



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ  
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА**

**НАБАВКА УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА И СЕРВИСИРАЊА ПАМЕТНИХ  
СИСТЕМА У РЕЗИДЕНЦИЈАЛНИМ ОБЈЕКТИМА  
НАБАВКА БРОЈ 26/2023**

члан 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама  
(„Службени гласник РС“, број 91/2019),  
- набавка на коју се Закон не примењује -

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

У поступку набавке број **26/2023**, набавка услуге одржавања и сервисирања паметних система у резиденцијалним објектима, дајем понуду, како следи:

Понуда број: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

## ПОДАЦИ О ПРИВРЕДНОМ СУБЈЕКТУ

<b>Пословно име или скраћени назив</b>	
--	--

<b>Адреса седишта</b>	<b>Улица и број</b>	
	<b>Место</b>	
	<b>Општина</b>	
<b>Матични број привредног субјекта</b>		
<b>Порески идентификациони број</b>		
<b>Статус привредног субјекта (заокружити)</b>	A) Правно лице	
	B) Предузетник	
	B) Физичко лице	
<b>Врста - величина правног лица (заокружити)</b>	A) Велико	
	B) Средње	
	B) Мало	
	Г) Микро	
<b>Одговорно лице</b>		
<b>Лице за контакт</b>		
<b>Телефон</b>		
<b>Телефакс</b>		
<b>e-mail:</b>		
<b>Рачун - Банка</b>		

Потпис овлашћеног лица

## ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

<b>Пословно име или скраћени назив</b>		
<b>Адреса Седишта</b>	<b>Улица и број</b>	
	<b>Место</b>	
	<b>Општина</b>	
<b>Матични број понуђача</b>		
<b>Порески идентификациони број</b>		
<b>Статус подизвођача (заокружити)</b>	А) Правно лице	
	Б) Предузетник	
	В) Физичко лице	
<b>Врста - величина правног лица (заокружити)</b>	А) Велико	
	Б) Средње	
	В) Мало	
	Г) Микро	
<b>Одговорно лице</b>		
<b>Лице за контакт</b>		
<b>Телефон</b>		
<b>Телефакс</b>		
<b>e-mail:</b>		
<b>Број текућег рачуна:</b>		
<b>Назив пословне банке код које се води рачун</b>		

**НАПОМЕНА:** Образац копирати уколико ће извршење набавке делимично бити поверено већем броју подизвођача

**Потпис овлашћеног лица**

---

## ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ – НОСИЛАЦ ПОСЛА

<b>Пословно име или скраћени назив</b>		
<b>Адреса Седишта</b>	<b>Улица и број</b>	
	<b>Место</b>	
	<b>Општина</b>	
<b>Матични број понуђача</b>		
<b>Порески идентификациони број</b>		
<b>Статус члана групе – носиоца посла (заокружити)</b>	А) Правно лице	
	Б) Предузетник	
	В) Физичко лице	
<b>Врста - величина правног лица (заокружити)</b>	А) Велико	
	Б) Средње	
	В) Мало	
	Г) Микро	
<b>Одговорно лице</b>		
<b>Лице за контакт</b>		
<b>Телефон</b>		
<b>Телефакс</b>		
<b>e-mail:</b>		
<b>Број текућег рачуна</b>		
<b>Назив пословне банке код које се води рачун</b>		

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

## ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ

Пословно име или скраћени назив		
Адреса Седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Статус члана групе (заокружити)	А) Правно лице	
	Б) Предузетник	
	В) Физичко лице	
Врста - величина правног лица (заокружити)	А) Велико	
	Б) Средње	
	В) Мало	
	Г) Микро	
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Број текућег рачуна		
Назив пословне банке код које се води рачун		

**НАПОМЕНА:** Образац копирати уколико понуду доставља већи број чланова групе

**Потпис овлашћеног лица**

---

**Подаци о наручиоцу:** Управа за заједничке послове републичких органа,  
Немањина 22-26 Београд  
ПИБ 102199617,  
Матични број 07001401,  
Јединствени број КЈС 41100,  
[www.uzzpro.gov.rs](http://www.uzzpro.gov.rs)  
Контакт особа: Емина Николић, [emina.nikolic@uzzpro.gov.rs](mailto:emina.nikolic@uzzpro.gov.rs).

**Врста поступка:** Набавка на коју се не примењује Закон о јавним набавкама члан 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 91/2019).

**Предмет набавке:** Предмет набавке је **набавка услуге одржавања и сервисирања паметних система у резиденцијалним објектима.**  
Назив и ознака из општег речника: 50000000-5 Услуге одржавања и поправки.

### **1.Валута**

Цена мора бити исказана у динарима, без и са порезом на додату вредност. Привредни субјект исказује цену услуге по позиву и једном доласку без обзира на врсту и обим квара.

