



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА

Број: 40402-720/22-01

Датум: 20 APR 2022

Београд, Немањина 22-26

AKCIONARSKO DRUŠTVO ZA OSIGURANJE "DDOR NOVI SAD" Novi Sad Novi Sad, Булевар Михајла Пупина 8		
Број	Датум	Орг. јед.
1711	29.04.2022.	

ОКВИРНИ СПОРАЗУМ
О ПРУЖАЊУ УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА ИМОВИНЕ

СТРАНЕ У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ

1. РЕПУБЛИКА СРБИЈА - УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА, Београд, Немањина 22-26, ПИБ 102199617, матични број 07001401, ЈБКЈС 41100, као тело за централизоване јавне набавке, у своје име и за свој рачун и у име и за рачун наручилаца, које заступа Дејан Матић, в.д. директор (у даљем тексту: Управа за заједничке послове) и
2. Група понуђача коју чине:
Акционарско друштво за осигурање ДДОР НОВИ САД, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 8, ПИБ: 101633677, матични број: 08194815, као Носилац посла и Акционарско друштво за осигурање GENERALI OSIGURANJE SRBIJA, Нови Београд, Владимира Поповића 8, ПИБ 100001175, матични број: 17198319, као члан групе, коју заступа Марија Грубор, директор DDOR NOVI SAD ADO (у даљем тексту: Добављач)

СТРАНЕ У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ:

да је Управа за заједничке послове републичких органа, као тело за централизоване јавне набавке, на основу члана 52., 66., 79, 91. став 1 и 92. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", 91/2019, у даљем тексту: ЗЈН), Уредбе о организацији и начину обављања послова централизованих јавних набавки на републичком нивоу („Службени гласник РС“, број 116/20 и 59/21), Одлуке о одређивању централизованих јавних набавки добара и услуга које ће спроводити Управа за заједничке послове републичких органа у 2022. години, 05 број 404-6620/2021 од 23.07.2021. године, Правилника о начину планирања, спровођења поступка јавне набавке и праћења извршења уговора о јавној набавци број: 404-02-160-/2021-01 од 27.01.2021. године, Годишњег плана централизованих јавних набавки за 2022. годину, на који је сагласност дала Влада Решењем 05 број 404-11612/2021 од 16.12.2021. године („Службени

гласник РС" број 9/2021) и Претходног информативног обавештења објављеног у Огласу број 2022/С Ф01-0000030 од 19.01.2022. године, спровела отворени поступак централизоване јавне набавке број **број 3/2022**, чији је предмет **набавка услуге осигурања имовине**, ради закључења оквирног споразума са једним Добављачем на период од три године:

- да је Добављач доставио понуду број 59/245 од 27.03.2022. године (Прилог 1 - Образац података о Добављачу, Прилог 2 – Образац Спецификација са структуром понуђене цене и Појашњење понуде број 1-59/245-2 од 05.04.2022. године), која је саставни део Оквирног споразума;

- да се на основу Одлуке о закључењу Оквирног споразума број 404-02-446/2022-01 од 07.04.2022. године, закључује Оквирни споразум о набавци услуге осигурања имовине;

- да овај оквирни споразум закључује Управа за заједничке послове у своје име и за свој рачун и у име и за рачун наручилаца са Списка наручилаца (у даљем тексту: Наручилац);

- да Оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца на закључивање уговора о јавној набавци. Обавеза настаје закључењем уговора на основу овог оквирног споразума;

- да ће Наручиоци након закључења Оквирног споразума закључивати уговоре у складу са стварним потребама;

- да се појединачни уговор о набавци услуга закључује под условима из Оквирног споразума у погледу спецификације предмета набавке, цене, начина и рока плаћања, места и начина пружања услуга;

- у складу са чланом 152. став 7. ЗЈН, обавезе које Наручилац преузима уговором о јавној набавци морају бити уговорене у складу са прописима којима се уређује буџетски систем, односно располагање финансијским средствима.

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет Оквирног споразума је утврђивање услова за закључење уговора о пружању услуге осигурања имовине између Наручиоца и Добављача, у складу са Понудом Добављача број 59/245 од 27.03.2022. године (Прилог 1 - Образац података о Добављачу, Прилог 2 – Образац Спецификација са структуром понуђене цене и Појашњење понуде број 1-59/245-2 од 05.04.2022. године), која је саставни део Оквирног споразума, одредбама овог оквирног споразума и потребама Наручиоца.

