



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА**

**НАБАВКА УСЛУГЕ КОНТРОЛЕ И ОТКЛАЊАЊА КВАРОВА НА СИСТЕМИМА ЗА
ГАШЕЊЕ ПОЖАРА**

НАБАВКА БРОЈ 14/2023

члан 27. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама
(„Службени гласник РС“, број 91/2019),
- набавка на коју се Закон не примењује -

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

У поступку набавке број **14/2023**, чији је предмет набавка услуге контроле и отклањања кварова на системима за гашење пожара, дајем понуду, како следи:

Понуда број: _____

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Статус понуђача (заокружити)		А) Правно лице
		Б) Предузетник
		В) Физичко лице
Врста - величина правног лица (заокружити)		А) Велико
		Б) Средње
		В) Мало
		Г) Микро
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Број текућег рачуна		
Назив пословне банке код које се води рачун		

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив		
Адреса Седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Статус подизвођача (заокружити)	А) Правно лице	
	Б) Предузетник	
	В) Физичко лице	
Врста - величина правног лица (заокружити)	А) Велико	
	Б) Средње	
	В) Мало	
	Г) Микро	
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Број текућег рачуна:		
Назив пословне банке код које се води рачун		

НАПОМЕНА: Образац копирати уколико ће извршење набавке делимично бити поверено већем броју подизвођача

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ – НОСИЛАЦ ПОСЛА

Пословно име или скраћени назив		
Адреса Седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Статус члана групе – носиоца посла (заокружити)	А) Правно лице	
	Б) Предузетник	
	В) Физичко лице	
Врста - величина правног лица (заокружити)	А) Велико	
	Б) Средње	
	В) Мало	
	Г) Микро	
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Број текућег рачуна		
Назив пословне банке код које се води рачун		

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ

Пословно име или скраћени назив		
Адреса Седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Статус члана групе (заокружити)	А) Правно лице	
	Б) Предузетник	
	В) Физичко лице	
Врста - величина правног лица (заокружити)	А) Велико	
	Б) Средње	
	В) Мало	
	Г) Микро	
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Број текућег рачуна		
Назив пословне банке код које се води рачун		

НАПОМЕНА: Образац копирати уколико понуду доставља већи број чланова групе

Потпис овлашћеног лица

Подаци о Наручиоцу :

Управа за заједничке послове републичких органа,

Немањина 22-26 Београд,

ПИБ 102199617,

Матични број 07001401,

Јединствени број КЈС 41100,

www.uzzpro.gov.rs

Контакт особа: Слађана Станковић, email: sladjana.stankovic@uzzpro.gov.rs

Врста поступка:

Набавка на коју се не примењује Закон о јавним набавкама члан 27. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 91/2019),

Предмет набавке: Предмет набавке је набавка услуге контроле и отклањања кварова на системима за гашење пожара.

Назив и ознака из општег речника: 50000000-5 Услуге одржавања.

1. Валута

Цена мора бити исказана у динарима, без ПДВ-а, на паритету FCO Наручилац.

Цена је фиксна и не може се мењати у току трајања уговора.

Због немогућности да се предвиди количина резервних делова вредност уговора биће процењена вредност.

У цену услуге урачуната је услуга шестомесечне контроле стабилних система за гашење пожара са уградњом оригиналних резервних делова и материјала, трошкови доласка комплетирања документације, сачињавања и издавања Записника, односно Извештаја о извршеним услугама као и сви други зависни трошкови.

Јединичне цене услуга наведених у Обрасцу спецификације са структуром понуђене цене су фиксне и не могу се мењати.

Резервни делови биће фактурисани по важећем ценовнику резервних делова које ће Привредни субјект, којем буде додељен уговор, доставити Наручиоцу у тренутку закључења уговора. У цену замене/уградње резервног дела мора бити урачуната цена и цена радног сата неопходна за замену/уградњу .

2. Финансијска документација за плаћање

Давалац услуге је дужан да изда фактуру, у складу са чланом 42. Закона о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС“, бр. 84/04, 86/04-испр, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14-др. закон, 142/14, 83/15, 108/16, 113/17, 30/18, 72/19, 72/19, 8/2020, 153/2020 и 138/2022).

Давалац услуге је дужан да изда фактуру у складу са одредбама Закона о електронском документу, електронској идентификацији и услугама од поверења у електронском пословању („Службени гласник РС“, бр. 94/2017 и 52/2021).

Свака креирана и регистрована фактура мора да садржи тачне идентификационе податке о Наручиоцу, број и датум закљученог Уговора, адресу-место и датум испоруке добара.

