



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА**

**НАБАВКА УСЛУГЕ ИЗДАВАЊА МЕЂУНАРОДНИХ ОВЛАШЋЕЊА
ЗА УПРАВЉАЊЕ ВОЗИЛОМ
НАБАВКА БРОЈ 90/2024**

члан 27. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама
(„Службени гласник РС“, број 91/2019 и 92/2023),
- набавка на коју се Закон не примењује -

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

У поступку набавке број **90/2024**, чији је предмет **набавка услуге издавања међународних овлашћења за управљање возилима** дајем понуду, како следи:

Понуда број: _____

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ПРИВРЕДНОМ СУБЈЕКТУ

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број привредног субјекта		
Порески идентификациони број		
Статус привредног субјекта (заокружити)	A) Правно лице	
	B) Предузетник	
	B) Физичко лице	
Врста - величина правног лица (заокружити)	A) Велико	
	B) Средње	
	B) Мало	
	Г) Микро	
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Број текућег рачуна		
Назив пословне банке код које се води рачун		

Потпис овлашћеног лица

Подаци о наручиоцу : Управа за заједничке послове републичких органа,
Немањина 22-26 Београд,
ПИБ 102199617,
Матични број 07001401,
Јединствени број КЈС 41100,
Контакт особа : Тијана Љутић email: tijana.ljutic@uzzpro.gov.rs

Предмет набавке: Предмет набавке је набавка услуге издавања међународних овлашћења за управљање возилима
Назив и ознака из општег речника: 98390000-3 Разне услуге.

1. Валута

Цена мора бити исказана у динарима, без пореза на додатну вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати до истека рока важења уговора.

У цену су урачунати сви зависни трошкови.

Имајући у виду да Наручилац није у могућности да предвиди тачан број потребних међународних овлашћења за управљање возилима као и тачан број међународних возачких дозвола, процењена вредност јавне набавке представља вредност уговора.

2. Финансијска документација за плаћање

Привредни субјект је дужан да изда фактуру, у складу са чланом 42. Закона о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС“, бр. 84/04, 86/04-испр, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 6/14, 68/14-др. закон, 142/14, 5/15, 83/15, 5/16, 108/16, 7/17, 113/17,13/18, 30/18, 4/19, 72/19, 8/2020, 153/2020 138/2022).

Привредни субјект је дужан да изда фактуру у складу са одредбама Закона о електронском документу, електронској идентификацији и услугама од поверења у електронском пословању („Службени гласник РС“, бр. 94/2017 и 52/2021).

Свака креирана и регистрована фактура мора да садржи тачне идентификационе податке о Наручиоцу, број и датум закљученог Уговора, адресу-место и датум извршене услуге.

Креирана и регистрована фактура доставља се преко Система е-фактура (СЕФ-а) у електронској форми на е-адресу Наручиоца.

Саставни део е-фактуре је Записник о пруженој услузи.

Наручилац је дужан да изврши плаћање у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исправно испостављене и регистроване фактуре и записника на текући рачун број **(биће преузето из понуде)** који се води код банке **(биће преузето из понуде)**.

У случају измене текућег рачуна и пословне банке, Привредни субјект је дужан да благовремено достави Наручиоцу Обавештење о извршеним изменама, које ће бити саставни део Уговора и неће представљати основ за сачињавање Анекса уговора.

У случају више или мање зарачунате цене, фактура се враћа Привредном субјекту путем Система е-фактура (СЕФ-а) уз напомену о разлозима враћања фактуре.

Уколико је извршење дела уговора поверено подизвођачу, а није предвиђено непосредно плаћање подизвођачу у складу са чланом 131. став 5. ЗЈН, Привредни субјект је дужан да достави доказ и изјаву подизвођача да је извршио плаћање подизвођачу његових потраживања у року од 60 дана од извршења плаћања од стране Наручиоца Привредном субјекту.

Обавезе које по основу овог Уговора доспевају у наредној буџетској години биће извршене највише до износа средстава која су за ту намену наручиоцу одобрена у тој години, о чему је дужно да води рачуна лице које прати реализацију уговора. Уколико Наручилац више не буде располагао средствима за ту намену, задржава право једностраног раскида уговора.