Обим услуга је оквирни за све време важења овог оквирног споразума.

НАРУЧИОЦИ КОЈИ МОГУ ПРИМЕЊИВАТИ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

Члан 2.

Ред. бр.	Назив наручиоца	Адреса	Web адреса
1.	КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ СИСТЕМА УПРАВЉАЊА СРЕДСТВИМА ЕВРОПСКЕ УНИЈЕ	Београд, Немањина 11	https://www.aa.gov.rs/
2.	УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА	Београд, Немањина 22-26	http://www.uzzpro.gov.rs
3.	ПОРЕСКА УПРАВА	Београд, Саве Машковића 3-5	http://www.poreskauprava.gov.rs

Ред. бр.	Назив наручиоца	Адреса	Web адреса
4.	УПРАВА ЦАРИНА	Београд, Булевар Зорана Ђинђића 155	http://www.upravacarina.rs/
5.	УПРАВА ЗА ТРЕЗОР	Београд, Поп Лукина 7-9	http://www.trezor.gov.rs
6.	ДИРЕКЦИЈА ЗА МЕРЕ И ДРАГОЦЕНЕ МЕТАЛЕ	Београд, Мике Аласа 14	http://www.dmdm.rs
7.	АГЕНЦИЈА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	Београд, Руже Јовановић 27а	http://www.sepa.gov.rs/
8.	МИНИСТАРСТВО РУДАРСТВА И ЕНЕРГЕТИКЕ	Београд, Немањина 22-26	http://www.mre.gov.rs
9.	МИНИСТАРСТВО, ТРГОВИНЕ, ТУРИЗМА И ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈА	Београд, Немањина 22-26	http://mtt.gov.rs/
10.	УПРАВА ЗА ИЗВРШЕЊЕ КРИВИЧНИХ САНКЦИЈА	Београд, Немањина 22-26	http://www.uiks.mpravde.gov.rs/
11.	МИНИСТАРСТВО ДРЖАВНЕ УПРАВЕ И ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	Београд, Бирчанинова 6	http://www.mduls.gov.rs
12.	МИНИСТАРСТВО ПРОСВЕТЕ, НАУКЕ И ТЕХНОЛОШКОГ РАЗВОЈА	Београд, Немањина 22-26	http://www.mpn.gov.rs
13.	МИНИСТАРСТВО КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	Београд, Влајковићева 3	https://www.kultura.gov.rs/
14.	МИНИСТАРСТВО СПОЉНИХ ПОСЛОВА	Београд, Кнеза Милоша 24-26	http://www.mfa.gov.rs/
15.	РЕПУБЛИЧКИ ЗАВОД ЗА СТАТИСТИКУ	Београд, Милана Ракића 5	https://www.stat.gov.rs/
16.	РЕПУБЛИЧКИ ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКИ ЗАВОД	Београд, Кнеза Вишеслава 66	http://www.hidmet.gov.rs/
17.	РЕПУБЛИЧКА ДИРЕКЦИЈА ЗА ИМОВИНУ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ	Београд, Краља Милана 16	http://www.rdi.gov.rs
18.	ДРЖАВНО ПРАВОБРАНИЛАШТВО	Београд, Косовска 31	https://dpb.gov.rs/
19.	АГЕНЦИЈА ЗА СПРЕЧАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ	Београд, Царице Милице 1	https://www.acas.rs/
20.	НАЦИОНАЛНА АКАДЕМИЈА ЗА ЈАВНУ УПРАВУ	Нови Београд, Булевар Михајла Пупина 2	https://www.napa.gov.rs/

Уговоре о јавној набавци на основу Оквирног споразума могу да закључе наручиоци у чије име је Оквирни споразум закључен, као и наручиоци за које се из документације о набавци јасно може да утврди да им је Оквирни споразум намењен.

У случају формално-правних измена статуса корисника, Оквирни споразум могу примењивати правни следбеници, са свим правима и обавезама претходних корисника Оквирног споразума. У случају да Законом о министарствима или другим прописом буде формиран нови републички орган који има статус Наручиоца и могућност да буде корисник овог оквирног споразума, Управа за заједничке послове ће на захтев тог корисника закључити измену Оквирног споразума, повећати вредност Оквирног споразума и вредност имовине који се осигурава те по истим правилима и уговореним ценама омогућити закључивање појединачних уговора за потребе тог корисника.