Креирана и регистрована фактура доставља се преко Система е-фактура (СЕФ-а) у електронској форми на е-адресу Наручиоца.

Саставни део е-фактуре је Записник о пруженим услугама.

Наручилац је дужан да изврши плаћање у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема е-фактуре, на текући рачун Даваоца услуге број (биће преузето из понуде) који се води код банке (биће преузето из понуде).

У случају измене текућег рачуна и пословне банке, Давалац услуге је дужан да благовремено достави Наручиоцу Обавештење о извршеним изменама, које ће бити саставни део Уговора и неће представљати основ за сачињавање Анекса уговора.

У случају више или мање зарачунате цене, фактура се враћа Даваоцу услуге путем Система е-фактура (СЕФ-а) уз напомену о разлозима враћања фактуре.

Уколико је извршење дела уговора поверено подизвођачу, а није предвиђено непосредно плаћање подизвођачу у складу са чланом 131. став 5. ЗЈН, Давалац услуге је дужан да достави доказ и изјаву подизвођача да је извршио плаћање подизвођачу његових потраживања у року од 60 дана од извршења плаћања од стране Наручиоца Даваоцу услуге.

Обавезе које по основу овог Уговора доспевају у наредној буџетској години биће извршене највише до износа средстава која су за ту намену наручиоцу одобрена у тој години, о чему је дужно да води рачуна лице које прати реализацију уговора. Уколико наручилац више не буде располагао средствима за ту намену, задржава право једностраног раскида уговора.

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

3.1. Понуђач је дужан да у понуди достави:

- **Бланко сопствену меницу за озбиљност понуде**, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009, 31/2011, 139/2014 и други) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016, 82/2017 и 14/2020);

- Менично овлашћење да се меница у висини од 3% од вредности понуде без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату, која мора да траје најмање колико и рок важења понуде који понуђач уписује у обрасцу понуде (**Рок важења понуде**), у случају да понуђач по истеку рока за подношење понуде измени, допуни, опозове своју понуду или не закључи уговор о јавној набавци а његова је понуда оцењена као најповољнија или не поднесе средство финансијског обезбеђења прописано конкурсном документацијом;

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана од дана отварања понуда.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

3.2. Привредни субјекат коме буде додељен уговор дужан је да у року од 5 дана од закључења уговора преда Наручиоцу:

- **Бланко сопствену меницу за добро извршење посла**, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009, 31/2011, 139/2014 и други) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016, 82/2017 и 14/2020);

- Менично овлашћење да се меница за добро извршење посла у висини од 5% од укупно уговорене цене без ПДВ-а, без сагласности Привредног субјекта може поднети на наплату у року који траје 30 дана дужи од испуњења уговорних обавеза;

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Привредног субјекта, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По истеку рока важности менице Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев Привредног субјекта.

3.1. Привредни субјекат коме буде додељен уговор је дужан да у тренутку записничке примопредаје предмета Уговора преда Наручиоцу:

- Бланко сопствену меницу за отклањање недостатака у гарантном року потписану и оверену од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном („Службени лист СРЈ“, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009-др.закон, 31/2011 и 139/2014-др.закон) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“, бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016, 82/2017 и 14/2020);

- Менично овлашћење да се меница за отклањање недостатака у гарантном року у висини од 3% од вредности Уговора, без ПДВ-а, са роком важења 15 дана дуже од истека рока важности уговора, без сагласности Привредног субјекта може поднети на наплату, у случају да Привредни субјект не отклони недостатке у гарантном року;

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којем се јасно виде депоновани потпис и печат Привредни субјект, оверен печатом банке са датумом овере, не старијом од 30 дана, од дана закључења Уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

4. Ценовник резервних делова

Привредни субјект коме буде додељен уговор дужан је да приликом закључења истог достави Ценовник резервних делова које уграђује.

У цену замене/уградње резервног дела мора бити урачуната и цена радног сата неопходна за замену/уградњу .

5. Квалитет

Привредни субјект је дужан да уговорену услугу врши квалитетно, у складу са важећим законским прописима, стандардима, правилима струке, у свему према захтевима Наручиоца.

6. Место и начин пружања услуге

Место пружања услуга су објекти републичких органа наведени у обрасцу „Спецификација са структуром понуђене цене“ (Прилог 2).

Услуге које се уговарају, вршиће се сукцесивно према потребама Наручиоца и према динамици коју утврди Наручилац, на основу усменог или писаног позива од стране Наручиоца.

Услуге ће се на захтев Наручиоца пружати и након истека радног времена, викендом и празником, без права на увећану накнаду за извршену услугу.

