



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА**

**НАБАВКА УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА И ПОПРАВКИ БРОЈАЧКИХ
МАШИНА NS 6100
НАБАВКА БРОЈ 99/2022**

члан 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама
(„Службени гласник РС“, број 91/2019),
- набавка на коју се Закон не примењује –

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

У поступку јавне набавке број **99/2022**, чији је предмет **набавка услуге одржавања и поправки бројачких машина NC 6100**, дајем понуду, како следи:

Понуда број: _____

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ПРИВРЕДНОМ СУБЈЕКТУ

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број привредног субјекта		
Порески идентификациони број		
Статус привредног субјекта (заокружити)		А) Правно лице
		Б) Предузетник
		В) Физичко лице
Врста - величина правног лица (заокружити)		А) Велико
		Б) Средње
		В) Мало
		Г) Микро
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Број текућег рачуна		
Назив пословне банке код које се води рачун		

Потпис овлашћеног лица

Подаци о наручиоцу:

- Управа за заједничке послове републичких органа,
- Београд, улица Немањина број 22-26,
- ПИБ 102199617,
- Матични број 07001401,
- ЈБКЈС 41100,
- email: www.uzzpro.gov.rs
- Контакт особа : Слађана Станковић
- e-mail: sladjana.stankovic@uzzpro.gov.rs

Предмет набавке:

- Предмет набавке је набавка услуге одржавања и поправки бројачких машина NC 6100.
- Назив и ознака из општег речника: 30132200- Машина за бројање новчаница.

1. Валута

Цена мора бити исказана у динарима, без ПДВ-а, односно са ПДВ-ом
У цену услуге урачунати услуге редовног сервисирања, ванредног сервисирања по пријави квара, уградња оригиналних резервних делова, трошкови доласка, као и све друге зависне трошкове неопходне за реализацију предметне набавке.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Наручилац није у могућности да процени потребу за обимом услуга и количином резервних делова неопходних за реализацију услуге, те ће Наручбеница бити закључена на процењену вредност набавке.

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

2. Финансијска документација за плаћање

Привредни субјект је дужан да изда фактуру, у складу са чланом 42. Закона о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС“, бр. 84/04, 86/04-испр, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 6/14, 68/14-др. закон, 142/14, 5/15, 83/15, 5/16, 108/16, 7/17, 113/17, 13/18, 30/18, 4/19, 72/19, 8/20, и 153/20).

Привредни субјект је дужан да изда фактуру у складу са одредбама Закона о електронском документу, електронској идентификацији и услугама од поверења у електронском пословању („Службени гласник РС“, бр. 94/2017 и 52/2021).

Креирана и регистрована фактура и Записник о пруженим услугама достављају се преко Система е-фактура (СЕФ-а) у електронској форми на е-адресу Наручиоца.

Свака креирана и регистрована фактура мора да садржи тачне идентификационе податке о Наручиоцу, број и датум закљученог Уговора, адресу-место и датум пружене услуге.

Саставни део е- фактуре је Записник о пруженим услугама.

Наручилац је дужан да изврши плаћање у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема е-фактуре и обострано потписаног Записника о пруженим услугама, на текући рачун број (*биће презето из понуде*) који се води код банке (*биће презето из понуде*).

У случају измене текућег рачуна и пословне банке, Привредни субјект је дужан да благовремено достави Наручиоцу Обавештење о извршеним изменама, које ће бити саставни део Уговора и неће представљати основ за сачињавање Анекса уговора.

У случају више или мање зарачунате цене, фактура се враћа Привредном субјекту путем Система е-фактура (СЕФ-а) уз напомену о разлозима враћање фактуре.

Записник о извршеној услузи садржи:

- датум интервенције;
- трајање интервенције;
- прецизно навођење локације где је извршена услуга;
- врста квара;
- употребљени материјал и резервни делови за поправку;
- потпис овлашћеног лица понуђача и наручиоца.

Уколико се у Записник о извршеној услузи унесу било какве измене након потписа представника наручиоца, Записник неће бити прихваћен приликом плаћања.

Обавезе Наручиоца које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

3. Квалитет

Привредни субјект је дужан да услугу која је предмет јавне набавке пружа у свему према важећим нормативима и стандардима који важе за ову врсту посла, а све у складу са прописаним техничким захтевима наручиоца.

4. Место пружања услуга

Место пружања услуга је објекат републичког органа на адреси Немањина 22-26, Београд.

5. Рок и начин пружања услуге

Привредни субјект је дужан да услугу изврши најкасније у року од 48 часова од тренутка преузимања машине на поправку.