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 3.

Овај оквирни споразум се закључује и почиње да се примењује даном потписивања обе стране Оквирног споразума.

Оквирни споразум се закључује на период од три године.

Током периода важења овог оквирног споразума, може се закључити више појединачних уговора у зависности од стварних потреба Наручиоца.

ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 4.

Вредност Оквирног споразума износи **191.352.150,82** (словима: стодеведесетједанмилионтристотинепедесетдвехиљадестопедесет и 82/100), **без пореза**, односно **200.919.758,36** (словима: двестамилионадеветстотинадеветнаестхиљадаседмстотинапедесетосам и 36/100) **динара са урачунатим порезом**.

Премија је фиксна и не може се мењати у току трајања Оквирног споразума, односно закљученог Уговора. У цену су урачунати сви трошкова које Добављач има у реализацији предметних услуга.

Током периода осигурања Наручилац може променити вредност имовине у проценту од $\pm 10\%$, по истим условима осигурања, понуђеним у Обрасцу структуре понуђене цене без закључења посебне измене Оквирног споразума/Уговора. Уколико промена вредности имовине буде већа од 10% или ако се вредност имовине смањи за више од 10%, закључиће се измена Оквирног споразума и конкретног уговора те ће се вредност полисе ускладити са променама вредности имовине корисника овог оквирног споразума.

НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 5.

Плаћање ће се извршити у року од 45 дана, од дана достављања фактуре на основу издате полисе, оверене од стране овлашћеног лица Наручиоца за период осигурања за сваку годину појединачно. Достављене фактуре морају имати у садржају број и датум закљученог Уговора о пружању услуга осигурања имовине

Плаћање ће се извршити на текући рачун Добављача број: 330-15006491-62 који се води код Credit Agricole banka Srbija.

У случају измене текућег рачуна и пословне банке, Добављач је дужан да благовремено достави Наручиоцу Обавештење о извршеним изменама, које ће бити саставни део Уговора и неће представљати основ за сачивање Анекса уговора.

Начин плаћања утврђује појединачни наручилац у складу са својим потребама.

Обавезе Наручиоца које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа финансијских средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 6.

Добављач је дужан да у тренутку закључења Оквирног споразума, као средство финансијског обезбеђења, преда Управи за заједничке послове оригинал **банкарску гаранцију** за добро извршење посла у висини од 3% од вредности Оквирног споразума, без пореза, која мора трајати најмање 30 дана дуже од истека рока важности Оквирног споразума.

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

Управа за заједничке послове ће реализовати банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају неизвршења обавеза по закљученом Оквирном споразуму (Добављач не закључи појединачни уговор у року за закључење уговора, одбије да по позиву Наручиоца осигура новостечену имовину, неизвршења осталих уговорених обавеза по закљученим појединачним уговорима Наручиоца који примењује Оквирни споразум уколико уговором није прописано средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла).

Наручиоци су дужни да Управи за заједничке послове доставе доказе о томе да добављач није закључио појединачни уговор у року за закључење уговора, да по позиву Наручиоца није осигурао новостечену имовину, као и доказе о неизвршењу осталих уговорених обавеза по закљученим појединачним уговорима.

Добављач је дужан да продужи важење банкарске гаранције уколико уговори закључени на основу Оквирног споразума трају дуже од истека рока важности Оквирног споразума

Имајући у виду да се Оквирни споразум у предметној јавној набавци закључује на период од 3 године, након истека прве године важења Оквирног споразума, Добављач може Управи за заједничке послове поднети захтев за умањење износа банкарске гаранције сразмерно реализованој вредности уговора у првој години примењивања Оквирног споразума.

Управа за заједничке послове ће о захтеву за умањење износа банкарске гаранције одлучити у року од 10 дана од дана пријема захтева.

Члан 7.

Појединачни Наручиоци задржавају право да захтевају од Добављача да у тренутку закључења појединачног уговора преда као средство финансијског обезбеђења:

- Бланко соло меницу за добро извршење посла, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009, 31/2011, 139/2014 и други) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016 и 82/2017).

- Менично овлашћење да се меница у висини од 5% од укупно уговорене цене без ПДВ-а, без сагласности Добављача може поднети на наплату у року који траје 30 дана дуже од истека рока за важења уговора.

- Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Добављача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Меница за добро извршење посла се доставља за сваки појединачно закључени уговор.

