



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА**

**НАБАВКА УСЛУГЕ ПЕРИОДИЧНОГ КОНТРОЛИСАЊА МОБИЛНИХ
ПРОТИВПОЖАРНИХ АПАРАТА И ИНСТАЛАЦИЈА ХИДРАНТСКЕ МРЕЖЕ ЗА
ГАШЕЊЕ ПОЖАРА НА ОБЈЕКТИМА ПОВЕРЕНИМ УЗЗПРО НА ОДРЖАВАЊЕ
НАБАВКА БРОЈ 169/2022**

члан 27. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама
(„Службени гласник РС“, број 91/2019),
- набавка на коју се Закон не примењује -

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

У поступку набавке број 169/2022, чији је предмет набавка услуге периодичног контролисања мобилних противпожарних апарата и инсталација хидрантске мреже за гашење пожара на објектима повереним УЗЗПРО на одржавање, дајем понуду, како следи:

Понуда број: _____

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ПРИВРЕДНОМ СУБЈЕКТУ

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број привредног субјекта		
Порески идентификациони број		
Статус привредног субјекта (заокружити)		А) Правно лице
		Б) Предузетник
		В) Физичко лице
Врста - величина правног лица (заокружити)		А) Велико
		Б) Средње
		В) Мало
		Г) Микро
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Број текућег рачуна		
Назив пословне банке код које се води рачун		

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив		
Адреса Седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Статус подизвођача (заокружити)	А) Правно лице	
	Б) Предузетник	
	В) Физичко лице	
Врста - величина правног лица (заокружити)	А) Велико	
	Б) Средње	
	В) Мало	
	Г) Микро	
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Број текућег рачуна:		
Назив пословне банке код које се води рачун		

НАПОМЕНА: Образац копирати уколико ће извршење набавке делимично бити поверено већем броју подизвођача

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ – НОСИЛАЦ ПОСЛА

Пословно име или скраћени назив		
Адреса Седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Статус члана групе – носиоца посла (заокружити)	А) Правно лице	
	Б) Предузетник	
	В) Физичко лице	
Врста - величина правног лица (заокружити)	А) Велико	
	Б) Средње	
	В) Мало	
	Г) Микро	
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Број текућег рачуна		
Назив пословне банке код које се води рачун		

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ

Пословно име или скраћени назив		
Адреса Седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Статус члана групе (заокружити)	А) Правно лице	
	Б) Предузетник	
	В) Физичко лице	
Врста - величина правног лица (заокружити)	А) Велико	
	Б) Средње	
	В) Мало	
	Г) Микро	
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Број текућег рачуна		
Назив пословне банке код које се води рачун		

НАПОМЕНА: Образац копирати уколико понуду доставља већи број чланова групе

Потпис овлашћеног лица

Подаци о наручиоцу:

Управа за заједничке послове републичких органа,
Немањина 22-26 Београд
ПИБ 102199617,
Матични број 07001401,
Јединствени број КЈС 41100,
www.uzzpro.gov.rs
Контакт особа : Емина Николић, emina.nikolic@uzzpro.gov.rs

Врста поступка: Набавка на коју се не примењује Закон о јавним набавкама члан 27. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 91/2019).

Предмет набавке: Предмет набавке је набавка услуге периодичног контролисања мобилних противпожарних апарата и инсталација хидрантске мреже за гашење пожара на објектима повереним УЗЗПРО на одржавање. Назив и ознака из општег речника: 50000000-5 Услуге одржавања и поправки.

1.Валута

Цена мора бити изражена у динарима, без ПДВ-а.

У цену је потребно урачунати све услуге описане у Обрасцу понуде.

Имајући у виду да Наручилац није у могућности да процени количину опреме и средстава који ће бити предмет сервисирања и да се сукцесивно врши замена дотрајале опреме и средстава новим, уговор ће бити закључен на процењену вредност јавне набавке.

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

1.1. Цена сервисних услуга

Цене сервисних услуга привредни субјект доставља у ТАБЕЛИ 1 и 2 из Обрасца структуре понуђене цене која ће бити саставни део уговора.

У цену морају бити урачунати сви зависни трошкови (излазак сервисног возила, ПВЦ кесица за гарантни лист, гарантни лист, пломба, извештај о сервисирању опрема, извештај о испитивању хидраната, налепница за хидрант и налепница о испитивању непропустивости ватрогасних црева на водени притисак од 7 бара, као и сви елементи из описа услуге.

2. Финансијска документација за плаћање

Привредни субјект је дужан да изда фактуру, у складу са чланом 42. Закона о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС“, бр. 84/04, 86/04-испр, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14-др. закон, 142/14, 83/15, 108/16, 113/17, 30/18, 72/19, 72/19, 8/2020 и 153/2020).

Привредни субјект је дужан да изда фактуру у складу са одредбама Закона о електронском документу, електронској идентификацији и услугама од поверења у електронском пословању („Службени гласник РС“, бр. 94/2017 и 52/2021).

