



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА

Број: 404-02-777/2201

Датум: 05 MAY 2022
Београд, Немањина 22-26

GENERALI

Број: 2022-40969

05. 05. 20 22 год.
GENERALI OSIGURANJE SRBIJA a.d.o. 108

ОКВИРНИ СПОРАЗУМ
О ПРУЖАЊУ УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА ЗАПОСЛЕНИХ

1. РЕПУБЛИКА СРБИЈА - УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА, Београд, Немањина 22-26, ПИБ 102199617, матични број 07001401, ЈБКЈС 41100, као тело за централизоване јавне набавке, у своје име и за свој рачун и у име и за рачун наручилаца, које заступа Дејан Матић, в.д. директора (у даљем тексту: Управа за заједничке послове) и
2. Група понуђача коју чине: носилац посла – Акционарско друштво за осигурање GENERALI OSIGURANJE SRBIJA, Београд, Владимира Поповића 8, Нови Београд, ПИБ 100001175, матични број 17198319 и члан групе – АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ЗА ОСИГУРАЊЕ DDOR NOVI SAD, Булевар Михајла Пупина 8, Нови Сад, ПИБ 101633677, матични број 08194815, коју заступају Наташа Марјановић и Веселин Даниловац, заступници GENERALI OSIGURANJE SRBIJA (у даљем тексту: Добављач)

СТРАНЕ У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ:

- да је Управа за заједничке послове републичких органа, као тело за централизоване јавне набавке, на основу члана 52., 66., 79, 91. став 1. и 92. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", 91/2019, у даљем тексту: ЗЈН), Уредбе о организацији и начину обављања послова централизованих јавних набавки на републичком нивоу („Службени гласник РС“, број 116/20 и 59/21), Одлуке о одређивању централизованих јавних набавки добара и услуга које ће спроводити Управа за заједничке послове републичких органа у 2022. години, 05 број 404-6620/2021 од 23.07.2021. године, Правилника о начину планирања, спровођења поступка јавне набавке и праћења извршења уговора о јавној набавци број: 404-02-160-/2021-01 од 27.01.2021. године, Годишњег плана централизованих јавних набавки за 2022. годину, на који је сагласност дала Влада Решењем 05 број 404-11612/2021 од 16.12.2021. године („Службени гласник РС“ број 9/2021) и Претходног информативног обавештења објављеног у Огласу број 2022/С Ф01-0000031 од 19.01.2022. године, спровела отворени поступак централизоване јавне

набавке број 2/2022, чији је предмет набавка услуга осигурања запослених и других лица ради закључења оквирног споразума са једним Добављачем на период од три године;

- да је Добављач доставио понуду број 2022-26593 од 25.03.2022. године (Прилог 1 - Образац понуде са подацима о понуђачу, Прилог 2 - Образац „Спецификација са структуром понуђене цене“, Прилог 3 – Услови осигурања запослених и других лица и Прилог 4- Упутство о поступку решавања одштетног), која је саставни део Оквирног споразума;

- да се на основу Одлуке о закључењу Оквирног споразума број 404-02-447/2022-01 од 13.04.2022. године, закључује Оквирни споразум о пружању услуге осигурања запослених;

- да овај оквирни споразум закључује Управа за заједничке послове у своје име и за свој рачун и у име и за рачун наручилаца са Списка наручилаца, са једним Добављачем;

- да Оквирни споразум не представља обавезу наручиоца на закључивање уговора о јавној набавци. Обавеза настаје закључењем појединачног уговора на основу овог оквирног споразума;

- да ће Наручиоци након ступања на снагу Оквирног споразума закључивати уговоре у складу са стварним потребама;

- да се појединачни уговор о набавци услуга закључује под условима из Оквирног споразума у погледу спецификације предмета набавке, цене, начина и рока плаћања, места и начина извршења услуга;

- у складу са чланом 152. став 7. ЗЈН, обавезе које наручилац преузима уговором о јавној набавци морају бити уговорене у складу са прописима којима се уређује буџетски систем, односно располагање финансијским средствима.