У цену услуге су урачунати материјали, трошкови транспорта уређаја до места и од места поправки као и сви други зависни трошкови за реализацију услуге.

Вредност уговора одређена је у висини процењене вредности набавке, јер није могуће унапред предвидети обим пружених услуга.

**Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.**

### **2. Финансијска документација за плаћање**

Привредни субјект је дужан да изда фактуру, у складу са чланом 42. Закона о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС“, бр. 84/04, 86/04-испр, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14-др. закон, 142/14, 83/15, 108/16, 113/17, 30/18, 72/19, 72/19, 8/2020, 153/2020 и 138/22), а након пружене услуге и потписаног Записника о извршеним услугама.

Привредни субјект је дужан да изда фактуру у складу са одредбама Закона о електронском документу, електронској идентификацији и услугама од поверења у електронском пословању („Службени гласник РС“, бр. 94/2017 и 52/2021)

Свака креирана и регистрована фактура мора да садржи тачне идентификационе податке о Наручиоцу, број и датум закљученог Уговора, адресу-место и датум пружања услуга.

Креирана и регистрована фактура доставља се преко Система е-фактура (СЕФ-а) у електронској форми на е-адресу Наручиоца.

Наручилац и Привредни субјект ће записнички констатовати извршење предметних услуга а записник о извршеним услугама мора бити саставни део е-фактуре.

Наручилац је дужан да изврши плаћање у року од 45 дана од дана пријема е-фактуре и обострано потписаног записника о извршеним услугама, на текући рачун број (биће преузето из понуде) који се води код банке (биће преузето из понуде).

У случају измене текућег рачуна и пословне банке, Привредни субјект дужан је да благовремено достави Наручиоцу Обавештење о извршеним изменама, које ће бити саставни део Уговора и неће представљати основ за сачинавање Анекса уговора.

У случају више или мање зарачунате цене, фактура се враћа Привредном

субјекту путем Система е-фактура (СЕФ-а) уз напомену о разлозима враћање фактуре.

Уколико је извршење дела уговора поверено подизвођачу а није предвиђено непосредно плаћање подизвођачу у складу са чланом 131. став 5 ЗЈН-а, Привредни субјект је дужан да достави доказ и изјаву подизвођача да је извршио плаћање подизвођачу његових потраживања у року од 60 дана од извршења плаћања од стране Наручиоца Привредном субјекту.

Обавезе које по основу овог Уговора доспевају у наредној буџетској години биће извршене највише до износа средстава која су за ту намену наручиоцу одобрена у тој години, о чему је дужно да води рачуна лице које прати реализацију уговора. Уколико Наручилац више не буде располагао средствима за ту намену, задржава право једностраног раскида уговора.

### **3. Средства финансијског обезбеђења**

**Привредни субјект којем буде додељен уговор дужан је да у тренутку примопредаје предмета уговора достави:**

- Бланко соло меницу за отклањање недостатака у гарантном року, од стране лица овлашћеног за заступање и регистрованоу у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006, 31/2011 и 139/2014 и др. закон) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016 и 82/2017).

- Менично овлашћење да се меница у висини од 5% од процењене вредности Уговора без ПДВ-а у року који траје 5 дана дуже од истека гарантног рока, у случају да Продавац не отклони недостатке у гарантном року;

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијом од 30 дана, од дана извршења уговорне обавезе.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

### **4. Квалитет пружања услуга**

Привредни субјект је дужан да услугу која је предмет набавке пружа у свему према важећим нормативима и стандардима који важе за ову врсту посла.

### **5. Гаранција**

Привредни субјект је дужан да гарантује квалитет извршених услуга.

Гаранција на пружене услуге је најмање 6 месеци .

### **6. Начин и рок пружања услуге**

Привредни субјект у обавези је да изађе на терен у року од 24 сата од момента позива Наручиоца и изврши дијагнозу и сервисирање система.

Привредни субјект у обавези је да уз понуду достави важећи ценовник резервних делова и опреме.

Уколико је потребно заменити резервни део и/или опрему, Привредни субјект је дужан у што краћем року, а најкасније у року од 24 сата, о томе обавести Наручиоца и достави му понуду за резервни део и/или опрему као и извештај о утврђеној дефектажи са списком резервних делова и/или опреме коју је потребно заменити. Након



прибављања сагласности од стране наручиоца, Привредни субјект може приступити извршењу услуге односно замени резервних делова и/или опреме.

#### **7. Место пружања предметне услуге**

Место пружања услуга су објекти републичких органа у Београду, на адресама наведених у Обрасцу структуре цене.

#### **8. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета**

Наручилац и Привредни субјект ће записнички констатовати квалитет и обим извршених услуга.

Ако је услуга неадекватно пружена, односно не одговара неком од елемената садржаних у обрасцу понуде, Привредни субјект одговара по законским одредбама о одговорности за неиспуњење уговорних обавеза.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза код Наручиоца је (*попуњава Наручилац*).