Услуге које су предмет набавке вршиће се сукцесивно према потреби Наручиоца и према динамици коју утврди Наручилац.

Привредни субјект је дужан да о свом трошку превезе предмет сервисирања са локације Наручиоца у сопствени сервис, у случају да није у могућности да изврши поправку на лицу места, као и да предмет сервисирања врати на локацију Наручиоца. Привредни субјект је дужан да обавести наручиоца о стању опреме.

6. Резервни делови и потрошни материјал

Цена резервних делова и потрошног материјала пада на терет Наручиоца, уз претходно добијену сагласност Наручиоца.

Привредни субјект је дужан да уграђује оригиналне резервне делове на машинама које су предмет одржавања.

7. Гаранција за пружене услуге и уграђене резервне делове

Гаранција за извршене услуге и на уграђене резервне делове је 24 месеца од записнички констатованог извршења услуге, односно уградње резервног дела.

8. Распоживост сервиса

Привредни субјект је дужан да обезбеди сервис који је на располагању сваког радног дана.

9. Време одзива и неблаговремени одзив

Привредни субјект је дужан да се одазове на позив овлашћеног лица Наручиоца одмах, а најкасније у року од 24 часа од позива Наручиоца. Време одзива и изласка на локацију Наручиоца тече од писаног позива (email) од стране Наручиоца. У случају неблаговременог одзива на позив овлашћеног лица Наручиоца и неблаговременог преузимања предметног добра на којем се врши поправка, Наручилац задржава право да наплати пенале у висини од 1% за

сваки сат закашњења, а највише 10% од укупне цене за извршену услугу.

Привредни субјект је дужан да на радном налогу сервисера упише време одазива на позив овлашћеног лица Наручиоца и време преузимања предметног добра, који оверава и потписује овлашћено лице Корисника, односно Наручиоца.

10. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Наручилац и Привредни субјект ће записнички констатовати извршење услуге и приложити одговарајуће радне налоге, оверене од стране Наручиоца, као доказ о извршеној услузи.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и обиму извршених услуга и уграђених резервних делова, понуђач мора исте отклонити најкасније у року од једног дана, од дана сачињавања Записника о рекламацији, односно да уграђени резервни део замени новим.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења обавеза је Дејан Ђошић, e-mail: dejan.djosic@uzzpro.gov.rs.

11. Критеријум за доделу уговора је економски најповољнија понуда.

Елеменат критеријума је цена

Привредни субјект је дужан да попуни, потпише и овери све захтеване податке у обрасцу понуде.

12. Понуде са истом понуђеном ценом

У случају да два или више понуђача понуде исту цену наручилац ће изабрати понуду привредног субјекта који понуди краћи временски период извршења услуге.

13. Мере заштите

Привредни субјект је дужан да приликом пружања предметне услуге примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005, 91/2015 и 113/2017), и важећим подзаконским актима.

14. Безбедносна провера

Привредни субјект чија понуда буде изабрана као најповољнија, дужан је да у року од три дана, од дана закључења Наручбенице, достави Наручиоцу попуњен Упитник са идентификационим подацима лица и возила која ће бити ангажована на реализацији предметне набавке у складу са захтевима Министарства унутрашњих послова, ради безбедносне провере.

15. Измене током трајања уговора

Наручилац може током трајања Наручбенице у складу са одредбом члана 154-161. ЗЈН да измени Наручбеницу без спровођења поступка јавне набавке, ако за то постоје оправдани разлози.

16. Заштита података наручиоца

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које привредним субјектима ставља на располагање.

Саставни део обрасца понуде је Изјава о чувању поверљивих података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

17. Заштита података привредног субјекта

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о привредним субјектима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве привредни субјект означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и

други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

18. Употреба печата

Чланом 10. став 1. тачка 17. Правилника о садржини конкурсне документације у поступцима јавних набавки ("Службени гласник Републике Србије", бр. 21/2021) прописано је да приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

19. Сертификат

Привредни субјект је дужан да у понуди достави сертификат, потврду или изјаву да је генерални дистрибутер, односно увозник машина која су предмет јавне набавке.

