



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА**

НАБАВКА УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА ТЕНИСКИХ ТЕРЕНА

НАБАВКА БРОЈ 24/2021

члан 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама
(„Службени гласник РС“, број 91/2019),
- набавка на коју се Закон не примењује -

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

У поступку набавке број **24/2021**, чији је предмет **набавка услуге одржавања тениских терена**, дајем понуду, како следи:

Понуда број: _____

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Статус понуђача (заокружити)		А) Правно лице
		Б) Предузетник
		В) Физичко лице
Врста - величина правног лица (заокружити)		А) Велико
		Б) Средње
		В) Мало
		Г) Микро
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Број текућег рачуна		
Назив пословне банке код које се води рачун		

Потпис овлашћеног лица

Подаци о Наручиоцу :
Управа за заједничке послове републичких органа,
Немањина 22-26 Београд,
ПИБ 102199617,
Матични број 07001401,
Јединствени број КЈС 41100,
www.uzzpro.gov.rs
Контакт особа: Милка Ступар, телефон 011/363-1516

Врста поступка: Набавка на коју се не примењује - члан 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 91/2019).

Предмет набавке: Предмет набавке је набавка услуге одржавања тениских терена.
Назив и ознака из општег речника: 77320000 - Услуге одржавања спортских терена.

1. Валута

Цена мора бити исказана у динарима, без и са порезом на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати до истека рока важења уговора.

У цену услуге су урачунати превоз ангажованих лица, алата, потребног материјала, одвоз старог неупотребљивог материјала скинутог приликом припреме терена и сво припремно и завршно време активности, као и сви друге зависне трошкове потребне за реализацију уговореног посла.

Наручилац задржава право да одступи од количина исказаних у обрасцу „Спецификација са структуром понуђене цене“.

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

2. Финансијска документација за плаћање

Привредни субјект је дужан да изда фактуру у складу са чланом 42. Закона о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС“, бр. 84/04, 86/04-испр, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14-др. закон, 142/14, 83/15, 108/16, 113/17, 30/18, 72/19, 8/20 и 153/2020).

Пре достављања фактуре Наручиоцу, привредни субјект је дужан да региструје фактуру у централном регистру фактура који води Министарство финансија – Управа за трезор у складу са Правилником о начину и поступку регистровања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају централног регистра фактура („Службени гласник РС“, бр. 7/18, 59/18 и 8/19).

Исправно регистрованој фактури и обострано потписани записник о извршеној услузи, привредни субјект је дужан да достави Наручиоцу преко Писарнице, ул. Немањина бр. 22-26, Београд, у року од 3 (три) дана од дана извршене регистрације.

Наручилац је дужан да изврши плаћање у року од 45 (четрдесет пет) дана од дана пријема исправно испостављене и регистроване фактуре и записника, на текући рачун привредног субјекта.

Уколико Наручилац утврди да достављена фактура није исправно регистрована и достављена у прописаном року, о истом обавештава привредног субјекта, који је у том случају дужан да откаже фактуру.

У случају више или мање зарачунате цене извршених услуга, фактура се враћа привредном субјекту, уз допис на корекцију, са обавезом да изврши исправку у централном регистру фактура.

Обавезе Наручиоца из овог уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

3. Средство финансијског обезбеђења

3.1. Привредни субјекат коме буде додељен уговор дужан је да у тренутку закључења уговора преда Наручиоцу:

- попуњену сопствену меницу за добро извршење посла у висини од 10% од укупно уговорене цене, без ПДВ-а, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Службени гласник РС“ бр.43/2004, 62/2006, 31/2011 и 139/2014) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 180/2015, 76/2016 и 82/2017), са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека рока за испуњење уговорних обавеза;

- менично овлашћење да се меница у износу од 10% од укупне уговорене цене без ПДВ-а, без сагласности Даваоца услуге може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза;

- потврду о регистрацији менице,

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Даваоца услуге оверен печатом банке са датумом овере, не старијом од 30 дана, од дана закључења Уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По истеку рока важности менице Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев привредног субјекта.