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза овлашћено је да приликом записничке примопредаје предмета уговора прими средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року у складу са одредбама уговора.

Лице одговорно за праћење реализације уговора код Привредног субјекта је (*биће преузето из понуде*), контакт телефон: (*биће преузето из понуде*), email: (*биће преузето из понуде*).

**Изјава о лицу одговорном за праћење реализације уговора је саставни део Обрасца понуде.**

**Привредни субјект је дужан да у понуди достави попуњену и потписану прописану изјаву.**

#### **9. Рекламација**

Наручилац и Привредни субјект ће записнички констатовати обим и квалитет пружених услуга. У случају записнички утврђених недостатака, Привредни субјект је дужан да исте отклони у року од 24 сата, од дана сачињавања Записника о рекламацији, у противном Наручилац задржава право да раскине Уговор.

#### **10. Измена током трајања уговора**

Наручилац може током трајања уговора о јавној набавци у складу са одредбом члана 154-161. ЗЈН да измени уговор без спровођења поступка јавне набавке, ако за то постоје оправдани разлози.

#### **11. Заштита података Наручиоца**

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које Привредним субјектима ставља на располагање.

Саставни део обрасца понуде је Изјава о чувању поверљивих података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

#### **12. Заштита података привредног субјекта**

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о привредним субјектима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве Привредни субјект означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити

давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

**13. Критеријум за доделу уговора је економски најповољнија понуда. Елемент критеријума је цена.**

Привредни субјекат је дужан да попуни, потпише и овери све захтеване податке у обрасцу понуде.

**14. Понуде са истом понуђеном ценом –резервни критеријум**

У случају да два или више привредних субјеката понуде исту цену, наручилац ће изабрати понуду привредног субјекта који понуди краћи рок за излазак на терен.

Уколико два или више привредних субјеката понуде исту цену и исти рок за излазак на терен, Наручилац ће доделити уговор привредном субјекту путем жреба. Жребање ће бити извршено јавно у присуству привредног субјекта, тако што се називи привредних субјеката исписују на одвојеним папирима исте величине и боје, који се стављају у кутију одакле се извлачи само један папир. Наручилац додељује уговор привредном субјекту чије име је исписано на папиру. Привредним субјектима који не присуствују овом поступку наручилац доставља Записник о извлачењу путем жреба.

**15. Мере заштите**

Привредни субјект је дужан да приликом пружања услуге из Обрасца спецификације, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005, 91/2015 и 113/2017).

**16. Безбедносна провера**

Привредни субјект је дужан да у року од 3 дана од дана закључења Уговора достави попуњен упитник са идентификационим подацима лица која ће испоручивати предметна добра као и податке о возилима која ће користити, а у складу са захтевима службе Министарства унутрашњих послова, ради безбедносне провере.

**17. Употреба печата**

Чланом 9. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник Републике Србије", бр. 86/2015 и 41/2019) прописано је да приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

**КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА  
(члан 117. Закона о јавним набавкама)**

**1. Технички капацитет**

Привредни субјект мора бити овлашћен за сервисирање наведене опреме система BMS (произвођача Schneider Electric) и система паметне куће (произвођача HDL).

**Доказ:** Изјава о техничком капацитету.

## ИЗЈАВА

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као одговорно лице Привредног субјекта \_\_\_\_\_, у поступку јавне набавке број **број 26/2023, набавка услуге одржавања и сервисирања паметних система у резиденцијалним објектима**, да поседујемо овлашћења за сервисирање опреме система BMS (произвођача Schneider Electric) и система паметне куће (произвођача HDL).

**Потпис овлашћеног лица**

---

## ИЗЈАВА

*о испуњености критеријума за  
квалитативни избор привредног субјекта*

**ПОТВРЂУЈЕМ** под пуном материјалном и кривичном одговорношћу,  
као одговорно лице Привредног субјекта

---

да не постоје основи за искључење на основу члана 111. ЗЈН у поступку јавне набавке број **број 26/2023, набавка услуге одржавања и сервисирања паметних система у резиденцијалним објектима** и то:

- 1) Да привредни субјект и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, није правноснажно осуђен, осим ако правноснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, за:
  - (1) за кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживања ради вршења кривичних дела;  
за кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу;
  - (2) Да је привредни субјект измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;
- 2) Да привредни субјект у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда није повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција;
- 3) Да не постоји сукоб интереса, у смислу овог закона, који не може да се отклони другим мерама;
- 4) Да привредни субјект није покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или дошао до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора;
- 5)

**Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка набавке ако у поступку јавне набавке утврди да постоје основи за искључење наведени у овој Изјави, а може да одустане из преовлађујућих разлога који се односе на јавни интерес као што је јавно здравље или заштита животне средине.**