ИЗЈАВА
о испуњености критеријума за
квалитативни избор привредног субјекта

ПОТВРЂУЈЕМ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као одговорно лице Привредног субјекта _____

_____ да не постоје основи за искључење на основу члана 111. ЗЈН у поступку набавке број **99/2022**, чији је предмет **набавка услуге одржавања и поправки бројачких машина NS 6100 и то:**

- 1) Да привредни субјект и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, није правноснажно осуђен, осим ако правноснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, за:
 - (1) за кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживања ради вршења кривичних дела; за кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу;
 - 2) Да је привредни субјект измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;
 - 3) Да привредни субјект у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда није повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција;
 - 4) Да не постоји сукоб интереса, у смислу овог закона, који не може да се отклони другим мерама;
 - 5) Да привредни субјект није покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или дошао до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора;

Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке ако у поступку јавне набавке утврди да постоје основи за искључење наведени у овој Изјави, а може да одустане из преовлађујућих разлога који се односе на јавни интерес као што је јавно здравље или заштита животне средине.

ДАТУМ

Потпис овлашћеног лица

**Р О К
ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана, од дана отварања понуда.

Понуда коју подносим у предметном поступку набавке важи

_____ дана од дана отварања понуда.
(уписати број дана важења понуде)

Потпис овлашћеног лица

Karakteristike:

- Sertifikovana od strane NBS u kategoriji BAM mašina za procesiranje novčanica.
 - 1.5 odeljak za sortiranje novčanica.
 - Specijalno razvijen softver za valute: RSD, EUR, USD, CHF, GBP ili opciono druge valute po izboru. Identifikacija apoena i kontrola autentičnosti za sve instalirane valute.
 - Mašina poseduje najsavremenije senzorske sisteme: UV, MG, FullLine IR 128bit, MT.
 - Pouzdano i precizno brojanje i sortiranje novčanica po apoenima. Kontinualno brojanje, čak i u slučaju starih, novih, pohabanih i prljavih novčanica.
 - Ispisivanje apoenske strukture izvršenih transakcija za sve instalirane valute. Kompletni izveštaji o izvršenim transakcijama na LCD displeju.
 - Opciono, mogućnost prikaza rezultata brojanja na eksternom displeju.
 - Modovi brojanja: Miksovano brojanje/ Brojanje po određenoj denominaciji /Komadno brojanje.
 - Nadogradnja softverase vrši kroz USB port na mašini, pomoću USB stika ili kroz USB vezu sa računarem.
 - Ubacivanje novih apoena ili falsifikata u optičaju - Podešavanje mašina u svrhu prepoznavanja novog apoena ili falsifikata u optičaju predstavlja nadogradnju softvera mašine novom verzijom softvera koji sadrži parametre novih apoena ili falsifikata. Način i vremenski okvir nadogradnje softvera mašina se vrši na isti način kao što je opisano u prethodnom paragrafu.
 - Prebacivanje podataka o izvršenim transakcijama na računar; Tipovi veze sa računarem; Povezivanje sa više računara;
- Mašina poseduje 2 serijska RS-232 porta za povezivanje sa dva računara.
- Mašina se sa svakim računarem ponaosob povezuje na USB port na računaru kroz "USB to Serial" adapter. Poseduje dve hardverski odvojene memorije, tako da se kroz fizički odvojene interfejse kompletni podaci o izvršenim transakcijama prenose na dva računara, bez mogućnosti mešanja podataka ili međusobnog poništavanja podataka u memorijama pri promeni operatera na mašini. Svaki operater zasebno istovremeno može birati valutu i mod brojanja prema konkretnoj potrebi. Dakle, mašina i hardverski i softverski poseduje potpuni dual mod za upotrebu od strane dva operatera.

Tehnička specifikacija

Sistem umetanja novčanica

Frikcioni tip

Detekcije UV, MG, FullLine IR 128bit, MT

Kapacitet hopera Max. 500 novčanica

Kapacitet odeljka za procesirane novčanice

Max. 200 novčanica

Kapacitet odeljka za odbijene novčanice

Max. 50 novčanica

Brzina brojanja

1500 novčanica/min brojanje, 1000 novčanica/min sa detekcijom

Valute

RSD, EUR, USD, CHF, GBP ili opciono druge valute po izboru

Dimenzije novčanica 60 X 85 X 0.08mm ~ 100 X 190 X 0.12mm

Displej 3.5 Inch TFT LCD

Napajanje 100 ~ 240V AC, 50/60Hz

Potrošnja Max. 50W

Dimenzije (mm) 272(Š) X 272 (D) X 282 (V)

Težina 8.2Kg

Interfejs

RS-232 X 2

USB X 1

SD CARD X 1

Opcije

Eksterni displej

Termalni štampač

ОБРАЗАЦ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ СА СТРУКТУРОМ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Привредни субјекат је дужан да попуни све ставке из обрасца спецификације