Свака креирана и регистрована фактура мора да садржи тачне идентификационе податке о Наручиоцу, број и датум закљученог Уговора, адресу-место и датум извршене услуге.

Креирана и регистрована фактура доставља се преко Система е-фактура (СЕФ-а) у електронској форми на е-адресу Наручиоца.

Саставни део е-фактуре је Записник о извршеној услузи.

Наручилац је дужан да изврши плаћање у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исправно испостављене и регистроване фактуре и Отпремнице и Записника о квантитативном и квалитативном пријему добара на текући рачун број **(биће преузето из понуде)** који се води код банке **(биће преузето из понуде)**.

У случају измене текућег рачуна и пословне банке, Привредни субјект је дужан да благовремено достави Наручиоцу Обавештење о извршеним изменама, које ће бити саставни део Уговора и неће представљати основ за сачињавање Анекса уговора.

У случају више или мање зарачунате цене, фактура се враћа Привредном субјекту путем Система е-фактура (СЕФ-а) уз напомену о разлозима враћања фактуре.

Уколико је извршење дела уговора поверено подизвођачу, а није предвиђено непосредно плаћање подизвођачу у складу са чланом 131. став 5. ЗЈН, Привредни субјект је дужан да достави доказ и изјаву подизвођача да је извршио плаћање подизвођачу његових потраживања у року од 60 дана од извршења плаћања од стране Наручиоца Привредном субјекту.

Обавезе које по основу овог Уговора доспевају у наредној буџетској години биће извршене највише до износа средстава која су за ту намену наручиоцу одобрена у тој години, о чему је дужно да води рачуна лице које прати реализацију уговора. Уколико наручилац више не буде располагао средствима за ту намену, задржава право једностраног раскида уговора.

3. Средство финансијског обезбеђења

3.1. Понуђач је дужан да у понуди достави:

- **Бланко сопствену меницу за озбиљност понуде**, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009, 31/2011, 139/2014 и други) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016, 82/2017 и 14/2020);

- Менично овлашћење да се меница у висини од 3% од вредности понуде без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату, која мора да траје најмање колико и рок важења понуде који понуђач уписује у обрасцу понуде (**Рок важења понуде**), у случају да понуђач по истеку рока за подношење понуде измени, допуни, опозове своју понуду или не закључи уговор о јавној набавци а његова је понуда оцењена као најповољнија или не поднесе средство финансијског обезбеђења прописано конкурсном документацијом;

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана од дана отварања понуда.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

3.2. Привредни субјект коме буде додељен уговор дужан је да у року од 5 дана од закључења уговора преда Наручиоцу:

- **Бланко сопствену меницу за добро извршење посла**, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009, 31/2011, 139/2014 и други) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016, 82/2017 и 14/2020);

- Менично овлашћење да се меница за добро извршење посла у висини од 3% од укупно уговорене цене без ПДВ-а, без сагласности Привредног субјекта може поднети на наплату у року који траје 30 дана дуже од испуњења уговорних обавеза;

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Привредног субјекта, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По истеку рока важности менице Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев Привредног субјекта.

3.1. Привредни субјекат коме буде додељен уговор је дужан да у тренутку записничке примопредаје предмета Уговора преда Наручиоцу:

- Бланко сопствену меницу за отклањање недостатака у гарантном року потписану и оверену од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном („Службени лист СРЈ“, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009-др.закон, 31/2011 и 139/2014-др.закон) и Одлуком о ближним условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“, бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016, 82/2017 и 14/2020);

- Менично овлашћење да се меница за отклањање недостатака у гарантном року у висини од 5% од вредности Уговора, без ПДВ-а, са роком важења 5 (пет) дана дужим од истека гарантног рока, без сагласности Привредног субјекта може поднети на наплату, у случају да Привредни субјект не отклони недостатке у гарантном року;

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којем се јасно виде депоновани потпис и печат Привредни субјект, оверен печатом банке са датумом овере, не старијом од 30 дана, од дана закључења Уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

4. Ценовник резервних делова

Привредни субјект коме буде додељен уговор дужан је да приликом закључења истог достави Ценовник резервних делова које уграђује.

5. Место извршења услуге

Предметна услуга вршиће се у објектима републичких органа, у Београду на следећим адресама и то:

1.	Андрићев Венац 1
2.	Булевар Михаила Пупина 2
3.	Немањина 22-26
4.	Светогорска 8
5.	Мике Аласа 14
6.	Влајковићева 10
7.	Дечанска 8
8.	Кнегиње Љубице 5
9.	Васина 20
10.	Влајковићева 3
11.	Делиградска 16
12.	Немањина 34
13.	Светозара Марковића 42
14.	Кнеза Милоша 20
15.	Булевар Краља Александра 15
16.	Бирчанинова 6
17.	Ресавска 42
18.	Македонска 4
19.	Будимска 10
20.	Рузвелтова 61
21.	Руже Јовановић 27А
22.	Краља Милана 36
23.	Масарикова 2