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет Оквирног споразума је утврђивање услова за закључење уговора о пружању услуге осигурања запослених, између Наручиоца и Добављача, у складу са понудом Добављача број 2022-26593 од 25.03.2022. године, која је саставни део Оквирног споразума, одредбама овог оквирног споразума и потребама Наручиоца.

На услугу осигурања запослених, сагласношћу воља уговорних страна у Оквирном споразуму, није примењив институт каренце односно Добављач је у обавези да исплати пуну уговорену суму за болест за коју је дијагноза постављена у току периода осигурања, односно за хируршку интервенцију обављену у било ком временском периоду након закључења појединачног уговора о осигурању.

НАРУЧИОЦИ КОЈИ МОГУ ПРИМЕЊИВАТИ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

Члан 2.

Ред. број	Наручилац	Адреса	Интернет адреса
1	2	3	4
1.	КАНЦЕЛАРИЈА САВЕТА ЗА НАЦИОНАЛНУ БЕЗБЕДНОСТ И ЗАШТИТУ ТАЈНИХ ПОДАТАКА	Београд, Немањина 22	https://nsa.gov.rs/
2.	КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ СИСТЕМА УПРАВЉАЊА СРЕДСТВИМА ЕВРОПСКЕ УНИЈЕ	Београд, Немањина 11	http://www.aa.gov.rs/
3.	КАНЦЕЛАРИЈА ЗА БОРБУ ПРОТИВ ДРОГА	Београд, Михајла Пупина 2	http://www.kzbp.gov.rs/

Ред. број	Наручилац	Адреса	Интернет адреса
1	2	3	4
4.	АВИО-СЛУЖБА ВЛАДЕ	Београд, Булевар Михајла Пупина 2	https://www.aviosluzba.gov.rs/
5.	Управа за заједничке послове републичких органа	Београд, Немањина 22-26	https://www.uzzpro.gov.rs/
6.	МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА	Београд, Кнеза Милоша 20	https://www.mfin.gov.rs/
7.	ПОРЕСКА УПРАВА	Београд, Саве Машковића 3-5	https://www.purs.gov.rs/
8.	УПРАВА ЦАРИНА	Београд, Булевар Зорана Ђинђића 155	https://www.carina.rs/
9.	УПРАВА ЗА ТРЕЗОР	Београд, Поп Лукина 7-9	https://www.trezor.gov.rs/src/
10.	УПРАВА ЗА ЈАВНИ ДУГ	Београд, Поп Лукина 7-9	http://javnidug.gov.rs/rsc
11.	УПРАВА ЗА СПРЕЧАВАЊЕ ПРАЊА НОВЦА	Београд, Масарикова 2	http://www.apml.gov.rs/
12.	МИНИСТАРСТВО ПРИВРЕДЕ	Београд, Кнеза Милоша 20	https://privreda.gov.rs/
13.	ДИРЕКЦИЈА ЗА МЕРЕ И ДРАГОЦЕНЕ МЕТАЛЕ	Београд, Мике Аласа 14	https://www.dmdm.rs/rs/
14.	МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ, ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ	Београд, Немањина 22-26	http://www.minpolj.gov.rs/
15.	МИНИСТАРСТВО ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	Београд, Булевар Михајла Пупина 2	https://www.ekologija.gov.rs/lat
16.	УПРАВА ЗА ВЕТЕРИНУ	Београд, Омладинских бригада 1	https://www.vet.minpolj.gov.rs/
17.	УПРАВА ЗА ЗАШТИТУ БИЉА	Београд, Омладинских бригада 1	https://uzb.minpolj.gov.rs/
18.	РЕПУБЛИЧКА ДИРЕКЦИЈА ЗА ВОДЕ	Београд, Булевар уметности 2а	https://www.rdvode.gov.rs/
19.	АГЕНЦИЈА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	Београд, Руже Јовановић 27а	http://www.sepa.gov.rs/
20.	УПРАВА ЗА ШУМЕ	Београд, Омладинских бригада 1	https://upravazasume.gov.rs/
21.	МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА, САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ	Београд, Немањина 22-26	https://www.mgsi.gov.rs/