Напомена: Модел како треба попуњити сопствену меницу

4. Реализација средства финансијског обезбеђења

Наручилац може да реализује средство финансијског обезбеђења у случају неиспуњења уговорних обавеза од стране Даваоца услуге, а у складу са одредбама овог уговора.

5. Квалитет

Привредни субјект је дужан да услугу која је предмет Уговора врши у свему према важећим нормативима и стандардима који важе за ову врсту услуга, као и да употребљава квалитетан материјал, а све у складу са прописаним техничким захтевима произвођача опреме.

6. Гаранција

Гаранција на извршене услуге износи 12 месеци.

Гаранција на уграђене делове и опрему је произвођачка.

7. Рок извршења услуге

Привредни субјект је дужан да услуге које се односе на припрему терена изврше у року од најдуже 7 дана од дана увођења у посао.

Рок за извршење услуга које се односе на реконструкцију прилазних стаза не може бити дужи од 30 дана од дана увођења у посао.

8. Место и начин извршења услуге

Место извршења услуге је објект републичких органа у Београду, у улици Толстојева број 2.

Давалац услуге ће предметну услугу вршити у свему према потребама и захтевима Наручиоца.

9. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Наручилац и привредни субјект ће записнички констатовати извршење услуге. У случају записнички утврђених недостатака, привредни субјект мора исте отклонити најкасније у року од три дана од дана пријема рекламације, без новчане надокнаде.

10. Праћење реализације уговора

Лице одговорно за праћење реализације уговора код Наручиоца је Драган Јовановић, контакт телефон: 064/8167-538, email: dragan.jovanovic@uzzpro.gov.rs.

Привредни субјекти су дужни да назначе лице одговорно за праћење реализације уговора код привредног субјекта. Изјава о одговорном лицу је саставни део обрасца понуде.

11. Критеријум за доделу уговора је економски најповољнија понуда. Елемент критеријума је цена.

Привредни субјект је дужан да попуни, потпише и овери све захтеване податке у обрасцу понуде.

12. Понуде са истом понуђеном ценом

У случају да два или више привредних субјеката понуде исту цену, наручилац ће изабрати понуду привредног субјекта који понуди краћи рок за извршење услуга које се односе на реконструкцију прилазних стаза.

У случају да два или више привредних субјеката понуде исту цену и исти рок за извршење услуга које се односе на реконструкцију прилазних стаза, наручилац ће изабрати понуду привредног субјекта који понуди краћи рок за извршење услуга које се односе на припрему терена.

Уколико два или више привредних субјеката понуде исту цену и исте понуђене рокове за извршење предметних услуга, Наручилац ће доделити уговор привредном субјекту путем жреба. Жребање ће бити извршено јавно у присуству привредног субјекта, тако што се називи привредних субјеката исписују на одвојеним папирима исте величине и боје, који се стављају у кутију одакле се извлачи само један папир. Наручилац додељује уговор привредном субјекту чије име је исписано на папиру. Привредним субјектима који не присуствују овом поступку наручилац доставља Записник о извлачењу путем жреба.

13. Безбедносна провера

Привредни субјект чија понуда буде изабрана као најповољнија, дужан је да у року од три дана, од дана закључења уговора, достави Наручиоцу попуњен Упитник са

идентификационим подацима лица и возила која ће бити ангажована на реализацији уговора у складу са захтевима Министарства унутрашњих послова, ради безбедносне провере.

14. Заштита података Наручиоца

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које привредним субјектима ставља на располагање.

Саставни део обрасца понуде је Изјава о чувању поверљивих података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

15. Заштита података привредног субјекта

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о привредним субјектима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве привредни субјект означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

16. Употреба печата

Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

17. Измене током трајања уговора

Наручилац може током трајања уговора о јавној набавци у складу са одредбом члана 156-161. ЗЈН да измени уговор без спровођења поступка јавне набавке, ако за то постоје оправдани разлози.