РЕАЛИЗАЦИЈА СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 8.

Управа за заједничке послове/Наручилац може да реализује средство финансијског обезбеђења уколико Добављач не испуњава обавезе из Оквирног споразума/уговора.

ЗАЛОЖНО ПРАВО

Члан 9.

Потраживања из закључених уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧЕЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА

Члан 10.

Након закључења Оквирног споразума, када настане потреба за предметом набавке, Наручилац ће доставити Добављачу допис и уговор на потписивање.

Добављач је дужан да у року од седам дана од дана пријема уговора достави потписане уговоре и уговорена средства обезбеђења.

Приликом закључивања појединачних уговора не могу се мењати битни услови из Оквирног споразума. У току трајања Оквирног споразума Наручилац може закључити више појединачних уговора у складу са својим потребама.

Уговори о јавној набавци који се закључују на основу Оквирног споразума, морају се доделити пре завршетка трајања Оквирног споразума, с тим да се трајање појединих уговора, закључених на основу Оквирног споразума не мора подударати са трајањем Оквирног споразума, већ по потреби може трајати краће или дуже.

Уговоре о јавној набавци на основу Оквирног споразума могу да закључе наручиоци у чије име је Оквирни споразум закључен, као и наручиоци за које се из документације о набавци јасно може да утврди да им је Оквирни споразум намењен.

Појединачни уговор о јавној набавци се закључује под условима из Оквирног споразума у погледу спецификације предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, места и начина извршења услуге.

Наручилац је дужан да одреди лице одговорно за праћење реализације уговора.

УСЛОВИ ОСИГУРАЊА

Члан 11.

Добављач је у понуди доставио услове осигурања имовине.

Добављач је у обавези да у случају настанка делимичне штете, исплати осигуранику Управи царина, пун износ настале штете, без умањења вредности за откуп амортизације, имајући у виду да се обрачун премије врши на новонабавну вредност предмета осигурања, наведено се не односи на тоталну штету. Осигуравач нема право упућивања осигураника у одређену сервисну радњу, ради поправке.

ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА

Члан 12.

Добављач је дужан да у року од 15 дана, од дана закључења уговора, достави Наручиоцу одговарајуће полисе осигурања, према врстама ризика одређених у Прилог 2 – Образац Спецификација са структуром понуђене цене, које ће бити саставни део уговора.

Услови осигурања имовине саставни су део Оквирног споразума односно појединачних уговора.

Добављач је дужан да имовину осигура у складу са условима за осигурање имовине који су саставни део уговора и по условима из Оквирног споразума.

Искључена је примена причекног рока (каренце), односно Добављач је у обавези да исплати пуну уговорену суму за штету насталу у току периода осигурања, односно за штету насталу у било ком временском периоду након закључења појединачног уговора о осигурању.

Током периода осигурања Наручилац може променити вредност имовине у проценту од $\pm 10\%$, по истим условима осигурања, понуђеним у Обрасцу структуре понуђене цене без закључења посебне измене Окврног споразума/Уговора. Уколико промена вредности имовине буде већа од 10% током важења Окврног споразума или ако се вредност имовине самњи преко 10% , извршиће се измена Окврног споразума и конкретног уговора те ће се вредност полисе ускладити са променама вредности имовине државних органа који су корисници овог окврног споразума.

Новостечену имовину или објекте чија се вредност повећала Добављач осигурава по истим правилима осигурања.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 13.

Наручилац је дужан да пре потписивања Уговора преда Добављачу Списак имовине која се осигурава са појединачном вредношћу, који ће бити саставни део Уговора.

Наручилац је дужан да Добављачу пружи стручну помоћ приликом снимања и процене настале штета, као и комплетирања података потребних за утврђивање настале штете.

ПОСТУПАК РЕШАВАЊЕ ОДШТЕТНОГ ЗАХТЕВА И РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О РЕШАВАЊУ ОДШТЕТНОГ ЗАХТЕВА

Члан 14.

Добављач је доставио Упутство о поступку решавања одштетних захтева имовинских осигурања које садржи податке о начину подношења одштетног захтева, Обрасце за пријаву одштетног захтева (потребну документацију и друго), начин доношења Одлуке о решавању одштетног захтева као и информације о роковима и начину подношења приговора/жалбе на Одлуку о решавању одштетног захтева, које је саставни део понуде.