Привредни субјект коме буде додељен уговор је дужан да изврши услугу у складу са Законом о заштити од пожара („Службени гласник РС“, бр. 111/2009 и 20/2015, 87/2018 и 87/2018 - др. закони) и Правилником о техничким нормативима за стабилну инсталацију за дојаву пожара („Сл. лист СРЈ“ бр. 87/93) као и правилима струке.

Наручилац има право првенства у пружању предметних услуга.

7. Распоживост сервиса

Привредни субјект је дужан да обезбеди сервисне услуге на располагању 7 дана у недељи, 24 часа дневно, односно 365 дана у години.

8. Време одзива и рок извршења услуге

Привредни субјект је дужан да се у року од 2 часа од тренутка усменог или писаног позива од стране Наручиоца одазове и да у наведеном року приступи извршењу услуге за све објекте наведене у Прилогу 2.

За сваки пријављени квар на системима за гашење пожара привредни субјект је дужан да изврши дефектажу квара и достави наручиоцу извештај у којем ће бити наведено у чему се састоји квар, као и колика је цена отклањања квара. Услуга може да се изврши по добијању сагласности од стране наручиоца.

Сваки пријављени квар на системима противпожарне заштите Привредни субјект је дужан отклонити одмах, осим код већих кварова које је дужан отклонити у року од 24 часа, од усменог или писаног позива овлашћеног лица Наручиоца.

9. Гаранција

Гаранција за извршене услуге је најмање 6 месеци (*биће преузето из понуде*) од дана записнички констатованог извршења услуге.

Гаранција на уграђене резервне делове је 24 месеца.

10. Резервни делови

Привредни субјект је дужан да уграђује оригиналне резервне делове на системима који су предмет одржавања.

Цена резервних делова пада на терет Наручиоца.

Привредни субјект је дужан да у тренутку закључења уговора достави Наручиоцу Ценовник резервних делова које ће уграђивати.

Уколико је потребно уградити резервни део, репроматеријал или компоненте које нису достављене у Ценовнику резервних делова, Привредни субјект је дужан да најкасније у року од 24 часа о томе обавести Наручиоца, и прибави његову писану сагласност за уградњу резервног дела, као и да по достављању фактуре приложи додатни извод из Ценовника резервних делова на дан испоруке и уградње.

Наручилац задржава право да истраживањем тржишта утврди, пре давања сагласности, да ли је понуђена цена резервног дела у складу са тренутним тржишним ценама и да на основу тога захтева од Привредног субјекта да своје цене усклади са тржишним. Цене резервних делова не могу бити веће од упоредивих тржишних цена.

11. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Наручилац и Привредни субјект ће потписивањем Записника констатовати извршење услуге на основу радног налога сервисера Привредног субјекта који мора бити оверен и потписан од стране Привредног субјекта и Наручиоца.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и обиму извршених услуга, привредни субјект мора исте отклонити у року од 3 дана од дана сачињавања Записника о рекламацији.

Привредни субјект је дужан да записник о извршеној услузи сачини у три примерка и то: први примерак за одговорно лице у чијем објекту је извршена услуга, други примерак за одговорно лице одсека за ППЗ и ФТО, трећи примерак се доставља Наручиоцу уз фактуру.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Драган Тасић, контакт телефон: 065/260-2614, mail: dragan.tasic@uzzpro.gov.rs.

Лице одговорно за праћење реализације уговора код Привредног субјекта је (*биће*

преузето из понуде), контакт телефон: *(биће преузето из понуде)*, email: *(биће преузето из понуде)*.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза овлашћено је да приликом записничке примопредаје предмета уговора прими средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року сачињено у складу са одредбама уговора.

Лице задужено за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза дужно је да води евиденцију о износу утрошених средстава за резервне делове/услуге који нису предвиђени спецификацијом и да сачини извештај. Лице задужено за праћење реализације Уговора је дужно да наведени извештај приложи уз плаћање последње фактуре по уговору.

Извештај мора да садржи доказе да цена резервних делова/услуге који нису предвиђени спецификацијом нису веће од упоредивих тржишних цена.

За све време важења уговора, услуге које су предмет јавне набавке пружаће сервисери наведени у обрасцу „Кадровски капацитет“, за које су достављени докази који се односе на стручни капацитет.

Уколико за време важења уговора о јавној набавци дође до промене сервисера наведених у обрасцу „Кадровски капацитет“, Привредни субјект је дужан да представнику Наручиоца достави доказе који се односе на захтевани стручни капацитет, за она лица која ће извршити предметну услугу.