ИЗЈАВА

*о испуњености критеријума за
квалитативни избор привредног субјекта*

ПОТВРЂУЈЕМ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као одговорно лице Привредног субјекта

да не постоје основи за искључење на основу члана 111. ЗЈН у поступку јавне набавке број **24/2021**, чији је предмет **набавка услуге одржавања тениских терена** и то:

- Да привредни субјект и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, није правноснажно осуђен, осим ако правноснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, за:
- 1) за кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживања ради вршења кривичних дела;
 - (1) за кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу;
 - (2) Да је привредни субјект измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;
 - 3) Да привредни субјект у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда није повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција;
 - 4) Да не постоји сукоб интереса, у смислу овог закона, који не може да се отклони другим мерама;
 - 5) Да привредни субјект није покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или дошао до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора;

Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка набавке ако у поступку јавне набавке утврди да постоје основи за искључење наведени у овој Изјави, а може да одустане из преовлађујућих разлога који се односе на јавни интерес као што је јавно здравље или заштита животне средине.

ДАТУМ

Потпис овлашћеног лица

**Р О К
ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Понуда коју подносим у предметном поступку набавке важи

_____ дана од дана отварања понуда.
(уписати број дана важења понуде)

**Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана, од дана отварања
понуда.**

Потпис овлашћеног лица

РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

У случају да два или више привредних субјеката понуде исту цену, наручилац ће изабрати понуду привредног субјекта који понуди краћи рок за извршење услуга које се односе на реконструкцију прилазних стаза.

У случају да два или више привредних субјеката понуде исту цену и исти рок за извршење услуга које се односе на реконструкцију прилазних стаза, наручилац ће изабрати понуду привредног субјекта који понуди краћи рок за извршење услуга које се односе на припрему терена.

Рок извршења услуга које се односе на реконструкцију прилазних стаза је _____ дана (најдуже 30 дана) од дана увођења у посао.

Рок извршења услуга које се односе на припрему терена је _____ дана (најдуже 7 дана) од дана увођења у посао.

Потпис овлашћеног лица

СПЕЦИФИКАЦИЈА СА СТРУКТУРОМ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Понуђачи су дужни да попуне све ставке из обрасца спецификације са структуром понуђене цене

Ред. бр.	Н А З И В	Јединица мере	Количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Цена по јединици мере са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ- а (4x5)	Укупна цена са ПДВ- ом (4x6)
1	2	3	4	5	6	7	8
A	Припрема терена						
1.	Скидање зелене маховине са површине терена, изношење ван терена са утоваром у камион и одвозом на градску депонију. По завршеном скидању маховине, прокопати површински слој терена дубине до 5цм, уситнити и просејати, скинути слој тенисита и вратити на терен. Обрачун по 1 терену	терен	2				
2.	Набавка и довоз новог "Тенисита", потребне гранулације, истовар из камиона и ручни транспорт до терена на коме се уграђује (око 7,5м ³) Обрачун по 1 терену	терен	2				
3.	Разастирање и равнање просејаног и новог тенисита преко површине терена и ваљање моторним ваљком. Обрачун по 1 терену	терен	2				
УКУПНО А:							

Ред. бр.	Н А З И В	Јединица мере	Количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Цена по јединици мере са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ- а (4x5)	Укупна цена са ПДВ- ом (4x6)
1	2	3	4	5	6	7	8
Б	Припрема прилазних стаза за предстојећу сезону						
1.	Рушење камене стазе и дела платоа испред објекта свлачионица са чишћењем камених елемената и одлагања за поновну уградњу	m ²	40				
2.	Ископ земље треће категорије за формирање подлоге за стазе са одвозом изван објекта	m ³	24				
3.	Израда подлоге стазе од набијеног шљунка d = 15 цм.	m ³	14				
4.	Израда подлоге стазе од набијеног песка d = 10 цм.	m ³	10				
5.	Уградња демонтираних камених плоча у слој песка, равнање и заливање спојница цементним малтером	m ²	40				
6.	Израда бетонских ивичњака димензија 10×15 цм са обе стране стаза и платоа од бетона МБ 25-35 на подлози од шљунка	m ³	2				
УКУПНО Б:							