Ред. бр.	ОПИС	Јед. мере	Објекат/Количина	Јединична цена без ПДВ-а (дин./ком.)	Јединична цена са ПДВ-ом (дин./ком.)	Укупна цена без ПДВ-а (4x5)	Укупна цена са ПДВ-ом (4x6)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Услуга одржавања и поправки бројачких машина NS 6100	ком	Објекат: Немањиној 22-26 комада: 2				
УКУПНО:							

Датум:

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА
о чувању поверљивих података

(пословно име или скраћени назив)

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да ћу у поступку јавне набавке број **99/2022**, чији је предмет **набавка услуге одржавања и поправки бројачких машина NC 6100**, приликом реализације Наручбенице чувати и штитити као поверљиве све податке који су нам стављени на располагање и да ћу све информације чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, укључујући и све информације које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу, а у складу са Законом којим се уређује заштита пословне тајне, односно у складу са Законом којим се уређује тајност података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да из чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

Изјава о чувању поверљивих података биће саставни део Наручбенице.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

Лице одговорно за праћење реализације Наручбенице код Даваоца услуге је

_____, _____,

(име и презиме)

(контакт телефон)

_____.

(mail адреса)

Потпис овлашћеног лица

РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ

ВРЕМЕ ОДЗИВА

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу услугу поправке бројачких машина који су предмет јавне набавке извршити у року од _____ часова од преузимања уређаја.

(уписати време)

Рок извршења услуге не може бити дужи од 48 часова од тренутка преузимања машине на поправку.

Потпис овлашћеног лица



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА

Немањина 26-26, Београд

ПИБ: 102199617

Матични број: 07001401

ЈБКЈС 41100

Број: (попуњава наручилац)

Датум: (попуњава наручилац)

ПОДАЦИ О ДАВАОЦУ УСЛУГЕ
(биће преузето из понуде)

Број: (попуњава Наручилац)

Датум: (попуњава Наручилац)

На основу Обавештења о издавању наруџбенице од (*попуњава Наручилац*) издаје се:

НАРУЏБЕНИЦА

Члан 1.

Наручилац је спровео поступак јавне набавке на коју се Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 91/2019) у даљем тексту: ЗЈН, не примењује, чији је предмет набавка услуге одржавања и поправки бројачких машина NS 6100, број 99/2022, на основу члана 27. став 1. тачка 1. ЗЈН.

Даваоцу услуге (*попуњава Наручилац*), издаје се наруџбеница број **99/2022**, чији је предмет **набавка услуге одржавања и поправки бројачких машина NS 6100** у свему према Понуди број (*биће преузето из понуде*), (Прилог 1 - Образац података о понуђачу и Прилог 2 - Образац Спецификација са структуром понуђене цене), која је саставни део Наружбенице.

Члан 2.

Вредност Наружбенице износи (*попуњава Наручилац*), без ПДВ-а, односно (*попуњава Наручилац*) са ПДВ-ом.

У понуђену цену је урачуната цена услуга редовног сервисирања, ванредног сервисирања по пријави квара, и уградња оригиналних резервних делова, трошкови доласка, као и сви други зависни трошкови неопходни за реализацију уговора.

Понуђена цена је фиксна и не може се мењати.

Наручилац задржава право да одступи од количина које су наведене у Прилогу 2 наруџбенице.

Наручилац није у могућности да процени потребу за обимом услуга и количином резервних делова неопходних за реализацију услуге, те ће Наружбеница бити закључена на процењену вредност набавке.

Члан 3.

Давалац услуге је дужан да изда фактуру, у складу са чланом 42. Закона о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС“, бр. 84/04, 86/04-испр, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 6/14, 68/14-др. закон, 142/14, 5/15, 83/15, 5/16, 108/16, 7/17, 113/17, 13/18, 30/18, 4/19, 72/19, 8/20, и 153/20).

Давалац услуге је дужан да изда фактуру у складу са одредбама Закона о електронском документу, електронској идентификацији и услугама од поверења у електронском пословању („Службени гласник РС“, бр. 94/2017 и 52/2021).

Креирана и регистрована фактура и Записник о пруженим услугама достављају се преко Система е-фактура (СЕФ-а) у електронској форми на е-адресу Наручиоца.

Свака креирана и регистрована фактура мора да садржи тачне идентификационе податке о Наручиоцу, број и датум закљученог Уговора, адресу-место и датум пружене услуге.

Саставни део е- фактуре је Записник о пруженим услугама.

Наручилац је дужан да изврши плаћање у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема е-фактуре и обострано потписаног Записника о пруженим услугама, на текући рачун број (*биће преузето из понуде*) који се води код банке(*биће преузето из понуде*).