12. Безбедносна провера

Привредни субјект чија понуда буде изабрана као најповољнија, дужан је да у року од три дана, од дана закључења уговора, ради безбедносне провере, а у складу са захтевима Министарства унутрашњих послова, достави податке за лица које ће бити ангажована на реализацији предметне набавке.

13. Мере заштите

Привредни субјект је дужан да приликом испоруке добара из Обрасца спецификације, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005, 91/2015 и 113/2017).

14. Заштита података наручиоца

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање.

Саставни део обрасца понуде је Изјава о чувању поверљивих података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

15. Заштита података привредног субјекта

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о привредним субјектима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

16. Употреба печата

Чланом 9. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник Републике Србије", бр. 86/2015 и 41/2019) прописано је да приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

17. Измене током трајања уговора

Наручилац може током трајања уговора о јавној набавци у складу са одредбом члана 156-161. ЗЈН да измени уговор без спровођења поступка јавне набавке.

ЧЛАН 117. ЗЈН КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ

Управа за заједничке послове републичких органа
Београд, Немањина 22-26; НН 14/2023

1. Привредни субјект је дужан да располаже следећим кадровским капацитетима:

- најмање 4 сервисера електро или машинске струке са ССС и уверењем о положеним стручном испиту за лица која раде на пословима заштите од пожара и сертификатом произвођача опреме да су лица обучена за сервисирање система за гашење пожара гасом NOVEC;

2. - Потврда овлашћеног произвођача или дистрибутера опреме издате од стране земаља Европске уније да могу самостално да обављају сервисирање предметне опреме из Спецификације обрасца структуре понуђене цене (уколико овлашћење важи краће од периода на који се закључује уговор, Привредни субјект је дужан да у току трајања уговора благовремено достави доказ о ресертификацији).

Доказ:	<p>1. - фотокопија појединачне пореске пријаве о обрачунатим порезима и доприносима (ППП-ПД) обрасца за месец фебруар 2023. године;</p> <p>- копије уговора о раду, односно о радном ангажовању по другом правном основу;</p> <p>- копија дипломе ССС електро или машинске струке за 4 лица;</p> <p>- копија уверења о положеном стручном испиту за лица која раде на пословима заштите од пожара;</p> <p>- копија сертификата произвођача опреме да су лица обучена за сервисирање система за гашење пожара гасом NOVEC.</p> <p>2. - фотокопија овлашћења произвођача или дистрибутера опреме</p>
---------------	--

2. Привредни субјект мора да има имплементирани следеће ISO стандарде и то:

- ISO 9000:2015 - систем менаџмента квалитетом за област пројектовање објеката;

- ISO 14001:2015- систем менаџмента заштите животне средине за област пројектовање објеката;

- ISO 45001- систем менаџмента безбедношћу и здрављем на раду.

Доказ:	<p>- фотокопија важећег сертификата ISO 9000:2015 - систем менаџмента квалитетом за област пројектовање објеката;</p> <p>- фотокопија важећег сертификата ISO 14001:2015- систем менаџмента заштите животне средине за област пројектовање објеката;</p> <p>- фотокопија важећег сертификата ISO 45001- систем менаџмента безбедношћу и здрављем на раду.</p>
---------------	---

3. ЧЛАН 115. ЗЈН ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ЗА ОБАВЉАЊЕ ПРОФЕСИОНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ

Привредни субјект је дужан да поседује важеће Решење МУП-а Републике Србије:

Доказ:	<p>фотокопија важећег Решења/Овлашћења сектора за ванредне ситуације МУП-а Републике Србије, којима се овлашћује за обављање послова контролисања инсталација посебних система и то:</p> <p>- инсталација и уређаја за гашење пожара (инсталација и уређаја за гашење пожара распршеном водом или пеном и инсталација и уређаја за гашење пожара гасовитим средствима);</p> <p>- за обављање послова контролисања инсталација посебних система и то: инсталација и уређаја за аутоматско откривање и гашење пожара</p>
---------------	--

КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ

Ред. број	Име и презиме
1.	
2.	
3.	
4.	

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА
*о испуњености критеријума за
квалитативни избор привредног субјекта*

ПОТВРЂУЈЕМ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као одговорно лице Привредног субјекта

да не постоје основи за искључење на основу члана 111. ЗЈН у поступку јавне набавке број **14/2023**, чији је предмет **набавка услуге контроле и отклањања кварова на системима за гашење пожара** и то:

- 1) Да привредни субјект и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, није правноснажно осуђен, осим ако правноснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, за:
 - (1) за кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживања ради вршења кривичних дела;
за кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу;
 - (2) Да је привредни субјект измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;
- 2) Да је привредни субјект у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда није повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција;
- 3) Да не постоји сукоб интереса, у смислу овог закона, који не може да се отклони другим мерама;
- 4) Да привредни субјект није покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или дошао до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора;
- 5) Да је привредни субјект није покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или дошао до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора;

Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка набавке ако у поступку јавне набавке утврди да постоје основи за искључење наведени у овој Изјави, а може да одустане из преовлађујућих разлога који се односе на јавни интерес као што је јавно здравље или заштита животне средине.

