предмета набавке, уколико за то постоје оправдани разлози.

15. Заштита података наручиоца

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које Привредни субјектима ставља на располагање.

Саставни део обрасца понуде је Изјава о чувању поверљивих података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

16. Заштита података Привредни субјекта

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о Привредним субјектима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве Привредни субјект означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

17. Употреба печата

Чланом 9. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник Републике Србије", бр. 86/2015 и 41/2019) прописано је да приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

ИЗЈАВА

о испуњености критеријума за
квалитативни избор привредног субјекта

ПОТВРЂУЈЕМ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као одговорно лице Привредног субјекта

_____ да не постоје основи за искључење на основу члана 111. ЗЈН у поступку јавне набавке број **26/2021**, чији је предмет **набавка услуге периодичне контроле и сервис система за контролу приступа и интерфонског система** и то:

- 1) Да привредни субјект и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, није правноснажно осуђен, осим ако правноснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, за:
 - (1) за кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживања ради вршења кривичних дела;
 - (2) за кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу;
- 2) Да је привредни субјект измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;
- 3) Да привредни субјект у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда није повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција;
- 4) Да не постоји сукоб интереса, у смислу овог закона, који не може да се отклони другим мерама;
- 5) Да привредни субјект није покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или дошао до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора;

Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка набавке ако у поступку јавне набавке утврди да постоје основи за искључење наведени у овој Изјави, а може да одустане из преовлађујућих разлога који се односе на јавни интерес као што је јавно здравље или заштита животне средине.

ДАТУМ

Потпис овлашћеног лица

**Р О К
ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана, од дана отварања понуда.

Понуда коју подносим у предметном поступку набавке важи

_____ дана од дана отварања понуда.
(уписати број дана важења понуде)

Потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ
Привредни субјекти су дужни да попуне све ставке из Обрасца структуре понуђене цене.

Редни број	Опис радова	Јед. мере	Процењена количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (4x5)	Укупно са ПДВ-ом (4x6)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Уградња система контроле приступа	рч	24				
2.	Сервисирање система контроле приступа	рч	40				
3.	Уградња интерфонског система	рч	24				
4.	Сервисирање интерфонског система	рч	60				
5.	Периодични преглед система за контролу приступа и интерфонског система (тримесечно)	рч	180				
УКУПНО :							

На 20 објеката поверених УЗЗПРО на одржавање налази се око 30 система за контролу приступа и интерфонског система тип-а URMET, AJFON, BITRON, TCS, ELVOX, WESTRNSECURITY, SELTI.

Наручилац задржава право да одступи од процењене количине из Обрасца структуре понуђене цене, а у зависности од потреба корисника.

Потпис овлашћеног лица

РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ

ГАРАНЦИЈА

Гаранција на извршене услуге, испоручене системе и резервне делове
је _____ месеца.
(уписати)

Привредни субјект је дужан да да гаранцију на извршене услуге, испоручене системе
и резервне делове у трајању од најмање 24 месеца.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Предметну услугу извршићу у року од _____ часа.
(уписати понуђени рок испоруке)

Рок извршења услуге не може бити дужи од 3 часа од позива Наручиоца.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

Изјављујем у поступку јавне набавке број **26/2021**, чији је предмет набавка услуге **периодичне контроле и сервис система за контролу приступа и интерфонског система**, да је за реализацију уговора, односно извршење уговорних обавеза одговорно лице: _____

(уписати име и презиме, контакт телефон, mail адресу)

У случају промене одговорног лица за реализацију, дужан сам да одмах обавестим Наручиоца писаним путем, односно путем email-а.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА
о испуњености свих капацитета за квалитативни избор привредног субјекта

ПОТВРЂУЈЕМ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као одговорно лице Привредног субјекта да Привредни субјект испуњава све капацитете за квалитативни избор, за јавну набавку број 26/2021, **чији је предмет набавка услуге периодичне контроле и сервис система за контролу приступа и интерфонског система.**

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА
о чувању поверљивих података

(пословно име или скраћени назив)

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да ћу у поступку јавне набавке број **26/2021** чији је предмет **набавка услуге периодичне контроле и сервис система за контролу приступа и интерфонског система** и приликом реализације Уговора чувати и штитити као поверљиве све податке који су нам стављени на располагање и да ћу све информације чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, укључујући и све информације које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу, а у складу са Законом којим се уређује заштита пословне тајне, односно у складу са Законом којим се уређује тајност података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да из чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