У случају измене текућег рачуна и пословне банке, Давалац услуге је дужан да благовремено достави Наручиоцу Обавештење о извршеним изменама, које ће бити саставни део Уговора и неће представљати основ за сачињавање Анекса уговора.

У случају више или мање зарачунате цене, фактура се враћа Даваоцу услуге путем Система е-фактура (СЕФ-а) уз напомену о разлозима враћање фактуре.

Записник о извршеној услузи садржи:

- датум интервенције;
- трајање интервенције;
- прецизно навођење локације где је извршена услуга;
- врста квара;
- употребљени материјал и резервни делови за поправку;
- потпис овлашћеног лица Даваоца услуге и наручиоца.

Уколико се у Записник о извршеној услузи унесу било какве измене након потписа представника наручиоца, Записник неће бити прихваћен приликом плаћања.

Обавезе Наручиоца из овог уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

Члан 4.

Давалац услуге је дужан да услугу која је предмет Наручбенице врши у свему према важећим нормативима и стандардима који важе за ову врсту посла, а све у складу са прописаним техничким захтевима наручиоца из Прилога 2 наручбенице.

Члан 5.

Место пружања услуге је објекат републичког органа на адреси Немањина 22-26, Београд.

Члан 6.

Давалац услуге је дужан да услугу изврши у року (*биће преузето из понуде*) од тренутка преузимања машине на поправку.

Услуге која је предмет Наручбенице ће се вршити сукцесивно према потреби Наручиоца и према динамици коју утврди Наручилац.

Давалац услуге је дужан да о свом трошку превезе предмет сервисирања са локације Наручиоца у сопствени сервис, у случају да није у могућности да изврши поправку на лицу места, као и да предмет сервисирања врати на локацију Наручиоца. Давалац услуге је дужан да обавести Наручиоца о стању опреме.

Члан 7.

Цена резервних делова и потрошног материјала пада на терет Наручиоца, уз претходно добијену сагласност Наручиоца.

Давалац услуге је дужан да уграђује оригиналне резервне делове на машинама које су предмет одржавања.

Члан 8.

Давалац услуге даје гаранцију на извршене услуге и уграђене резервне делове у временском периоду од 24 месеца од записнички констатованог извршења услуге, односно уградње резервног дела.

Члан 9.

Давалац услуге је дужан да обезбеди сервис који је на располагању сваког радног дана.

Члан 10.

Давалац услуге је дужан да се одазове на позив представника Наручиоца одмах, а најкасније у року од 24 часа од позива Наручиоца. Време одзива и изласка на локацију Наручиоца тече од писаног или усменог позива (email, тел) од стране представника Наручиоца. У случају неблаговременог одзива на позив Наручиоца и неблаговременог преузимања предметног добра на којем се врши сервис, односно поправка, Наручилац задржава право да наплати пенале у висини од 1% за сваки сат закашњења, а највише 10% од укупне цене за извршену услугу.

Давалац услуге је дужан да на радном налогу сервисера упише време одзива на позив представника Наручиоца и време преузимања предметног добра, који оверава и потписује овлашћено лице Корисника, односно Наручиоца.

Члан 11.

Наручилац и Давалац услуге ће записнички констатовати извршење услуге и приложити одговарајуће радне налоге, оверене од стране Наручиоца, као доказ о извршеној услузи.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и обиму извршених услуга и уграђених резервних делова, Давалац услуге мора исте отклонити најкасније у року од једног дана, од дана сачињавања Записника о рекламацији, односно да уграђени резервни део замени новим.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења обавеза код Наручиоца је Дејан Ђошић, (*попуњава Наручилац*).

Лице одговорно за праћење извршења обавеза код Даваоца услуге је (*биће преузето из понуде*).

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења обавеза код Наручиоца дужно је да води евиденцију о износу утрошених средстава за резервне делове и уз последњу фактуре приложи Извештај о утрошеним средствима.

Извештај мора да садржи доказе да цена услуга, материјала или резервних делова није већа од упоредиве тржишне цене.

Члан 12.

Сертификат достављен у понуди, којим се потврђује да је Давалац услуге генерални увозник машина која су предмет одржавања и поправки, биће саставни део ове Наручбенице.

Члан 13.

У случају евентуалног спора надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 14.

Наручбеница је сачињена у шест истоветних примерака, од којих по три примерка задржава свака страна, потписница Наручбенице.

НАРУЧИЛАЦ

ДАВАЛАЦ УСЛУГЕ

Дејан Матић, в. д. директора

, директор