**ДАТУМ**

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_  
*Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача/подизвођач изјава мора бити потписана и попуњена од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача/подизвођач (Образац копирати уколико понуду подноси група понуђача или подизвођач).*

## ИЗЈАВА

У поступку јавне набавке број 26/2023, чији је предмет **набавка услуге одржавања и сервисирања паметних система у резиденцијалним објектима** као одговорно лице понуђача \_\_\_\_\_,

изјављујем да ћу подизвођачу \_\_\_\_\_ поверити извршење дела Уговора у висини

1) од \_\_\_\_\_ процената, или;

2) у количини \_\_\_\_\_, или;

3) у вредности \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

*Изјаву попуњава понуђач/група понуђача уколико понуду подноси са подизвођачем.*

У поступку реализације Уговора, чији је предмет **набавка услуге одржавања и сервисирања паметних система у резиденцијалним објектима**, број 26/2023, у складу са чланом чланом 131. став 4. Закона о јавним набавкама, као одговорно лице подизвођача

\_\_\_\_\_, захтевам да

Наручилац изврши непосредно плаћање на рачун  
(\_\_\_\_\_) који се води код банке  
(\_\_\_\_\_).

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

*Изјаву попуњава подизвођач уколико захтева непосредно плаћање потраживања за део уговора који је извршио.*

**ИЗЈАВА**

Лице одговорно за праћење реализације Уговора код Даваоца услуге је

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,  
(име и презиме) (контакт телефон)

\_\_\_\_\_.  
(mail адреса)

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

*Напомена: Привредни субјект је дужан да Изјаву попуни, потпише, скенира и достави у понуди.*



**Р О К  
ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

**Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана, од дана отварања понуда.**

**Понуда коју подносим у предметном поступку набавке важи**  
\_\_\_\_\_ дана од дана отварања  
**понуда.**  
(уписати број дана важења понуде)

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ  
РОК ИЗЛАСКА НА ТЕРЕН**

У случају да два или више привредних субјеката понуде исту цену, Наручилац ће изабрати понуду привредног субјекта који понуди краћи рок за излазак на терен.

Рок изласка на терен за извршење дијагнозе и сервисирање система је \_\_\_\_\_ (не може бити дужи од 24 сата) од момента позива Наручиоца.

**Потпис овлашћеног лица**

---

## ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

## СПЕЦИФИКАЦИЈА

Понуђачи су дужни да попуне све ставке из обрасца понуде, цену по јединици мере као и укупну цену, изражене у динарима, без ПДВ-а.

## СПЕЦИФИКАЦИЈА ОПРЕМЕ КОЈА СЕ ОДРЖАВА И СЕРВИСИРА

Спецификација опреме за објекат Вила Мир, Конављанска 2, Београд

Тип	Шифра	Опис
Xente	007301012	Контролер – тип Xenta 401 V3 Може да подржи до 10 контролера серије Xenta 400, подржава ОП панел, слободно програмабилан. Напајање 24 VAC. Комуникација TP/FT10, инсталација на DIN шину преко подножја Xenta 400. 1 ком
	007302011	Модул I/O 10DI – тип Xenta 411 - дигитални улаз (безнапонски, 33 VDC, 4 mA, минимална ширина импулса 20 ms) 10 дигиталних улаза. Напајање 24 VAC. Комуникација TP/FT10, инсталација на DIN шину преко подножја Xenta 400. 19 ком
	007302460	Модул I/O 4UI 5DO са ручном командом и LED сигнализацијом, TAC Xenta 422A . 7 ком
	007309020	Подножје контролера – тип Xenta 400 Терминал парт Користи се као подножје контролера за монтажу на DIN шину. 27 ком
SXW	SXWASPXXX10001	Automation Server Premium (AS-P) - Комуникациони протоколи (BacNET, LON, Modbus) - Комуникациони портови (Ethernet, LonWorks, USB host, USB device, 2 x RS-485) - CPU (фреквенција 160 MHz, SDRAM 128 MB, flash меморија 4 GB) Подршка за NNTP/HTTPS, SMTP, NTP, DHCP, IP адресирање. Подржани WEB сервиси. RS-485 комуникација са модулима аутоматике, напајање преко магистрале