ДАТУМ

Потпис овлашћеног лица

**Р О К
ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Понуда коју подносим у предметном поступку набавке важи

_____ дана од дана отварања понуда.
(уписати број дана важења понуде)

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана, од дана отварања понуда.

Потпис овлашћеног лица

**СПЕЦИФИКАЦИЈА
СА СТРУКТУРОМ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

Понуђач је дужан да попуни све ставке из обрасца спецификације

Ред бро.	ОПИС УСЛУГЕ	Цена по једном контролисању на период од 6 месеци или (дин) (А) без ПДВ-а	Цена по једном контролисању на период од 6 месеци или (дин) (А) са ПДВ-ом	Цена услуге испитива на годишњем нивоу (2А) без ПДВ-а	Цена услуге испитива на годишњем нивоу (2А) са ПДВ-ом
1.	Функционално испитивање (једном у шест месеци) три независна стабилна система за гашење пожара NOVEC 1230 са укупно 11 боца са гасом, у објекту Булевар краља Александра бр.15 у Београду(<u>Систем за гашење пожара SIEMENS CC1140, 6 петљи</u>)				
2.	Функционално испитивање (једном у шест месеци) два независна стабилна система за гашење пожара NOVEC 1230 са две боце са гасом, у објекту Немањина бр.22-26 у Београду(<u>Систем за гашење пожара Securiton Securifair B6-SCP2020, 2 петље</u>)				
УКУПНА ЦЕНА КОНТРОЛЕ НА ГОДИШЊЕМ НИВОУ					

Потпис овлашћеног лица

РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ

У случају да два или више понуђача понуде исту цену наручилац ће изабрати понуду понуђача који понуди дужи гарантни рок на пружене услуге.

Гарантни рок на пружене услуге је _____ месеци/а (**најмање 6 месеци**) од дана потписивања Записника.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

У поступку јавне набавке **14/2023**, чији је предмет набавка услуге контроле и отклањања кварова на системима за гашење пожара као одговорно лице понуђача _____, изјављујем да ћу подизвођачу _____ поверити извршење дела Уговора у висини

1) од _____ процената, или;

2) у количини _____, или;

3) у вредности _____ динара без ПДВ-а.

Потпис овлашћеног лица

Изјаву попуњава понуђач/група понуђача уколико понуду подноси са подизвођачем.

Лице одговорно за праћење реализације Уговора код Даваоца услуге је

_____, _____,
(име и презиме) (контакт телефон)

(mail адреса)

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Привредни субјект је дужан да Изјаву попуни, потпише, скенира и достави у понуди.

У случају промене одговорног лица за реализацију, дужан сам да одмах обавестим Наручиоца писаним путем, односно путем email-а.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА
о чувању поверљивих података

(пословно име или скраћени назив)

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да ћу у поступку јавне набавке број **14/2023**, чији је предмет набавка услуге контроле и отклањања кварова на системима за гашење пожара и приликом реализације Уговора чувати и штитити као поверљиве све податке који су нам стављени на располагање и да ћу све информације чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, укључујући и све информације које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу, а у складу са Законом којим се уређује заштита пословне тајне, односно у складу са Законом којим се уређује тајност података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да из чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

Изјава о чувању поверљивих података саставни је део Обрасца понуде и биће саставни део Уговора.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача/подизвођач изјава мора бити потписана и попуњена од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача/подизвођач.

МОДЕЛ УГОВОРА

**Модел уговора понуђач мора да попуни и потпише,
чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора**



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА
Београд, Немањина 22-26

МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. РЕПУБЛИКА СРБИЈА - УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА, Београд, Немањина 22-26, ПИБ 102199617, матични број 07001401, ЈБКЈС 41100, коју заступа Дејан Матић, в. д. директор (у даљем тексту: Наручилац) и
2. _____ са седиштем у _____, улица _____, ПИБ _____, матични број _____, кога заступа _____, директор (у даљем тексту: Давалац услуге)

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- Наручилац је на основу члана 27. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 91/2019) спровео поступак набавке **14/2023**, чији је предмет **набавка услуге контроле и отклањања кварова на системима за гашење пожара;**

- да је Давалац услуге доставио понуду број (*биће преузето из понуде*), (Прилог 1 - Образац понуде са подацима о понуђачу и Прилог 2 - Образац Спецификација са структуром понуђене цене), која је саставни део овог уговора.