Ред. број	Наручилац	Адреса	Интернет адреса
1	2	3	4
22.	ДИРЕКЦИЈА ЗА ВОДНЕ ПУТЕВЕ	Београд, Француска 9	http://www.plovput.rs/
23.	МИНИСТАРСТВО РУДАРСТВА И ЕНЕРГЕТИКЕ	Београд, Немањина 22-26	https://www.mre.gov.rs/
24.	МИНИСТАРСТВО ТРГОВИНЕ, ТУРИЗМА И ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈА	Београд, Немањина 22-26	https://mtt.gov.rs/
25.	МИНИСТАРСТВО ПРАВДЕ	Београд, Немањина 22-26	https://www.mpravde.gov.rs/
26.	УПРАВА ЗА ИЗВРШЕЊЕ КРИВИЧНИХ САНКЦИЈА	Београд, Немањина 22-26	https://www.mpravde.gov.rs/
27.	ДИРЕКЦИЈА ЗА УПРАВЉАЊЕ ОДУЗЕТОМ ИМОВИНОМ	Београд, Немањина 22-26	https://direkcija.mpravde.gov.rs/
28.	МИНИСТАРСТВО ДРЖАВНЕ УПРАВЕ И ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	Београд, Бирчанинова 6	http://mduls.gov.rs/
29.	МИНИСТАРСТВО ПРОСВЕТЕ, НАУКЕ И ТЕХНОЛОШКОГ РАЗВОЈА	Београд, Немањина 22-26	https://mpn.gov.rs/
30.	МИНИСТАРСТВО ЗА РАД, ЗАПОШЉАВАЊЕ, БОРАЧКА И СОЦИЈАЛНА ПИТАЊА	Београд, Немањина 22-26	https://www.minrzs.gov.rs/sr
31.	МИНИСТАРСТВО ОМЛАДИНЕ И СПОРТА	Београд, Булевар Михајла Пупина 2	https://www.mos.gov.rs/
32.	МИНИСТАРСТВО КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	Београд, Влајковићева 3	https://www.kultura.gov.rs/
33.	МИНИСТАРСТВО ЗА ЕВРОПСКЕ ИНТЕГРАЦИЈЕ	Београд, Немањина 34	https://www.mei.gov.rs/
34.	МИНИСТАРСТВО СПОЉНИХ ПОСЛОВА	Београд, Кнеза Милоша бр. 24-26	https://www.mfa.gov.rs/
35.	РЕПУБЛИЧКИ ЗАВОД ЗА СТАТИСТИКУ	Београд, Милана Ракића 5	https://www.stat.gov.rs
36.	РЕПУБЛИЧКИ ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКИ ЗАВОД	Београд, Кнеза Вишеслава 66	https://www.hidmet.gov.rs/
37.	РЕПУБЛИЧКА ДИРЕКЦИЈА ЗА ИМОВИНУ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ	Београд, Краља Милана 16	http://www.rdi.gov.rs/