		Smart напајања (7 W, 24 VDC), инсталација на DIN шину преко подножја. Контрола до 30 модула аутоматике, SXWASPXXX10001 1 ком
	SXWTBASW110002	Универзално подножје за монтажу на DIN шину, за сервер / контролер аутоматике премиум, SXWTBASW110002 1 ком
	SXWPS24VX10001	Power supply 24VAC/VDC (PS-24V) Smart напајање контролера аутоматике до 30W. ЛЕД статуси. Инсталација на DIN шину преко подножја, SXWPS24VX10001 1 ком
	SXWTBPSW110001	Универзално подножје за монтажу на DIN шину, за модул за напајање, SXWTBPSW110001 1 ком
	SXWDI16XX10001	Модул I/O 16DI – Digital In (DI-16) - дигитални улаз (минимална ширина импулса 120 ms) - бројачки улаз (минимална ширина импулса 20 ms, максимална фреквенција 25 Hz) 16 дигиталних улаза. Безнапонски контакти, 24 VDC, 2.4 mA, RS-485 комуникација са сервером аутоматике, напајање преко интерне магистрале са Smart напајања (1.6 W, 24 VDC), инсталација на DIN шину преко подножја, омогућена HOT SWAP опција (мењање IO модула док је под напајањем) SXWDI16XX10001 6 ком
	SXWDOA12X10001	Модул I/O 12DO – Digital Output FormA (DO-FA-12) - дигитални излази (контакти: 250 VAC/30 VDC, 2A, минимална ширина импулса 100 ms, Form A, 12 NO) 12 дигиталних излаза. RS-485 комуникација са сервером аутоматике, напајање преко интерне магистрале са Smart напајања (1.8 W, 24 VDC), инсталација на DIN шину преко подножја, омогућена HOT SWAP опција (мењање IO модула док је под напајањем) SXWDOA12X10001 1 ком
	SXWTBIOW110001	Универзално подножје за монтажу на DIN шину, за I/O модуле, SXWTBIOW110001 ; 7 ком
Радна станица	-	Рачунар одговарајућих карактеристика 1 ком
	-	Монитор 19" ;1 ком
	-	Ласерски штампача А4 1 ком
HDL	TS/C1.0	Дигитални сензор температуре са кабелом од 2,5m за модул подног грејања; 33 ком

HDL-MPTLC43.46-A	4.3 4.3 inch Enviro екран осетљив на додир, Панелом може да се управља расветом , сценама, музиком као и подним грејањем. LCD резолуција екрана: 480x272, уграђен сензор температуре и сензор присуства, функција буђења, инсталира се са HDL-MPPI.46 Power Interface  29 ком
HDL-MPLPI.46-A	Конекторска кутија за напајање панела, US њ.  29 ком
HDL-MSD08.40	Модул са 8 дигиталних улаза  25 ком
HDL-MR1210.433	Модул са 12 релејних излаза, 10А по каналу за контролу расвете, итд.  18 ком
HDL-MSP750.431	Напајање за модуле аутоматике 750 mA са заштитом од струјног удара, прегревања и преоптерећења  16 ком
HDL-MFH06.432	Модул за 6 зона подног грејања, монтажа на DIN шину, Bus Enabled, 6 релејних излаза и аналогних излаза 0-10В, улаз за 13 дигиталних сензора температуре.  16 ком
HDL-MPL8.48-A	DLP паметни LCD панел EU са металним оквиром који садржи 7 страница које су предвиђене за управљање расветом, ролетнама, сценама, музиком грејањем и хлађењем, са интегрисаним сензором температуре  4 ком
HDL-MPLPI.48-A	Конекторска кутија за напајање панела, EU  4 ком

HDL-MBUS01IP.431	Ethernet port за програмирање система + Network Bridge, монтажа на DIN шину. 4 ком
HDL-MDT04015.433	Leading и Trailing Edge Dimmer, 4 канала, 1,5A по каналу, монтажа на DIN шину, са заштитом од струјног удара, прегревања и преоптерећења. 3 ком
HDL-MSP07M.4CT	PIR, LUX и температурни сензор, монтажа на плафон, надградна, комуникација и напајање преко HDL-BUS, два дигитална улаза, логичке опције. Домет 8 метара у пречнику када се монтира на 3 метра висине. 3 ком
HDL-MR0416D.431	Модул са 4 релејна излаза, 16А по каналу за контролу расвете, грејања/хлађења, итд. 2 ком
HDL-MR1216.433	Модул са 12 релејних излаза, 16А по каналу за контролу расвете, итд., монтажа на DIN шину 2 ком
HDL-MR0410.431	Модул са 4 релејна излаза, 10А по каналу за контролу расвете, итд. 1 ком
HDL-MP6B.48	iFlex серија - програмабилни зидни панел са 6 тастера, EU 1 ком
HDL-MPLPI.48-A	Конекторска кутија за напајање панела, EU 1 ком
HDL-MW02.431	Модул за контролу две ролетне 1 ком

MagiestaApp/HDL-BUSProDevice	<p>Magiesta™ сервер - web апликација за контролисање свих уређаја - расвете, грејања и хлађења, ролетни и завеса, безбедносног система и музике (интеграција са интернет радиом и SD картицом). Подржава web сервисе (временска прогноза, email, вести, web камере), догађаје (календарски догађаји, системски догађаји) и самостално креирање сценарија. Апликација је бесплатна за Android и iOS системе. Нема ограничења у броју упарених уређаја.</p> <p>1 ком</p>
------------------------------	--