24.	Ресавска 24
25.	Ресавска 42
26.	Гаврила Принципа 16/2
27.	Грачаничка 8
28.	Немањина 4
29.	Коче Поповића 3
30.	Париска 7
31.	Сурчин - магацин
32.	Војводе Тозе 31
33.	Народних хероја 4
34.	Др Ивана Рибара 91
35.	Ворово
36.	Немањина 11
37.	Теразије 41
38.	Краља Милутина 10А
39.	Толстојева 2
40.	Смедерево-вила Обреновића
41.	Толстојева 2А
42.	Ужичка 23
43.	Булевар Краља Александра 84
44.	Конављанска 6
45.	Омладинских бригада 1
46.	Врњачка Бања-вила Копаоник
48.	Краља Милана 16
48.	Топола (крајева и краљичина вила и остали објекти комплекса)
49.	Ауто Сервис –Немањина 22-26
50.	Косовска 31
51.	Сремска 3-5
52.	Булевар краља Александра Карађорђевића бр.75
53.	Добрињска бр.11
54.	Београдска бр.70
55.	Светозара Марковића бр.42

6. Време одзива

Привредни субјект је дужан да се одазове на усмени или писани позив Наручиоца (тел/факс) у року 24 часа од позива Наручиоца.

Привредни субјект је дужан да на радном налогу упише време када се одазвао на позив Наручиоца што оверава лице задужено за реализацију уговорних обавеза.

7. Начин пружања услуге

Привредни субјект коме буде додељен уговор дужан је да изврши два циклуса (на 6 месеци) периодичног испитивања мобилних уређаја за гашење пожара и инсталација хидрантске мреже за гашење пожара за време трајања уговора.

Привредни субјект је дужан да услугу која је предмет набавке изврши у складу са условима из Обрасца понуде.

Привредни субјект је дужан, да по извршењу услуге, представнику Наручиоца достави Записнике о извршеној услузи у складу са важећим законским прописима.

8. Распољивост сервисне службе

Привредни субјект је дужан да обезбеди сервисну службу која је на располагању Наручиоцу седам дана у недељи, 24 часа непрекидно.

Привредни субјект је дужан да одреди техничко лице за контакт и контакт телефон на који Наручилац може пријавити квар и упише податке у образац који је саставни део

конкурсне документације.

Наручилац мора имати приоритет приликом интервенција.

9. Резервни делови

Привредни субјект је дужан да у року од најкасније 3 дана од позива изврши замену неисправног дела опреме новим делом уколико је таква замена неопходна за несметано функционисање опреме.

Уколико Привредни субјект у предвиђеном року није у могућности да изврши замену неисправног дела опреме, дужан је да кориснику у периоду док се не изврши поправка, обезбеди на привремено коришћење опрему истих или бољих функционалних карактеристика.

Приликом интервенције или уградње резервног дела, Привредни субјект је дужан да о томе обавести Наручиоца, прибави сагласност за уградњу резервног дела и да такву интервенцију евидентира у свом радном налогу који оверава Корисник опреме (као доказ да је уграђен резервни део), Наручилац (као доказ да је дата сагласност Наручиоца) и Привредни субјект (као доказ да је уградио резервни део).

Уколико цена поправке уређаја прелази 50% тржишне вредности опреме Привредни субјект је дужан да обавести Наручиоца и да прибави његову писану сагласност за извршење услуге.

10. Гаранција

Привредни субјект је дужан да да гаранцију на извршене услуге сервисирања ватрогасне опреме и средстава у трајању од најмање 6 месеци и гаранцију на уграђене резервне делове у трајању од 12 месеци.

11. Квалитет

Привредни субјект је дужан да услуге које су предмет јавне набавке пружа квалитетно у складу са условима и захтевима из Обрасца понуде и важећим стандардима.

12. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Наручилац и Привредни субјект ће потписивањем Записника констатовати квалитет пружене услуге. У случају утврђених недостатака у квалитету и обиму пружених услуга, сачињава се Записник о рекламацији и Привредни субјект мора исте отклонити у року од 2 дана.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза код Наручиоца су (*попуњава Наручилац*).

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза код привредног субјекта је (*биће преузето из понуде*).

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза овлашћено је да приликом записничке примопредаје предмета Уговора прими средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року сачињено у складу са одредбама овог уговора.

Изјава о лицу одговорном за праћење реализације уговора чини саставни део конкурсне документације.

Привредни субјект је дужан да у понуди достави попуњену и потписану прописану изјаву.

13. Мере заштите

Привредни субјект је дужан да приликом пружања предметне услуге примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005, 91/2015 и 113/17-др.закон).

14. Критеријум за доделу уговора је економски најповољнија понуда.

Привредни субјекат је дужан да попуни, потпише и овери све захтеване податке у обрасцу понуде.

Елеменат критеријума је цена

15. Резервни критеријум

У случају да два или више понуђача понуде исту цену наручилац ће изабрати понуду понуђача који понуди дужи рок гаранције за пружене услуге.