Ред. број	Наручилац	Адреса	Интернет адреса
1	2	3	4
38.	ЦЕНТАР ЗА РАЗМИНИРАЊЕ	Београд, Војводе Тозе 31	http://www.czrs.gov.rs/
39.	ЗАВОД ЗА ИНТЕЛЕКТУАЛНУ СВОЈИНУ	Београд, Кнегиње Љубице 5	https://www.zis.gov.rs/
40.	РЕПУБЛИЧКИ СЕИЗМОЛОШКИ ЗАВОД	Београд, Ташмајдански парк бб	http://www.seismo.gov.rs/
41.	КОМЕСАРИЈАТ ЗА ИЗБЕГЛИЦЕ И МИГРАЦИЈЕ	Београд, Народних хероја 4	https://kirs.gov.rs/cir
42.	УСТАВНИ СУД	Београд, Булевар краља Александра 15	http://www.ustavni.sud.rs/
43.	РЕПУБЛИЧКО ЈАВНО ТУЖИЛАШТВО	Београд, Немањина 22-26	http://www.rjt.gov.rs/ci/
44.	ТУЖИЛАШТВО ЗА РАТНЕ ЗЛОЧИНЕ	Београд, Устаничка 29	https://www.tuzilastvorz.org.r s/sr
45.	ДРЖАВНО ПРАВОБРАНИЛАШТВО	Београд, Косовска 31	https://dpb.gov.rs/
46.	КОМИСИЈА ЗА ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ	Београд, Омладинских бригада 1	https://www.sec.gov.rs/index. php/sr/
47.	НАЦИОНАЛНА АКАДЕМИЈА ЗА ЈАВНУ УПРАВУ	Нови Београд, Булевар Михајла Пупина 2	https://www.napa.gov.rs/
48.	АГЕНЦИЈА ЗА КВАЛИФИКАЦИЈЕ	Мајке Јевросиме 51	http://azk.gov.rs
49.	УПРАВА ЗА ИГРЕ НА СРЕЋУ	Нови Београд Омладинских бригада 1	https://uis.gov.rs/rsc
50.	МИНИСТАРСТВО ЗА ЉУДСКА И МАЊИНСКА ПРАВА И ДРУШТВЕНИ ДИЈАЛОГ	Београд, Булевар Михајла Пупина 2	https://www.minljmpdd.gov.r s/
51.	МИНИСТАРСТВО ЗА БРИГУ О ПОРОДИЦИ И ДЕМОГРАФИЈ	Булевар Михајла Пупина 2а, Нови Београд	http://minbpd.gov.rs/?_rstr_n ocache=rstr3976218bc879597 3
52.	МИНИСТАРСТВО ЗА БРИГУ О СЕЛУ	Булевар Михајла Пупина 2а, Нови Београд	https://mbs.gov.rs/
53.	КАБИНЕТ МИНИСТРА БЕЗ ПОРТФЕЉА ЗАДУЖЕНОГ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАЗВОЈА НЕДОВОЉНО РАЗВИЈЕНИХ ОПШТИНА	Београд, Немањина 11	https://rnro.gov.rs/

Оквирни споразум могу користити наручиоци који су закључили оквирни споразум, наручиоци у чије име је оквирни споразум закључен, као и наручиоци за које се из документације о набавци јасно може да утврди да им је оквирни споразум намењен.

У случају формално-правних измена статуса напред наведених корисника, Оквирни споразум могу примењивати правни следбеници, са свим правима и обавезама претходних корисника Оквирног споразума.

У случају да Законом о министарствима или другим прописом буде формиран нови републички орган који има статус наручиоца и могућност да буде корисник овог оквирног споразума, Управа за заједничке послове ће на захтев тог корисника закључити анекс оквирног споразума, повећати вредност оквирног споразума и број запослених који се осигурава те по истим правилима и уговореним ценама омогућити закључивање појединачних уговора за потребе тог корисника.

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 3.

Оквирни споразум се закључује даном потписивања и важи три године од дана закључења.

Током периода важења Оквирног споразума, може се закључити више појединачних уговора у зависности од стварних потреба Наручилаца.

ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 4.

Вредност Оквирног споразума (укупна висина премије за обавезно осигурање запослених и других лица) износи **308.458.033,53** (словима: тристотинеосаммилиона-четристотинапедесетосамхиљадатридесеттри и 53/100) динара без урачунаог пореза на премије неживотног осигурања, односно **308.871.981,78** (словима: тристотинеосаммилиона-осамстотинаседмдесетједнахиљададеветстотинаосамдесетједан и 78/100) динара са урачунатим порезом на премије неживотних осигурања.

Премија је фиксна и не може се мењати у току важења Оквирног споразума односно појединачних Уговора.