Ред. бр.	Н А З И В	Јединица мере	Количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Цена по јединици мере са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ- а (4x5)	Укупна цена са ПДВ- ом (4x6)
1	2	3	4	5	6	7	8
В	Одржавање терена						
1.	Редовно одржавање тениских терена са равнањем, заливањем, поправком мрежа и линија, после сваког коришћења терена, као припрема за нове кориснике. Одржавање терена се врши свакодневно у периоду од 01.04.2021. до 15.11.2021. године	терен	2				
2.	Ископ и уклањање хабајућег дела тенесита, ископ анкера и уклањање старих усадних стубова за тенис заједно са хилзнама и држачима мреже. Демонтирани материјал утоварити у камион и одвести на градску депонију. Обрачун по терену.	терен	1				
3.	Набавка, испорука и монтажа усадних стубова за тенис са чауром за професионалне терене. Стубови су израђени од поцинкованог челика квадратног пресека 80X80mm. У комплекту су 2 стуба, 2 хилзне (металне чауре за уградњу) и 2 бочна подупирача – држача мреже за игру у синглу и кључ за затезање мреже. Обрачун по терену.	терен	1				
4.	Набавка, испорука и уградња мреже за тенис стандардних димензија од 100% полиестера која је опшивена белом траком и јако пластифицираном челичном сајлом. Мрежа мора да буде врхунског квалитета у одговарајућој боји према захтеву Наручиоца. Обрачун по комаду.	ком.	1				

Ред. бр.	Н А З И В	Јединица мере	Количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Цена по јединици мере са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ- а (4x5)	Укупна цена са ПДВ- ом (4x6)
1	2	3	4	5	6	7	8
5.	Набавка, испорука и монтажа водоотпорне мреже за равнање терена после игре. Мрежа је ширине 2m и дужине 1,5m која се налази на алуминијумској летви. Обрачун по комаду.	ком.	1				
6.	Набавка, испорука и монтажа алуминијумске летве за равнање терена ширине 2m. Обрачун по комаду.	ком	2				
7.	Набавка, испорука и замена оштећених линија за обележавање терена од 100% пластике. Обрачун по метру.	m	100				
УКУПНО В:							
УКУПНО А+Б+В:							

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

Лице одговорно за праћење реализације Уговора код Даваоца услуге је

_____, _____,

(име и презиме)

(контакт телефон)

_____.

(e-mail адреса)

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА
о чувању поверљивих података

(пословно име или скраћени назив)

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да ћу све податке који су нам стављени на располагање у поступку набавке број **24/2021**, чији је предмет набавка услуге одржавања тениских терена и приликом реализације Уговора чувати и штитити све податке који су нам стављени на располагање као поверљиве и да ћу све информације чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, нарочито у делу који се односи на распоред просторија, инсталације укључујући и све остале информације које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу, а у складу са Законом којим се уређује заштита пословне тајне, односно у смислу Закона којим се уређује тајност података.

Упознат сам са чињеницом да током реализације уговора могу имати приступ записима и документима који могу садржати појединачне информације чије откривање није дозвољено према националном законодавству Републике Србије или према Европском законодавству или се према интерним актима Наручиоцима сматрају поверљивим.