Уколико два или више Привредних субјеката понуде исти рок испоруке Наручилац ће доделити уговор Привредном субјекту путем жреба. Жребање ће бити извршено јавно у присуству Привредних субјеката, тако што се називи Привредних субјеката исписују на одвојеним папирима исте величине и боје, који се стављају у кутију одакле се извлачи само један папир. Наручилац додељује уговор Привредном субјекту чије име је исписано на папиру. Привредним субјектима који не присуствују овом поступку Наручилац доставља Записник о извлачењу путем жреба.

16. Безбедносна провера

Привредни субјект чија понуда буде изабрана као најповољнија, дужан је да у року од три дана, од дана закључења Уговора, ради безбедносне провере, а у складу са захтевима Министарства унутрашњих послова, достави податке за лица које ће бити ангажована на реализацији предметне набавке.

17. Заштита података Наручиоца

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које привредним субјектима ставља на располагање.

Саставни део Обрасца понуде је Изјава о чувању поверљивих података.

Привредни субјект је дужан да у понуди достави попуњену и потписану прописану изјаву.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

18. Заштита података привредног субјекта

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о привредним субјектима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве Привредни субјект означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

19. Употреба печата

Чланом 9. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник Републике Србије", бр. 86/2015 и 41/2019) прописано је да приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

ИЗЈАВА

*о испуњености критеријума за
квалитативни избор привредног субјекта*

ПОТВРЂУЈЕМ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као одговорно лице Привредног субјекта

да не постоје основи за искључење на основу члана 111. ЗЈН у поступку јавне набавке број **169/2022**, чији је предмет набавка услуге периодичног контролисања мобилних противпожарних апарата и инсталација хидрантске мреже за гашење пожара на објектима повереним УЗПРО на одржавање и то:

- 1) Да привредни субјект и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, није правноснажно осуђен, осим ако правноснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, за:
 - (1) за кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживања ради вршења кривичних дела;
за кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу;
 - (2) Да је привредни субјект измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;
- 2) Да привредни субјект у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда није повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција;
- 3) Да не постоји сукоб интереса, у смислу овог закона, који не може да се отклони другим мерама;
- 4) Да привредни субјект није покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или дошао до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора;
- 5) Да је привредни субјект није покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или дошао до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора;

Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка набавке ако у поступку јавне набавке утврди да постоје основи за искључење наведени у овој Изјави, а може да одустане из преовлађујућих разлога који се односе на јавни интерес као што је јавно здравље или заштита животне средине.

ДАТУМ

Потпис овлашћеног лица

**Р О К
ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Понуда коју подносим у предметном поступку набавке важи

_____ дана од дана отварања понуда.
(уписати број дана важења понуде)

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана, од дана отварања понуда.

Потпис овлашћеног лица

РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ

У случају да два или више Привредна субјекта понуде исту цену Наручилац ће изабрати понуду Привредног субјекта који понуди дужи гарантни рок на пружене услуге.

Гарантни рок на пружене услуге износи _____ месеца.
(уписати рок)

Гарантни рок не може бити краћи од 6 месеци од дана сачињавања Записника о пруженим услугама.

Потпис овлашћеног лица

ЧЛАН 117. ЗЈН КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ

Привредни субјект је дужан да располаже следећим кадровским капацитетима:

1. најмање 4 лица са ССС и положеним стручним испитом за лица која раде на пословима заштите од пожара, од којих су најмање 2 са средњом стручном спремом техничке струке;

2. најмање 2 лица са ВСС техничке струке и лиценцом за израду главног пројекта заштите од пожара (лиценца А).

	<p>1. - фотокопија појединачне пореске пријаве о обрачунатим порезима и доприносима (ППП-ПД) обрасца за месец новембар 2022. године;</p> <ul style="list-style-type: none">- копије уговора о раду, односно о радном ангажовању по другом правном основу;- копија дипломе ССС техничке струке за 2 лица;- копија уверења о положеном стручном испиту за лица која раде на пословима заштите од пожара.
Доказ:	<p>2. - фотокопија појединачне пореске пријаве о обрачунатим порезима и доприносима (ППП-ПД) обрасца за месец новембар 2022. године;</p> <ul style="list-style-type: none">- копије уговора о раду, односно о радном ангажовању по другом правном основу;- копија дипломе ВСС техничке струке;- копија лиценце за израду главног пројекта заштите од пожара (лиценца А).