3. Начин, место и рок извршења услуге

Давалац услуге је дужан да услуге које су предмет овог уговора пружа благовремено, квалитетно и у складу са добрим пословним обичајима и правилима струке.

Пружање услуга ће се вршити у просторијама привредног субјекта, на једној од адреса на територији града Београда.

Број међународних овлашћења за управљање возилом као и број међународних возачких дозвола, одређује Наручилац писаним захтевом лица овлашћеног за набавку.

Наручилац није у могућности да предвиди тачан број потребних међународних овлашћења за управљање возилом као и тачан број међународних возачких дозвола, па је привредни субјект дужан да у обрасцу спецификације са структуром понуђене цене упише јединичне цене, због чега процењена вредност јавне набавке представља вредност уговора.

Привредни субјект се обавезује да омогући заказивање термина за издавање дозвола и овлашћења и да поштује утврђено време заказаног термина.

Заказивање термина вршиће особа за контакт коју одреди привредни субјект.

4. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Привредни субјекат и Наручилац ће обавезно записнички констатовати извршење предметне услуге. У случају утврђених недостатака у квалитету и обиму извршених услуга, сачиниће се записник, а привредни субјекат мора исте отклонити у року од 3 дана од дана сачињавања Записника о рекламацији.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза код Наручиоца је

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза код Даваоца услуге је(биће презето из понуде).

5. Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

6. Критеријум за доделу уговора је економски најповољнија понуда.

Елементи критеријума су;

Ред. бр.	ОПИС	Број пондера
I	ЦЕНА	50
II	РАСПРОСТРАЊЕНОСТ МРЕЖЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА БЕОГРАДА	50
Укупно пондера		100

1. ЦЕНА

Највећи број пондера по овом елементу критеријума је 50.

Код овог елемента критеријума упоређиваће се најнижа понуђена цена Понуда са најнижом понуђеном ценом добија највећи број пондера,

односно 50.

Број пондера за понуђене цене осталих понуђача израчунава се на следећи начин

$$\text{Пондери по основу цене} = \frac{50 \times \text{најнижа укупна понуђена цена}}{\text{понуђена укупна цена}}$$

Пондери се заокружују на две децимале.

2. РАСПРОСТРАЊЕНОСТ МРЕЖЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА БЕОГРАДА

Распрострањеност мреже подразумева број објеката, на територији града

Београда у којима Привредни субјект издаје међународне возачке дозволе и међународна овлашћења за управљање возилом.

Највећи број пондера по овом елементу критеријума је **50**.

Понуда са највећим бројем продајних објеката добија највећи број пондера, односно 50.

Број пондера за понуђени број објеката осталих понуђача израчунава се на следећи начин

:

$$\text{Пондери по основу броја продајних објеката} = \frac{50 \times \text{понуђени број објеката}}{\text{највећи број објеката}}$$

Пондери се заокружују на две децимале.

7. Резервни критеријум

У случају да два или више привредна субјекта добију исти број пондера. Наручилац ће изабрати понуду оног привредног субјекта који понуди краћи рок за издавање међународне возачке дозволе или међународног овлашћења за управљање моторним возилом.

Уколико два или више Привредних субјеката имају и исти рок за издавање возачке дозволе, Наручилац ће доделити уговор Привредном субјекту путем жреба. Жребање ће бити извршено јавно у присуству Привредних субјекта, тако што се називи Привредних субјекта исписују на одвојеним папирима исте величине и боје, који се стављају у кутију одакле се извлачи само један папир. Наручилац додељује уговор Привредном субјекту чије име је исписано на папиру. Привредним субјектима који не присуствују овом поступку Наручилац доставља Записник о извлачењу путем жреба.

8. Мере заштите

Привредни субјект је дужан да приликом пружања услуга, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ бр. 35/23).

9. Заштита података наручиоца

Давалац услуге је дужан да током реализације Уговора, чува као поверљиве све информације, које му буду учињене доступним, од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну.