Наручилац задржава право да изврши корекцију броја запослених и других лица према постојећем броју у проценту од $\pm 10\%$, по истим условима осигурања понуђеним у Прилогу 2 без закључивања посебног анекса Оквирног споразума/Уговора. Уколико се број запослених повећа на број од преко 10% током важења Оквирног споразума или се број запослених смањи за више од 10% , закључиће се Анекс оквирног споразума и конкретног уговора те ће се вредност полисе ускладити са променама броја запослених свих државних органа који су корисници овог оквирног споразума.

Новозапослена лица Добављач осигурава по истим правилима осигурања.

НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 5.

Плаћање премије осигурања извршиће се у року од 45 дана, од дана пријема е-фактуре, за период осигурања за сваку годину појединачно. Плаћање ће се извршити на текуће рачуне Добављача број 160-560-45 и 160-141949-59 који се воде код Banca Intesa a.d. Beograd.

У случају измене текућег рачуна и пословне банке, Добављач је дужан да благовремено достави Наручиоцу Обавештење о извршеним изменама, које ће бити саставни део Уговора и неће представљати основ за сачињавање Анекса уговора.

Добављач је дужан да изда фактуру у складу са одредбама Закона о електронском документу, електронској идентификацији и услугама од поверења у електронском пословању

(„Службени гласник РС“, бр. 94/2017 и 52/2021).

Свака креирана и регистрована фактура мора да садржи тачне идентификационе податке о Наручиоцу, број и датум закљученог Уговора, број текућег рачуна и назив пословне банке код које се води рачун.

Креирана и регистрована фактура доставља се преко Система е-фактура (СЕФ-а) у електронској форми на е-адресу Наручиоца.

На основу члана 25. став 2. тачка 1. Закона о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС“, бр. 84/04, 86/04-испр, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14-др. закон, 142/14, 83/15, 108/16, 113/17, 30/18, 72/19, 8/20 и 153/20) услуге осигурања су ослобођене пореза на додату вредност.

У случају више или мање зарачунате цене, фактура се враћа Додављачу путем Система е-фактура (СЕФ-а) уз напомену о разлозима враћање фактуре.

Обавезе Наручиоца које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа финансијских средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 6.

Додављач је дужан да у тренутку закључења Оквирног споразума преда:

Оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 3% од вредности Оквирног споразума, без пореза, која траје најмање 30 дана дуже од истека рока важности Оквирног споразума.

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

Управа за заједничке послове ће реализовати банкарску гаранцију за добро извршење посла достављену приликом потписивања Оквирног споразума у случају неизвршења обавеза по закљученом Оквирном споразуму (Додављач не закључи појединачни уговор у року за закључење уговора, одбије да по позиву Наручиоца осигура новозапослена лица, неизвршења осталих уговорених обавеза по закљученим појединачним уговорима наручилаца који примењују Оквирни споразум уколико уговором није прописано средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла).

Наручиоци су дужни да Управи за заједничке послове доставе доказе о томе да Додављач није закључио појединачни уговор у року за закључење уговора, да по позиву Наручиоца није осигурао новозапослена лица, као и доказе о неизвршењу осталих уговорених обавеза по закљученим појединачним уговорима.

Додављач је дужан да продужи важење банкарске гаранције уколико уговори закључени на основу Оквирног споразума трају дуже од истека рока важности Оквирног споразума.

Имајући у виду да се Оквирни споразум у предметној јавној набавци закључује на период од 3 године, након истека прве године важења Оквирног споразума, Додављач може Управи за заједничке послове републичких органа поднети захтев за умањење износа банкарске гаранције сразмерно реализованој вредности уговора у првој години примењивања Оквирног споразума.

Управа за заједничке послове републичких органа ће о захтеву за умањење износа банкарске гаранције одлучити у року од 10 дана од дана пријема захтева.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ПРИЛИКОМ ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА

Члан 7.

Појединачни Наручиоци задржавају право да захтевају од Додављача да у тренутку закључења појединачног уговора достави као средство финансијског обезбеђења:

- **Бланко соло меницу за добро извршење посла**, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009, 31/2011, 139/2014 и други) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016 и 82/2017).