ЧЛАН 115. ЗЈН ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ЗА ОБАВЉАЊЕ ПРОФЕСИОНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ

Привредни субјект је дужан да поседује важеће Решење МУП-а Републике Србије:

Доказ:	<p>- фотокопија важећег Решења/Овлашћења надлежног органа МУП-а Републике Србије, којима се овлашћује за обављање послова контролисања инсталација и уређаја за гашење пожара и то:</p> <ul style="list-style-type: none">- мобилних уређаја за гашење пожара (уређаја под сталним притиском и уређаја који садрже бочицу са погонским гасом) и- инсталација хидрантске мреже за гашење пожара.
---------------	--

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Привредни субјекти су дужни да попуне све ставке из обрасца спецификације са структуром понуђене цене

Табела бр.1: Периодично испитивање мобилних уређаја за гашење пожара:

Редни број	Врста/тип мобилног уређаја	Количина (ком)	Јединична цена услуге (У цену урачунати налепницу и исправу о контролисању. Цена без ПДВ-а)	Јединична цена услуге (У цену урачунати налепницу и исправу о контролисању. Цена са ПДВ-ом)	Број контрола	Укупно (3x4x6) без ПДВ-а	Укупно (3x5x6) са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8
1	S-1	19			2		
2	S-2	6			2		
3	S-3	13			2		
4	S-6	655			2		
5	S-9	856			2		
6	S-12	4			2		
7	S-50	35			2		
8	CO2-5	525			2		
9	CO2-10	17			2		
10	CO2-30	2			2		

Редни број	Врста/тип мобилног уређаја	Количина (ком)	Јединична цена услуге (У цену урачунати налепницу и исправу о контролисању. Цена без ПДВ-а)	Јединична цена услуге (У цену урачунати налепницу и исправу о контролисању. Цена са ПДВ-ом)	Број контрола	Укупно (3x4x6) без ПДВ-а	Укупно (3x5x6) са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8
11	HL-3	5			2		
12	HL-6	13			2		
13	HL-25	2			2		
14	FE36-2	14			2		
15	FE36-6	10			2		
Табела бр.1 Укупно:							

Табела бр.2: Периодично испитивање инсталација хидрантске мреже за гашење пожара и хидрантске опреме

Редни број	Опис услуге	Количина (ком)	Јединична цена услуге (У цену урачунати налепницу и исправу о контролисању. Цена без ПДВ-а)	Јединична цена услуге (У цену урачунати налепницу и исправу о контролисању. Цена са ПДВ-ом)	Укупан број контрола	Укупно: (3x4x6) Цена без ПДВ-а	Укупно: (3x5x6) Цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8
1	а) Периодично испитивање инсталација						

Редни број	Опис услуге	Количина (ком)	Јединична цена услуге (У цену урачунати налепницу и исправу о контролисању. Цена без ПДВ-а)	Јединична цена услуге (У цену урачунати налепницу и исправу о контролисању. Цена са ПДВ-ом)	Укупан број контрола	Укупно: (3x4x6) Цена без ПДВ-а	Укупно: (3x5x6) Цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8
	хидрантске мреже за гашење пожара						
2	Зидни хидранти DN50	568		2			
3	Надземни хидранти DN80	44		2			
4	Подземни хидранти DN80	7		2			
5	Уређаји за повећање притиска у хидрантској мрежи	15		2			
6	б) Периодично испитивање непропусности ватрогасних црева на водени притисак од 12 bar, са талкирањем	684		1			
Табела бр.2 Укупно:							

РЕКАПИТУЛАЦИЈА		
	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
Укупно Табела 1:		
Укупно Табела 2:		
УКУПНО ТАБЕЛА 1 + 2 (без ПДВ-а):		
УКУПНО ТАБЕЛА 1 + 2 (са ПДВ-ом):		

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

Изјављујем у поступку јавне набавке број **169/2022**, чији је предмет набавка услуге периодичног контролисања мобилних противпожарних апарата и инсталација хидрантске мреже за гашење пожара на објектима повереним УЗЗПРО на одржавање, да је за реализацију уговора, односно извршење уговорних обавеза одговорно лице: _____

(уписати име и презиме, контакт телефон, mail адресу)

У случају промене одговорног лица за реализацију, дужан сам да одмах обавестим Наручиоца писаним путем, односно путем email-а.

Датум: _____

Изјављујем у поступку јавне набавке број **169/2022**, чији је предмет набавка услуге периодичног контролисања мобилних противпожарних апарата и инсталација хидрантске мреже за гашење пожара на објектима повереним УЗЗПРО на одржавање, да је техничко _____ лице _____ за контакт: _____

(уписати име и презиме, контакт телефон, mail адресу)

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА
о чувању поверљивих података

(пословно име или скраћени назив)

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да ћу у поступку јавне набавке број **169/2022** чији је предмет набавка услуге периодичног контролисања мобилних противпожарних апарата и инсталација хидрантске мреже за гашење пожара на објектима повереним УЗПРО на одржавање и приликом реализације Уговора чувати и штитити као поверљиве све податке који су нам стављени на располагање и да ћу све информације чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, укључујући и све информације које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу, а у складу са Законом којим се уређује заштита пословне тајне, односно у складу са Законом којим се уређује тајност података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да из чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

Изјава о чувању поверљивих података саставни је део конкурсне документације и биће саставни део Уговора.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача/понуда са подизвођачем изјава мора бити потписана и попуњена од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача/подизвођача.

(Копирати образац уколико је потребно).