Спецификација опреме за Систем аутоматике Паметна Кућа™ на локацији Булевар Кнеза Александра Карађорђевића 75, Београд

Тип	Шифра	Опис
HDL	HDL-MAC01.431	Контролер за fan coil уређај 28 ком
	HDL-MPL8.48-A	DLP паметни LCD панел EU са металним оквиром који садржи 7 страница које су предвиђене за управљање расветом, ролетнама, сценама, музиком грејањем и хлађењем, са интегрисаним сензором температуре 20 ком
	HDL-MPLPI.48-A	Конекторска кутија за напајање панела, EU 20 ком
	HDL-MW02.431	Модул за контролу две ролетне 12 ком
	HDL-MFH06.432	Модул за 6 зона подног грејања, монтажа на DIN шину, Bus Enabled, 6 релејних излаза и аналогних излаза 0-10V, улаз за 13 дигиталних сензора температуре.

	5 ком
HDL-MSP2400.232	Напајање за модуле аутоматике 2400 mA са заштитом од струјног удара, прегревања и преоптерећења. 2 ком
HDL-MBUS01IP.431	Ethernet port за програмирање система + Network Bridge, монтажа на DIN шину. 2 ком
HDL-MR0810.432	Модул са 8 релејних излаза, 10A по каналу са индикацијом стања за сваки канал, монтира се на DIN шину 2 ком
HDL-MR1210.433	Модул са 12 релејних излаза, 10A по каналу са индикацијом стања за сваки канал, монтира се на DIN шину 1 ком
MagiestaApp/HDL-BUSProDevice	Magiesta™ сервер - web апликација за контролисање свих уређаја - расвете, грејања и хлађења, ролетни и завеса, безбедносног система и музике (интеграција са интернет радиом и SD картицом). Подржава web сервисе (временска прогноза, email, вести, web камере), догађаје (календарски догађаји, системски догађаји) и самостално креирање сценарија. Апликација је бесплатна за Android и iOS системе. Нема ограничења у броју упарених уређаја. 1 ком

Табела I

Ред. бр.	Опис и структура услуга	Динамика пружања услуга	Јед. Мере	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6
<b>Редовно одржавање</b>					
1.	Објект Вила Мир, Конављанска 2, Београд	По позиву	пашал		



Табела II

Ред. бр.	Опис и структура услуга	Динамика пружања услуга	Јед. Мере	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6
<b>Редовно одржавање</b>					
1.	Објекат у Булевару кнеза Александра Карађорђевића 75, Београд	По позиву	паушал		

<b>УКУПНА ЦЕНА I+II без ПДВ-а</b>	
<b>УКУПНА ЦЕНА I+II са ПДВ-ом</b>	

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

**Гарантни рок**

Гарантни рок на пружене услуге је \_\_\_\_\_ месеци/а (најмање 6 месеци) од дана потписивања Записника.

**Потпис овлашћеног лица**

---

**ИЗЈАВА**  
**о чувању поверљивих података**

---

(пословно име или скраћени назив)

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да ћу у поступку јавне набавке број **26/2023** чији је предмет **набавка услуге одржавања и сервисирања паметних система у резиденцијалним објектима** и приликом реализације Уговора чувати и штитити као поверљиве све податке који су нам стављени на располагање и да ћу све информације чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, укључујући и све информације које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу, а у складу са Законом којим се уређује заштита пословне тајне, односно у складу са Законом којим се уређује тајност података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да из чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

Изјава о чувању поверљивих података саставни је део конкурсне документације и биће саставни део Уговора.

Датум: \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

---

*Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача изјава мора бити потписана и попуњена од стране овлашћеног лица сваког понуђача/подизвођач из групе понуђача.*

**МОДЕЛ УГОВОРА**

**Модел уговора Привредни субјект мора да попуни и потпише,  
чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора**



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ  
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА  
Београд, Немањина 22-26

МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. РЕПУБЛИКА СРБИЈА - УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА, Београд, Немањина 22-26, ПИБ 102199617, матични број 07001401, ЈБКЈС 41100, коју заступа Дејан Матић, в. д. директора (у даљем тексту: Наручилац) и
2. \_\_\_\_\_  
са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_,  
матични број \_\_\_\_\_ кога заступа \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ директор  
(у даљем тексту: Давалац услуге)

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац је основу члана 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 91/2019), у даљем тексту: ЗЈН и Правилника о начину планирања, спровођења поступка јавне набавке и праћења извршења уговора о јавној набавци број: 404-02-160/2021-01 од 27.01.2021. године спровео поступак набавке **број 26/2023** чији је предмет **набавка услуге одржавања и сервисирања паметних система у резиденцијалним објектима**, на коју се ЗЈН не примењује;

- да је Давалац услуге доставио понуду број **(биће преузето из понуде)**, (Прилог 1 - Образац података о понуђачу и Прилог 2 - Образац Спецификација са структуром понуђене цене), која је саставни део овог уговора;

- да је Наручилац Одлуком о додели уговора број (попуњава Наручилац), доделио Даваоцу услуга Уговор о одржавању и сервисирању система у резиденцијалним објектима.