Упознат сам са политиком сигурности информација код Наручиоца и прихватам да откривање информација било ком појединцу кога Наручилац као власник података није овластио за приступ може бити предмет кривичне или грађанске одговорности.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

Изјава о чувању поверљивих података биће саставни део Уговора.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

МОДЕЛ УГОВОРА

**Привредни субјект је дужан да модел уговора потпише,
чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.**



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА
Београд, Немањина 22-26

МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. РЕПУБЛИКА СРБИЈА - УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА, Београд, Немањина 22-26, ПИБ 102199617, матични број 07001401, ЈБКЈС 41100, коју заступа Дејан Матић, в.д. директор (у даљем тексту: Наручилац) и
2. _____
са седиштем у _____, улица _____,
_____ ПИБ _____,
матични број _____ кога заступа _____,
_____ директор (у даљем тексту: Давалац услуге)

УГОВОРНЕ СТРАНЕ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац је на основу члана 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 91/2019), спровео поступак набавке број 24/2021, чији је предмет набавка услуге одржавања тениских терена;

- да је Давалац услуге доставио понуду број *(биће преузето из понуде)*, (Прилог 1 - Образац података о привредном субјекту и Прилог 2 - Образац Спецификација са структуром понуђене цене), која је саставни део овог уговора.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 1.

Предмет Уговора је набавка услуге одржавања тениских терена, у свему према потребама Наручиоца и у складу са Понудом Давалоца услуге број *(биће преузето из понуде)*, која је саставни део овог уговора.

Члан 2.

Укупна уговорена цена услуге износи **(биће преузето из понуде)** динара без ПДВ, односно **(биће преузето из понуде)** динара са ПДВ.

У цену услуге урачунат је превоз ангажованих лица, алата, потребног материјала, одвоз старог неупотребљивог материјала скинутог приликом припреме терена и сво припремно и завршно време активности, као и сви други зависни трошкови потребни за реализацију уговореног посла.

Цена је фиксна и не може се мењати до истека рока важења уговора.

Наручилац задржава право да одступи од количина исказаних у Прилогу 2. овог уговора.

ФИНАНСИЈСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ПЛАЋАЊЕ

Члан 3.

Давалац услуге је дужан да изда фактуру у складу са чланом 42. Закона о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС“, бр. 84/04, 86/04-испр, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14-др. закон, 142/14, 83/15, 108/16, 113/17, 30/18, 72/19, 8/20 и 153/2020).

Пре достављања фактуре Наручиоцу, Давалац услуге је дужан да региструје фактуру у централном регистру фактура који води Министарство финансија – Управа за трезор у складу са Правилником о начину и поступку регистровања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају централног регистра фактура („Службени гласник РС“, бр. 7/18, 59/18 и 8/19).

Исправно регистровану фактуру и обострано потписани записник о извршеној услузи, Давалац услуге је дужан да достави Наручиоцу преко Писарнице, ул. Немањина бр. 22-26, Београд, у року од 3 (три) дана од дана извршене регистрације из става 2. овог члана.

Наручилац је дужан да изврши плаћање у року од 45 (четрдесет пет) дана од дана пријема исправно испостављене и регистроване фактуре и записника, на текући рачун број **(биће преузето из понуде)**, који се води код банке **(биће преузето из понуде)**.

Уколико Наручилац утврди да достављена фактура није исправно регистрована и достављена у року из става 3. овог члана, о истом обавештава Даваоца услуге, који је у том случају дужан да откаже фактуру.

У случају више или мање зарачунате цене извршених услуга, фактура се враћа Даваоцу услуге, уз допис на корекцију, са обавезом да изврши исправку у централном регистру фактура.

Обавезе Наручиоца из овог уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 4.

Давалац услуге је у тренутку закључења Уговора предао Наручиоцу:

- попуњену сопствену меницу за добро извршење посла у висини од 10% од укупно уговорене цене, без ПДВ-а, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Службени гласник РС“ бр.43/2004, 62/2006, 31/2011 и 139/2014) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 180/2015, 76/2016 и 82/2017), са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека рока за испуњење уговорних обавеза;

- менично овлашћење да се меница у износу од 10% од укупне уговорене цене без ПДВ-а, без сагласности Даваоца услуге може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза;

- потврду о регистрацији менице;

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Даваоца услуге оверен печатом банке са датумом овере, не старијом од 30 дана, од дана закључења Уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Члан 5.