- да је Наручилац Одлуком о додели уговора број (*попуњава Наручилац*), доделио Даваоцу услуге Уговор о пружању услуге контроле и отклањања кварова на системима за гашење пожара;

- да понуда Даваоца услуге у потпуности одговара условима и захтевима из Обрасца понуде, који се налазе у Прилогу 2 Уговора и саставни су део овог уговора;

- да ће Давалац услуге извршење уговорних обавеза делимично поверити Подизвођачу (*биће преузето из понуде*);

- да је Давалац услуге који намерава да извршење дела уговора повери подизвођачу, дужан за сваког појединог подизвођача наведе:

1) податке о подизвођачу (назив подизвођача, адреса, матични број, порески идентификациони број, име особе за контакт).

2) податке о делу уговора који ће се поверити подизвођачу (по предмету или у количини, вредности или проценту).

3) податак да ли подизвођач захтева да му наручилац непосредно плаћа доспела потраживања за део уговора који је он извршио;

ПРЕДМЕТ УГОВОРА И ЦЕНА

Члан 1.

Предмет Уговора је набавка услуге контроле и отклањања кварова на системима за гашење пожара, у складу са понудом Даваоца услуге број *(биће преузето из понуде)*, која је саставни део овог уговора и одредбама овог уговора.

Члан 2.

Вредност уговора износи *(попуњава Наручилац)* динара без ПДВ-а, односно *(попуњава Наручилац)* динара са ПДВ-ом на паритету РСО Наручилац.

Због немогућности да се предвиди количина резервних делова вредност уговора биће процењена вредност набавке.

У цену услуге урачуната је услуга шестомесечне контроле стабилних система за гашење пожара са уградњом оригиналних резервних делова и материјала, трошкови доласка комплетирања документације, сачињавања и издавања Записника, односно Извештаја о извршеним услугама као и сви други зависни трошкови.

Јединичне цене услуга наведених у Прилогу 2 су фиксне и не могу се мењати.

Резервни делови биће фактурисани по важећем ценовнику резервних делова које ће Привредни субјект, којем буде додељен уговор, доставити Наручиоцу у тренутку закључења уговора. У цену замене/уградње резервног дела мора бити урачуната и цена радног сата неопходна за замену/уградњу.

ФИНАНСИЈСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ПЛАЋАЊЕ

Члан 3.

Давалац услуге је дужан да изда фактуру, у складу са чланом 42. Закона о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС“, бр. 84/04, 86/04-испр, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14-др. закон, 142/14, 83/15, 108/16, 113/17, 30/18, 72/19, 8/20, 153/20 и 138/2022).

Давалац услуге је дужан да изда фактуру у складу са одредбама Закона о електронском документу, електронској идентификацији и услугама од поверења у електронском пословању („Службени гласник РС“, бр. 94/2017 и 52/2021).

Свака креирана и регистрована фактура мора да садржи тачне идентификационе податке о Наручиоцу, број и датум закљученог Уговора, адресу-место извршене услуге и датум извршене услуге.

Креирана и регистрована фактура доставља се преко Система е-фактура (СЕФ-а) у електронској форми на е-адресу Наручиоца.

Наручилац и Давалац услуге ће потписивањем Записника констатовати извршење предметних услуга а записник о извршеним услугама мора бити саставни део е-фактуре.

Наручилац је дужан да изврши плаћање у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема е-фактуре, на текући рачун Даваоца услуге број *(биће преузето из понуде)* који се води код банке *(биће преузето из понуде)*.

У случају измене текућег рачуна и пословне банке, Давалац услуге је дужан да благовремено достави Наручиоцу Обавештење о извршеним изменама, које ће бити саставни део Уговора и неће представљати основ за сачињавање Анекса уговора.

У случају више или мање зарачунате цене, фактура се враћа Даваоцу услуге путем Система е-фактура (СЕФ-а) уз напомену о разлозима враћање фактуре.

Уколико је извршење дела уговора поверено подизвођачу а није предвиђено непосредно плаћање подизвођачу у складу са чланом 131. став 5 ЗЈН-а, Давалац услуге је дужан да достави доказ и изјаву подизвођача да је извршио плаћање подизвођачу његових потраживања у року од 60 дана од извршења плаћања од стране Наручиоца Даваоцу услуге.