- да ће Давалац услуге извршење уговорних обавеза делимично поверити Подизвођачу **(биће преузето из понуде)**;

- да је Давалац услуге који намерава да извршење дела уговора повери подизвођачу, дужан за сваког појединог подизвођача наведе:

1) податке о подизвођачу (назив подизвођача, адреса, матични број, порески идентификациони број, име особе за контакт).

2) податке о делу уговора који ће се поверити подизвођачу (по предмету или у количини, вредности или проценту).

3) податак да ли подизвођач захтева да му наручилац непосредно плаћа доспела потраживања за део уговора који је он извршио;

## **ПРЕДМЕТ И ЦЕНА УГОВОРА**

### **Члан 1.**

Предмет Уговора је **набавка услуге одржавања и сервисирања паметних система у резиденцијалним објектима** у свему према потребама Наручиоца и у складу са Понудом Даваоца услуге број (*биће преузето из понуде*), која је саставни део овог уговора.

### **Члан 2.**

Вредност Уговора износи (попуњава Наручилац) динара без ПДВ-а, РСО Наручилац, односно (попуњава Наручилац) динара са ПДВ-ом и представља укупан износ до којег се може вршити фактурисање на основу овог уговора.

Процењена вредност набавке представља вредност Уговора, из разлога што се не може реално одредити количина потребних услуга.

Давалац услуге испоставља цену услуге по позиву и једном доласку без обзира на врсту и обим квара.

У цену услуге понуде је урачунат материјал, трошкови транспорта уређаја до места и од места поправке као и сви други зависни трошкови за реализацију услуге.

## **ФИНАНСИЈСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ПЛАЋАЊЕ**

### **Члан 3.**

Давалац услуге је дужан да изда фактуру, у складу са чланом 42. Закона о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС“, бр. 84/04, 86/04-испр, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14-др. закон, 142/14, 83/15, 108/16, 113/17, 30/18, 72/19, 72/19, 8/2020, 153/2020 и 138/22), а након пружене услуге и потписаног Записника о извршеним услугама.

Давалац услуге је дужан да изда фактуру у складу са одредбама Закона о електронском документу, електронској идентификацији и услугама од поверења у електронском пословању („Службени гласник РС“, бр. 94/2017 и 52/2021)

Свака креирана и регистрована фактура мора да садржи тачне идентификационе податке о Наручиоцу, број и датум закљученог Уговора, адресу-место и датум пружања услуга.

Креирана и регистрована фактура доставља се преко Система е-фактура (СЕФ-а) у електронској форми на е-адресу Наручиоца.

Наручилац и Давалац услуге ће записнички констатовати извршење предметних услуга а записник о извршеним услугама мора бити саставни део е-фактуре.

Наручилац је дужан да изврши плаћање у року од 45 дана од дана пријема е-фактуре и обострано потписаног записника о извршеним услугама у претходном месецу, на текући рачун број (биће преузето из понуде) који се води код банке (биће преузето из понуде).

У случају измене текућег рачуна и пословне банке, Давалац услуге дужан је да благовремено достави Наручиоцу Обавештење о извршеним изменама, које ће бити саставни део Уговора и неће представљати основ за сачинавање Анекса уговора.

У случају више или мање зарачунате цене, фактура се враћа Даваоцу услуге путем Система е-фактура (СЕФ-а) уз напомену о разлозима враћање фактуре.

Уколико је извршење дела уговора поверено подизвођачу а није предвиђено непосредно плаћање подизвођачу у складу са чланом 131. став 5 ЗЈН-а, Привредни субјект је дужан да достави доказ и изјаву подизвођача да је извршио плаћање подизвођачу његових потраживања у року од 60 дана од извршења плаћања од стране Наручиоца Даваоцу услуге.

Обавезе које по основу овог Уговора доспевају у наредној буџетској години биће извршене највише до износа средстава која су за ту намену наручиоцу одобрена у тој години, о чему је дужно да води рачуна лице које прати реализацију уговора. Уколико Наручилац више не буде располагао средствима за ту намену, задржава право једностраног раскида уговора.

#### **Члан 4.**

Давалац услуге дужан је да у тренутку закључења уговора достави Наручиоцу:

- **Бланко соло меницу за отклањање недостатака у гарантном року**, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006, 31/2011 и 139/2014 и др. закон) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016 и 82/2017).