Изјава о чувању поверљивих података саставни је део конкурсне документације и биће саставни део Уговора.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

МОДЕЛ УГОВОРА

**Модел уговора Привредни субјект мора да попуни и потпише,
чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора**



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА
Београд, Немањина 22-26

МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен у Београду _____ 2021. године

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. **РЕПУБЛИКА СРБИЈА - УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА**, Београд, Немањина 22-26, ПИБ 102199617, матични број 07001401, ЈБКЈС 41100, коју заступа Дејан Матић, в.д. директора (у даљем тексту: Наручилац) и

2. _____ са седиштем у _____, улица _____, ПИБ _____, матични број _____, кога заступа _____, директор (у даљем тексту: Давалац услуге)

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац је на основу члана 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 91/2019) и Правилника о начину планирања, спровођења поступка јавне набавке и праћења извршења уговора о набавци број: 404-02-160/2021-01 од 27.01.2021. године спровео поступак набавке **број 26/2021** чији је предмет **набавка услуге периодичне контроле и сервис система за контролу приступа и интерфонског система;**

- да је Давалац услуге доставио понуду број *(биће преузето из понуде)*, (Прилог 1 - Образац података о Привредни субјекту и Прилог 2 - Образац Спецификација са структуром понуђене цене), која је саставни део овог уговора.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 1.

Предмет Уговора је пружање услуге периодичне контроле и сервиса система за контролу приступа и интерфонског система у свему према потребама Наручиоца и у складу са Понудом Даваоца услуге број (*биће преузето из понуде*), која је саставни део овог уговора.

Члан 2.

Вредност уговора износи (*попуњава Наручилац*) динара без ПДВ-а односно са ПДВ-ом (*попуњава Наручилац*) и представља укупан износ до којег се може вршити плаћање услуга које су предмет овог уговора.

Цена је фиксна и не може се мењати у току трајања уговора.

У цену је урачунат сав потрошни материјал потребан за пружање услуга/извођење радова, и сво потребно припремно и завршно време интервенције (превоз алата, извршиоца услуге и набавка потрошног материјала) као и сви други зависни трошкови неопходни за реализацију услуге која је предмет овог уговора.

Наручилац није у могућности да предвиди обим услуга, количину потребних радних сати и резервних делова, имајући у виду да се може јавити потреба за уградњом нових система, по посебним захтевима корисника, те ће вредност уговора бити процењена вредност јавне набавке.

ФИНАНСИЈСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ПЛАЋАЊЕ

Члан 3.

Давалац услуге је дужан да изда фактуру на месечном нивоу, у складу са чланом 42. Закона о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС“, бр. 84/04, 86/04-испр, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14-др. закон, 142/14, 83/15, 108/16, 113/17, 30/18, 72/19, 72/19, 8/2020 и 153/20), а након пружене услуге у претходном месецу.

Пре достављања фактуре Наручиоцу, Давалац услуге је дужан да региструје фактуру у Централном регистру фактура који води Министарство финансија – Управа за трезор у складу са Правилником о начину и поступку регистровања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају централног регистра фактура („Службени гласник РС“, бр. 7/18, 59/18 и 8/19).

Исправно регистровану фактуру, Давалац услуге је дужан да достави Наручиоцу на Писарници, ул. Немањина бр. 22-26, Београд, у року од 3 дана од дана извршене регистрације из става 2. овог члана.

Наручилац је дужан да изврши плаћање у року не дужем од 45 дана од дана пријема исправно испостављене и регистроване фактуре, на текући рачун Даваоца услуге број (*попуњава Наручилац*) који се води код банке (*попуњава Наручилац*).

Уколико Наручилац утврди да достављена фактура није исправно регистрована и достављена у року из става 3. овог члана, о истом обавештава Даваоца услуге који је у том случају дужан да откаже фактуру.

У случају више или мање зарачунате цене добара фактура се враћа Даваоцу услуге, уз допис, на корекцију са обавезом да изврши и исправку у Централном регистру фактура.

РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ

Члан 4.