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

МОДЕЛ УГОВОРА

**Модел уговора Привредни субјект мора да попуни и потпише,
чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора**



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА
Београд, Немањина 22-26

МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. РЕПУБЛИКА СРБИЈА - УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА, Београд, Немањина 22-26, ПИБ 102199617, матични број 07001401, ЈБКЈС 41100, коју заступа Дејан Матић, в. д. директора (у даљем тексту: Наручилац) и
2. _____ са седиштем у _____, улица _____, ПИБ _____, матични број _____, кога заступа _____, директор (у даљем тексту: Давалац услуге)

УГОВОРНЕ СТРАНЕ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац је основу члана 27. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 91/2019) и Правилника о начину планирања, спровођења поступка јавне набавке и праћења извршења уговора о јавној набавци број: 404-02-160/2021-01 од 27.01.2021. године спровео поступак набавке број 169/2022 чији је предмет набавка услуге периодичног контролисања мобилних противпожарних апарата и инсталација хидрантске мреже за гашење пожара на објектима повереним УЗЗПРО на одржавање;

- да је Давалац услуге доставио понуду број (*биће преузето из понуде*), (Прилог 1 - Образац понуде са подацима о понуђачу и Прилог 2 - Образац Спецификација са структуром понуђене цене), која је саставни део овог уговора;

- да је Наручилац Одлуком о додели уговора број (*попуњава Наручилац*), доделио Даваоцу услуге Уговор о пружању услуге периодичног контролисања мобилних противпожарних апарата и инсталација хидрантске мреже за гашење пожара на објектима повереним УЗЗПРО на одржавање;

- да ће Давалац услуге извршење уговорних обавеза делимично поверити Подизвођачу (*биће преузето из понуде*);

- да је Давалац услуге који намерава да извршење дела уговора повери подизвођачу, дужан за сваког појединог подизвођача наведе:

1) податке о подизвођачу (назив подизвођача, адреса, матични број, порески идентификациони број, име особе за контакт).

2) податке о делу уговора који ће се поверити подизвођачу (по предмету или у количини, вредности или проценту);

- да у складу са чланом 152. став 7. ЗЈН, обавезе које Наручилац преузима уговором о јавној набавци морају бити уговорене у складу са прописима којима се уређује буџетски систем, односно располагање финансијским средствима.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА И ЦЕНА

Члан 1.

Предмет Уговора је набавка услуге периодичног контролисања мобилних противпожарних апарата и инсталација хидрантске мреже за гашење пожара на објектима повереним УЗЗПРО на одржавање у свему према потребама Наручиоца и у складу са Понудом Даваоца услуге број *(биће преузето из понуде)*, која је саставни део овог уговора.

Члан 2.

Вредност уговора износи *(попуњава Наручилац)* динара, без пореза на додату вредност, односно *(попуњава Наручилац)* са порезом на додату вредност.

У цену је потребно урачунати све услуге описане у Прилогу 2.

Цене сервисних услуга из ТАБЕЛЈЕ 1 и 2 Прилога 2, ће бити саставни део уговора.

У цену морају бити урачунати сви зависни трошкови (излазак сервисног возила, ПВЦ кесица за гарантни лист, гарантни лист, плomba, извештај о сервисирању опрема, извештај о испитивању хидраната, налепница за хидрант и налепница о испитивању непропустивости ватрогасних црева на водени притисак од 7 бара, као и сви елементи из описа услуге.

Имајући у виду да Наручилац није у могућности да процени количину опреме и средстава који ће бити предмет сервисирања и да се сукцесивно врши замена дотрајале опреме и средстава новим, уговор ће бити закључен на процењену вредност јавне набавке.

ФИНАНСИЈСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ПЛАЋАЊЕ

Члан 3.

Давалац услуге је дужан да изда фактуру, у складу са чланом 42. Закона о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС“, бр. 84/04, 86/04-испр, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14-др. закон, 142/14, 83/15, 108/16, 113/17, 30/18, 72/19, 72/19, 8/2020 и 153/2020).

Давалац услуге је дужан да изда фактуру у складу са одредбама Закона о електронском документу, електронској идентификацији и услугама од поверења у електронском пословању („Службени гласник РС“, бр. 94/2017 и 52/2021).

Свака креирана и регистрована фактура мора да садржи тачне идентификационе податке о Наручиоцу, број и датум закљученог Уговора, адресу-место и датум извршене услуге.

Креирана и регистрована фактура доставља се преко Система е-фактура (СЕФ-а) у електронској форми на е-адресу Наручиоца.

Саставни део е-фактуре је Записник о извршеној услузи.

Наручилац је дужан да изврши плаћање у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исправно испостављене и регистроване фактуре Отпремнице и Записника о квантитативном и квалитативном пријему добара на текући рачун број *(биће преузето из понуде)* који се води код банке *(биће преузето из понуде)*.

У случају измене текућег рачуна и пословне банке, Давалац услуге је дужан да благовремено достави Наручиоцу Обавештење о извршеним изменама, које ће бити саставни део Уговора и неће представљати основ за сачињавање Анекса уговора.