- Менично овлашћење да се меница у висини од 5% од процењене вредности Уговора у року који траје 5 дана дуже од истека гарантног рока, у случају да Давалац услуге не отклони недостатке у гарантном року;

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијом од 30 дана, од дана извршења уговорне обавезе.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

#### **МЕСТО ПРУЖАЊА УСЛУГЕ**

#### **Члан 5.**

Место извршења услуга су објекти републичких органа у Београду, наведени у Спецификацији.

#### **НАЧИН И РОК ПРУЖАЊА УСЛУГЕ**

#### **Члан 6.**

Давалац услуге у обавези је да изађе на терен у року од 24 сата од момента

позива Наручиоца и изврши дијагнозу и сервисирање система.

Давалац услуге у обавези је да достави важећи ценовник резервних делова и опреме.

Уколико је потребно заменити резервни део и/или опрему, Давалац услуге је дужан у што краћем року, а најкасније у року од 24 сата, о томе обавести Наручиоца и достави му понуду за резервни део и/или опрему као и извештај о утврђеној дефектажи са списком резервних делова и/или опреме коју је потребно заменити. Након прибављања сагласности од стране наручиоца, Давалац услуге може приступити извршењу услуге односно замени резервних делова и/или опреме.

Давалац услуге мора бити овлашћен за сервисирање наведене опреме система BMS (произвођача Schneider Electric) и система паметне куће (произвођача HDL).

## КВАЛИТЕТ ПРУЖАЊА УСЛУГА

### Члан 7.

Давалац услуге је дужан да услугу која је предмет Уговора пружа у свему према важећим нормативима и стандардима који важе за ову врсту посла.

## НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

### Члан 8.

Наручилац и Давалац услуге ће записнички констатовати квалитет и обим извршених услуга.

Ако је услуга неадекватно пружена, односно не одговара неком од елемената садржаних у обрасцу понуде, Давалац услуге одговара по законским одредбама о одговорности за неиспуњење уговорних обавеза.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза код Наручиоца је (*попуњава Наручилац*).

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза овлашћено је да приликом записничке примопредаје предмета уговора прими средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року у складу са одредбама уговора.

Лице одговорно за праћење реализације уговора код Даваоца услуге је (*биће преузето из понуде*), контакт телефон: (*биће преузето из понуде*), email: (*биће преузето из понуде*).

## ГАРАНЦИЈА

### Члан 9.

Давалац услуге је дужан да гарантује квалитет извршених услуга. Гаранција на пружене услуге је (*биће преузето из понуде*) месеци.



## **РЕКЛАМАЦИЈА**

### **Члан 10.**

Наручилац и Давалац услуге ће записнички констатовати обим и квалитет пружених услуга. У случају записнички утврђених недостатака, Привредни субјект је дужан да исте отклони у року од 2 дана, од дана сачињавања Записника о рекламацији, у противном Наручилац задржава право да раскине уговор.

## **ИЗМЕНА ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА**

### **Члан 11.**

Наручилац може да током трајања уговора о јавној набавци, у складу са одредбама чл. 154-161.ЗЈН, измени уговор без спровођења поступка јавне набавке, ако за то постоје оправдани разлози.

Измене и допуне овог уговора важе само када се дају у писаној форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

## **ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА**

### **Члан 12.**

Давалац услуге је дужан да чува као поверљиве све информације које му буду учињене доступним, од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну. Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део овог уговора.

## **ПРОМЕНА ПОДАТАКА**

### **Члан 13.**

Давалац услуге је дужан да у року од 5 дана, писаним путем обавести Наручиоца о било којој промени која настане у његовом пословању, а која се односи на статусне и друге промене у правном промету, као и да промене документује на прописан начин.

## **БЕЗБЕДОНОСНА ПРОВЕРА**

### **Члан 14.**

Давалац услуге је дужан да у року од 3 дана од дана закључења Уговора достави попуњен упитник са идентификационим подацима лица која ће испоручивати предметна добра као и податке о возилима која ће користити, а у складу са захтевима службе Министарства унутрашњих послова, ради безбедносне провере.

## **МЕРЕ ЗАШТИТЕ**

### **Члан 15.**

Давалац услуге је дужан да приликом пружања предметне услуге,

примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005, 91/2015 и 113/2017).

## **ТРАЈАЊЕ УГОВОРА**

### **Члан 16.**

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Уговор важи годину дана од дана закључења.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга уговорна страна не испуњава или неблагоприятно испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна да писаним путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по истеку рока од 15 дана од дана пријема писаног обавештења о раскиду Уговора.

## **ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 17.**

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису регулисани овим уговором примењују одредбе Закона о облигационим односима ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93, "Сл. гласник РС", бр. 18/20).

### **Члан 18.**

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

### **Члан 19.**

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

### **Члан 20.**

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

**НАРУЧИЛАЦ**

**ДАВАЛАЦ УСЛУГЕ**

\_\_\_\_\_  
Дејан Матић, в.д. директора

\_\_\_\_\_  
, директор