Обавезе које по основу овог Уговора доспевају у наредној буџетској години биће извршене највише до износа средстава која су за ту намену наручиоцу одобрена у тој години, о чему је дужно да води рачуна лице које прати реализацију уговора. Уколико наручилац више не буде располагао средствима за ту намену, задржава право једностраног раскида уговора.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 4.

Давалац услуге је дужан да у тренутку закључења уговора достави Наручиоцу:

- Бланко соло меницу за добро извршење посла, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“, број 3/2002 и 5/2003 и „Службени гласник РС“, број 43/2004, 62/2006, 111/2009 - др. закон, 31/2011 и 139/2014 - др. закон) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“, број 56/2011, 80/2015, 76/2016, 82/2017 и 14/2020);

- Менично овлашћење да се меница у висини од 5% од вредности Уговора, без ПДВ-а, без сагласности Даваоца услуге може поднети на наплату у року који траје 30 дана дуже од истека рока важности уговора;

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Даваоца услуге, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Члан 5.

Давалац услуге је дужан да у тренутку записничке примопредаје предмета Уговора преда Наручиоцу:

- Бланко сопствену меницу за отклањање недостатака у гарантном року потписану и оверену од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном („Службени лист СРЈ“, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009-др.закон, 31/2011 и 139/2014-др.закон) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“, бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016, 82/2017 и 14/2020);

- Менично овлашћење да се меница за отклањање недостатака у гарантном року у висини од 3% од вредности Уговора, без ПДВ-а, са роком важења 15 дана дуже од истека важности уговора, без сагласности Даваоца услуге може поднети на наплату, у случају да Давалац услуге не отклони недостатке у гарантном року;

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којем се јасно виде депоновани потпис и печат Давалац услуге, оверен печатом банке са датумом овере, не старијом од 30 дана, од дана закључења Уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Члан 5.

Наручилац може да реализује средства финансијског обезбеђења у случају неиспуњења уговорних обавеза.

МЕСТО И НАЧИН ПРУЖАЊА УСЛУГА

Члан 6.

Место пружања услуга су објекти републичких органа наведени у Прилогу 2 овог уговора.

Услуге које се уговарају, вршиће се сукцесивно према потребама Наручиоца и према динамици коју утврди Наручилац, на основу усменог или писаног позива од стране Наручиоца.

Услуге ће се на захтев Наручиоца пружати и након истека радног времена, викендом и празником, без права на увећану накнаду за извршену услугу.

Привредни субјект коме буде додељен уговор је дужан да изврши услугу у складу са Законом о заштити од пожара („Службени гласник РС”, бр. 111/2009 и 20/2015, 87/2018 и 87/2018 - др. закони) и Правилником о техничким нормативима за стабилну инсталацију за дојаву пожара („Сл. лист СРЈ“ бр. 87/93) као и правилима струке.

Наручилац има право првенства у пружању предметних услуга.

ВРЕМЕ ОДЗИВА И РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Члан 7.

Давалац услуге је дужан да се у року од 2 часа од тренутка усменог или писаног позива од стране Наручиоца одазове и да у наведеном року приступи извршењу услуге за све објекте наведене у Прилогу 2.

За сваки пријављени квар на системима за гашење пожара Давалац услуге је дужан да изврши дефектажу квара и достави Наручиоцу извештај у којем ће бити наведено у чему се састоји квар, као и колика је цена отклањања квара. Услуга може да се изврши по добијању сагласности од стране Наручиоца.

Сваки пријављени квар на системима противпожарне заштите Давалац услуге је дужан отклонити одмах, осим код већих кварова које је дужан отклонити у року од 24 часа, од усменог или писаног позива Наручиоца.

РАСПОЛОЖИВОСТ СЕРВИСА

Члан 8.

Давалац услуге је дужан да обезбеди сервисне услуге на располагању 7 дана у недељи, 24 часа дневно, односно 365 дана у години.

ЦЕНОВНИК РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА

Члан 9.

Давалац услуге је дужан да приликом закључења истог достави Ценовник резервних делова које уграђује.

ГАРАНЦИЈА

Члан 10.

Гаранција за извршене услуге је *(биће преузето из понуде)* месеци од дана потписивања Записника о извршењу услуге.

Гаранција на уграђене резервне делове је 24 месеца.

РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ

Члан 11.

Давалац услуге је дужан да уграђује оригиналне резервне делове на системима који су предмет одржавања.

Цена резервних делова пада на терет Наручиоца.

Давалац услуге је дужан да у тренутку закључења уговора достави Наручиоцу ценовник резервних делова које ће уграђивати.