У случају више или мање зарачунате цене, фактура се враћа Даваоца услуге путем Система е-фактура (СЕФ-а) уз напомену о разлозима враћања фактуре.

Уколико је извршење дела уговора поверено подизвођачу, а није предвиђено непосредно плаћање подизвођачу у складу са чланом 131. став 5. ЗЈН, Давалац услуге је дужан да достави доказ и изјаву подизвођача да је извршио плаћање подизвођачу његових потраживања у року од 60 дана од извршења плаћања од стране Наручиоца Даваоцу услуге.

Обавезе које по основу овог Уговора доспевају у наредној буџетској години биће извршене највише до износа средстава која су за ту намену наручиоцу одобрена у тој години, о чему је дужно да води рачуна лице које прати реализацију уговора. Уколико наручилац више не буде располагао средствима за ту намену, задржава право једностраног раскида уговора.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 4.

Давалац услуге је дужан да у року од 5 (пет) дана од дана закључења Уговора, као средство финансијског обезбеђења преда Наручиоцу:

- Бланко сопствену меницу за добро извршење посла, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 31/2011 и 139/2014 – др.закон) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016, 82/2017 и 14/2020);

- Менично овлашћење да се меница у висини од 3% од укупне уговорене цене без ПДВ-а, без сагласности Даваоца услуге може поднети на наплату у року који траје 30 дана дуже од истека рока важности уговора, у случају неизвршења уговорних обавеза;

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којем се јасно виде депоновани потпис и печат Даваоца услуге, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора;

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Члан 5.

Давалац услуге је дужан да у тренутку записничке примопредаје предмета Уговора преда Наручиоцу:

- Бланко сопствену меницу за отклањање недостатака у гарантном року потписану и оверену од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном („Службени лист СРЈ“, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009-др.закон, 31/2011 и 139/2014-др.закон) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“, бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016, 82/2017 и 14/2020);

- Менично овлашћење да се меница за отклањање недостатака у гарантном року у висини од 5% од вредности Уговора, без ПДВ-а, са роком важења 5 (пет) дана дужим од истека гарантног рока, без сагласности Даваоца услуге може поднети на наплату, у случају да Давалац услуге не отклони недостатке у гарантном року;

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којем се јасно виде депоновани потпис и печат Даваоца услуге, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана, од дана закључења Уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Члан 6.

Наручилац задржава право да реализује средства финансијског обезбеђења уколико Давалац услуге не извршава уговорне обавезе.

ЦЕНОВНИК РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА

Члан 7.

Давалац услуге је дужан је да приликом закључења уговора достави Ценовник резервних делова које уграђује.

МЕСТО ВРШЕЊА УСЛУГЕ

Члан 8.

Предметна услуга вршиће се у објектима републичких органа, у Београду на следећим адресама и то:

1.	Андрићев Венац 1
2.	Булевар Михаила Пупина 2
3.	Немањина 22-26
4.	Светогорска 8
5.	Мике Аласа 14
6.	Влајковићева 10
7.	Дечанска 8
8.	Кнегиње Љубице 5
9.	Васина 20
10.	Влајковићева 3
11.	Делиградска 16
12.	Немањина 34
13.	Светозара Марковића 42
14.	Кнеза Милоша 20
15.	Булевар Краља Александра 15
16.	Бирчанинова 6
17.	Ресавска 42
18.	Македонска 4
19.	Будимска 10
20.	Рузвелтова 61
21.	Руже Јовановић 27А
22.	Краља Милана 36
23.	Масарикова 2
24.	Ресавска 24
25.	Ресавска 42
26.	Гаврила Принципа 16/2
27.	Грачаничка 8
28.	Немањина 4
29.	Коче Поповића 3
30.	Париска 7
31.	Сурчин - магацин
32.	Војводе Тозе 31
33.	Народних хероја 4

34.	Др Ивана Рибара 91
35.	Ворово
36.	Немањина 11
37.	Теразије 41
38.	Краља Милутина 10А
39.	Толстојева 2
40.	Смедерево-вила Обреновића
41.	Толстојева 2А
42.	Ужичка 23
43.	Булевар Краља Александра 84
44.	Конављанска 6
45.	Омладинских бригада 1
46.	Врњачка Бања-вила Кобаоник
48.	Краља Милана 16
48.	Топола (краљева и краљичина вила и остали објекти комплекса)
49.	Ауто Сервис –Немањина 22-26
50.	Косовска 31
51.	Сремска 3-5
52.	Булевар краља Александра Карађорђевића бр.75
53.	Добрињска бр.11
54.	Београдска бр.70
55.	Светозара Марковића бр.42

ВРЕМЕ ОДЗИВА

Члан 9.

Давалац услуге је дужан да се одазове на усмени или писани позив Наручиоца (тел/факс) у року 24 часа од позива Наручиоца.

Привредни субјект је дужан да на радном налогу упише време када се одазвао на позив Наручиоца што оверава лице задужено за реализацију уговорних обавеза.