- Менично овлашћење да се меница у висини од 5% од укупно уговорене цене без ПДВ-а, без сагласности Додављача може поднети на наплату у року који траје 30 дана дуже од истека рока важења уговора, у случају неизвршења уговорених обавеза.

- Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Додављача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Меница за добро извршење посла се доставља за сваки појединачно закључени уговор.

ЗАЛОЖНО ПРАВО

Члан 8.

Потраживања из појединачно закључених уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧЕЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА

Члан 9.

Након закључења Оквирног споразума, када настане потреба за предметом набавке, Наручилац ће доставити Додављачу допис и уговор на потписивање.

Додављач је дужан да у року од седам дана од дана пријема уговора достави потписане уговоре и уговорена средства обезбеђења.

Приликом закључивања појединачних уговора не могу се мењати битни услови из Оквирног споразума. У току трајања Оквирног споразума Наручилац може закључити више појединачних уговора у складу са својим потребама.

Уговори о јавној набавци који се закључују на основу Оквирног споразума, морају се доделити пре завршетка трајања Оквирног споразума, с тим да се трајање појединих уговора, закључених на основу оквирног споразума не мора подударати са трајањем оквирног споразума, већ по потреби може трајати краће или дуже.

Уговоре о јавној набавци на основу Оквирног споразума могу да закључе Наручиоци у чије име је Оквирни споразум закључен, као и наручиоци за које се из документације о набавци јасно може да утврди да им је Оквирни споразум намењен.

Појединачни уговор о јавној набавци се закључује под условима из оквирног споразума у погледу спецификације предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, места и начина извршења услуге.

Приликом закључивања појединачних уговора Наручиоци су дужни да у уговорима наведу свој ЈБКЈС број који је неопходан за фактурисање.

УСЛОВИ ОСИГУРАЊА

Члан 10.

Осигурање запослених подразумева осигурање од ризика одређених конкурсном документацијом и условима осигурања, свуда и на сваком месту, непрекидно 24 часа.

Услови о осигурању запослених и других лица од последица настанка осигураног случаја (Прилог 3) саставни су део Оквирног споразума односно појединачних Уговора.

Добављач је дужан да у року од 15 дана, од дана закључења уговора, преда Наручиоцу одговарајућу Полису осигурања, која ће бити саставни део уговора, и која садржи све минимално прописане елементе, у складу са важећим законским одредбама, као и услове о осигурању запослених и других лица складу са условима прописаним од стране Наручиоца.

ПЕРИОД ОСИГУРАЊА

Члан 11.

Период осигурања је период који појединачним уговорима утврђује сваки Наручилац у складу са својим потребама.

ПОСТУПАК РЕШАВАЊА ОДШТЕТНОГ ЗАХТЕВА И ДОКУМЕНТАЦИЈА

Члан 12.

Добављач је доставио Упутство о поступку решавања одштетног захтева (Прилог 4) које садржи све податке о начину подношења одштетног захтева, све потребне Обрасце за пријаву одштетног захтева, као и која медицинска или друга документација је потребна да се приложи зависно од осигураног случаја, начин доношења Одлуке о решавању одштетног захтева као и податке о роковима и начину подношења приговора/жалбе на Одлуку о решавању одштетног захтева. Упутство о поступку решавања одштетног захтева саставни је део Оквирног споразума и биће саставни део појединачних Уговора.

РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О РЕШАВАЊУ ОДШТЕТНОГ ЗАХТЕВА И РОК ИСПЛАТЕ ОСИГУРАНЕ СУМЕ

Члан 13.

Добављач је дужан да реши одштетни захтев односно донесе одлуку о решавању одштетног захтева и изврши исплату осигуране суме у року од 14 дана од дана комплетирања документације.

Добављач је дужан да се у поступку решавања одштетног захтева изјасни о томе коју је ставку наведену у Табели тежих болести/Табели за одређивање инвалидитета/Табеле за одређивање исплате суме осигурања у случају хирушких интервенција применио приликом обрачунања накнаде.