10. Измена током трајања уговора

Наручилац може током трајања уговора о јавној набавци у складу са одредбама чл. 156-161. Закона о јавним набавкама да измени уговор без спровођења поступка јавне набавке.

11. Заштита података привредних субјеката

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о привредним субјектима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве привредни субјект означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

12. Употреба печата

Чланом 10. став 1. тачка 17. Правилника о садржини конкурсне документације у поступцима јавних набавки ("Службени гласник Републике Србије", бр. 21/2021) прописано је да приликом сачињавања понуде односно пријаве употреба печата није обавезна.

ИЗЈАВА
о испуњености критеријума за
квалитативни избор привредног субјекта

ПОТВРЂУЈЕМ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као одговорно лице Привредног субјекта _____ да не постоје

основи за искључење на основу члана 111. ЗЈН у поступку набавке број **90/2024**, чији је предмет **набавка услуге издавања међународних овлашћења за управљање возилом** и то:

- Да привредни субјект и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, није правноснажно осуђен, осим ако правноснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, за:
- 1) за кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживања ради вршења кривичних дела;
за кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности,
 - (2) кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу;
 - 2) Да је привредни субјект измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;
Да привредни субјект у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда није повредио обавезе у области заштите животне средине,
 - 3) социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција;
 - 4) Да не постоји сукоб интереса, у смислу овог закона, који не може да се отклони другим мерама;
Да привредни субјект није покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или дошао до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора;
 - 5)

Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке ако у поступку набавке утврди да постоје основи за искључење наведени у овој Изјави, а може да одустане из преовлађујућих разлога који се односе на јавни интерес као што је јавно здравље или заштита животне средине.

ДАТУМ

Потпис овлашћеног лица

О Б Р А З А Ц
СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Привредни субјект уписује јединичну цену без ПДВ-а и са ПДВ-ом

Назив услуге	Јединица мере	Процењена количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Цена по јединици мере са ПДВ-ом
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
Међународна возачка дозвола	ком	1		
Међународно овлашћење за управљање моторним возилом	ком	1		
УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА:				

Потпис овлашћеног лица

ЕЛЕМЕНАТ КРИТЕРИЈУМА ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДЕ

РАСПРОСТРАЊЕНОСТ МРЕЖЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА БЕОГРАДА

Распрострањеност мреже на територији града Београда, подразумева број објеката којима располаже привредни субјект, а у којима се могу издати међународна возачка дозвола и међународно овлашћење за управљање моторним возилом

Број објеката на територији града Београда привредни субјект доказује достављањем у понуди списка објеката на свом меморандуму, са седиштем (адресом), бројем телефона, именом и презименом одговорног лица за сваки појединачни објекат.

Број објеката за издавање докумената _____
(уписати)

Потпис овлашћеног лица

РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ

РОК ЗА ПРУЖАЊА УСЛУГЕ

У случају да два или више привредних субјекта остваре исти број пондера Наручилац ће изабрати понуду оног привредног субјекта који понуди краћи рок за издавање међународне возачке дозволе или међународног овлашћења за управљање моторним возилом.

Рок за издавање докумената је _____ часова,
(уписати понуђени рок)
од тренутка преузимања потребних докумената у просторијама Даваоца услуге.

Рок издавања докумената који су предмет ове набавке, на позив овлашћеног лица Наручиоца не може бити дужи од 24 часа.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

**Р О К
ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана, од дана отварања понуда.

Понуда коју подносим у предметном поступку набавке важи

_____ дана од дана отварања понуда.
(уписати број дана важења понуде)

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

(пословно име или скраћени назив)

Лице одговорно за праћење реализације уговора је _____

(назначити одговорно лице привредног субјекта, контакт телефон, email)

Лице одговорно за заказивање термина је _____

контакт телефон за заказивање термина: _____,

e-mail адреса: _____.