НАЧИН ПРУЖАЊА УСЛУГЕ

Члан 10.

Давалац услуге је дужан да изврши два циклуса (на 6 месеци) периодичног испитивања мобилних уређаја за гашење пожара и инсталација хидрантске мреже за гашење пожара за време трајања уговора.

Давалац услуге је дужан да услугу која је предмет овог уговора изврши у складу са условима из Прилога 2.

Давалац услуге је дужан, да по извршењу услуге, представнику Наручиоца достави Записнике о извршеној услузи у складу са важећим законским прописима.

РАСПОЛОЖИВОСТ СЕРВИСНЕ СЛУЖБЕ

Члан 11.

Давалац услуге је дужан да обезбеди сервисну службу која је на располагању Наручиоцу седам дана у недељи, 24 часа непрекидно.

Подаци о техничком лице за контакт Даваоца услуге, достављени у приликом подношења понуде понуди биће саставни део Прилога 2.

Наручилац мора имати приоритет приликом интервенција.

РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ

Члан 12.

Давалац услуге је дужан да у року од најкасније 3 дана од позива изврши замену неисправног дела опреме новим делом уколико је таква замена неопходна за несметано функционисање опреме.

Уколико Давалац услуге у предвиђеном року није у могућности да изврши замену неисправног дела опреме, дужан је да кориснику у периоду док се не изврши поправка, обезбеди на привремено коришћење опрему истих или бољих функционалних карактеристика.

Приликом интервенције или уградње резервног дела, Давалац услуге је дужан да о томе обавести Наручиоца, прибави сагласност за уградњу резервног дела и да такву интервенцију евидентира у свом радном налогу који оверава Корисник опреме (као доказ да је уграђен резервни део), Наручилац (као доказ да је дата сагласност Наручиоца) и Давалац услуге (као доказ да је уградио резервни део).

Уколико цена поправке уређаја прелази 50% тржишне вредности опреме Давалац услуге је дужан да обавести Наручиоца и да прибави његову писану сагласност за извршење услуге.

ГАРАНЦИЈА

Члан 13.

Давалац услуге даје гаранцију на уграђене резервне делове у трајању од 12 месеци.

Гаранција на пружене услуге је (попуњава Наручилац) месеци од дана сачињавања Записника о пруженим услугама.

КВАЛИТЕТ

Члан 14.

Давалац услуге је дужан да услуге које су предмет овог уговора пружа квалитетно у складу са условима и захтевима из Прилога 2 и важећим стандардима.

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Члан 15.

Наручилац и Давалац услуге ће потписивањем Записника констатовати квалитет пружене услуге. У случају утврђених недостатака у квалитету и обиму пружених услуга, сачињава се Записник о рекламацији и Привредни субјект мора исте отклонити у року од 2 дана.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза код Наручиоца је (попуњава Наручилац).

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза код Даваоца услуге је (биће преузето из понуде).

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза овлашћено је да приликом записничке примопредаје предмета Уговора прими средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року сачињено у складу са

одредбама овог уговора.

ВИША СИЛА

Члан 16.

Уколико после закључења Уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних Уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у уговору и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и слично.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

БЕЗБЕДНОСНА ПРОВЕРА

Члан 17.

Давалац услуге је дужан да у року од три дана, од дана закључења Уговора, ради безбедносне провере, а у складу са захтевима Министарства унутрашњих послова, достави податке за лица и возила које ће бити ангажована на реализацији предметног уговора.

МЕРЕ ЗАШТИТЕ

Члан 18.

Давалац услуге је дужан да приликом пружања предметне услуге примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005, 91/2015 и 113/17-др.закон).

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 19.

Давалац услуге је дужан да приликом реализације Уговора, чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну.

Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део уговора.

ТРАЈАЊЕ УГОВОРА

Члан 20.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране и примењиваће се на период од једне године од дана закључења.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга уговорна страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писаним путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по истеку рока од 15 дана од дана пријема писаног обавештења о раскиду Уговора.

ИЗМЕНА ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 21.

Наручилац може да током трајања уговора о јавној набавци, у складу са одредбама чл. 156-161.ЗЈН, измени уговор без спровођења поступка јавне набавке, ако за то постоје оправдани разлози.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 22.

Давалац услуге је дужан да у року од 5 дана, писаним путем обавести Наручиоца о било којој промени која настане у његовом пословању, а која се односи на статусне и друге промене у правном промету, као и да промене документује на прописан начин.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 23.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису регулисани овим уговором примењују одредбе Закона о облигационим односима ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93, "Сл. гласник РС", бр. 18/20).

Члан 24.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Члан 25.

Измене и допуне овог уговора важе само када се дају у писаној форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

Члан 26.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 27.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

ПОМОЋНИК ДИРЕКТОРА

на основу Решења
број 119-01-412/2022-04
од 15.децембра 2022. године

Ана Пантелић

ДАВАЛАЦ УСЛУГЕ

, директор