Уколико је потребно уградити резервни део, репроматеријал или компоненте које нису достављене у Ценовнику резервних делова, Давалац услуге је дужан да најкасније у року од 24 часа о томе обавести Наручиоца, и прибави његову писану сагласност за уградњу резервног дела, као и да по достављању фактуре приложи додатни извод из ценовника резервних делова на дан испоруке и уградње.

Наручилац задржава право да истраживањем тржишта утврди, пре давања сагласности, да ли је понуђена цена резервног дела у складу са тренутним тржишним ценама и да на основу тога захтева од Даваоца услуге да своје цене усклади са тржишним. Цене резервних делова не могу бити веће од упоредивих тржишних цена.

КВАЛИТЕТ

Члан 12.

Давалац услуге је дужан да уговорену услугу врши квалитетно, у складу са важећим законским прописима, стандардима, правилима струке, у свему према захтевима Наручиоца.

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Члан 13.

Наручилац и Давалац услуге ће потписивањем Записника констатовати извршење услуге на основу радног налога сервисера Даваоца услуге који мора бити оверен и потписан од стране Даваоца услуге и Наручиоца.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и обиму извршених услуга, Давалац услуге мора исте отклонити у року од 3 дана од дана сачињавања Записника о рекламацији.

Давалац услуге је дужан да записник о извршеној услузи сачини у три примерка и то: први примерак за одговорно лице у чијем објекту је извршена услуга, други примерак за одговорно лице одсека за ППЗ и ФТО, трећи примерак се доставља Наручиоцу уз фактуру.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Драган Тасић, контакт телефон:.....

Лице одговорно за праћење реализације уговора код Привредног субјекта је *(биће преузето из понуде)*, контакт телефон: *(биће преузето из понуде)*, email: *(биће преузето из понуде)*.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза овлашћено је да приликом записничке примопредаје предмета уговора прими средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року сачињено у складу са одредбама уговора.

Лице задужено за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза дужно је да води евиденцију о износу утрошених средстава за резервне делове/услуге који нису предвиђени спецификацијом и да сачини извештај. Лице задужено за праћење реализације Уговора је дужно да наведени извештај приложи уз плаћање последње фактуре по уговору.

Извештај мора да садржи доказе да цена резервних делова/услуге који нису предвиђени спецификацијом нису веће од упоредивих тржишних цена.

За све време важења уговора, услуге које су предмет овог уговора пружаће сервисери наведени у обрасцу „Кадровски капацитет“, за које су достављени докази који се односе на стручни капацитет.

Уколико за време важења уговора о јавној набавци дође до промене сервисера наведених у обрасцу „Кадровски капацитет“, Давалац услуге је дужан да представнику Наручиоца достави доказе који се односе на захтевани стручни капацитет, за она лица која ће извршити предметну услугу.

МЕРЕ ЗАШТИТЕ

Члан 14.

Давалац услуге је дужан да приликом пружања услуга које су предмет овог уговора, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“, број 101/2005, 91/2015 и 113/2017).

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 15.

Давалац услуге је дужан да чува као поверљиве све информације које му буду учињене доступним, од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну.

Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део овог уговора.

БЕЗБЕДНОСНА ПРОВЕРА

Члан 16.

Давалац услуге је дужан да након потписивања уговора, на захтев Наручиоца, у року од 3 дана достави податке за лица које ће бити ангажована на реализацији предметног уговора и попуњен образац - Упитник о идентификационим подацима својеручно потписан за сваког запосленог појединачно, као и податке о возилима која ће користити, ради безбедносне провере од стране надлежне службе Министарства унутрашњих послова Републике Србије.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 17.

Давалац услуге је дужан да у року од 5 дана, писаним путем обавести Наручиоца о било којој промени која настане у пословању привредног субјекта, а која се односи на статусне и друге промене у правном промету, као и да промене документује на прописан начин.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 18.

Наручилац може током трајања уговора о јавној набавци у складу са чл. 156-161. ЗЈН да измени уговор без спровођења поступка јавне набавке.

Измене и допуне овог уговора могу се вршити само у писаној форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

ТРАЈАЊЕ УГОВОРА

Члан 19.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Уговор важи једну годину од дана закључења.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга уговорна страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна да писаним путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 20.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису регулисани овим уговором примењују одредбе Закона о облигационим односима ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93, "Сл. лист СЦГ", бр. 1/2003 - Уставна повеља и "Сл. гласник РС", бр. 18/2020).

Члан 21.

Уколико после закључења Уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних Уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорених страна и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и слично.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу уговорну страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

Члан 22.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Члан 23.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 24.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

НАРУЧИЛАЦ

ДАВАЛАЦ УСЛУГЕ

Дејан Матић, в.д. директор

, директор