Потпис овлашћеног лица

МОДЕЛ УГОВОРА

**Модел уговора привредни субјект мора да попуни и потпише, чиме потврђује да
прихвата елементе модела уговора**



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА
Београд, Немањина 22-26

МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. РЕПУБЛИКА СРБИЈА - УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА, Београд, Немањина 22-26, ПИБ 102199617, матични број 07001401, ЈБКЈС 41100, коју заступа Дејан Матић, в. д. директора (у даљем тексту: Наручилац) и
2. _____ са седиштем у _____, улица _____, ПИБ _____, матични број _____, кога заступа _____, директор (у даљем тексту: Давалац услуге)

Напомена: Уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем или члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор

УГОВОРНЕ СТРАНЕ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац на основу члана 27. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 91/2019 и 92/2023), спровео поступак набавке, број 90/2024, чији је предмет **набавка услуге издавања међународних овлашћења за управљање возилима;**
- да је Давалац услуге доставио понуду број (биће преузето из понуде), (Прилог 1 - Образац понуде са подацима о понуђачу и Прилог 2 - Образац Спецификација са структуром понуђене цене) која је саставни део овог уговора;
- да је Наручилац у складу са чланом 146. Закона о јавним набавкама донео Одлуку о додели уговора Даваоцу услуге, број (попуњава Наручилац);
- да ће Давалац услуге извршење уговорених обавеза делимично поверити (биће преузето из понуде) Плаћање по овом уговору неће бити/биће вршено директно подизвођачу;
- да у складу са чланом 152. став 7. ЗЈН, обавезе које Наручилац преузима уговором о јавној набавци морају бити уговорене у складу са прописима којима се уређује буџетски систем, односно располагање финансијским средствима.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет уговора је набавка услуге издавања међународних овлашћења за управљање возилима у свему према потребама Наручиоца и у складу са Понудом Даваоца услуге, **(биће преузето из понуде)** Прилог 1 - Образац понуде са подацима о понуђачу и Прилог 2 – образац „Спецификација са структуром понуђене цене“, која је саставни део овог уговора.

Члан 2.

Вредност уговора износи **(понуђава Наручилац)** динара, односно **(понуђава Наручилац)** динара са ПДВ-ом, а све према Спецификацији са структуром понуђене цене, која је саставни део овог уговора.

Цена је фиксна и не може се мењати.

У цену су урачунати сви зависни трошкови које Давалац услуге може имати у реализацији предметног уговора.

Имајући у виду да Наручилац није у могућности да предвиди тачан број потребних међународних овлашћења за управљање возилом као и тачан број међународних возачких дозвола, процењена вредност јавне набавке представља вредност уговора.

ФИНАНСИЈСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ПЛАЋАЊЕ

Члан 3.

Давалац услуге је дужан да изда фактуру, у складу са чланом 42. Закона о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС“, бр. 84/04, 86/04-испр, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14-др. закон, 142/14, 83/15, 108/16, 113/17, 30/18, 72/19, 72/19, 8/2020, 153/2020 и 138/2022).

Давалац услуге је дужан да изда фактуру у складу са одредбама Закона о електронском документу, електронској идентификацији и услугама од поверења у електронском пословању („Службени гласник РС“, бр. 94/2017, 52/2021, 138/2022 и 75/2023).

Свака креирана и регистрована фактура мора да садржи тачне идентификационе податке о Наручиоцу, број и датум закљученог Уговора, адресу-место и датум извршене услуге.

Креирана и регистрована фактура доставља се преко Система е-фактура (СЕФ-а) у електронској форми на е-адресу Наручиоца.

Саставни део е-фактуре је Записник о пруженој услузи.

Наручилац је дужан да изврши плаћање у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исправно испостављене и регистроване фактуре и записника на текући рачун број **(биће преузето из понуде)** који се води код банке **(биће преузето из понуде)**.

У случају измене текућег рачуна и пословне банке, Давалац услуге је дужан да благовремено достави Наручиоцу Обавештење о извршеним изменама, које ће бити саставни део Уговора и неће представљати основ за сачињавање Анекса уговора.

У случају више или мање зарачунате цене, фактура се враћа Даваоца услуге путем Система е-фактура (СЕФ-а) уз напомену о разлозима враћања фактуре.