Добављач је у обавези да Наручиоцу са којим има закључен уговор доставља кварталне извештаје у вези поднетих одштетних захтева.

Наручилац задржава право да за конкретан осигурани случај захтева од Добављача доставу Одлуке о решавању предметног одштетног захтева. О наведеном Наручилац ће се изјаснити приликом попуњавања Обрасца за пријаву одштетног захтева.

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Члан 14.

Добављач је дужан да у случају настанка осигураног случаја, услугу пружи благовремено, квалитетно у складу са правилима струке из области осигурања, добрим пословним обичајима и пословном етиком.

У случају евентуално утврђених недостатака у квалитету и квантитету извршених услуга, недостаци ће бити записнички констатовани од стране Добављача и појединачних Наручиоца. Добављач је дужан да у року од три дана, од дана сачињавања Записника о рекламацији, отклони записнички утврђене недостатке.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза **одредиће појединачни Наручилац.**

Лице одговорно за праћење реализације Оквирног споразума односно уговора код Добављача су Милена Максић, контакт телефон: 064/8636-513, *e-mail*: milena.maksic@generali.rs и Марија Грубор, контакт телефон: 021/525-532, *e-mail*: marija.grubor@ddor.co.rs

ВИША СИЛА

Члан 15.

Уколико после закључења овог оквирног споразума наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних Оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и слично.

Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 16.

Добављач је дужан да у току важења Оквирног споразума и реализације појединачних Уговора, чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, који могу бити злоупотребљени супротно прописима којима се уређује заштита података о личности. Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део Оквирног споразума односно појединачних уговора.

МЕРЕ ЗАШТИТЕ

Члан 17.

Добављач је дужан да приликом пружања предметних услуга, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005, 91/2015 и 113/2017-др закон).

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 18.

Добављач је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама,

без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из спроведеног поступка, која наступи током важења Уговора и да је документује на прописани начин.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 19.

Наручилац може током трајања уговора о јавној набавци у складу са одредбама чл. 156-162. ЗЈН да измени уговор без спровођења поступка јавне набавке.

Измене и допуне уговора могу се вршити само у писаној форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

Наведене одредбе сходно се примењују и на измене Оквирног споразума у мери у којој је то могуће и применљиво.

ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 20.

Наручиоци су дужни да у року од три дана, од дана закључења уговора унесу податке у Информациони систем централизованих јавних набавки (ИС ЦЈН) и то:

- 1) назив и адресу наручиоца;
- 2) вредност уговора;
- 3) датум закључења уговора и
- 4) период важности уговора, ради праћења извршења оквирних споразума од стране Управе за заједничке послове.

Уговоре о јавној набавци на основу Оквирног споразума могу да закључе Наручиоци који су закључили Оквирни споразум, Наручиоци у чије име је Оквирни споразум закључен, као и Наручиоци за које се из документације о набавци јасно може да утврди да им је Оквирни споразум намењен.

Уговор о јавној набавци закључен на основу Оквирног споразума не може да садржи суштинске измене услова утврђених у том споразуму.

У случају формално-правних измена статуса корисника, оквирни споразум могу примењивати правни следбеници, са свим правима и обавезама претходних корисника оквирног споразума.

Управа за заједничке послове објављује на својој интернет презентацији закључене оквирне споразуме са потребном пратећом документацијом за њихову реализацију.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 21.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе закона који регулишу облигационе односе и одредбе Закона о осигурању („Службени гласник РС“ број 139/2014 и 44/2021).

Члан 22.

Све спорове који проистекну у реализацији овог оквирног споразума, стране у овом оквирном споразуму ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 23.

Рок важења појединачних уговора закључених на основу оквирног споразума биће дефинисан појединачним уговорима.

Члан 24.

Оквирни споразум се закључује у 6 (шест) истоветних примерака од којих по 3 (три) примерка припадају свакој страни у оквирном споразуму.



З. Јанковић

Ковачић