Уколико је потребно уградити резервни део, репроматеријал или компоненту, који није наведен у Прилогу 2 овог уговора Давалац услуге може да угради по претходно прибављеној сагласности овлашћеног лица Наручиоца. Давалац услуге је дужан да одмах у што је могуће краћем року, а најкасније у року од 24 часа, о томе обавести Наручиоца и достави му важећи ценовник за наведени резервни део и прибави сагласност Наручиоца за уградњу резервног дела. Цене резервних делова не могу бити веће од упоредивих тржишних цена.

НАЧИН И МЕСТО ПРУЖАЊА УСЛУГА

Члан 5.

Услуге који су предмет овог уговора вршиће се сукцесивно у складу са потребама Наручиоца.

Услуге које су предмет овог уговора могу се на захтев Наручиоца изводити и ван радног времена, викендом или празником без права на увећање накнаде по основу рада ван радног времена.

Место пружања услуга из Прилога 2 овог уговора су објекти републичких органа.

РОК ПРУЖАЊА УСЛУГЕ

Члан 6.

Давалац услуге је дужан да услуге које су предмет овог уговора изврши у року од *(биће преузето из понуде)* од позива од стране Наручиоца.

ВРЕМЕ ОДЗИВА И РАСПОЛОЖИВОСТ СЕРВИСА

Члан 7.

Расположивост сервиса је 7 дана у недељи, 24 часа дневно, односно 365 дана у години.

Сваки пријављени квар на системима за контролу приступа и интефонског система, Давалац услуге је дужан отклонити одмах, а најдуже од 3 часа од усменог или писаног позива Наручиоца.

ГАРАНЦИЈА

Члан 8.

Гаранција на извршене услуге, испоручене системе и резервне делове је _____ *(биће преузето из понуде)* месеца.

КВАЛИТЕТ

Члан 9.

Давалац услуге је дужан да гарантује квалитет извршених услуга.

Давалац услуге је дужан да услугу која је предмет овог уговора изврши у свему према важећим нормативима и стандардима који важе за ову врсту посла, све у складу са прописаним техничким захтевима Наручиоца.

БЕЗБЕДНОСНА ПРОВЕРА

Члан 10.

Давалац услуге је дужан да у року од 3 дана од дана закључења Уговора, ради безбедносне провере, а у складу са захтевима Министарства унутрашњих послова, достави попуњен Упитник са идентификационим подацима лица која ће пружати предметну услугу као и податке о возилима која ће користити.

МЕРЕ ЗАШТИТЕ

Члан 11.

Давалац услуге је дужан да приликом пружања услуге, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005, 91/2015 и 113/2017 – и др. закон)

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Члан 12.

Наручилац и Давалац услуге ће записнички констатовати извршење услуга потписивањем фактуре односно радног налога од стране представника Наручиоца.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и обиму извршених услуга, Давалац услуге мора исте отклонити, без права на накнаду, најкасније у року од два дана, од дана сачињавања Записника о рекламацији, у противном Наручилац задржава право да раскине овај уговор.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Драган Тасић телефон: 065/260-2614, e-mail: dragan.tasic@uzzpro.gov.rs .

Лице одговорно за праћење реализације уговора код Даваоца услуге је *(биће преузето из понуде).*

ИЗМЕНА ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 13.

Наручилац може на основу члана 115. Закон о јавним набавкама након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, уколико за то постоје оправдани разлози.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 14.

Давалац услуге је дужан да чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, који могу бити злоупотребљени у безбедносном смислу. Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део Уговора.

**Управа за заједничке послове републичких органа
Београд, Немањина 22-26; НН 26/21**

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 15.

Давалац услуге је дужан да у року од 5 дана, писмено обавести Наручиоца о било којој промени која настане у пословању привредног субјекта, а која се односи на статусне и друге промене у правном промету, као и да промене документује на прописан начин.

ТРАЈАЊЕ УГОВОРА

Члан 16.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Уговор важи годину дана од дана закључења.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути Уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по истеку рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 17.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 18.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Члан 19.

Измене и допуне овог уговора могу се вршити само у писменој форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

Члан 20.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 21.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

НАРУЧИЛАЦ

ДАВАЛАЦ УСЛУГЕ

Дејан Матић, в.д. директора

, директор

гј

Управа за заједничке послове републичких органа
Београд, Немањина 22-26; НН 26/21