Наручилац може да реализује средство финансијског обезбеђења у случају неиспуњења уговорних обавеза од стране Даваоца услуге, а у складу са одредбама овог уговора.

МЕСТО И НАЧИН ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Члан 6.

Место извршења услуге је објекат републичких органа у Београду, у улици Толстојева број 2.

Давалац услуге ће предметну услугу вршити у свему према потребама и захтевима Наручиоца.

РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Члан 7.

Давалац услуге је дужан да услуге које се односе на припрему терена изврше у року од *(биће преузето из понуде)* од дана увођења у посао.

Рок за извршење услуга које се односе на реконструкцију прилазних стаза је *(биће преузето из понуде)* дана од дана увођења у посао.

КВАЛИТЕТ

Члан 8.

Давалац услуге је дужан да услугу која је предмет Уговора врши у свему према важећим нормативима и стандардима који важе за ову врсту услуга, као и да употребљава квалитетан материјал, а све у складу са прописаним техничким захтевима произвођача опреме.

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Члан 9.

Наручилац и Давалац услуге ће записнички констатовати извршење услуге.

У случају записнички утврђених недостатака, Давалац услуге мора исте отклонити најкасније у року од три дана од дана пријема рекламације, без новчане надокнаде.

Лице одговорно за праћење реализације уговора код Наручиоца је Драган Јовановић, email: dragan.jovanovic@uzzpro.gov.rs, телефон: 064/8167-538.

Лице одговорно за праћење реализације уговора код Даваоца услуге је *(биће преузето из понуде)*, контакт телефон: *(биће преузето из понуде)*, email: *(биће преузето из понуде)*.

ГАРАНЦИЈА ЗА ИЗВРШЕНЕ УСЛУГЕ

Члан 10.

Давалац услуге за извршене услуге које су предмет овог уговора, даје гаранцију у трајању од 12 месеци.

ГАРАНЦИЈА ЗА УГРАЂЕНЕ ДЕЛОВЕ И ОПРЕМУ

Члан 11.

Давалац услуге је дужан да за уграђене делове и опрему да произвођачку гаранцију.

МЕРЕ ЗАШТИТЕ

Члан 12.

Давалац услуге је дужан да приликом пружања предметних услуга, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005, 91/2015 и 113/2017).

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 13.

Давалац услуге је дужан да чува као поверљиве све информације које му буду учињене доступним, од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, у складу са чланом 4. Закона о заштити пословне тајне („Службени гласник РС“, број 72/11). Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део Прилога 1.

БЕЗБЕДНОСНА ПРОВЕРА

Члан 14.

Давалац услуге је дужан је да у року од три дана, од дана закључења уговора, достави Наручиоцу попуњен Упитник са идентификационим подацима лица и возила која ће бити ангажована на реализацији уговора у складу са захтевима Министарства унутрашњих послова, ради безбедносне провере.

ПРОМЕНЕ ПОДАТАКА

Члан 15.

Давалац услуге је дужан да писаним путем обавести Наручиоца о било којој промени која настане у пословању привредног субјекта, а која се односи на статусне и друге промене у правном промету, у року од 5 дана од дана достављања одговарајуће документације о евентуалној промени.

ЗАЛОЖНО ПРАВО

Члан 16.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

ИЗМЕНА ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 17.

Наручилац може на основу члана 156-160 ЗЈН, током трајања уговора о јавној набавци да измени уговор без спровођења поступка јавне набавке, ако за то постоје оправдани разлози.

ТРАЈАЊЕ УГОВОРА

Члан 18.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Уговор се закључује на период од једне године од дана закључења.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду уговора, уговорна страна је дужна да писаним путем обавести другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана од дана пријема писаног обавештења о раскиду уговора.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 19.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 20.

Измене и допуне овог уговора могу се вршити само у писаној форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

Члан 21.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 22.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

НАРУЧИЛАЦ

ДАВАЛАЦ УСЛУГЕ

Дејан Матић, в. д. директор

, директор

сб