Добављач је дужан да донесе Одлуку о решавању одштетног захтева у року који не може бити дужи од 15 дана од дана подношења одштетног захтева.

Добављач је дужан да се у поступку решавања одштетног захтева изјасни о томе коју је податке применио приликом обрачунања накнаде.

Добављач је у обавези да Наручиоцу са којим има закључен уговор доставља кварталне извештаје у вези поднетих одштетних захтева.

Наручилац задржава право да за конкретан осигурани случај захтева од Добављача доставу Одлуке о решавању предметног одштетног захтева. О наведеном Наручилац ће се изјаснити приликом попуњавања Обрасца за пријаву одштетног захтева.

РОК ИСПЛАТЕ ОСИГУРАНЕ СУМЕ

Члан 15.

Привредни субјект је дужан да изврши исплату осигуране суме у року од 14 (четрнаест) дана од дана комплетирања документације.

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Члан 16.

Добављач је дужан да услуге осигурања пружа у складу са правилима струке и добрим пословним обичајима, као и важећим законским прописима из области осигурања.

У случају евентуално утврђених недостатака у квалитету и квантитету извршених услуга, недостаци ће бити записнички констатовани од стране овлашћених представника Додављача и Наручиоца. Додављач је дужан да у року од три дана, од дана сачињавања Записника о рекламацији, отклони записнички утврђене недостатке.

Лице одговорно за праћење реализације Оквирног споразума односно уговора код Додављача је Марија Грубор, e-mail: marija.grubor@ddor.co.rs. и Бојана Антић, e-mail: javnenabavke@generali.rs.

Наручилац је дужан да одреди лице одговорно за праћење реализације уговора.

ПЕРИОД ОСИГУРАЊА

Члан 17.

Период осигурања је период који уговором утврђује сваки појединачни Наручилац у складу са својим потребама.

ВИША СИЛА

Члан 18.

Уколико после закључења овог оквирног споразума наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних Оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у Оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и слично.

Страна у Оквирном споразуму погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 19.

Додављач је дужан да у току важења Оквирног споразума као и приликом реализације Уговора, чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, који могу бити злоупотребљени у безбедносном смислу. Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део Оквирног споразума/ уговора.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 20.

Додављач је дужан да без одлагања, односно најкасније у року од 5 дана писмено обавести Управу за заједничке послове о било којој промени која се односи на испуњеност услова из спроведеног поступка која наступи током важења Оквирног споразума.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА/УГОВОРА

Члан 21.

Оквирни споразум/уговор може се изменити у складу са одредбама чл. 156-162. ЗЈН без спровођења поступка јавне набавке, уколико за то постоје оправдани разлози.

ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 22.

Наручиоци су дужни да у року од три дана, од дана закључења уговора унесу податке у Информациони систем централизованих јавних набавки (ИС ЦЈН) и то:

- 1) назив и адресу Наручиоца;
- 2) вредност уговора;
- 3) датум закључења уговора и
- 4) период важности уговора, ради праћења извршења оквирних споразума од стране Управе за заједничке послове.

Оквирни споразум могу користити само наручиоци који су прецизно наведени у оквирном споразуму или се на основу Оквирног споразума јасно може утврдити којим наручиоцима је намењен.

У случају формално-правних измена статуса корисника, Оквирни споразум могу примењивати правни следбеници, са свим правима и обавезама претходних корисника Оквирног споразума.

Управа за заједничке послове објављује на на својој интернет презентацији закључене оквирне споразуме са потребном пратећом документацијом за њихову реализацију.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 23.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе Закона који регулишу облигационе односе ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93, "Сл. гласник РС", бр. 18/20) и Закон о Осигурању ("Сл. гласник РС", бр. 139/14 и 44/21).

Члан 24.

Све спорове који проистекну у реализацији овог оквирног споразума, стране у овом оквирном споразуму ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 25.

Рок важења појединачних уговора закључених на основу Оквирног споразума биће дефинисан појединачним уговорима.

Члан 26.

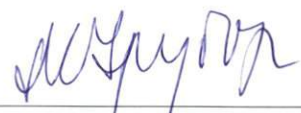
Оквирни споразум се закључује у 6 (шест) истоветних примерака од којих по 3 (три) примерка припада свакој страни у Оквирном споразуму.

УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ



Дејан Матић, в.д. директор

ДОБАВЉАЧ



Марија Грубор, директор