Уколико је извршење дела уговора поверено подизвођачу, а није предвиђено непосредно плаћање подизвођачу у складу са чланом 131. став 5. ЗЈН, Продавац је дужан да достави доказ и изјаву подизвођача да је извршио плаћање подизвођачу његових потраживања у року од 60 дана од извршења плаћања од стране Наручиоца Продавцу.

Обавезе које по основу овог Уговора доспевају у наредној буџетској години биће извршене највише до износа средстава која су за ту намену наручиоцу одобрена у тој години, о чему је дужно да води рачуна лице које прати реализацију уговора. Уколико наручилац више не буде располагао средствима за ту намену, задржава право једностраног раскида уговора.

НАЧИН, МЕСТО И РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Члан 4.

Давалац услуге је дужан да услуге које су предмет овог уговора пружа благовремено, квалитетно и у складу са добрим пословним обичајима и правилима струке.

Број међународних овлашћења за управљање возилом као и број међународних возачких дозвола, одређује Наручилац писаним захтевом лица овлашћеног за праћење реализације Уговора.

Члан 5.

Услуге које су предмет овог уговора Давалац услуге ће вршити на адресама *(биће преузето из понуде)*.

Члан 6.

Давалац услуге се обавезује да омогући заказивање термина за издавање дозвола и овлашћења и да поштује утврђено време заказаног термина.

Заказивање термина вршиће особа за контакт коју одреди Давалац услуге.

Контакт телефон за заказивање термина *(биће преузето из понуде)*.

Члан 7.

Давалац услуге је дужан да услуге издавање међународне возачке дозволе или међународног овлашћења за управљање моторним возилом у иностранству изврши у року од *(биће преузето из понуде)* од часа преузимања потребних докумената у просторијама Даваоца услуге.

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Члан 8.

Давалац услуге и Наручилац ће обавезно записнички констатовати извршење предметне услуге. У случају утврђених недостатака у квалитету и обиму извршених услуга, сачиниће се записник, а Давалац услуге мора исте отклонити у року од 3 дана од дана сачињавања Записника о рекламацији.

Лице одговорно за праћење реализације Уговора код Наручиоца *(попуњава Наручилац)*.

Лице одговорно за праћење реализације Уговора код Даваоца услуге је *(биће преузето из понуде)*.

ВАЖЕЊЕ УГОВОРА

Члан 9.

Уговор се закључује даном потписивања овлашћених представника обе уговорне стране на период од једне године.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када

друга уговорна страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по истеку рока од 15 дана од дана пријема писаног обавештења о раскиду Уговора.

МЕРЕ ЗАШТИТЕ

Члан 10.

Давалац услуге је дужан да приликом пружања услуга које су предмет овог уговора, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“, бр. 35/2023).

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 11.

Давалац услуге је дужан да током реализације Уговора, чува као поверљиве све информације, које му буду учињене доступним, од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну.

ИЗМЕНЕ УГОВОРА

Члан 12.

Наручилац може током трајања уговора о јавној набавци у складу са одредбама чл. 156-161. Закона о јавним набавкама да измени уговор без спровођења поступка јавне набавке.

Измене и допуне овог уговора могу се вршити само уз сагласност обе уговорне стране.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 13.

Давалац услуге је дужан да у року од 5 (пет) дана, писаним путем обавести Наручиоца о било којој промени која настане у пословању привредног субјекта, а која се односи на статусне и друге промене у правном промету, као и да промене документује на прописан начин.

ВИША СИЛА

Члан 14.

Уколико после закључења Уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних Уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и слично.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису регулисани овим уговором примењују одредбе Закона о облигационим односима ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93, "Сл. лист СЦГ", бр. 1/2003 - Уставна повеља и "Сл. гласник РС", бр. 18/2020).

Члан 16.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Члан 17.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају мирним путем-споразумно, а у супротном спорове ће решавати Привредни суд у Београду.

Члан 18.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

НАРУЧИЛАЦ

ДАВАЛАЦ УСЛУГЕ

Дејан Матић, в. д. директора

, директор